

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ  
Декан социологического факультета  
профессор  С.Г. Ивченков  
«13» 09 2021 г.

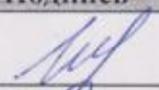
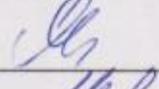
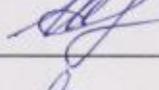
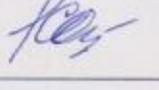
Рабочая программа дисциплины:  
«Государственная итоговая аттестация»

Направление подготовки:  
38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
Очная

Саратов-2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Иванова Екатерина Михайловна		13.09.2021
Председатель НМК	Никифоров Ярослав Александрович		13.09.2021
Заведующий кафедрой	Бегина Ирина Александровна		13.09.2021
Специалист Учебного управления	Севакина Юлия Александровна		13.09.2021

Данная программа Государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 13 августа 2020 г. №1016.

## **1. Цели государственной итоговой аттестации**

**Целью государственной итоговой аттестации** является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» соответствующим требованиям с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Основными задачами государственной итоговой аттестации** являются проверка уровня подготовки выпускника к профессиональной деятельности на основе оценки его теоретических знаний, практических навыков и умений, аналитических и исследовательских способностей решения профессиональных задач в следующих областях:

### ***исследовательская деятельность***

- Формулирование цели и планирование научных исследований в сфере профессиональной деятельности.
- Определение конкретных задач научных исследований и путей их решения, использование общенаучных и специальных методов в исследовательской деятельности, применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной сфере.
- Самостоятельная подготовка и проведение и/или участие в подготовке и проведении (в зависимости от сложности задач) исследований под руководством специалиста более высокой квалификации;
- Анализирование, обобщение и представление результатов исследований: аналитических докладов, отчетов, иных информационных материалов в соответствии с поставленными научно-практическими задачами.

### ***организационно-управленческая деятельность:***

- Управление исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью сотрудников в сфере политики;
- Проектирование организационной структуры; разработка стратегии управления человеческими ресурсами организации, распределение полномочий с учетом личной ответственности.
- Использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических управленческих задач.
- Анализирование и применение норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции.
- Осуществление правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и оценивание последствий их применения.
- Осуществление межличностных, групповых и организационных коммуникаций. - формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих разработку управленческого воздействия на социальную сферу; - Формулирование цели и планирование научных исследований в сфере профессиональной деятельности.
- Определение конкретных задач научных исследований и путей их решения, использование общенаучных и специальных методов в исследовательской деятельности, применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной сфере.

- Самостоятельная подготовка и проведение и/или участие в подготовке и проведении (в зависимости от сложности задач) исследований под руководством специалиста более высокой квалификации;

- Анализирование, обобщение и представление результатов исследований: аналитических докладов, отчетов, иных информационных материалов в соответствии с поставленными научно-практическими задачами.

## 2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

## 3. Компетентностная характеристика выпускника по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников:

### Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>1.1_ Б.УК-1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. <b>2.1_ Б.УК-1.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. <b>3.1_ Б.УК-1.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. <b>4.1_ Б.УК-1.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. <b>5.1_ Б.УК-1.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>1.1_ Б.УК-2.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. <b>2.1_ Б.УК-2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. <b>3.1_ Б.УК-2.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и

		за установленное время <b>4.1_ Б.УК-2.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
Командная работа и лидерство	<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>1.1_ Б.УК-3.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. <b>2.1_ Б.УК-3.</b> Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). <b>3.1_ Б.УК-3.</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. <b>4.1_ Б.УК-3.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.
Коммуникация	<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)	<b>1.1_ Б.УК-4.</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. <b>2.1_ Б.УК-4.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. <b>3.1_ Б.УК-4.</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. <b>4.1_ Б.УК-4.</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках. <b>5.1_ Б.УК-4.</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5</b> Способен воспринимать	<b>1.1_ Б.УК-5.</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и

	<p>межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p><b>2.1_ Б.УК-5.</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p><b>3.1_ Б.УК-5.</b> Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>1.1_ Б.УК-6.</b>Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p><b>2.1_ Б.УК-6.</b>Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>3.1_ Б.УК-6.</b>Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>4.1_ Б.УК-6.</b>Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p><b>5.1_ Б.УК-6.</b>Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>
	<p><b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной</p>	<p><b>1.1_ Б.УК-7.</b>Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p> <p><b>2.1_ Б.УК-7.</b>Использует основы</p>

	деятельности	физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>1.1_Б.УК-8.</b> Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте. <b>2.1_Б.УК-8.</b> Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. <b>3.1_Б.УК-8.</b> Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте. <b>4.1_Б.УК-8.</b> Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	<b>УК-9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<b>1.1_Б.УК-9</b> Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах. <b>2.1_Б.УК-9</b> Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>1.1_Б.УК-10</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. <b>2.1_Б.УК-10</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>1.1_Б.УК-11</b> Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах

		<p>общественной жизни.</p> <p><b>2.1_Б.УК-11</b>  Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> <p><b>3.1_Б.УК-11</b>  Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.</p>
--	--	---

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

Категория общепрофессиональных компетенций	Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1. Соблюдение законодательства РФ	<b>ОПК-1.</b> Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<b>ОПК-1.1.</b> Демонстрирует знание норм законодательства РФ в профессиональной деятельности. <b>ОПК-1.2.</b> Способен соблюдать нормы служебной профессиональной этики и правила делового поведения с учетом приоритета прав и свобод человека. <b>ОПК-1.3.</b> Способен соблюдать в своей профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации.
2. Разработка и реализация государственных решений	<b>ОПК-2.</b> Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	<b>ОПК-2.1.</b> Анализирует социально-экономические процессы в сфере профессиональной деятельности. <b>ОПК-2.2.</b> Умеет применять методики и технологии разработки, реализации и оценки управленческих решений, государственных и муниципальных программ. <b>ОПК-2.3.</b> Способен разрабатывать меры регулирующего воздействия для социально-экономических процессов в сфере профессиональной деятельности.
3. Использование правоприменительной практики	<b>ОПК-3.</b> Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и	<b>ОПК-3.1.</b> Демонстрирует знание норм конституционного, административного и служебного права, особенностей их применения на практике.

	служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	<b>ОПК-3.2.</b> Применяет нормы права в профессиональной деятельности. <b>ОПК-3.3.</b> Осуществляет поиск и анализирует правовую информацию в сфере профессиональной деятельности.
4. Разработка проектов нормативных актов	<b>ОПК-4.</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	<b>ОПК-4.1.</b> Описывает порядок разработки проектов нормативных правовых документов. <b>ОПК-4.2.</b> Обеспечивает проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. <b>ОПК-4.3.</b> Оценивает регулирующее воздействие и последствия применения проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.
5. Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	<b>ОПК-5.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг. <b>ОПК-8.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>ОПК-5.1.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. <b>ОПК-5.2.</b> Способен применять в своей профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы. <b>ОПК-5.3.</b> Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.  1. <b>1_Б.</b> Понимает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы реализации таких процессов и методов. 2. <b>1_Б.</b> Выбирает и использует современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. 3. <b>1_Б.</b> Анализирует профессиональные задачи, выбирает и использует подходящие ИТ-решения.
6. Финансовая грамотность при решении профессиональных задач	<b>ОПК-6.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления	<b>ОПК-6.1.</b> Применяет технологии управления государственными и муниципальными финансами, в том числе бюджетными рисками. <b>ОПК-6.2.</b> Использует методы

	государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	управления государственным и муниципальным имуществом. <b>ОПК-6.3.</b> Описывает основные процессы и технологии в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
7. Организация коммуникативного взаимодействия в профессиональной деятельности	<b>ОПК-7.</b> Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<b>ОПК-7.1.</b> Осуществляет внутриорганизационный и межведомственный коммуникативный процесс. <b>ОПК-7.2.</b> Организует процесс взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. <b>ОПК-7.3.</b> Применяет межведомственные коммуникации в своей профессиональной деятельности.

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
исследовательский	<b>ПК-1.</b> Способен использовать методы статистического анализа, специальные методы для решения задач в области экономики и управления	<b>ПК-1.1.</b> Планирует профессиональную деятельность и формулирует цели научных исследований. <b>ПК-1.2.</b> Определяет задачи научных исследований и средства для их достижения с использованием общенаучных и специальных методов исследований с применением новейших информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. <b>ПК-1.3.</b> Принимает участие в подготовке и проведении исследований, анализирует, обобщает научную информацию, представляет аналитические материалы по итогам научных исследований.
организационно-управленческий	<b>ПК-2.</b> Способен осуществлять управление в соответствии с кадровой политикой по целям и результатам, применять меры по	<b>ПК-2.1.</b> Демонстрирует знание технологии отбора и оценки персонала, теории мотивации. <b>ПК-2.2.</b> Способен применять принципы формирования и работы с кадровым

	<p>профилактике и противодействию коррупции на государственной гражданской службе.</p>	<p>резервом в государственном органе субъекта РФ.</p> <p><b>ПК-2.3.</b> Демонстрирует знание региональной политики в сфере противодействия коррупции.</p> <p><b>ПК-2.4.</b> Проводит оценку и экспертизу коррупционных рисков.</p> <p><b>ПК-2.5.</b> Способен выявлять конфликт интересов и разрешать конфликтные ситуации в коллективе.</p>
	<p><b>ПК-3.</b> Способен осуществлять администрирование на всех уровнях управленческой деятельности.</p>	<p><b>ПК-3.1.</b> Описывает администрирование всех уровней;</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Применяет порядок проведения мероприятий администрирования.</p> <p><b>ПК-3.3.</b> Анализирует и интерпретирует, описывает порядок государственной регистрации юридических и физических лиц.</p> <p><b>ПК-3.4.</b> Формирует план проведения административных проверок.</p>
	<p><b>ПК-4.</b> Способен подготавливать финансовые, инвестиционные, социально-экономические и иные прогнозы развития региона.</p>	<p><b>ПК-4.1.</b> Демонстрирует знание и анализирует основные направления и приоритеты региональной политики в области инвестиционного и социально-экономического развития РФ.</p> <p><b>ПК-4.2.</b> Оценивает социально-экономическую эффективность инвестиционных проектов по заданным критериям.</p> <p><b>ПК-4.3.</b> Анализирует влияние финансовой и инвестиционной политики на социально-экономическое развитие субъекта РФ.</p> <p><b>ПК-4.4.</b> Осуществляет прогноз социально-</p>

		экономического развития региона.
	<b>ПК-5.</b> Способен обосновывать управленческие решения, связанные с формированием положительного имиджа региона.	<p><b>ПК-5.1.</b> Демонстрирует знание, определяет задачи и приоритеты в формировании имиджа региона.</p> <p><b>ПК-5.2.</b> Определяет основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов для формирования положительного имиджа региона.</p> <p><b>ПК-5.3.</b> Осуществляет разработку и эффективное исполнение управленческих решений.</p>
	<b>ПК-6.</b> Способен осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, с общественностью, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.	<p><b>ПК-6.1.</b> Демонстрирует знание моделей связей с общественностью в области государственного и муниципального управления.</p> <p><b>ПК-6.2.</b> Определяет методы коммуникации и обработки деловой информации в соответствии со своей профессиональной деятельностью.</p> <p><b>ПК-6.3.</b> Способен применять информационно-коммуникационные технологии при организации и проведении пресс-конференций, интервью и иных мероприятий с участием СМИ региона.</p>

#### **4. Структура и содержание государственной итоговой аттестации**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

##### **4.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление в блок «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка и сдача междисциплинарного государственного экзамена.

