

Федеральное агентство по образованию

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ АРХЕОЛОГИИ И КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

П 2.33.01 - 2008

САРАТОВ 2008

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО проректором по развитию университетского комплекса Монаховым С.Ю.
2. ОБСУЖДЕНО на Ученом совете, протокол № 12 от 28.10.2008
3. УТВЕРЖДЕНО Приказом ректора № 607-В от 29.10.2008
4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 29.10.2008
5. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского.

1 Общие положения

1.1 Институт археологии и культурного наследия (далее ИАКН) является структурным подразделением Саратовского государственного университета им. Н.Г. Чернышевского (далее – Университет).

1.2 ИАКН в своей деятельности руководствуется Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Положением о научной деятельности высших учебных заведений (№ 614, от 22.06.1994 г.), "Типовым положением о музее высшего учебного заведения", утвержденным приказом Минвуза СССР № 725 от 5 ноября 1984 г., инструктивными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства культуры РФ, Уставом СГУ, приказами и распоряжениями ректора СГУ, Положением и инструкциями, утвержденными ректором СГУ.

1.3 ИАКН является структурным подразделением университета, созданным на основании решения Ученого совета и приказа ректора. Все изменения структуры института, его прав и обязанностей происходят на основании приказов ректора по представлению директора института, согласованного с проректором по научно-исследовательской работе.

1.4 Для проведения внутриуниверситетского делопроизводства и деловых отношений среди подразделений Университета ИАКН могут использоваться штампы и бланки с грифом:

Саратовский государственный Университет им. Н.Г. Чернышевского
Институт археологии и культурного наследия

1.5 Директор института представляет отчет один раз в пять лет Ученому совету университета в форме доклада.

2 Структура и руководство ИАКН

2.1 ИАКН СГУ является учебно-методическим и научно-исследовательским подразделением университета; директор института непосредственно подчинен проректору по научно-исследовательской работе.

2.2 Директор института назначается и освобождается от работы приказом ректора, отвечает за работу института, его фонды и имущество, распределяет средства, выделяемые институту.

2.3 Структура ИАКН и ее изменения утверждаются ректором Университета по представлению директора института.

2.4 Структура ИАКН определяется деятельностью института, осуществляемой по нескольким направлениям.

Основными структурными подразделениями института являются:

- лаборатория нижеволжской археологии;
- лаборатория классической археологии;
- отдел археологии Прихоперья;
- мобильные археологические лаборатории;

- музей археологии ИАКН СГУ, являющийся подразделением ИАКН СГУ и подчиняющегося непосредственно директору института. Свою деятельность музей археологии согласовывает с Музеем истории СГУ через его заведующего;

- информационно-технический отдел;

- отдел подготовки археологических экспозиций и туристических маршрутов;

- другие структурные подразделения, которые могут вводиться в соответствии с разрабатываемыми научно-техническими проектами и спецификой производства.

2.5 Для разработки конкретных учебно-методических проектов, выполнения научно-исследовательских работ организуются на срок действия договоров временные творческие коллективы (ВТК), члены которых работают по трудовым соглашениям или на контрактной основе.

2.6 Штатное расписание ИАКН входит в структуру штатного расписания СГУ и утверждается ректором СГУ.

2.7 Права и обязанности персонала ИАКН СГУ определяются Трудовым Кодексом РФ (ТК РФ), правилами внутреннего распорядка Университета, должностными инструкциями и настоящим Положением.

2.8 Права и обязанности членов ВТК ИАКН, принятых для выполнения договорных работ, определяются условиями контракта (трудового договора), составленного в соответствии с положениями ТК РФ и действующим Положением.

3 Основные задачи ИАКН

3.1 Основной целью ИАКН является стимулирование и развитие научной деятельности студентов и сотрудников СГУ, занимающихся историей и археологией.

3.2 ИАКН СГУ принимает участие в подготовке высококвалифицированных специалистов в области археологии, истории первобытного общества и античной истории, музееведения, исторического краеведения и т.д. Занимается проведением археологических экспедиций, организацией практик на базах археологических экспедиций, обработкой керамических находок в полевых и лабораторных условиях, созданием электронных каталогов и картотек находок, музейных экспонатов и др.

3.3 В целях повышения квалификации сотрудников института ведется научно-методическая работа (стажировки специалистов, совещания, семинары, конференции, подготовка и издание методических разработок) по всем направлениям деятельности института.

3.4 Институт является учебно-научной базой для обучения историков, искусствоведов, культурологов и студентов других специальностей.

4 Основные виды выполняемых работ в Институте археологии и культурного наследия СГУ

суд. 1
суд. 1 4.1 Для достижения поставленных целей и решения задач, стоящих перед институтом, проводятся следующие виды работ:

- организация и проведение археологических экспедиций для пополнения коллекций Музея археологии ИАКН СГУ и проведения учебных археологических практик;
- организация временных творческих коллективов для выполнения учебно-методических и научно-исследовательских работ;
- создание электронных баз данных находок и музейных экспонатов, а также баз данных по амфорологии и керамической эпиграфике с возможностью их постоянного пополнения;
- оказание консультационных услуг в области археологии, в том числе в полевых условиях с помощью передвижных археологических лабораторий;
- разработка новых учебно-методических комплексов с применением современных технических средств;
- оказание услуг по проведению экспертиз качества преподавания учебных дисциплин в средних, средних специальных и высших учебных заведениях;
- организация и ведение в Интернете информационного сайта ИАКН СГУ;
- организация и проведение семинаров, совещаний, конференций, школ, стажировок специалистов;
- оказание услуг по обучению и переподготовке специалистов в области археологии, в том числе организация обучения и повышения квалификации специалистов из других регионов России;
- сотрудничество с российскими и зарубежными специалистами;
- иные виды хозяйственной деятельности, не запрещенные и не противоречащие действующему законодательству РФ.

