

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»**

**Философский факультет**

СОГЛАСОВАНО  
заведующий кафедрой  
философии культуры и культурологии  
\_\_\_\_\_ Е.В. Листвина  
14.06.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
\_\_\_\_\_ председатель НМК  
философского факультета  
М.А. Богатов  
14.06.2023 г.

**Фонд оценочных средств**  
Текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**ВИЗУАЛЬНАЯ КУЛЬТУРА В ЭПОХУ ЦИФРОВИЗАЦИИ**

Направления подготовки 51.03.01 «Культурология»

**Квалификация выпускника**

Бакалавр

**Форма обучения**

Очная

Саратов, 2021

## *Результаты обучения по дисциплине*

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык)	Виды заданий и оценочных средств
<p><b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>1.1 Б.УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. 2.1 Б.УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. 3.1 Б.УК-5. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p><b>Знать</b> закономерности построения и особенности межкультурной коммуникации; значение и роль стереотипов и культурных норм в межкультурной коммуникации; основные теории межкультурной коммуникации. <b>Уметь</b> применять в профессиональной деятельности знания в области межкультурной коммуникации. <b>Владеть</b> навыками преодоления проблем в процессе межкультурной коммуникации; навыками обеспечения эффективной межкультурной коммуникации.</p>	<p>Самостоятельная подготовка по вопросам Контрольный опрос Реферат М\м презентация</p>
<p><b>ОПК-3</b> Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и профессиональной этики</p>	<p>И.ОПК-3.1.Имеет представление о требованиях профессиональных стандартов и профессиональной этики И.ОПК-3.2. Взаимодействует с другими участниками профессиональной деятельности при решении производственных задач на основе норм профессиональных стандартов и профессиональной этики И.ОПК-3.3.В профессиональной деятельности руководствуется требованиями профессиональных стандартов и профессиональной этики, транслирует эти требования и представления об их ценности в</p>	<p><b>Знать</b> требования профессиональных стандартов и профессиональной этики <b>Уметь</b> взаимодействовать с другими участниками профессиональной деятельности при решении производственных задач на основе норм профессиональных стандартов и профессиональной этики <b>Владеть</b> требованиями профессиональных стандартов и профессиональной этики,</p>	<p>Тест</p>

профессиональное сообщество

транслирует эти требования и представления об их ценности в профессиональное сообщество

### ***Показатели оценивания результатов обучения***

Семестр	Шкала оценивания			
	2	3	4	5
7 семестр	Студент не знает основы визуальной культуры в эпоху цифровизации, не знает процессов и продуктов визуальной культуры	Студент знает, но не в полной мере основные характеристики, формы и проявления визуальной культуры в эпоху цифровизации, имеет неполное представление о процессах, представляющих визуальную культуру в цифровой среде	Студент хорошо знает основные характеристики, формы и проявления визуальной культуры в эпоху цифровизации, имеет представление о процессах, представляющих визуальную культуру в цифровой среде	Студент отлично знает основные характеристики, формы и проявления визуальной культуры в эпоху цифровизации, имеет полное представление о процессах, представляющих визуальную культуру в цифровой среде, может применять их на практике

## **1. Оценочные средства**

### **1.1 Задания для текущего контроля**

**Задания для оценки УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Вопросы для самостоятельного изучения:**

1. Концепции Теодора Адорно
2. Концепция Вальтера Беньямина
3. Проблематика визуального в работах Р. Арнхейма и М. Фуко
4. Искусство иллюзий
5. Искусство фотографии
6. История визуальных коммуникаций
7. Визуальное в системе культурологического знания
8. Виртуальная реальность и визуальные технологии
9. AR\VR технологии в цифровой среде
10. Концепция визуального Ж.Бодрийера
11. Массовая культура и система визуального
12. Экранная культура: история и перспективы
13. Визуальная культура и социальные сети
14. Креативные индустрии и визуальная культура
15. NFT арт-объекты в цифровой среде

#### **Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы**

##### **Порядок выполнения самостоятельной работы**

##### ***Структура самостоятельной работы***

Внеаудиторная самостоятельная работа магистрантов (далее самостоятельная работа) включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским) и выполнение соответствующих заданий (мультимедийных презентаций);
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к зачету;
- работу в научных обществах, кружках, семинарах и др.;
- другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой вузом, факультетом или кафедрой.

***Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение следующих этапов:***

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;
- выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;- реализация программы выполнения самостоятельной работы.

