

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Комкова Г.Н.
"01" 09 2021 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность
40.05.04

Судебная и прокурорская деятельность

Специализация «Судебная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника
юрист

Форма обучения
Очная, заочная

Саратов,
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Тогузаева Е.Н.		30.08.21
	Полунин С.А.		30.08.21
Председатель НМК	Тогузаева Е.Н.		30.08.21
Заведующий кафедрой	Тогузаева Е.Н.		30.08.21
Специалист Учебного управления			

1. Цели государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является выявление у выпускника накопленных в процессе обучения знаний, умений и навыков, степени сформированности общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2020 г. № 1058.

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3. Компетентностная характеристика выпускника по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК- 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	1.1_С.УК-1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. 2.1_С.УК-1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. 3.1_С.УК-1 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. 4.1_С.УК-1 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. 5.1_С.УК-1 Определяет и оценивает практические

		последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>1.1_С.УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>2.1_С.УК-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>3.1_С.УК-2 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>4.1_С.УК-2 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>1.1_С.УК-3 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>1.2_С.УК-3 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>1.3_С.УК-3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>1.4_С.УК-3 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>1.5_С.УК-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам</p>

		команды, организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>1.1_С.УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>2.1_С.УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>3.1_С.УК-4 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>4.1_С.УК-4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>5.1_С.УК-4 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>1.1_С.УК-5 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>2.1_С.УК-5 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям</p>

		<p>различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>3.1_С.УК-5 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>1.1_С.УК-6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>2.1_С.УК-6 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>3.1_С.УК-6 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>4.1_С.УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>5.1_С.УК-6 Демонстрирует интерес к учебе и использует</p>

		предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>1.1_С.УК-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p> <p>2.1_С.УК-7 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>1.1_С.УК-8 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.</p> <p>2.1_С.УК-8 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>3.1_С.УК-8 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p> <p>4.1_С.УК-8 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>1.1_С.УК-9 Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.</p>

		<p>2.1_С.УК-9 Имеет представление о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья</p> <p>в социальной и профессиональной сферах.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>1.1_С.УК-10 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>2.1_С.УК-10 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>1.1_С.УК-11 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.</p> <p>2.1_С.УК-11 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> <p>3.1_С.УК-11 Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой</p>

		культуры.
--	--	-----------

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>С.ОПК-1.1 Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;</p> <p>С.ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права;</p> <p>С.ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию</p>
	ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	<p>С.ОПК-2.1 Имеет сформированное систематическое знание о правовой природе общественных отношений, о принципах квалификации фактов и правоотношений</p> <p>С.ОПК-2.2 Определяет правовую природу общественных отношений, на основе результатов анализа юридических фактов и правоотношений квалифицирует их</p>
	ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	<p>С.ОПК-3.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;</p> <p>С.ОПК-3.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;</p> <p>С.ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>

	<p>ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности</p>	<p>С.ОПК-4.1 Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности; С.ОПК-4.2 Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству</p>
	<p>ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права</p>	<p>С.ОПК-5.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности С.ОПК-5.2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p>
	<p>ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)</p>	<p>С.ОПК-6.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию; С.ОПК-6.2 Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации</p>
	<p>ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>С.ОПК-7.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность; С.ОПК-7.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов; С.ОПК-7.3 Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>
	<p>ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>С.ОПК-8.1 Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; С.ОПК-8.2 Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает</p>

		<p>квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне;</p> <p>С.ОПК-8.3 Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</p>
	<p>ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>С.ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;</p> <p>С.ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности;</p> <p>С.ОПК-8.3 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>
	<p>ОПК-16 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>С.ОПК-16.1 Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>С.ОПК-16.2 Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач ПД	Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
правоприменительная	обоснование и принятие правовых решений, а	ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе	С.ПК-1.1. Представляет и понимает теоретическое содержание понятий правосознания, правовой

	также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности	развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике С.ПК-1.2. На основе обобщения полученных знаний правильно применяет теоретические знания, в том числе свободно оперирует правовыми терминами и понятиями, точно их использует в правоприменительной практике С.ПК-1.3. Принимает в пределах должностных обязанностей юридически грамотные решения, основанные на развитом правосознании, правовом мышлении и правовой культуре
	обеспечение реализации актов правоприменительной деятельности	ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	С.ПК-2.1. Имеет представление об основных способах обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, распределении компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и ОМС, основных нормативных актах действующих в этой сфере С.ПК-2.2. Выявляет применяемые в процессе практики способы обеспечения соблюдения законодательства, особенности их применения. С.ПК-2.3. Осуществляет выбор необходимых для применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства
правоохранительная	обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства: предупреждение	ПК-3 Способен применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к	С.ПК-3.1. Понимает правовые механизмы, позволяющие выявлять правонарушения, своевременно реагировать и принимать меры к восстановлению нарушенных прав

	е, пресечение, выявление преступлений и правонарушений, своевременное реагирование и принятие мер к восстановлению нарушенных прав;	восстановлению нарушенных прав	<p>С.ПК-3.2. Осуществляет всесторонний анализ правоприменительной практики для дальнейшего применения в соответствующей правовой ситуации</p> <p>С.ПК-3.3. Анализирует правовые отношения, квалифицированно осуществляет толкование и применение правовых норм в процессе выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав</p>
	обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства: профилактика преступлений и правонарушений, -выявление на основе анализа и обобщения судебной, прокурорской практики причин и условий, способствующих их совершению правонарушений, разработка предложений, направленных на их устранение и недопущение	ПК-4 Способен в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<p>С.ПК-4.1.Обладает теоретическими знаниями положений и требований, предъявляемых обществом к личным и профессиональным качествам субъектов профессиональной деятельности и ее результатам</p> <p>С.ПК-4.2.Осуществляет определение необходимых к применению правовых средства и методов, направленных на профилактику, предупреждение и пресечение преступлений и иных правонарушений</p> <p>С.ПК-4.3.Применяет знания в области профилактики, предупреждения и пресечения преступлений и иных правонарушений, правовые средства, методы обеспечения в целях безопасности личности, общества, государства.</p>
	обеспечение соблюдения юридической техники при составлении	ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в	С.ПК-5.1. Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере

	служебных документов	юридической и служебной документации	<p>профессиональной деятельности</p> <p>С.ПК-5.2.Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности</p> <p>С.ПК-5.3.Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>
Правозащитная	защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц; интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; взаимодействие с правовыми институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности	ПК-6 Способен взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности	<p>С.ПК-6.1.Имеет представление о формах и способах взаимодействия с правозащитными институтами гражданского общества; выявляет актуальные проблемы взаимодействия с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности</p> <p>С.ПК-6.2.Применяет имеющиеся знания в процессе организации и осуществления профессиональной деятельности по актуальным направлениям взаимодействия с правозащитными институтами гражданского общества;</p> <p>С.ПК-6.3.Вырабатывает модели конструктивных взаимоотношений с правозащитными институтами гражданского общества</p>
	защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц; интересов Российской Федерации	ПК-7 Способен эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических	С.ПК-7.1. Представляет и понимает правовой механизм защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц, общества и государства и теоретические основы их

	<p>Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; взаимодействие с правовыми институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p>	<p>защиты при осуществлении профессиональной деятельности, порядок защиты права частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p> <p>С.ПК-7.2.Использует имеющиеся знания и умения в процессе осуществления профессиональной деятельности в целях защиты права и свободы человека и гражданина, прав и законных интересов юридических лиц, общества и государства, частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p> <p>С.ПК-7.3.Принимает в пределах должностных обязанностей юридически грамотные решения по обеспечению прав и законных интересов субъектов правоотношений</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единицы, 324 часа, из них из них 108 часов – «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», 216 часов – «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

4.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2020 г. № 1058 в Блок 3. «Государственная итоговая аттестация» входит «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена» (Б3.01), а также «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» (Б3.02).

4.2 Программа государственного экзамена

Государственный экзамен представляет собой традиционный устный экзамен «Судебное право и процесс», проводимый по утвержденным билетам. Перечень вопросов для Государственного экзамена непосредственно связан с профилем ООП «Судебная деятельность» специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (уровень специалитета).

4.2.1. Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену

При подготовке к государственному экзамену студенту следует воспользоваться программой государственного экзамена. Программа государственного экзамена содержит основные темы, включенные в структуру междисциплинарного экзамена, рекомендуемую литературу для подготовки к экзамену, перечень экзаменационных вопросов.

4.2.2. Содержание программы государственного экзамена

Тема 1. Общая характеристика Конституционного судопроизводства

Природа, понятие, особенности и формы конституционного судопроизводства.

Принципы конституционного судопроизводства: понятие, классификация, соотношение с принципами иных отраслей процессуального права.

Участники (субъекты) конституционного судопроизводства: понятие, виды, статус (права, обязанности, ответственность).

Доказательства и доказывание в конституционном судопроизводстве: понятие, особенности. Предмет и процесс доказывания. Признаки и виды доказательств.

Процессуальные сроки в конституционном судопроизводстве: понятие, виды, исчисление.

Судебные расходы в конституционном судопроизводстве: понятие, виды.

Ответственность в конституционном судопроизводстве: понятие, особенности, виды.

Информационное обеспечение конституционного судопроизводства.

Стадии конституционного судопроизводства: понятие, свойства, цели, последовательность. Общая характеристика судебного процесса.

Тема 2. Обращение в Конституционный Суд РФ

Понятие и виды обращений в Конституционный Суд РФ.

Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ.

Поводы и основания для обращения в Конституционный Суд РФ.

Требования, предъявляемые к обращению в Конституционный Суд РФ. Документы, прилагаемые к обращению.

Внесение обращения в Конституционный Суд РФ. Обращение в Конституционный Суд РФ в электронном виде посредством заполнения специальной формы на официальном сайте Конституционного Суда РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Предварительное рассмотрение обращения в Конституционном Суде РФ. Рассмотрение обращения Секретариатом и судьями Конституционного Суда РФ. Уведомление о несоответствии обращения требованиям закона.

Принятие решения о принятии обращения к рассмотрению или об отказе в принятии обращения к рассмотрению. Отзыв обращения. Принятие решения о разрешении дела без проведения слушания.

Тема 3. Подготовка дела к судебному разбирательству в Конституционном Суде РФ

Назначение дела к слушанию: порядок, задачи. Определение очередности рассмотрения дел.

Подготовка дел к разрешению без проведения слушания: цели, основания, порядок.

Подготовка дела к слушанию. Требования Конституционного Суда РФ. Рассылка материалов. Соединение дел.

Тема 4. Судебное разбирательство в Конституционном Суде РФ

Общие характеристики судебного заседания в Конституционном Суде РФ.
Открытое и закрытое заседание. Основания для проведения закрытого заседания.
Общие правила судебного разбирательства. Председательствующий в заседании.
Порядок проведения заседания и меры его обеспечения. Правила этики во время судебного заседания. Протоколирование.
Отложение заседания: основания, порядок.
Прекращение производства по делу: основания, порядок.
Вводная часть судебного заседания.
Рассмотрение дела по существу. Выступление судьи-докладчика. Порядок исследования вопросов дела.
Заключительные выступления сторон.
Возобновление рассмотрения вопроса: основания и порядок. Повторные заключительные выступления сторон.
Разрешение дел без проведения слушания: цели, основания, порядок. Прекращение производства по делу при разрешении дела без проведения слушания.

Тема 5. Решения и правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации

Порядок принятия решения Конституционным Судом РФ. Совещание судей. Порядок голосования.
Провозглашение, рассылка, опубликование и вступление в силу решения Конституционного Суда РФ. Действие решений Конституционного Суда РФ.
Понятие и виды решений Конституционного Суда РФ. Структура решений Конституционного Суда РФ: вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная части.
Требования, предъявляемые к решениям Конституционного Суда РФ.
Правовая природа решений Конституционного Суда РФ.
Свойства и юридическая сила решений Конституционного Суда РФ.
Правовые позиции Конституционного Суда РФ: понятие, природа, связь с решениями.
Особые мнения и мнения судей Конституционного Суда РФ: понятие, особенности, порядок вынесения и приобщения к протоколу заседания Конституционного Суда РФ.
Исполнение решений Конституционного Суда РФ. Последствия неисполнения решений Конституционного Суда РФ.
Исправление неточностей в решениях Конституционного Суда РФ: цели, основания, порядок.
Разъяснение решений Конституционного Суда РФ: цели, основания, порядок.
Проблема пересмотра решений и правовых позиций Конституционного Суда РФ.

