

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Геологический колледж СГУ

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СГУ имени Н.Г. Чернышевского  
А.Н. Чумаченко  
« 24 » \_\_\_\_\_ 20 21 г.  
Номер регистрации \_\_\_\_\_



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

среднего профессионального образования  
базовой подготовки

21.02.04 Землеустройство

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.04 Землеустройство.

Разработчики - преподаватели Геологического колледжа СГУ: Кулина Т.С., Терехина Н.В., Фадеева О.А., Акатова Е.Н., Абрамова О.А., Булатова Н.А., Жумушева М.М., Прохорова С.А., Устинова Л.Н., Никитина Т.Б., Ганюшкин С.В., Селюнина С.В., Савченко С.А., Самарина К.В., Веденина Е.А., Верина Л.К., Грязина Л.А., Хохлинская Т.П., Елхимова Н.Г., Куприянова Е.В., Калачева С.В., Ястребов И.А., Уразова Г.К.

Программа подготовки специалистов среднего звена согласована с работодателями:

Назаркин С.И, начальник отдела земельных отношений  
Территориального управления федерального агентства  
по управлению государственным имуществом в  
Саратовской области



(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....
- 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
- 1.2 Срок получения СПО
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
- 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2 Виды деятельности и компетенции
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
- 3.1 Учебный план
- 3.2 Календарный учебный график
- 3.3 Программы общеобразовательного учебного цикла
- Обязательная часть
- Общие учебные дисциплины
- 3.3.1 Программа ОУД.01 Русский язык
- 3.3.2 Программа ОУД.02 Литература
- 3.3.3 Программа ОУД.03 Иностранный язык
- 3.3.4 Программа ОУД.04 Математика
- 3.3.5 Программа ОУД.05 История
- 3.3.6 Программа ОУД.06 Физическая культура
- 3.3.7 Программа ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности
- 3.3.8 Программа ОУД.08 Астрономия
- Вариативная часть
- Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей
- 3.3.9 Программа ОУД.09 Информатика
- 3.3.10 Программа ОУД.10 Физика
- 3.3.11 Программа ОУД.11 Родная литература
- Дополнительные учебные дисциплины по выбору
- 3.3.12 Программа УД.01 Практические основы профессиональной деятельности
- 3.3.13 Программа УД.02 Введение в специальность
- 3.4 Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
- 3.4.1 Программа ОГСЭ.01 Основы философии
- 3.4.2 Программа ОГСЭ.02 История
- 3.4.3 Программа ОГСЭ.03 Иностранный язык
- 3.4.4 Программа ОГСЭ.04 Физическая культура
- 3.4.5 Программа ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи
- 3.5 Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла
- 3.5.1 Программа ЕН.01 Математика
- 3.5.2 Программа ЕН.02 Экологические основы природопользования
- 3.5.3 Программа ЕН.03 Информатика
- 3.6 Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла
- Программы общепрофессиональных дисциплин
- 3.6.1 Программа ОП.01 Топографическая графика
- 3.6.2 Программа ОП.02 Основы геологии и геоморфологии
- 3.6.3 Программа ОП.03 Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства
- 3.6.4 Программа ОП.04 Основы мелиорации и ландшафтоведения
- 3.6.5 Программа ОП.05 Здания и сооружения

