

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Институт филологии и журналистики



Рабочая программа дисциплины
Практикум по орфографии и пунктуации

Направление подготовки бакалавриата
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки бакалавриата
Филологическое образование

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Саратов,
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Семеновская С.А. Захарова И.С.		08.11.21
Председатель НМК	Прозоров В.В.		08.11.21
Заведующий кафедрой	Дмитриева О.И.		08.11.2021

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации» являются:

1. Систематизировать, дополнить и углубить теоретические знания орфографических и пунктуационных правил русского языка.
2. Повысить уровень культуры письменной речи студента путем отработки правил орфографии и пунктуации на углубленном уровне.
3. Познакомить студентов на начальном этапе обучения с разными видами практической учебной работы по орфографии и пунктуации.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Практикум по орфографии и пунктуации» (ФТД.03) относится к факультативным дисциплинам в структуре ООП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Филологическое образование. Она находится в связи со всеми изучаемыми дисциплинами, поскольку грамотная речь является базовым навыком для студента-филолога. Наиболее тесная связь прослеживается между «Практикумом по орфографии и пунктуации» с дисциплиной «Современный русский литературный язык». В свою очередь студент должен обладать базовыми знаниями, умениями и навыками по орфографии и пунктуации, полученными в школе, поскольку данная дисциплина в структуре ООП призвана углублять и систематизировать уже имеющиеся у студента знания.

3. Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках основных образовательных программ общего образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых.	1.1_Б.ПК-1. Обладает системой знаний в соответствующей предметной области по профилю подготовки, необходимых для осуществления педагогической деятельности по профильным предметам 2.1_Б.ПК-1. Осуществляет преподавание учебных дисциплин по профилю подготовки в рамках основных образовательных программ общего образования. 3.1_Б.ПК-1. Готов к реализации программ дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с профилем подготовки.	Знать: основные понятия орфографии и пунктуации (орфограмма, орфографическое правило, пунктограмма, пунктуационное правило и др.), принципы русской орфографии и пунктуации Уметь: применять на практике различные правила орфографии и пунктуации в соответствии с поставленными учебными задачами Владеть: методикой подготовки школьников в рамках базового и профильного школьных курсов русского языка
ПК-2. Способен использовать возможности образовательной	1.1_Б.ПК-2. Планирует и реализует учебный процесс, нацеленный на достижение предметных результатов.	Знать: основные сведения из истории русской орфографии и пунктуации (реформы правописания),

<p>среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета.</p>	<p>2.1_Б.ПК-2. Стремится использовать в учебной и внеурочной деятельности возможности образовательной среды. 3.1_Б.ПК-2. При осуществлении обучения и воспитания стремится к достижению личностных и метапредметных результатов образовательной деятельности.</p>	<p>современные орфографические и пунктуационные нормы русского языка. Уметь: самостоятельно решать задачи орфографического и пунктуационного характера, в том числе на усложненном материале, видеть связи между орфографией и пунктуацией и основными разделами науки о языке (орфография и фонетика, орфография и морфемика, пунктуация и синтаксис и др.). Владеть: культурой мышления, культурой письменной речи с позиций ее грамотности, способностью к восприятию, анализу и обобщению информации, связанной с орфографией и пунктуацией, навыками работы с орфографическими словарями русского языка.</p>
---	---	---

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу 36 часов.

№ п/п	Раздел дисциплины	Се м е ст р	Нед еля сем естра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
				лек ции	практические		СР	
					общая трудое мкость	из них прак тическая подгот овка		
1	Раздел 1. Введение в курс. Язык и письмо. Современная орфография. Основные понятия русской орфографии: написание, орфограмма, орфографическое правило. Принципы и разделы русской орфографии. Нормы и правила русской орфографии: правописание морфем (группы орфограмм в корне, группы орфограмм в приставке, группы орфограмм в окончании); орфограммы на стыке морфем	1	1-2	0	2	1	0	Выполнение упражнений по темам раздела
2	Раздел 2. Нормы и правила русской орфографии: слитное,	1	3-4	0	6	3	0	Составление опорных таблиц и схем по