Тема 6. Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел

Дифференциация отдельных категорий дел в Конституционном Суде РФ. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел: полномочия Конституционного Суда РФ, субъекты обращения, поводы и основания для обращения, допустимость обращения, предмет, критерии и пределы проверки, последствия принятия обращения к рассмотрению, итоговое решение и его юридические последствия.
Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.
Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров о принятии в Российскую Федерацию и образовании в ее составе нового субъекта Российской Федерации.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел по спорам о компетенции.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о конституционности нормативных актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о конституционности нормативных актов по запросам судов.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о толковании Конституции РФ.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о даче заключений о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ либо Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий, в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции РФ.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о соответствии Конституции РФ инициативы проведения референдума по предложенному вопросу (предложенным вопросам) референдума.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о проверке конституционности неподписанных или необнародованных законов в случае принятия федерального закона, ранее отклоненного Президентом РФ либо федерального конституционного закона.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о проверке конституционности проектов законов РФ о поправке в Конституцию РФ в части, касающейся норм проекта РФ о поправке к Конституции РФ, не изменяющих положений Конституции РФ и не определяющих порядка вступления в силу норм, изменяющих положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов до их подписания Президентом РФ, законов субъекта РФ до их обнародования высшим должностным лицом субъекта РФ (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ).

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о проверке конституционности проектов законов РФ о поправке к Конституции РФ в части, касающейся норм, изменяющих положения Конституции РФ или определяющих порядок вступления в силу таких норм.

Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о проверке соответствия Конституции РФ порядка принятия Государственной Думой, Советом Федерации и рассмотрения законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации закона РФ о поправке к Конституции РФ.

Законодательная инициатива Конституционного Суда РФ. Иные формы деятельности Конституционного Суда РФ.

ТЕМА 7. Понятие, задачи и принципы административного судопроизводства

Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту.

Роль правосудия по административным делам в условиях реформы процессуального законодательства.

Понятие административного судопроизводства и административного спора. Законодательство об административном судопроизводстве.

Сравнительный анализ практики рассмотрения административных споров по правилам КАС РФ, КоАП РФ и АПК РФ.

Понятие и значение принципов административного судопроизводства. Конституционные принципы (осуществление правосудия по гражданским делам только судом, принцип независимости судей, равенство граждан перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства, осуществление правосудия на основе состязательности и равенства сторон, принцип законности.

ТЕМА 8. Субъекты административного судопроизводства

Суд как основной и обязательный субъект административного судопроизводства. Правовое положение суда. Формирование состава суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение административных дел. Порядок отвода судей.

Лица, участвующие в административном деле и их признаки: понятие, состав, права и обязанности. Административная процессуальная правосубъектность. Процессуальные права и обязанности сторон. Участие в административном деле нескольких административных истцов или нескольких административных ответчиков. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным исковым заявлением. Замена ненадлежащего административного ответчика. Понятие заинтересованного лица.

Лица, содействующие осуществлению правосудия. Их состав и правовое положение в судопроизводстве.

Ведение административных дел в суде через представителей. Требования к лицам, которые могут быть представителями в суде.

Понятие и значение гражданской процессуальной ответственности и мер государственного принуждения.

ТЕМА 9. Практика применения правил подсудности административных дел

Внесудебный и судебный порядок рассмотрения административных споров. Понятие «компетенция». Правовые последствия несоблюдения правил подсудности дел. Отграничение административных дел, подсудных судам общей юрисдикции и арбитражным судам.

Понятие и виды подсудности. Родовая подсудность. Виды родовой подсудности.

Территориальная подсудность и ее виды: общая, альтернативная, исключительная, договорная, специальная и по связи административных дел.

Порядок передачи дела из одного суда в другой суд.

Правовые последствия несоблюдения правил подсудности дел.

ТЕМА 10. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки в административном судопроизводстве

Понятие, функции и виды судебных расходов в административном судопроизводстве. Понятие государственной пошлины. Виды государственной пошлины. Исчисление государственной пошлины. Доплата государственной пошлины.

Понятия издержек, связанных с рассмотрением дела и их виды. Отличие от государственной пошлины.

Освобождение от судебных расходов.

Распределение судебных расходов.

Понятие и значение процессуальных сроков. Классификация процессуальных сроков. Сроки, установленные законом, и сроки, установленные судом.

Исчисление и окончание процессуальных сроков.

Порядок продления, приостановления и восстановления процессуальных сроков.

ТЕМА 11. Доказательства и доказывание по административным делам

Понятие и цель судебного доказывания Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным административным делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания.

Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о подлоге документов.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертизы. Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.

Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

ТЕМА 12. Упрощенные формы производства по административным делам

Производство по административным делам о вынесении судебного приказа. Сущность приказного производства. Судебный приказ как результат упрощенного судопроизводства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Порядок подачи заявления о вынесении судебного приказа. Основания к отказу в принятии заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Основания и порядок отмены судебного приказа. Выдача судебного приказа.

Возможность рассмотрения административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства. Особенности упрощенного (письменного) производства по административным делам. Решение по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного (письменного) производства, его вступление в силу и порядок обжалования.

ТЕМА 13. Особенности производства по отдельным категориям административных дел

Предъявление административного искового заявления о признании нормативного правового акта недействующим. Судебное разбирательство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов. Последствия признания нормативного правового акта не действующим полностью или в части. Обжалование вступившего в законную силу решения суда по административному делу об оспаривании нормативного правового акта. Рассмотрение административных дел об оспаривании актов, содержащих

разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

Порядок предъявления административного искового заявления об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего и рассмотрение административного дела по предъявленному административному исковому заявлению.

Порядок рассмотрения административных дел Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

Обращение в суд с административным исковым заявлением о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: правила подачи административного искового заявления, срок подачи, субъектный состав административных дел о защите избирательных прав. Особенности рассмотрения и порядок вынесения решения.

Реализация права на обращение в суд с административным исковым заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.

Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.

Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

Практика рассмотрения административных дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости

Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

Подача административного искового заявления о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. Особенности рассмотрения и вынесения судебного решения.

Производство по рассмотрению административного искового заявления о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни.

Обращение в суд с административным исковым заявлением о взыскании обязательных платежей и санкций.

ТЕМА 14. Производство в суде апелляционной инстанции

Понятие об апелляции. Система пересмотра решений, определений, не вступивших в законную силу, в дореволюционной России.

Сущность производства в суде апелляционной инстанции. Право апелляционного обжалования. Субъекты и объекты апелляционного обжалования. Порядок и срок апелляционного обжалования. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения. Возвращение апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Суды, рассматривающие

апелляционные жалобы. Порядок рассмотрения апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции

ТЕМА 15. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов

Сущность и значение кассационного обжалования и пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу. Основные положения современной российской кассации.

Порядок и срок кассационного обжалования. Суды, рассматривающие кассационные жалобы (представления). Содержание кассационной жалобы и кассационного представления. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу или представление. Оставление кассационной жалобы или представления без движения. Возвращение кассационной жалобы. Действия судьи после получения жалобы или представления.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам (представлениям) судом второй инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке. Судебный акт суда кассационной инстанции.

Сущность пересмотра судебных актов в суде надзорной инстанции. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Суды, рассматривающие надзорные жалобы и представления прокурора. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу. Порядок и сроки рассмотрения надзорных жалоб или представлений прокурора в суде надзорной инстанции. Истребование дела в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения в суд надзорной инстанции. Порядок и сроки рассмотрения дела. Полномочия суда надзорной инстанции при рассмотрении по существу надзорной жалобы или представления прокурора. Основания для отмены или изменения судебных решений или определений, вступивших в законную силу. Постановление суда надзорной инстанции: содержание, значение, вступление в законную силу.

Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Основания для пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам. Сроки подачи заявления о пересмотре. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Полномочия суда.

Тема 16. Принципы арбитражного процессуального права

Принципы арбитражного процессуального права: понятие и значение в нормотворческой деятельности.

Система и классификация принципов арбитражного процессуального права. Развитие и современное состояние системы принципов.

Судоустройственные (организационные) принципы арбитражного процессуального права: осуществление правосудия только судом; независимость судей и подчинение их только Конституции и федеральному закону; доступность судебной защиты прав и законных интересов организаций и граждан-предпринимателей, гласность судебного разбирательства; сочетание коллегиального и единоличного рассмотрения дел в арбитражных судах; государственный язык судопроизводства; равенство участников арбитражного процесса перед законом и судом.

Судопроизводственные (функциональные) принципы арбитражного процессуального права: законность, диспозитивность, состязательность, процессуальное равноправие сторон; юридическая истина, сочетание устности и письменности судебного разбирательства, непосредственность судебного разбирательства.

Тема 17. Компетенция арбитражных судов

Основные тенденции определения компетенции арбитражных судов. Характер правоотношения, экономическое содержание спора, субъектный состав как основные критерии компетенции. Виды компетенции. Участники спора, возникающего из административных правоотношений. Основные категории дел по спорам, возникающим из административных правоотношений. Компетенция по делам о признании недействительными актов, принятых налоговыми органами, таможенными органами, касающихся уплаты в бюджет обязательных платежей. Разграничение компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции, арбитражных судов и Конституционного суда РФ. Коллизии компетенции и порядок их разрешения.

Процессуально-правовые последствия нарушения правил компетенции.

Понятие и виды подсудности. Правила родовой подсудности. Правила территориальной подсудности. Процессуально-правовые последствия нарушения правил подсудности.

Тема 18. Участники арбитражного процесса.

Представительство в арбитражном суде

Понятие и структура арбитражных процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения арбитражных процессуальных правоотношений. Субъекты арбитражных процессуальных правоотношений: понятие, классификация, состав.

Арбитражный суд как обязательный участник арбитражного процесса. Правовое положение суда в арбитражном процессе. Формирование состава суда. Привлечение к рассмотрению дел арбитражных заседателей. Условия и порядок отвода судей и арбитражных заседателей.

Лица, участвующие в деле, их состав. Признаки лиц, участвующих в деле, их права и обязанности. Основания участия в арбитражном процессе граждан и организаций. Арбитражная процессуальная правосубъектность.

Стороны в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство.

Третьи лица в арбитражном процессе. Виды третьих лиц. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Последствия вступления в арбитражный процесс в качестве третьих лиц физических лиц, не обладающих статусом индивидуального предпринимателя.

Защита публичных интересов в арбитражном процессе. Участие прокурора в арбитражном процессе. Формы участия прокурора в арбитражном процессе и порядок ведения им дела в арбитражном суде. Участие государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов в арбитражном процессе: основания и цель участия, процессуальное положение.

Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе: эксперты, свидетели, переводчики. Правовое положение помощника судьи и секретаря судебного заседания.

Представительство в арбитражном суде. Понятие и виды представительства. Субъекты представительства. Полномочия представителей и порядок их оформления и подтверждения. Проверка полномочий лиц, участвующих в деле, и их представителей.

Тема 19. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе

Понятие доказательств в арбитражном процессуальном праве. Классификация доказательств в арбитражном процессе. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Достаточность и достоверность доказательств.

Понятие судебного доказывания, его цель и стадии. Субъекты и объекты доказывания. Процессуальная форма доказывания. Распределение обязанностей по доказыванию. Доказательственные презумпции и их роль в распределении обязанностей по доказыванию.

Предмет доказывания в арбитражном процессе и его структура. Факты, не подлежащие доказыванию. Общеизвестные факты. Преюдициальные факты. Признание сторонами обстоятельств дела.

Использование отдельных средств доказывания в арбитражном процессе. Письменные доказательства. Классификация письменных доказательств по содержанию, по форме, по источнику. Правила осмотра и исследования письменных доказательств по месту их нахождения. Правила оценки копий документов.

Вещественные доказательства. Хранение вещественных доказательств. Осмотр и исследование вещественных доказательств, подвергающихся быстрой порче. Объяснения лиц, участвующих в деле. Виды объяснений. Заключение экспертов. Виды экспертизы и основания ее назначения. Порядок проведения экспертизы. Комиссионная и комплексная экспертиза. Дополнительная и повторная экспертиза. Показания свидетелей. Аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы как средства доказывания в арбитражном процессе.

Осмотр и исследование доказательств. Оценка доказательств (общие правила).

Обеспечение доказательств: основания и порядок. Судебные поручения в арбитражном процессе.

Тема 20. Иск и право на иск в арбитражном процессе. Возбуждение дела в арбитражном суде

Понятие иска, элементов иска и видов иска в арбитражном процессуальном праве.

Право на обращение в суд за судебной защитой в арбитражном процессе: понятие и порядок реализации. Право на иск и реализация права на обеспечение доступности правосудия. Право на предъявление иска в арбитражном процессе.

