

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

Институт дополнительного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИДПО



/Ю.Г. Голуб/
2023 г.

Рабочая программа дисциплины

**СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль подготовки

**«Публичная деятельность
органов государственной и муниципальной власти»**

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Саратов,
2023

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Ташпсков Геннадий Александрович		27.06.23
Председатель НМК	Ташпсков Геннадий Александрович		27.06.23
Заведующий кафедрой	Митяева Наталья Вячеславовна		27.06.23
Специалист учебного управления			

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» являются:

- сформировать у студентов представление о принципах и функциях управления, распределении функций управления между различными - структурными элементами системы;

- дать представление об особенностях государственного управления в России как федеративном государстве: структуре органов государственного управления, федеративных отношениях, государственной региональной политике и местном самоуправлении;

- сформировать знания нормативно-правовых основ государственного и муниципального управления.

Изучение дисциплины помогает определять тип государственных систем управления, использовать теоретические принципы государственного управления при формулировке управленческих задач и методов их решения, формулировать цели и принципы реализации основных направлений государственной политики, анализировать проблемы социально-экономического развития, определять факторы, влияющие на их решение, и находить подходы к их решению.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Система государственного и муниципального управления» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)». Для успешного освоения дисциплины студенты должны получить знания по историческим периодам развития общества и форм власти, основам социального государства.

Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, должны быть использованы в процессе изучения дисциплин «Формирование имиджа государственной и муниципальной службы», «Социальная ответственность государственной и муниципальной службы, прохождения преддипломной практики, подготовки выпускной квалификационной работы».

3. Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-2 способен разрабатывать и реализовывать управ-	1.1.Б. ОПК – 2. Умеет использовать основные принципы и методы разработки и принятия управленческих решений, реализовывать их	Знать: - основы теории государства; - механизм функционирования государственной и муниципальной

<p>ленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;</p>	<p>в условиях сложной и динамичной среды, использовать инструменты оценки социально-экономической эффективности управленческих решений.</p> <p>1.2.Б. ОПК – 2. Знает контрольно-надзорные функции органов государственной и муниципальной власти и умеет применять основные средства их реализации.</p> <p>1.3.Б. ОПК – 2. Умеет анализировать социально-экономические процессы и на основе проведенного анализа предлагать направления развития.</p>	<p>власти;</p> <p>систему органов государственного управления;</p> <p>-концептуальные основы государственной политики и местного самоуправления;</p> <p>- основы регионального взаимодействия и интеграции;</p> <p>- нормативные правовые документы в системе государственного и муниципального управления;</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять специфический понятийно-категориальный аппарат;</p> <p>- использовать знание правовых норм в системе государственного и муниципального управления при осуществлении своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками целостного подхода к анализу проблем государственного и муниципального управления;</p> <p>- методами использования современных управленческих технологий в сфере государственного и муниципального управления.</p>
--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия		СР	
					Общая трудоемкость	Из них: практическая подготовка		
1	Государственное управление как система	3		4	7		34	Опрос, тестирование
2	Организация и функционирование системы государственного управления в РФ: структура, уровни ветви власти, процесс принятия и исполнения решений	3		4	7		34	Опрос, тестирование
3	Региональный уровень государственного управления	3		4	7		34	Опрос, тестирование
4	Местные органы власти в системе публичного управления РФ	3		4	7		34	Опрос, тестирование
5	Промежуточная аттестация							Экзамен. курсовая работа
10	Всего: 216	3		16	28	-	136	36

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Государственное управление как система

Государство как социальный и политический институт. Природа и сущность государства. Основные черты государства. Теории возникновения государства. Формы правления. Типы современных государств. Правовое и социальное государство. Органы государственной власти. Государство и гражданское общество. Тенденции и проблемы развития государства.

Власть как основополагающий институт государства и управленческий процесс. Сущность политической власти. Исторические формы власти.

Вопросы для дискуссии:

Разница между государством и страной.

Охарактеризуйте форму определенного государства (РФ, Германия, США)

Какая теория происхождения государства вам близка?

Тема 2. Организация и функционирование системы государственного управления в РФ: структура, уровни ветви власти, процесс принятия и исполнения решений

Основные элементы организационной структуры государственного управления. Общие принципы организации современного государственного управления.

