

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Факультет иностранных языков и лингводидактики



2021 г.

Рабочая программа дисциплины
Креативное письмо

Направление подготовки бакалавриата
44.03.01 – Педагогическое образование

Профиль подготовки бакалавриата
Иностранный язык

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения
очная

Саратов,
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Леонова Е.В.		24.11.2021
Председатель НМК	Никитина Г.А.		24.11.2021
Заведующий кафедрой	Минор А.Я.		24.11.2021
Специалист Учебного управления	Юшинова И.В.		24.11.2021

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Креативное письмо» является формирование у студентов письменной коммуникативной компетенции, которая включает в себя владение письменными знаками, содержанием и формой письменного произведения речи. Данный курс создает теоретические и практические предпосылки дальнейшего самостоятельного изучения и использования различных техник подготовки выразительных, цельных, отвечающих задачам автора и интересам аудитории, текстов, используемых в различных сферах коммуникации.

Основными задачами курса являются изучение психофизиологических механизмов письма, определение первичности и вторичности устной и письменной речи, коммуникативной компетенции в письменной речи, что, помимо прочего, позволит успешно вступать в межкультурную Интернет-коммуникацию с соблюдением правил цифрового этикета.

Кроме того, курс предполагает рассмотрение основных требований выполнения различных письменно-речевых упражнений, а также формата современных отечественных и международных экзаменов, содержания контроля письменной речи.

Курс рассчитан на студентов 1 курса, обучающихся по профилю «Иностранный язык».

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Креативное письмо» (Б1.В.ДВ.02.01) относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана ООП.

Для освоения дисциплины «Креативное письмо» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения иностранного языка в общеобразовательной школе и одного семестра вуза в рамках дисциплин «Практика устной и письменной речи», «Практическая грамматика», «Практическая фонетика».

Обучение креативному письму является как целью, так и средством обучения иностранному языку, так как этот процесс способствует развитию навыков устной монологической речи, развивая такие характеристики устной речи, как развёрнутость, последовательность изложения и логичность.

Дисциплина «Креативное письмо», наряду с другими предметами профессионального цикла, является основой для последующего изучения дисциплин «Практика устной и письменной речи», «Язык современных СМИ», «Стилистика», «Интерпретация текста», а также для успешного прохождения учебной и производственной (педагогической) практик.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Креативное письмо»

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего	И.ПК-1.1 Применяет знание иностранного языка, его истории и места в мировой культуре и науке И.ПК-1.2 Проводит уроки по иностранному языку с обучающимися	Знать: лексический минимум по темам, предусмотренным программой; речевые образцы, предусмотренные программой; все грамматические структуры немецкого языка;

<p>образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>соответствующего возраста, отбирая соответствующее программным требованиям содержание обучения</p> <p>И.ПК-1.3 Проводит учебные занятия по иностранному языку в рамках образовательной программы СПО</p> <p>И.ПК-1.4 Организует деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной программы обучения иностранным языкам</p>	<p>фактический материал, предусмотренный тематикой курса; общественно-политическую и профессиональную лексику, предусмотренную программой; правила орфографии немецкого языка; правила пунктуации, правила составления абзацев; различия в стилях письменной речи; правила планирования письменного высказывания.</p> <p>Уметь:выражать свои мысли в письменной форме по широкому кругу научно-педагогических, бытовых, социальных, политических и литературных тем;эффективно использовать вариативные языковые средства для выражения эмоций, подтекста;ясно и чётко выразить свои мысли, выстраивать сложные доводы и реагировать на них, демонстрируя устойчивые лексико-грамматические навыки;чётко и подробно излагать темы, связанные с научно-педагогическими, социальными, политическими, литературными и бытовыми проблемами;передавать содержание различных текстов.</p> <p>Владеть: коммуникативными умениями в письменной речи: описывать события и ситуации в настоящем, прошлом и будущем времени; выражать свою точку зрения, высказывать предположения и гипотезы, аргументировать и</p>
--	---	---

		отстаивать собственную позицию, иллюстрировать и обобщать собственные суждения в письменной форме.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)	<p>1.1_Б.УК-4. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>2.1_Б.УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знать: особенности немецкого языка; общественно-политическую и профессиональную лексику, предусмотренную программой; социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия.</p> <p>Уметь: пользоваться немецким языком как средством общения; выбирать на немецком языке необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения стандартных задач общения; демонстрировать этически корректное поведение на немецком языке.</p> <p>Владеть: навыками использования немецкого языка как средства общения; способностью выбирать на немецком языке коммуникативно приемлемые стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с собеседниками.</p> <p>Знать: нормы оформления разных жанров письменной речи изучаемого иностранного языка.</p> <p>Уметь: осуществлять устное и письменное общение на изучаемом языке в соответствии с его особенностями; композиционно построить и</p>

