

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
Философский факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан философского факультета

М.О. Орлов

" 1 " 2021 г.

**Программа государственной итоговой аттестации**


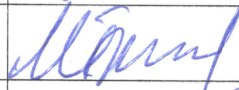
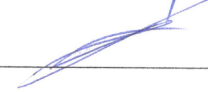
**Выполнение и защита выпускной квалификационной работы**

**Направление подготовки бакалавриата**  
51.03.01 Культурология

**Квалификация (степень) выпускника**  
Бакалавр

**Форма обучения**  
заочная

Саратов,  
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Замчалова И.Ю.		1.09.21
Председатель НМК	Богатов М.А.		1.09.21
Заведующий кафедрой	Листвина Е.В.		1.09.21
Специалист Учебного управления			

## 1. Цели государственной итоговой аттестации

Целями государственной итоговой аттестации являются:

- систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», и умений применять и для решения конкретных практических задач;
- применение и подтверждение компетенций, требуемых образовательным стандартом по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология»;
- развитие навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы и применения соответствующих методик для решения конкретных задач;
- выявление степени соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям основной образовательной программы, а также готовности выпускника к профессиональной деятельности.

## 2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология». Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального образовательного стандарта.

## 3. Компетентностная характеристика выпускника по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология»

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категории универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1Б.УК-3. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. 2.1Б.УК-3. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).

		<p><b>3.1 Б.УК-3.</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p><b>4.1Б.УК-3.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды</p>
Разработка и реализация проектов	<p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>1.1Б.УК-2.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p><b>2.1Б.УК-2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>3.1 Б.УК-2.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>4.1Б.УК-2.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
Командная работа и лидерство	<p><b>УК-3</b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><b>1.1Б.УК-3.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p><b>2.1Б.УК-3.</b> Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p><b>3.1Б.УК-3.</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p><b>4.1Б.УК-3.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>
Коммуникация	<p><b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и</p>	<p><b>1.1 Б.УК-4.</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p><b>2.1 Б.УК-4.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>

	иностранном (-ых) языке (ах)	<p><b>3.1 Б.УК-4.</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>4.1 Б.УК-4.</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>5.1 Б.УК-4.</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p><b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>1.1 Б.УК-5.</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p><b>2.1 Б.УК-5.</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p><b>3.1 Б.УК-5.</b> Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>1.1 Б.УК-6.</b> Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p><b>2.1 Б.УК-6.</b> Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>3.1 Б.УК-6.</b> Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>4.1 Б.УК-6.</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p><b>5.1 Б.УК-6.</b> Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для</p>

		приобретения новых знаний и навыков.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>1.1 Б.УК-7.</b> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. <b>2.1 Б.УК-7.</b> Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>1.1 Б.УК-8.</b> Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в условиях повседневности. <b>2.1 Б.УК-8.</b> Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и охраны окружающей среды непосредственно на рабочем месте и в профессиональной деятельности в целом. <b>3.1 Б.УК-8.</b> Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) в профессиональной деятельности, в том числе в условиях военных конфликтов. <b>4.1 Б.УК-8.</b> Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и угрозе военных конфликтов.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Реализация основ и культуроведения и социокультурного проектирования при решении теоретических и практических задач	<b>ОПК-1</b> Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной	<b>И.ОПК-1.1.</b> Обладает базовыми знаниями в области культуроведения и основ социокультурного проектирования <b>И.ОПК-1.2.</b> Применяет полученные знания в области

	<p>деятельности и социальной практике</p>	<p>культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности для решения теоретических задач <b>И.ОПК-1.3.</b>Применяет полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности на практике <b>И.ОПК-1.4.</b>Готов к постоянному образованию и получению новых знаний по культуроведению и социокультурному проектированию, совершенствует известные принципы социокультурного проектирования</p>
<p>Моделирование социокультурных явлений и процессов</p>	<p><b>ОПК-2</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>И.ОПК-2.1.</b>Имеет представление об истории, теории, закономерностях и принципах построения и функционирования социокультурных систем; основах социокультурного проектирования; путях достижения профессиональных результатов с применением информационно- коммуникационных технологий <b>И.ОПК-2.2.</b>Моделирует социокультурные явления и процессы в реальной и виртуальной среде с учетом основных требований информационной безопасности <b>И.ОПК-2.3.</b>Решает профессиональные задачи, реализуя знания в области ИКТ на уровне уверенного пользователя, осведомленного в области основных требований к информационной безопасности и полностью</p>