Процессуальные правила обращения заинтересованных лиц и организаций в арбитражный суд. Порядок предъявления иска в арбитражном процессе. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Соединение и разъединение исковых требований.

Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил обращения в суд: оставление искового заявления без движения и возвращение искового заявления (основания и порядок оформления).

Право на защиту ответчика против иска и процессуальные средства его осуществления. Отзыв на исковое заявление. Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска и условия принятия его судом.

Понятие и значение обеспечительных мер в арбитражном процессе. Классификация и виды обеспечительных мер. Признаки обеспечительных мер.

Обеспечение иска. Порядок подачи заявления об обеспечении иска и его рассмотрения. Рассмотрение арбитражным судом заявления об обеспечении иска и принятия им обеспечительных мер. Замена одной обеспечительной меры другой.

Встречное обеспечение иска. Исполнение определения об обеспечении иска. Отмена обеспечения иска арбитражным судом. Возмещение убытков, причиненных обеспечением иска.

Предварительные обеспечительные меры: основания и порядок их применения.

Тема 21. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции

Сущность и значение судебного разбирательства. Судебное разбирательство – центральная стадия арбитражного судопроизводства.

Судебное заседание – процессуальная форма судебного разбирательства. Основные этапы судебного заседания. Порядок проведения заседания арбитражного суда. Порядок в судебном заседании.

Рассмотрение дела при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также в отсутствие лиц, участвующих в деле. Разрешение дела в раздельных заседаниях арбитражного суда.

Формы временной остановки судебного разбирательства. Перерыв в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу. Основания и правовые последствия совершения указанных процессуальных действий.

Аудиозапись как основное средство фиксации хода судебного заседания. Протокол судебного заседания: содержание, реквизиты. Порядок ведения протокола. Ознакомление с протоколом участниками арбитражного процесса. Замечания на протокол судебного заседания: порядок принесения и рассмотрения замечаний.

Тема 22. Акты арбитражного суда первой инстанции

Понятие и виды судебных актов арбитражного суда.

Решение арбитражного суда. Значение судебного решения.

Требования, предъявляемые к судебному решению, как к правоприменительному акту и акту разрешения дела по существу.

Порядок вынесения решения арбитражного суда. Содержание и структура решения. Особенности изложения резолютивной части судебного решения по отдельным категориям дел.

Устранение недостатков решения вынесшим его судом. Разъяснение решения. Исправление опечаток, опечаток и арифметических ошибок.

Индексация присужденных денежных сумм.

Законная сила судебного решения. Понятие и момент вступления решения в законную силу. Свойства законной силы судебного решения.

Определение арбитражного суда первой инстанции: их классификация. Понятие и законная сила определений. Содержание, порядок и сроки обжалования определений.

Судебный приказ как акт арбитражного суда: особенности принятия и оформления.

Тема 23. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений

Сущность и значение производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Понятие и признаки производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Отличие административного производства от искового производства. Цели и задачи суда при рассмотрении данной категории дел.

Состав и общие черты дел, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

Подсудность и процессуальные особенности судебного разбирательства дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Особенности

субъектного состава участников. Обязанность доказывания. Особенности примирительных процедур и совершения правораспорядительных действий.

Порядок и особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных и ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Порядок и сроки возбуждения и рассмотрения дела. Полномочия суда при разрешении дела.

Особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности и об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Порядок обращения в суд и сроки судебного разбирательства. Полномочия суда при разрешении дела.

Особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Порядок возбуждения судопроизводства. Решение суда по делу.

Тема 24. Упрощенное и приказное производство в арбитражном процессе

Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Условия рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Особенности судебного разбирательства: состав суда, срок рассмотрения. Принимаемые судебные акты и порядок их обжалования.

Приказное производство в арбитражном процессе. Дела приказного производства. Особенности обращения в арбитражный суд за выдачей судебного приказа. Порядок выдачи и отмены судебного приказа.

Тема 25. Принципы гражданского процессуального права

Понятие и значение принципов гражданского процессуального права. Система и классификация принципов гражданского процессуального права и их взаимосвязь.

Конституционные принципы гражданского процессуального права. Осуществление правосудия по гражданским делам только судом. Принцип независимости судей. Равенство граждан перед законом и судом. Принцип гласности. Государственный язык судопроизводства. Осуществление правосудия на основе состязательности и равенства сторон. Принцип законности.

Принципы, закрепленные в отраслевом законодательстве. Принцип диспозитивности. Проявление принципа диспозитивности на различных стадиях гражданского судопроизводства. Принцип доступности судебной защиты.

Принципы отдельных стадий и институтов: непосредственности, непрерывности, устности (понятие и содержание) судебного разбирательства. Исключения из принципов непосредственности и непрерывности.

Правовые аксиомы в гражданском судопроизводстве, их роль в осуществлении правосудия.

Тема 26. Стороны в гражданском судопроизводстве

Понятие сторон в гражданском судопроизводстве. Общие процессуальные права и обязанности сторон.

Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность. Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие. Активное и пассивное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.

Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Последствия замены ненадлежащей стороны.

Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Тема 27. Третьи лица в гражданском судопроизводстве

Понятие третьих лиц в гражданском судопроизводстве. Виды третьих лиц.

Понятие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования относительно предмета спора, основания и процессуальный порядок их вступления в судопроизводство. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования относительно предмета спора. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования относительно предмета спора, от истцов и соистцов.

Понятие третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора, основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в процесс. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора.

Отличие третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора от соистцов, соответчиков. Преюдициальное значение фактов, установленных решением суда, для третьих лиц.

Тема 28. Участие прокурора в гражданском процессе

Задачи прокуратуры в гражданском судопроизводстве на современном этапе развития российского общества.

Основания и формы участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Обращение прокурора в суд с иском (заявлением) в защиту субъективных прав и охраняемых законом интересов других лиц.

Вступление прокурора в процесс с целью дачи заключения по делу. Процессуальные права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле.

Тема 29. Представительство в суде

Понятие представительства в суде. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное).

Полномочия представителя в суде (объем и оформление). Лица, которые не могут быть представителями в суде.

Тема 30. Подсудность гражданских дел

Понятие и виды подсудности.

Родовая подсудность. Виды родовой подсудности.

Территориальная подсудность и ее виды: общая, альтернативная, исключительная, договорная, специальная и по связи дел.

Порядок передачи дела из одного суда в другой суд.

Правовые последствия несоблюдения правил подсудности дел.

Тема 31. Судебное доказывание и доказательства

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания.

Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о подлоге документов.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертизы. Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.

Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Тема 32. Иск

Понятие и сущность искового производства.

Понятие иска. Предмет, основание и содержание иска. Виды исков. Право на предъявление иска. Предпосылки возникновения этого права и условия его надлежащего осуществления. Право на удовлетворение иска. Последствия отсутствия права на предъявление иска и права на удовлетворение иска.

Право на судебную защиту ответчика и процессуальные средства его осуществления. Отрицание искового требования. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления и условия принятия встречного иска.

Исковые средства защиты. Мирное соглашение: порядок заключения и правовые последствия. Виды мировых соглашений. Отказ от иска. Признание иска.

Обеспечение иска.

Тема 33. Судебное разбирательство

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу.

Судебные прения. Заключение прокурора по существу дела.

Вынесение решения и объявление судебного решения.

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

Тема 34. Акты суда первой инстанции

Виды постановлений, выносимых мировыми судьями и федеральными судами общей юрисдикции по первой инстанции.

Сущность и значение судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению.

Содержание решения (его составные части). Объявление резолютивной части решения. Составление мотивированного решения суда.

Особенности составления решений по отдельным категориям гражданских дел.

Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения, изменение способа и порядка исполнения решения.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Качества, приобретаемые решением, вступившим в законную силу. Немедленное исполнение решения суда.

Определения суда первой инстанции. Виды определений по содержанию, форме, порядку вынесения. Законная сила определений. Частные определения.

Тема 35. Особое производство

Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового производства. Состав дел особого производства.

Установление фактов, имеющих юридическое значение. Подсудность. Условия, необходимые для установления фактов, имеющих юридическое значение и их состав. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле.

Ограничение дееспособности гражданина, признание недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенность доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).

Признание имущества бесхозным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда.

Жалобы на нотариальные действия или на отказ в их совершении.

Восстановление прав по утраченным ценным бумагам (вызывное производство). Особенность возбуждения судопроизводства.

Постановления суда о восстановлении утраченного судебного производства. Обжалование судебных постановлений, связанных с восстановлением утраченного судебного производства.

Тема 36. Пересмотр судебных актов, не вступивших в законную силу по ГПК РФ

Понятие об апелляции. Система пересмотра решений, определений, не вступивших в законную силу, в дореволюционной России.

Сущность производства в суде апелляционной инстанции. Право апелляционного обжалования. Субъекты и объекты апелляционного обжалования. Порядок и срок апелляционного обжалования. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление

апелляционной жалобы без движения. Возвращение апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

Суды, рассматривающие апелляционные жалобы. Порядок рассмотрения апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции

Тема 37. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов по ГПК РФ

Сущность и значение кассационного обжалования и пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу. Основные положения современной российской кассации.

Право кассационного обжалования судебных постановлений, вступивших в законную силу, которые ранее были обжалованы в апелляционном порядке. Гражданские процессуальные правоотношения в кассационном производстве. Субъекты и объекты обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Суды, рассматривающие кассационные жалобы (представления). Содержание кассационной жалобы и кассационного представления. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу или представление. Оставление кассационной жалобы или представления без движения. Возвращение кассационной жалобы. Действия судьи после получения жалобы или представления.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам (представлениям) судом второй инстанции. Характер кассационной проверки решений, вступивших в законную силу, судом второй инстанции. Пределы рассмотрения кассационной жалобы (представлениям). Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты и исследовать новые доказательства. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке.

Определение или постановление суда кассационной инстанции. Законная сила определения или постановления кассационной инстанции, вынесенного по жалобе или представлению на определение суда апелляционной инстанции.

Сущность пересмотра судебных актов в суде надзорной инстанции. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Суды, рассматривающие надзорные жалобы и представления прокурора. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу.

Порядок и сроки рассмотрения надзорных жалоб или представлений прокурора в суде надзорной инстанции. Истребование дела в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения в суд надзорной инстанции.

Порядок и сроки рассмотрения дела. Полномочия суда надзорной инстанции при рассмотрении по существу надзорной жалобы или представления прокурора. Основания для отмены или изменения судебных решений или определений, вступивших в законную силу.

Постановление суда надзорной инстанции: содержание, значение, вступление в законную силу.

Тема 38. Принципы уголовного судопроизводства

Понятие принципов уголовного процесса и их юридическое значение. Система принципов, их классификация. Содержание принципов уголовного процесса, их соотношение с общими условиями предварительного расследования и общими условиями

судебного разбирательства. Конституция РФ и принципы уголовного процесса. Реализация принципов на различных стадиях уголовного процесса. Нравственное содержание принципов уголовного процесса.

Законность при производстве по уголовному делу. Осуществление правосудия только судом. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Презумпция невиновности. Состязательность сторон. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений.

Тема 39. Уголовное преследование

Понятие и виды уголовного преследования в уголовном процессе. Соотношение уголовного преследования и обвинения. Осуществление уголовного преследования в публичном, частно-публичном и частном порядке. Обязанность осуществления уголовного преследования.

Право потерпевшего на участие в уголовном преследовании. Осуществление уголовного преследования по заявлению коммерческой или иной организации. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу.

Тема 40. Участники уголовного процесса

Участники уголовного процесса: понятие, проблемы классификации. Развитие законодательства, определяющего круг участников уголовного судопроизводства. Суд как участник уголовного процесса. Состав суда. Подсудность: понятие, виды и значение. Единоличные действия судьи как участника уголовного процесса. Присяжный заседатель как участник уголовного процесса.

Участники уголовного процесса со стороны обвинения. Прокурор в уголовном процессе. Следователь и следователь-криминалист в уголовном процессе. Процессуальное положение следователя. Руководитель следственного органа, его процессуальное положение. Орган дознания, начальник органа дознания, начальник подразделения дознания и дознаватель: особенности их правового положения в уголовном процессе. Потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец, их представители - процессуальное положение.

Процессуальное положение участников уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, защитник, гражданский ответчик, представитель гражданского ответчика.

Процессуальное положение иных участников уголовного судопроизводства: свидетель, переводчик и понятой. Правовой институт эксперта в уголовно-процессуальном законодательстве России. Процессуальное значение специалиста, как участника уголовного судопроизводства. Правовой статус руководителя экспертного учреждения.

