

УТВЕРЖДЁН
приказом ФГБОУ ВО «СГУ
имени Н.Г. Чернышевского»
от «17» марта 2020 г. № 146

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по предупреждению распространения коронавирусной инфекции

п/п	Мероприятия
1.	<p>Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования – входные группы, лифты, санузлы и пр.</p> <p>Отв.: проректор по эксплуатации и развитию имущественного комплекса.</p>
2.	<p>Обеспечить регулярное проветривание рабочих помещений. Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах (2 метра между людьми).</p> <p>Отв.: руководители структурных подразделений.</p>
3.	<p>Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.</p> <p>Отв.: проректор по эксплуатации и развитию имущественного комплекса.</p>
4.	<p>Обеспечить наличие в санузлах в зонах приема посетителей средств гигиены и дезинфекции.</p> <p>Отв.: проректор по эксплуатации и развитию имущественного комплекса.</p>
5.	<p>Обеспечить контроль состояния здоровья сотрудников. При температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача.</p> <p>Отв.: руководители структурных подразделений.</p>
6.	<p>Обязать отстраненного работника вызвать врача на дом и проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах осмотра врачом, в дальнейшем по возможности ежедневно информировать непосредственного руководителя о своем состоянии здоровья и местонахождении.</p> <p>Отв.: руководители структурных подразделений.</p>

7.	<p>Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.</p> <p>Отв.: проректор по безопасности.</p>
8.	<p>Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам организации для выполнения сотрудниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.</p> <p>Отв.: проректор по научно-исследовательской работе.</p>
9.	<p>Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат).</p> <p>Отв.: проректоры, руководители структурных подразделений.</p>
10.	<p>Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме.</p> <p>Отв.: проректор по административной деятельности и управлению персоналом.</p>
11.	<p>Ограничить мероприятия, связанные с приемом на работу на вакантные должности.</p> <p>Отв.: проректор по административной деятельности и управлению персоналом.</p>
12.	<p>Отменить зарубежные командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации и максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации.</p> <p>Отв.: проректор по административной деятельности и управлению персоналом.</p>
13.	<p>Использовать в учебном процессе различные образовательные технологии с применением электронного и дистанционного обучения.</p> <p>Отв.: проректор по учебной работе, проректор по среднему профессиональному образованию и социальной работе.</p>
14.	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и сотрудников СГУ о мерах по предупреждению и распространению коронавирусной инфекции.</p> <p>Отв.: руководитель приоритетных проектов и программ.</p>
15.	<p>Оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, медицинские маски.</p> <p>Отв.: проректор по экономике.</p>
16.	<p>Рассмотреть возможность перевода на дистанционный режим работы отдельных категорий работников: беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, а также работников, достигших пенсионного</p>

	<p>возраста.</p> <p>Отв.: проректор по административной деятельности и управлению персоналом.</p>
17.	<p>Усилить меры по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий в студенческих общежитиях.</p> <p>Отв.: проректор по среднему профессиональному образованию и социальной работе.</p>
18.	<p>Осуществлять контроль за ежедневной текущей дезинфекцией помещений и входных групп общежитий СГУ.</p> <p>Отв.: проректор по эксплуатации и развитию имущественного комплекса.</p>
19.	<p>Осуществлять ежедневный мониторинг санитарно-эпидемиологической обстановки в общежитиях СГУ.</p> <p>Отв.: проректор по среднему профессиональному образованию и социальной работе.</p>
20.	<p>Приостановить проведение университетских массовых мероприятий, в том числе деловых, спортивных, культурных и развлекательных.</p> <p>Отв.: проректоры, руководитель приоритетных проектов и программ.</p>
21.	<p>Отменить проведение всех международных мероприятий: конференции, семинары, выставки, открытые лекции, форумы и пр.</p> <p>Отв.: проректор по международной деятельности, проректор по научно-исследовательской работе.</p>
22.	<p>Проводить международные мероприятия: конференции, семинары, выставки, открытые лекции, форумы и пр. с использованием телекоммуникационных технологий.</p> <p>Отв.: проректор по международной деятельности, проректор по научно-исследовательской работе.</p>
23.	<p>Разрешить выезд иностранным студентам очной формы обучения, изъявивших желание вернуться на родину для продолжения обучения по дистанционной форме, с оформлением соответствующих документов.</p> <p>Отв.: проректор по международной деятельности.</p>
24.	<p>Оказывать содействие иностранным студентам в оформлении необходимых документов и сдачи/получении их в службу по вопросам миграции МВД России.</p> <p>Отв.: проректор по международной деятельности.</p>
25.	<p>Приостановить допуск посетителей в Учебно-научный центр «Ботанический сад», Плавательный бассейн, ЗНБ им. В.А. Артисевич и музеи СГУ.</p> <p>Отв.: проректор по научно-исследовательской работе, проректор по экономике, проректор по молодёжной политике и воспитательной работе.</p>