

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Факультет иностранных языков и лингводидактики



УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
С.А.Шилова
"___" _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык (английский)

Направление подготовки
43.04.01 Сервис

Профиль
Инновационный сервис

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

заочная

Саратов,
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Захарова Е.Н.	<i>Зах -</i>	
Председатель НМК	Никитина Г.А.	<i>ГН</i>	
И.о. заведующего кафедрой	Кубракова Н.А.	<i>Куб</i>	
Специалист Учебного управления			

1. Цели освоения дисциплины:

Основной целью курса «Иностранный язык (английский)» является формирование и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем письменной и устной коммуникативной компетенции для решения коммуникативных задач в различных областях академической и профессиональной деятельности в условиях межкультурного взаимодействия. Изучение иностранного языка (английского) призвано обеспечить: развитие интегративных умений, обеспечивающих декодирование письменных англоязычных академических текстов; развитие интегративных умений для участия в устном профессиональном и академическом дискурсе; развитие информационной культуры;

Формирование у выпускников способности к межкультурному общению на английском языке и развитие умений осуществлять профессиональную устную и письменную коммуникацию на английском языке позволят выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, расширить кругозор, совершенствовать профессиональные умения и навыки, что будет способствовать повышению их конкурентоспособности на рынке труда.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Курс «Иностранный язык (английский)» входит в обязательную часть дисциплин блока Б1. Программа курса ориентирована на развитие интегративных умений в области письменного и устного академического и профессионального дискурса и повышение информационной культуры. Она является органической частью процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, поэтому она тесно связана с такими дисциплинами, как «Коммуникативные технологии», «Основы организации научно-исследовательской деятельности в сфере сервиса». Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, должны быть сформированы в курсе «Иностранный язык (английский)» блока дисциплин Б1 программы бакалавриата.

3. Результаты обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1_Б.УК-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи.	<u>Знать</u> основные признаки коммуникативной задачи на иностранном языке <u>Уметь</u> выделить базовые признаки данной коммуникативной задачи <u>Владеть</u> композиционной структурой коммуникативной задачи (цель, характер общения, этикетные нормы, социальные роли коммуникантов)
	2.1_Б.УК-1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	<u>Знать</u> принципы сбора, отбора и обобщения информации на иностранном языке. <u>Уметь</u> соотносить разнородные лингвистические явления и систематизировать их.

	<p>3.1_ Б.УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>4.1_ Б.УК-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>5.1_ Б.УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p><u>Владеть</u> практическим опытом работы с информационными источниками на иностранном языке.</p> <p><u>Знать</u> приемы и способы речевого воздействия.</p> <p><u>Уметь</u> применять приемы речевого воздействия в зависимости от его целей, ситуации общения, социальных ролей коммуникантов.</p> <p><u>Владеть</u> приемами изменения стратегии речевого общения в случае необходимости.</p> <p><u>Знать</u> отличия фактов от мнений, интерпретаций и т.д.</p> <p><u>Уметь</u> формулировать на английском языке собственные суждения и оценки</p> <p><u>Владеть</u> языковыми способами донесения собственных оценок и мнений до партнеров по коммуникации</p> <p><u>Знать</u> цель/цели поставленной коммуникативной задачи.</p> <p><u>Уметь</u> определить риски достижения поставленных целей.</p> <p><u>Владеть</u> приемами изменения типа коммуникации в случаях, когда достижение поставленной цели проблематично.</p>
--	--	--

<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)</p>	<p>1.1_Б.УК-4. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>2.1_Б.УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>3.1_Б.УК-4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>4.1_Б.УК-4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>5.1_Б.УК-4. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.</p>	<p><u>Знать</u> особенности делового стиля общения.</p> <p><u>Уметь</u> использовать вербальные и невербальные средства общения .</p> <p><u>Владеть</u> основными языковыми и речевыми клише для осуществления устного и письменного общения</p> <p><u>Знать</u> технологию поиска значимой информации в Интернете по ключевым словам.</p> <p><u>Уметь</u> пользоваться основными поисковыми системами.</p> <p><u>Владеть</u> навыками сопоставления и отбора найденной информации</p> <p><u>Знать</u> стилистические различия между официальной и неофициальной корреспонденцией.</p> <p><u>Уметь</u> писать формальные и неформальные электронные письма.</p> <p><u>Владеть</u> основными языковыми клише, определяющими формальный или неформальный характер корреспонденции.</p> <p><u>Знать</u> способы речевого воздействия</p> <p><u>Уметь</u> использовать языковые единицы, адекватные тематике обсуждения</p> <p><u>Владеть</u> способами выражения собственного мнения, согласия или несогласия с оппонентами.</p> <p><u>Знать</u> стилистические и грамматические особенности академических текстов по специальности.</p> <p><u>Уметь</u> работать с двуязычными и толковыми словарями</p> <p><u>Владеть</u> рациональными приемами перевода.</p>
---	---	---