Роль Президента РФ в государственном управлении. Ветви власти: законодательная, исполнительная, судебная. Понятие управленческой деятельности государства.

Вопросы ведения, структура и функции федеральных законодательных органов власти РФ. Деятельность Федерального Собрания РФ. Деятельность Государственной Думы РФ.

Структура и деятельность федеральных органов исполнительной власти. Понятие государственной администрации. Эволюция исполнительной власти и ее состояние в современных демократических государствах. Основные структурные уровни аппарата исполнительной власти. Подсистемы аппарата исполнительной власти.

Орган государственного управления: статус, основные институциональные и процессные признаки. Структура и виды административного аппарата. Основные и вспомогательные подразделения. Должностная структура аппарата управления и принципы ее организации. Основные виды административных полномочий.

Организация работы правительства. Аппарат правительства: регламент, основные положения и инструкции. Состав и структура министерств и ведомств РФ: состояние, источники и характер эволюции.

Тема 3. Региональный уровень государственного управления

Принцип федерализма в организации государственного управления в РФ. Регион как система и объект управления: понятие, структур, конституционный и политический статус. Структура и состав субъектов РФ. Специфика городов федерального значения (Москва и Санкт-Петербург) как субъектов федерации.

Система и структура управления регионом. Цели и функции регионального управления. Уровни организации управления в регионе. Губернатор как орган государственного управления: особенности функций и полномочий. Правительство субъекта федерации и его аппарат.

Федеральные органы в системе управления регионом: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении регионом.

Основные формы и предметы взаимодействия региональных и федеральных органов управления в субъекте федерации. Функции и полномочия представителя Президента РФ в субъекте федерации. Региональная политика: цели, функции, основные направления, специфика реализации. Приоритеты региональной политики.

Современная теория децентрализация и деконцентрация государственной власти (Ж.Ведедя). Вертикальная и горизонтальная деконцентрация, территориальная и ведомственная децентрализация. Термин «деволюция» как синоним децентрализации в англосаксонских странах. Государственный контроль за деятельностью и порядком формирования органов местного самоуправления.

Тема 4. Местные органы власти в системе публичного управления РФ

Муниципальные выборы.

Собрания, сходы граждан. Обеспечение участия населения в решении местных дел. Особенности процедуры голосования по сравнению с референдумом. Формы непосредственной демократии на уровне местного самоуправления.

Организационные основы местного самоуправления (МСУ). Основные субъекты МСУ. Основные модели организации МСУ. Понятие «орган МСУ». Ответственность органов МСУ.

Устав муниципального образования. Система муниципальных правовых актов.

Состав, функции и компетенция органов территориального самоуправления. Представительные и исполнительные органы МСУ: организация и взаимодействие. Полномочия органов МСУ: делегированная и исключительная компетенция. Глава местного самоуправления (глава администрации, мэр, староста и т.п.) Полномочия Главы муниципального образования. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган). Полномочия исполнительного органа местного самоуправления. Контрольный орган муниципального образования.

Практические занятия

Тема 2. Федеральные органы исполнительной власти РФ: центральный и региональный уровни

1. Общие принципы организации современного государственного управления.

2. Состав федеральных органов исполнительной власти РФ.

3. Субфедеральный уровень государственного управления. Правительство субъекта федерации и его аппарат.

4. Основные виды административных полномочий.

Тема 2. Президент Российской Федерации

1. Статус Президента РФ и его полномочия
2. Государственные органы, подчиняющиеся Президенту Российской Федерации
3. Администрация Президента РФ в системе государственного управления. Институт Полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе

Тема 3. Система и структура управления регионом

1. Политический уровень организации управления: состав институтов, их структура, порядок формирования.
2. Законодательное собрание как орган представительной власти. Губернатор: особенности функций и полномочий.
3. Основные методы и формы управления региональным развитием.