Обстоятельства, исключая участие в производстве по уголовному делу.
Основания и процессуальный порядок отвода участников уголовного судопроизводства.

Тема 41. Уголовно-процессуальное принуждение

Меры процессуального принуждения: понятие, значение, виды. Понятие и основания задержания подозреваемого. Наличие иных данных, дающих основание подозревать лицо в совершении преступления.

Основания, процессуальный порядок и сроки задержания подозреваемого. Порядок содержания подозреваемых под стражей. Уведомление близких родственников о задержании подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого. Основания применения задержания к обвиняемому.

Понятие, виды, основания и порядок применения мер пресечения. Судебный порядок избрания мер пресечения в виде заключения под стражу и домашнего ареста. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого. Сроки содержания под стражей. Отмена или изменение меры пресечения. Обеспечение законности и обоснованности применения мер пресечения.

Основания применения и виды иных мер процессуального принуждения. Процессуальный порядок их применения.

Тема 42. Уголовно-процессуальное доказывание

Методологические основы теории доказательств. Особенности познания в уголовном судопроизводстве. Назначение уголовного судопроизводства и доказывание. Доказательственное право и теория доказательств. Вероятность и достоверность в уголовно-процессуальном доказывании и при принятии процессуальных решений. Версии в процессе доказывания. Достижение истины как цель процесса доказывания.

Предмет и пределы доказывания. Понятие доказательств, их свойства и классификация. Признание доказательств недопустимыми: основания и процессуальный порядок.

Отдельные виды доказательств: показания подозреваемого и обвиняемого, показания потерпевшего и свидетеля, вещественные доказательства, протоколы следственных и судебных действий и иные документы. Заключение эксперта и специалиста. Показания эксперта и специалиста.

Процесс доказывания: понятие и система. Познавательные методы в процессе доказывания. Логика уголовно-процессуального доказывания. Собираение, проверка и оценка доказательств. Субъекты доказывания. Бремя доказывания по уголовному делу частного, частно-публичного и публичного обвинения. Участие защитника в собирании доказательств.

Содержание оценки доказательств. Логическая структура оценки доказательств. Свобода оценки доказательств – основное правило их оценки. Оценка доказательств с точки зрения их относимости, допустимости, достоверности и достаточности. Оценка отдельных видов доказательств. Особенности оценки заключений эксперта и специалиста как средства доказывания в уголовном процессе. Значение презумпции невиновности для оценки показаний подозреваемого и обвиняемого. Использование в доказывании

результатов оперативно-розыскной деятельности. Значение преюдиции для доказывания по уголовному делу.

Тема 43. Реабилитация в уголовном процессе

Понятие, сущность, значение и правовая основа реабилитации в уголовном процессе. Основания возникновения права на реабилитацию. Признание права на реабилитацию. Возмещение имущественного и морального вреда. Восстановление иных прав реабилитированного. Возмещение вреда юридическим лицам. Обжалование решения о производстве выплат.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения и разрешения ходатайств. Понятие и значение обжалования в уголовном судопроизводстве. Круг лиц, имеющих право приносить жалобу. Рассмотрение жалоб прокурором. Порядок обжалования принятого прокурором решения.

Рассмотрение жалоб судом. Виды решений, принимаемых по результатам рассмотрения жалобы. Порядок обжалования принятого судом решения.

Тема 44. Предварительное расследование

Предварительное расследование: сущность, значение, формы. Дознание, его понятие и виды. Соотношение предварительного следствия и дознания. Правовые основы и формы взаимодействия следователя и органа дознания при расследовании преступлений. Правовые основы и формы взаимодействия следователя с руководителем судебно-экспертного учреждения и экспертом.

Предварительное следствие: понятие и общие условия. Подследственность и ее признаки, место производства предварительного расследования, соединение и выделение уголовных дел, производство неотложных следственных действий, восстановление утраченных уголовных дел, обязательное рассмотрение ходатайств, меры попечения о детях, иждивенцах и имуществе обвиняемого, недопустимость разглашения данных предварительного расследования, срок предварительного следствия и производство предварительного следствия следственной группой.

Меры безопасности и меры социальной защиты участников предварительного расследования. Меры государственной защиты жизни, здоровья, имущества, а также меры социальной защиты, применяемые в соответствии с Федеральным законом РФ от 31 июля 2004 года «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

Тема 45. Следственные действия

Понятие и виды следственных действий. Правовые основания и условия производства следственных действий. Фактические основания производства следственных действий. Принуждение при производстве следственных действий. Общие правила о производстве следственных действий. Участники следственных действий. Участие понятых при производстве следственных действий.

Основания и процессуальный порядок производства отдельных видов следственных действий: осмотра, освидетельствования, следственного эксперимента, обыска, выемки, наложения ареста на почтово-телеграфные отправления, контроля и записи телефонных и иных переговоров, допроса, очной ставки, предъявления для опознания, проверки показаний на месте.

Основания и процессуальный порядок привлечения к следственным действиям специалиста и эксперта. Основание назначения судебной экспертизы. Круг лиц, полномочных проводить судебную экспертизу. Требования, предъявляемые к уровню знаний эксперта. Процессуальное оформление решения следователя о производстве экспертизы. Роль суда в назначении судебно-психиатрической экспертизы. Круг лиц, в отношении которых может быть назначена судебная экспертиза. Особенности производства экспертизы в отношении потерпевшего и свидетеля. Комиссионная и комплексная судебные экспертизы. Дополнительная и повторная экспертизы. Получение образцов для сравнительного исследования. Заключение эксперта и его оценка.

Принятие следователем и дознавателем решения о производстве следственных действий. Процессуальный порядок принятия решения о производстве следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий. Проблема производства следственных действий в исключительных случаях без получения судебного решения. Протокол следственного действия. Оценка следователем результатов следственного действия. Особенности производства повторных следственных действий.

Тема 46. Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Предварительное слушание

Понятие, задачи и значение стадии. Контрольный характер стадии по отношению к предварительному расследованию. Подготовительный характер стадии по отношению к судебному разбирательству. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Меры по обеспечению гражданского иска. Процессуальный порядок назначения судебного заседания. Вопросы, связанные с подготовкой судебного заседания. Распоряжения судьи о вызове в судебное заседание.

Срок начала разбирательства в судебном заседании. Виды решений, принимаемых судом и порядок их процессуального оформления. Цели и значение стадии предварительного слушания. Основания и процессуальный порядок проведения предварительного слушания. Обязательность ведения протокола. Рассмотрение судьей ходатайств об исключении доказательств: участники, процессуальный порядок и особенности. Виды решений, принимаемые судьей на предварительном слушании. Содержание постановления о принимаемом решении. Основания и процессуальный порядок возвращения уголовного дела прокурору.

Решение судьи о приостановлении производства по уголовному делу. Соотношение оснований приостановления дела судьёй и оснований приостановления предварительного расследования.

Решение судьи о прекращении уголовного дела или уголовного преследования: порядок и основания.

Тема 47. Общие условия судебного разбирательства в уголовном процессе

Понятие, значение и система общих условий судебного разбирательства. Непосредственность, гласность, устность, неизменность состава суда и равенство сторон при судебном разбирательстве. Основания проведения закрытого судебного разбирательства.

Участники судебного разбирательства. Полномочия государственного обвинителя в судебном разбирательстве. Случаи проведения судебного разбирательства без участия подсудимого. Участие защитника, потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в судебном разбирательстве. Участие специалиста и эксперта в судебном разбирательстве.

Пределы судебного разбирательства. Полномочия суда в судебном разбирательстве. Регламент судебного заседания. Поддержание порядка в зале судебного заседания. Меры воздействия на нарушителей порядка в судебном заседании. Протокол судебного заседания.

Судебное разбирательство - центральная стадия уголовного процесса, ее сущность и значение. Соотношение судебного разбирательства и предварительного расследования. Части судебного разбирательства.

Подготовительная часть судебного разбирательства. Судебное следствие. Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств. Допрос подсудимого. Оглашение в суде показаний подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего и свидетелей. Судебные действия. Допрос эксперта. Допрос специалиста. Процессуальный порядок производства экспертизы в ходе судебного разбирательства. Порядок постановки вопросов эксперту. Производство дополнительной и повторной экспертизы: основания и процессуальный порядок. Осмотр вещественных доказательств. Оглашение документов, находящихся в деле или представленных в судебном разбирательстве. Процессуальный порядок окончания судебного следствия. Проблемы повышения эффективности судебного следствия.

Прения сторон в судебном заседании. Участники судебных прений. Содержание и процессуальный порядок прений сторон. Отказ прокурора от обвинения и его последствия. Реплики участников судебных прений. Последнее слово подсудимого. Право суда на возобновление судебного следствия: основания и порядок. Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.

Тема 48. Особый порядок вынесения судебного решения

Основания применения особого порядка принятия судебного решения. Условия применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок заявления ходатайства о постановлении приговора без проведения судебного разбирательства. Порядок проведения судебного заседания и постановления приговора при согласии

обвиняемого с предъявленным обвинением и заявлении ходатайства о постановлении приговора в особом порядке. Порядок заявления ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Условия заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок рассмотрения ходатайства обвиняемого или подозреваемого. Порядок заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок применения особого порядка проведения судебного заседания и вынесения судебного решения по уголовному делу в отношении обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Меры безопасности в отношении лиц, с которыми заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.

Тема 49. Особенности производства у мирового судьи по уголовным делам

Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Проблемы реализации принципа состязательности по уголовным делам частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу, поступившему в суд с обвинительным актом. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Порядок рассмотрения уголовного дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи. Обжалование приговора и постановления мирового судьи.

Тема 50. Особенности производства с участием присяжных заседателей

История становления и развития судопроизводства с участием присяжных заседателей в России. Основные черты суда присяжных. Особенности подготовительной части судебного заседания. Проверка судом ходатайства обвиняемого о рассмотрении его дела судом присяжных. Подбор присяжных заседателей. Право сторон на отвод кандидатов в присяжные заседатели. Особенности судебного следствия в суде присяжных. Ограничение прав присяжных заседателей на исследование доказательств, признанными судьей недопустимыми, а также личности подсудимого. Обсуждение результатов судебного следствия в заседании суда. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Постановка вопросов перед присяжными заседателями. Напутственное слово председательствующего. Порядок вынесения и провозглашения присяжными заседателями вердикта. Последствия вердикта. Обсуждения последствий вердикта. Обязательность вердикта. Полномочия председательствующего в суде присяжных по разрешению уголовного дела. Особенности постановления приговора. Особенности ведения протокола судебного заседания.

Тема 51. Апелляционный порядок рассмотрения жалоб и представлений в уголовном процессе

Сущность и значение апелляционного производства. Основные черты апелляционного производства. Понятие апелляционных оснований и их виды. Порядок рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Виды решений, принимаемых судом апелляционной инстанции. Проблемы обеспечения прав личности при рассмотрении уголовного дела судом апелляционной инстанции.

Тема 52. Кассационное производство в уголовном процессе

Сущность и значение кассационного производства. Основные черты кассационного производства, его отличия от апелляционного производства. Понятие кассационных оснований и их виды. Порядок рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции. Виды решений, принимаемых судом кассационной инстанции. Проблемы обеспечения прав личности при рассмотрении уголовного дела судом кассационной инстанции.

Тема 53. Надзорное производство в уголовном процессе

Понятие, задачи и значение стадии надзорного производства. Соотношение надзорного производства с производством в суде второй инстанции. Право на обжалование приговора, определения и постановления суда, вступивших в законную силу. Суды, рассматривающие надзорные жалобы или представления. Обеспечение прав и законных интересов осужденного и потерпевшего при рассмотрении уголовного дела в порядке надзора. Порядок принесения и рассмотрения надзорных жалобы и представления. Порядок рассмотрения уголовного дела судом надзорной инстанции. Решения суда надзорной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения, вступившего в законную силу. Пределы прав суда надзорной инстанции.

Тема 54. Производство о применении принудительных мер медицинского характера

Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности предварительного следствия по делам об общественно опасных деяниях невменяемых, а также о преступлениях лиц, заболевших душевной болезнью после совершения преступления. Основания и порядок назначения судебно-психиатрической экспертизы. Судебное разбирательство по делам об общественно опасных деяниях невменяемых, а также о преступлениях лиц, заболевших душевной болезнью после совершения преступления. Разрешение судом уголовного дела. Роль заключения эксперта в формировании судебного решения. Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера.

4.2.3. Перечень вопросов к государственному экзамену «Судебное право и процесс» по специальности «Судебная и прокурорская деятельность»

1. Понятие и признаки судебной власти. Понятие правосудия.
2. Функции судебной власти.
3. Судебная система РФ.
4. Система судов общей юрисдикции в РФ.
5. Мировые судьи. Компетенция мирового судьи.
6. Районный суд: состав, компетенция.