	раздельное и дефисное написание разных частей речи							рассматриваемым правилам, выполнение упражнений по темам раздела
3	Раздел 3. Знаки. Знаковая система. Принципы русской пунктуации	1	5-6	0	2	1	0	Конспектирование
4	Раздел 4. Русская пунктуация. Знаки препинания в простом предложении. Знаки препинания в конце предложения.	1	7-8	0	2	1	0	Выполнение упражнений по темам раздела
5	Раздел 5. Русская пунктуация. Знаки препинания в простом предложении.	1	9-10	0	4	2	0	Составление опорных таблиц и схем по рассматриваемым правилам, выполнение упражнений по темам раздела
6	Раздел 6. Русская пунктуация. Знаки препинания в простом осложнённом предложении.	1	11-12	0	4	2	0	Составление опорных таблиц и схем по рассматриваемым правилам, выполнение упражнений по темам раздела
7	Раздел 7. Знаки препинания между частями сложного предложения	1	13-14	0	8	4	0	Выполнение упражнений по темам раздела
8	Раздел 8. Знаки препинания при передаче чужой речи	1	15-16	0	4	2	0	Составление опорной таблицы, выполнение упражнений; выполнение упражнений по темам раздела
9	Раздел 9. Комплексный анализ орфографических и параграфемных особенностей текста	1	17-18	0	4	2	0	Анализ текста диктанта в дистанционном формате
	Промежуточная аттестация	1						Зачет
	ВСЕГО			0	36	18	0	

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Введение в курс. Язык и письмо. Современная орфография. Основные понятия орфографии: написание, орфограмма, орфографическое правило. Принципы и разделы русской орфографии. Нормы и правила русской орфографии: правописание морфем (группы орфограмм в корне, группы орфограмм в приставке, группы орфограмм в окончании); орфограммы на стыке морфем.

Раздел 2. Нормы и правила русской орфографии: слитное, раздельное и дефисное написание разных частей речи.

Раздел 3. Знаки. Знаковая система. Принципы русской пунктуации.

Раздел 4. Русская пунктуация. Знаки препинания в простом предложении. Знаки препинания в конце предложения. Понимание цели высказывания, стоящей перед говорящим, модальной оценки высказывания, передача указанных особенностей при помощи конечного знака предложения, оформляющего высказывание как смыслодержущую предикативную единицу. Историческая справка о знаках препинания в конце предложения.

Раздел 5. Русская пунктуация. Знаки препинания в простом предложении. Пунктуационное членение предложения в зависимости от наличия дополнительной информации в тексте, историческая справка о таких знаках препинания, как скобки, знак слэш и т.д.

Раздел 6. Русская пунктуация. Знаки препинания в простом осложнённом предложении. Соотнесение пунктуационного членения с понятие основа предложения и второстепенные члены. Обособление как грамматический феномен, виды обособлений, позиция члена предложения как основы коммуникативного членения предложения и текста.

Раздел 7. Знаки препинания между частями сложного предложения. Понятие синтаксические и смысловые отношения между предикативными частями предложения, разграничение СПП, ССП, БСП. Вариативность постановки знаков препинания.

Раздел 8. Знаки препинания при передаче чужой речи. Оформление высказывания на письме, варианты передачи диалога, прямой речи, специфика употребления прямой речи в тексте.

Раздел 9. Комплексный анализ орфографических и параграфемных особенностей текста.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Аудиторные занятия проводятся в форме практических занятий, что включает:

- практикумы (выполнение тестов, упражнений, решение олимпиадных заданий);
- лабораторные работы с интерактивными источниками;
- презентация собственных разработок.