Тема 3. Основы государственного управления на уровне субъекта Федерации

1. Субъект Федерации: правовой статус и полномочия.
2. Система и принципы организации власти в субъектах РФ.
Круглый стол: Анализ опыта разработки и реализации Стратегии развития региона России(на примере Саратовской области

Тема 4. Зарубежный опыт муниципального управления

1. Взаимосвязь местных реформ с изменениями в управлении на центральном уровне организации исполнительной власти.
2. Типология местных реформ: англосаксонская и французская модели.
3. Организационные модели местного самоуправления в крупных городах Европы и США.

Тема 4. Местные органы власти в системе публичного управления

1. Защита интересов и прав местного самоуправления, гарантированных Конституцией РФ и федеральными законами в Российской Федерации.
2. Местное самоуправление как форма народовластия, право населения на решение вопросов местного значения.
3. Высшее звено муниципального управления – представительный орган местного самоуправления и глава (должностное лицо) муниципального образования.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Одной из основных активных форм обучения профессиональным компетенциям для ОПОП бакалавриата являются практические (семинарские) занятия. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах по дисциплине **«Система государственного и муниципального управления»** составляет 75 % аудиторных занятий.

Система проверки знаний по дисциплине **«Система государственного и муниципального управления»** включает опрос, решение практических задач, тестирование.

В процессе преподавания по каждой теме используются различные активные формы обучения:

Мультимедийная презентация. Современная мультимедийная презентация – это один из самых перспективных обучающих инструментов, позволяющий одновременно задействовать графическую, текстовую и аудиовизуальную информацию. Иначе говоря, мультимедийные презентации представляют собой сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяет донести информацию по дисциплине в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме.

Как показывает опыт, наиболее эффективным является создание двухкомпонентной мультимедийной презентации, где первая часть обычно представлена информативно, вторая – наполнена практическими примерами.

Широкий спектр вариантов возможного применения интерактивных презентаций обеспечивается многочисленными преимуществами и достоинствами мультимедиа, которые обеспечивают практически неограниченную универсальность использования мультимедийных презентаций.

Мультимедийная презентация PowerPoint - классический вариант мультимедийной презентации, основанной на демонстрации слайд-шоу. Этот вид презентаций отличается простотой использования и легкостью видоизменения содержания, основных параметров и настроек. Презентации PowerPoint необходимы для оптимизации учебного процесса, именно поэтому в настоящее время широко используются при проведении семинаров. Удобная слайдовая структура и возможность разместить достаточный объем графической и текстовой информации. В состав данного вида презентаций включаются графические объекты типа диаграмм, организационных структур, фотографий и схем.

Дискуссии. Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают своё мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или реферата по предложенной тематике.

Деловые игры. Деловая игра – метод имитации (подражания, изображения) принятия решений работниками в различных производственных ситуациях (в учебном процессе – в искусственно созданных ситуациях), осуществляемый по заданным правилам группой людей в диалоговом режиме. Деловые игры применяются в качестве средства активного обучения праву, экономике, бизнесу, познания норм поведения, освоения процессов принятия решения.

Круглые столы. Круглый стол – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

Проблемное изложение. Проблемное изложение – педагогический метод, при котором лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс.

Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 60 % аудиторных занятий в соответствии с ФГОС по данному направлению.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

При изучении дисциплины студентами с инвалидностью и студентами с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

1. Учет ведущего способа восприятия учебного материала.

При нарушениях зрения студенту предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха студенту предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме (письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

2. Увеличение времени на анализ учебного материала.

При необходимости для подготовки к ответу на практическом (семинарском) занятии, к ответу на зачете, экзамене, выполнению тестовых заданий студентам с инвалидностью и студентам с ограниченными возможно-

стями здоровья среднее время увеличивается в 1,5–2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

3. Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации.

При взаимодействии со студентом с инвалидностью, студентом с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачах в освоении учебного материала, студенту с инвалидностью, студенту с ограниченными возможностями здоровья даются четкие рекомендации по дальнейшей работе над изучаемой дисциплиной (разделом дисциплины, темой).