7. Верховный суд республики, краевой суд, областной суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа: состав, компетенция.
8. Апелляционный суд общей юрисдикции: состав, компетенция.
9. Кассационный суд общей юрисдикции: состав, компетенция.
10. Конституционный Суд РФ – высший судебный орган конституционного контроля. Цели и принципы деятельности Конституционного Суда РФ.
11. Природа, понятие и формы конституционного судопроизводства.
12. Принципы конституционного судопроизводства.
13. Участники (субъекты) конституционного судопроизводства.
14. Доказательства и доказывание в конституционном судопроизводстве.
15. Процессуальные сроки в конституционном судопроизводстве. Стадии конституционного судопроизводства.
16. Понятие и виды обращений в Конституционный Суд РФ. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ.
17. Поводы и основания для обращения в Конституционный Суд РФ. Требования, предъявляемые к обращению в Конституционный Суд РФ.
18. Предварительное рассмотрение обращения в Конституционном Суде РФ. Принятие Конституционным Судом РФ решения о принятии обращения к рассмотрению или об отказе в принятии обращения к рассмотрению. Принятие Конституционным Судом РФ решения о разрешении дела без проведения слушания.
19. Подготовка дела к судебному разбирательству в Конституционном Суде РФ. Подготовка дела к разрешению без проведения слушания в Конституционном Суде РФ.
20. Общие характеристики судебного заседания в Конституционном Суде РФ. Отложение заседания в конституционном судопроизводстве. Прекращение производства по делу в Конституционном Суде РФ.
21. Стадии судебного разбирательства в Конституционном Суде РФ. Разрешение дел без проведения слушания в Конституционном Суде РФ.
22. Понятие, виды, структура и юридическая сила решений Конституционного Суда РФ. Требования, предъявляемые к решениям Конституционного Суда РФ.
23. Особенности рассмотрения Конституционным Судом отдельных категорий дел
24. Исполнение решений Конституционного Суда РФ.
25. Понятие, система и полномочия арбитражных судов.
26. Стадии и виды производств в арбитражном процессе: общая характеристика.
27. Компетенция арбитражных судов.
28. Участники арбитражного процесса: понятие, состав, права и обязанности.
29. Участие прокурора и государственных органов в арбитражном процессе.
30. Доказывание в арбитражном процессе: понятие, стадии. Предмет доказывания и источники его формирования.
31. Издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде. Распределение между сторонами судебных расходов.
32. Право на иск в арбитражном процессе и условия его реализации.
33. Обеспечение иска. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.
34. Форма, содержание и порядок предъявления искового заявления в арбитражный суд.
35. Акты арбитражного суда: виды и общая характеристика.
36. Административное судопроизводство в арбитражных судах: категории дел и особенности процессуальной формы
37. Упрощенное и приказное производство в арбитражном процессе: категории дел и процессуальные правила.
38. Особенности рассмотрения дел о признании должника несостоятельным (банкротом).
39. Понятие и значение принципов административного судопроизводства по КАС РФ.

40. Лица, участвующие в административном деле и их признаки: понятие, состав, права и обязанности (по КАС РФ).
41. Подсудность административных дел по КАС РФ. Правовые последствия неправильного определения подсудности.
42. Критерии разграничения компетенции судов по административным делам.
43. Судебные расходы и судебные штрафы в административном судопроизводстве.
44. Процессуальные сроки и правила их исчисления в административном судопроизводстве.
45. Особенности доказывания по административным спорам. Специальные правила определения предмета доказывания.
46. Свойства доказательств и их оценка в административном судопроизводстве.
47. Административный иск: понятие, характерные черты. Соотношение административного иска и административного искового заявления.
48. Форма и содержание административного искового заявления. Порядок возбуждения административного судопроизводства.
49. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.
50. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
51. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: правила подачи административного искового заявления, срок подачи, субъектный состав административных дел о защите избирательных прав. Особенности рассмотрения и порядок вынесения решения.
52. Понятие, значение и классификация принципов гражданского процессуального права.
53. Лица, участвующие в деле (по ГПК РФ): понятие признаки, состав. Их процессуальные права и обязанности.
54. Основания и формы участия прокурора в гражданском судопроизводстве.
55. Понятие и виды представительства в гражданском судопроизводстве. Полномочия представителя в суде и их оформление.
56. Понятие и виды подсудности. Правовые последствия несоблюдения правил подсудности дел в гражданском судопроизводстве.
57. Понятие и виды средств доказывания. Понятие и классификация доказательств, их свойства в гражданском судопроизводстве.
58. Право на предъявление иска и право на удовлетворение иска: предпосылки возникновения и условия надлежащего осуществления, последствия несоблюдения в гражданском судопроизводстве.
59. Судебное разбирательство как процессуальная стадия и процессуальная функция гражданского судопроизводства. Составные части судебного заседания в гражданском судопроизводстве.
60. Прекращение производства по делу в гражданском судопроизводстве: понятие, основания и процессуальный порядок. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения.
61. Понятие и виды судебных постановлений в гражданском судопроизводстве. Отличие судебного решения от судебного определения.
62. Понятие и сущность особого производства в гражданском судопроизводстве. Отличие особого производства от иных видов гражданского судопроизводства.
63. Право апелляционного обжалования в гражданском судопроизводстве (принесения представления). Субъекты, объект, сроки и процессуальный порядок обжалования

- (принесения представления).
64. Полномочия судов апелляционной инстанции в гражданском процессе.
 65. Производство по жалобе (представлению) в суде кассационной инстанции в гражданском процессе. Суды, рассматривающие кассационные жалобы.
 66. Производство по надзорной жалобе или представлению прокурора в суде надзорной инстанции в гражданском процессе. Сроки рассмотрения дела.
 67. Понятие и назначение уголовного процесса, система и содержание стадий уголовного процесса.
 68. Принципы уголовного процесса: понятие, значение и система.
 69. Понятие и виды уголовного преследования. Особенности осуществления уголовного преследования в частно-публичном порядке.
 70. Понятие и классификация участников уголовного процесса. Суд как участник уголовного процесса.
 71. Понятие, свойства и классификация доказательств в уголовном процессе.
 72. Меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, значение и классификация.
 73. Поводы, основания и процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
 74. Предварительное расследование, его значение, задачи и формы.
 75. Понятие, виды, правовые основания и условия производства следственных и судебных действий.
 76. Основания и процессуальный порядок производства контроля и записи переговоров.
 77. Заключение эксперта и его оценка. Допрос эксперта в суде.
 78. Стадия назначения судебного заседания в уголовном процессе.
 79. Судебное разбирательство в уголовном процессе: понятие, значение и этапы.
 80. Процессуальный порядок производства экспертизы в ходе судебного разбирательства.
 81. Приговор, его структура и содержание. Виды приговоров.
 82. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.
 83. Особенности производства у мирового судьи по уголовным делам.
 84. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением
 85. Производство в апелляционной инстанции в уголовном процессе.
 86. Производство в кассационной и надзорной инстанциях в уголовном процессе.
 87. Производство по применению принудительных мер медицинского характера в уголовном процессе.

4.2.4. Список учебной и научной литературы для подготовки к государственному экзамену

Решетникова И.В. Гражданский процесс : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Решетникова, В. В. Ярков. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 272 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-145-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215823> – Режим доступа: по подписке.

Административное судопроизводство : учебник / В.А. Власенко, О.П. Зиновьева, И. А. Невский [и др.] ; под ред. Е. С. Смагиной. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 483 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014384-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1165264>.

Административное судопроизводство : учебник / Н.В. Алексеева, А. А. Арифуллин, С.Т. Багыллы [и др.] ; под ред. С. В. Никитина. - Москва : РГУП, 2018. - 312 с.: ISBN 978-5-93916-661-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007389>

Арбитражный процесс: Учебник / Демичев А.А. [и др.]. - Москва : Юстиция, 2021. - 319 с. - URL: <https://www.book.ru/book/938980>. - Internet access. - ISBN 978-5-4365-5827-1 : ~Б. ц. ЭБЦ book.ru

Смирнов А.В. Уголовный процесс : учебник / А. В. Смирнов, К. Б. Калиновский ; под общ. ред. А. В. Смирнова. — 8-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 784 с. - ISBN 978-5-00156-039-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062487> – Режим доступа: по подписке.

Конституционное право России [Текст] : Учебник / П. А. Астафичев. - Москва : Издательский Центр РИОР ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 390 с. - ISBN 978-5-369-01449-3 : Б. ц.

Справочник по доказыванию в гражданском судопроизводстве [Текст] / И. В. Решетникова. - 6, доп. и перераб. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-91768-722-3 : Б. ц. (ЭБС ИнФРА-М).

4.2.5. Критерии оценивания результатов государственного экзамена

При оценке ответа выпускника в ходе государственного экзамена комиссия оценивает, как отвечающий понимает те или иные юридические категории и умеет ими оперировать, анализирует реальные правовые проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять дефиниции своими словами. Таким образом, необходимо разумное сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации и работы мысли.

Можно выделить следующие критерии оценок, которыми необходимо руководствоваться при оценке ответа выпускника при сдаче государственного экзамена:

- содержательность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);
- полнота и одновременно разумная лаконичность ответа;
- новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;
- умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
- логика и аргументированность изложения;
- грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;
- культура речи.

На **«отлично»** оценивается ответ, в котором показано знание структуры изучаемого вопроса, знание юридических источников и литературы, прочное усвоение материала, а также способность к его творческой, самостоятельной оценке. Выпускник должен: уметь толковать и применять законы и другие нормативные акты, юридически правильно оценивать и квалифицировать факты и обстоятельства.

Оценка **«хорошо»** предполагает знание излагаемого вопроса, дополнительной литературы, способность сделать самостоятельные выводы, умение выделить главное, комментировать излагаемый материал. Выпускник должен давать четкие определения изученных понятий, ориентироваться в правовых источниках; оперировать юридическими понятиями и категориями.

При этом допустимы несущественные пробелы в усвоении некоторых теоретических вопросов.

На **«удовлетворительно»** оценивается усвоение основной части программы, когда выпускник недостаточно глубоко изучил некоторые темы, допускает нечеткие формулировки, преобладает репродуктивное усвоение (лишь воспроизведение прочитанного), затрудняется при ответе на дополнительные вопросы.

«Неудовлетворительно» ставится в случае, когда выпускник не знает значительной части учебного материала, допускает существенные ошибки, когда знания носят отрывочный и бессистемный характер, нет понимания важных, узловых вопросов

программы, а на большинство дополнительных вопросов даны ошибочные ответы.

4.3 Требования к выпускной квалификационной работе специалиста

4.3.1. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой один из видов государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по ООП высшего образования и должна соответствовать требованиям, предъявляемым к такого рода работам в соответствии с действующим ФГОС ВО по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2020 г. № 1058, а также Стандартом организации «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления», утвержденным на заседании Ученого совета СГУ от 22.01.2019 г., протокол № 1.

Выпускная квалификационная работа включает в себя введение; главы, разделенные на параграфы, которые должны быть примерно равными по объему; заключение. Во введении обосновывается актуальность темы исследования, сформулированы его основные цели и задачи. В заключении формулируются выводы, к которым пришел автор работы в ходе проведения научных исследований. В структуру выпускной квалификационной работы должно входить не менее двух глав, каждая из которых должна содержать не менее двух параграфов.

Введение должно включать:

- общую информацию о состоянии разработок по выбранной теме;
- обоснование актуальности темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами;
- цель работы и решаемые задачи;
- объект и предмет исследования.

В основной части приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Заключение, как правило, должно содержать:

- основные результаты работы и краткие выводы по ним;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- рекомендации по использованию результатов работы;
- результаты оценки эффективности предложенных решений и сопоставление с лучшими достижениями в данной области.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных в работе.

В выпускной квалификационной работе могут присутствовать приложения (копии документов, таблицы, схемы и проекты предлагаемых нормативно-правовых актов), которые должны быть пронумерованы и иметь соответствующие ссылки в тексте самой работы.

Оптимальный объем выпускной квалификационной работы не более 50 страниц машинописного текста без приложений и содержит все необходимые реквизиты или подпункты, список используемой литературы

4.3.2. Допустимая доля заимствований

Процент уникальности выпускной квалификационной работы специалиста должен составлять не менее 55 % (Протокол № 6 от 25 января 2016 г. заседания Ученого Совета юридического факультета СГУ им. Н.Г. Чернышевского).