В рамках практической подготовки, осуществляющейся на кафедре русской филологии и медиаобразования на базе МОУ ГЭЛ, студенты приобретают профессиональные навыки по отбору и структурированию научных материалов.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуализации обучения, сопровождение тьюторами в образовательном пространстве. При этом основной формой организации учебного процесса является интегрированное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья, т.е. все студенты обучаются в смешенных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, благодаря чему легче адаптируются в социуме. Предусмотрено и использование адаптивных технологий, позволяющих дистанционно осуществлять контроль письменных работ по ряду разделов дисциплины в электронной форме на e-mail преподавателя. По учебному материалу практических занятий предусмотрено использование компьютерных презентаций.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Используются следующие виды самостоятельной работы:

- чтение учебной и научной литературы, рекомендованной преподавателем,
- составление студентами опорных таблиц по правилам орфографии и пунктуации,
- выполнение домашних заданий различного рода (учебные упражнения, диктанты для самопроверки, тестовые задания),

- выполнение заданий исследовательского характера.

Фонд оценочных средств оформлен в качестве приложения к учебной рабочей программе дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации».

7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС.

Таблица 1.1 Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
1	0	0	40	0	0	30	30	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

1 семестр

Лекции

Не предусмотрены

Лабораторные занятия

Не предусмотрены

Практические занятия

Всего за этот вид работы можно получить от 0 до 40 баллов

Оценивается самостоятельность студента при выполнении работы, активность во время аудиторной работы, уровень подготовки к каждому практическому занятию, правильность выполнения заданий по изучаемым темам.

Самостоятельная работа

Не предусмотрена

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено

Другие виды учебной деятельности

Всего за этот вид работы можно получить от 0 до 30 баллов.

Учитывается правильность выполнения контрольной работы и текущих диктантов.

Промежуточная аттестация

Всего за этот вид работы можно получить от 0 до 30 баллов.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме *зачета*, который проходит в форме беседы со студентами по ключевым вопросам дисциплины, с демонстрацией приобретенных обучающимися умений и навыков (выполнение индивидуальных заданий по карточкам).

Ответ на «отлично» / «зачтено» оценивается от 25 до 30 баллов;

Ответ на «хорошо» / «зачтено» оценивается от 18 до 24 баллов;

Ответ на «удовлетворительно» / «зачтено» оценивается от 8 до 17 баллов;

Ответ на «неудовлетворительно» / «не зачтено» оценивается от 0 до 7 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 1 семестр по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» составляет 100 баллов.

Таблица 2.1 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» в оценку (зачет):

от 0 до 59 баллов	«незачтено»
от 60 до 100 баллов	«зачтено»

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) Литература:

1. Практикум по орфографии и пунктуации русского языка : Учеб. пособие для студ.-филологов / Сост. Т. В. Веселкова. – 2-е изд. испр. и доп. – Саратов : Издательский центр «Наука», 2013. (38 экз.) ✓
2. Современный русский язык: Теория. Анализ языковых единиц: В 2-х ч. / Под ред. Е. И. Дибровой. – М. : Академия, 2008. (10 экз.) ✓

б) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ABBY FineReader 11 Corporate Edition (программа распознавания текста; лицензия)
2. Windows 8 Профессиональная 64-разрядная (операционная система; лицензия)
3. Пакет Microsoft Office профессиональный плюс 2010 (Word, Excel, PowerPoint, Access; лицензия)
4. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
5. <http://www.gramota.ru> - материалы справочно-информационного портала ГРАМОТА.РУ
6. www.gramota.ru/slovari – Подборка словарей в электронном виде
7. www.dazor.narod.ru – Подборка словарей разных типов и назначений в электронном виде.
8. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
9. Русский филологический портал: www.philology.ru
10. Интерактивные словари русского языка: www.slovari.ru
11. Сайт Центра развития русского языка: www.ruscentr.ru
12. Сайт «Культура письменной речи»: www.grammar.ru
13. Сайт «Словесник»: www.sloves

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- мультимедиапроектор и мультимедийные средства (компьютерные презентации);
- доступ к сети Интернет.

Используются программы, установленные ПРЦНИТ на компьютерах Института филологии и журналистики

Практическая подготовка в рамках дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации» осуществляется на базе кафедры русской филологии и медиаобразования на базе МОУ ГЭЛ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Филологическое образование.

Авторы: к.ф.н., доцент С.А. Семеновская,
ст. преподаватель И.С. Захарова

Программа одобрена на заседании кафедры русской филологии и медиаобразования на базе МОУ ГЭЛ от 08.11.2021 года, протокол № 2.