Студенты-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте <http://library.sgu.ru/> Зональной научной библиотеки СГУ им. Н.Г. Чернышевского, которая объединяет в базе данных учебно-методические материалы, полнотекстовые учебные пособия и хрестоматийные, тестовые и развивающие программы.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. С какими проблемами общества связано государственное управление?
2. Тождественны ли понятия “государственное управление” и “государственная экономическая политика”?
3. Охарактеризуйте основные понятия современного государственного управления: уровни, ветви власти, принципы, функции.
4. Какие признаки взаимодействия властей можно выделить?
5. Какие социальные функции выполняет государство в развитии общества?
6. Каковы экономические функции государства?
7. Какие основные элементы можно выделить в экономической подсистеме государственного управления?
8. Какие факторы влияют на развитие государственного управления?
9. Что такое “местное управление” в узком и широком смысле слова?
10. Охарактеризуйте основные требования к построению системы регионального управления.
11. Какие принципы определяют организацию системы высших органов власти в стране?
12. Какие пропорции в развитии региона, муниципального образования можно выделить?
13. Какие существуют способы организации местного самоуправления?
14. От чего зависит оптимальность управленческих решений в субъекте федерации, регионе, муниципальном образовании?

15. Почему необходимо совершенствование местного управления?
16. Какие причины вызывают необходимость управления социально-экономическими системами на местном уровне?
17. Какие методы применяются в управлении развитием региона? В чем проявляется их взаимосвязь?
18. Какие особенности местного самоуправления в Российской Федерации?
19. В чем проявляется принцип самоуправления на уровне города?
20. Каковы признаки города как муниципального образования?
21. Какие взаимоотношения существуют между городом и субъектом Федерации?
22. Каковы полномочия региональных органов власти при формировании экономической основы местного самоуправления?
23. В чем состоит взаимосвязь государственного управления и местного самоуправления при формировании финансовых ресурсов региона?
24. В чем проявляется ответственность местных органов власти и управления перед государством?

Тестовые вопросы по дисциплине

Социальные системы по направленности их деятельности разделяются на следующие основные виды:

- а) политические;
- б) биологические;
- в) экономические;
- г) технические.

Кто является автором концепции разделения властей?

- а) Вольтер;
- б) Ш. Монтескье;
- в) Дж. Локк;
- г) Г. Гегель.

Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным?

- а) комплементарности;
- б) субсидиарности;
- в) гомогенности;
- г) демократизма.

Уровень власти не является публичным:

- а) федеральный;
- б) региональный;
- в) муниципальный;
- г) территориальный.

Если правительство несет ответственность перед парламентом, то это:

- а) президентская республика,
- б) парламентская республика,
- в) конституционная монархия
- г) унитарная республика.

Какая должностная единица не является источником публичной власти?

- а) председатель правительства;
- б) губернатор;
- в) мэр города;
- г) председатель ТОС.

Какой предмет относится к исключительному ведению РФ?

- а) вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, водными и другими ресурсами;
- б) разграничение государственной собственности;
- в) внешнеэкономические отношения;
- г) координация международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ, выполнение международных договоров.

Система управления в РФ включает:

- а) национальный, региональный и местный уровни управления;
- б) национальный и региональный уровни управления, а также уровень федеральных округов;
- в) национальный, региональный, местный, уровень предприятия (организации).

Возглавляет исполнительную власть в РФ:

- а) Президент РФ;
- б) председатель правительства;
- в) председатель государственной думы РФ;
- г) председатель Совета Федерации.

Не входит в полномочия Государственной Думы:

- а) назначение на должность и освобождение от должности председателя Счетной палаты и половины состава ее аудиторов;
- б) утверждение изменения границ между субъектами РФ;
- в) назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека, действующего в соответствии с федеральным конституционным законом, объявление амнистии.

Согласно Конституции РФ, субъекты Российской Федерации:

- а) обладают суверенитетом;
- б) зависимы друг от друга;

- в) имеют равные права в отношениях с федеральными органами государственной власти;
- г) равны между собой.

Кто назначает в соответствии с Конституцией РФ Председателя Правительства РФ?

- а) Президент Российской Федерации;
- б) Конституционный Суд Российской Федерации ;
- в) Совет Федерации Российской Федерации ;
- г) Государственная Дума Российской Федерации.

Органы исполнительной власти РФ и органы исполнительной власти субъектов РФ образуют единую систему исполнительной власти РФ...