<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>1.1_ Б.УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>2.1_ Б.УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>3.1_ Б.УК-5. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p><u>Знать</u> _____ приемы поиска информации по ключевым словам.</p> <p><u>Уметь</u> _____ пользоваться поисковыми системами.</p> <p><u>Владеть</u> _____ кросс-культурными особенностями _____ стран изучаемого языка.</p> <p><u>Знать</u> _____ культурные традиции стран изучаемого языка.</p> <p><u>Уметь</u> _____ находить необходимую англоязычную информацию по историческому _____ и социокультурному наследию стран в связи с учебной задачей.</p> <p><u>Владеть</u> _____ навыками презентации полученной социо-культурной информации на изучаемом или родном языках</p> <p><u>Знать</u> _____ основные клишированные выражения речевого этикета.</p> <p><u>Уметь</u> _____ использовать языковые единицы, адекватные тематике общения.</p> <p><u>Владеть</u> _____ способами выражения собственного мнения, согласия или несогласия с оппонентами.</p>
---	---	--

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)	
				лекции	Практические занятия	СР		
					Общая трудоемкость	Из них – практическая подготовка		
1	1. Особенности научной речи							
1.1	Основные способы словообразования, интернациональная лексика. Специальная лексика.	1	1-5		2		6	Выполнение упражнений на тему «Словообразование»
1.2	Простое и сложное предложения. Способы распространения простого предложения.	1	6-10		2		6	Выборочный перевод текста по профилю обучения
1.3	Особенности научной письменной и устной речи.	1	11-14		4		8	Выборочный перевод текста по профилю обучения
1.4	Ключевые слова и способы логической связи в тексте.	1	15-18		2		6	Тестирование
	Промежуточная аттестация	1						
	Всего в 1 семестре	1			10		26	
2.	2.	2						

	Профессиональный этикет и академическое письмо							
2.1	Речевой этикет. Способы выражения своего мнения в академической сфере	2	1-5		2		4	Составление диалогов по моделям
2.2	Особенности написания и оформления делового письма, резюме, заявки на конференцию	2	6-9		2		6	Составление делового письма, собственного резюме, заявки на конференцию
2.3	Виды академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).	2	10-14		4		6	Тест на определение вида академического текста.
2.4	Научные журналы по вопросам сервиса и гостиничного дела	2	15-18		2		6	Составление обзора журнала/журналов по профилю обучения. Аннотационный и реферативный перевод журнальной статьи.
	Промежуточная аттестация	2						Зачет-4
	<i>Всего во 2-ом семестр</i>	2			10		22	
3.	3. Иностранный язык для академических целей							
3.1	Языковая структура тезисов (abstract), доклада.	3	1-5		2		40	Составление терминологического словаря.
3.2	Способы компрессии текста. Резюме,	3	6-9		2		40	Составление аннотации текста по

	(аннотация) текста.							избранному направлению
3. 3	Написание статей, обзоров, докладов. Подготовка к конференции. Проведение презентаций.	3	10-14		2		40	Проверка письменных работ. Презентации по результатам своих исследований
3. 4	Проектная работа	3	15-18		4		41	Презентация результатов индивидуальн ой проектной работы по темам: «Современные IT-технологии в индустрии сервиса и гостеприимств а». «Информацио нные технологии в сервисе». «Новейшие технологии в организации и планировании деятельности предприятий сервиса».
	Промежуточна я аттестация	3			10		161	Экзамен-9
	<i>Всего во 3-ом семестр</i>							
	Общая трудоемкость дисциплины				30		209	4+9

Содержание учебной дисциплины

1 семестр.

Особенности научной речи.

1. Основные способы словообразования, интернациональная лексика

Лексические и грамматические особенности делового иностранного языка. деловое письмо. Особенности деловой диалогической речи. Характеристика профессионально значимых Интернет-сайтов.