		<p>оформить в письменном виде речевое произведение, составленное во внутренней речи; выбрать адекватные лексические и грамматические единицы для выражения коммуникативной интенции; реализовать различные дискурсивные стратегии, соответствующие конкретным ситуациям общения; логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь.</p> <p>Владеть: одним из иностранных языков на уровне, позволяющем получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников; навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа письменной речи на изучаемом иностранном языке; орфографическими и каллиграфическими навыками; навыками восприятия различных форм устной речи и умением преобразовывать услышанное или прочитанное в продукт письменной речи.</p>
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Лекции	Практические занятия			СР
					Общая трудоемкость	Из них – практическая подготовка		
1	Раздел 1			6	6	-	10	
	<i>Тема 1</i>	2	1	2	2	-	5	Устные вопросы

	Письмо как вид речевой деятельности Психофизиологические механизмы письма							преподавателя по ходу изложения лекционного материала, письменная работа
	Тема 2 Устная и письменная речь: сходство и различие. Характеристика коммуникативной компетенции в письменной речи	2	2	4	4	-	5	Подготовка и презентация реферата самостоятельное составление заданий для взаимоконтроля на платформе https://quizlet.com/ru
2	Раздел 2			8	8	2	12	
	Тема 1 Текст как совокупность лингвистических и экстралингвистических факторов.	2	5	4	2	-	4	Мультимедийная презентация
	Тема 2 Жанровые особенности письменной речи. Понятие лингвистической креативности, ее средства.	2	6	2	4	-	4	Устные вопросы преподавателя по ходу изложения лекционного материала, составление упражнений, письменная работа
	Тема 3 Понятие коммуникативной ситуации, ее составляющие. Коммуникативные тактики.	2		2	2	2	4	Устные вопросы преподавателя по ходу изложения лекционного материала, самостоятельное составление упражнений для взаимоконтроля на платформе learningapps.org
3	Раздел 3			6	6	2	10	
	Тема 1 Приемы и техники лингвистической и экстралингвистической креативности. Полемичность текста письменного текста, его интертекстуальная структура.	2	7	4	4	2	5	Устные вопросы преподавателя по ходу изложения лекционного материала, написание поста в блоге
	Тема 2	2		2	2	-	5	Подготовка и

Научные жанры. Риторика научной речи.							презентация реферата,
Форма промежуточной аттестации	2						Контрольная работа, зачёт
Итого за семестр: 72 ч.			20	20	4	32	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1

1. Краткая психологическая характеристика письма как одной из форм письменного общения.
2. Устная и письменная форма речи: первичность устной и вторичность письменной речи.
3. Психофизиологические механизмы письма
4. Письмо как цель и средство обучения иностранному языку.
5. Характеристика коммуникативной компетенции в письменной речи.
6. Жанры речи. Характеристика основных жанров письменной речи.
7. Взаимная обусловленность функциональных стилей и жанров.
8. Немецкое правописание и пунктуация. Просмотр видео и выполнение упражнений на сайте <https://learnattack.de/deutsch/richtig-schreiben/aufgaben>.

Раздел 2

1. Текст как совокупность лингвистических и экстралингвистических факторов.
2. Общая структура текста. Лингвистические свойства текста: связность, цельность, цельнооформленность.
3. Жанровые особенности письменной речи.
4. Понятие лингвистической креативности, ее средства.
5. Понятие коммуникативной ситуации, ее составляющие: место, время, партнеры коммуникации, тема.
6. Коммуникативные тактики.
7. Использование паремий. Скрытые цитаты как способ социокультурной маркировки текста.

Раздел 3

1. Креативное письмо (написание историй, сочинений, эссе, писем личного характера).
2. Основные принципы креативного письма.
3. Особенности креативности в интернет-дискурсе.
4. Приемы и техники лингвистической и экстралингвистической креативности.
5. Полемичность текста письменного текста, его интертекстуальная структура.
6. Научные жанры (библиографический обзор, курсовая работа, реферат и автореферат, рецензия, тезисы доклада, сообщение и пр.).
7. Риторика научной речи.
8. Аналитические тексты.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Применение образовательных технологий на занятиях по письменной речи имеет целью повышение эффективности образовательного процесса, гарантированное достижение обучаемыми запланированных результатов обучения.