- а) по предметам совместного ведения РФ и субъектов РФ;
- б) в пределах исключительного ведения РФ;
- в) в пределах исключительного ведения субъектов РФ;
- г) по предмету ведения органов местного самоуправления;
- д) по предмету совместного ведения субъектов РФ и органов местного самоуправления.

Формирование местного бюджета осуществляется:

- а) за счет местных налогов и сборов;
- б) путем сбора средств у населения;
- в) за счет средств федерального бюджета;
- г) за счет привлечения иностранных инвестиций.

Соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации с учетом квалификационных требований к соответствующим должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации устанавливается

- а) Федеральным законом,
- б) Указом Президента РФ
- в) законом субъекта Российской Федерации,
- г) правовым актом муниципального образования.

Какой уровень власти не является публичным?

- а) федеральный;
- б) региональный;
- в) муниципальный;
- г) территориальный.

Что не входит в полномочия Совета Федерации?

- а) назначение выборов Президента РФ;
- б) отрешение Президента РФ от должности;
- в) назначение на должность судей Конституционного суда РФ, Высшего арбитражного суда РФ;
- г) назначение на должность и освобождение от должности Председателя Центрального банка РФ.

Что не входит в полномочия Государственной Думы?

- а) назначение на должность и освобождение от должности Председателя Счетной палаты и половины состава ее аудиторов;
- б) утверждение изменения границ между субъектами РФ;
- в) назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека, действующего в соответствии с федеральным конституционным законом;
- г) объявление амнистии.

Кому подчиняется Счетная палата РФ?

- а) Совету Федерации;
- б) Государственной Думе;
- в) Президенту РФ;
- г) правительству;
- д) прокуратуре.

Какой орган государственной власти непосредственно участвует в утверждении Генерального прокурора РФ?

- а) Совет Федерации;
- б) Государственная Дума;
- в) Совет безопасности;
- г) Верховный суд;
- д) прокуратура.

Какую ветвь власти представляет Президент РФ?

- а) законодательную;
- б) исполнительную;
- в) судебную;
- г) ни одну из них.

Какой институт не является органом муниципальной власти?

- а) администрация города;
- б) городской совет;
- в) районная (окружная) администрация;
- г) комитет территориального общественного самоуправления;
- д) товарищество собственников жилья.

Какие из нижеперечисленных населенных пунктов обычно не имеют статуса муниципального образования?

- а) область;
- б) город;
- в) внутриобластной район;
- г) внутригородской район;
- д) поселок.

Какая ветвь власти, в соответствии с Конституцией РФ, является обязательной в сфере местного самоуправления?

- а) исполнительная;
- б) законодательная;
- в) судебная;
- г) контрольная.

Какой административно-территориальной единицы не было в России в XIX в.?

- а) губернии;
- б) республики;
- в) уезда;
- г) волости.

В Конституции какого года в России появилась категория автономных округов?

- а) 1918;
- б) 1925;
- в) 1937;
- г) 1962;
- д) 1977.

Какое территориальное поселение не имеет статуса административно-территориальной единицы?

- а) республика;
- б) город;
- в) промышленный узел;
- г) село.

Какая модель организации местного самоуправления связана с укрупнением территории муниципального образования?

- а) поселенческая;
- б) районная;
- в) двухуровневая;
- г) смешанная.

Какой предмет относится к полномочиям субъекта РФ в сфере местного самоуправления?

- а) принятие и изменение уставов муниципальных образований, контроль за их соблюдением;
- б) владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;
- в) регулирование основ муниципальной службы;
- г) содержание и использование муниципальных жилищного фонда и нежилых помещений.

Институт Президента в России был введен в:

- а) 1989 г.
- б) 1990 г.
- в) 1991 г.
- г) 1993 г.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Становление и развитие знаний о государственном управлении.
2. Основные признаки государства как публичного института.
3. Социальные функции государства.
4. Экономические функции государства.
5. Причины необходимости модернизации государства в РФ.
6. Основные интерпретации понятия "государственное управление", «publicadministration».
7. Политический механизм государственного управления.
8. Формы государственного правления.
9. Становление основных направлений научного исследования государственного управления
10. Цели и функции государственной администрации.
11. Основные теории государственного вмешательства в социально-экономическое развитие общества.
12. Принципы организации и функционирования системы государственного административного управления.
13. Органы государственного управления: структурообразующие факторы и уровни в аппарате государственного управления.
14. Центральные органы государственного управления.
15. Законодательная ветвь государственной власти и ее признаки.
16. Судебная система РФ.
17. Избирательная система РФ.
18. Структура Правительства РФ и его функции.
19. Интегральные показатели качества государственного управления (применяемые в странах ОЭСР).

