

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
Комкова Г.Н.

"8" сентября 2021 г.

ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Направление подготовки

41.03.04

Политология

Квалификация (степень) выпускника



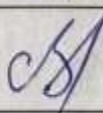
Бакалавр

Форма обучения

очная

Саратов,

2021

| Статус                         | ФИО            | Подпись   | Дата     |
|--------------------------------|----------------|---|----------|
| Преподаватель-разработчик      | Вилков А.А.    |  | 08.09.21 |
| Председатель НМК               | Тогузаева Е.Н. |  | 08.09.21 |
| Заведующий кафедрой            | Вилков А.А.    |  | 08.09.21 |
| Специалист Учебного управления |                |   |          |

### 1. Цели государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является выявление у выпускника накопленных в процессе обучения знаний, умений и навыков, степени сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»(уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 814.

### 2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП

«Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена» входит в блок «Государственная итоговая аттестация». Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

### 3. Компетентностная характеристика выпускника по направлению подготовки 41.03.04 «Политология».

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников:

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Категория общепрофессиональных компетенций  | Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции   |
|---|--|---|
| Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <b>ОПК-1</b><br>Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности | <b>ОПК-1.1</b><br>Обладает навыками эффективного общения на русском языке, в том числе в связанных с политикой сферах.<br><b>ОПК-1.2</b><br>Способен осуществлять грамотную коммуникацию как на русском, так и на иностранном(ых) языках с использованием терминологического аппарата и основных понятий современной политической науки.<br><b>ОПК1.3</b><br>Способен осуществлять эффективную коммуникацию как на русском, так и на иностранном(ых) языках в мультикультурной профессиональной |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | среде на основе использования основных понятий современной политической науки.  |
| Применение информационно-коммуникационных технологий | <b>ОПК-2</b> Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности  | <b>ОПК-2.1</b><br>Способен использовать основные информационно-коммуникационные технологии и программные средства в практической деятельности политолога.<br><b>ОПК-2.2</b><br>Уверенно применяет информационно-коммуникационные технологии и программные средства, необходимые для выполнения базовых производственных операций.<br><b>ОПК 2.3</b><br>Демонстрирует достаточный уровень библиографической культуры; неукоснительно соблюдает требования информационной безопасности.   |
| Информационно-аналитическая деятельность             | <b>ОПК-3</b><br>Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности  | <b>ОПК-3.1</b><br>Ориентируется в актуальных приемах и методах анализа текстовой информации с целью вычленения необходимых для профессиональной деятельности эмпирических данных.<br><b>ОПК-3.2</b><br>Уверенно находит, упорядочивает и качественно анализирует эмпирические данные, полученные из больших массивов изначально несистематизированной профессиональной информации.<br><b>ОПК 3.3</b><br>Адекватно использует и интерпретирует смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности |
| Экспертная оценка                                    | <b>ОПК-4</b><br>Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, | <b>ОПК-4.1</b><br>Демонстрирует понимание основных закономерностей и причинно-следственных связей политического, социально-экономического и социокультурного развития общества на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях<br><b>ОПК-4.2</b><br>Использует знание об основных тенденциях развития различных сфер общественной жизни для факторного анализа и экспертных оценок, выявления их связи с экономическим,   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.  | социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития общества.<br><b>ОПК 4.3</b><br>Способен обосновывать различные варианты политического воздействия на устранение имеющихся проблем и противоречий, разрешение конфликтных ситуаций в обществе.  |
| Публицистическая деятельность                           | <b>ОПК-5</b><br>Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации | <b>ОПК-5.1</b><br>Обладает навыками составления обобщающих аналитических материалов по общественно-политической проблематике.<br><b>ОПК-5.2</b><br>Способен оперативно обработать информацию и подготовить на ее основе качественный дайджест.<br><b>ОПК 5.3</b><br>Способен готовить аналитический материал, удовлетворяющий требованиям, предъявляемым к такого рода текстам со стороны средств массовой информации или научных журналов.   |
| Организационно-управленческая деятельность              | <b>ОПК-6</b><br>Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности   | <b>ОПК-6.1</b><br>Использует необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для поиска необходимой информации при подготовке и обосновании основных этапов конкретных управленческих решений<br><b>ОПК-6.2</b><br>Способен систематизировать и анализировать необходимую информацию при подготовке и обосновании основных этапов конкретных управленческих решений<br><b>ОПК 6.3</b><br>Применяет современные политические технологии в процессе реализации основных этапов конкретных управленческих решений |
| Представление результатов профессиональной деятельности | <b>ОПК-7</b><br>Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности  | <b>ОПК-7.1</b><br>Использует цеховые принципы социальной ответственности при подготовке и оформлении документов профессиональной деятельности.<br><b>ОПК-7.2.</b>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | Способен оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности, <b>ОПК 7,3</b><br>Осуществляет подготовку и оформление ключевых документов, обеспечивающих различные виды политической деятельности |
|--|--|---|

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Тип задач ПД                  | Задача ПД   | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   |
|-------------------------------|---|---|---|
| организационно-управленческий | Участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; участие в организации и проведении политических и избирательных кампаниях; организационно-управленческая деятельность; | <b>ПК-1</b><br>Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации | <b>ПК-1.1</b> Реализует организационное обеспечение деятельности организации, прием и распределение телефонных звонков, организацию работы с посетителями организации, выполнение координирующих и обеспечивающих функций.<br><b>ПК-1.2</b> Готовит документационное обеспечение деятельности организации, управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации<br><b>ПК-1.3</b> Готовит организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации, органов государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации, обеспечивает информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации |

