

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

Факультет  
иностранн  
языков  
и лингво  
истики

С.А. Шилова

2021 г.

Рабочая программа дисциплины  
Иностранный язык

Направление подготовки магистратуры  
40.04.01 Юриспруденция

Профиль подготовки магистратуры  
Правовое сопровождение бизнеса

Квалификация (степень) выпускника  
*Магистр*

Форма обучения  
Очная

Саратов,  
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Кубракова Н.А.		02.07.21
Председатель НМК	Никитина Г.А.		02.07.21
И.о. заведующего кафедрой	Кубракова Н.А.		02.07.21
Специалист Учебного управления	Юшинова И.В.		

## 1. Цели освоения дисциплины

Основной целью курса «Иностранный язык» является формирование и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем письменной и устной коммуникативной компетенции для решения коммуникативных задач в различных областях академической и профессиональной деятельности в условиях межкультурного взаимодействия. Изучение дисциплины «Иностранный язык» призвано обеспечить:

- развитие интегративных умений, обеспечивающих декодирование письменных англоязычных академических текстов;
- развитие интегративных умений для участия в устном профессиональном и академическом дискурсе;
- развитие информационной культуры;

Формирование у выпускников способности к межкультурному общению на английском языке и развитие умений осуществлять профессиональную устную и письменную коммуникацию на английском языке позволят выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, расширить кругозор, совершенствовать профессиональные умения и навыки, что будет способствовать повышению их конкурентоспособности на рынке труда.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Дисциплина «Иностранный язык» (ФТД.01) относится к факультативам учебного плана ООП по направлению подготовки магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция». Программа курса ориентирована на развитие когнитивных и исследовательских умений, информационной культуры и является органической частью процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, поэтому наиболее тесным образом связана с такой дисциплиной, как «Основы организации научно-исследовательской деятельности» (Б1.В.ДВ.04.01), «Профессионально-личностное развитие» (Выполняется получение данных. (Б1.В.ДВ.04.02) и «Коммуникативные технологии» (Б1.В.ДВ.04.03).

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, должны быть сформированы в курсе «Иностранный язык» базовой части Б1 Федерального компонента государственного образовательного стандарта высшего образования.

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1.1_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).	<u>Знать</u> различия между разными типами академических текстов. <u>Уметь</u> пользоваться электронными словарями. <u>Владеть</u> основными переводческими трансформациями.
	2.1_М.УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	<u>Знать</u> профессиональную терминологию <u>Уметь</u> использовать структуру сообщений, принятую в англоязычном научном сообществе. <u>Владеть</u> клишированными синтаксическими моделями, призванными структурировать сообщения.

**УК-5**

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

<p><b>3.1_М.УК-4.</b> Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия.</p>	<p><u>Знать</u> лингвистические и экстралингвистические различия между устной и письменной коммуникацией.  <u>Уметь</u> проводить телефонные переговоры, писать электронные письма, заявки на участие в конференциях  <u>Владеть</u> основными речевыми и языковыми клише, определяющими процесс коммуникации.</p>
<p><b>4.1_М.УК-4.</b> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>	<p><u>Знать</u> способы речевого воздействия  <u>Уметь</u> использовать языковые единицы, адекватные тематике обсуждения  <u>Владеть</u> способами выражения собственного мнения, согласия или несогласия с оппонентами.</p>
<p><b>5.1_М.УК-4.</b> Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях.</p>	<p><u>Знать</u> различия между полным, аннотационным и реферативным переводами.  <u>Уметь</u> выделять в английских академических текстах основную тему, методы, ход эксперимента, полученные результаты.  <u>Владеть</u> рациональными приемами перевода.</p>
<p><b>6.1_М.УК-4.</b> Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации</p>	<p><u>Знать</u> технологию поиска профессионально-значимой информации в Интернете по ключевым словам  <u>Уметь</u> выбрать статьи на интересующие студента темы в англоязычном журнале.  <u>Владеть</u> информацией о профессиональных сообществах в Интернете.</p>
<p><b>1.1_М.УК-5.</b> Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p>	<p><u>Знать:</u> психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов.  <u>Уметь:</u> корректно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия с учетом языковых и этнокультурных и</p>