##### **4.2 Программа государственного экзамена**

Государственный междисциплинарный экзамен является обязательным компонентом государственной итоговой аттестации. Он носит комплексный характер и

ориентирован на выявление у каждого из экзаменуемых целостной системы базовых знаний, умений и навыков, образующих основу для последующего профессионального самоопределения выпускника и повышения его квалификации.

Государственный экзамен проводится с целью определения уровня теоретической подготовки студента, его готовности к основным видам профессиональной деятельности. Государственный междисциплинарный экзамен проводится по нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

К сдаче государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление допускаются студенты, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом и не имеющие задолженностей.

### *Содержание междисциплинарного государственного экзамена*

1. Администрация Президента Российской Федерации.
2. Бюджетная система Российской Федерации. Принципы построения бюджетной системы.
3. Бюрократия как способ управления.
4. Взаимодействие государственных и муниципальных органов власти в современной России.
5. Воспроизводство населения Российской Федерации: теоретические основы и практические задачи изучения. Улучшение качества населения как основа наращивания человеческого капитала в современной экономике.
6. Выборы, избирательные системы, электоральный процесс.
7. Глава муниципального образования и исполнительно - распорядительные органы местного самоуправления: понятие, правовой статус, признаки.
8. Городские и сельские поселения России: практика реализации федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003 г. (с изменениями и дополнениями).
9. Государственная гражданская должность: понятие, классификация, способы замещения.
10. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации (на примере Саратовской области).
11. Государственная политика и государственное управление как политический процесс.
12. Государственная служба как социальный институт.
13. Государственная служба Российской Федерации: понятие, виды, правовое регулирование.
14. Государственное управление как система. Формы и методы государственного управления.
15. Государственное и муниципальное управление земельными ресурсами.
16. Государственное управление в годы Гражданской войны 1917-1920 г.
17. Государственный и общественный контроль за государственной гражданской службой Российской Федерации.
18. Государство - основной субъект управления общественными процессами.
19. Государство в политической системе. Государство и гражданское общество.
20. Динамика численности населения Российской Федерации как результат сочетания процессов рождаемости, смертности и миграции.
21. Задачи и механизмы организации связей с общественностью в органах государственного управления.
22. Законодательные органы государственной власти субъектов РФ: статус,

структура, компетенция и порядок формирования.

23. Занятость и безработица. Ее экономические и социальные последствия.

24. Значение, функции и состав подсистем системы управления персоналом организации.

25. Иерархия и власть в управлении. Виды, природа и источники власти. Универсально-исторические законы иерархии.

26. Изменения в системе государственного управления в СССР в 1985-1991 гг.

27. Изменения в системе государственного управления, осуществляемые под руководством Н.С. Хрущева.

28. Инвестиционная политика в РФ. Современное состояние и перспективы развития в сфере инвестиций. Государственная поддержка и иностранные инвестиции.

29. Инновационный менеджмент.

30. Институт Президента в системе государственной власти РФ.

31. Институт губернатора в современной России.

32. Институт полномочного представителя Президента РФ. Федеральные округа.

33. Институты непосредственного народовластия в системе местного самоуправления.

34. Инфляция: понятие, условия и причины. Особенности инфляционных процессов в России.

35. Кадровая политика в системе государственной службы.

36. Конституционная система высших органов государственной власти РФ.

37. Конституционно-правовой статус российского государства.

38. Конституционно-правовой статус субъектов РФ. Разграничение предмета ведения РФ и ее субъектов.

39. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.

40. Контроль в системе управления.

41. Коррупция в системе государственной службы Российской Федерации: причины и основные направления противодействия.

42. Местное самоуправление: понятие, принципы, функции.

43. Методы управления персоналом, специфика их использования в процессе управления государственными и муниципальными служащими.

44. Мотивация и стимулирование как функции управления персоналом. Основные теории мотивации. Системы оплаты труда в современных организациях.

45. Местное самоуправление в истории России.

46. Муниципальная должность, понятие, виды, способы замещения.

47. Муниципальные интересы и местное самоуправление.

48. Муниципальные финансы: экономическое содержание, структура, функции. Роль муниципальных финансов в развитии местного хозяйства и улучшении социального обслуживания населения.

49. Налоги, их социально-экономическая сущность, функции и виды. Роль налогов в распределении валового национального продукта.

50. Ограничения и запреты для гражданских и муниципальных служащих Российской Федерации.

51. Организационная культура, ее разновидности и роль в процессе управления организацией.

52. Организационное проектирование, планирование и прогнозирование.

53. Организация как объект управления. Многообразие организаций и способы их типологии.

54. Органы исполнительной власти субъектов РФ: понятие, виды, порядок формирования и компетенция

55. Основные гарантии для государственных гражданских служащих Российской Федерации.

56. Основные направления и проблемы реформирования государственной службы Российской Федерации.
57. Основные формы и методы управления государственным и муниципальным имуществом.
58. Основные макроэкономические показатели - валовой национальный продукт и валовой внутренний продукт. Проблемы исчисления ВВП и ВВП в России.
59. Основные направления перестройки в системе управления экономикой страны в период Великой Отечественной войны.
60. Основные подходы к оценке внутренней и внешней среды управления. Методы и приемы изучения внешней и внутренней среды управления.
61. Основные права и обязанности государственного гражданского служащего Российской Федерации.
62. Особенности Российского федерализма. Феномен сложно построенного субъекта.
63. Ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих Российской Федерации: понятие, виды, проблемы.
64. Политика и стратегия в области управления персоналом. Отбор, оценка и развитие персонала.
65. Политика просвещенного абсолютизма и ее особенности в России.
66. Политико-правовые основы современных избирательных процессов в РФ.
67. Политическая власть: формы и процедуры легитимации политической власти в современной России.
68. Политические партии и иные общественные организации и их роль в государственном управлении.
69. Понятие и классификация управленческих решений. Роль управленческих решений в процессе государственного и муниципального управления.
70. Понятие и организационно-правовые основы муниципальной службы в РФ.
71. Понятие и роль миссии в процессе управления. Построение дерева целей.
72. Понятие и типологии моделей управления. Проблема выбора модели управления.
73. Понятие рынка труда, занятости, безработицы и задачи их статистического изучения.
74. Понятие, виды и система муниципальных правовых актов.
75. Понятие, структура и функции политической системы.
76. Порядок избрания и конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.
77. Порядок разработки и реализации региональных целевых программ.
78. Правовое регулирование порядка обращения граждан в органы государственного управления. Производство по административным жалобам граждан.
79. Предмет, методология и периодизация истории государственного управления России.
80. Представительные органы местного самоуправления: порядок формирования, компетенция, ответственность.
81. Представительные (законодательные) органы государственной власти и управления субъектов Российской Федерации.
82. Принципы управления, их интерпретация в различных теоретических концепциях и специфика использования на практике.
83. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития региона.
84. Прохождение государственной гражданской службы Российской Федерации.
85. Расходы федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов. Состав расходов бюджетов.
86. Региональная государственная политика в социальной сфере.
87. Рекрутинг персонала.

88. Роль в управлении государством в XVI-XVII вв. земских соборов. Их функции, состав, история деятельности.
89. Роль государственных и муниципальных финансов в социально-экономическом развитии общества. Финансово-кредитная система, принципы формирования и характеристика звеньев.
90. Руководство и лидерство в управлении: функции, типологии, критерии эффективности.
91. Самоуправление в общественных системах.
92. Сбалансированность бюджетов. Профицит и дефицит бюджета. Государственный и муниципальный долг.
93. Система государственного управления в СССР с середины 60-х до 80-х гг. XX в.
94. Система органов государственного управления в современной России, место и роль в системе государственной власти Президента РФ, его полномочия.
95. Система управления государственными и муниципальными финансами. Федеральные и муниципальные финансовые институты.
96. Система формирования доходов федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов. Состав доходов.
97. Системы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
98. Современная бюджетная система России. Сущность государственного бюджета.
99. Современная организация государственной статистики в России: принципы, структура, задачи и направления реформирования.
100. Социальные конфликты в управлении: понятие, типы, диагностика. Методы управления конфликтами.
101. Специфика разработки управленческих решений в условиях риска и неопределенности.
102. Структура управления организацией, ее разновидности. Методы проектирования структуры управления.
103. Судебная система РФ. Прокуратура РФ.
104. Сущность и особенности организационных коммуникаций. Информационное обеспечение деятельности организаций.
105. Сущность и функции политического лидерства.
106. Сущность и функции управления социально-экономическими процессами. Управление и менеджмент.
107. Сущность преобразования центральных органов государственного управления в первой четверти XVIII в. и сущность реформ местного управления и самоуправления Петра I.
108. Теории бюрократии и их современная оценка.
109. Территориальные основы местного самоуправления. Виды муниципальных образований
110. Технологии и методы разработки, принятия и реализации управленческих решений в управлении.
111. Управление государственной гражданской службой Российской Федерации.
112. Управление персоналом как интегральный компонент общего процесса управления.
113. Управление экономическим развитием региона: основные формы и методы.
114. Управленческое решение: понятие и признаки. Классификация управленческих решений.
115. Уровни управления в обществе и в организации. Цели, задачи, функции различных уровней управления.
116. Условия и порядок рассмотрения споров в государственной гражданской службы Российской Федерации.
117. Факторы и темпы экономического роста в России. Государственная экономическая политика.

118. Федеральное собрание Российской Федерации: конституционно правовой статус, структура, формирование.

119. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.

120. Финансовые ресурсы субъектов РФ, деятельность органов государственной власти, по управлению ими.

121. Функции и структура исполнительной власти в системе государственного управления.

122. Целеполагание в процессе управления. Виды целей в организациях.

123. Эпоха дворцовых переворотов в 20-60-х годах XVIII в. и организация властных структур.

Государственный междисциплинарный экзамен принимает государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Экзамен проводится в специально подготовленной аудитории, в которой оборудованы места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места студентов для подготовки ответов.

Комиссия создает на экзамене торжественную, доброжелательную и деловую обстановку. Экзамен проводится в устной форме. Студентам рекомендуется подготовить свои ответы по экзаменационному билету в письменной форме. Запись ответов на вопросы экзаменационного билета делается на специальных проштампованных листах, выданных секретарем экзаменационной комиссии. Записи ответов рекомендуется делать кратко. Слишком подробные записи ответов нежелательны. В них трудно ориентироваться при ответе, есть опасность упустить главные положения, излишне детализировать несущественные аспекты вопроса, затянуть ответ. В конечном итоге это может привести к снижению качества ответа и, соответственно, уровня экзаменационной оценки.