5 Права и обязанности ИАКН

5.1 Директор института имеют право обращаться ко всем руководителям структурных подразделений университета по вопросам комплектования музейных фондов, предоставления справочного материала, консультационной, материально-технической помощи, организации работы института со студентами и сотрудниками университета.

5.2 Институт имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности и публиковать результаты учебно-методической и научно-исследовательской работы сотрудников;
- пользоваться услугами других подразделений Университета (учебными и производственными площадями, транспортом, оргтехникой, услугами связи, библиотеки и др.);
- участвовать в заключении и выполнении хозяйственных договоров в порядке выполнения уставных целей Университета, и, в том числе, в приобретении

имущества, предназначенного для ведения учебной, научной и инновационной деятельности.

5.3 ИАКН СГУ может осуществлять иные права, предусмотренные действующим Уставом Университета в соответствии с целями и задачами ИАКН СГУ, определенными настоящим Положением.

5.4 Сотрудники института в своей деятельности пользуются правами, распространяемыми на сотрудников Университета в соответствии с Уставом СГУ.

5.5 Институт обязан:

- соблюдать нормы, предусмотренные Уставом Университета и настоящим Положением;

- предоставлять имеющуюся в его распоряжении информацию и материалы преподавателям, сотрудникам и студентам университета, необходимые им для подготовки научных учебных работ, юбилейных мероприятий, газетных публикаций и др. целей.

- сотрудники несут ответственность за своевременное и полное выполнение возложенных функций, должностных обязанностей и распоряжений руководства университета и института;

- сотрудники несут ответственность за соблюдение техники безопасности и правил противопожарной безопасности.

6 Средства и имущество ИАКН СГУ

6.1 Средства ИАКН являются собственностью юридического лица - СГУ, и расходуются по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2 Средства ИАКН образуются за счет:

- средств, выделяемых факультетами СГУ;
- средств, полученных в результате внебюджетной деятельности факультетов;

- других источников, не запрещенных законодательством РФ.

Средства ИАКН могут быть использованы только для реализации целей, указанных в данном положении.

6.3 Приказом ректора университета для функционирования ИАКН в его пользование передаются помещения, оборудование и другое имущество на правах оперативного управления.

7 Реорганизация и ликвидация ИАКН СГУ

7.1. Реорганизация или ликвидация ИАКН производится по приказу ректора Университета.

7.2 При ликвидации института его правопреемником является Университет (имущество, приборно-лабораторное оборудование, выполнение НИОКР, научных программ, договоров).

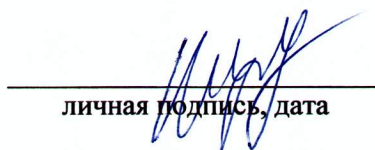
Директор Института
археологии и культурного
наследия



С.Ю.Монахов

личная подпись, дата

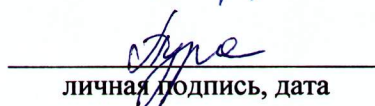
СОГЛАСОВАНО
Начальник правового
управления



В.В. Курдюков

личная подпись, дата

Нормоконтроль:
инженер по стандартизации



Е.Н. Пура

личная подпись, дата

Извещение № 1		Обозначение документа	Наименование документа	Лист	Листов																		
		П 2.33.01 – 2008	Положение об Институте археологии и культурного наследия	1	1																		
№ приказа	Срок изм.	Структ. подразд., выпускающее извещение	Причина изменения																				
396-В	30.06.2021	Центр менеджмента качества	Решение Ученого совета от 30.06.2021, протокол №8																				
Изм.	Содержание изменения																						
1	<p>В пункт 4.1 добавить абзац: «- организация практической подготовки обучающихся».</p>																						
Составил		Проверил		Изменение внес																			
Анучкина Е.О.		Ворошилов С.А.		Анучкина Е.О.																			
<i>Анучкина</i>		<i>Ворошилов</i>		<i>Анучкина</i>																			
02.07.2021		02.07.2021		07.07.2021																			
Применяемость		Гр Разослать		Приложение																			
		В соответствии с листом регистрации получения учтенных экземпляров копий внутреннего нормативного документа		<table border="0"> <tr> <td>В</td> <td>ГВН</td> <td>Г</td> <td>Г</td> <td>Г</td> <td>Г</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>ЧТ</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>О</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>МЕ</td> </tr> </table>		В	ГВН	Г	Г	Г	Г	0	ЧТ	0	0	0	0		О				МЕ
В	ГВН	Г	Г	Г	Г																		
0	ЧТ	0	0	0	0																		
	О				МЕ																		