Образовательные технологии, используемые на занятиях по письменной речи, представляет собой комплекс, состоящий из: представления планируемых результатов обучения (в виде системы упражнений и задач), средств диагностики текущего состояния обучаемых, набора моделей обучения.

К ним относятся:

- чтение лекций с использованием мультимедийного проектора и интерактивной доски;
- проведение практических занятий (практикумов) с применением аудио- и видеоматериалов,
- использование на семинарских занятиях проектной методики: исследовательский, поисковый, прикладной (практико-ориентированный) проект;
- проведение зачетных работ в «тестовом формате»;
- защита рефератов в виде стендовых докладов (презентаций).

В рамках **практической подготовки**, которая придает изучаемой дисциплине конкретный, прикладной характер студенты выполняют разнообразные творческие задания, направленные на формирование письменной коммуникативной компетенции: написание сочинений, историй, официальных деловых писем, изложений, свободных диктантов и пр. Важным элементом профильной подготовки является взаимоконтроль студентами правильности выполнения заданий друг друга, что готовит их к будущей профессиональной деятельности.

Адаптивные образовательные технологии

Адаптивное обучение представляет собой технологическую педагогическую систему форм и методов, способствующую эффективному индивидуальному обучению. Эта система оценивает изначальную подготовку студентов и отслеживает результаты прохождения обучения. Адаптивная система обучения выявляет различие в подготовке, а также естественную разницу способностей обучаемых.

Цель адаптивных образовательных технологий заключается в обучении приемам самостоятельной работы, самоконтроля, приемам исследовательской деятельности; в развитии и совершенствовании умений самостоятельно работать, добывать знания; в максимальной адаптации учебного процесса к индивидуальным особенностям обучающихся.

В адаптивной образовательной технологии самостоятельная работа студентов протекает одновременно с индивидуальной.

При проведении аудиторных занятий используются следующие адаптивные технологии:

1. *индивидуализированные задания:*
 - (индивидуальные дифференцированные задания на дом;
 - индивидуальные занятия-консультации в т.ч. дистанционно, (удовлетворяют потребность в углубленном изучении отдельных тем, проводятся во внеучебное время в форме собеседования или обсуждения самостоятельно выполненного задания);
 - прочтение и конспектирование дополнительной литературы;
 - работа со справочной литературой и энциклопедиями;
 - составление планов и защита творческих работ;

- добровольные задания, найденные самим обучающимся.
2. *адаптивный тест* (представляет собой вариант автоматизированной системы тестирования, в которой заранее известны параметрами трудности и дифференцирующей способности каждого задания);
 3. *работа в группах разного типа*: статических (сидящие за одной партой), динамических (объединяются в группу сидящие за соседними партами) и вариационных (включает не более 4 человек, здесь каждый работает то с одним, то с другим).
 4. *самоконтроль* (проект, тестирование с последующей проверкой по ключам и др.)
 5. *взаимоконтроль* (обучающиеся обмениваются своими выполненными заданиями; при этом у них есть инструкции по проверке и учету ошибок)

Для студентов с ограниченными возможностями по здоровью (далее *ОВЗ*) и *инвалидностью* в образовательном процессе активно используются различные формы организации on-line и off-line занятий:

- вебинары,
- виртуальные лекции,
- обсуждение вопросов освоения дисциплины в рамках чатов, форумов,
- выполнение совместных работ с применением технологий проектной деятельности с возможностью включения всех участников образовательного процесса в активную работу по изучаемым в ходе освоения дисциплины (модуля) вопросам.

Обеспечение лиц с ОВЗ и инвалидов специализированными образовательными ресурсами производится с учетом возможности предоставления учебного материала в различных формах – визуально, аудиально:

- использование мультимедийных средств, слайд-проекторов, электронной доски с технологией лазерного сканирования и др.;
- обеспечение возможности дистанционного обучения (электронные УМК для дистанционного обучения, учебники на электронных носителях и др.);
- специальное автоматизированное рабочее место (сканирующее устройство, персональный компьютер);
- комплектование библиотек специальными адаптивно-техническими средствами для инвалидов («говорящими книгами» на флеш-картах и специальными аппаратами для их воспроизведения).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют 26% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют 50% аудиторных занятий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Самостоятельная работа студентов.