Типичные суффиксы существительных, прилагательных, наречий, глаголов. Словосложение. Конверсия. Частотные префиксы, корни, суффиксы латинского и древнегреческого происхождения. «Ложные друзья» переводчика. Общепедагогическая лексика. Специальная лексика.

2. Простое нераспространённое предложение. Способы распространения предложения

Порядок слов простого предложения. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Союзы и относительные местоимения. Эллиптические предложения. Бессоюзные придаточные. Употребление личных форм глагола в активном и пассивном залогах. Согласование времен. Функции инфинитива. Сослагательное наклонение. Модальные глаголы с простым и перфектным инфинитивом. Атрибутивные комплексы. Эмфатические конструкции, инвертированное придаточное уступительное или причины; двойное отрицание. Местоимения, слова-заместители, сложные и парные союзы, сравнительно-сопоставительные обороты.

3. Особенности научной устной и письменной речи

Точность, абстрактность, логичность и объективность изложения и в письменной, и в устной форме. Использование специальной научной и терминологической лексики. Активное использование сложных союзных предложений, а также конструкций, которые осложняют простое предложение: вводных слов и словосочетаний, причастных оборотов, распространенных определений. Не только языковая информация, но и формулы, символы, таблицы, графики. Более короткие предложения и РР презентация для устного доклада. Взаимодействие с аудиторией во время словесной импровизации, включение слушателей в монолог.

4. Ключевые слова и способы логической связи в тексте.

Ключевые слова как смысловые вехи текста. Лексические повторы одного слова или разных форм слова как ключевые слова. Однокоренные слова как средство для обеспечения смысловой цельности текста. Местоимения. Вводные слова, союзы и частицы в роли союзов. Параллельные конструкции.

2 семестр.

Профессиональный этикет и академическое письмо.

1. Речевой этикет. Способы выражения своего мнения в академической сфере

Телефонные переговоры. Приветствие. Уточнение информации. Изложение проблемы. Прощание. Способы ведения научной дискуссии. Выражение собственного мнения. Согласие с точкой зрения оппонента. Несогласие с точкой зрения оппонента. Стратегии изменения направления дискуссии. Подведение итогов дискуссии.

2. Особенности написания и оформления делового письма, резюме (CV). Оформление конверта. Компоненты делового письма и их расположение. Клишированные обороты и фразы. Составные части резюме (краткой профессиональной биографии, анкеты), их последовательность, основные отличия от правил и последовательности расположения биографического материала, существующего в родном языке. Правила поведения во время профессионального интервью (приём на работу). Составление собственного резюме.

3. Виды академических текстов

Виды академических текстов, их объем и структура: рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д. . Соотношение конструкций действительного и страдательного залога в англоязычных и русскоязычных научных текстах. Выбор видовременных форм. Соотношение языковой формы введения и заключения в докладе (сообщении), использование лексических и синтаксических синонимов. Языковая структура тезисов (abstract) и доклада. Основные переводческие трансформации: 1) *перестановки* (в наиболее простом виде – изменение порядка слов в предложении); 2) *замены* (частей речи, слов с более общим значением словами с более частным значением, антонимические замены); 3) *добавления*, обычно лексические в качестве компенсации утраты грамматических средств выражения тех или иных значений); 4) *опущение*

4. Научные журналы по вопросам сервиса и гостиничного дела

Поиск в Интернете и знакомство с проблематикой ведущих научных изданий по туризму. Составление обзора журнала/журналов по профилю обучения. Аннотационный и реферативный перевод журнальной статьи

3 семестр.

Иностранный язык для академических целей

1. Языковая структура тезисов (abstract) и доклада.

Соотношение конструкций действительного и страдательного залога. Выбор видовременных форм. Соотношение языковой формы введения и заключения в докладе (сообщении), использование лексических и синтаксических синонимов. Языковые средства логической связи внутри абзаца/между абзацами.

2. Способы компрессии текста. Резюме (аннотация), реферат.

Способы определения ключевых слов и словосочетаний, способствующих компрессии текста. Частотные глаголы-предикаты, обобщающие содержание исходного текста: выдвигать на первый план, придавать большое значение; обращаться; определять; выполнять; отличаться; утверждать, заявлять; комментировать; предлагать, выдвигать идею; перечислять, etc. Опускание фактографических деталей, не существенных для передачи общего содержания текста.