		исполняющего эти требования
Соблюдение требований профессиональных стандартов и профессиональной этики	<b>ОПК-3</b> Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и профессиональной этики	<b>И.ОПК-3.1.</b> Имеет представление о требованиях профессиональных стандартов и профессиональной этики <b>И.ОПК-3.2.</b> Взаимодействует с другими участниками профессиональной деятельности при решении производственных задач на основе норм профессиональных стандартов и профессиональной этики <b>И.ОПК-3.3.</b> В профессиональной деятельности руководствуется требованиями профессиональных стандартов и профессиональной этики, транслирует эти требования и представления об их ценности в профессиональное сообщество
Содействие в реализации государственной культурной политики Российской Федерации	<b>ОПК-4</b> Способен ориентироваться в проблематике государственной культурной политики Российской Федерации	<b>И.ОПК-4.1.</b> Имеет представление о понятии государственной культурной политики Российской Федерации и ее нормативно-правовых основах <b>И.ОПК-4.2.</b> Разбирается в методах и средствах государственной культурной политики Российской Федерации, имеет представление о нормативно-правовых основах этой деятельности, анализирует нормативно-правовые акты, способствующие реализации государственной культурной политики <b>И.ОПК-4.3.</b> Применяет знание основных целей и функций государственной культурной политики, а также законодательства РФ в



		этой области, непосредственно в решении профессиональных задач <b>И.ОПК-4.4.</b> Содействует реализации основных функций государственной культурной политики Российской Федерации
--	--	--

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач ПД	Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Культурно-просветительский	1 Взаимодействие с участниками сферы культуры и искусства 2 Социокультурное проектирование и реализация культурно-просветительской деятельности на основе специальных научных и прикладных знаний	<b>ПК-1</b> Способность и готовность к соблюдению режимов хранения музейных предметов в хранилище и на экспозиции	<b>ПК-1.1.</b> Обладает знаниями основ комплектования, учета и хранения музейных фондов разного характера и материала; принципов работы электронных систем учета музейных фондов; специальных режимов учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций; основ консервации и реставрации памятников истории и культуры; ведущих тенденций в теории и практике современного создания экспозиции. <b>ПК-1.2.</b> Пользуется источниковой базой, документами из архивов и музейных фондов; оформляет учетные документы, выстраивает и ведет систему учета в музее в соответствии с федеральными и локальными нормативами по	Профессиональный стандарт 04.003 «Хранитель музейных ценностей». Наименование вида профессиональной деятельности: Деятельность по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов».



		<p><b>ПК-2</b> Способность и готовность к ведению научно-исследовательской работы,</p>	<p>учету и хранению музейных фондов; определяет место хранения, формы и принципы раздельного и комплексного хранения материалов различного типа и рода; определяет параметры, обеспечивающие физическую сохранность музейных собраний; планирует комплексные работы по обеспечению безопасности всех форм работы в музее и музея, а также учреждений музейного типа.</p> <p><b>ПК-1.3.</b> Владеет способностью применять современные методы исследований по учету, хранению и комплектованию музейных предметов современными методиками и принципами обеспечения режимов хранения объектов культурного и природного наследия; навыками организации и ведения учетной работы в музее и учреждениях музейного типа; навыками техники безопасности и производственной санитарии.</p> <p><b>ПК-2.1.</b> Демонстрирует понимание фундаментальных основ научно-исследовательской деятельности в</p>	
--	--	--	--	--