Организация самостоятельной работы направлена на достижение нескольких целей:

- сформировать у студентов умение самостоятельно работать с литературой по специальности на изучаемом иностранном языке;
- сформировать у студентов практические навыки оформления разных жанров письменной речи изучаемого иностранного языка;

- способствовать более глубокому усвоению материала по определённым тематическим разделам курса;
- сформировать навыки практического владения лексическими и грамматическими единицами для выражения коммуникативной интенции;
- развить навыки самостоятельного поиска информации по изучаемой дисциплине с помощью интернет-пространства.

Виды самостоятельной работы по изучаемой дисциплине

- Изучение теоретического материала по темам курса.
- Выполнение практических заданий.
- Подготовка сообщений, рефератов по изученным темам, подготовка презентаций.
- Анализ допущенных ошибок.
- Выявление форм интерференции родного языка при создании текста на иностранном языке.
- Взаимопроверка с помощью самостоятельно созданных заданий на платформе learningapps.org.
- Разработка и подготовка онлайн портфолио с выполненными заданиями.
- Написание аннотаций на работы коллег.
- Подбор аутентичного иллюстративного материала по выполняемым видам работ в интернет-пространстве в рамках практической подготовки.
- выполнение практического задания в рамках практической подготовки (написание истории на немецком языке).
- Изучение теоретического материала по теме на сайтах <https://4brain.ru/blog/storytelling-10-hints/> и https://www.canva.com/ru_ru/obuchenie/storitelling-17-pravil/.
- Выполнение практического задания в форме письменных работ (написание писем личного и полуофициального характера: заказов, рекламаций, напоминаний, предупреждений, постов в блоге).
- Анализ письменной части ЕГЭ по немецкому языку на странице ФИПИ <https://fipi.ru/ege/otkrytyy-bank-zadaniy-ege#!tab/173765699-12>, подготовка мультимедийных презентаций по проведенному анализу.

6.2. Тематика и задания по самостоятельной работе студентов:

Тема 1. Письмо как вид речевой деятельности

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме.

Литература для самоподготовки:

- Гальскова Н.Д., Гез Н.И., Теория обучения иностранным языкам – М.: «Academia», 2008 – 334 с.
- Пассов Е.И., Основы методики обучения иностранным языкам – М.: «Русский язык», 1977 – 214 с.

Тема 2. Психофизиологические механизмы письма

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме.

Литература для самоподготовки:

- Гальскова Н.Д., Гез Н.И., Теория обучения иностранным языкам – М.: «Academia», 2008 – 334 с.

- Пассов Е.И., Основы методики обучения иностранным языкам – М.: «Русский язык», 1977 – 214 с.

Тема 3. Устная и письменная речь: сходство и различие

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме.

Литература для самоподготовки:

- Гальскова Н.Д., Гез Н.И., Теория обучения иностранным языкам – М.: «Academia», 2004 – 334 с.
- Пассов Е.И., Основы методики обучения иностранным языкам – М.: «Русский язык», 1977 – 214 с.

Тема 4. Текст как совокупность лингвистических и экстралингвистических факторов.

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме.

Литература для самоподготовки:

- Гальскова Н.Д., Гез Н.И., Теория обучения иностранным языкам – М.: «Academia», 2008 – 334 с.
- Пассов Е.И., Основы методики обучения иностранным языкам – М.: «Русский язык», 1977 – 214 с.
- Сысоева, Е.Э., Формирование коммуникативной компетенции в письменной речи при обучении иностранным языкам /Е.Э. Сысоева// Иностранные языки в школе – 2006.-№7.С.43-46

Тема 5. Жанровые особенности письменной речи. Понятие лингвистической креативности, ее средства.

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме.

Литература для самоподготовки:

- Гальскова Н.Д., Гез Н.И., Теория обучения иностранным языкам – М.: «Academia», 2008 – 334 с.
- Пассов Е.И., Основы методики обучения иностранным языкам – М.: «Русский язык», 1977 – 214 с.

Тема 6. Понятие коммуникативной ситуации, ее составляющие.

Коммуникативные тактики.

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме;
- выполнение практических заданий (написание плана-конспекта, письменного сообщения потенциальному, реальному или воображаемому адресату).