|                               |   |  |  |
|-------------------------------|---|--|--|
|                               |   | <p><b>ПК-2</b><br/>Способен к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации и</p> | <p><b>ПК-2.1</b> Реализует информационно-аналитическую и организационно-административную поддержку деятельности руководителя организации, ведущих акторов политики по подготовке политических и избирательных кампаний и других видов политической мобилизации.<br/><b>ПК-2.2</b> Формирует информационное взаимодействие руководителя с организациями по подготовке политических и избирательных кампаний и других видов политической мобилизации<br/><b>ПК-2.3</b> Обеспечивает анализ информации и подготовку информационно-аналитических материалов по реализации политических и избирательных кампаний и других видов политической мобилизации, организацию деловых контактов и протокольных мероприятий, исполнение решений руководителя.</p>  |
| информационно-коммуникативный | Участие в сборе и обработке информации о политических процессах; участие в информационно-коммуникационных процессах разного уровня; подготовка и проведение информационных кампаний; информационно-справочная деятельность в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, | <p><b>ПК-3</b><br/>Способен к ведению деловой переписки, составлению политических программ и мессенджей, к оформлению проектов политических решений</p>        | <p><b>ПК-3.1</b> Реализует сбор и систематизацию необходимых информационных материалов для составления политических программ и мессенджей и оформления политико-управленческих решений.<br/><b>ПК-3.2</b> Способен к ведению деловой переписки, составлению политических программ и мессенджей, готовит основные документы по информационному обеспечению управленческих решений государственной и муниципальной власти и управления, ведущих субъектов политики; по информационному обеспечению политических и электоральных кампаний различного уровня<br/><b>ПК-3.3</b> Использует результаты информационно-коммуникативной деятельности для информационного сопровождения реализации управленческих решений государственной и муниципальной власти и управления, ведущих субъектов политики; по информационному сопровождению политических и электоральных</p> |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | <p>средствах массовой информации;<br/>политическая журналистика;<br/>информационно-справочное сопровождение избирательных и политических кампаний</p> |  | <p>кампаний различного уровня</p>   |
|  |   | <p><b>ПК-4</b><br/>Способен использовать в профессиональной деятельности и знания о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире</p> | <p><b>ПК-4.1</b> Реализует ввод и обработку текстовых данных; ведение информационных баз данных о политических процессах в России и мире<br/><b>ПК-4.2</b> Способен использовать знания о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире для подготовки политических информационных материалов<br/><b>ПК-4.3</b> Использует результаты баз данных для написания информационных материалов для сайтов СМИ, политических партий, общественно-политических организаций и бизнес-структур</p> |
|  |   | <p><b>ПК-5</b><br/>Способен участвовать в информационно-коммуникативных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний</p>   | <p><b>ПК-5.1</b> Реализует сканирование и обработку графической информации, поиск информации для проведения информационных кампаний органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественно-политических организаций и бизнес-структур.<br/><b>ПК-5.2</b> Способен анализировать и систематизировать материалы для проведения информационных кампаний органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественно-политических организаций и бизнес-структур.<br/><b>ПК-5.3</b> Способен использовать технологии проведения</p>           |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | информационных кампаний различного уровня |
|--|--|--|---|

#### **4. Структура и содержание государственной итоговой аттестации**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, из них 3 зачетные единицы, 108 часов – на подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

##### **4.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» в блок «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена «Теоретическая и прикладная политология».

##### **4.2 Программа государственного экзамена**

Государственный экзамен представляет собой традиционный устный экзамен, проводимый по утвержденным билетам. Перечень вопросов для Государственного экзамена непосредственно связан с профилем ООП «Политология» специальности 41.03.04 «Политология»

#### **Вопросы к государственному экзамену по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» «Теоретическая и прикладная политология»**

1. Специфика и основные концепции политической мысли в государствах Древнего Востока (Древний Египет, Древняя Месопотамия, Древняя Индия, Древний Китай).
2. Политические учения Древней Греции (Демокрит, Платон, Аристотель, Сократ) и Древнего Рима (Цицерон, римский стоицизм).
3. Политические идеи раннего христианства. Теократическая доктрина политики А. Августина.
4. Западноевропейская политическая мысль эпохи раннего Средневековья (Ф. Аквинский, политические идеи ересей, М. Падуанский).
5. Политические учения эпохи Возрождения. Доктрина политического реализма Никколо Макиавелли. Политическая мысль эпохи Реформации (М. Лютер, Ж. Кальвин, Т. Мюнцер).
6. Политические теории периода буржуазной революции в Нидерландах (Гуго Гроций, Бенедикт Спиноза).
7. Политическая мысль Англии XVII - начала XVIII вв.: доктрина политического абсолютизма Томаса Гоббса, либеральная доктрина Дж. Локка.
8. Политические теории во Франции в эпоху Просвещения (Вольтер, Ш. Монтескье). Доктрина политического радикализма Жан-Жака Руссо.
9. Классический либерализм во Франции (Б. Констан, А. де Токвиль).
10. Классический либерализм в Англии (И. Бентам, Дж. Милль).



11. Классический консерватизм: англосаксонская (Э. Берк) и евроконтинентальная (Ж. де Местр, Л. де Бональд) модели.
12. Политические теории социал-демократизма (К. Маркс, Ф. Энгельс, Э. Бернштейн).
13. Политические идеи Киевской Руси (Илларион, Нестор, В. Мономах).
14. Политические идеи в период складывания централизованного русского государства (Филофей, «нестяжатели», «иосифляне», И. Грозный, А. Курбский, И.С. Пересветов).
15. Российская политическая мысль в эпоху абсолютизма (Ю. Крижанич, Ф. Прокопович, В.Н. Татищев, А. Н. Радищев).
16. Русский либерализм и конституционализм (М.М. Сперанский, Б.Н. Чичерин).
17. Русский консерватизм (Н.М. Карамзин, «славянофилы», К.Н. Леонтьев, Л.А. Тихомиров).
18. Русский политический радикализм (идеи декабристов, доктрина русского социализма, доктрина русского анархизма, концепции социал-демократии).
19. Мир политики как объект политической науки. Феномен политики и его интерпретации в политической науке.
20. Методологические основания политической науки. Основные подходы и исследовательские парадигмы.
21. Теория власти и властных отношений, ресурсы власти, легитимность и легальность власти.
22. Понятие «политическая система», интерпретации, типология политических систем.
23. Политическая система современной России: институциональный дизайн, принципы функционирования.
24. Избирательные системы: понятие, типы и их характеристики.
25. Избирательные системы в современной России: виды и особенности.
26. Политический режим: подходы и интерпретации. Основания типологии.
27. Политический режим в современной России: проблема типизации и тренды развития.
28. Понятие «политический институт». Основные типологии и классификации политических институтов. Традиционные и нетрадиционные политические институты.
29. Государство как основной институт политической системы, его атрибуты и основные интерпретации понятия. Форма и типы государств.
30. Государственная власть в Российской Федерации: механизм формирования и взаимодействие властей.
31. Концепт гражданского общества: основные интерпретации. Проблемы формирования гражданского общества в современной России.
32. Понятие «политическая культура»: основные интерпретации. Модели, типология и функции политической культуры.