Форма записей может быть весьма разнообразной:

План – первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

Выписки – небольшие фрагменты текста, содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Практические (семинарские) занятия - одна из форм аудиторных занятий, на которых студенты под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу определенной дисциплины, входящей в учебный план.

**Контрольный опрос** – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися по изученным ранее темам. Контрольный опрос проводится на основании заранее предоставленных преподавателем списка вопросов по изучаемой теме и списка научно-исследовательской и учебно-методической литературы по изучаемой теме.

#### ***Критерии оценки.***

##### ***Оценка «5»***

- студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала;
- дает полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы;
- студент свободно справляется с поставленными задачами;
- студент принимает правильно обоснованные решения.

##### ***Оценка «4»***

- демонстрируется хорошее знание программного материала;
- грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос;
- правильное применение теоретических знаний.

##### ***Оценка «3»***

- наблюдается усвоение основного материала;
- при ответе допускаются неточности;
- при ответе присутствуют недостаточно правильные формулировки;
- нарушение последовательности в изложении программного материала.

##### ***Оценка «2»***

- не знание программного материала;
- при ответе возникают ошибки.

#### **Реферат**

##### **Темы для реферата:**

1. Концепция визуального поворота Т. Дж. Митчела.
2. Визуальные исследования и проблемы массовой культуры.
3. Визуальные исследования Бирмингемской школы.
4. Культурные феномены визуальности: фотография, кино, телевидение, дизайн, реклама.
5. Культурные феномены визуальности: концептуальное искусство в цифровую эпоху.

6. Визуальная культура и проблема идеологии
7. Художественный авангард и конструирование антропологической модели советского человека.
8. Архитектура Большого стиля как властный дискурс.
9. Анализ и интерпретация визуальных образцов современных СМИ России.
10. Сериал как ведущая форма современной визуальной культуры
11. Телевидение, специфика социальных функций и визуальных технологий.
12. Визуальная антропология: история понятия и специфика формирования дисциплины.
13. Основные направления и представители визуальной антропологии

При подготовке к семинарским занятиям студенты должны подготовить рефераты, в которых они самостоятельно рассматривают тот или иной вопрос истории искусства на основании изучаемой научно-исследовательской и учебно-методической литературы. Реферат представляет собою продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё. Реферат является одной из форм отработки первичных навыков научно-исследовательской работы. Тему реферата студент выбирает самостоятельно, из предложенного списка (см. ниже).

#### ***Требования к реферату***

***Для работы над рефератом следует:*** определить структуру конспектируемого материала, чему в значительной мере способствует письменное ведение плана по ходу изучения оригинального текста; в соответствии со структурой конспекта произвести отбор и последующую запись наиболее существенного содержания оригинального текста — в форме цитат или в изложении, близком к оригиналу; выполнить анализ записей и на его основе – дополнение записей собственными замечаниями, соображениями, материалом, заимствованным из других источников и т. п.; завершить формулирование и запись выводов по каждой из частей оригинального текста, а также общих выводов. Соответствие работы данным требованием и составляет *критерии оценивания* самостоятельной работы.

#### **Требования к структуре, содержанию, оформлению реферата:**

Оформление рефератов начинается с четкого определения **структуры работы**. Для того, чтобы наиболее логично изложить весь необходимый материал, нужно предварительно выявить проблему, после чего изучить достаточное количество источников информации по выбранной теме. Все использованные первоисточники должны быть также указаны при оформлении реферата.

Работа должна состоять из четырех структурных частей, первая из которых – введение (1-2 стр.), в которой нужно обосновать актуальность темы реферата, ознакомить с целью проведенной исследовательской работы и ее основными задачами. В следующей, **основной части** реферата (5-7 стр.) необходимо изложить анализ материалов, выбранных в качестве основы для исследования; в ней допускается приведение собственной точки зрения автора, если она подкрепляется фактами или является следствием общеизвестных научных трудов. В **заключении** (1-2 стр.) необходимо подвести итоги проделанной исследовательской работы: должны быть сформулированы выводы и приведены предложения о дальнейшем развитии и решении проблемы. Все использованные при

написании работы первоисточники должны быть указаны в специальном разделе – **списке использованной литературы**. В нем должна содержаться максимально подробная информация об источнике, дате его публикации, авторе работы, оформленная в соответствии с требованиями ГОСТа.