3. Написание статей, обзоров, докладов. Подготовка к конференции. Проведение презентаций.

Развитие умений и навыков составления презентации. Написание статей и выступлений; подготовка к конференции молодых ученых на английском языке.

4. Проектная работа.

Представление результатов проектной работы. Оценка индивидуальной проектной деятельности по выбранному направлению. Определение тематики будущих научных проектов.

Работа над каждой темой предполагает выполнение следующих видов учебной работы:

1. Предтекстовый этап работы над темой (обсуждение, постановка вопросов, обмен личным опытом по заявленной теме и т.д.).
2. Введение нового грамматического материала.
3. Текстовый этап работы над темой (чтение текстов, вопросно-ответная работа, работа над новой лексикой и грамматикой, и т. д.)
4. Послетекстовый этап работы над темой (обсуждение прочитанного, построение монологических и диалогических высказываний по изучаемой теме, закрепление лексического и грамматического материала, и.д).
5. Работа с аудио- и/или видео- материалами.
6. Письменные виды работы (реферирование и аннотирование текстов, составление писем, эссе и т.д.).
7. Текущая аттестация (проведение фронтальных опросов, тестов, подготовка презентаций и т.д.).

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)-2», обусловлен: необходимостью

1) формировать у студентов комплекс компетенций для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации;

2) обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Формы и технологии, используемые для обучения английскому языку, реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других культур; б) способностей студентов осуществлять различные виды деятельности, используя иностранный язык; в) когнитивных способностей студентов; г) готовности их к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Специфика дисциплины «Иностранный язык» определяет необходимость использования новых образовательных технологий и сочетания их с традиционными методами, направленными на как передачу определённой суммы знаний, так и формирование базовых умений и компетенций.

- **Технология коммуникативного обучения** направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

- **Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)** позволяют формировать умение поиска, анализа и хранения информации, способствуя интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

а) Технология использования компьютерных программ позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов.

б) Интернет - технологии предоставляют широкие возможности для поиска информации и разработки учебных проектов.

- **Технология тестирования** используется для текущего и промежуточного контроля уровня языковых знаний и речевых умений в рамках модуля (семестра).

- **Проектная технология** ориентирована на моделирование взаимодействия учащихся и способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения иностранному языку.

- **Технология обучения в сотрудничестве** реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

- **Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

При изучении дисциплины студентами с инвалидностью и студентами с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные образовательные технологии: Учет ведущего способа восприятия учебного материала. При нарушениях зрения студенту предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных укрупненным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха студенту предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время

занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме (письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

Увеличение времени на анализ учебного материала. При необходимости для подготовки к ответу на практическом (семинарском) занятии, к ответу на зачете, экзамене, выполнению тестовых заданий студентам с инвалидностью и студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 – 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии со студентом с инвалидностью, студентом с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачах в освоении учебного материала, студенту с инвалидностью, студенту с ограниченными возможностями здоровья даются четкие рекомендации по дальнейшей работе над изучаемой дисциплиной (разделом дисциплины, темой). Студенты-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте <http://library.sgu.ru/> Зональной научной библиотеки СГУ им. Н.Г. Чернышевского, которая объединяет в базе данных учебно-методические материалы – полнотекстовые учебные пособия и хрестоматийные, тестовые и развивающие программы по общегуманитарным, естественнонаучным и специальным дисциплинам. Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)-2», обусловлен необходимостью 1) формировать у студентов компетенции для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации; 2) обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Практическая подготовка

Целью занятий по практической подготовке является развитие умений профессионального общения, необходимых для полноценного участия в деловом общении и выполнения своей профессиональной роли в сфере международных отношений: общение на профессиональные темы при соблюдении этических норм; установление и поддержание контакта; умение логично и грамотно выстраивать устную и письменную речь, четко аргументируя высказываемую точку зрения; владение навыками делового общения и составления деловой корреспонденции. Студенты также должны овладеть всеми видами чтения профессиональной литературы разных жанров; владеть терминологией в своей профессиональной деятельности; вести диалог профессионального характера и переговоры, выражая различные коммуникативные намерения (совет, сожаление, удивление, недоумение и др.; согласие, несогласие, отказ, аргументирование и др.); выступать перед публикой с PowerPoint презентациями. Необходимо также развивать навыки перевода с английского языка на русский и с русского языка на английский, знать особенности функциональных стилей иностранного и родного языков и владеть переводческими приемами.