4.3.3. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

Методические рекомендации предназначены для оказания помощи студентам, выполняющим выпускную квалификационную работу по одной из учебных дисциплин кафедры гражданского права и процесса. (см. подробно: Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636: «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; ФГБОУ ВО Саратовский государственный университет: «Стандарт организации СТО 1.04.01 – 2019 Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления»).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную студентом работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цели выполнения выпускной квалификационной работы:

- систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний по специальности и умений применять их для решения конкретных практических задач;
- применение и подтверждение компетенций, требуемых федеральным образовательным стандартом по специальности;
- развитие навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы и применения соответствующих методик для решения конкретных задач;
- выявление степени соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям основной образовательной программы, а также готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа представляет собой логически завершенное теоретическое исследование одной из актуальных тем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа характеризует уровень освоения выпускником методов научного анализа социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Выпускная квалификационная работа требует от автора глубокого ознакомления с литературой по какой-либо проблеме, сопоставления и оценки спорных точек зрения, формулирования собственной позиции и соответствующего её обоснования. Выпускная работа должна быть написана единолично, содержать совокупность научных выводов и аргументированных положений, выносимых на защиту.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать определенным требованиям:

- носить творческий характер и использованием актуальных статистических данных и действующих нормативно-правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала доказательности и достоверности фактов;
- отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами гражданского, семейного, земельного, налогового законодательства и другими;
- быть правильно оформлена: четкая структура, завершенность, соответствующее оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения в соответствии с требованиями, предъявляемыми к подобного рода работам.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за студентом приказом ректора закрепляется руководитель из числа работников организации (профессорско-преподавательский состав организации).

1.1 Последовательность выполнения выпускной квалификационной работы состоит в следующем:

- выбор темы и ее утверждение на заседании кафедры;
- разработка содержания (плана) и утверждение задания;
- подбор литературы по теме исследования;
- сбор, обработка и анализ практического материала;
- ознакомление научного руководителя с текстом выпускной работы и устранение указанных им замечаний;
- оформление выпускной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- получение отзыва научного руководителя;
- подготовка текста доклада для публичного выступления на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);
- публичная защита выпускной квалификационной работы.

Указанные этапы выпускной квалификационной работы уточняются научным руководителем и отражаются (в том числе по срокам) – задании.

1.2. Структура работы определяется ее содержанием.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- содержание (план);
- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Структурные элементы «Обозначения и сокращения», «Приложения» не являются обязательными, их включают в работу по усмотрению исполнителя.

1. Титульный лист является первым листом работы.

2. Содержание (план) включает перечень структурных элементов работы с указанием наименований всех разделов, подразделов, пунктов и подпунктов основной части и номеров листов, с которых начинаются эти элементы.

3. Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в работе.

Запись обозначений и сокращений приводится в порядке их появления в тексте работы с необходимой расшифровкой и пояснениями.

4. Введение должно включать:

- общую информацию о состоянии разработок по выбранной теме;
- обоснование актуальности и научный уровень темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами;
- цель работы и решаемые задачи;
- объект и предмет исследования.

Введение начинается с нового листа.

6. В основной части приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

7. Заключение, как правило, должно содержать:

- основные результаты работы и краткие выводы по ним;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- рекомендации по использованию результатов работы;
- результаты оценки эффективности предложенных решений и сопоставление с лучшими достижениями в данной области.

Заключение начинают с нового листа после изложения основной части работы.

8. Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных в работе.

9. В работе могут присутствовать приложения (копии документов, таблицы, схемы и

проекты предлагаемых нормативно-правовых актов), которые должны быть пронумерованы и иметь соответствующие ссылки в тексте самой работы.

2. ВЫБОР ТЕМЫ

Темы выпускных квалификационных работ, а также сроки их выполнения разрабатывают и утверждают по направлениям (специальностям) ВО - выпускающие кафедры.

Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы, включая предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и по согласованию с выпускающей кафедрой.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается и утверждается кафедрой гражданского права и процесса. Список тем, утвержденных кафедрой, не является исчерпывающим.

Выбор темы - это важный этап, по существу являющийся уже началом работы над избранной проблемой.

Целесообразно избирать тему выпускной квалификационной работы, исходя из того, к какой области практической деятельности готовит себя студент.

В то же время тема должна быть реальной для выполнения, избранной с учетом возможностей собирания научных и практических материалов.

В этом случае тема согласовывается с научным руководителем, который учитывает все эти факторы и помогает правильно сформулировать тему выпускной работы.

Следует избегать выбора слишком широких тем, так как это может привести к поверхностному, обзорному освещению рассматриваемых в ней вопросов. Избрав направление исследования, следует его конкретизировать.

В зависимости от интереса и способностей к тому или иному виду научной работы можно избрать тему, в большей мере имеющую теоретическую, практическую или экспериментальную направленность.

При этом надо иметь в виду, что требование использования практики, не означает, что нельзя избирать работу по сугубо теоретическим проблемам: о предмете той или иной отрасли права или юридической науки, по истории ее учений и т.д.

3. ПОДБОР МАТЕРИАЛОВ И СОСТАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ (ПЛАНА) ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ЕГО ИСПОЛНЕНИЕ

После избрания темы выпускной квалификационной работы студент должен заняться подбором основной литературой, освещающей вопросы избранной темы. Подбор изучение литературных источников важный, сложный и трудоемкий этап подготовке выпускной квалификационной работы. Студент может воспользоваться библиографическими справочниками по соответствующей дисциплине, каталогами, имеющимися в библиотеке и на кафедре, а так же такими интернет - ресурсами, как СПС Консультант плюс, СПС Гарант, <http://law.edu.ru/>, <http://jur-portal.ru/> и др.

Подбор литературы - обязанность студента. Научный руководитель помогает определить основные направления работы, рекомендует наиболее важные научные источники, разъясняет, как нужно составить библиографию.

Перечень литературы по теме не должен быть слишком объемным, так как нередко это может затруднить процесс работы. В перечень работ, подлежащих использованию, следует включать не только крупные монографические исследования, но и научные статьи по соответствующим вопросам. Целесообразно показать научному руководителю список литературы с целью включения в него пропущенных, но необходимых работ.

Начинать изучение литературы целесообразно с наиболее известных признанных работ, в которых интересующий вопрос изложен наиболее полно и подробно, затем можно знакомиться с работами, рассматривающими эту проблему с различных позиций, содержащими оригинальные точки зрения авторов по спорным вопросам.

Важно уметь сразу систематизировать читаемый материал, с первых шагов исследовательской работы приучить себя к накоплению необходимого материала. Это способствует рациональному использованию времени при выполнении работы и её дальнейшему оформлению.

После избрания темы и предварительного ознакомления с основной литературой составляется содержание (далее - план) выпускной квалификационной работы, в соответствии с которым ведется изложение материала. Выделение определенных аспектов, конкретных вопросов установление очередности их изложения помогает сделать работу системной и логичной. Твердый план удерживает автора от излишних повторений неоправданного отклонения от темы.

К составлению плана следует подходить творчески, нельзя дать какую-то типичную схему плана вообще, так как по каждой теме план составляется индивидуально. В плане определяются конкретные вопросы, которые будут рассматриваться. Изложение материала в работе должно строго соответствовать плану, последовательно и четко. Изучаемые проблемы следует рассматривать по возможности полно и обстоятельно, предметно, избегая общих рассуждений и двусмысленных толкований. Язык работы должен быть научным, стиль лаконичным. Особое внимание следует обратить на правильное использование специальной терминологии. Чтобы избежать ошибок и неточностей следует в необходимых случаях обращаться за справкой к словарям: русского языка, философскому, логическому, юридическому и др.

При выполнении выпускной квалификационной работы должны быть использованы материалы правоприменительной практики. Примеры из практики должны излагаться четко, без лишних деталей, как правило, нет необходимости описывать всю фабулу дела, как это иногда ошибочно делают. Из примера следует взять лишь то, что иллюстрирует данное теоретическое положение.

Особо следует остановиться на требованиях, которые предъявляются к ведению научной полемики. Опровергая ту или иную точку зрения, необходимо уважением относиться к ее автору, быть тактичным. Голословное отрицание чужого мнения и такое же утверждение своей точки зрения недопустимо, в каждом случае следует давать подробную аргументацию в подтверждение положений.

В содержание работы могут быть включены теоретические проблемы, вопросы применения теории на практике, обобщения существующей практики и выводы по ним, рекомендации научного и практического характера. Выпускная квалификационная работа не должна превращаться в сплошные цитаты, перечень высказанных в литературе точек зрения. Автор должен показать свою самостоятельность, умение рассуждать, логически мыслить.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Необходимо соблюдать определенные правила выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется машинописным способом или с помощью компьютера на одной стороне листа бумаги формата А-4 (210 x 270 мм) с числом строк на каждой странице не более 30. В каждой строке должно быть не более 60-65 знаков с учетом пробелов между словами. Минимальная высота шрифта – 1,8 мм. Шрифт Times New Roman 14, межстрочный интервал - 1,5, выравнивание текста по «ширине».

Следует соблюдать следующие интервалы полей: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 20 и верхнее не менее 15 мм.

Незначительные опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные после напечатания, необходимо исправить чернилами соответствующего цвета после аккуратной подчистки или закрашивания штрихом. Вписывать в текст работы формулы, отдельные слова (например, на другом языке), условные знаки допускается чернилами, тушью, пастой только черного цвета, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована и переплетена в специальную твердую обложку.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляется в правом нижнем углу без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но

номер на титульном листе не указывается.

Главы, параграфы (кроме введения, заключения и списка используемых источников) нумеруются арабскими цифрами (например, глава 2, параграф 2.1, пункт 2.1.1).

Главы должны иметь заголовки. Заголовки глав, слова «введение», «заключение», «содержание», «список используемых источников» располагаются в середине строки без кавычек, без точки в конце и должны быть написаны (напечатаны) прописными буквами без подчеркиваний и полужирным шрифтом.

Перенос слов в заголовках не допускается. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой.

Заголовок главы, параграфа не должен быть последней строкой на странице. Каждую главу следует начинать с новой страницы (листа). Заголовки пунктов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной) в разрядку, с абзаца в подбор к тексту.

Оптимальный объем выпускной квалификационной работы не более 50 страниц машинописного текста без приложений и содержит все необходимые реквизиты или подпункты, список используемой литературы.

Выпускная квалификационная работа должна быть подписана автором и научным руководителем, который дает на нее письменный отзыв, где отражает положительные моменты, высказывает замечания и рекомендации по результатам выполненной работы. Обязательным является ознакомление с представленным отзывом научного руководителя студента.

Выпускная квалификационная работа подписывается, ставится дата ее завершения и допускается к защите заведующим кафедрой.

4.1. Оформление сносок на законодательство, литературные источники, архивные материалы.

Сноски должны быть выполнены следующим образом: Шрифт Times New Roman 12, межстрочный интервал – ординарный, выравнивание текста по «ширине», сноски постраничные.

При ссылке на законодательство указывается полное наименование нормативного акта, номер или официальное общепринятое сокращение, источник публикации.

Пример:

1. О Верховном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ (ред. от 04.11.2014) // СЗ РФ. 2014. № 6. Ст. 550.

Сноски на литературный источник оформляются как в случае прямого цитирования текста, так и при изложении цитаты «своими словами». В первом случае цитируемый текст берется в кавычки, а во втором в сноске перед источником проставляется «См.:».

Пример:

1. Жилин Г.А. Правосудие по гражданским делам. Актуальные вопросы / Монография. - М.: Проспект. 2010. С. 510.

2. См.: См.: Доронина Н.Г. Инвестиционное законодательство и модернизация экономики // Журнал российского права. 2011. № 1. С. 46 - 54.

Список использованных источников должен содержать не менее 30 источников и оформляться в соответствующем порядке (приблизительный список использованной литературы см. в Приложение 1):

- нормативно-правовые акты Российской Федерации,
- международные официальные документы;
- материалы правоприменительной практики;
- монографии, диссертации и авторефераты диссертаций, научные сборники, учебники;
- научные статьи и другие публикации периодических изданий;
- источники статистических данных, энциклопедии, словари;
- интернет ресурсы.

Источники 1-й группы перечисляются в порядке их значимости по следующим подгруппам:

- Конституция РФ;

- федеральные конституционные законы;
- федеральные законы;
- указы Президента РФ;
- постановления Правительства РФ, акты министерств и ведомств и т.д.

Приложение 1

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативные правовые акты РФ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Российская газета. 1993. 25 дек.; СЗ РФ. 2020. № 11. Ст. 1416.