		<p>организации выставок, музейных экспозиций, кураторской деятельности</p> <p><b>ПК-3</b> Способен и готов к изучению музейных предметов, принятых на ответственное хранение</p>	<p>области музееведения с учётом современных достижений социально-гуманитарных наук</p> <p><b>ПК-2.2.</b> Применяет знания и умения в области научной специализации при проведении научных исследований по стандартным методикам; выполняет деятельность по сбору и обобщению научной информации в процессе проведения экспертизы по вопросам, связанным с музейной экспозиционной деятельностью</p> <p><b>ПК-2.3.</b> Выполняет отдельные виды работ при подготовке научных мероприятий; представляет целевой аудитории научную информацию; представляет результаты в сфере музейной деятельности с учётом правовых, этических, культурных норм; осуществляет кураторскую деятельность при организации выставок, музейных экспозиций.</p> <p><b>ПК-3.1.</b> Обладает знанием ведущих тенденций в теории и практике современной музейной деятельности; знанием нормативно-методических</p>	
--	--	--	--	--

			<p>документов, регулирующих практическую работу по учету, хранению и комплектованию музейных предметов; владеет практикой документирования: особенностями описания музейных предметов, их классификации и систематизации; типологией комплексов по учету, хранению и комплектованию.</p> <p><b>ПК-3.2.</b>Применяет в музейной работе знания и навыки по методике собирания, систематизации, изучения и использования различных источников; пользуется источниковой базой, документами из архивов и музейных фондов; обладает практическими навыками работы с основной учетной документацией.</p> <p><b>ПК-3.3.</b>Обладает музейной терминологией и пользуется терминами, выработанными в соответствующей области науки, категориальным аппаратом; пользуется научной литературой и источниками из смежных отраслей знания (археологией, этнографией, историей, культурной антропологией и др.); обладает</p>
--	--	--	--

			<p>способностью применять современные методы исследований по учету, хранению и комплектованию музейных предметов.</p> <p><b>ПК-3.4.</b>Способен участвовать в культурно-политической деятельности в органах власти взаимодействует с профессиональным сообществом в интересах освещения фундаментальных и прикладных исследований в сфере искусства и образования применяет современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранении культурного наследия</p>	
Педагогический	<p>1 Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;</p> <p>2 Разработка и реализация образовательных программ;</p> <p>3 Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности;</p> <p>4 Контроль и оценка формирования</p>	<p><b>ПК-4</b>Способен и готов к осуществлению общепедагогической функции и обучению</p>	<p><b>ПК-4.1.</b>Обладает знанием концептуальных положений и требований организации образовательного процесса, определяемые ФГОС общего образования; особенностей проектирования образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях, подходы к планированию образовательной деятельности; форм, методов и средств обучения.</p> <p><b>ПК-4.2.</b>Проектирует элементы</p>	<p>Профессиональный стандарт 01.001 «Педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)</p>

	образовательных результатов обучающихся, выявление и корректировка проблем; 5 Индивидуализация обучения, воспитания и развития обучающихся		образовательной программы, формулирует дидактические цели и задачи обучения и реализовывает их в образовательном процессе, планирует, моделирует и реализует различные организационные формы в процессе обучения. <b>ПК-4.3.</b> Планирует и проектирует образовательный процесс; обосновывает выбор методов обучения и образовательных технологий, применяет их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых; планирует и комплексно применяет различные средства обучения.	
Педагогический	6 Взаимодействие с участниками образовательных отношений.	<b>ПК-5</b> Способен и готов к осуществлению воспитательной деятельности	<b>И.ПК-5.1.</b> Обладает педагогическим знанием по разным направлениям (педагогическое, психологическое, социальное, индивидуально-консультирующее и организационно-координирующее) в ходе преподавания хранения музейных ценностей; применяет традиционные и инновационные формы и методы воспитательной работы; осведомлен в отношении	Профессиональный стандарт 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

			<p>принятых правовых нормы социально-педагогической деятельности;</p> <p><b>И.ПК-5.2.</b> Выстраивает модель социального взаимодействия субъектов воспитания и обучения в рамках учебного курса по музейной деятельности, разрабатывает и решает задачи в работе по профессиональному самоопределению обучающихся, подготавливает их к сознательному выбору профессии; формирует основания для патриотически настроенной и нравственно уверенной в себе личности;</p> <p><b>И.ПК-5.3.</b> Применяет методики и технологии осуществления воспитательного процесса в ходе обучения хранению музейных ценностей, позволяющие диагностировать интересы и запросы обучающихся организации;</p> <p><b>И.ПК-5.4.</b> Реализует стратегии социально педагогического сопровождения воспитанников в процессе социализации, методики и технологии осуществления воспитательного процесса.</p>	
Педагогический	5Индивидуализа	<b>ПК-6</b>	<b>И.ПК-6.1.</b>	Профессиональный