**К оформлению текста** требования остаются одинаковыми во всех структурных разделах реферата. Прежде всего, это касается используемого в работе шрифта и размера. В стандартах ГОСТ нет указаний по использованию определенного шрифта. Но во всех исследовательских работах принято использовать Times New Roman, а размер шрифта обычно составляет 12 или 14. Значение междустрочного интервала при этом обычно составляет 1,5-2. При работе над рефератом важно помнить, что и размер текста, и его шрифт должны оставаться неизменными на протяжении всей работы. ГОСТ жестко ограничивает размеры полей. Так ширина левого поля, по которому работа впоследствии будет сшиваться, должна составлять 3 см, а правого – всего 1 см. Величины верхнего и нижнего полей должны быть одинаковы и составлять по 2 см. **К оформлению заголовков** также предъявляются определенные требования при оформлении. Прежде всего, в конце заголовка точка никогда не ставится. От основного текста заголовки должны отделяться увеличенным тройным междустрочным интервалом. На всех страницах работы, за исключением титульного листа, должна указываться нумерация. При этом **титульный лист** является первым листом, поэтому начинающаяся со следующего листа нумерация начинается со второго листа. Титульный лист обычно оформляется в соответствии с требованиями самого учебного заведения, поскольку ГОСТ не содержит рекомендаций по его оформлению. Следующий за титульным лист – оглавление, в котором наиболее точно указываются все встречающиеся в реферате заголовки с указанием соответствующего номера страницы. **При оформлении основной части** реферата могут использоваться таблицы, графики, диаграммы или рисунки. Все они должны быть оформлены в строгом соответствии с требованиями соответствующего ГОСТ. Так, если в работе приводится один из этих элементов, в тексте работы обязательно должна быть ссылка на этот элемент. Все элементы должны нумероваться, причем указываться должен не только номер элемента, но и его краткое название. Так же, как и в заголовках, в названии точка не ставится. Все использованные источники **оформляются в списке используемой литературы**. При его составлении необходимо не просто указать точное название источника, год выпуска, автора или редактора и название издательства, все источники должны быть указаны в строго определенном порядке. Так в первую очередь указывается законодательная литература или источниковая, а только после нее – основная научная и периодика. В последнюю очередь указываются интернет-источники информации.

#### **Критерии оценки:**

«зачтено»

студент представил реферат, соответствующий предъявляемым требованиям к структуре и оформлению; содержание работы соответствует заявленной теме, демонстрирует способность студента к самостоятельной исследовательской работе; реферат содержит самостоятельные выводы студента, аргументированные с помощью данных, представленных в лекциях и научной литературе.

«не зачтено»

структура и оформление реферата не соответствуют предъявляемым требованиям; содержание реферата носит поверхностный характер; отсутствуют выводы по исследуемой теме.

#### **М\м презентация**

**Темы для м/м презентации:**

1. Телевидение, специфика социальных функций и визуальных технологий.
2. Визуальная антропология: история понятия и специфика формирования дисциплины.
3. Основные направления и представители визуальной антропологии
4. Идеология зрелища.
5. Зрительные коммуникации в PR.
6. Визуальные образы современности как способ решения коммуникативных проблем.
7. Супермаркет как медиасистема
8. Виды экранных медиа.
9. Визуальная риторика телевидения.
10. Интернет-контент и эмоциональное насыщение визуальных образов.
11. Роль гаджетов в приватно-телесном пространстве человека.

### **Методические рекомендации для выполнения мультимедийной презентации**

**Мультимедийная презентация** - передача или представление аудитории новой для нее информации в демонстрационной форме с использованием компьютерной технологии. В общепринятом понимании, презентация – это демонстрационные материалы, представленные в компьютерных слайдах для публичного выступления.

#### ***Критерии оценки:***

«зачтено»:

Студент представил презентацию, соответствующую предъявляемым требованиям к структуре и оформлению. Тема раскрыта с полнотой. Презентация применима для выбранной целевой аудитории. Присутствуют: наглядность представленной информации, оригинальность оформления презентации, структуризация информации, единый стиль слайдов, отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок; отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации; наличие и правильность оформления обязательных слайдов (титальный, о проекте, список источников, содержание, выводы); обоснованность и рациональность использования средств мультимедиа и анимационных эффектов; грамотность использования цветового оформления; использование авторских иллюстраций, фонов, фотографий, видеоматериалов, при использовании неавторских материалов – наличие ссылок на источники; наличие, обоснованность и грамотность использования фонового звука; оправданное размещение и комплектование объектов.