- 3.6.6 Программа ОП.06 Экономика организации
  - 3.6.7 Программа ОП.07 Охрана труда
  - 3.6.8 Программа ОП.08 Основы геодезии и картографии
  - 3.6.9 Программа ОП.09 Безопасность жизнедеятельности
  - 3.6.10 Программа ОП.10 Метрология, стандартизация и сертификация
  - 3.6.11 Программа ОП.11 Основы землеустройства
  - Программы профессиональных модулей
  - 3.6.12 Программа ПМ.01 Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра
  - 3.6.13 Программа ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения
  - 3.6.14 Программа ПМ.03 Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства
  - 3.6.15 Программа ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды
  - 3.6.16 Программа ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»
  - 3.7 Программы учебной и производственной практики (по профилю специальности)
  - 3.7.1 Программа УП.01 Учебная практика
  - 3.7.2 Программа ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)
  - 3.7.3 Программа УП.02 Учебная практика
  - 3.7.4 Программа ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)
  - 3.7.5 Программа УП.03 Учебная практика
  - 3.7.6 Программа ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)
  - 3.7.7 Программа ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)
  - 3.7.8 Программа УП.05 Учебная практика
  - 3.7.9 Программа ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)
  - 3.8 Программа производственной практики (преддипломной)
  - 4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
  - 5. Кадровое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
  - 6. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена
  - 6.1 Методические рекомендации по выполнению практических и/или лабораторных работ
  - 6.2 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся
  - 6.3 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
  - 6.4 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
  - 6.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
  - 7. Формирование социокультурной среды обучающихся в колледже
- Приложения: программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена 21.02.04 Землеустройство представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 21.02.04 Землеустройство.

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ (далее - программа) составляют:

– федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.04 «Землеустройство», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 485 от 12.05.2014г.;

-федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями и дополнениями);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке»

### 1.2 Срок получения СПО

Сроки получения СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Техник-землеустроитель	3 года 6 месяцев

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **2.1 Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускника:

организация и производство проектно-изыскательских, землеустроительных и кадастровых работ на производственном участке в целях рационального использования и охраны земель.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

землепользования и землевладения различного назначения;  
геодезические и фотограмметрические приборы;  
опорные геодезические пункты;  
картографические материалы, аэрофотоснимки, нормативно-техническая документация.

### **2.2 Виды деятельности и компетенции**

Виды деятельности и профессиональные компетенции выпускника

Код	Наименование
ВД 1	Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК 1.2	Обрабатывать результаты полевых измерений
ПК 1.3	Составлять и оформлять планово-картографические материалы
ПК 1.4	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий
ПК 1.5	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ
ВД 2	Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения
ПК 2.1	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценке земель
ПК 2.2	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК 2.3	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК 2.4	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
ПК 2.5	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения
ПК 2.6	Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке
ВД 3	Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства
ПК 3.1	Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию
ПК 3.2	Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры
ПК 3.3	Устанавливать плату на землю, аренду, земельный налог
ПК 3.4	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения

- ВД 4 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды
- ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
- ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
- ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
- ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение
- ВД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих («Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»)
- СПК 5.1 Выполнять работы по полевому обоснованию пунктов геодезических сетей.
- СПК 5.2 Проводить поверки и юстировку геодезических приборов
- СПК 5.3 Выполнять полевые геодезические работы по созданию, развитию и реконструкции отдельных элементов государственных геодезических и нивелирных сетей.
- СПК 5.4 Выполнять маркшейдерские работы при разработке месторождений открытым способом, на карьерах и подземных горных выработках.
- СПК 5.5 Выносить проекты земельных участков на местность.

#### Общие компетенции выпускника

- | Код  | Наименование   |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности   |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации     |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности   |

### **3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

#### **3.1 Учебный план**

Учебный план определяет следующие характеристики ППСЗ по специальности 21.02.04 Землеустройство:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик;
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарных курсов, учебной и производственной (по профилю специальности) практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и проведение ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Аудиторная нагрузка предполагает проведение теоретических, практических и лабораторных занятий, включая выполнение курсовых проектов (работ).

ППСЗ специальности предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный цикл
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)
- математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН)
- профессиональный цикл

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входят междисциплинарный курс, учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях), на первом курсе на физическую культуру отводится по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889).

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 70 часов.

Выполнение курсовых проектов (работ) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.



Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практики (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (практика по профилю специальности и преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

На учебную и производственную практику (по профилю специальности) учебным планом предусмотрено 756 часов (21 неделя).

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Консультации для обучающихся предусматриваются колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

На первом курсе предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального (ых) проекта (ов) по дисциплинам общеобразовательного цикла за счет часов самостоятельной внеаудиторной работы.