	<p>ция обучения, воспитания и развития обучающихся 7</p> <p>Проектирование и реализация педагогической деятельности на основе специальных научных знаний</p>	<p>Способность и готовность к осуществлению развивающей деятельности педагога</p>	<p>Понимает структуру образовательных программ области культурологии, этапы проектирования образовательных программ с учетом специфики культурологии; разбирается в особенностях разработки и реализации образовательных программ;</p> <p><b>И.ПК-6.2.</b> Осуществляет взаимодействие с участниками образовательного процесса в различных формах, включая междисциплинарные; применяет основные техники и приемы профессионально-педагогического общения; ориентируется в формах организации взаимодействия субъектов учебно-воспитательного процесса;</p> <p><b>И.ПК-6.3.</b> Готов организовывать сотрудничество в коллективах, поддерживать активность и инициативность, проявляет самостоятельный интерес к культурологическим знаниям и</p>	<p>Стандарт 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».</p>
--	--	---	---	--



			<p>формирует умения использовать эти знания в практике учебной и воспитательной работы;</p> <p><b>И.ПК-6.4.</b>Использует проектный подход на уроках культурологии, включая подготовку и реализацию внеклассных проектов различного уровня (междисциплинарный, районный, городской, региональный)</p>	
--	--	--	---	--

#### **4. Структура и содержание государственной итоговой аттестации**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

##### **4.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **51.03.01 «Культурология»** в блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты. Государственный экзамен не предусмотрен.

##### **4.2 Программа государственного экзамена**

Не предусмотрен учебным планом.

##### **4.3 Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра**

###### **Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы**

Требования к выпускной квалификационной работе регламентированы стандартом организации (СТО 1.04.01-2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления») и методическими указаниями кафедры философии культуры и культурологии.

Тематика бакалаврской работы определяется в рамках предметного поля культурологии, согласуется с научным руководителем и утверждается на заседании кафедры.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ:

Структурные элементы выпускной квалификационной работы:

- титульный лист;
- содержание;
- определения (при необходимости);
- обозначения и сокращения (при необходимости);
- введение;
- основная часть (главы, параграфы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Структурные элементы «Определения», «Обозначения и сокращения», «Приложения» не являются обязательными, их включают в работу по усмотрению исполнителя.

Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

Титульный лист является первым листом работы.

Содержание включает перечень структурных элементов работы с указанием наименований всех разделов, подразделов, пунктов и подпунктов основной части и номеров листов, с которых начинаются эти элементы.

Структурный элемент «Определение» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в работе.

Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в работе. Запись обозначений и сокращений приводится в порядке их появления в тексте работы с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Структурные элементы «Определения», «Обозначения и сокращения», «Приложения» не являются обязательными, их включают в работу по усмотрению научного руководителя. Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

Введение начинается с нового листа, включает обоснование выбранной темы исследования и следующие элементы:

- актуальность исследования;
- степень научной разработанности проблемы;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методологическую базу исследования;
- научную новизну исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- апробацию результатов исследования;

- структуру выпускной квалификационной работы.

Актуальность исследования характеризует востребованность поднятой проблемы в контексте тех или иных институциональных, социальных, религиозных, культурных процессов, событий, явлений в той или иной области научного знания, для решения тех или иных теоретических и практических вопросов и ситуаций. Рекомендуемый объем актуальности исследования – от 0,5 до 1 страницы.

Степень научной разработанности проблемы представляет обоснование актуальности исследования в научной литературе, а также содержит анализ и оценку концепций, представленных в исследованиях ученых прошлого и современности. Рекомендуется указывать основные научные достижения и приводить те положения, которые были недостаточно разработаны до настоящего момента. Рекомендуемый объем степени научной разработанности проблемы – от 1,5 до 2 страниц.