Для решения этих задач на занятиях по практической подготовке предлагается:

- массированное чтение (ознакомительное, просмотровое и изучающее) аутентичной специальной литературы из области международных отношений и политики (статьи из научных журналов, книг, газет);
- составление терминологических словарей;
- прослушивание речей известных политических деятелей и лекций на иностранном языке;
- упражнения на работу с лексикой, выражающей коммуникативные намерения;

- составление PowerPoint презентаций и выступления с ними перед группой;
- ролевые игры;
- дискуссии на изучаемые темы;
- написание деловых писем и эссе;
- письменный и устный перевод текстов по специальности.

Кроме того, предполагается большая самостоятельная работа студентов и их участие во внеаудиторных мероприятиях: конкурсах по академическому письму и в конкурсе по переводу, ежегодной конференции молодых ученых в области гуманитарных наук “Young Scholars Research’ in the Humanities”, конференциях, круглых столах, моделях ООН и других мероприятиях с использованием иностранного языка при их подготовке в сотрудничестве с кафедрой международных отношений и внешней политики России.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

1. Проработка соответствующих разделов учебников и учебных пособий.
2. Составление терминологического словаря по научному тексту избранного профиля (15.000 п.зн.).
3. Составление обзора англоязычных журналов.
4. Выполнение выборочных переводов из оригинальных статей.
5. Написание вторичных текстов (тезисов и аннотаций) по опубликованным научным статьям.
6. Подготовка к тестированию и экзамену.

Предлагаемая тематика проектов

«Современные IT-технологии в индустрии сервиса и гостеприимства».

«Информационные технологии в сервисе».

«Новейшие технологии в организации и планировании деятельности предприятий сервиса».

Задания для самостоятельной работы, задания для практических занятий, тестовые задания, задания для контрольной работы, вопросы к зачету и экзамену, примеры текстов для зачета и экзамена, рекомендации по выполнению тестов, а также критерии оценивания выполняемых видов деятельности приведены в фонде оценочных средств дисциплины.

7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1.1. Максимальные баллы по видам учебной деятельности

Программа оценивания учебной деятельности студента

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лаб. занятия	Практич. занятия	Самост. работа	Автомат. тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
1	0	0	10	10	0	20	0	100
2	0	0	10	10	0	20	20	
3	0	0	30	30	0	20	20	

1 семестр

Лекции – не предусмотрены

Лабораторные занятия - не предусмотрены.

Практические занятия - посещаемость, активность, выполнение заданий текущего контроля, уровень подготовки к занятиям (0-10 баллов)

Самостоятельная работа: полнота и правильность выполнения заданного объема заданий к каждому занятию (0 -10 баллов)

Автоматическое тестирование - не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности - выполнение мультимедийной презентации по прочитанной научной литературе на английском языке или участие в Университетской олимпиаде по английскому языку или участие в Университетском конкурсе академического письма (0 до 20 баллов)

Промежуточная аттестация: не предусмотрена

2 семестр

Лекции – не предусмотрены

Лабораторные занятия - не предусмотрены.

Практические занятия - посещаемость, активность, выполнение заданий текущего контроля, уровень подготовки к занятиям (0-10 баллов)

Самостоятельная работа: полнота и правильность выполнения заданного объема заданий к каждому занятию (0 -10 баллов)

Автоматическое тестирование - не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности - выполнение мультимедийной презентации по прочитанной научной литературе на английском языке или участие в Университетской олимпиаде по английскому языку или участие в Университетском конкурсе академического письма (0 до 20 баллов)

Промежуточная аттестация: зачет (от 0 до 20 баллов)

При проведении зачета «зачтено» ставится за 11-20 баллов, «не зачтено» за 0-10 баллов.

Требования к зачёту:

1. Чтение текста, соответствующего тематике семестра, объёмом 1 500 зн.
2. Перевод отрывка из него 500 зн.
3. Пересказ всего текста (summary) – 300 зн.

Таблица 2.1 Пересчет полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Иностранный язык (английский)» в оценку (зачет – 2 семестр):

60 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
менее 60 баллов	«не зачтено»

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 1 и 2 семестр по дисциплине «Иностранный язык (английский)» составляет 100 баллов.