20. Субфедеральный уровень государственного управления.
21. Правительство субъекта федерации и его аппарат.
22. Законодательное собрание как орган представительной власти региона.
23. Губернатор: особенности функций и полномочий.
24. Основные методы и формы управления региональным развитием
25. Методы государственного управления: административные и экономические.
26. Местное управление и самоуправление.
27. Конституционное регулирование местного самоуправления.
28. Федеральный закон РФ №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
29. Характеристика понятий «местное самоуправление» и «муниципальное управление».
30. Роль президента в системе ГиМУ РФ.
31. Модели организации местного самоуправления.
32. Реформы в муниципалитетах зарубежных стран.
33. Основные этапы муниципальной реформы РФ.
34. Типы муниципальных образований на территории России
35. Состав, функции и компетенция органов территориального общественного самоуправления.
36. Комплексное социально-экономическое развитие поселения как важнейшее полномочие муниципального образования.
37. Муниципальные правовые акты: характеристика и значение в системе муниципального управления.
38. Полномочия главы администрации муниципального образования.
39. Понятие «структура органов МСУ».
40. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения РФ.

Примерные темы курсовых работ по курсу

«Система государственного и муниципального управления»

1. Система государственной власти и система государственного управления: общее и специфическое.
2. Состояние современной государственной и муниципальной службы России
3. Современная система местного самоуправления генезис, достижения и проблемы.
4. Государственная региональная политика: теоретические подходы, основные направления, механизмы реализации.
5. Организация управления государственной и муниципальной собственностью.
6. Особенности управления конфликтными и чрезвычайными ситуациями.
7. Государственная политика в области культуры и искусства.

8. Социальная защита и социальные гарантии государственных служащих.
9. Экологическая политика и охрана окружающей среды как задача государственного управления.
10. Организационный механизм местного самоуправления.
11. Особенности организации открытых систем государственной службы в странах западной Европы.
12. Закрытая (карьерная) система государственной службы: основные формы и принципы организации.
13. Государственный надзор и контрольно-надзорные органы исполнительной власти.
14. Муниципальное управление: основные цели, задачи и их реализация в субъекте РФ.
15. Основные направления деятельности муниципалитетов на современном этапе.
16. Структура муниципальных органов управления в субъекте РФ: состав, методы, координация и субординация с органами государственного управления.
17. Устав муниципального образования и его роль в становлении местного самоуправления.
18. Стратегическое планирование в государственном управлении.
19. Формы и методы реализации кадровой политики в системе государственной службы.
20. Роль местных администраций в организации и проведении выборов.
21. Перспективные направления жилищной политики в управлении городским хозяйством.
22. Становление системы местного самоуправления в субъектах РФ.
23. Современная государственная служба как политико-правовой институт: цели, функции, задачи.
24. Историческое развитие государственной службы в странах Западной Европы.
25. Государственная служба в СССР и в РФ: сравнительный анализ.
26. Бюрократия как фактор влияния на функционирование государственной службы.
27. Кадровая политика в системе государственной службы.
28. Реформы государственной службы в современных государствах: содержание и основные этапы.
29. Территориальные уровни государственного управления.
30. Ответственность государственных органов, государственных служащих за правонарушения в сфере государственного управления.
31. Профессионально-культурное обеспечение государственной службы.
32. Конституционная стратегия развития России.
33. Проблема лоббирования в функционировании администрации.
34. Взаимосвязь политического и административного уровней организации государственной власти.