Литература для самоподготовки:

- Маслыко, Е.А., Настольная книга преподавателя иностранного языка.- Минск, 2004 – 522 с.
- Пассов, Е.И., Беседы об уроке иностранного языка. – СПб., 1991
- Neuner, G. Methoden des fremdsprachlichen Deutschunterrichts. – Kassel, 1992 – 180 S.

Тема 7. Приемы и техники лингвистической и экстралингвистической креативности.

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме;
- выполнение практических заданий (составление аннотации по статьям, подготовка материала для публикации в журнале, написание обзора по теме или проблеме).

Литература для самоподготовки:

- Маслыко, Е.А., Настольная книга преподавателя иностранного языка.- Минск, 2004-522 с.
- Пассов, Е.И., Беседы об уроке иностранного языка. – СПб., 1991
- Neuner, G. Methoden des fremdsprachlichen Deutschunterrichts. – Kassel, 1992 – 180 S.

Тема 8. Полемичность текста письменного текста, его интертекстуальная структура.

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме;
- выполнение практических заданий (составление конспекта аудиотекста, написание изложения, свободного диктанта, выполнение теста, моддиктанта).

Литература для самоподготовки:

- Маслыко, Е.А., Настольная книга преподавателя иностранного языка.- Минск, 2004 - 522 с.
- Пассов, Е.И., Беседы об уроке иностранного языка. – СПб., 1991
- Neuner, G. Methoden des fremdsprachlichen Deutschunterrichts. – Kassel, 1992 – 180 S.

Тема 9. Креативное письмо

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме;
- выполнение практических заданий (написание изложений, ситуаций, аннотаций, преобразование диалога в монолог).

Литература для самоподготовки:

- Маслыко, Е.А., Настольная книга преподавателя иностранного языка.- Минск, 2004 - 522 с.
- Пассов, Е.И., Беседы об уроке иностранного языка. – СПб., 1991
- Neuner, G. Methoden des fremdsprachlichen Deutschunterrichts. – Kassel, 1992 – 180 S.

Тема 10. Научные жанры. Риторика научной речи.

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме;
- выполнение практических заданий (написание историй, сочинений, эссе, писем личного характера).

Литература для самоподготовки:

- Маслыко, Е.А., Настольная книга преподавателя иностранного языка.- Минск, 2004 – 522 с.
- Пассов, Е.И., Беседы об уроке иностранного языка. – СПб., 1991
- Neuner, G. Methoden des fremdsprachlichen Deutschunterrichts. – Kassel, 1992 – 180 S.

Тема 11. Научное письмо

Задания для самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по теме;
- изучение рекомендаций по написанию курсовой, дипломной работы
- выполнение практических заданий (написание рефератов, курсовых, дипломных работ).

Литература для самоподготовки:

- Маслыко, Е.А., Настольная книга преподавателя иностранного языка.- Минск, 2004 – 522 с.
- Пассов, Е.И., Беседы об уроке иностранного языка. – СПб., 1991
- Neuner, G. Methoden des fremdsprachlichen Deutschunterrichts. – Kassel, 1992 – 180 S.

6.3. Контрольные вопросы к зачету

- Что такое письмо и отличается ли оно от письменной речи?
- Устная и письменная форма речи: первичность устной и вторичность письменной речи.
- Коммуникативная компетенция в письменной речи.
- Что особенно важно для развития умения написания письма?
- Жанры речи. Характеристика основных жанров письменной речи.
- Взаимная обусловленность функциональных стилей и жанров письменной речи.
- Объясните психофизиологические механизмы письма.
- Виды письменного контроля.
- Критерии контроля письменных текстов.
- Что такое креативное письмо? Приведите примеры.
- Основные принципы креативного письма.
- Как использовать свободное сочинение на уроках?
- Что такое деловое письмо? Приведите примеры.
- Что такое научное письмо? Приведите примеры.
- Принципы немецкой пунктуации.
- Характерные особенности различных научных жанров (библиографический обзор, курсовая работа, реферат и автореферат, рецензия, тезисы доклада, сообщение и пр.).
- Приемы и техники лингвистической и экстралингвистической креативности.

6.4. Примерная тематика рефератов по дисциплине «Креативное письмо»

- Роль письма в эпоху цифровых технологий.
- Понятие о письме и предпосылки письма.
- Технологии обучения письму.
- Происхождение письма.
- Языковые конструкции деловых писем: письмо – напоминание (письмо – предупреждение).
- Культура письменной речи.
- Первичность устной и вторичность письменной речи.
- Креативное письмо.
- Роль креативного письма для развития письменной речи.
- Основные принципы креативного письма.
- Сходства и различия между устной и письменной формами речи.
- Коммуникативные тактики.
- Полемичность текста письменного текста, его интертекстуальная структура.