		конфессиональных норм. <u>Владеть</u> способами организации межличностного общения в профессиональной сфере на основе анализа информации о кросс-культурных различиях в социуме.
1.2_М.УК-5.	Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	<u>Знать:</u> этические нормы, применяемые в области профессионального взаимодействия с использованием соответствующего набора языковых единиц. <u>Уметь</u> выстраивать линию профессионального поведения с учетом норм, принятых в международном академическом сообществе, использовать языковые единицы, адекватные тематике общения. <u>Владеть:</u> способами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)	
				лекции	Практические занятия	СР		
					Общая трудоемкость	Из них – практическая подготовка		
	<b>Семестр 1. Профессиональная сфера общения (особенности устной и письменной научной речи)</b>							
1	Основные способы словообразования,	1	1		2		2	Фронтальный опрос. Лексико-

	интернациональная лексика. Специальная лексика (юридическая терминология).							грамматическое тестирование. Составление терминологического словаря
2	Простое нераспространённое предложение. Способы распространения предложения	1	2		2		2	Лексико-грамматическое тестирование
3	Ключевые слова и способы логической связи в тексте.	1	3-4		4		4	Лексико-грамматическое тестирование
4	Особенности научной письменной и устной речи.	1	5-6		4		4	Тестирование
5	Способы компрессии текста. Резюме текста (аннотация), реферат. Языковая структура тезисов (abstract), доклада.	1	7-8		4		4	Лексико-грамматическое тестирование
6	Речевой этикет. Способы выражения своего мнения в академической сфере. Языковые способы запроса информации, переспроса, выяснения деталей.	1	9-10		4		4	Лексико-грамматическое тестирование. Составление диалогов по моделям.
7	Виды академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).	1	11-12		4		4	Тест на определение вида академического текста. Составление терминологического словаря по профилю обучения.
8	Деловая устная речь в рамках академического дискурса	1	13-14		4		4	Лексико-грамматическое тестирование.
9	Деловая корреспонденция в рамках академического дискурса	1	15-16		4		4	Чтение и выборочный. перевод. Лексико-грамматический тест
10	Основные типы юридических текстов		17-18		4		4	Тест на определение типа юридического текста. Составление терминологического словаря по профилю

								обучения.
	<b>Форма промежуточной аттестации</b>							Зачет
	<b>Общая трудоёмкость дисциплины в часах</b>				<b>36</b>		<b>36</b>	

#### **4.1. Основные способы словообразования, интернациональная лексика. Специальная лексика (юридическая терминология)**

Типичные суффиксы существительных, прилагательных, наречий, глаголов. Словосложение. Конверсия. Частотные префиксы, корни, суффиксы латинского и древнегреческого происхождения. «Ложные друзья» переводчика. .

Системы образования стран изучаемого языка. Языковое обозначение учебно-воспитательных институтов стран изучаемого языка, основные педагогические понятия и принципы, направления и течения. Именования социальных институтов общества, правовых явлений.

#### **4.2. Простое нераспространённое предложение. Способы распространения предложения**

Порядок слов простого предложения. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Союзы и относительные местоимения. Эллиптические предложения. Бессоюзные придаточные. Употребление личных форм глагола в активном и пассивном залогах. Согласование времен. Функции инфинитива. Сослагательное наклонение. Модальные глаголы с простым и перфектным инфинитивом. Атрибутивные комплексы. Эмфатические конструкции, инвертированное придаточное уступительное или причины; двойное отрицание. Местоимения, слова-заместители, сложные и парные союзы, сравнительно-сопоставительные обороты.

#### **4.3. Ключевые слова и способы логической связи в тексте.**

Ключевые слова как смысловые вехи текста. Лексические повторы одного слова или разных форм слова как ключевые слова. Однокоренные слова как средство для обеспечения смысловой цельности текста. Местоимения. Вводные слова, союзы и частицы в роли союзов. Параллельные конструкции.

#### **4.4. Особенности научной письменной и устной речи.**

Имена существительные (соотношение конкретных, абстрактных и вещественных существительных), составные термины, терминологические сочетания, клишированные глагольные конструкции (состоит из..., заключается в ..., представляет собой..., применяется для, etc.). Осложненные предложения, подчинительные союзы. Соотношение активных и пассивных конструкций. Вводные слова.