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 30.12.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2022)// Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3012; 2022.№1 (Часть I). Ст. 42

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. I) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 30.12.2021, с изм. от 10.03.2022)(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.02.2022)// Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301; 2021. № 27 (часть I). Ст. 5062

Международные правовые акты

4. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС/TRIPS) [рус., англ.] (Заключено в г. Марракеше 15.04.1994) // Собрание законодательства РФ. 10 сентября 2012 г. № 37. С. 2336 - 2369 // International Investment Instruments: A Compendium. Volume I.- New York and Geneva: United Nations, 1996. P. 337 - 371.

Акты, утратившие силу

5. О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров: Закон РФ от 23.09.1992 № 3520-1 (ред. от 11.12.2002, с изм. от 24.12.2002) // Российская газета. № 228. 17.10.1992 (утратил силу с 1 января 2008 года в связи с принятием Федерального закона от 18.12.2006 № 231-ФЗ)

Акты высших судов Российской Федерации

6. О некоторых вопросах применения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации в связи с введением в действие Федерального закона от 28 ноября 2018 г. № 451-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2019 № 26 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 10.

7. Постановление Конституционного суда РФ № 37-П/2020 по жалобе ООО «Александра» и его учредителя Константина Бударина на ряд норм АПК РФ, регламентирующих порядок участия в арбитражном судопроизводстве представителей юридического лица // [Электронный ресурс]: Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» (дата обращения 07.11.2020).

8. Определение Верховного Суда РФ от 08.02.2022 N 305-ЭС21-23755 по делу N А41-13514/2020 О пересмотре в кассационном порядке судебных актов по делу об отмене решения органа местного самоуправления об отказе в согласовании установки средств размещения информации, обязанности выдать согласование // [Электронный ресурс]: Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» (дата доступа 21.03.2022)

Материалы судебной и правоприменительной практики

9. Определение Верховного Суда РФ от 08.02.2022 N 305-ЭС21-23755 по делу N А41-13514/2020 О пересмотре в кассационном порядке судебных актов по делу об отмене решения органа местного самоуправления об отказе в согласовании установки

средств размещения информации, обязанности выдать согласие // Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации Сайт: Электронный ресурс. Сайт. URL: <http://www.supcourt.ru/> (дата доступа 21.03.2022)

10. Решение Хамовнического районного суда по иску о признании Разъяснения № 03/19 Комиссии по этике и стандартам Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации по вопросу допустимости обращения адвокатов в правоохранительные органы и «Резолюции об адвокатской этике», принятой IX Всероссийским съездом адвокатов, противоречащими основам правопорядка и нравственности // [Электронный ресурс]: Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» (дата доступа 21.03.2022)

Учебники, учебные пособия, комментарии, монографии

11. Афанасьев С.Ф., Зайцев А.И. Гражданский процесс: учеб. пособие / М.: Норма. 2008. 496 с.

12. Колоколова Э.Е. Представитель в российском арбитражном процессе. М., 2011. 416 с.

13. Эриашвили Н.Д., П.В. Алексей, О.В. Исаенкова и др. Арбитражный процесс: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. П.В. Алексия, Н.Д. Эриашвили. М: Юнити-Дана: Закон и право. 2015. 432 с.

Авторефераты и диссертации

14. Каменская К.В. Обоснование института прямого представительства в категориях правоотношения: дис. ... канд. юрид. наук. М., 2016.

15. Пантелишина О.В. Правовое регулирование отношений представительства в гражданском праве: автореф. дис. канд. юрид.наук. Краснодар, 2017. 23 с.

Научные статьи, публикации и обзоры периодических изданий

16. Аверина А.Ю. Некоторые перспективы создания института адвокатской монополии // Образование и право. 2011. №6. С. 202.

17. Азизова В.Т., Гитиновасов М.К. Основания, порядок и последствия приостановления и прекращения статуса адвоката // Юридический вестник ДГУ. 2016. №2. С. 17-22.

18. Алешина К.Р. Дисциплинарная ответственность адвоката: современные проблемы дисциплинарного производства и применения дисциплинарных мер // Аллея науки. 2018. №11 (27). С. 214-221.

Электронные ресурсы

17. Официальный сайт Министерства юстиции РФ // Проект концепции регулирования рынка профессиональной юридической помощи. Сайт. URL: <https://minjust.ru/deyatelnost-v-sfere-advokatury/koncepciya-regulirovaniya-rynka-professionalnoy-yuridicheskoy> (Дата обращения 20.04.20).

18. Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации // Сайт. URL: <https://fparf.ru/> (дата обращения 09 декабря 2020).

19. Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам // Сайт. URL: <http://ipc.arbitr.ru/>(дата обращения 09 декабря 2020).

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Место судебного прецедента в системе источников гражданского процессуального права. Судебный прецедент и судебная практика.
2. Акты Верховного Суда РФ и судебный прецедент.
3. Принцип процессуальной активности: понятие и место в системе
4. Соотношение принципов объективной истины, состязательности и процессуальной активности.

5. Роль и значение принципов гражданского процессуального права в механизме правового регулирования
6. Актуальные проблемы совершенствования судоустройственных принципов гражданского процессуального права
7. Предмет судебной деятельности в гражданском процессе
8. Судебное решение и его место в механизме судебной защиты субъективных прав
9. Обращение в суд как юридический факт гражданского процессуального права
10. Судебное решение как юридический факт материального и процессуального права
11. Сравнительный анализ приказного и упрощенного производства по ГПК РФ.
12. Преюдиция в гражданском процессе.
13. Проблемы унификации регулирования гражданского судопроизводства.
14. Проблемы установления истины в гражданском процессе
15. Способы устранения неполноты судебных актов в гражданском процессе
16. Институт примирительных процедур по АПК РФ
17. Институт рассмотрения дел по корпоративным спорам
18. Мировое соглашение в арбитражном процессе
19. Оспаривание ненормативных правовых актов налоговых органов в арбитражном процессе
20. Правовой статус судей и актуальные проблемы его совершенствования
21. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде
22. Разграничение компетенции судами общей юрисдикции и арбитражных судов.
23. Виды судопроизводства в арбитражном процессе.
24. Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального законодательства.
25. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права.
26. Доступность судебной защиты прав и законных интересов в арбитражном процессе.
27. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса
28. Действие принципов состязательности и равноправия сторон по Кодексу административного судопроизводства.
29. Обязательность судебных актов.
30. Подсудность административных дел судам.
31. Меры предварительной защиты по административному иску
32. Доказательства и источники сведений как уголовно-процессуальная категория
33. Допустимость доказательств как уголовно-процессуальная категория
34. Особенности ускоренного производства в уголовном судопроизводстве
35. Особенности частного обвинения в уголовном судопроизводстве
36. Ошибка как уголовно-процессуальная категория
37. Переводчик как субъект уголовного процесса
38. Понятой как субъект уголовного процесса
39. Права потерпевшего в уголовном судопроизводстве
40. Правовые и тактические особенности производства предъявления для опознания
41. Правовые и тактические особенности производства проверки показаний на месте события
42. Правовые и тактические особенности производства проверочной закупки
43. Правовые и тактические особенности производства следственного эксперимента
44. Правовые последствия отказа прокурора от обвинения
45. Проблемы толкования Конституции Конституционным Судом Российской Федерации
46. Решения Конституционного Суда Российской Федерации в контексте действия международного права.
47. Законотворчество и решения Конституционного Суда Российской Федерации.
48. Судебная власть и конституционное правосудие в системе единства, разделения и взаимодействия государственной власти.

49. Действие и исполнение решений Конституционного Суда Российской Федерации.
50. Проблемы применения решений Конституционного Суда Российской Федерации судами общей юрисдикции.
51. Становление и развитие конституционных (уставных) судов в субъектах Российской Федерации.
52. Рассмотрение Конституционным Судом Российской Федерации жалоб граждан на нарушение их конституционных прав и свобод.
53. Решения Конституционного Суда Российской Федерации как источники права в Российской Федерации.
54. Конституционное правосудие в зарубежных странах.
55. Споры о компетенции в решениях Конституционного Суда РФ.
56. Принцип равенства перед законом и судом в Российской Федерации.
57. Основные направления реформы судебной власти в России.
58. Судебная защита прав человека в России.
59. Деятельность Европейского Суда по правам человека.
60. Практика органов конституционной юстиции субъектов Российской Федерации по защите прав граждан.
61. Правозащитная функция прокуратуры Российской Федерации.
62. Роль суда присяжных в защите прав человека и гражданина в России.
63. Доступ к информации о деятельности судов в Российской Федерации: конституционно-правовые вопросы
64. Признаки и критерии конституционного права граждан на получение квалифицированной юридической помощи
65. Проблема доступности правосудия как исключительной компетенции судебной власти применительно к российской судебной правовой системе
66. Место и роль решений Конституционного Суда Российской Федерации в системе источников российского конституционного права
67. Конституционно-правовые основы функционирования судебной власти в Российской Федерации

4.3.4. Критерии оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

При оценке учитываются:

- а) рекомендации по оценкам научного руководителя;
- б) ее научный уровень, степень самостоятельности и освещенности в ней вопросов темы, значение для юридической практики;
- в) творческий подход к разработке темы;
- г) использование научной литературы, нормативных правовых актов, материалов судебной практики по теме исследования, полученные в процессе изучения конкретных дел;
- д) правильность и научная обоснованность выводов;
- е) стиль изложения;
- ж) аккуратность оформления работы и ее научно-понятийного аппарата;
- з) степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании работы, так и в процессе ее защиты.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным. При этом во время защиты студент должен продемонстрировать умение раскрыть актуальность заявленной темы; показать научный уровень работы, степень самостоятельности и освещенности в ней вопросов темы, творческий подход к теме, доказать значение для юридической практики своей работы, правильность и научную обоснованность выводов; ответить на вопросы научного руководителя, членов комиссии; грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, являющемуся автором выпускной

квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным. При этом во время защиты студент должен, при наличии отдельных недочетов, продемонстрировать умение

раскрыть актуальность заявленной темы; показать научный уровень работы, степень самостоятельности и освещенности в ней вопросов темы, доказать значение для юридической практики своей работы, творческий подход к теме; грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, в целом соответствующей предъявляемым требованиям, в том числе формальным, если во время защиты студент нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научный уровень своей работы; не предложил теоретических разработок или рекомендаций по совершенствованию законодательства; не смог исчерпывающим образом ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям, в том числе формальным. Неудовлетворительная оценка выставляется, если во время защиты студент не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы; не обосновал выводы; не смог ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» должна быть поставлена, если во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что студент является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается даже в том случае, если сама работа соответствует всем предъявляемым требованиям.

Отрицательный отзыв научного руководителя или рецензия учитываются при оценке работы в общем порядке.

4.4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями следующих федеральных и локальных актов:

- Федеральный закон 273-ФЗ от 29.12 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России № 636 от 29.06.2015);

- П 1.03.21 – 2015 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Саратовском государственном университете;

- СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления».

Порядок проведения государственного экзамена

Прием государственных экзаменов проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии. Экзамен проходит в устной форме.

Для подготовки к ответу по экзаменационному билету студенту предоставляется не менее 45 минут.

Ответ на каждый вопрос должен содержать развёрнутые сведения, показывающие общую и детальную осведомлённость выпускника и готовность применить полученные

знания на практике. На государственном экзамене выпускник должен продемонстрировать необходимый и достаточный уровень профессиональной компетентности. Ответ выпускника оценивается по степени раскрытия им компонентов содержания полученного образования.

Отвечая по вопросам экзаменационного билета, студент в свободной форме излагает известный ему материал. Содержание ответа должно быть полным, при этом студенту следует строго придерживаться экзаменационных вопросов, избегая изложения излишних сведений. По общему правилу, экзаменационная комиссия выслушивает ответ студента до конца, однако, в тех случаях, когда уровень подготовки выпускника очевиден и не вызывает сомнений, ответ студента может быть прерван. Члены экзаменационной комиссии вправе задавать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в рамках билета как во время ответа, так и после ответа на каждый вопрос или по билету в целом.

По окончании ответов всех студентов экзаменационная комиссия в присутствии секретаря проводит совещание с целью обсуждения оценок выпускников. Во время совещания студенты и иные лица не вправе находиться в аудитории, где состоялся государственный экзамен. Экзаменационная оценка выставляется комиссией с учетом ответов по каждому вопросу билета. В случае расхождения мнений членов комиссии спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель экзаменационной комиссии обладает правом решающего голоса.