7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1.1 Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
2	10	0	30	30	0	0	30	100

Лекции – от 0 до 10 баллов

1 балл присуждается за каждую посещенную лекцию и активную работу (ответы на устные вопросы) на лекции (1 б. x 10 лекций).

Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

Практические занятия - от 0 до 30 баллов

По каждому разделу (всего 3 раздела) предполагается проведение промежуточной аттестации (всего 3), результат выполнения которой пересчитывается в баллы следующим образом:

выполнено верно 90-100% - 9-10 баллов

выполнено верно 70-89% - 7-8 баллов

выполнено верно 60-69% - 5-6 баллов

выполнено менее 60 % - 0-4 баллов

В промежуточную аттестацию входит выполнение упражнений, составленных для взаимоконтроля, выполнение практических заданий (написание постов в блоге)

Самостоятельная работа - от 0 до 30 баллов

Подготовка реферата (от 0 до 5 баллов)

Подготовка презентации (от 0 до 5 баллов)

Контрольная работа (от 0 до 10 баллов)

Написание письменных работ: две работы на выбор, до 5 баллов за каждую (креативное, научное письмо, эссе, написание писем личного и полуофициального характера: заказов, рекламаций, напоминаний, предупреждений) (от 0 до 10 баллов)

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности

Не предусмотрены.

Промежуточная аттестация - зачет

Промежуточная аттестация проводится в конце 2 семестра и оценивается максимально в 30 баллов.

При определении разброса баллов при аттестации используется следующее ранжирование:

При максимально возможных 30 баллах (зачет):

21-30 баллов – ответ на «отлично» / «зачтено»;

11-20 баллов – ответ на «хорошо» / «зачтено»;

6-10 баллов – ответ на «удовлетворительно» / «зачтено»;

0-5 баллов – неудовлетворительный ответ / «не зачтено».

Без опроса студентов может быть выставлен «автоматический» зачет по результатам установленных по дисциплине контрольных работ, письменных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра при условии, что итоговая оценка студента за работу в семестре (по результатам контроля знаний) больше или равна 60%. Студенты, рейтинговый показатель которых ниже 60%, допускаются к сдаче традиционного зачета в установленном порядке.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 2 семестр по дисциплине составляет **100** баллов.

Таблица 2.1 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Креативное письмо» в оценку (зачет):

60 баллов и более	«зачтено»
меньше 60 баллов	«не зачтено»

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Креативное письмо»

а) литература

1. Комлева, Е.В. Немецкий язык для студентов-бакалавров [Электронный ресурс]: Допущено УМС ОГПУ в качестве учебного пособия для обучающихся по УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий) / И.В. Турецкова; Е.В. Комлева. – : [б. и.], 2020. – 112 с. – URL: <https://lib.rucont.ru/efd/716887>
2. Эйбер, Е. В. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Эйбер. – Электрон. текстовые данные. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 149 с. – 978-5-4486-0199-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72459.html>

б) лицензионное программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Microsoft Office Стандартный 2007 Лицензия от 31.05.2008;
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 1500-2499
Node 1 year Educational Renewal License
Windows 8.1 для одного языка: предустановленная версия

Официальный сайт Deutsche Welle. URL: www.dw-world.de
<https://www.studienkreis.de>
deutschepost.de

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Креативное письмо»

Для проведения дисциплины «Креативное письмо» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- доступ к библиотечным ресурсам;
- доступ к сети Интернет;
- мультимедийный демонстрационный комплекс.

Практическая подготовка в рамках дисциплины «Креативное письмо» осуществляется на кафедре немецкого языка и методики его преподавания СГУ имени Н. Г. Чернышевского, 16 корпус.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **44.03.01 – Педагогическое образование (профиль Иностранный язык)**.

Автор:

кандидат филологических наук, доцент кафедры немецкого языка и методики его преподавания Е. В. Леонова

Программа разработана в 2019 г. и одобрена на заседании кафедры немецкого языка и методики его преподавания от 23 мая 2019 г., протокол № 9.

Программа актуализирована в 2021 г. доцентом КНЯиМЕП, к. филол.н Е.В. Сычалиной и одобрена на заседании кафедры немецкого языка и методики его преподавания от 23.11.2021 года, протокол № 10.