33. Политическое сознание: понятие, подходы, уровни и формы. Политический менталитет.
34. Политическая культура современной России. Динамика ценностей и паттерное поведение.
35. Политическая коммуникация: понятие, подходы и классификация.
36. Политическая социализация личности: основные подходы к пониманию сущности, тенденции развития, факторы и модели.
37. Понятие «политическая идеология», структура, функции и виды в современной России.
38. Политический процесс: сущность, структура и основные типы.
39. Политические процессы в современной России: виды, тренды и риски.
40. Политическое поведение: понятие, типы, категории участников политического действия.
41. Понятие «политическая элита», трактовки, типы и функции.
42. Политические элиты в современной России: системы рекрутирования и особенности функционирования.
43. Политическое лидерство и политический лидер: основные интерпретации, типологии особенности функционирования в современной России.
44. Партии и партийные системы: основные типы, особенности функционирования в современной России.
45. Политическая модернизация, основные концепции, составные элементы, типы.
46. Политическая модернизация в современной России: динамика и природа политических изменений.
47. Демократизация как глобальная тенденция: угрозы и вызовы.
48. Понятие, виды и уровни международных отношений.
49. Либеральные и нелиберальные концепции международной политики.
50. Реализм и неореализм в теории международных отношений.
51. Концепции «конца истории» Ф. Фукуямы и «столкновения цивилизаций» С. Хантингтона.
52. Геополитические концепции З. Бжезинского и мир-системный анализ И. Валлерстайна.
53. Международные организации в современной мировой политике.
54. Внешнеполитический потенциал и национальные интересы России, основные направления и приоритеты внешнеполитического курса.
55. История создания и организационная структура СНГ, отношения России со странами постсоветского пространства. ОДКБ, ЕАЭС, Таможенный Союз.
56. ЕС: экономическое, военное и внешнеполитическое партнерство. Отношения России и стран Европы: сферы общих интересов и конфликтный потенциал.
57. Россия и НАТО: история, основные тенденции и проблемы взаимоотношений.

58. Основные черты и направления развития американской внешней политики после 1991 года. Специфика российско-американских отношений на рубеже XX и XXI веков.
59. Африканский вектор внешней политики СССР, отношения африканских государств с современной Россией.
60. Отношения современной России с арабскими государствами. Ближневосточный конфликт и роль России в его урегулировании.
61. Отношения России с КНР.
62. Российско-японские отношения. Россия и государства Корейского полуострова.
63. Политический менеджмент как учебная дисциплина: объект, предмет, основные направления и методы.
64. Модели и виды политической кампании, управленческие отношения в политической кампании.
65. Субъект управления в политической кампании, структура избирательного штаба.
66. Коммуникации в политическом менеджменте, управление процессами коммуникации, рациональная модель коммуникативного взаимодействия.
67. Центральная тема и сюжетные линии информационной кампании, особенности убеждающей коммуникации.
68. Политическая реклама и ее типы. Классификация Л. Девлина по форме подачи политического рекламного сообщения.
69. Особенности распространения политической информации в СМИ и Интернете.
70. Информационные поводы, их виды и особенности.
71. Сегментирование объекта политического управления, кластерный принцип сегментирования, адресные группы.
72. Массовые мероприятия, их виды и особенности использования в политических кампаниях.
73. Конкурентная политическая среда, основные способы снижения негативного воздействия конкурентной среды. Информационная защита политической кампании и образа политика.
74. Лоббизм как инструмент политического менеджмента, структура, виды и технологии лоббистской деятельности.
75. Политический консалтинг в политическом менеджменте, формы и направления политического консультирования, политический имиджмейкинг.
76. Политические переговоры, структура, виды и особенности проведения.
77. Методы сбора политической информации: опрос, экспертное интервью, фокус-групповые исследования.
78. Современные методы политического прогнозирования, основные виды и особенности.
79. Методы анализа несистематизированной информации в политологическом исследовании. Основные принципы, задачи и приемы контент-анализа.

80. Основные методы сравнительной оценки в политическом анализе.
81. Моделирование как инструмент политического анализа и прогноза. Модель Ричардсона.
82. Политические решения: сущность, структура и функции, основные этапы принятия и реализации политического решения.
83. Политический риск: понятие, методики оценки.
84. Сравнительный анализ форм правления в современном мире: президентские, полупрезидентские и парламентские системы.
85. Сравнительный анализ основных видов избирательных систем в современном мире.
86. Форматы партийных систем в сравнительной перспективе.
87. Сравнительный анализ различных федеративных систем.
88. Основные подходы к анализу социальных и политических конфликтов.
89. Политические конфликты, их виды, структура и особенности.
90. Стратегии и стили разрешения политических конфликтов.

### **Методические рекомендации**

#### **по подготовке к государственному экзамену**

Цель государственного экзамена - проверить сложившуюся у студента систему понятий и отметить степень полученных знаний.

В ходе подготовки к государственному экзамену, студент в процессе заучивания определений конкретных понятий «наращивает» свою политическую культуру, формирует представления о функционировании политической системы, ее основных институтах и механизмах, осознает свои собственные возможности политического участия. Посредством запоминания и усвоения конкретной учебной информации студент "поднимается" до уровня политической науки, говорит на ее языке, а не пытается объяснить суть той или иной категории с помощью обыденных слов.