35. Региональная власть в современной России.
36. Местное самоуправление в системе регионального управления РФ.
37. Организация управления государственной собственностью в РФ как функция государственного управления.
38. Процесс государственного управления: содержание и организация.
39. Государственная политика: основные направления, формы, методы, средства.
40. Технология государственного управления.
41. Политический механизм государственного управления.
42. Административные реформы и методы их проведения.
43. Административный контроль и контрольные службы исполнительной власти.
44. Функциональная специфика муниципальной службы в РФ.
45. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.
46. Коррупция в органах государственного и муниципального управления и методы борьбы с ней.
47. Приоритетные национальные проекты в РФ и проблемы их реализации.
48. Институт полномочного представителя РФ в федеральных округах: функции, задачи, полномочия.
49. Избирательные процессы в РФ: организация и результаты.
50. Организация работы местной администрации первого уровня.

7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1.1. Примерная таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Се- местр	Лек- ции	Лабора- торные занятия	Прак- тиче- ские занятия	Самосто- ятельная работа	Автоматизи- рованное тестиро- вание	Другие виды учеб- ной де- ятель- ности	Про- межу- точная атте- стация	Ито- го
5	10	0	30	30	0	0	30	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

Лекции

Посещаемость, активность – от 0 до 10 баллов.

Практические занятия

Активность, выступления по теме семинара, ответы на вопросы, выполнение практических заданий на семинаре – от 0 до 30 баллов.

Самостоятельная работа

Самостоятельное изучение вопросов по темам, заданных в п. 6.1. Рабочей программы дисциплины, написание контрольной работы – от 0 до 30 баллов.

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено

Другие виды учебной деятельности

Не предусмотрено

Промежуточная аттестация

Ответ студента оценивается по следующим критериям:

Промежуточная аттестация в 5 семестре – экзамен 0- 30 баллов.

21-30 баллов – ответ на «отлично».

11-20 баллов – ответ на «хорошо».

6-10 баллов – ответ на «удовлетворительно».

0-5 баллов – неудовлетворительный ответ.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 5 семестр составляет 100 баллов.

Защита курсовой работы студента оценивается по следующим критериям:

- **31-40 баллов** – студент свободно владеет информацией, изложенной в курсовой работе, представляет результаты самостоятельного исследования, всесторонне и обоснованно отвечает на все поставленные вопросы, доказывает основные выводы, может наглядно продемонстрировать основные положения доклада.
- **21-30 баллов** – студент в достаточной степени освоил основные аспекты по теме курсовой работы, докладывает результаты с опорой на конспект, отвечает на поставленные вопросы, используя информацию курсовой работы.
- **11-20 баллов** – студент подготовил доклад, отражающий основное содержание курсовой работы, частично отвечает на вопросы, может подтвердить свои ответы практическими наблюдениями.
- **0-10 баллов** – студент может пересказать основное теоретическое содержание курсовой работы, частично ответить на вопросы.

Таблица 2.1. Пересчет полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» в оценку (экзамен):

80-100 баллов	«отлично»
60-79 баллов	«хорошо»
30-59 баллов	«удовлетворительно»
меньше 30 баллов	«неудовлетворительно»

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» составляет 100 баллов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) литература:

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник. - Издательство: Юнити-Дана, 2015. – 603 с. // <http://www.knigafund.ru/books/185074>

2. Моисеев В. В. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие. - Директ-Медиа, 2015. – 603 с. // <http://www.knigafund.ru/books/185074>

3. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие В.П. Орешин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 320 с.

4. Рой О.М. Основы государственного и муниципального управления. – 4-е изд. – СПб.: Питер, 2013. – 448 с.

5. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления: учебник. - М.: Юристъ, 2009. - 379 с.