#### **Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного государственного экзамена**

##### **а) основная литература:**

1. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / К. В. Воденко, О. С. Иванченко, С. А. Иващенко, С. А. Тихоновскова ; - Ростов-на-Дону : Феникс, 2021.

2. Козельская

И.Н. Управление государственным и муниципальным имуществом : учебное пособие. / И. Н. Козельская, А. В. Козельский ; Саратов. социал.-экон. ин-т (фил.) "РЭУ им. Г. В. Плеханова". - Саратов : ССЭИ РЭУ им. Г. В. Плеханова [изд.], 2017.

3. Амелин Р.В. Государственные и муниципальные информационные системы в российском информационном праве: теоретико-правовой анализ / Р. В. Амелин ; под ред. С. Е. Чаннова. - Москва : ГроссМедиа, 2018.

4. Экономика и государство: проблемы и перспективы развития / Российский университет транспорта (МИИТ), Российская открытая академия транспорта ; под редакцией Т. М. Степанян. - Москва : МАКС Пресс, 2020.

##### **б) дополнительная литература:**

1. Саак, Андрей Эрнестович. Информационные технологии управления [Текст] : учебник / А. Э. Саак, Е. В. Пахомов, В. Н. Тюшняков. - 2-е изд. - Москва ; Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2012. - 318, [2] с. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Учебник для вузов) (Стандарт третьего поколения) (Для бакалавров и специалистов). - Библиогр.: с. 307-311 (60 назв.). - ISBN 978-5-459-01057-2 (в пер.) Экземпляры всего: 15 ОХФ (2), ОХФ-ЧЗ-4 (1), ОУОЕН (12)

2. Угрюмова, Наталья Викторовна. Теория организации и организационное поведение [Текст] : учебник для бакалавров и специалистов / Н. В. Угрюмова, А. О. Блинов ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва ; Санкт-Петербург [и др.] :

Питер, 2016. - 286, [2] с. : ил. - (Учебник для вузов) (Стандарт третьего поколения). - Библиогр.: с. 284-286 (47 назв.). - ISBN 978-5-496-01585-13 - 2 экз.

3. Попов, Юрий Иванович. Управление проектами [Текст] : Учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-16-002337-3 [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=492857>

4. Кибанов, Ардальон Яковлевич. Управление персоналом в России: история и современность [Текст] : Монография / Ардальон Яковлевич Кибанов, Нина Ивановна Шаталова, И. А. Эсаулова. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 240 с. - ISBN 978-5-16-010226-9 [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=472299>

5. Пржиленский, Владимир Игоревич. Социальные технологии: фундаментальные и прикладные проблемы [Текст] : Монография / В. И. Пржиленский. - Москва : Юридическое издательство Норма ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-653-0 [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=518081>

6. Стратегия национальной безопасности России: теоретико-методологические аспекты [Текст] : Монография / С. Н. Бабурин, А. Д. Урсул, М. И. Дзалиев. - Москва : Издательство "Магистр" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 512 с. - ISBN 978-5-9776-0224-2 [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=519625>

7. Руденко, Людмила Геннадьевна. Планирование и проектирование организаций [Текст] : учебник / Л. Г. Руденко. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2016. - 239, [1] с. : ил., табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 238-239 (33 назв.). - ISBN 978-5-394-02497-9 (в пер.) Экземпляры всего: 1 ОХФ (1)

8. Соколова, Марина Михайловна. Управленческое консультирование [Текст] : Учебное пособие / М. М. Соколова. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 215 с. - ISBN 978-5-16-005150-5 [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=543086>

9. Мельков, Сергей Анатольевич. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] : конспект лекций : учебное пособие / С. А. Мельков, А. Н. Перенджиев, О. Н. Забузов. - Москва : КноРус, 2016. - 194 с. - (Конспект лекций). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-406-04166-6 Экземпляры всего: 2 ОХФ (1), ОХФ-ЧЗ-4 (1)

10. Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебное пособие / С. Ю. Наумов [и др.]. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2016. - 552, [4] с. - Библиогр.: с. 552-553 (27 назв.). - ISBN 978-5-394-01417-8 (в пер.) Экземпляры всего: 3 ОХФ (3)

11. Нечаев, Андрей Сергеевич. Бюджетная система Российской Федерации [Текст] : учебное пособие / А. С. Нечаев, Д. А. Антипин, О. В. Антипина. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 264, [8] с. : ил. - (Высшее образование: Магистратура). - Библиогр.: с. 260-261 (22 назв.). - ISBN 978-5-16-010705-9 (print) (в пер.). - ISBN 978-5-16-102718-9 (online) Экземпляры всего: 1 ОХФ-ЧЗ-4 (1)

### **Критерии оценивания результатов междисциплинарного государственного экзамена:**

При определении оценки качества знаний, уровня сформированности компетенций студентов государственная аттестационная комиссия руководствуется следующими критериями:

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, показавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой государственного междисциплинарного экзамена; усвоившему основную и знакомому с дополнительной литературой по специальности; умеющему творчески и осознанно

выполнять задания, предусмотренные программой; усвоившему взаимосвязь основных понятий изученных дисциплин и умеющему применять их к анализу и решению практических задач; безусловно выполнившему все задания, предусмотренные программой;

- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, показавшему полное знание учебного материала, предусмотренного программой государственного междисциплинарного экзамена; усвоившему основную литературу по направлению подготовки; успешно выполнившему все задания, предусмотренные программой;

- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, показавшему знание основного учебного материала, предусмотренного программой государственного междисциплинарного экзамена, в объеме, необходимом для дальнейшей работы по специальности; знающему основную литературу по направлению подготовки; справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой; выполнившему все задания, предусмотренные программой, но допустившему погрешности в ответе на экзамене или при выполнении экзаменационных заданий и обладающему необходимыми знаниями для их самостоятельного устранения в дальнейшей работе по направлению подготовки;

- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой государственного междисциплинарного экзамена, не выполнившему отдельные задания, а также допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; не обладающему необходимыми знаниями для их самостоятельного устранения в дальнейшей работе по направлению подготовки.

На подготовку ответа к устному государственному экзамену, проводимому в устной форме по билетам, студенту отводится не более 60 минут. Общая продолжительность устного ответа студента на поставленные вопросы, включая вопросы дополнительно заданные членами Комиссии, должна составлять не более 30 минут.

Результат государственного экзамена оформляется протоколом и, в случае успешного прохождения аттестационного испытания, вносится в зачетную книжку студента, заверяется подписями всех членов Комиссии, принимавших участие в заседании. Результат устного экзамена объявляется студенту в этот же день.

#### **4.3 Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра**

Защита выпускной квалификационной работы представляет собой завершающий этап прохождения студентом государственной итоговой аттестации. К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно прошедшие государственные аттестационные испытания, предшествующие защите (при их наличии), а также не прошедшие их по уважительной причине.

Для выполнения выпускной квалификационной работы не позднее чем за месяц до начала преддипломной практики:

- приказом ректора Университета назначается научный руководитель из числа научно-педагогических работников Университета и в случае необходимости консультант;

- на заседании кафедры за студентом закрепляется тема выпускной квалификационной работы.

Руководитель определяет задание, в соответствии с учебным планом и программой государственной итоговой аттестации определяет порядок и сроки выполнения этапов выпускной квалификационной работы, контролирует ход выполнения работ, участвует в обсуждении полученных результатов.

Требования к выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации и СТО 1.04.01 –

2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления».

После завершения студентом выпускной квалификационной работы руководитель готовит на нее письменный отзыв. В отзыве руководитель дает общую характеристику работы студента, определяет степень самостоятельности и способности студента к научно-исследовательской, исследовательской и практической деятельности, указывает объем заимствований в тексте работы, рекомендуемую оценку и возможность присвоения квалификации.

Рецензентом бакалаврской работы может выступать лицо, относящееся ко всем указанным категориям, включая профессорско-преподавательский состав кафедры, на которой выполнялась работа. В рецензии определяется актуальность темы и значимость работы, дается оценка ее теоретического и практического содержания, характеристика общего уровня и качества оформления работы, указываются ее достоинства и недостатки, соответствие выпускной квалификационной работы требованиям, предъявляемым к данному виду работы, рекомендуемая оценка и возможность присвоения квалификации.

Выпускная квалификационная работа предоставляется студентом рецензенту не позднее, чем за десять дней до защиты выпускной квалификационной работы. Студент должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за пять дней до защиты выпускной квалификационной работы.

Основные положения выпускных квалификационных работ, за исключением выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, в виде автореферата размещаются в открытой электронно-библиотечной системе Университета. Текст автореферата для размещения в ЭБС предоставляется в Научную библиотеку Университета в электронном виде. Ответственным за предоставление материалов в Научную библиотеку является заведующий кафедрой, на которой выполнялась выпускная квалификационная работа. Заведующий кафедрой дополнительно предоставляет в научную библиотеку сопроводительное письмо с указанием того, что в авторефератах отсутствует информация, не подлежащая размещению в открытом доступе в соответствии с законодательством Российской Федерации

Структура автореферата включает в себя титульный лист, введение, краткое содержание, заключение, список используемых источников информации. Общий объем автореферата составляет 10-12 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал полупетельный).

Автореферат размещается в электронно-библиотечной системе Университета не позднее, чем через две недели после защиты выпускной квалификационной работы.

После завершения выпускной квалификационной работы руководитель проверяет текст работы на объем заимствований.

Допустимая доля заимствований не менее 60% оригинальности текста.

Выпускная квалификационная работа, отзыв, рецензия передаются секретарю Комиссии не позднее чем за два дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Для обеспечения работ по проведению защиты выпускной квалификационной работы секретарь Комиссии представляет председателю следующие документы:

- копию приказа об утверждении состава Комиссии;
- копию приказа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- список студентов в соответствии с графиком проведения защит выпускных квалификационных работ;
- выпускную квалификационную работу;
- отзыв руководителя;
- рецензию.

Общая продолжительность защиты выпускной квалификационной работы, включая сообщение студента, его ответы на дополнительные вопросы, а также замечания рецензента, составляет, как правило, не более 30 минут.

Решение Комиссии по оцениванию выпускной квалификационной работы фиксируется в протоколе Комиссии и при положительной оценке работы в зачетной книжке студента и объявляется студенту в этот же день.

По итогам государственной итоговой аттестации председатель Комиссии готовит отчет о работе Комиссии. Отчет о работе Комиссии рассматривается на заседании Ученого совета факультета, утверждается руководителем образовательного подразделения.