Часы вариативной части циклов ППССЗ распределяются между элементами обязательной части цикла и используются для изучения дополнительных дисциплин, междисциплинарных курсов. Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

### **3.2 Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. Календарный учебный график размещается на второй странице учебного плана.

### **3.3 Программы общеобразовательного учебного цикла**

Обязательная часть

Общие учебные дисциплины

3.3.1 Программа ОУД.01 Русский язык

3.3.2 Программа ОУД.02 Литература

3.3.3 Программа ОУД.03 Иностранный язык

3.3.4 Программа ОУД.04 Математика

3.3.5 Программа ОУД.05 История

3.3.6 Программа ОУД.06 Физическая культура

3.3.7 Программа ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности

3.3.8 Программа ОУД.08 Астрономия

Вариативная часть

Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей

3.3.9 Программа ОУД.09 Информатика

- 3.3.10 Программа ОУД.10 Физика
- 3.3.11 Программа ОУД.11 Родная литература
- Дополнительные учебные дисциплины по выбору
- 3.3.12 Программа УД.01 Практические основы профессиональной деятельности
- 3.3.13 Программа УД.02 Введение в специальность

#### **3.4 Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла**

- 3.4.1 Программа ОГСЭ.01 Основы философии
- 3.4.2 Программа ОГСЭ.02 История
- 3.4.3 Программа ОГСЭ.03 Иностранный язык
- 3.4.4 Программа ОГСЭ.04 Физическая культура
- 3.4.5 Программа ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

#### **3.5 Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла**

- 3.5.1 Программа ЕН.01 Математика
- 3.5.2 Программа ЕН.02 Экологические основы природопользования
- 3.5.3 Программа ЕН.03 Информатика

#### **3.6 Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла**

Программы профессиональных дисциплин

- 3.6.1 Программа ОП.01 Топографическая графика
- 3.6.2 Программа ОП.02 Основы геологии и геоморфологии
- 3.6.3 Программа ОП.03 Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства
- 3.6.4 Программа ОП.04 Основы мелиорации и ландшафтоведения
- 3.6.5 Программа ОП.05 Здания и сооружения
- 3.6.6 Программа ОП.06 Экономика организации
- 3.6.7 Программа ОП.07 Охрана труда
- 3.6.8 Программа ОП.08 Основы геодезии и картографии
- 3.6.9 Программа ОП.09 Безопасность жизнедеятельности
- 3.6.10 Программа ОП.10 Метрология, стандартизация и сертификация
- 3.6.11 Программа ОП.11 Основы землеустройства

Программы профессиональных модулей

- 3.6.12 Программа ПМ.01 Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра
- 3.6.13 Программа ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения
- 3.6.14 Программа ПМ.03 Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства
- 3.6.15. Программа ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды
- 3.6.16. Программа ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»

#### **3.7 Программы учебной и производственной практики (по профилю специальности)**

- 3.7.1 Программа УП.01 Учебная практика
- 3.7.2 Программа ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)
- 3.7.3 Программа УП.02 Учебная практика
- 3.7.4 Программа ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)
- 3.7.5 Программа УП.03 Учебная практика
- 3.7.6 Программа ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)
- 3.7.7 Программа ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)

3.7.8 Программа УП.05 Учебная практика

3.7.9 Программа ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)

### **3.8 Программа производственной практики (преддипломной)**

## **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.04 «Землеустройство» среднего профессионального образования, оснащена информационно-техническими средствами обучения, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий: теоретических и лабораторно-практических, предусмотренных учебным планом специальности в соответствии с действующими санитарными и противопожарными правилами и нормами.

Имеющаяся материально-техническая база обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях по профилю специальности в зависимости от специфики вида деятельности.

Для проведения учебного процесса используются геодезические (оптические и электронные теодолиты, нивелиры, тахеометры) и фотограмметрические (стереоскопы, стереометры, стереографы, стереокомпараторы, фототрансформаторы) приборы и инструменты, комплекты топографических карт и почвенных карт.