б) Лицензионное программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1.Пакет Microsoft Office 2007 (Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Office Excel), браузеры: Chrome, Mozilla FireFox

2.Информационно-образовательный портал «Государственное и муниципальное управление» <http://gimurf.ru/>

3.Портал по системе государственного и муниципального управления <https://news.yandex.ru/yandsearch?text=%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%D0%B0%D0%BB%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%B5%20%D0%B3%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F&lr=225&rpt=nnews2&rel=rel&grhow=clutop&from=serp>

4.Официальный сайт Президента России <http://president.kremlin.ru>

5.Совет Федерации <http://www.council.gov.ru/>

6.Информационный канал Совета Федерации <http://www.akdi.ru/sf/>

7.Государственная Дума <http://www.duma.gov.ru>

8.Конституционный суд России <http://ksrf.ru/>

9.Правительство РФ <http://www.government.gov.ru>

10.Портал административной реформы <http://ar.gov.ru/>

11.Официальный сайт Правительство Саратовской области <http://saratov.gov.ru>

12.Официальный сайт Администрация муниципального образования "Город Саратов" <http://www/saratovmer.Ru>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- полностью оборудованные аудитории;
- курс лекций по дисциплине «Система государственного и муниципального управления»;
- учебники и учебные пособия;
- иллюстрации материалов лекций слайды, видеоматериалы.

Программа составлена в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Публичная деятельность органов государственной и муниципальной власти».

Автор: доцент кафедры менеджмента в образовании, к. ист. наук **Геннадий Александрович Ташпеков**.

Программа одобрена на заседании кафедры менеджмента в образовании, протокол № 9 от 26.05.2023 г.

«Система государственного и муниципального управления»
 Направление подготовки бакалавриата
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
 Профиль подготовки бакалавриата
Публичная деятельность органов государственной и муниципальной власти
 Форма обучения
очно-заочная
 (индивидуальный план обучения в ускоренные сроки)
 (Срок обучения: 3г 6м)

4. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия		СР	
					Общая трудоемкость	Из них: практическая подготовка		
1	Государственное управление как система	2		4	6		37	Опрос, тестирование
2	Организация и функционирование системы государственного управления в РФ: структура, уровни ветви власти, процесс принятия и исполнения решений	2		2	6		37	Опрос, тестирование
3	Региональный уровень государственного управления	2		2	6		37	Опрос, тестирование
4	Местные органы власти в системе публичного управления РФ	2		2	2		39	Опрос, тестирование
5	Промежуточная аттестация							Экзамен. курсовая работа
10	Всего: 216	2		10	20	-	150	36

7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1.1. Примерная таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого

2	10	0	30	30	0	0	30	100
---	----	---	----	----	---	---	----	-----

Программа оценивания учебной деятельности студента

Лекции

Посещаемость, активность – от 0 до 10 баллов.

Практические занятия

Активность, выступления по теме семинара, ответы на вопросы, выполнение практических заданий на семинаре – от 0 до 30 баллов.

Самостоятельная работа

Самостоятельное изучение вопросов по темам, заданных в п. 6.1. Рабочей программы дисциплины, написание контрольной работы – от 0 до 30 баллов.

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено

Другие виды учебной деятельности

Не предусмотрено

Промежуточная аттестация

Ответ студента оценивается по следующим критериям:

Промежуточная аттестация в 5 семестре – экзамен 0- 30 баллов.

21-30 баллов – ответ на «отлично».

11-20 баллов – ответ на «хорошо».

6-10 баллов – ответ на «удовлетворительно».

0-5 баллов – неудовлетворительный ответ.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 5 семестр составляет 100 баллов.

Защита курсовой работы студента оценивается по следующим критериям:

- **31-40 баллов** – студент свободно владеет информацией, изложенной в курсовой работе, представляет результаты самостоятельного исследования, всесторонне и обоснованно отвечает на все поставленные вопросы, доказывает основные выводы, может наглядно продемонстрировать основные положения доклада.
- **21-30 баллов** – студент в достаточной степени освоил основные аспекты по теме курсовой работы, докладывает результаты с опорой на конспект, отвечает на поставленные вопросы, используя информацию курсовой работы.
- **11-20 баллов** – студент подготовил доклад, отражающий основное содержание курсовой работы, частично отвечает на вопросы, может подтвердить свои ответы практическими наблюдениями.
- **0-10 баллов** – студент может пересказать основное теоретическое содержание курсовой работы, частично ответить на вопросы.

Таблица 2.1. Пересчет полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» в оценку (экзамен):

80-100 баллов	«отлично»
60-79 баллов	«хорошо»
30-59 баллов	«удовлетворительно»
меньше 30 баллов	«неудовлетворительно»

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» составляет 100 баллов.