Важно помнить, что на экзамене проверяется не только уровень запоминания учебного материала, но и то, как студент понимает те или иные политические категории и реальные политические проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять, передавать заученную информацию своими словами. Таким образом, для экзаменов необходимо разумное сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации и работы мысли.

Следует иметь в виду, что некоторая учебная информация поддается так называемому «условно-гарантированному» запоминанию, т.е. запоминанию в расчете на помощь определенных подсобных учебно-методических средств и приемов. Речь, например, идет о той информации, которая содержится в программе государственного экзамена (в ней зачастую перечисляются признаки отдельных наиболее сложных понятий, показывается их структура, приводятся виды и т. п.). Учитывая, что программа курса должна обязательно лежать на столе экзаменуемого, ему необходимо научиться максимально использовать сведения, содержащиеся в ней. Это обеспечивает студенту информационный минимум.

Психологи для улучшения запоминания предлагают определенные способы. Один из них - использование ассоциаций. Ассоциация в психологии - это связь, образующаяся при определенных условиях между двумя или более понятиями; представлениями и т. д. Другими словами, это такой психический процесс, в результате которого одни понятия или представления вызывают появление в уме других. "С чем большим количеством фактов мы ассоциировали данный факт, - утверждает известный психолог У. Джеймс, - тем более прочно он задержан нашей памятью. Каждый из элементов ассоциации есть крючок, на котором факт висит и с помощью которого его можно выудить, когда он, так сказать, опустился на дно... Тайна хорошей памяти есть, таким образом, искусство образовывать многочисленные и разнородные ассоциации со всяким фактом, который мы желаем удержать в памяти" (Джеймс У. Психология. М., 1991. С. 194).

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо подготовить и тезисно записать ответы на наиболее трудные с точки зрения студента, вопросы. Запись включает дополнительные (моторные) ресурсы памяти.

При подготовке к экзамену следует особое внимание уделять конспектам "живых" лекций, а уж затем учебникам и учебным пособиям. Дело в том, что "живые" лекции обладают рядом преимуществ: они более детальны, иллюстрированы и оперативны, позволяют оценить современную ситуацию, отразить самую "свежую" научную информацию, ответить непосредственно на интересующие аудиторию в данный момент вопросы.

При подготовке конкретных вопросов необходимо исходить из принципа плюрализма, согласно которому допускается многообразие мнений. Это означает, что студент вправе выбирать по дискуссионной проблеме любую точку зрения (не обязательно, кстати, совпадающую, с позицией членов комиссии), но с условием ее достаточной аргументации.

При подготовке к экзамену важно наряду с "живыми" лекциями, учебниками и т. п. максимально использовать и программу курса: Ведь она включает в себя разделы, темы и основные проблемы предмета, в рамках которых и формируются вопросы для экзамена. Поэтому студент, заранее посмотрев программу экзамена, сможет лучше сориентироваться: чем ему поможет программа и в какой последовательности (чтобы структурировать знания, построить их в определенную систему, учить ответы на вопросы).

Программа окажет содействие, напомним, и на самом экзамене. Важно понять, что она составляется по определенным правилам: имеет свою логику изложения основного учебного материала, обладает структурой, в которой каждый элемент (раздел, тема, проблема) занимает строго отведенное ему место и играет конкретную роль, ранжируется по значимости смысловой соподчиненности. Студент же, учитывая то, где расположен экзаменационный вопрос (в каком разделе, теме, абзаце), как он связан и соотносится с другими вопросами и, применяя приемы, так сказать, "систематического и логического толкования", сможет гораздо увереннее и грамотнее построить свой ответ.

На экзамене члены комиссии могут задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Если первые задаются помимо вопросов экзаменационного билета и связаны, как правило, с плохим ответом, то вторые - в рамках билета и направлены на уточнение мысли студента.

Необходимо учитывать следующие критерий, которыми руководствуются члены комиссии на экзамене:

1) правильность ответов на вопросы (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.

2) полнота и одновременно лаконичность ответа;

3) новизна учебной информации, степень использования учебных и научных источников;

4) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к анализу политической действительности.

5) логика и аргументированность изложения;

6) грамотное комментирование, приведение примеров из текущей политической жизни и политической истории

7) культура речи.

Это значит, что на государственном экзамене оценивается как знание по конкретным вопросам политической науки, так и форму изложения их студентом.

### **Список учебной и научной литературы для подготовки к государственному экзамену**

#### **а) литература**

История политических и правовых учений: учебник / В. С. Нерсисянц. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2014. – 703 с. (ЭБС ИНФРА-М)

Мухаев Р.Т. Политология в 2-ъ томах. Изд. 5-е пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата. М. Изд-во Юрайт, 2014. (ЭБС «Юрайт»).

Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. Учеб. пособие. М.: Аспект Пресс. 2014. – 494 с. (ЭБС IPRbooks)

## **б) рекомендованная литература**

Данилов М.В. Политизация общества в постсоветской России: институты, технологии, циклы. Саратов: Изд-во Саратов.ун-та, 2014.

Политология [Текст] : учеб.-метод. пособие / под ред. А. А. Вилкова. - Саратов : ИЦ "Наука", 2010. - 272, [2] с. - Библиогр. в конце разд. - ISBN 978-5-9999-0336-5 : Б. ц

**Соловьев А. И.** Политология. Политическая теория. Политические технологии [Текст] : учеб. для студентов вузов / А. И. Соловьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 574, [2] с. : табл. - (Учебник). - ISBN 978-5-7567-0522-5 (в пер.) : 480.00 р. Рекомендован М-вом образования РФ в качестве учеб. для студентов вузов

Соловьев А.И. Политология: Политическая теория, политические технологии. Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. Гриф Мин. обр. РФ. М.: Аспект Пресс. 2005,2006– 575 с.