3 семестр

Лекции – не предусмотрены

Лабораторные занятия - не предусмотрены.

Практические занятия - посещаемость, активность, выполнение заданий текущего контроля, уровень подготовки к занятиям (0-30 баллов)

Самостоятельная работа: полнота и правильность выполнения заданного объема заданий к каждому занятию (0 -30 баллов)

Автоматическое тестирование - не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности - выполнение мультимедийной презентации по прочитанной научной литературе на английском языке или участие в Университетской олимпиаде по английскому языку или участие в Университетском конкурсе академического письма (0 до 20 баллов)

Промежуточная аттестация: экзамен (от 0 до 20 баллов)

при проведении промежуточной аттестации
ответ на «отлично» оценивается от 18 до 20 баллов;
ответ на «хорошо» оценивается от 14 до 17 баллов;
ответ на «удовлетворительно» оценивается от 11 до 13 баллов;
ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 10 баллов.

Требования к экзамену

1. Чтение оригинального текста по профилю. Объём 2 500 –3000 п. зн., время выполнения – 45-60 минут. Форма проверки – составление аннотации текста на английском языке – 500 зн. (устно). Допускается пользование словарём.
2. Просмотровое чтение оригинального текста по профилю объём 1 000 – 1500 п. зн. Время выполнения 2-3 минуты. Форма проверки: передача извлечённой информации на английском языке (устно 1-2 предложения).
3. Беседа с экзаменатором по проблематике, затронутой в текстах.

Таблица 2.2 Пересчет полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Иностранный язык (английский)» в оценку (экзамен – 3 семестр):

Сумма баллов, набранных студентом	0 – 59	60 – 75	76 – 85	86 – 100
Экзамен	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 3 семестр по дисциплине «Иностранный язык (английский)» составляет 100 баллов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Иностранный язык (английский)»

а) литература:

1. Воронова Е.Н. Справочник по грамматике английского языка (с упражнениями и тестами) [Электронный ресурс] / Е. Н. Воронова. - Саратов: [б. и.], 2018. - 96 с. - Б. и. Текст ID= 2291 (дата размещения на <http://library.sgu.ru/> : 25.12.2018).
2. Сипакова, И.Н. Пособие по английскому языку для магистрантов гуманитарных направлений / И. Н. Сипакова. Ч. 1 - Саратов : [б. и.], 2019 -50 с. : ил. - Б. и. Текст ID= 2475 (дата размещения на <http://library.sgu.ru/>: 16.12.2019)
3. Жарникова А. В. English for Tourism and Service : учебно-методическое пособие / А. В. Жарникова. - Улан-Удэ : ВСГУТУ, 2020. - 64 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/158550><https://e.lanbook.com/img/cover/book/158550.jpg>. - ISBN 978-5-907331-32-7 : -Б. и.
4. www.longman.com/dictionaries
5. www.macmillandictionary.com
6. www.oxforddictionaries.com
7. www.learnoutloud.com
8. www.britannika.com
9. www.encarta.msn.com

б) Лицензионное программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение (ПО):

1. ОС Windows (лицензионное ПО)
2. MicrosoftOffice (лицензионноеПО) или OpenOffice (свободное ПО)
3. Браузеры Internet Explorer, Google Chrome , Mozilla Firefox

Интернет-ресурсы

3. Онлайн-словарь Oxford Learner's Dictionaries. Режим доступа: <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/definition/english/>
 4. Онлайн-словарь Cambridge Dictionary. Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>
 5. Онлайн-словарь Dictionary by Merriam Webster. Режим доступа: <https://www.merriam-webster.com/>
 6. Онлайн-словарь Multitran. Режим доступа: <https://www.multitran.com/>
- Онлайн-ресурс для развития навыков коммуникации на английском языке Learning English BBC. Режим доступа: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебно-методические материалы (учебники, учебно-методические пособия, раздаточные материалы, словари, справочная литература);
2. Аудио- и видео- техника;
3. Мультимедийный проектор;
4. Интернет-ресурсы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 43.04.01 «Сервис».

Автор: к.и.н., доцент кафедры английского языка для гуманитарных направлений и специальностей Захарова Е.Н. *Зах*

Программа одобрена на заседании кафедры английского языка для гуманитарных направлений и специальностей от 23 марта 2021 г., протокол № 8.