

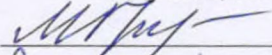
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Факультет психолого-педагогического и специального образования

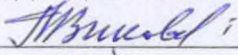
СОГЛАСОВАНО

заведующий кафедрой


« 9 » / маю 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

председатель НМК факультета


« 9 » / маю 20 21 г.

Фонд оценочных средств

текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Коммуникативные технологии

Направление подготовки магистратуры
47.04.01 Философия

Профиль подготовки магистратуры
Цифровое общество и технологическая этика

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Саратов,
2021 год

1. Результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции | Результаты обучения |
|--|--|---|
| <p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> | <p>УК-3.1 Применяет стратегию сотрудничества в отношении профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета для достижения общих целей коллектива.</p> | <p>Знать психологическую сущность общения: структуру, средства, уровни; содержание и особенности организации основных форм делового общения; особенности организации коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья; приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний; способы предупреждения конфликтов, их оптимального разрешения; правила активного общения и успешной самопрезентации.</p> <p>Уметь организовать взаимодействие с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных и других различий; организовывать взаимодействие на основе средств, доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья; презентовать себя в публичном выступлении; использовать различные способы мотивации при взаимодействии с одноклассниками и коллегами; использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций; распознавать типичные манипуляции в общении и способы противодействия им. Владеть □ методами и приемами психологического влияния при взаимодействии с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных и других различий; приемами управления поведением, как своим, так и окружающих; различными технологиями командной работы; приемами конструктивной критики и самокритики; методами управления конфликтами</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> | <p>УК-6.1 Демонстрирует интерес к профессиональной самореализации, использует возможности академической среды для приобретения новых знаний и навыков. УК-6.2 Выявляет приоритеты и ценностные основания собственной профессиональной деятельности, реализуя их в процессе обучения.</p> | <p>Знать способы управления имеющимися человеческими ресурсами, в том числе ограниченными; приемы управления своим временем правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации. Уметь толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; учитывать особенности общения и взаимодействия в условиях дефицита обратной связи и сенсорной информации партнеров по общению; выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития. Владеть навыками планирования перспективных целей с учетом личностных возможностей и ограничений навыками выстраивания траектории саморазвития с учетом собственных ресурсов; навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья.</p> |
|---|--|---|

2. Показатели оценивания результатов обучения

| Семестр | Шкала оценивания | |
|-----------|--|---|
| | Не зачтено | Зачтено |
| 1 семестр | <p>Не знает психологическую сущность общения: структуру, средства, уровни; содержание и особенности организации основных форм делового общения</p> <p>Не знает особенности организации коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Не знает приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний</p> <p>Не знает способы предупреждения конфликтов, их оптимального разрешения</p> <p>Не знает правила активного общения и успешной самопрезентации.</p> <p>Не умеет организовать взаимодействие с учетом социальных, этнических конфессиональных и культурных и других различий</p> <p>Не умеет организовывать взаимодействие на основе средств, доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Не умеет презентовать себя в публичном выступлении</p> <p>Не умеет использовать различные способы мотивации при взаимодействии с одноклассниками и коллегами</p> <p>Не умеет использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций</p> <p>Не умеет распознавать типичные манипуляции в</p> | <p>Знает психологическую сущность общения: структуру, средства, уровни; содержание и особенности организации основных форм делового общения</p> <p>Знает особенности организации коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Знает приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний</p> <p>Знает способы предупреждения конфликтов, их оптимального разрешения</p> <p>Знает правила активного общения и успешной самопрезентации.</p> <p>Умеет организовать взаимодействие с учетом социальных, этнических конфессиональных и культурных и других различий</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие на основе средств, доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Умеет презентовать себя в публичном выступлении</p> <p>Умеет использовать различные способы мотивации при взаимодействии с одноклассниками и коллегами</p> <p>Умеет использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций</p> <p>Умеет распознавать типичные манипуляции в</p> |

| | |
|---|---|
| <p>общении и способы противодействия им Не владеет методами и приемами психологического влияния при взаимодействии с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных и других различий Не владеет приемами управления поведением, как своим, так и окружающих Не владеет различными технологиями командной работы Не владеет приемами конструктивной критики и самокритики Не владеет методами управления конфликтами Не знает способы управления имеющимися человеческими ресурсами, в том числе ограниченными Не знает приемы управления своим временем Не знает правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации Не умеет толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния Не умеет учитывать особенности общения и взаимодействия в условиях дефицита обратной связи и сенсорной информации партнеров по общению Не умеет выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития Не владеет навыками планирования перспективных целей с учетом личностных возможностей и ограничений навыками выстраивания траектории саморазвития с учетом собственных ресурсов Не владеет навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния Не владеет навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья</p> | <p>общении и способы противодействия им Владеет методами и приемами психологического влияния при взаимодействии с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных и других различий Владеет приемами управления поведением, как своим, так и окружающих Владеет различными технологиями командной работы Владеет приемами конструктивной критики и самокритики Владеет методами управления конфликтами Знает способы управления имеющимися человеческими ресурсами, в том числе ограниченными Знает приемы управления своим временем Знает правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации. Умеет толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния Умеет учитывать особенности общения и взаимодействия в условиях дефицита обратной связи и сенсорной информации партнеров по общению Умеет выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития Владеет навыками планирования перспективных целей с учетом личностных возможностей и ограничений навыками выстраивания траектории саморазвития с учетом собственных ресурсов</p> |
|---|---|

3.