Цель определяет задачи и ожидаемые результаты исследования, обобщением которых является заключение работы.

Задачи отражают основные этапы исследования, соответствующие главам и параграфам работы. Решению одной задачи может быть посвящена как глава в целом, так и отдельный параграф.

Объект исследования – явление или процесс, на которое направлен научный интерес студента. Предмет исследования – отдельный аспект, свойство, функция, роль, значение, место избранных элементов в объекте исследования. Методологическая база исследования – описание совокупности процедур и операций, используемых студентом в работе, включая общенаучные, специальные и частнонаучные методы.

Теоретическая и практическая значимость результатов исследования – дальнейшие перспективы использования результатов работы в профессиональной деятельности.

Апробация результатов исследования – перечень основных публикаций студента по теме работы и его выступлений на конференциях, круглых столах и других научных мероприятиях.

Структура выпускной квалификационной работы – перечисление составных элементов структуры ВКР, включая введение, главы (параграфы), заключение, список использованных источников, приложения.

Основная часть традиционно состоит из двух глав по два параграфа, первая из которых обычно направлена на теоретическое осмысление той или иной проблемы, а вторая – на анализ современной ситуации и описание практической, в частности, проектной деятельности. В случае если это будет целесообразно, количество глав и параграфов может быть увеличено по согласованию с научным руководителем.

В основной части автор описывает специфику изучаемого явления, оценивает контекст происхождения и сопутствующие условия, обосновывает выбранные методы исследования, проводит последовательный анализ научной литературы, а также факторов, процессов, событий, составляющих

проблематику работы, классифицирует и обобщает различные данные и концепции. В конце каждого параграфа рекомендуется делать выводы, которые должны быть краткими и содержать конкретную информацию о полученных результатах.

Заключение представляет собой обобщение основных результатов работы и краткие выводы по ним, оценку полноты решений поставленных задач, рекомендации по использованию результатов работы, результаты оценки эффективности предложенных решений и сопоставление с лучшими достижениями в данной области. Заключение начинают с нового листа после изложения основной части работы. Рекомендуемый объем заключения – 2-3 страницы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые применялись при подготовке работы. Количество источников при выполнении выпускной квалификационной работы – не менее 20.

В приложения рекомендуется включать дополнительные материалы, связанные с проведенным исследованием, например, инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации, графики, своды источников и другие ценные материалы.

Объем выпускной квалификационной работы бакалавра (без учета титульного листа, содержания, списка использованных источников и приложений) – 40-60 страниц. Количество страниц, отводимых на каждый раздел работы, определяется студентом по согласованию с научным руководителем. Объем заимствований (цитирования) в работе должен составлять не более 30 % (без учета списка использованных источников и приложений), плагиат не допускается.

Итоговый вариант работы подписывается студентом в конце списка использованных источников с обязательным указанием даты подписи.

По завершению текста выпускной квалификационной работы студент оформляет автореферат, представляющий собой краткое описание проведенного научного исследования. Автореферат включает следующие структурные элементы:

1) общую характеристику работы, дублирующую введение ВКР (актуальность исследования, степень научной разработанности проблемы, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, методологическая база исследования, научная новизна исследования, положения, выносимые на защиту, теоретическая и практическая значимость результатов работы, апробация результатов исследования, структура и объем работы);

2) основное содержание работы (краткое изложение выводов введения, глав, параграфов, заключения).

Автореферат оформляется в соответствии с теми же требованиями, которые предъявляются к выпускным квалификационным работам. Объем автореферата составляет 10-12 страниц. На последнем листе автореферата студентом ставится подпись и текущая дата. Автореферат предоставляется на

кафедру в указанные в графике выполнения ВКР сроки в электронном и в печатном виде. Электронные варианты авторефератов размещаются в открытой электронно-библиотечной системе СГУ.

К выпускной квалификационной работе студент прикладывает задание, отзыв научного руководителя, рецензию, автореферат, справку о проверке на наличие плагиата, диск с электронными версиями текста ВКР и автореферата. Все материалы подшиваются в специальную книгу на ленте в следующем порядке: до корешка четыре прозрачных бесцветных файла (первый – для задания, второй – для отзыва, третий – для рецензии, четвертый – для автореферата), в корешок подшивается полный текст выпускной квалификационной работы, после корешка – один файл, в который вкладывается справка и диск.