#### **4.5. Способы компрессии текста. Резюме текста (аннотация), реферат. Языковая структура тезисов (abstract), доклада.**

Способы определения ключевых слов и словосочетаний, способствующих компрессии текста. Частотные глаголы-предикаты, обобщающие содержание исходного текста: выдвигать на первый план, придавать большое значение; обращаться; определять; выполнять; отличаться; утверждать, заявлять; комментировать; предлагать, выдвигать идею; перечислять, etc. Опускание фактографических деталей, не существенных для передачи общего содержания текста. Языковая структура тезисов (abstract) и доклада. Основные переводческие трансформации: 1) *перестановки* (в наиболее простом виде – изменение порядка слов в предложении); 2) *замены* (частей речи, слов с более общим значением словами с более частным значением, антонимические замены); 3) *добавления*, обычно лексические в качестве компенсации утраты грамматических средств выражения тех или иных значений); 4) *опущение*.

#### **4.6. Речевой этикет. Способы выражения своего мнения в академической сфере. Языковые способы запроса информации, переспроса, выяснения деталей.**

Соотношение конструкций действительного и страдательного залога. Выбор видовременных форм. Соотношение языковой формы введения и заключения в докладе (сообщении),

использование лексических и синтаксических синонимов. Языковые средства логической связи внутри абзаца/между абзацами. Передача фактуальной информации: средства оформления повествования, описания, рассуждения, уточнения, коррекции услышанного или прочитанного, определения темы сообщения, доклада и т.д. Передача эмоциональной оценки сообщения: средства выражения одобрения/неодобрения, удивления, восхищения, предпочтения и т.д. Передача интеллектуальных отношений: средства выражения согласия/несогласия, способности/неспособности сделать что-либо, выяснение возможности/невозможности сделать что-либо, уверенности/неуверенности говорящего в сообщаемых им фактах. Структурирование дискурса: оформление введения в тему, развитие темы, смена темы, подведение итогов сообщения, инициирование и завершение разговора, приветствие, выражение благодарности, разочарования и т.д. Овладение основными формулами этикета при ведении диалога, научной дискуссии, при построении сообщения и т.д.

#### **4.7. Виды академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).**

Виды академических текстов, их объем и структура: рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д. Соотношение конструкций действительного и страдательного залога в англоязычных и русскоязычных научных текстах. Выбор видовременных форм. Соотношение языковой формы введения и заключения в докладе (сообщении), использование лексических и синтаксических синонимов.

#### **4.8. Деловая устная речь в рамках академического дискурса.**

Деловое общение (разговор по телефону, встречи, переговоры, подготовка презентации). Языковые способы запроса информации, переспроса, выяснения деталей. Передача фактуальной информации: средства оформления повествования, описания, рассуждения, уточнения, коррекции услышанного или прочитанного, определения темы сообщения, доклада и т.д. Передача эмоциональной оценки сообщения: средства выражения одобрения/неодобрения, удивления, восхищения, предпочтения и т.д. Передача интеллектуальных отношений: средства выражения согласия/несогласия, способности/неспособности сделать что-либо, выяснение возможности/невозможности сделать что-либо, уверенности/неуверенности говорящего в сообщаемых им фактах.

Структурирование дискурса: оформление введения в тему, развитие темы, смена темы, подведение итогов сообщения, инициирование и завершение разговора, приветствие, выражение благодарности, разочарования и т.д. Овладение основными формулами этикета при ведении диалога, дискуссии, при построении сообщения и т.д.

#### **4.9. Деловая корреспонденция в рамках академического дискурса.**

Деловая корреспонденция (основные виды писем (сопроводительное письмо, рекомендательное письмо, запросы, рекламации). Структура и стиль делового письма. Данные компании-отправителя. Дата письма. Ссылка. Внутренний адрес. Вступительное обращение и заключительная формула вежливости. Заголовок к тексту письма. Текст письма. Подпись. Отметка о наличии приложений и копий. Форматирование. Оформление конверта. Особенности написания электронных писем. Употребляемые сокращения, эллипсис.

#### **4.10. Основные типы юридических текстов.**

Типы юридических текстов (договоры, свидетельства, уведомления и т.д.). Лексико-грамматические особенности юридических текстов. Особенности перевода юридических текстов.

### **5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

Формы и технологии, используемые для обучения английскому языку, реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других культур; б) способностей студентов осуществлять различные виды деятельности, используя иностранный язык; в) когнитивных способностей студентов; г) готовности их к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Специфика дисциплины «Иностранный язык» определяет необходимость использования новых образовательных технологий и сочетания их с традиционными методами, направленными на как передачу определённой суммы знаний, так и формирование базовых умений и компетенций.

- **Технология коммуникативного обучения** направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

- **Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)** позволяют формировать умение поиска, анализа и хранения информации, способствуя интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности.