Оценочные средства

3.1 Задания для текущего контроля

Примерные темы рефератов по разделу 1 «Психологические особенности коммуникации: структура, средства, виды, формы» и по разделу 2 «Деловая беседа как ведущая форма коммуникации»

1. Категории «коммуникация» и «общение» как ключевые категории социальной психологии
2. Коммуникация в информационном обществе
3. Вербальные, экстралингвистические и невербальные средства общения.
4. Линейные и нелинейные модели коммуникации
5. Коммуникация лиц с ограниченными возможностями здоровья
6. Деловая беседа как форма коммуникации
7. Понятие о барьерах в коммуникациях (технические, межъязыковые, социальные)
8. Психологические барьеры в коммуникациях, технологии их преодоления
9. Электронная коммуникация. Сущность, особенности и функции электронной коммуникации. Глобализация коммуникационных процессов в социуме.
10. Место Интернета в системе средств современной социальной коммуникации.

Примерный перечень заданий по разделу 3 «Методы убеждающего воздействия при коммуникативном взаимодействии в условиях инклюзивного образования»

1. Выполните задания психологического тренажера «САМБО»
2. Выполните задания психологический тренажер для информационного диалога

Примерный перечень заданий по разделу 4 «Стратегии и тактики деловых переговоров»

1. Выполните Тест «Умеете ли вы вести деловые переговоры?»
2. Выполните Тест «Как вести деловые переговоры?»
3. Выполните Упражнение-тренинг «Как вы ответите на возражения?»

Примерный перечень заданий по разделу 5 «Деловые презентации, публичные выступления, резюме»

1. Выполните практические задания по составлению презентационной речи, посвященной образовательного учреждения (журнала, спортивного клуба, др.), составьте текст презентации нового товара (услуги), составьте резюме для соискателя вакантной должности.

Примерный перечень заданий по разделу 6 «Управление конфликтами в коммуникациях»

1. Выполните тест «Самооценка конфликтности»
2. Выполните тест «Стрессочувствительность»
3. Выполните тест «Степень стрессоустойчивости»
4. Выполните упражнение «Влияние фрустрационных барьеров на коммуникативную деятельность»
5. Выполните задания «Практикум по выявлению типа преодолевающего поведения»

Примерное задание для исследовательской работы

Подготовьте аналитический доклад, отражающий особенности управления конфликтами в вашей студенческой группе:

1. Проанализируйте в каком звене взаимодействия происходит наиболее частые конфликтные столкновения: «преподаватель - студенты», «староста - студенты», «студент - студент», «студент - студент с ОВЗ».
2. Вскройте причины конфликтов через анкетный опрос.
3. Предложите пути решения хотя бы части конфликтов.

3.2 Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету

1. Деловая коммуникация: предмет, цели, задачи
2. Понятие об общении и коммуникации
3. Виды и формы деловой коммуникации
4. Средства коммуникации
5. Деловая беседа: структура, особенности организации
6. Средства и приемы убеждающего воздействия
7. Деловые переговоры: особенности проведения
8. Стратегии проведения деловых переговоров
9. Стратегии и тактики, используемые при деловых контактах
10. Основные требования к критическим замечаниям
11. Манипуляции и коммуникация
12. Резюме - письменная презентация
13. Виды и формы деловой коммуникации
14. Средства коммуникации
15. Деловая беседа: структура, особенности организации
16. Средства и приемы убеждающего воздействия
17. Деловые переговоры: особенности проведения
18. Стратегии проведения деловых переговоров
19. Стратегии и тактики, используемые при деловых контактах
20. Основные требования к критическим замечаниям
21. Манипуляции в коммуникация
22. Резюме - письменная презентация
23. Самопрезентация, её формы
24. Организация устной презентации
25. Типология слушателей при устной презентации
26. Психологические феномены, используемые при организации контактов.
27. Манипуляции в коммуникативной сфере и способы противодействия им
 1. Спор, дискуссии, полемика: средства аргументирования и контраргументации

ФОС для проведения промежуточной аттестации одобрен на заседании ФОС для проведения промежуточной аттестации одобрен на заседании кафедры логопедии и психолингвистики от 9 марта.2021 года, протокол №8.

Автор: доцент кафедры педагогической психологии и психодиагностики, кандидат социологических наук, доцент Е.В. Куприянчук.