#### **Тематика ВКР для направления подготовки бакалавра 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

1. Взаимодействие государства и институтов гражданского общества как фактор социальной консолидации общества.
2. Взаимодействие муниципальных служб с населением: проблемы и перспективы.
3. Взаимодействие органов государственной власти со средствами массовой информации в Саратовской области.
4. Взаимодействие органов местного самоуправления с общественными организациями.
5. Взаимоотношения муниципальных и региональных органов управления (на конкретном примере).
6. Взаимоотношения федеральных и региональных органов управления.
7. Государственная региональная, муниципальная социальная политика (здравоохранение, образование, социальная поддержка и т.п.).
8. Государственная (региональная) политика в сфере занятости.
9. Государственная поддержка молодых семей в Саратовской области в решении жилищных проблем.
10. Государственная политика в области социального партнерства и социального диалога органов власти и неправительственных организаций.
11. Государственная служба как социальный институт.
12. Государственное регулирование территориального развития.
13. Государственное регулирование уровня жизни населения.
14. Государственное управление социально-культурной сферой.
15. Законодательные органы субъекта РФ: организационное устройство и основные направления деятельности.
16. Информационно-аналитическое обеспечение системы государственного управления, проблемы ее совершенствования.
17. Информационные ресурсы как факторы эффективного использования традиционных ресурсов.
18. Исполнительные органы субъекта РФ: организационное устройство и основные направления деятельности.
19. Использование ресурсов местного самоуправления для реализации социальной политики.
20. Контроль в системе государственного управления: виды, субъекты, принципы, критерии, технологии.
21. Личностные и социальные факторы успешности профессиональной карьеры служащего.
22. Менеджмент в сфере оказания социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам.
23. Методы и формы организации контроля за деятельностью органов государственного управления.

24. Механизмы обеспечения открытости и прозрачности деятельности органов государственной власти.
25. Муниципальное образование как объект управления (на конкретном примере).
26. Обратная связь с гражданами в деятельности органа государственной власти.
27. Общественное мнение как институт легитимации органов государственной власти.
28. Организационная культура государственной гражданской службы: диагностика состояния и перспективы развития.
29. Организация взаимодействий федеральных и региональных органов исполнительной власти
30. Организация государственной службы РФ: современное состояние, основные направления и методы совершенствования.
31. Организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.
32. Организация работы с несовершеннолетними в органах местного самоуправления.
33. Организация социальной защиты пожилых граждан и её совершенствование.
34. Особенности и пути совершенствования управления системой социальной защиты населения (на примере конкретного региона).
35. Пенсионное обеспечение в РФ: социальные и экономические аспекты.
36. Правовые основы и принципы организации местного самоуправления в Саратовской области.
37. Принципы организации связей с общественностью в муниципальных органах власти.
38. Проблемы взаимодействия государственного и муниципального управления.
39. Проблемы и основные направления формирования социального государства.
40. Реализация государственной социальной политики в субъекте РФ (на примере Саратовской области).
41. Роль общественного мнения в процессе государственного и муниципального управления.
42. Руководитель в системе управления человеческими ресурсами: основные роли и функции.
43. Руководитель-подчиненный: проблема эффективности коммуникации в условиях статусного неравенства.
44. Совершенствование государственного (муниципального) управления развитием здравоохранения.
45. Совершенствование деятельности территориальной службы занятости.
46. Совершенствование механизма социальной защиты пожилого населения: региональный аспект.
47. Совершенствование механизмов межмуниципального сотрудничества в контексте муниципальной реформы.
48. Совершенствование муниципальной социальной политики (на примере муниципального образования).
49. Совершенствование системы предупреждения преступности несовершеннолетних (на примере Саратовской области).
50. Социальная политика государства и проблемы ее реализации на региональном уровне.
51. Социальные аспекты поддержки здоровья населения региона (на примере работы областного дерматовенерологического диспансера)
52. Стиль руководства и эффективность государственного и муниципального управления.
53. Структура органов государственной власти и пути ее совершенствования.
54. Структура органов местного самоуправления и критерии оценки их (на конкретном примере).
55. Текучесть кадров в органах государственной власти.
56. Территориальная организация местного самоуправления (на конкретном примере).

57. Управление процессом трудовой миграции в Саратовской области.
58. Управление развитием здравоохранения (на примере конкретного региона).
59. Управление социальной сферой (на примере муниципальных образований).
60. Управленческая культура и ее элементы. Профессиональные качества современного государственного и муниципального служащего.
61. Экологическая политика в РФ и её реализация на региональном уровне.
62. Эффективность деятельности органов местного самоуправления по реализации социальной политики государства.
63. Представительный орган местного самоуправления: правовая основа, структура, функции.
64. Местная администрация как исполнительно-распорядительный орган.
65. Механизм прохождения государственной гражданской службы. Критерии оценки профессиональной деятельности государственных гражданских служащих.
66. Муниципальная служба: понятие, цель, задачи. Правовое регулирование муниципальной службы.
67. Исполнительская дисциплина и ответственность муниципальных служащих.
68. Профессионализация муниципальной службы как фактор формирования положительного имиджа органов местного самоуправления у населения на материалах Саратовской области).
69. Превенция девиантного поведения как форма социального контроля: региональный аспект.
70. Процесс идентификации личности муниципального служащего в современной России.

### **Требования к содержанию, объему и структуре ВКР;**

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) – самостоятельное логически завершенное исследование в области профессиональной деятельности, по которому готовится выпускник в зависимости от направления подготовки (специальности).

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свои способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускные квалификационные работы выполняются в форме бакалаврской работы.

Бакалаврская работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Руководитель ВКР (научный руководитель) – штатный либо внештатный сотрудник из числа профессорско-преподавательского состава социологического факультета СГУ, как правило, обладающий научной степенью, научным званием и/или значительным опытом практической деятельности в исследуемой области, который в силу высокой квалификации и надлежащей педагогической компетенции осуществляет научное руководство над написанием выпускной квалификационной работы учащимся.

Рекомендуемый объем ВКР бакалавра (без приложений) – не более 60 страниц.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть, состоящая из глав и параграфов;
- 5) заключение;

б) список использованной литературы;

7) приложения.

Тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой и утверждается на ее заседании.

Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей по конкретному направлению.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет студент – автор ВКР.

Основные обязанности обучающегося:

а) изучение и анализ литературы по теме исследования и составление библиографического списка;

б) определение цели, задач и методов исследования;

в) отбор диагностических и иных средств, используемых в практической части работы;

г) разработка и осуществление практической части работы;

д) несение ответственности за достоверность собранной информации и результатов, полученных в ходе исследования;

е) своевременная обработка и представление результатов исследования;

ж) систематический отчет перед руководителем о проделанной работе;

з) выступление с материалами, полученными в ходе исследования, на научных студенческих конференциях.

#### ***Критерии оценивания результатов защиты ВКР:***

При оценивании выпускной квалификационной работы показателями являются:

самостоятельность выполнения; соответствие теме; полнота раскрытия темы; степень верификации фактов и другой информации; последовательность изложения; разнообразие представленного материала и умение его систематизировать, обоснование использования критериев классификации и типологизации; широта использованных и проанализированных источников; глубина и самостоятельность проведенного анализа; сформулированные положения и выводы; правильность оформления.

***Отметка «отлично»*** ставится, если работа выполнена самостоятельно, содержание работы соответствует теме и задачам, излагается четко и последовательно, отличается богатством представленного материала и источников, соответствием подходов и методов заявленным задачам в рамках предмета, умением обосновать и сформулировать практические рекомендации.

***Отметка «хорошо»*** ставится при самостоятельном выполнении работы, содержание которой в целом соответствует теме и раскрывает ее смысл, а отклонения от темы несущественны; нарушения логической последовательности изложения исследованного материала незначительны; используемые теоретические конструкции достаточно разнообразны; однако допущены отдельные фактические и теоретические неточности. Письменная речь выпускника грешит некоторым однообразием, канцеляризмами, упрощениями быденной речи.

***Отметка «удовлетворительно»*** ставится, если работа носит исключительно реферативный характер, имеет заметные отклонения от темы, неполноту и нарушения последовательности изложения, если беден терминологический словарь и однообразны теоретические конструкции, отсутствуют содержательное и стилевое единство (переход к публицистике), допущены серьезные фактические и теоретические ошибки, недостаточно доказательны выводы.

***Отметка «неудовлетворительно»*** ставится при полном невыполнении поставленных целей и задач, или при полном заимствовании чужого текста без ссылок на источники (плагиат, грубые компиляции), а также при несоответствии теме и

неверном структурировании, наличии значительного количества фактических, стилистических, логических и теоретических ошибок (более 3-х в каждом рассматриваемом вопросе). Ее основанием является очевидное незнание материала и научной литературы.

#### **4.4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями следующих федеральных и локальных актов:

Федеральный закон 273-ФЗ от 29.12 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России №636 от 29.06.2015)

П 1.03.21 – 2015 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ

СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления».

#### **5. Материально-техническое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в ООП по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата).

Помещение для проведения государственной итоговой аттестации представляют собой учебную аудиторию, комплектованную учебной мебелью, методическими и техническими средствами обучения, дающие студенту возможность продемонстрировать знания, умения и навыки при сдаче государственного междисциплинарного экзамена и представления презентационных материалов при защите ВКР. Технические средства обучения представлены проекционным оборудованием (проектор и экран), а также компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

## 6. Фонд оценочных средств

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык)	Оценочные средства
<p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p><b>Знать:</b> особенности теоретико-методологических принципов современных социальных и гуманитарных наук, в том числе системного и структурно-функционального анализа.</p> <p><b>Уметь:</b> критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы изменений, происходящих в обществе.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками критического анализа и синтеза информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>Знать:</b> специфику решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>Уметь:</b> -формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; - проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<p><b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><b>Знать:</b> социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей</p> <p><b>Уметь:</b> работая в команде, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в ней, толерантно воспринимать эти различия .</p> <p><b>Владеть:</b> в процессе работы в команде этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>

<p><b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)</p>	<p><b>Знать:</b> особенности стиля делового общения; информационно-коммуникационные технологии используемые при поиске необходимой информации; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; принципы ведения устных деловых переговоров, переводческие приемы и трансформации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b> выбирать на государственном и иностранном языках коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач; вести деловую переписку.</p>	
	<p><b>Владеть:</b> вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; навыками деловой переписки и ведения деловых переговоров; навыками перевода академических текстов с иностранного языка на государственный язык.</p>	
<p><b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>Знать:</b> особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающихся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>

	<p><b>Уметь:</b> недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> <p><b>Владеть:</b> знаниями и навыками, необходимыми для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>	
<p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>Знать:</b> объем своих ресурсов и пределы их применения. Понимать важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать свои ресурсы для успешного выполнения порученной работы, критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p><b>Владеть:</b> методами и навыками самоорганизации и саморазвития в т.ч. здоровьесбережения.</p>	<p>- вопросы и задания к государственному экзамену;</p> <p>- ответы студента на дополнительные вопросы;</p> <p>- ВКР;</p> <p>- доклад студента;</p>
<p><b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> основы здорового образа жизни здоровьесберегающих технологий, физической культуры.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> практическим опытом использования знаний, полученных в ходе освоения физической культуры</p>	<p>вопросы и задания к государственному экзамену;</p> <p>- ответы студента на дополнительные вопросы;</p> <p>- ВКР;</p> <p>- доклад студента;</p> <p>- отзыв и рецензия.</p>
<p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении</p>	<p><b>Знать:</b> базовый материал теоретических основ безопасности жизнедеятельности: основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к бытовой сфере и к сфере своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять действия по предотвращению возникновения</p>	<p>вопросы и задания к государственному экзамену;</p> <p>- ответы студента на дополнительные вопросы;</p> <p>- ВКР;</p> <p>- доклад студента;</p> <p>- отзыв и рецензия.</p>

чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития	
	<b>Владеть:</b> навыками обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте и в повседневной жизни; навыками и знаниями, обеспечивающими устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	
<b>УК-9.</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<b>Знать:</b> базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья, способы взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.	- ВКР; - доклад студента; вопросы и задания к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы
	<b>Уметь:</b> быть терпимым к особенностям лиц с ограниченными возможностями, применять способы личного взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.	
	<b>Владеть:</b> навыками толерантного взаимодействия с лицами с ОВЗ, навыками личной коммуникации с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.	
<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>Знать:</b> базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	вопросы и задания к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы; - ВКР; - доклад студента; вопросы и задания к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы; - ВКР; - доклад студента;
	<b>Уметь:</b> применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	
	<b>Владеть:</b> навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических и финансовых рисков.	
<b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>Знать:</b> основные положения Конституции РФ и действующего законодательства; сущность коррупции и причины ее происхождения; меру морально-нравственной и правовой ответственности за коррупционные правонарушения; принципы, формы, методы, а также правовые и организационные меры	вопросы и задания к государственному экзамену; - ответы студента на дополнительные вопросы; - ВКР; - доклад студента; вопросы и задания к

	<p>формирования антикоррупционного поведения.</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в вопросах действующего законодательства; реализовывать ценности морального сознания и следовать нравственным нормам в повседневной практике; задействовать духовно-нравственные механизмы предотвращения коррупции.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками, демонстрирующими знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону; идентификации и оценки коррупционных рисков.</p>	<p>государственному экзамену;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> </ul>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;</p>	<p><b>Знать:</b> актуальные нормы российского законодательства в профессиональной сфере</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать с правовой точки зрения соблюдение норм служебной профессиональной этики и правила делового поведения с учетом приоритета прав и свобод человека.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками соблюдения в своей профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<p><b>ОПК-2</b> Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;</p>	<p><b>Знать:</b> актуальные социально-экономические процессы и тенденции в сфере профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> применять методики и технологии разработки, реализации и оценки управленческих решений, государственных и муниципальных программ.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью разрабатывать меры регулирующего воздействия для социально-экономических процессов в сфере профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<p><b>ОПК-3.</b> Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в</p>	<p><b>Знать:</b> нормы конституционного, административного и служебного права, особенности их применения на практике;</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормы права в профессиональной деятельности.</p>	<p>вопросы и задания к государственному экзамену;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> </ul>

<p>профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;</p>	<p><b>Владеть:</b> средствами поиска и анализа правовой информации в сфере профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;</p>	<p><b>Знать:</b> порядок разработки проектов нормативных правовых документов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b> проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.</p>	
	<p><b>Владеть:</b> навыками оценки регулирующее воздействие и последствия применения проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.</p>	
<p><b>ОПК-5</b> Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;</p>	<p><b>Знать:</b> базовые принципы использования информационнокоммуникационных технологий  <b>Уметь:</b> применять в своей профессиональной деятельности технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.  <b>Владеть:</b> средствами и механизмами применения в своей профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем.</p>	<p>вопросы и задания к государственному экзамену;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<p><b>ОПК-6</b> Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;</p>	<p><b>Знать:</b> структуру и особенности построения системы органов государственной власти; принципы, цели, задачи, направления государственного регулирования;  <b>Уметь:</b> пользоваться разнообразными источниками информации научной литературой, статистическим материалом, современными методами их обработки, диагностировать проблемы в сфере государственного регулирования экономики;  <b>Владеть:</b> методиками оценки эффективности государственного регулирования; методами анализа и государственного регулирования межтерриториальной экономической дифференциации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>

<p><b>ОПК-7</b>Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p>	<p><b>Знать:</b> нормативно-правовое обеспечение органов государственной власти, органов деятельности государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения современных социальных технологий для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно – политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<p><b>ПК-1.</b> Способен использовать методы статистического анализа, специальные методы для решения задач в области экономики и управления</p>	<p><b>Знать:</b> возможности построения оптимальной системы органов государственной власти с целью повышения уровня социальноэкономического развития общества;</p> <p><b>Уметь:</b> строить прогнозы социальноэкономического развития на основе программно-целевого подхода; применять полученные знания в решении задач, связанных с реализацией эффективной политики государственного регулирования;</p> <p><b>Владеть:</b> опытом анализа и оценки уровня государственного регулирования деятельности различных субъектов экономики.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<p><b>ПК 2.</b> - Способен осуществлять управление в соответствии с кадровой политикой по целям и результатам, применять меры по профилактике и противодействию коррупции на государственной гражданской службе</p>	<p><b>Знать:</b> технологии отбора и оценки персонала, теории мотивации; особенности и объем работы специалистов учреждений и организаций и уметь распределять задания между их персоналом; - особенности региональной политики в сфере противодействия коррупции.</p> <p><b>Уметь:</b> применять знания о принципах формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ; - выявлять конфликт интересов и разрешать конфликтные ситуации в коллективе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>

	<b>Владеть:</b> механизмами применения на практике принципов формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ.	
<b>ПК 3</b> – Способен осуществлять администрирование на всех уровнях управленческой деятельности	<b>Знать:</b> Знать: типы организационных структур управления и принципы их формирования; основы организационного поведения и управления организационной культурой; тенденции и перспективы развития современного общества.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> </ul>
	<b>Уметь:</b> анализировать факторы, влияющие на принятие государственного решения, раскрытии основных причин и последствий влияния этих факторов, а также способов их коррекции или ликвидации	
	<b>Владеть:</b> навыками построения, анализа и корректировки организационных структур управления; навыками выявления организационных патологий и разработки мер по их предупреждению	
<b>ПК-4.</b> Способен подготавливать финансовые, инвестиционные, социально-экономические и иные прогнозы развития региона.	<b>Знать:</b> основные программы социальноэкономического развития Российской Федерации и своего региона; методы анализа, контроля, планирования организации социально-экономического развития регионов. <b>Уметь:</b> определять состав материальных, финансовых, трудовых ресурсов организации. <b>Владеть:</b> методами регионального анализа для решения проблем размещения хозяйства и развития регионов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<b>ПК-5.</b> Способен обосновывать управленческие решения, связанные с формированием положительного имиджа региона.	<b>Знать:</b> принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования; способы экономии ресурсов, механизмы ценообразования, формы оплаты труда. <b>Уметь:</b> разрабатывать критерии оценки эффективности социальноэкономического развития регионов. <b>Владеть:</b> социологическим мышлением при анализе управленческих процессов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>
<b>ПК-6.</b> Способен осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, с общественностью, в том числе с применением информационно-коммуникационных	<b>Знать:</b> современные знания, касающихся развития основ документооборота <b>Уметь:</b> производить, отбирать, обрабатывать и анализировать информацию на основе знаний о документационном обеспечении управленческой деятельности в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы и задания к государственному экзамену;</li> <li>- ответы студента на дополнительные вопросы;</li> <li>- ВКР;</li> <li>- доклад студента;</li> <li>- отзыв и рецензия.</li> </ul>

технологий.	<b>Владеть:</b> навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет.	
-------------	---	--

**Показатели оценивания планируемых результатов обучения**

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения	Шкала оценивания			
		2	3	4	5
УК-1	<b>Знать:</b> особенности теоретико-методологических принципов современных социальных и гуманитарных наук, в том числе системного и структурно-функционального анализа	Не знает особенности теоретико-методологических принципов современных социальных и гуманитарных наук, в том числе системного и структурно-функционального анализа	Имеет неполные представления об особенностях теоретико-методологических принципов современных социальных и гуманитарных наук, в том числе системного и структурно-функционального анализа	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об особенностях теоретико-методологических принципов современных социальных и гуманитарных наук, в том числе системного и структурно-функционального анализа	Имеет сформированные представления об особенностях теоретико-методологических принципов современных социальных и гуманитарных наук, в том числе системного и структурно-функционального анализа
	<b>Уметь:</b> критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы изменений, происходящих в обществе	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в процессах критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы изменений, происходящих в обществе	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в процессах критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы изменений, происходящих в обществе	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы изменений, происходящих в обществе	Демонстрирует высокий уровень умений и навыков критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы изменений, происходящих в обществе
	<b>Владеть:</b> навыками критического анализа и синтеза информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.	Демонстрирует низкий уровень владения навыками критического анализа и синтеза информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.	Демонстрирует владения отдельными навыками критического анализа и синтеза информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.	Владеет базовыми навыками критического анализа и синтеза информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.	Демонстрирует владения комплексом (системой) норм и навыков критического анализа и синтеза информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.
УК-2	<b>Знать:</b> специфику решения конкретных	Не знает специфики решения конкретных	Имеет неполные представления о специфике решения	Имеет сформированные, но содержащие отдельные	Имеет сформированные представления о специфике

	задач проекта заявленного качества и за установленное время	задач проекта заявленного качества и за установленное время	конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	пробелы представления о специфике решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время
	<p><b>Уметь:</b></p> <p>- формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;</p> <p>- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в способностях формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;</p> <p>- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p>Демонстрирует умения без грубых ошибок в способностях формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;</p> <p>- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p>Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме и способности формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;</p> <p>- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень умений и способностей формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;</p> <p>- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.</p>	<p>Демонстрирует низкий уровень владения навыками публичного представления результатов решения конкретной</p>	<p>Демонстрирует владение определенными навыками публичного представления результатов решения конкретной</p>	<p>Владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.</p>	<p>Демонстрирует на высоком уровне навыки публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.</p>

		задачи проекта.	задачи проекта.		
УК-3	<b>Знать:</b> социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей	Не знает социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей	Имеет неполные представления о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей	Имеет сформированные представления о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей
	<b>Уметь:</b> работая в команде, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в ней, толерантно воспринимать эти различия	Демонстрирует частичные умения, работая в команде, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в ней, толерантно воспринимать эти различия	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок, работая в команде, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в ней, толерантно воспринимать эти различия	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме, работая в команде, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в ней, толерантно воспринимать эти различия	Демонстрирует высокий уровень, работая в команде, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в ней, толерантно воспринимать эти различия
	<b>Владеть:</b> в процессе работы в команде этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных	Демонстрирует низкий уровень владения в процессе работы в команде этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных	Демонстрирует владение в процессе работы в команде отдельными этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных	Владеет в процессе работы в команде базовыми этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;	Демонстрирует в процессе работы в команде комплексом (системой) в этических норм, касающихся социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;

	различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
<b>УК-4</b>	<b>Знать:</b> особенности стиля делового общения; информационно-коммуникационные технологии используемые при поиске необходимой информации; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; принципы ведения устных деловых переговоров, переводческие приемы и трансформации.	Не знает особенности стиля делового общения; информационно-коммуникационные технологии используемые при поиске необходимой информации; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; принципы ведения устных деловых переговоров, переводческие приемы и трансформации.	Имеет неполные представления о особенностях стиля делового общения; информационно-коммуникационных технологиях, используемых при поиске необходимой информации; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; принципы ведения устных деловых переговоров, переводческие приемы и трансформации.	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об особенностях стиля делового общения; информационно-коммуникационных технологиях, используемых при поиске необходимой информации; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; принципы ведения устных деловых переговоров, переводческие приемы и трансформации.	Имеет сформированные представления об особенностях стиля делового общения; информационно-коммуникационных технологиях, используемых при поиске необходимой информации; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции; принципах ведения устных деловых переговоров,
	<b>Уметь:</b> выбирать на государственном и иностранном языках коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать	Демонстрирует частичные умения выбирать на государственном и иностранном языках коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок выбирать на государственном и иностранном языках коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия	Демонстрирует знания в базовом (стандартном) объеме выбирать на государственном и иностранном языках коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с	Демонстрирует высокий уровень способностей выбирать на государственном и иностранном языках коммуникативно-приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

	информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач; вести деловую переписку.	использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач; вести деловую переписку.	с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач; вести деловую переписку.	партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач; вести деловую переписку.	использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач; вести деловую переписку.
	<b>Владеть:</b> вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; навыками деловой переписки и ведения деловых переговоров; навыками перевода академических текстов с иностранного языка на государственный язык.	Демонстрирует низкий уровень владения вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; навыками деловой переписки и ведения деловых переговоров; навыками перевода академических текстов с иностранного языка на государственный язык.	Демонстрирует владение отдельными вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; навыками деловой переписки и ведения деловых переговоров; навыками перевода академических текстов с иностранного языка на государственный язык.	Владеет базовыми вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; навыками деловой переписки и ведения деловых переговоров; навыками перевода академических текстов с иностранного языка на государственный язык.	Демонстрирует владения комплексом (системой) вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами; навыков деловой переписки и ведения деловых переговоров; навыков перевода академических текстов с иностранного языка на государственный язык.
<b>УК-5</b>	<b>Знать:</b> особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающихся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте	Не знает особенности исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающихся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда	Имеет неполные представления об особенностях исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающихся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об особенностях исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающихся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных	Имеет сформированные представления об особенностях исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающихся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте

	мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.
	<b>Уметь:</b> недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Демонстрирует частичные умения недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Умеет применять знания в базовом (стандартном) недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Демонстрирует высокий уровень умений недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
	<b>Владеть:</b> знаниями и навыками, необходимыми для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Демонстрирует низкий уровень знаниями и навыками, необходимыми для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Демонстрирует владения отдельными знаниями и навыками, необходимыми для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Владеет базовыми знаниями и навыками, необходимыми для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Демонстрирует владения комплексом (системой) знаниями и навыками, необходимыми для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
<b>УК-6</b>	<b>Знать:</b> объем своих ресурсов и пределы их применения. Понимать	Не знает объем своих ресурсов и пределы их применения. Понимать	Имеет неполные представления об объеме своих ресурсов и пределах их	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Имеет сформированные представления об объеме своих ресурсов и

<p>важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>применения. Не имеет полного понимания важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>представления об объеме своих ресурсов и пределах их применения. Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>	<p>пределах их применения. Имеет сформированные в полном объеме представления о важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>
<p><b>Уметь:</b> использовать свои ресурсы для успешного выполнения порученной работы, критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в использовании своих ресурсов для успешного выполнения порученной работы, критической оценке эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в использовании своих ресурсов для успешного выполнения порученной работы, критической оценке эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>	<p>Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме, в использовании своих ресурсов для успешного выполнения порученной работы, критической оценке эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень умений и навыков в использовании своих ресурсов для успешного выполнения порученной работы, критической оценке эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p>
<p><b>Владеть:</b> методами и навыками самоорганизации и и саморазвития в т.ч. здоровьесбережения.</p>	<p>Демонстрирует низкий уровень владения методами и навыками самоорганизации и и саморазвития в</p>	<p>Демонстрирует владения отдельными методами и навыками самоорганизации и и саморазвития в</p>	<p>Владеет базовыми методами и навыками самоорганизации и саморазвития в т.ч. здоровьесбережения.</p>	<p>Демонстрирует владение комплексом (системой) методов и навыков самоорганизации и саморазвития в</p>

		т.ч. здоровье-сбережения.	т.ч. здоровье-сбережения.		т.ч. здоровье-сбережения.
УК-7	<b>Знать:</b> основы здорового образа жизни здоровье-сберегающих технологий, физической культуры .	Не знает основ здорового образа жизни здоровье-сберегающих технологий, физической культуры .	Имеет неполные представления об основах здорового образа жизни здоровье-сберегающих технологий, физической культуры .	Имеет сформированные , но содержащие отдельные пробелы представления об основах здорового образа жизни здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.	Имеет сформированные представления об основах здорового образа жизни здоровье-сберегающих технологий, физической культуры .
	<b>Уметь:</b> использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные умения использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Демонстрирует высокий уровень умений и навыков использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
	<b>Владеть:</b> практическим опытом использования знаний, полученных в ходе освоения физической культуры	Демонстрирует низкий уровень владения практическим опытом использования знаний, полученных в ходе освоения физической культуры	Демонстрирует владения отдельными нормами и приемами, способностью к практическому опыту использования знаний, полученных в ходе освоения физической культуры	Владеет базовыми нормами и приемами, способностью к практическому опыту использования знаний, полученных в ходе освоения физической культуры	Демонстрирует владения комплексом (системой) норм и приемов на высоком уровне, способностью к практическому опыту использования знаний, полученных в ходе освоения физической культуры
УК-8	<b>Знать:</b> базовый материал теоретических основ безопасности	Не знает базовый материал теоретических основ безопасности	Имеет неполные представления о теоретических основах безопасности жизнедеятельно	Имеет сформированные , но содержащие отдельные пробелы представления о	Имеет сформированные представления о теоретических основах безопасности

жизнедеятельности: основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к бытовой сфере и к сфере своей профессиональной деятельности	жизнедеятельности: основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к бытовой сфере и к сфере своей профессиональной деятельности	сти: основных природных и техносферных опасностях, их свойствах и характеристиках, характере воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методах защиты от них применительно к бытовой сфере и к сфере своей профессиональной деятельности	теоретических основах безопасности жизнедеятельности: основных природных и техносферных опасностях, их свойствах и характеристиках, характере воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методах защиты от них применительно к бытовой сфере и к сфере своей профессиональной деятельности	жизнедеятельности: основных природных и техносферных опасностях, их свойствах и характеристиках, характере воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методах защиты от них применительно к бытовой сфере и к сфере своей профессиональной деятельности
<b>Уметь:</b> осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в действиях по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в действиях по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме в осуществлении действий по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития	Демонстрирует высокий уровень умений и навыков в осуществлении действий по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития
<b>Владеть:</b> навыками обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте и в повседневной жизни; навыками и знаниями, обеспечивающими устраняет	Демонстрирует низкий уровень владения навыками обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте и в повседневной жизни; навыками и знаниями,	Демонстрирует владения отдельными навыками обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте и в повседневной жизни; навыками и знаниями,	Владеет базовыми навыками обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте и в повседневной жизни; навыками и знаниями, обеспечивающими и устраняет	Демонстрирует владения навыками обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте и в повседневной жизни; навыками и знаниями, обеспечивающим и устраняет связанные с

	проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	обеспечивающими устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	обеспечивающими устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	нарушениями техники безопасности на рабочем месте.
УК-9	<b>Знать:</b> базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченным и возможностями и здоровья, способы взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Не знает базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченным и возможностями и здоровья, способы взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Имеет неполные представления о базовых представлениях о нозологиях, связанных с ограниченным и возможностями и здоровья, способы взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченным и возможностями и здоровья, способы взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Имеет сформированные представления о базовых представлениях о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями и здоровья, способы взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.
	<b>Уметь:</b> быть терпимым к особенностям лиц с ограниченными возможностями и, применять способы личного взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в проявлении быть терпимым к особенностям лиц с ограниченными возможностями, в применении способов личного взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в проявлении быть терпимым к особенностям лиц с ограниченными возможностями, в применении способов личного взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме в проявлении быть терпимым к особенностям лиц с ограниченными возможностями, в применении способов личного взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Демонстрирует высокий уровень умений и навыков в проявлении быть терпимым к особенностям лиц с ограниченными возможностями, в применении способов личного взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.

		и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	социальной и профессиональной сферах.		
	<b>Владеть:</b> навыками толерантного взаимодействия с лицами с ОВЗ, навыками личной коммуникации с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Демонстрирует низкий уровень владения навыками толерантного взаимодействия с лицами с ОВЗ, навыками личной коммуникации с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Демонстрирует владения отдельными навыками толерантного взаимодействия с лицами с ОВЗ, навыками личной коммуникации с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями и здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Владеет базовыми навыками толерантного взаимодействия с лицами с ОВЗ, навыками личной коммуникации с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Демонстрирует владения навыками толерантного взаимодействия с лицами с ОВЗ, навыками личной коммуникации с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.
<b>УК-10</b>	<b>Знать:</b> базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Не знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Имеет неполные представления о базовых принципах функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о базовых принципах функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Имеет сформированные представления о базовых принципах функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
	<b>Уметь:</b> применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	Умеет применять в необходимом объеме методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	Демонстрирует высокий уровень в том, чтобы применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.

	<b>Владеть:</b> навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических и финансовых рисков.	Демонстрирует низкий уровень владения навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических и финансовых рисков	Демонстрирует владение отдельными навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических и финансовых рисков	Владеет базовыми навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических и финансовых рисков	Демонстрирует владения комплексом (системой) навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических и финансовых рисков
<b>УК-11</b>	<b>Знать:</b> основные положения Конституции РФ и действующего законодательства; сущность коррупции и причины ее происхождения; меру морально-нравственной и правовой ответственности за коррупционные правонарушения; принципы, формы, методы, а также правовые и организационные меры формирования антикоррупционного поведения.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в знании основных положений Конституции РФ и действующего законодательства; сущности коррупции и причины ее происхождения; мер морально-нравственной и правовой ответственности за коррупционные правонарушения; принципов, форм, методов, а также правовых и организационных мер формирования антикоррупционного поведения.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в знании основных положений Конституции РФ и действующего законодательства; сущности коррупции и причины ее происхождения; мер морально-нравственной и правовой ответственности за коррупционные правонарушения; принципов, форм, методов, а также правовых и организационных мер формирования антикоррупционного поведения.	Владеет базовыми знаниями основных положений Конституции РФ и действующего законодательства; сущности коррупции и причины ее происхождения; мер морально-нравственной и правовой ответственности за коррупционные правонарушения; принципов, форм, методов, а также правовых и организационных мер формирования антикоррупционного поведения.	Демонстрирует владения комплексом (системой) знаний о основных положений Конституции РФ и действующего законодательства; сущности коррупции и причины ее происхождения; мер морально-нравственной и правовой ответственности за коррупционные правонарушения; принципов, форм, методов, а также правовых и организационных мер формирования антикоррупционного поведения.