Для реализации образовательной программы в СПО оборудованы 3 компьютерных класса, имеются проекторы, современные программные продукты. Компьютеры объединены в локальную сеть. Со всех ПК, подключенных к сети, имеется выход в Internet. В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.04 «Землеустройство» обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Обучающиеся обеспечены доступом к библиотечным фондам.

Для реализации ППССЗ имеются:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин  
иностранный язык  
математики  
информатики  
топографической графики  
геологии и геоморфологии  
почвоведения и основ сельскохозяйственного производства  
сельскохозяйственной мелиорации и ландшафтоведения  
зданий и сооружений  
экономики  
охраны труда и безопасности жизнедеятельности  
проектно-изыскательских работ землеустройства  
организации и устройства территорий  
правового регулирования землеустройства  
Лаборатории:

основ сельскохозяйственного производства  
геодезии с основами картографии  
автоматизированной обработки землеустроительной информации  
землеустроительного проектирования и организации землеустроительных работ

Полигоны:

учебный полигон

Спортивные комплексы:

спортивный зал

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет  
актовый зал.

Состояние материально-технической базы позволяет осуществлять подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС специальности.

## **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.04 Землеустройство обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение ППССЗ по данной специальности, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

Образовательный процесс по специальности 21.02.04 Землеустройство обеспечивают 20 преподавателей, из них с высшей и первой квалификационной категорией – 10 чел. (50%). Укомплектованность штатов составляет 100%. В организации воспитательной работы участвуют: социальный педагог, педагог – психолог, педагог-организатор.

Укомплектованность штатов составляет 100%. В организации воспитательной работы участвуют: социальный педагог, педагог – психолог, педагог-организатор.

## **6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится колледжем по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

## **6.1 Методические рекомендации по выполнению практических и/или лабораторных работ**

### **1. Общие положения**

При выборе содержания и объема конкретной практической работы следует исходить из сложности учебного материала для усвоения и междисциплинарных связей, с учетом значения конкретной работы для приобретения обучающимися соответствующих профессиональных умений, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по соответствующей специальности. Следует руководствоваться перечнем практических занятий, приведенном в рабочей программе по конкретной дисциплине.

2. Содержание методических указаний для обучающихся по проведению практических и / или лабораторных занятий.

1. *Введение.* Назначение методических указаний; краткое содержание сборника; основные требования к знаниям и умениям студентов после проведения лабораторных и практических занятий по данной дисциплине.

2. *Описание установки или рабочего места (оборудования) студента,* если данная установка или рабочее место носит комплексный характер и используется во всех работах.

3. *Практическое занятие №1.* \_\_\_\_\_  
(Тема)

ПК и ОК, которые актуализируются при выполнении практической работы; студент должен знать..., студент должен уметь...

Пояснения к работе – указать в т.ч. какие умения, знания, навыки должен получить студент при выполнении работы; краткие теоретические сведения, основные определения и т.п.

Задание – формулируются конкретные задания для студента, которые он обязан выполнить, в том числе и при предварительной подготовке к работе.

Порядок (правила) выполнения работы – следует указать, что студент должен выполнять, подробное описание порядка выполнения работы.

Оформление работы – указывается оформление материала работы (в тетради, на листе, на чертежной бумаге, на кальке, в виде схемы, таблицы и т.д.).

Рекомендуемая литература.

*Практическое занятие №2* \_\_\_\_\_

и т.д.

3. Методические указания для обучающихся по проведению лабораторных занятий разрабатываются по структуре, аналогичной практическим занятиям.

## **6.2 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся**

### **1. Общие положения**

Организация самостоятельной работы студентов - одно из важнейших требований современного процесса обучения.

