

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г.ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

Колледж радиоэлектроники имени П.Н. Яблочкова



**Рабочая программа учебной дисциплины**

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Профиль подготовки  
технологический  
Квалификация выпускника  
сетевой и системный администратор  
Форма обучения  
очная

Саратов

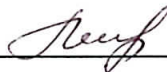
2020

Разработчики: преподаватель О.Б. Маресьева



Рассмотрено на заседании ЦК гуманитарных и социальных дисциплин  
от «18» 06 2020 г. протокол № 10

Председатель ЦК гуманитарных и социальных дисциплин



О.Б. Маресьева

Директор Колледжа  
радиоэлектроники  
имени П.Н.Яблочкова



О.В. Бреус

Заместитель директора по УР



Н.Н.Чернова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»  
Колледж радиоэлектроники имени П.Н. Яблочкова

Разработчик: Маресьева О.Б. преподаватель Колледжа радиоэлектроники  
имени П.Н. Яблочкова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

### 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

ПК 3.6. Разрабатывать технологическую документацию.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:**

учебной нагрузки обучающегося 42 часа, в том числе:

учебной нагрузки обучающегося во взаимодействии с преподавателем 38 часов;

самостоятельной учебной работы обучающегося 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	42
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем(всего)	38
в том числе:	
практические занятия	14
лабораторные занятия	
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	4
Самостоятельная учебная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
Выполнение индивидуальных заданий	2
Рефераты	2
Подготовка презентаций	-
Составление конспекта	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины  
**Правовые основы профессиональной деятельности.**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в общие вопросы права и правовые аспекты государства.		4	
Тема 1.1 Общие вопросы учения о государстве и праве.	<b>Содержание</b> 1. Понятие государства. 2. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим. 3. Право, нормы права, источники права, система права. 4. Правоотношения: понятие, элементы, содержание	2	1
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	Составить презентацию на тему: «Форма государства» (по любой выбранной стране)		
Раздел 2. Основы конституционного строя в России.		4	
Тема 2.1 Конституция Российской Федерации.	<b>Содержание</b> 1. Общая характеристика Конституции РФ. 2. Система высших органов государственной власти.	2	2



Тема 2.2 Правовые основы публичного управления в сфере профессиональной деятельности.	Содержание	2		
		2		2
Раздел 3. Основы правового регулирувания профессиональной деятельности в РФ.	Содержание	34		
		6		
Тема 3.1 Основы правового регулирувания трудовой деятельности.	Содержание	2		1
		2		
		2		
		2		
Тема 3.3	Содержание	4		
		4		

Основы гражданского права.	1. Отношения, регулированные гражданским правом. 2. Участники гражданско-правовых отношений. 3. Правовое положение граждан и юридических лиц.	2	1
	Самостоятельная работа	2	
	Написание рефератов: «Правовое положение граждан и юридических лиц».		
Тема 3.4 Право собственности и правомочия собственника.	Содержание	4	
	1. Право собственности и способы защиты прав собственника. 2. Договор. 3. Порядок заключения договора. Оферта и акцепт. 4. Способы обеспечения исполнения обязательств.	2	1
	Практические занятия	2	
	Практическая работа № 3 Составление типичного договора		
Тема 3.5 Основы правового регулирования предпринимательской деятельности.	Содержание	4	
	1. Права и обязанности предпринимателей. 2. Государственное регулирование и контроль за предпринимательской деятельностью.	2	1
	Практические занятия	2	
	Практическая работа №4. Как стать предпринимателем? Подготовка документов к оформлению.		
Тема 3.6	Содержание	2	

<p>Основы налогового права.</p>	<p>1. Понятие и роль налогов. 2. Система и основные принципы налогообложения. 3. Законодательство о налогах и сборах. 4. Юридический состав налогов. 5. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p><b>Тема 3.7</b> Основы страхового права.</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Понятие страхования и страховой деятельности. 2. Источники страхового права. 3. Формы, объекты и субъекты страхования. 4. Договор страхования и его виды 5. Социальное страхование.</p>	<p>4</p> <p>2</p>	<p>1</p>
<p><b>Практические занятия</b></p>	<p>Практическая работа № 5 «Правовое регулирование социального страхования»</p>	<p>2</p>	
<p><b>Тема 3.8</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Понятие банковской деятельности. 2. Полномочия Банка России. 3. Понятие и источники банковского права. 4. Виды банковских договоров.</p>	<p>4</p> <p>2</p>	<p>1</p>
<p><b>Тема 3.9</b> Основы градостроительного и экологического права.</p>	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Практическая работа № 6 «Банковские вклады».</p> <p><b>Содержание</b></p> <p>1. Основы градостроительного законодательства в РФ. 2. Общие требования в области окружающей среды. 3. Права, обязанности и ответственность граждан и организаций в области окружающей среды.</p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>4</p>	<p>1</p>

Практические занятия		2
	Практическая работа №7. «Экологический контроль в РФ», « Экологические проблемы региона».	
<b>Тема 3.10</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
Контроль и надзор в сфере профессиональной деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Способы защиты прав и законных интересов граждан и организаций.</li> <li>2. Основания для обжалования и оспаривания незаконности акта, действия должностного лица.</li> <li>3. Административное обжалование как способ контроля.</li> <li>4. Прокурорский надзор и его значение для защиты прав и законных интересов граждан и организаций.</li> </ol>	2
	<b>Всего:</b>	<b>42</b>
		1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу;
- учебные фильмы по некоторым разделам дисциплины.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

- 1.Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: Учебное пособие.М. «Юрайт»,2018г.-224с.
- 2.Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: Учебник. М. «Академия»,2018г.-308с.

Дополнительные источники:

- 1.Баранов П.А., Воронцов А.В., Шевченко С.В. Право: 10-11классы. М. Вентана-Граф. 2019г.-301с.
- 2.Певцова Е.А. Основы правовой культуры. Учебник для 10-11 класса.-М. «Русское слово», 2019г.-214с.

Интернет ресурсы:

1. <http://www.goy.ru>
2. <http://www.duma.goy.ru>
3. <http://www.gks.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.</li></ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li><li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</li></ul>	<p>Умение защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.</p> <p>Знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>

Разработчик: О.Б.Маресьева

Программа одобрена на заседании ЦК гуманитарных и социальных дисциплин

от 31.08.2020 г. протокол № 1

Председатель ЦК гуманитарных и социальных дисциплин

\_\_\_\_\_ О.Б.Маресьева

Директор колледжа

радиоэлектроники им. П.Н.Яблочкова

\_\_\_\_\_ О.В. Бреус

Зам.директора по УМР

\_\_\_\_\_ Н.Н. Чернова