«не зачтено»

Студент представил презентацию, не соответствующую предъявляемым требованиям к структуре и оформлению. Тема недостаточно раскрыта. Презентация не учитывает характер целевой аудитории. Отсутствуют или в недостаточной степени представлены: наглядность представленной информации, оригинальность оформления презентации, структуризация информации, единый стиль слайдов, отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок; отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации; наличие и правильность оформления обязательных слайдов (титальный, о проекте, список источников, содержание, выводы); обоснованность и рациональность использования средств мультимедиа и анимационных эффектов; грамотность использования цветового оформления; использование авторских иллюстраций, фонов, фотографий, видеоматериалов, при использовании неавторских материалов – наличие ссылок на источники; наличие, обоснованность и грамотность использования фонового звука; оправданное размещение и комплектование объектов.

### **Требования к мультимедийной презентации**



Содержание презентации должно соответствовать рабочей программе учебной дисциплины и задачам учебного занятия. Система требований, предъявляемых к содержательной части презентации, учитывает дидактические принципы, обеспечивающие эффективность педагогической деятельности. Эти требования отражают особенности современного образовательного процесса и специфику презентационной работы с учащимися.

#### **Структура презентации:**

Для любого типа презентации необходимы следующие слайды: 1-ый слайд – титульный лист – тема, автор; 2-ой слайд – сведения об авторе; 3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации; 4-ый слайд: цель и задачи презентации; в конце – общий вывод и список используемых источников и завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе.

#### **Виды слайдов:**

Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов:

- с текстом;
- с иллюстрациями;
- с таблицами;
- с диаграммами;
- с анимацией (если оправдано задачами презентации).

#### **Шрифт:**

Желательно устанавливать единый стиль шрифта для всей презентации. Текст должен быть хорошо виден. Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде (допустимый минимальный шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков)). Предпочтительнее использовать шрифты Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS. Интервал между строк – полуторный.

#### **Расположение информации на странице:**

Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Форматирование текста по ширине страницы. Уровень запоминания информации зависит от её расположения на экране: в левом верхнем углу слайда располагается самая важная информация.

#### **Содержание информации:**

При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста, а также могут использоваться общепринятые сокращения. Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация.

#### **Объем информации:**

Не допустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации, т. к. одновременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений. Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

#### **Способы выделения информации:**

Следует наглядно размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки. Возможно применение рисунков, диаграмм, схем, таблиц, выделение опорных слов.

#### **Использование списков:**

Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы необходимо разбивать на 2 слайда.

#### **Разветвлённая навигация:**

Использовать навигацию необходимо для обеспечения интерактивности и нелинейной структуры презентации. Это расширит ее область применения (навигация – это переход на нужный раздел из оглавления).

#### **Критерии оценивания образовательных презентаций:**

полнота раскрытия темы; структуризация информации; наличие и удобство навигации; отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок; отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации; наличие и правильность оформления обязательных слайдов (титульный, о проекте, список источников, содержание); оригинальность оформления презентации; обоснованность и рациональность использования средств мультимедиа и анимационных эффектов; применимость презентации для выбранной целевой аудитории; грамотность использования цветового оформления; использование авторских иллюстраций, фонов, фотографий, видеоматериалов; наличие дикторской речи, ее грамотность и целесообразность; наличие, обоснованность и грамотность использования фонового звука; размещение и комплектование объектов; единый стиль слайдов.

**Задание для оценки ОПК-3** Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и профессиональной этики

#### **Пример тестовых заданий**

1. В основе «Искусства и визуального восприятия» Р. Арнхейма лежит:
  - а) изучение глаза и его функций;
  - б) попытка объяснить систему визуального восприятия как процесс непосредственно связанный с творчеством и мышлением;
  - в) зрительное восприятие как переработка мозгом сигналов и впечатлений, поступающих на сетчатку глаз;
  - г) проблема визуальной коммуникации в эпоху цифровизации.
  
2. Визуальный опыт формирует:
  - а) совокупность усвоенных навыков;
  - б) ориентация в визуальном пространстве;
  - в) визуальная коммуникация;
  - г) все вышеперечисленное.
  
3. Выделение трех основных модусов зрения обусловлено:
  - а) произвольных усилием человека;
  - б) разным характером контакта с видимым и невидимым, устанавливаемым посредством взгляда;
  - в) способностью человека «пропускать» увиденное через призму культурного контекста;
  - г) необходимостью ранжировать визуальный опыт по степени интенсивности его влияния на человека.
  