Самостоятельная работа студентов требует определенного методического и дидактического обеспечения с этой целью разрабатываются методические пособия, планы - конспекты по изучению материала. Необходима разработка форм самооценки и самоконтроля студентов (в том числе тестирование, задания для лабораторно-

практических работ). По способам выполнения самостоятельные работы могут быть репродуктивными и творческими. Выделяются 5 уровней самостоятельной работы обучающихся:

I уровень - дословное и преобразующее воспроизведение информации.

II уровень - самостоятельные работы по образцу. Это может быть составление вопросов к текстам по предложенным образцам. Разные по сложности, разнообразные по характеру и форме образцы вопросов направляют мышление студентов на поиски ответов, а затем и на самостоятельную формулировку вопросов. К этому уровню относится также составление тестовых заданий по предложенным правилам.

III уровень - реконструктивно-самостоятельные работы. Это преобразование текстовой информации в структурно-логические графы, составление кроссвордов, интервью, анкет.

IV уровень - эвристические самостоятельные работы. Такие задания направлены на разрешение проблемной ситуации, созданной преподавателем. Это разработка студентами моделей конкретных понятий.

V уровень - творческие (исследовательские) самостоятельные работы.

Это написание работы с включением в нее форм заданий II, III, IV уровня, обобщающие работы по всей дисциплине. При этом студенты самостоятельно разрабатывают тематику работы, интегрируют знания по нескольким дисциплинам.

Одно из главных требований к работам V уровня написание аннотаций к своему тексту. Каждая из работ V уровня может быть использована преподавателем как обучающее средство.

## **2. Основные этапы организации самостоятельной работы**

Первый планирующий этап - проводится анализ учебного материала, определяются цели, время, средства, мест, тип и вид самостоятельной работы. Распределение самостоятельной работы. Так как, самостоятельная работа вызывает у студентов, особенно первых курсов, ряд трудностей, обусловленных необходимостью адаптации бывших школьников к новым формам обучения, необходимо идти от простого к сложному, правильно ставить цели на первом этапе.

Второй практический этап - постановка цели, объяснение, инструктаж (в методическом пособии или устно). Выдача задания, оказание педагогически обоснованной помощи.

Третий контрольно-корректирующий этап - проверка самостоятельной работы. Оценка деятельности студента. Корректирование заданий.

## **3. Виды самостоятельной работы студентов**

1. Конспекты по темам, план-конспект, работа со справочниками.
2. Составить план по теме.
3. Графическое изображение структуры текста.
4. Составить вопросы к теме и краткие ответы (15-20).
5. Блок-диаграмма, блок-схема.
6. Составить таблицу (свести в таблицу сведения по теме).
7. Самостоятельная работа с книгой на этапе изучения нового материала.
8. Рефераты, доклады. Подготовка выступления к семинару, конференции.
9. Терминологические словари.
10. Изучение нормативных материалов.
11. Дать схему, по которой изложить материал изучаемой темы.

12. Лабораторно-практические работы. Решение задач и упражнений по образцу.
13. Написать сочинение по заданной теме (свободный план или план дать) по любой дисциплине. Художественно-образные сочинения.
14. Ответы на контрольные вопросы.
15. Составить кроссворды, тесты, сканворды.
16. Составить ситуационные задачи, производственные ситуации.
17. Разработка наглядных пособий: технологических карт, чертежей, плакатов, макетов с учетом применения цифровых инструментов.
18. Опережающая самостоятельная работа - домашнее задание по теме, изучаемой на следующем уроке. Выписать главные мысли.
19. Технический диктант с пропущенными словами (определений): Студенты должны вставить пропущенные слова.
20. Подготовка к деловым играм.
21. Работа с тестами.
22. Опытно-экспериментальная работа.
23. Организация самостоятельной работы при курсовом проектировании.
24. Организация самостоятельной работы при дипломном проектировании.
25. Самостоятельная работа во время учебно-производственной и производственной практики.
26. Организация самостоятельной работы студентов заочной формы обучения.