## **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Официальный сайт Президента РФ // URL: <http://www.kremlin.ru/>

Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания // URL: <http://www.council.gov.ru/>

Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания // URL: <http://www.duma.ru/>

Официальный сайт Правительства РФ // URL: <http://www.government.gov.ru/>

Официальный сайт Общественной палаты РФ // URL: <http://www.oprf.ru/>

Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ // URL: <http://www.cikrf.ru/>

Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) // URL: <http://wciom.ru/>

Сайт Российской государственной библиотеки – <http://www.rsl.ru>

Сайт библиотеки Московского государственного университета – <http://www.lib.msu.ru>

Аналитические материалы по политической культуре: “Национальная служба новостей” – <http://www.nns.ru>; “Регионы России”: – <http://www.region.ru>; “Панорама” – <http://www.panorama.ru>; “Независимая газета”: <http://www.ng.ru>.

Мировая информационная служба СИ.ЭН.ЭН. – <http://www.CNN.com>.

Издательство “Российская политическая энциклопедия” – <http://www.rosspen.org>; каталоги интернет-магазина “Библио-глобус” – <http://www.biblio-globus.ru>.

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»: <http://ecsocman.edu.ru>

Портал Российского гуманитарного университета: <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>

Библиотека Гумер–Политология: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Polit/Index\\_Polit.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Index_Polit.php)

Портал журнала «Полис»: <http://www.politstudies.ru/>

Портал журнала «Pro et contra»: <http://carnegie.ru/proetcontra/>  
Портал журнала «Социс»: <http://www.ecsocman.edu.ru/socis/>  
Портал журнала «Общественные науки и современность»: <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/>  
Портал журнала «Политический журнал»: <http://www.politjournal.ru/>

### **Критерии оценивания результатов государственного экзамена:**

При оценке ответа выпускника в ходе государственного экзамена комиссия оценивает, как отвечающий понимает те или иные категории политической науки и умеет ими оперировать, анализирует реальные социально-политические проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять дефиниции своими словами. Таким образом, необходимо разумное сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации и работы мысли.

Можно выделить следующие критерии оценок, которыми необходимо руководствоваться при оценке ответа выпускника при сдаче государственного экзамена:

- содержательность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);
- полнота и одновременно разумная лаконичность ответа;
- новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;
- умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
- логика и аргументированность изложения;
- грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;
- культура речи.

**Оценка «отлично».** Ответ на «отлично» предполагает, что выпускник демонстрирует глубокие политологические знания, умеет показать причинно-следственные связи явлений, делает выводы по каждому вопросу экзаменационного билета, убедительно аргументирует собственную позицию, глубоко и полно раскрывает теоретические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Ответ студента полный и правильный: характерна правильность ответов на все вопросы (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); полнота и одновременно лаконичность ответа; новизна учебной информации, степень использования учебных и научных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к анализу политической действительности; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров из текущей политической жизни и политической истории; культура речи. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие



примеры.

**Оценка «хорошо»** Оценка «хорошо» предполагает, что выпускник показывает базовое знание политологического материала, но не в полном объеме. Обучающийся демонстрирует умение анализировать материал, однако не все выводы достаточно аргументируются. Ответ студента правильный, но не полный: правильность ответов, но не на все вопросы (в основном верное и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); лаконичность ответа; новизна учебной информации, достаточная степень использования учебных и научных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к анализу политической действительности; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров из текущей политической жизни и политической истории; культура речи. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

**Оценка «удовлетворительно»** Оценка «удовлетворительно» выставляется, если при ответе нарушается последовательность изложения материала; показываются знания лишь отдельных базовых материалов; неполно раскрываются причинно-следственные связи; выпускник испытывает затруднения с выводами по отдельным вопросам. Ответ правильный в основных моментах, но нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях. Недостаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); минимальное знание по всем вопросам; слабо представлена новизна учебной информации, минимальная степень использования учебных и научных источников; недостаточное умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к анализу политической действительности; нарушение логики и аргументированности изложения; слабое знание примеров из текущей политической жизни и политической истории; невысокий уровень культуры речи. Студент в минимальной степени способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

**Оценка «неудовлетворительно»** В ответе содержатся существенные ошибки в основных аспектах вопросов билета, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в понимании сущности вопросов. Недостаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов; отсутствие необходимого минимума знаний по большинству вопросов; недостаточное знание учебной информации, отсутствие знаний учебных и научных источников; отсутствие умения связывать теорию с практикой, творчески применять знания к анализу политической действительности; отсутствие логики и аргументированности изложения; отсутствие знаний примеров из текущей политической жизни и политической истории; отсутствие культуры речи. Студент не способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

#### **4.4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями следующих федеральных и локальных актов:

Федеральный закон 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России №636 от 29.06.2015)

П 1.03.21 – 2015 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ

СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления».

#### **Порядок проведения государственного экзамена**

Прием государственного экзамена проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии. Экзамен проходит в устной форме.

Для подготовки к ответу по экзаменационному билету студенту предоставляется не менее 45 минут.

Ответ на каждый вопрос должен содержать развернутые сведения, показывающие общую и детальную осведомленность выпускника и готовность применить полученные знания на практике. На государственном экзамене выпускник должен продемонстрировать необходимый и достаточный уровень профессиональной компетентности. Ответ выпускника оценивается по степени раскрытия им компонентов содержания полученного образования.

Отвечая по вопросам экзаменационного билета, студент в свободной форме излагает известный ему материал. Содержание ответа должно быть полным, при этом студенту следует строго придерживаться экзаменационных вопросов, избегая изложения излишних сведений. По общему правилу, экзаменационная комиссия выслушивает ответ студента до конца, однако, в тех случаях, когда уровень подготовки выпускника очевиден и не вызывает сомнений, ответ студента может быть прерван. Члены экзаменационной комиссии вправе задавать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в рамках билета, как во время ответа, так и после ответа на каждый вопрос или по билету в целом.

По окончании ответов всех студентов экзаменационная комиссия в присутствии секретаря проводит совещание с целью обсуждения оценок выпускников. Во время совещания студенты и иные лица не вправе находиться в аудитории, где состоялся государственный экзамен. Экзаменационная оценка выставляется комиссией с учетом ответов по каждому вопросу билета. В случае расхождении мнений членов комиссии

спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель экзаменационной комиссии обладает правом решающего голоса.