- **Технология тестирования** используется для текущего контроля уровня языковых знаний и речевых умений.

- **Проектная технология** ориентирована на моделирование взаимодействия учащихся и способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения иностранному языку.

- **Технология обучения в сотрудничестве** реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

- **Технология развития критического мышления** способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Реализация компетентного и личностно-деятельностного подхода с использованием перечисленных технологий предусматривает активные и интерактивные формы обучения, такие как разбор конкретных ситуаций (case study), коллективная мыслительная деятельность, дискуссии.

#### **Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

При изучении дисциплины студентами с инвалидностью и студентами с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные образовательные технологии: Учет ведущего способа восприятия учебного материала. При нарушениях зрения студенту предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха студенту предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме (письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

Увеличение времени на анализ учебного материала. При необходимости для подготовки к ответу на практическом (семинарском) занятии, к ответу на зачете, выполнению тестовых заданий студентам с инвалидностью и студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 – 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии со студентом с инвалидностью, студентом с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачах в освоении учебного материала, студенту с инвалидностью, студенту с ограниченными возможностями здоровья даются четкие рекомендации по дальнейшей работе над изучаемой дисциплиной (разделом дисциплины, темой). Студенты-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с



электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте <http://library.sgu.ru/> Зональной научной библиотеки СГУ им. Н.Г. Чернышевского, которая объединяет в базе данных учебно-методические материалы – полнотекстовые учебные пособия и хрестоматийные, тестовые и развивающие программы по общегуманитарным, естественнонаучным и специальным дисциплинам.

#### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

##### **Самостоятельная работа студентов включает:**

1. Проработку соответствующих разделов учебников и учебных пособий.
2. Составление терминологического словаря по научному тексту избранного профиля (15.000 п.зн.).
3. Составление обзора англоязычных журналов.
4. Выполнение выборочных переводов из оригинальных статей.
5. Написание вторичных текстов (тезисов и аннотаций) по опубликованным научным статьям.
6. Подготовка к тестированию и зачёту.

##### **Система текущего контроля включает:**

- 1) контроль посещения и работы на лекциях и практических занятиях;
- 2) контроль выполнения студентами заданий для самостоятельной работы;
- 3) тестовый контроль по разделу, предусмотренному программой.

Задания для практических занятий, тестовые задания, примеры текстов для зачета и экзамена, рекомендации по выполнению тестов, а также критерии оценивания выполняемых видов деятельности приведены в фонде оценочных средств дисциплины.

##### **Требования к зачёту:**

1. Чтение оригинального текста по профилю. Объём 2 500 –3000 п. зн., время выполнения – 45-60 минут. Форма проверки – составление аннотации текста на английском языке – 500 зн. (устно). Допускается пользование словарём.
2. Просмотровое чтение оригинального текста по профилю объём 1 000 – 1500 п. зн. Время выполнения 2-3 минуты. Форма проверки: передача извлечённой информации на английском языке (устно 1-2 предложения).
3. Беседа с экзаменатором по проблематике, затронутой в текстах.

#### **7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС**

**Таблица 1.1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.**

<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>	<b>9.</b>
<b>Семестр</b>	<b>Лекции</b>	<b>Практ. занятия</b>	<b>Лабораторные занятия</b>	<b>Самост. работа</b>	<b>Автомат. тестирование</b>	<b>Другие виды деятельности</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Итого</b>
<b>1.</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>100</b>
<b>всего</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

#### **Программа оценивания студента**

**Лекции** – не предусмотрены.

**Лабораторные занятия** - не предусмотрены.

**Практические занятия.** Посещаемость, активное участие в практическом занятии по всем видам языковой и речевой деятельности, выполнение аудиторных мини-тестов (от 0 до 30 баллов).

**Самостоятельная работа.** выполнение переводов, лексико-грамматических упражнений, работа со словарями, учебниками и пособиями, электронными ресурсами. Оценивается адекватность перевода, наличие терминологического словаря; количество правильных ответов в лексико-грамматических упражнениях; поиск дополнительной информации в электронных ресурсах (от 0 до 30 баллов).

**Автоматическое тестирование** - не предусмотрено.

**Другие виды учебной деятельности** - выполнение мультимедийной презентации по прочитанной научной литературе на английском языке или участие в Университетской олимпиаде по английскому языку или участие в Университетском конкурсе академического письма - (от 0 до 20 баллов).