### **Порядок защиты выпускной квалификационной работы бакалавра**

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, не имеющие академических задолженностей, выполнившие задание на выпускную квалификационную работу, прошедшие процедуру проверки на отсутствие плагиата и объем авторского текста, а также имеющие положительный отзыв научного руководителя.

В установленные сроки студенты сдают ВКР в электронном виде на кафедру в формате \*.doc или \*.docx. Название файла вбивается по следующей схеме: ВКР\_Фамилия И.О.\_группа, где фамилия прописывается полностью, имя и отчество – только заглавные буквы; группа – номер группы (например, 431).

Научный руководитель осуществляет проверку работы на правильность оформления, на отсутствие некорректных заимствований, на объем авторского текста. Отчет, сформированный программой поиска плагиата, распечатывается и размещается в книге для ВКР. В случае если в результате проверки процент авторского текста будет составлять менее 75%, работа отправляется на исправление.

Выпускная квалификационная работа вместе с заданием, отзывом, рецензией, авторефератом, справкой о проверке на оригинальность текста, диском с электронными вариантами ВКР и автореферата представляется в установленные сроки заведующему кафедрой для решения о допуске к защите.

Причиной отказа в допуске может послужить несоответствие текста ВКР направлению подготовки, наличие фактических ошибок, несоответствие требованиям оформления, наличие некорректных заимствований, менее 75% оригинальности текста, несоблюдение сроков подготовки ВКР.

Защита выпускной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в форме заслушивания сообщения студента, кратко излагающего содержание работы (включая введение) и основные выводы, а также собеседования с членами ГЭК по теме научного исследования. Длительность выступления студента, как правило, составляет от 5 до 10 минут. Для пояснения содержания работы или демонстрации ее основных достижений

студент может использовать раздаточные материалы (иллюстрации, таблицы, пояснения) или выполненную на компьютере презентацию в формате \*.ppt или \*.pptx. Во время защиты члены ГЭК знакомятся с отзывом и рецензией на работу студента. По завершению доклада студенту задаются уточняющие вопросы на знание материала исследования и определение его погруженности в проблемное поле работы. Глубина, полнота, содержательность ответа влияет на общую оценку работы студента. Суммарная продолжительность защиты ВКР, включая выступление студента, его ответы на дополнительные вопросы, оглашение содержания отзыва и рецензии составляет, как правило, не более 30 минут.

Основные критерии итоговой оценки выпускной квалификационной работы:

- 1) соответствие требованиям, предъявляемым к ВКР;
- 2) глубина проработки материала;
- 3) правильность и полнота использования источников;
- 4) оформление выпускной квалификационной работы;
- 5) содержательные ответы на вопросы комиссии.

Оценка выставляется по четырехуровневой системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Решение об оценке принимается большинством голосов членов комиссии, с учетом рекомендуемых в отзыве и рецензии оценок. Результаты защиты объявляются в тот же день.

*Критерии оценки выпускной квалификационной работы:*

Отлично	Выпускная квалификационная работа соответствует формальным требованиям, студентом четко и достаточно полно представлены основные положения и выводы, использована актуальная научная литература на русском и иностранных языках, обоснована актуальность, научная новизна, методология выполненного исследования, его теоретическая и практическая значимость. Студент ориентируется в проблематике работы, обладает знанием классических и современных научных концепций, владеет соответствующим понятийным аппаратом. Представляет содержательные и подробные ответы на вопросы комиссии.
Хорошо	Выпускная квалификационная работа соответствует формальным требованиям, студентом относительно четко представлены основные положения и выводы, использована актуальная научная литература, обоснована актуальность, научная новизна, методология выполненного исследования, его теоретическая и/или практическая значимость. Студент ориентируется в проблематике работы, обладает знанием классических и современных научных концепций, владеет соответствующим понятийным аппаратом. Представляет аргументированные ответы на вопросы комиссии.
Удовлетворительно	Выпускная квалификационная работа соответствует формальным требованиям, студентом представлены основные положения и выводы, использована научная литература, обоснована актуальность и методология выполненного исследования. Студент ориентируется