В процессе оглашения результатов государственного экзамена председатель вправе отметить ответы выпускников, показавших наиболее высокий уровень знаний, а также обратить внимание тех студентов, чьи ответы имели существенные недостатки, на необходимость углубленной подготовки к следующему государственному экзамену.

### **Порядок проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)**

Для студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно со студентами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для студентов при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего студентам-инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами Комиссии);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом индивидуальных особенностей студентов; - обеспечение возможности беспрепятственного доступа студентов- инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

- обеспечение возможности студентам-инвалидам и лицам с ОВЗ ознакомления с инструкцией по проведению государственной итоговой аттестации в доступном для них виде.

По письменному заявлению студента-инвалида продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки студента к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления

студента при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей студентов с ОВЗ обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для прохождения государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости студентам предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у студентов;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости студентам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются студентами на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

## **5. Материально-техническое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

### **Материально-техническое обеспечение**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Материально-техническое оснащение аудитории включает комплект мультимедийного оборудования (ноутбук с лицензионным программным обеспечением, проектор)

### **Информационное обеспечение**

- информационные справочные системы «Консультант плюс».
- библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования (в том числе электронно-библиотечные системы «IPRbooks», «BOOK.ru», «ИНФРА-М», «Юрайт»).
- Система дистанционного обучения Ipsilon Uni
- ЭБС : издательства «Лань», «IPRBooks», «ibooks.ru», «BOOK.ru», издательства «Юрайт», «Znaniium.com», «РУКОНТ»
- Система проверки антиплагиата «РУКОНТЕКСТ»

## 6. Фонд оценочных средств

| Контролируемые компетенции<br>(шифр компетенции)   | Планируемые результаты обучения<br>(знает, умеет, владеет, имеет навык)   | Оценочные средства   |
|--|---|--|
| <p><b>ОПК-1</b><br/>Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p>       | <p><b><u>Знает</u></b> специфику использования русскоязычной терминологии, используемой при общении на политические темы; основы делового стиля коммуникации на русском и иностранном языках для достижения поставленных профессиональных задач;<br/><b><u>Умеет</u></b> коммуникативно грамотно общаться по связанным с политикой вопросам; применять возможности русского и иностранного языка в различных профессиональных ситуациях<br/><b><u>Владеет</u></b> навыками эффективного общения на русском языке, в том числе в связанных с политикой сферах, навыками устной и письменной коммуникации для достижения поставленных профессиональных задач.</p> | <p>Вопросы к государственному экзамену<br/>Ответы студента на дополнительные вопросы по проблематике грамотного изложения своего ответа.</p> |
| <p><b>ОПК-2</b> Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности</p> | <p><b><u>Знает</u></b> современное программное обеспечение, методы поиска, накопления, обработки информации с помощью компьютерных технологий<br/><b><u>Умеет</u></b> использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения в профессиональной сфере деятельности, ресурсов Интернета для поиска необходимой информации<br/><b><u>Владеет</u></b> навыками использования современных программных продуктов для поиска необходимой информации при подготовке и обосновании основных этапов конкретных управленческих решений</p>  | <p>Вопросы к государственному экзамену<br/>Ответы студента на дополнительные вопросы по проблематике грамотного изложения своего ответа.</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p><b>ОПК-3</b><br/>Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>  | <p><b>Знает</b> актуальные приемы и методы анализа текстовой информации с целью вычленения необходимых для профессиональной деятельности эмпирических данных, основные категории западноевропейской истории политических учений и России, имеет представление об особенностях их исторического становления и развития, основы методологии работы с политическими текстами различных исторических эпох<br/><b>Умеет</b> ориентироваться в актуальных приемах и методах анализа текстовой информации с целью вычленения необходимых для профессиональной деятельности эмпирических данных., находить и интерпретировать политологический текст, на примере отрывков из «классических» произведений политических мыслителей, сопоставлять, синтезировать и анализировать различные теории политики.<br/><b>Владеет</b> навыками адекватного использования и интерпретации смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p> | <p>Вопросы к государственному экзамену<br/>Ответы студента на дополнительные вопросы об историческом и биографическом контексте становления различных социально-политических и правовых учений, современных политических теорий.</p>  |
| <p><b>ОПК-4</b><br/>Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с</p> | <p><b>Знает</b> первичные основы научного анализа политики, демонстрирует понимание основных закономерностей и причинно-следственных связей политического, социально-экономического и социокультурного развития общества, исторические прецеденты научного анализа конкретных политических институтов и процессов как теоретического, так и прикладного уровней и возможности их использования для решения общественных проблем и противоречий.<br/><b>Умеет</b> применять теоретические знания на уровне анализа первоисточников ИПУ и их соотнесения с современными политическими процессами на</p>  | <p>Вопросы к государственному экзамену<br/>Ответы студента на дополнительные вопросы об историческом контексте становления различных социально-политических и правовых учений, а также современных политических теорий, об экономических, социокультурных и цивилизационных факторах их развития.</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>объективными тенденциями и закономерностям и комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>   | <p>глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях, применять теоретические знания по ИПУ в современной политической практике, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами.<br/> <u>Владеет</u> навыками политической аналитики работ классиков политических учений и выявления их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, методами исторического анализа для оценки и обоснования различных вариантов политического воздействия на устранение имеющихся проблем и противоречий, на разрешение конфликтных ситуаций в обществе.</p> |  |
| <p><b>ОПК-5</b><br/>Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p> | <p><u>Знает</u> первичные основы информационной деятельности, демонстрирует понимание основных закономерностей взаимодействия информации и социума, их влияние на политическую сферу и удовлетворение информационных запросов граждан, государства, юридических лиц.<br/> <u>Умеет</u> применять знания на уровне анализа источников и их соотнесения с современными социально-политическими, экономическими и культурно-цивилизационными процессами на разных их уровнях.<br/> <u>Владеет</u> навыками политической аналитики, систематизации информации, формирования организационных ресурсов с целью свободного доступа к ней.</p>   | <p>Вопросы к государственному экзамену<br/>         Ответы студента на дополнительные вопросы об основных научных работах по проблематике вопросов в экзаменационном билете.</p> |
| <p><b>ОПК-6</b><br/>Способен участвовать в организационно-</p>   | <p><u>Знает</u> основные теоретико-методологические подходы к принятию политических решений<br/> <u>Умеет</u> оценивать эффективность</p>  | <p>Вопросы к государственному экзамену<br/>         Ответы студента на дополнительные вопросы об основных научных</p>  |