#### **4. Принципы самостоятельной работы**

При организации самостоятельной работы студентов должны учитываться следующие принципы самостоятельной работы:

1. Принцип целенаправленности.
2. Принцип последовательности и систематичности.
3. Принцип значимости.
4. Принцип самодеятельности и осознанности.
5. Принцип сотрудничества и помощи.
6. Принцип посильности (т.е. разного уровня сложности должны быть самостоятельные работы).
7. Принцип разнообразия заданий, предпочтительнее индивидуальные.

#### **5. Управление самостоятельной работой**

1. Руководство работой студентов осуществляет преподаватель.
2. В начале изучения дисциплины необходимо поставить в известность студентов об обязательности самостоятельной работы.
3. Допускается, что студент может иметь собственное мнение, отличное от мнения преподавателя, необходимо изучать вопрос не ради однозначного ответа.
4. Показать образец выполненной самостоятельной работы.
5. Ориентировать студентов на самоконтроль и взаимоконтроль.
6. Разработать систему контроля, оценок, отработать приемы одобрения, похвалы, поощрения.

#### **6. Структура задания по самостоятельной работе студентов**

Задание включает в себя:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.

3. Тема.
4. Цели задания (развитие умений, закрепление знаний, приобретение навыков, совершенствование навыков, систематизация знаний, стимулирование активности студентов и т.д.).
5. Время, отводимое на работу (сроки выполнения).
6. Оборудование, средства обучения.
7. Содержание задания.
  - методические указания по выполнению
  - ориентировочный объем работы
  - основные требования к результатам работы
  - форма отчета
8. Критерии оценки.
9. Предупреждение о типичных ошибках.
10. Рекомендуемая литература.

### **7. Контроль результатов самостоятельной работы**

Контроль результатов как аудиторной, так и внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться во время, отведенное на обязательные занятия по дисциплине.

Контроль может проводиться:

- устно
- письменно
- смешанно
- с предоставлением выполненной работы

В качестве методов и форм контроля могут быть использованы: семинары, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ.

Критериями оценки внеаудиторной самостоятельной работы студентов служат:

- уровень усвоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических работ;
- сформированность общеучебных умений;
- четкость и обоснованность изложения ответа.

### **6.3 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных домашних заданий или в режиме тестирования. Фонды оценочных средств для текущего контроля формируются преподавателями.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации -



разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели/представители работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

#### **6.4 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа (дипломный проект) выполняется на основании фактических материалов, собранных в процессе прохождения преддипломной практики в организациях различных форм собственности и имеющих землеустроительное направление, специализирующихся по организации и производству проектно-изыскательских, землеустроительных и кадастровых работ на производственном участке в целях рационального использования и охраны земель. Проект выполняется, по возможности, по предложениям специалистов названных предприятий. Проект должен иметь актуальность, новизну, и, желательно, практическую значимость. А также соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы определены в СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы».

Для подготовки ВКР обучающемуся назначаются руководитель и, при необходимости, консультант (консультанты) по подготовке ВКР.

Закрепление тем дипломных проектов (с указанием руководителей, консультантов и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом ректора Университета. По утвержденным темам руководитель дипломного проектирования разрабатывает индивидуальные задания для каждого студента, которые рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются председателем цикловой комиссии. Задание на дипломный проект выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики и сопровождается консультацией.

В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входят:

- разработка задания на подготовку выпускной квалификационной работы;
- разработка совместно со студентом плана выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- оказание помощи (консультирование студента) в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;

- предоставление письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю выпускной квалификационной работы может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

После завершения студентом выпускной квалификационной работы руководитель готовит на нее письменный отзыв. В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение студента к выполнению выпускной квалификационной работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения студента, продемонстрированные им при выполнении работы, а также степень самостоятельности студента и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите.

Выпускная квалификационная работа подлежит обязательному рецензированию.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии работы заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

По завершении выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) он подписывается автором, руководителем, консультантами и вместе с письменными отзывами руководителя, консультантов и рецензией специалиста передается в учебную часть.

Защита дипломного проекта проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с выставлением оценки. Процедура защиты включает: доклад студента (10-15 минут), вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, оглашение отзыва и рецензии на дипломный проект.