	<p><b>Уметь:</b> ориентироваться в вопросах действующего законодательства; реализовывать ценности морального сознания и следовать нравственным нормам в повседневной практике; задействовать духовно-нравственные механизмы предотвращения коррупции.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в вопросах действующего законодательства; реализовывать ценности морального сознания и следовать нравственным нормам в повседневной практике; задействовать духовно-нравственные механизмы предотвращения коррупции.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в вопросах действующего законодательства; реализовывать ценности морального сознания и следовать нравственным нормам в повседневной практике; задействовать духовно-нравственные механизмы предотвращения коррупции.</p>	<p>Владеет базовыми знаниями в вопросах действующего законодательства; реализовывать ценности морального сознания и следовать нравственным нормам в повседневной практике; задействовать духовно-нравственные механизмы предотвращения коррупции.</p>	<p>Демонстрирует владения комплексом (системой) знаний в вопросах действующего законодательства; реализовывать ценности морального сознания и следовать нравственным нормам в повседневной практике; задействовать духовно-нравственные механизмы предотвращения коррупции.</p>
	<p><b>Владеть:</b> навыками, демонстрирующими знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону.; идентификации и оценки коррупционных рисков.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в навыках, демонстрирующими знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону.; идентификации и оценки коррупционных рисков.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в навыках, демонстрирующими знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону.; идентификации и оценки коррупционных рисков.</p>	<p>Владеет базовыми знаниями и навыками, демонстрирующими знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону.; идентификации и оценки коррупционных рисков.</p>	<p>Демонстрирует владения комплексом (системой) знаний и навыков, демонстрирующими знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону.; идентификации и оценки коррупционных рисков.</p>
<b>ОП К-1</b>	<p><b>Знать:</b> актуальные нормы российского законодательства в профессиональной сфере</p>	<p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в знании актуальных норм российского законодательства в профессиональной сфере</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в знании актуальных норм российского законодательства в профессиональной сфере</p>	<p>Владеет базовыми знаниями актуальных норм российского законодательства в профессиональной сфере</p>	<p>Демонстрирует владения комплексом (системой) знаний актуальных норм российского законодательства в профессиональной сфере</p>

	<p>Уметь: оценивать с правовой точки зрения соблюдение норм служебной профессиональной этики и правила делового поведения с учетом приоритета прав и свобод человека.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в умении оценивать с правовой точки зрения соблюдение норм служебной профессиональной этики и правила делового поведения с учетом приоритета прав и свобод человека.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в умении оценивать с правовой точки зрения соблюдение норм служебной профессиональной этики и правила делового поведения с учетом приоритета прав и свобод человека.</p>	<p>Владеет базовыми знаниями и умениями оценивать с правовой точки зрения соблюдение норм служебной профессиональной этики и правила делового поведения с учетом приоритета прав и свобод человека.</p>	<p>Демонстрирует владения комплексом (системой) знаний и умений оценивать с правовой точки зрения соблюдение норм служебной профессиональной этики и правила делового поведения с учетом приоритета прав и свобод человека.</p>
	<p>Владеть: навыками соблюдения в своей профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации</p>	<p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в соблюдении в своей профессиональной деятельности норм законодательства Российской Федерации</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в соблюдении в своей профессиональной деятельности норм законодательства Российской Федерации</p>	<p>Владеет базовыми знаниями принципов соблюдения в своей профессиональной деятельности норм законодательства Российской Федерации</p>	<p>Демонстрирует владения комплексом (системой) знаний принципов соблюдения в своей профессиональной деятельности норм законодательства Российской Федерации</p>
<b>ОП К-2</b>	<p>Знать: актуальные социально-экономические процессы и тенденции в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в знании актуальных социально-экономических процессов и тенденции в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в знании актуальных социально-экономических процессов и тенденции в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Владеет базовыми знаниями актуальных социально-экономических процессов и тенденции в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Демонстрирует владения комплексом (системой) знаний актуальных социально-экономических процессов и тенденции в сфере профессиональной деятельности.</p>

	Уметь: применять методики и технологии разработки, реализации и оценки управленческих решений, государственных и муниципальных программ.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в умении применять методики и технологии разработки, реализации и оценки управленческих решений, государственных и муниципальных программ.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в умении применять методики и технологии разработки, реализации и оценки управленческих решений, государственных и муниципальных программ.	Владеет базовыми знаниями навыками применять методики и технологии разработки, реализации и оценки управленческих решений, государственных и муниципальных программ.	Демонстрирует владения комплексом (системой) знаний применять методики и технологии разработки, реализации и оценки управленческих решений, государственных и муниципальных программ.
	Владеть: способностью разрабатывать меры регулирующие воздействие для социально-экономических процессов в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в овладении навыками разрабатывать меры регулирующие воздействие для социально-экономических процессов в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в овладении навыками разрабатывать меры регулирующие воздействие для социально-экономических процессов в сфере профессиональной деятельности.	Владеет базовыми навыками разрабатывать меры регулирующие воздействие для социально-экономических процессов в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует владения комплексом (системой) навыков разрабатывать меры регулирующие воздействие для социально-экономических процессов в сфере профессиональной деятельности.
<b>ОП К-3</b>	Знать: нормы конституционного, административного и служебного права, особенности их применения на практике;	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в знаниях норм конституционного, административного и служебного права, особенности их применения на практике;	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в знаниях норм конституционного, административного и служебного права, особенности их применения на практике;	Владеет базовыми знаниями норм конституционного, административного и служебного права, особенности их применения на практике;	Демонстрирует владения комплексом (системой) знаний норм конституционного, административного и служебного права, особенности их применения на практике;
	Уметь: применять	Демонстрирует частичные	Демонстрирует частичные	Владеет базовыми	Демонстрирует владения

	нормы права в профессиональной деятельности.	умения, допуская грубые ошибки в умении применять нормы права в профессиональной деятельности.	умения без грубых ошибок в умении применять нормы права в профессиональной деятельности.	навыками и знаниями применять нормы права в профессиональной деятельности.	комплексом (системой) знаний применять нормы права в профессиональной деятельности.
	Владеть: средствами поиска и анализа правовой информации в сфере профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в знании навыков владения средствами поиска и анализа правовой информации в сфере профессиональной деятельности	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в знании навыков владения средствами поиска и анализа правовой информации в сфере профессиональной деятельности	Владеет базовыми навыками владения средствами поиска и анализа правовой информации в сфере профессиональной деятельности	Демонстрирует владения комплексом (системой) навыков владения средствами поиска и анализа правовой информации в сфере профессиональной деятельности
<b>ОП К-4</b>	Знать: порядок разработки проектов нормативных правовых документов.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в знании порядка разработки проектов нормативных правовых документов.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в знании порядка разработки проектов нормативных правовых документов.	Владеет базовыми знаниями порядка разработки проектов нормативных правовых документов.	Демонстрирует владение комплексом (системой) знаний порядка разработки проектов нормативных правовых документов.
	Уметь: проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в способности проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проектов	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в способности проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных	Владеет базовыми знаниями, позволяющими Проводить правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых	Демонстрирует владение комплексом (системой) знаний, позволяющих Проводить правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных

	Владеть: навыками оценки регулирующее воздействие и последствия применения проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	нормативных правовых актов.  Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в овладении навыками оценки регулирующее воздействие и последствия применения проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	правовых актов.  Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в овладении навыками оценки регулирующее воздействие и последствия применения проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	актов. -  Владеет базовыми навыками навыками оценки регулирующее воздействие и последствия применения проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	правовых актов.  Демонстрирует владение комплексом (системой) навыков оценки регулирующего воздействия и последствия применения проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.
ОП К-5	Знать: базовые принципы использования информационнокоммуникационных технологий  Уметь: применять в своей профессиональной деятельности технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.  Владеть: средствами и механизмами	Плохо знает базовые принципы использования информационнокоммуникационных технологий  Не умеет применять в своей профессиональной деятельности технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.  Плохо владеет	Удовлетворительно знает базовые принципы использования информационнокоммуникационных технологий  Плохо умеет применять в своей профессиональной деятельности технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.  Удовлетворите	Хорошо знает базовые принципы использования информационнокоммуникационных технологий  Хорошо умеет применять в своей профессиональной деятельности технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	Отлично знает базовые принципы использования информационнокоммуникационных технологий  Отлично умеет применять в своей профессиональной деятельности технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.  Отлично владеет

	применения в своей профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем.	средствами и механизмами применения в своей профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем.	льно владеет средствами и механизмами применения в своей профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем.	Хорошо владеет средствами и механизмами применения в своей профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем.	средствами и механизмами применения в своей профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем.
ОП К-6	<p>Знать: структуру и особенности построения системы органов государственной власти; принципы, цели, задачи, направления государственного регулирования</p> <p>Уметь: пользоваться разнообразными источниками информации научной литературой, статистическим материалом, современными методами их обработки, диагностировать проблемы в сфере государственного регулирования экономики;</p> <p>Владеть:</p>	<p>Плохо знает структуру и особенности построения системы органов государственной власти; принципы, цели, задачи, направления государственного регулирования;</p> <p>Плохо умеет пользоваться разнообразными источниками информации научной литературой, статистическим материалом, современными методами их обработки, диагностировать проблемы в сфере</p> <p>Плохо владеет методиками</p>	<p>Удовлетворительно знает структуру и особенности построения системы органов государственной власти; принципы, цели, задачи, направления государственного регулирования</p> <p>Удовлетворительно умеет пользоваться разнообразными источниками информации научной литературой, статистическим материалом, современными методами их обработки, диагностировать проблемы в сфере</p> <p>Удовлетворительно владеет</p>	<p>Хорошо знает структуру и особенности построения системы органов государственной власти; принципы, цели, задачи, направления государственного регулирования;</p> <p>Хорошо умеет пользоваться разнообразными источниками информации научной литературой, статистическим материалом, современными методами их обработки, диагностировать проблемы в сфере</p> <p>Хорошо владеет</p>	<p>Отлично знает структуру и особенности построения системы органов государственной власти; принципы, цели, задачи, направления государственного регулирования</p> <p>Отлично умеет пользоваться разнообразными источниками информации научной литературой, статистическим материалом, современными методами их обработки, диагностировать проблемы в сфере</p> <p>Отлично</p>