	в проблематике работы, частично владеет понятийным аппаратом. Представляет недостаточно полные ответы на вопросы комиссии.
Неудовлетворительно	Выпускная квалификационная работа не выполнена в указанные сроки и не соответствует формальным требованиям, отсутствуют ключевые элементы введения (обоснование актуальности, степени научной разработанности проблемы, научной новизны и т.д.), не приведена научная методология, работа не имеет четкой и последовательной структуры, не сформулированы положения на защиту, выводы по параграфам. Студент не ориентируется в проблематике работы и не владеет используемым в тексте понятийным аппаратом, не отвечает на уточняющие вопросы комиссии.

#### **4.4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями следующих федеральных и локальных актов:

- Федеральный закон 273-ФЗ от 29.12 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России №636 от 29.06.2015);

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Саратовском государственном университете (п.1.03.21-2015);

- СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления», утвержденным на заседании Ученого совета СГУ от 22.01.2019 г., протокол №1.

Защита выпускной квалификационной работы проходит публично. На публичной защите бакалаврской работы каждому выпускнику предоставляется время для доклада своей работы (не более 10 минут), в связи с этим, он излагает актуальность темы, практическую значимость, краткое содержание работы, выводы и конкретные предложения, сформулированные на основе исследованных материалов. Каждый выпускник во время выступления должен представить презентацию своей работы. Члены ГЭК фиксируют ответы и оценивают работу в целом.

#### **Порядок проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)**

Для студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:



- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно со студентами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для студентов при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего студентам-инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами Комиссии);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом индивидуальных особенностей студентов;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

- обеспечение возможности студентам-инвалидам и лицам с ОВЗ ознакомления с инструкцией по проведению государственной итоговой аттестации в доступном для них виде.

## **5. Материально-техническое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

Учебные аудитории, оснащенные компьютерной техникой, проекторами, наглядными демонстрационными материалами, плакатами, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы используются мультимедийные презентации, которые обеспечиваются следующим техническим оснащением:

1. Компьютеры (в комплекте с колонками).
2. Мультимедийный проектор.
3. Экран

На факультете имеется мультимедийный проектор и иная техника для презентаций материала. Кафедральные компьютеры подключены к программе «Электронная библиотечная система».

## **Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

а) *литература:*

1. П 1.03.21 –2015 «Положение о порядке проведения государственной

итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ»;

2. СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления»;

3. Готовимся к государственной итоговой аттестации [Текст] : учебно-методическое пособие для студентов / Сарат. гос. ун-т им. Н. Г. Чернышевского, Пед. ин-т ; сост.: М. Н. Бурмистрова [и др.]. - Саратов : Науч. кн., 2008. - 180 с.

4. Ганенко, А. П. Оформление текстовых и графических материалов при подготовке дипломных проектов, курсовых и письменных экзаменационных работ (требования ЕСКД) [Текст] : учеб. для нач. проф. образования / А. П. Ганенко, М. И. Лапсарь. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 352 с.

5. Виноградова, Н. А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу [Текст] : учеб. пособие для студентов проф. учеб. заведений / Л.В. Борикина, Н. А. Виноградова. - 8-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. – 96 с.

6. Кузнецов, Игорь Николаевич. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Текст]: учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 7-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2016. - 340 с. - Библиогр.: с. 303-338.

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Window

2. Антивирус Касперского

3. Microsoft Office

4. Каталог образовательных Интернет-ресурсов. – Режим доступа:

<http://window.edu.ru/window/>

5. Зональная научная библиотека им. В.А. Артисевич Саратовского государственного университета им. Н.Г. Чернышевского. – Режим доступа:

<http://library.sgu.ru/>

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология».

Автор: канд. филос. наук, доцент кафедры философии культуры и культурологии И.Ю. Замчалова 

Программа разработана в 2019 году. Актуализирована и одобрена на заседании Ученого совета философского факультета СГУ протокол № 7 от 31 августа 2021 года.