|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности</p>  | <p>применения тех или иных современных политических технологий для достижения целей управления<br/> <u>Владеет</u> навыками работы с современными политическими технологиями управленческой работы, способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения управленческих решений</p>   | <p>работах по проблематике вопросов в экзаменационном билете и подготовка практического задания по «принятию» оригинального управленческого решения по текущей, актуальной политической и социально-экономической проблеме.</p>  |
| <p><b>ОПК-7</b><br/>Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>  | <p><u>Знает</u> формы, виды и требования к оформлению документов, обеспечивающих различные виды политической деятельности<br/> <u>Умеет</u> выбирать форму представления, составлять и оформлять ключевые документы, обеспечивающие различные виды политической деятельности<br/> <u>Владеет</u> навыками сбора и систематизации информации и подготовки ключевых документов, обеспечивающих различные виды политической деятельности</p>  | <p>Вопросы к государственному экзамену<br/>         Ответы студента на дополнительные вопросы об основных научных работах по проблематике вопросов в экзаменационном билете и подготовка практического задания по подготовке «отчета о реализации» управленческого решения по какой-либо текущей, актуальной политической и социально-экономической проблеме</p> |
| <p><b>ПК-1</b><br/>Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой</p> | <p><u>Знает</u> основные формы и организационные структуры органов государственной власти и муниципального управления, порядок действий при подготовке организационного, документационного и информационного обеспечения деятельности руководителя организации, органов государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации.<br/> <u>Умеет</u> использовать технические и программные средства для приёма и распределения телефонных звонков, а также выполнения координирующих и обеспечивающих функций, организовать информационное</p> | <p>Вопросы к государственному экзамену<br/>         Ответы студента на дополнительные вопросы об основных институциональных, структурных и функциональных характеристиках Правительства Саратовской области, Саратовской областной Думы, мэрии г. Саратова</p>   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>информации</p>  | <p>взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации</p> <p><b><u>Владеет</u></b> практическими навыками организационного обеспечения деятельности организации, приёма и распределения телефонных звонков, организации работы с посетителями организации, выполнения координирующих и обеспечивающих функций, практическими навыками организационного, документационного и информационного обеспечения деятельности руководителя организации, органов государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации</p>  |   |
| <p><b>ПК-2</b> Способен к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации</p> | <p><b><u>Знает</u></b> основы научного анализа политики как теоретического, так и прикладного уровней, возможности методов политического анализа и прогнозирования для подготовки политических и избирательных кампаний и других видов политической мобилизации, основы организации и проведения деловых контактов и протокольных мероприятий.</p> <p><b><u>Умеет</u></b> использовать теоретические знания о лоббистской деятельности при обеспечении организационно-административной поддержки руководителя организации и ведущих акторов политики, критически обобщать и систематизировать информацию при подготовке информационно-аналитических материалов по реализации политических и избирательных кампаний и исполнению решений руководителя.</p> <p><b><u>Владеет</u></b> навыками применения методологии политической науки в</p> | <p>Вопросы к государственному экзамену</p> <p>Ответы студента на дополнительные вопросы об основных правовых, институциональных, структурных, ресурсных и функциональных характеристиках какой-либо конкретной политической, или избирательной кампании</p> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>области взаимодействия с органами государственной власти для организационно-методической, аналитической и информационной поддержки деятельности основных политических акторов, документов для научно-методического и консультационного обеспечения политических и избирательных кампаний и других видов политической мобилизации</p>   |   |
| <p><b>ПК-3</b> Способен к ведению деловой переписки, составлению политических программ и мессенджей, к оформлению проектов политических решений</p>                        | <p><b><u>Знает:</u></b> правила ведения деловой переписки, составления политических программ и мессенджей, принципы использования результатов информационно-коммуникативной деятельности.</p> <p><b><u>Умеет:</u></b> готовить основные документы по информационному обеспечению управленческих решений государственной и муниципальной власти и управления, ведущих субъектов политики, осуществлять информационное сопровождение реализации управленческих решений государственной и муниципальной власти и управления, ведущих субъектов политики</p> <p><b><u>Владеет:</u></b> навыками по информационному обеспечению политических и электоральных кампаний различного уровня, принципами организации информационного сопровождения политических и электоральных кампаний различного уровня.</p> | <p>Вопросы к государственному экзамену</p> <p>Ответы студента на дополнительные вопросы об основных правовых, институциональных, структурных, ресурсных и функциональных характеристиках подготовки, принятия и реализации какого-либо конкретного политического решения из текущей политической жизни.</p> |
| <p><b>ПК-4</b> Способен использовать в профессиональной деятельности знания о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации,</p> | <p><b><u>Знает:</u></b> использовать знания о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире для подготовки политических информационных материалов;</p> <p><b><u>Умеет:</u></b> составлять политические информационные материалы;</p> <p><b><u>Владеет:</u></b> навыками использования в профессиональной деятельности</p>  | <p>Вопросы к государственному экзамену</p> <p>Ответы студента на дополнительные вопросы об основных институциональных, структурных, ресурсных и функциональных характеристиках какого-либо конкретного политического СМИ в современной России</p>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| особенностях их функционирования в современном мире   | знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире.  |   |
| ПК-5 Способен участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний | <p><u><b>Знает</b></u> основы выстраивания визуальной коммуникации для повышения эффективности PR-кампании, новейшие тенденции в области планирования, организации и реализации аналитического сопровождения политических проектов.</p> <p><u><b>Умеет</b></u> использовать теоретические знания о способах воздействия графической информации на целевую общественность в рамках проведения информационных кампаний различного уровня, формулировать гипотезу исследования, определять достаточный объем ресурсов для аналитической работы при проведении различных информационных кампаний.</p> <p><u><b>Владеет</b></u> навыками кодирования и распространения информации, отладки механизма обратной связи для более эффективного проведения информационных кампаний органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественно-политических организаций и бизнес-структур, навыками аналитического и прогностического сопровождения информационных кампаний органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественно-политических организаций и бизнес-структур.</p> | <p>Вопросы к государственному экзамену</p> <p>Ответы студента на дополнительные вопросы об основных этапах институциональных, структурных, ресурсных и функциональных характеристиках информационного сопровождения какого-либо конкретного политического решения из текущей политической жизни</p> |