В процессе оглашения результатов государственного экзамена председатель вправе отметить ответы выпускников, показавших наиболее высокий уровень знаний, а также обратить внимание тех студентов, чьи ответы имели существенные недостатки, на необходимость углубленной подготовки к следующему государственному экзамену.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проходит публично. На публичной защите выпускной квалификационной работы каждому выпускнику предоставляется время для доклада своей работы (не более 10 минут), в связи с этим, он излагает актуальность темы, практическую значимость, краткое содержание работы, выводы и конкретные предложения, сформулированные на основе исследованных материалов. Каждый выпускник во время выступления должен представить презентацию своей работы. Члены ГЭК фиксируют ответы и оценивают работу в целом.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)

Для студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно со студентами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для студентов при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего студентам-инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами Комиссии);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом индивидуальных особенностей студентов;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов,

лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

- обеспечение возможности студентам-инвалидам и лицам с ОВЗ ознакомления с инструкцией по проведению государственной итоговой аттестации в доступном для них виде.

По письменному заявлению студента-инвалида продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки студента к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления студента при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей студентов с ОВЗ обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для прохождения государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости студентам предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющих у студентов;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости студентам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются студентами на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

5. Материально-техническое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение

- мультимедийное оборудование,
- информационные базы данных;
- учебная, научная, монографическая литература,
- сборники судебной практики,

- юридическая периодика,
- оборудованные учебные классы,
- компьютерные классы с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Информационное обеспечение

- информационные справочные системы «Консультант плюс», «Гарант»;
- ОС Windows/ Пакет Microsoft Office
- официальные сайты органов публичной власти РФ.
- Система дистанционного обучения Ipsilon Uni
- ЭБС: издательства «Лань», «IPRBooks», ««Znanium.com», «РУКОНТ», «ИНФРАМ», «Юрайт»
- Система проверки антиплагиата «РУКОНТЕКСТ»

6. Фонд оценочных средств

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык)	Оценочные средства
<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1)</p>	<p>Знать: основные методы критического анализа проблемных ситуаций; методологию системного подхода</p> <p>Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке, предлагать способы их решения; разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p> <p>Владеть: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики</p>	<p>- выпускная квалификационная работа;</p> <p>- доклад студента;</p> <p>- ответы студента на дополнительные вопросы;</p> <p>- отзыв и рецензия</p>

<p>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)</p>	<p>Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; формировать план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях по вопросам правового регулирования; предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение) Владеть: способностью видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения; навыками организации и координирования работы участников проекта, конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов; способностью обеспечить работу команды необходимыми ресурсами</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)</p>	<p>Знать: общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста и статуса; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели Уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждение разных идей и мнений; создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду Владеть: способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками: преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон;</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>

	<p>постановки цели в условиях командой работы; преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>	
<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)</p>	<p>Знать: современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности Уметь: демонстрировать интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов по правового характера (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) в профессиональных целях; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях по вопросам таможенного регулирования; использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации; выделять значимую информацию, касающуюся вопросов правового регулирования, из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера Владеть: жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия; практическими навыками использования современных коммуникативных технологий</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>

<p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)</p>	<p>Знать: различные исторические типы культур; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы внешнеторговой деятельности; соотношения общемировых и национальных культурных процессов</p> <p>Уметь: адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей; объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур, в том числе в процессе своей профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками: создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач; формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p>	<p>-выпускная квалификационная работа;</p> <p>- доклад студента;</p> <p>- ответы студента на дополнительные вопросы;</p> <p>- отзыв и рецензия</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)</p>	<p>Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда Уметь: находить, обобщать и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития; самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста; планировать профессиональную деятельность с учетом профессиональных особенностей службы и требований рынка труда; действовать в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в профессиональной деятельности Владеть: навыками: выявления стимулов для саморазвития и совершенствования профессионализма; определения реалистических целей профессионального роста; реализации приоритетов собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7)</p>	<p>Знать: методы сохранения и укрепления физического здоровья в условиях полноценной социальной и профессиональной деятельности; социально-гуманитарную роль физической культуры и спорта в развитии личности; роль физической культуры и принципы здорового образа жизни; влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдать нормы здорового образа жизни; использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности;</p>	<p>- выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>

	<p>организовывать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа, необходимого для работы в правоохранительных органах; выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, ритмической и аэробной гимнастики, упражнения атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и само страховки, необходимой для профессиональной деятельности в правоохранительных органах</p> <p>Владеть: опытом спортивной деятельности и физического самосовершенствования и самовоспитания; способностью к организации своей жизни в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни; методикой самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма; методикой организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях, проводимых в правоохранительных органах</p>	
<p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8)</p>	<p>Знать: теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; современный комплекс проблем безопасности человека; средства и методы повышения безопасности; концепцию и стратегию национальной безопасности</p> <p>Уметь: обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте; выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте в; принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций; эффективно</p>	<p>- выпускная квалификационная работа;</p> <p>- доклад студента;</p> <p>- ответы студента на дополнительные вопросы;</p> <p>- отзыв и рецензия</p>

	<p>применять средства защиты от негативных воздействий; планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ</p> <p>Владеть: навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; пользования средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи, а также средств коллективной защиты</p>	
<p>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9)</p>	<p>Знать: современную терминологию в области дефектологии, нормативно-правовые основы включения лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальную и профессиональные сферы, основные возможности и ограничения лиц с ОВЗ в различных социальных практиках. Уметь: определять степень необходимой помощи лицам с ОВЗ при включении их в различные социальные практики, осуществлять выбор формы взаимодействия с лицами с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Владеть: навыками принятия, толерантного отношения к лицам с ОВЗ, способами взаимодействия с лицами с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>- выпускная квалификационная работа;</p> <p>- доклад студента;</p> <p>- ответы студента на дополнительные вопросы;</p> <p>- отзыв и рецензия</p>
<p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10)</p>	<p>Знать: основные экономические понятия и базовые принципы функционирования экономики; и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>Уметь: применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений</p> <p>Владеть: способами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>- выпускная квалификационная работа;</p> <p>- доклад студента;</p> <p>- ответы студента на дополнительные вопросы;</p> <p>- отзыв и рецензия</p>

<p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11)</p>	<p>Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления; антикоррупционные стандарты поведения должностных лиц Уметь: идентифицировать и оценивать коррупционные риски в, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению должностных лиц; правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции; осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры; планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в деятельности правоохранительных органов Владеть: навыками уважения к праву и закону, общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p>- выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p>	<p>Знать: методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; Уметь: применять методологию юридической науки и современные цифровые технологии для анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права, а также формировать и аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию Владеть: навыками формулирования и аргументации собственной позиции при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>

<p>ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения</p>	<p>Знать: понятие, сущность, структуру правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации юридически значимых событий и фактов Уметь: определять правовую природу общественных отношений; вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</p>	<p>Знать законодательство, регулирующее общественные отношения в сфере профессиональной деятельности Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; Владеть навыками поиска нормативных и других правовых актов, регулирующих общественные отношения в соответствующей области профессиональной деятельности; принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности</p>	<p>Знать: понятие и виды экспертной юридической деятельности, понятие, этапы юридической экспертизы и их содержание Уметь: определять вид необходимой экспертизы при решении конкретной юридической задачи Владеть навыками выполнения поставленных задач в сфере юридической экспертизы</p>	<p>- выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>

<p>ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права</p>	<p>Знать: сущность, особенности видов толкования правовых актов; способы и методы квалифицированного толкования правовых актов Уметь: работать с правовыми актами, осуществлять анализ правовых норм, применять на практике теоретические знания в процессе толкования правовых актов, способы и методы толкования правовых актов Владеть: навыками квалифицированного толкования правовых актов</p>	<p>- выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)</p>	<p>Знать: правовые нормы, закрепляющие статус представителей в судопроизводстве Уметь: представлять интересы сторон в судопроизводстве; аргументированно излагать правовую позицию по делу Владеть: навыками применения юридической лексики</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>Знать: структуру правового акта; классификацию правовых актов и иных юридических документов, алгоритм разработки проектов правового акта, стадии подготовки юридических документов; процедуру внесения изменений в правовые акты и их отмены, правила и приемы юридической техники Уметь: обосновывать необходимость принятия и разработки правового акта, применять правила и приемы юридической техники при подготовке проектов юридических документов Владеть: методикой подготовки юридических документов, навыка сбора и обработки информации для разработки проектов юридических документов</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина Уметь: руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста Владеть: навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей</p>	<p>- выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>

<p>ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать: содержание и значение развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности Уметь: осуществлять профессиональную и научно-исследовательскую деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры Владеть: навыками осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты, механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в целях обеспечения законодательства субъектами права Уметь: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в целях обеспечения законодательства субъектами права Владеть: навыками определения и применения способов обеспечения соблюдения законодательства, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в целях обеспечения законодательства субъектами права</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ПК-3 Способен применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав</p>	<p>Знать: способы и приемы выявления, пресечения правонарушений; их содержание и особенности; механизм восстановления нарушенных прав Уметь: применять правовые нормы в процессе выявления правонарушений и восстановления нарушенных прав Владеть: навыками анализа правоприменительной практики для поиска способов и методов разрешения правовой ситуации, профилактики правонарушений</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>

<p>ПК-4 Способен в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>Знать: причины и условия, способствующие совершению правонарушений; Уметь: выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; применять меры профилактического воздействия на правонарушителей; Владеть: методикой профилактики правонарушений; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p>Знать: виды, структуру, особенности, правила и принципы составления юридической и служебной документации; Уметь: отражать результаты профессиональной деятельности в конкретных видах юридической и служебной документации; Владеть: навыками составления юридической и служебной документации</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
<p>ПК-6 Способен взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: принципы и формы, способы взаимодействия с правозащитными институтами гражданского общества Уметь: определять вид правового акта, подлежащего принятию по каждому случаю, структурировать содержание правового акта и иного документа в зависимости от его предмета. Владеть: навыками применения знаний по организации взаимодействия с правозащитными институтами гражданского общества</p>	<p>-выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>

<p>ПК-7 Способен эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p>	<p>Знать: права, свободы и законные интересы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства; способы и приемы соблюдения, реализации и защиты прав и свобод; Уметь: соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защищать частную, государственную, муниципальную и иные формы собственности; Владеть: навыками принятия необходимых мер реализации и защиты прав, свобод законных интересов субъектов правоотношений; навыками аналитического исследования юридических документов по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов</p>	<p>- выпускная квалификационная работа; - доклад студента; - ответы студента на дополнительные вопросы; - отзыв и рецензия</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Шкала оценивания			
2	3	4	5
<p>Не способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в</p>	<p>Демонстрирует слабую способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в</p>	<p>Достаточно хорошо способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в</p>	<p>На высоком уровне и свободно демонстрирует способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в</p>

самооценки и образования в течение всей жизни; поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; анализировать основные	течение всей жизни; поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права; определять правовую природу общественных отношений,	течение всей жизни; поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права; определять правовую природу общественных отношений,	течение всей жизни; поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права; определять правовую природу общественных отношений, профессионально
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>закономерности формирования, функционирования и развития права; определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения; применять при решении задач профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права; участвовать в экспертной юридической деятельности; профессионально толковать нормы права; письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти); участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов; соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности; получать информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности;</p>	<p>профессионально квалифицировать факты и правоотношения; применять при решении задач профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права; участвовать в экспертной юридической деятельности; профессионально толковать нормы права; письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти); участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов; соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности; получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с</p>	<p>профессионально квалифицировать факты и правоотношения; применять при решении задач профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права; участвовать в экспертной юридической деятельности; профессионально толковать нормы права; письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти); участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов; соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности; получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с</p>	<p>квалифицировать факты и правоотношения; применять при решении задач профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права; участвовать в экспертной юридической деятельности; профессионально толковать нормы права; письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти); участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов; соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности; получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности; понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав; в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять</p>	<p>применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности; понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав; в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; правильно и полно</p>	<p>применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности; понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав; в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; правильно и полно</p>	<p>технологий с учетом требований информационной безопасности; понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав; в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации;</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации; взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p>	<p>отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации; взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p>	<p>отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации; взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p>	<p>взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2020 г. № 1058.

Авторы:
к.ю.н, зав. кафедрой гражданского права

и процесса

Е.Н. Тогузаева

к.ю.н., зав.кафедрой уголовного процесса,
криминалистики и судебных экспертиз

С.А. Полунин

Программа одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса от 30 августа 2021 года, протокол № 1