4. «Умное видение» – это:
  - а) взгляд, усваивающий семантику самого изображения и прагматику, встроенность изображения в контекст;
  - б) встречающий поверхность взгляд, скользящий, но не останавливающийся;
  - в) движение взгляда без фокусировки, подчиненное принципу невмешательства;
  - г) сопоставление информации, воспринимаемой визуалью, с информацией, получаемой от других органов чувств.

5. Понятие «визуальной дислексии», отражающее неспособность в полной мере овладеть визуальным восприятием, вводит:

- а) Р. Арнхейм;
- б) Р. Барт;
- в) П. Вирильо;
- г) М. Фуко.

6. «Визуальный поворот» проявляется в:

- а) способности человека интерпретировать увиденное через призму собственного опыта;
- б) производстве, потреблении и создании визуальной информации;
- в) возрастании роли образности в современной культуре;
- г) способности человека к наблюдению с позиции невмешательства.

7. «Произведение искусства в эпоху его технической воспроизводимости» является программной работой:

- а) В. Бенямина;
- б) Т. Адорно;
- в) М. Ирвина;
- г) М. Мерло-Понти.

8. Визуальный образ является:

- а) способом репрезентации реальности;
- б) средством коммуникации;
- в) носителем информации;
- г) все вышеперечисленное.

9. Медиа-культуре свойственна:

- а) высокая информационная емкость;
- б) статичность трансляции образов;
- в) низкая доступность;
- г) низкая скорость коммуникации.

10. Изучение визуальности предполагает:

- а) отказ от идеи субъективности ее восприятия;
- б) выработку единственно верной трактовки каждого визуального образа;
- в) широкий междисциплинарный контекст исследований медийных образов, наполняющих повседневную жизнь человека;
- г) поиск соответствия между визуальным образом и особенностями вербального общения.

**Ответы:**

- 1. б)
- 2. г)
- 3. б)
- 4. а)
- 5. в)
- 6. в)
- 7. а)
- 8. г)
- 9. а)
- 10. в)

## 1.2 Промежуточная аттестация

### **Методические указания.**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Визуальная культура в эпоху цифровизации» проводится в виде устного зачета в 8 семестре. Подготовка студента к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период лекционных и семинарских занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки студент пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине (см. перечень литературы в рабочей программе дисциплины).

Ответ студента оценивается по следующим критериям:

**«Зачтено»** - ответ полный. Бакалавр логично, последовательно излагает фактический материал, демонстрирует высокую степень проработанности учебной литературы, умело подкрепляет теоретические положения результатами собственных примеров, корректно использует терминологию, систематизирует и обобщает материал в виде выводов, проявляя высокую степень осведомленности и глубокой проработанности вопроса. Презентация составлена корректно.

**«Не зачтено»** - ответ неполный. Бакалавр не владеет в полном объеме фактическим материалом, допускает неточности в изложении теоретического материала, демонстрирует отсутствие знаний терминологии; в изложении материала отсутствует логика, самостоятельные рассуждения. Бакалавр не подвергает материал критическому осмыслению, что приводит к некорректным выводам. Презентация составлена некорректно.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 8 семестр по дисциплине «Визуальная культура в эпоху цифровизации» составляет **100** баллов.

### **Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Визуальная культура в эпоху цифровизации» в оценку (зачет):**

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

### **Вопросы к зачету:**

1. Дефиниции визуальности
2. Визуальность и виртуальность
3. Формирование визуального образа в рекламе
4. Формирование визуального образа в связях с общественностью
5. Интернет ресурсы визуализации реальности
6. Исторические этапы развития визуальности
7. Типология и видовое разнообразие визуальных объектов
8. Психология зрительного восприятия
9. Визуальные инновации
10. Панорама и точки зрения в визуализации реальности

11. Визуальная культура и социокультурные практики
12. Креатив в визуальной культуре
13. Визуальный проект и реальность
14. Факторы восприятия визуальных образов
15. Проблема воспроизводимости визуальных образов
16. Медиатизация и визуальность
17. Визуальное насилие как проблема XXI века
18. Понятие окуляцентризма
19. Трансформация зрительского восприятия на рубеже XX-XXI вв.
20. Визуальная культура и технологические инновации.

ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Визуальная культура в эпоху цифровизации» одобрен на заседании кафедры философии культуры и культурологии (протокол № 13 от 14.06. 2023 г.).

Автор: доцент кафедры философии культуры и культурологии, кандидат философских наук Н.А.Муштей