### Показатели оценивания планируемых результатов обучения

| Шкала оценивания                 |                              |                                    |                         |
|----------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| 2<br>(неудовлетворительно)       | 3<br>(удовлетворительно)     | 4 (хорошо)                         | 5 (отлично)             |
| Не знает<br>понятийный аппарат и | Недостаточно<br>хорошо знает | Хорошо знает<br>понятийный аппарат | В<br>совершенстве знает |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <p>методологию политического анализа, не разбирается в истории политических учений и современных политологических концепциях, не знает основные политические институты и процессы, формы и механизмы политического управления, основные способы и этапы принятия политических решений, особенности планирования управленческой работы, особенности управления политическими отношениями. Не знает нормативно-правовые основы, особенности функционирования и направления деятельности федеральных региональных органов государственной власти, местного самоуправления, неправительственных организаций и коммерческих структур в сфере политических отношений;</p> <p><b>Не умеет</b> моделировать организационные структуры. Не умеет разрабатывать стратегии и программы деятельности региональных органов государственной власти, местного самоуправления, неправительственных организаций и коммерческих структур</p> <p><b>Не владеет</b> навыками организации управленческих</p> | <p>понятийный аппарат и методологию политического анализа, хорошо разбирается в истории политических учений и современных политологических концепциях, в удовлетворительной степени знает основные политические институты и процессы, формы и механизмы политического управления, основные способы и этапы принятия политических решений, особенности планирования управленческой работы, особенности управления политическими отношениями. Недостаточно хорошо знает нормативно-правовые основы, особенности функционирования и направления деятельности федеральных региональных органов государственной власти, местного самоуправления, неправительственных организаций и коммерческих структур в сфере политических отношений;</p> <p><b>Недостаточно хорошо умеет</b> моделировать</p> | <p>и методологию политического анализа, хорошо разбирается в истории политических учений и современных политологических концепциях, знает основные политические институты и процессы, формы и механизмы политического управления, основные способы и этапы принятия политических решений, особенности планирования управленческой работы, особенности управления политическими отношениями. Хорошо знает нормативно-правовые основы, особенности функционирования и направления деятельности федеральных региональных органов государственной власти, местного самоуправления, неправительственных организаций и коммерческих структур в сфере политических отношений;</p> <p><b>Хорошо умеет</b> моделировать организационные структуры управления (линейные,</p> | <p>понятийный аппарат и методологию политического анализа, всесторонне разбирается в истории политических учений и современных политологических концепциях, знает основные политические институты и процессы, формы и механизмы политического управления, основные способы и этапы принятия политических решений, особенности планирования управленческой работы, особенности управления политическими отношениями. Глубоко и всесторонне знает нормативно-правовые основы, особенности функционирования и направления деятельности федеральных региональных органов государственной власти, местного самоуправления, неправительственных организаций и коммерческих структур в сфере политических отношений;</p> <p><b>Свободно умеет</b> моделировать организационные структуры</p> |
|---|--|--|---|

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| <p>процессов в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, СМИ. Не владеет навыками мониторинга и анализа политических отношений для подготовки соответствующих экспертных заключений и подготовки программ для государственных органов и общественных организаций</p> | <p>организационные структуры управления (линейные, пирамидальные, горизонтально-функциональные, иерархические, дивизиональные, бригадные, штабные, матричные, сетевые), в зависимости от характера организации и решаемых ею задач в сфере политических отношений. Недостаточно хорошо умеет разрабатывать стратегии и программы деятельности региональных органов государственной власти, местного самоуправления, неправительственных организаций и коммерческих структур</p> <p><b>Недостаточно хорошо владеет</b> навыками организации управленческих процессов в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, СМИ. Недостаточно хорошо владеет навыками мониторинга и анализа политических</p> | <p>пирамидальные, горизонтально-функциональные, иерархические, дивизиональные, бригадные, штабные, матричные, сетевые), в зависимости от характера организации и решаемых ею задач в сфере политических отношений. Хорошо умеет разрабатывать стратегии и программы деятельности региональных органов государственной власти, местного самоуправления, неправительственных организаций и коммерческих структур</p> <p><b>Хорошо владеет</b> навыками организации управленческих процессов в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, СМИ. Хорошо владеет навыками мониторинга и анализа политических отношений для подготовки соответствующих экспертных заключений и подготовки программ для государственных</p> | <p>управления (линейные, пирамидальные, горизонтально-функциональные, иерархические, дивизиональные, бригадные, штабные, матричные, сетевые), в зависимости от характера организации и решаемых ею задач в сфере политических отношений. Свободно умеет разрабатывать стратегии и программы деятельности региональных органов государственной власти, местного самоуправления, неправительственных организаций и коммерческих структур</p> <p><b>Свободно владеет</b> навыками организации управленческих процессов в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, СМИ. В совершенстве владеет навыками мониторинга и анализа политических отношений для подготовки соответствующих</p> |
|---|---|---|---|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | отношений для<br>подготовки<br>соответствующих<br>экспертных<br>заключений и<br>подготовки программ<br>для государственных<br>органов и<br>общественных<br>организаций | органов и<br>общественных<br>организаций | экспертных<br>заключений и<br>подготовки программ<br>для государственных<br>органов и<br>общественных<br>организаций |
|--|--|--|--|

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО для направления подготовки 41.03.04 «Политология».

Автор: д.п.н., профессор

\_\_\_\_\_ А.А.Вилков

Программа одобрена на заседании кафедры политических наук протокол № 2 от «08» сентября 2021 года,.