**Промежуточная аттестация:** зачёт (от 0 до 20 баллов). Оценивается адекватность перевода, фонетическая, лексическая и грамматическая правильность речи, соответствие пересказа основной информации текста, полнота ответа на вопросы.

При проведении зачета

«зачтено» ставится за 11-20 баллов,

«не зачтено» за 0-10 баллов.

**Таблица 2.1. Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Иностранный язык» в оценку (зачет) – 1 семестр:**

61 -100 баллов	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
0-60 баллов	«не зачтено»

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 1 семестр по дисциплине «Иностранный язык» составляет 100 баллов.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) литература:**

1. **Юридический английский** : учебное пособие / Лебедева А. А. - Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2021. - 198 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/104181.html>. - ISBN 978-5-00094-588-9 : ~Б. ц. Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks. <https://www.iprbookshop.ru/104181.html>
2. Лебедева, А. А. Английский язык для юристов. Предпринимательское право. Перевод контрактов : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. А. Лебедева. - Английский язык для юристов. Предпринимательское право. Перевод контрактов, 2022-03-26. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 231 с. - ISBN 978-5-238-01928-4 : ~Б. ц. - Текст : непосредственный. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. <https://www.iprbookshop.ru/81740.html>
3. Попов, Е. Б. Перевод в сфере договорного права. Английский язык для юристов : Элективный курс / Е. Б. Попов. - Оренбург : Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2016. - 162 с. - ISBN 2227-8397 : ~Б. ц. - Текст : непосредственный. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. <https://www.iprbookshop.ru/40210.html>
4. **Сипакова И.Н.** Пособие по английскому языку для магистрантов гуманитарных направлений / И. Н. Сипакова. - Саратов : [б. и.], 2019 - .Ч. 1: Слово. Предложение.

- Саратов, 2019. - 50 с. : ил. - ~Б. ц. УДК [811.111\(072.8\)](#), Электронная библиотека учебно-методической литературы. Перейти к внешнему ресурсу. Текст ID= 2475 (дата размещения: 16.12.2019).
5. Федорова, М. А. От академического письма — к научному выступлению. Английский язык : учебное пособие / М. А. Федорова. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 168 с. URL:<https://e.lanbook.com/book/116347><https://e.lanbook.com/img/cover/book/116347.jpg> pg. - ISBN 978-5-9765-2216-9 : ~Б. ц
  6. Basics of Academic Writing for Graduate Students: основы письменной речи для академических целей на английском языке для магистрантов [Электронный ресурс] / М. А. Зайцева, Н. А. Кубракова. - Саратов : [б. и.], 2016. - 55 с. - Б. ц. Электронная библиотека учебно-методической литературы СГУ им. Н.Г. Чернышевского. Перейти к внешнему ресурсу: Текст ID= 1736 (дата размещения: 16.12.2016).
  7. Tips on Summarizing for Graduate Students: развитие навыков аннотирования профессионально-ориентированных текстов у студентов магистрантов [Электронный ресурс] / М. А. Зайцева, Н. А. Кубракова. - Саратов : [б. и.], 2016. - 62 с. - Б. ц. Электронная библиотека учебно-методической литературы СГУ им. Н.Г. Чернышевского. Перейти к внешнему ресурсу: Текст ID= 1733 (дата размещения: 16.12.2016).

#### **б) Лицензионное программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. ОС Windows (лицензионное ПО)
  2. Microsoft Office (лицензионное ПО) или Open Office (свободное ПО)
  3. Браузеры Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox
- Интернет-ресурсы
4. Онлайн-словарь Oxford Learner's Dictionaries. Режим доступа: <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/definition/english/>
  5. Онлайн-словарь Cambridge Dictionary. Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>
  6. Онлайн-словарь Dictionary by Merriam Webster. Режим доступа: <https://www.merriam-webster.com/>
  6. Онлайн-словарь Multitran. Режим доступа: <https://www.multitran.com/>
  7. Онлайн-ресурс для развития навыков коммуникации на английском языке Learning English BBC. Режим доступа: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

#### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

1. Учебно-методические материалы (учебники, учебно-методические пособия, раздаточные материалы, словари, справочная литература);
2. Аудио- и видео- техника;
3. Мультимедийный проектор;
4. Интернет-ресурсы.

*Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса».*

**Автор:** Н.А. Кубракова, доцент кафедры английского языка для гуманитарных направлений и специальностей.

Программа разработана в 2021 г. (одобрена на заседании кафедры КАЯдлГНиС «2» июля 2021 г., протокол № 11).