### **6.5 Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Целью Государственной итоговой аттестации (ГИА) являются:

- установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации, выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Объем времени на ГИА – шесть недель: подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели, защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается колледжем, обсуждается на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий, утверждается проректором по учебно – методической работе университета и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с расписанием государственных аттестационных испытаний (далее – расписание). Расписание утверждается проректором по среднему профессиональному образованию и социальной работе и доводится до сведения студентов, членов Комиссии, апелляционной комиссии, секретаря Комиссии, руководителя выпускной квалификационной работы и консультанта (при его наличии) не позднее, чем за 30 календарных дней до начала первого аттестационного испытания.

К государственной итоговой аттестации допускается студент выпускного курса, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

Приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации утверждается ректором Университета на основании представления директора колледжа не позднее, чем за семь дней до начала государственной итоговой аттестации.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями оценивания.

При успешном прохождении государственной итоговой аттестации выпускники получают документ государственного образца о среднем профессиональном образовании и квалификации.

На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.04 Землеустройство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 485 от 12.05.2014;

- Программа государственной итоговой аттестации;
- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость успеваемости за весь период обучения;
- фонды оценочных средств ГИА;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседания ГЭК.

## **7. ФОРМИРОВАНИЕ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КОЛЛЕДЖЕ**

Социокультурная среда колледжа представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с

общечеловеческими и национальными ценностями. Она представляет собой пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения, традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности студенческого коллектива.

Формирование социокультурной среды колледжа основывается на следующих нормативных документах:

- Конституция РФ,
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»,
- действующие законы и подзаконные акты РФ в сфере образования,
- Устав ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

Формирование и развитие общих компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ и программ целенаправленного воспитания во внеурочное время.

Целью функционирования социокультурной среды является создание условий для дальнейшего развития духовно–нравственной, культурной, образованной, гармонично-развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, самореализации и эффективной реализации, полученных профессиональных и социальных качеств для достижения успеха в жизни.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

1. систематических (не менее одного раза в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания обучающихся на педагогическом совете колледжа, заседаниях заведующих отделениями с классными руководителями с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

2. обучения преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего преподавательского состава;

3. создания во всех помещениях колледжа истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств обучающихся, преподавателей и всех сотрудников;

4. систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания;

5. активизации работы классных руководителей;

6. реализации воспитательного потенциала учебной работы;

7. обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыхом обучающихся;

8. развитие проектной деятельности в области создания социокультурной среды и вовлечение в нее обучающихся.

#### **Целевые программы по важнейшим направлениям внеурочной деятельности:**

- информационная и пропагандистская деятельность;
- исследовательская деятельность обучающихся;
- профессиональное становление личности специалиста;
- деятельность классных руководителей;
- социальная поддержка обучающихся;
- спортивно-оздоровительная и кружковая работа;

- профилактика девиантного поведения;
- работа с первокурсниками;
- предупреждение правонарушений.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития обучающихся, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности**

**21.02.04 Землеустройство, утвержденную 24 мая 2021 года**

**3. П.1.1 изложить в следующей редакции:**

Программа подготовки специалистов среднего звена 21.02.04 Землеустройство представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 21.02.04 Землеустройство.

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ (далее - программа) составляют:

- федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.04 «Землеустройство», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 485 от 12.05.2014г.;
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке»;
- локальные акты ОО.

## **2. п. 6.5 изложить в следующей редакции**

Государственная итоговая аттестация специальности 21.02.04 Землеустройство проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательной организацией в Программу ГИА. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 21.02.04 Землеустройство, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку. Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с программой ГИА, утвержденной после ее обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Изменения в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности  
21.02.04 Землеустройство

рассмотрены и одобрены на заседании педагогического совета Геологического колледжа  
протокол № 5 от 29.06.2022 г.

Председатель педагогического совета \_\_\_\_\_ Л.К. Верина