	методиками оценки эффективности государственного регулирования; методами анализа и государственного регулирования межтерриториальной экономической дифференциации	оценки эффективности государственного регулирования; методами анализа и государственного регулирования межтерриториальной экономической дифференциации	методиками оценки эффективности государственного регулирования; методами анализа и государственного регулирования межтерриториальной экономической дифференциации	методиками оценки эффективности государственного регулирования; методами анализа и государственного регулирования межтерриториальной экономической дифференциации	владеет методиками оценки эффективности государственного регулирования; методами анализа и государственного регулирования межтерриториальной экономической дифференциации
ОП К-7	<p>Знать: нормативно-правовое обеспечение органов государственной власти, органов деятельности государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</p>	<p>Плохо знает нормативно-правовое обеспечение органов государственной власти, органов деятельности государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления</p> <p>Плохо умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</p>	<p>Удовлетворительно знает нормативно-правовое обеспечение органов государственной власти, органов деятельности государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления</p> <p>Удовлетворительно умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</p>	<p>Хорошо знает нормативно-правовое обеспечение органов государственной власти, органов деятельности государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления</p> <p>Хорошо умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</p>	<p>Отлично знает нормативно-правовое обеспечение органов государственной власти, органов деятельности государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления</p> <p>Отлично умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</p>

	<p>анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики.</p> <p>Владеть: навыками применения современных социальных технологий для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно – политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	<p>анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики.</p> <p>Плохо владеет навыками применения современных социальных технологий для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно – политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	<p>деятельности; анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики.</p> <p>Удовлетворительно владеет навыками применения современных социальных технологий для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно – политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	<p>деятельности; анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики.</p> <p>Хорошо владеет навыками применения современных социальных технологий для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно – политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	<p>анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики.</p> <p>Отлично владеет навыками применения современных социальных технологий для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно – политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
ПК-1	Знать: возможности построения оптимальной	Не знает возможности построения оптимальной	Имеет неполные представления о	Имеет сформированные, но содержащие	Имеет сформированные представления о возможностях

	системы органов государственной власти с целью повышения уровня социальноэкономического развития общества;	системы органов государственной власти с целью повышения уровня социальноэкономического развития общества;	возможностях построения оптимальной системы органов государственной власти с целью повышения уровня социальноэкономического развития общества;	отдельные пробелы в знании о возможностях построения оптимальной системы органов государственной власти с целью повышения уровня социальноэкономического развития общества;	построения оптимальной системы органов государственной власти с целью повышения уровня социальноэкономического развития общества;
	Уметь: строить прогнозы социальноэкономического развития на основе программно-целевого подхода; применять полученные знания в решении задач, связанных с реализацией эффективной политики государственного регулирования ;	Демонстрирует частичные умения строить прогнозы социальноэкономического развития на основе программно-целевого подхода; применять полученные знания в решении задач, связанных с реализацией эффективной политики государственного регулирования;	Демонстрирует частичные умения строить прогнозы социальноэкономического развития на основе программно-целевого подхода; применять полученные знания в решении задач, связанных с реализацией эффективной политики государственного регулирования;	Умеет применять знания в базовом (стандартном) объеме умения строить прогнозы социальноэкономического развития на основе программно-целевого подхода; применять полученные знания в решении задач, связанных с реализацией эффективной политики государственного регулирования;	Демонстрирует высокий уровень умений и навыков строить прогнозы социальноэкономического развития на основе программно-целевого подхода; применять полученные знания в решении задач, связанных с реализацией эффективной политики государственного регулирования;
	Владеть: опытом анализа и оценки уровня государственного регулирования деятельности различных субъектов	Демонстрирует низкий уровень владения опытом анализа и оценки уровня государственного регулирования деятельности	Демонстрирует отдельные владения опыта анализа и оценки уровня государственного регулирования деятельности	Владеет базовыми навыками опыта анализа и оценки уровня государственного регулирования деятельности	Демонстрирует владения комплексом (системой) навыков опыта анализа и оценки уровня государственного регулирования деятельности

	экономики.	различных субъектов экономики.	различных субъектов экономики.	различных субъектов экономики.	различных субъектов экономики.
ПК-2	Знать: технологии отбора и оценки персонала, теории мотивации; особенности и объем работы специалистов учреждений и организаций и уметь распределять задания между их персоналом; - особенности региональной политики в сфере противодействия коррупции.	Не знает технологии отбора и оценки персонала, теории мотивации; особенности и объем работы специалистов учреждений и организаций и уметь распределять задания между их персоналом; - особенности региональной политики в сфере противодействия коррупции.	Имеет неполные представления об технологии отбора и оценки персонала, теории мотивации; особенности и объем работы специалистов учреждений и организаций и уметь распределять задания между их персоналом; - особенности региональной политики в сфере противодействия коррупции.	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об технологии отбора и оценки персонала, теории мотивации; особенности и объем работы специалистов учреждений и организаций и уметь распределять задания между их персоналом; - особенности региональной политики в сфере противодействия коррупции.	Имеет сформированные представления об технологии отбора и оценки персонала, теории мотивации; особенности и объем работы специалистов учреждений и организаций и уметь распределять задания между их персоналом; - особенности региональной политики в сфере противодействия коррупции.
	Уметь: применять знания о принципах формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ; - выявлять конфликт интересов и разрешать конфликтные ситуации в коллективе.	Демонстрирует частичные умения применять знания о принципах формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ; - выявлять конфликт интересов и разрешать конфликтные ситуации в коллективе.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок применять знания о принципах формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ; - выявлять конфликт интересов и разрешать конфликтные ситуации в коллективе.	Хорошо умеет применять знания о принципах формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ; - выявлять конфликт интересов и разрешать конфликтные ситуации в коллективе.	Демонстрирует высокий уровень умений применять знания о принципах формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ; - выявлять конфликт интересов и разрешать конфликтные ситуации в коллективе.

	Владеть: механизмами применения на практике принципов формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ.	Демонстрирует низкий уровень владения навыками применения на практике принципов формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ.	Демонстрирует владения отдельными навыками применения на практике принципов формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ.	Владеет базовыми навыками применения на практике принципов формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ.	Демонстрирует владение комплексом (системой) навыков применения на практике принципов формирования и работы с кадровым резервом в государственном органе субъекта РФ.
ПКЗ	Знать: Знать: типы организационных структур управления и принципы их формирования; основы организационного поведения и управления организационной культурой; тенденции и перспективы развития современного общества.	Не знает типы организационных структур управления и принципы их формирования; основы организационного поведения и управления организационной культурой; тенденции и перспективы развития современного общества.	Имеет неполные представления об типах организационных структур управления и принципы их формирования; основах организационного поведения и управления организационной культурой; тенденциях и перспектив развития современного общества.	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о типах организационных структур управления и принципы их формирования; основах организационного поведения и управления организационной культурой; тенденциях и перспектив развития современного общества.	Имеет сформированные представления о типах организационных структур управления и принципы их формирования; основах организационного поведения и управления организационной культурой; тенденциях и перспектив развития современного общества.
	Уметь: анализировать факторы, влияющие на принятие государственного решения, раскрытии основных причин и последствий влияния этих факторов, а также	Демонстрирует частичные умения анализировать факторы, влияющие на принятие государственного решения, раскрытии основных причин и последствий влияния этих	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок в способности анализировать факторы, влияющие на принятие государственного решения, раскрытии основных причин и	Умеет анализировать факторы, влияющие на принятие государственного решения, раскрытии основных причин и последствий влияния этих факторов, а также способов	Демонстрирует высокий уровень умений и навыков анализировать факторы, влияющие на принятие государственного решения, раскрытии основных причин и последствий

	способов их коррекции или ликвидации	факторов, а также способов их коррекции или ликвидации.	последствий влияния этих факторов, а также способов их коррекции или ликвидации.	их коррекции или ликвидации.	влияния этих факторов, а также способов их коррекции или ликвидации.
	Владеть: навыками построения, анализа и корректировок и организационных структур управления; навыками выявления организационных патологий и разработки мер по их предупреждению	Демонстрирует низкий уровень владения навыками построения, анализа и корректировки организационных структур управления; навыками выявления организационных патологий и разработки мер по их предупреждению	Демонстрирует владения отдельными навыками построения, анализа и корректировки организационных структур управления; навыками выявления организационных патологий и разработки мер по их предупреждению	Владеет базовыми навыками построения, анализа и корректировки организационных структур управления; навыками выявления организационных патологий и разработки мер по их предупреждению	Демонстрирует владения комплексом (системой) навыками построения, анализа и корректировки организационных структур управления; навыками выявления организационных патологий и разработки мер по их предупреждению
ПК-4	Знать: основные программы социально-экономического развития Российской Федерации и своего региона; методы анализа, контроля, планирования организации социально-экономического развития регионов.  Уметь: определять состав материальных, финансовых, трудовых ресурсов	Не знает основные программы социально-экономического развития Российской Федерации и своего региона; методы анализа, контроля, планирования организации социально-экономического развития регионов.  Не умеет определять состав материальных, финансовых, трудовых ресурсов	Плохо знает основные программы социально-экономического развития Российской Федерации и своего региона; методы анализа, контроля, планирования организации социально-экономического развития регионов.  удовлетворительно умеет определять состав материальных, финансовых, трудовых	Хорошо знает основные программы социально-экономического развития Российской Федерации и своего региона; методы анализа, контроля, планирования организации социально-экономического развития регионов.  Хорошо умеет определять состав материальных, финансовых, трудовых	Отлично знает основные программы социально-экономического развития Российской Федерации и своего региона; методы анализа, контроля, планирования организации социально-экономического развития регионов.  Отлично умеет определять состав материальных, финансовых, трудовых ресурсов

	<p>организации.</p> <p>Владеть: методами регионального анализа для решения проблем размещения хозяйства и развития регионов.</p>	<p>организации.</p> <p>Не владеет методами регионального анализа для решения проблем размещения хозяйства и развития регионов.</p>	<p>ресурсов организации.</p> <p>плохо владеет методами регионального анализа для решения проблем размещения хозяйства и развития регионов.</p>	<p>ресурсов организации.</p> <p>Хорошо владеет методами регионального анализа для решения проблем размещения хозяйства и развития регионов.</p>	<p>организации.</p> <p>Отлично владеет методами регионального анализа для решения проблем размещения хозяйства и развития регионов.</p>
ПК-5	<p>Знать: принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности и их использования ; способы экономии ресурсов, механизмы ценообразования, формы оплаты труда.</p> <p>Уметь: разрабатывать критерии оценки эффективности и социальноэкономического развития регионов.</p> <p>Владеть: социологическим мышлением при анализе управленческих</p>	<p>Не знает принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования; способы экономии ресурсов, механизмы ценообразования, формы оплаты труда.</p> <p>Не умеет разрабатывать критерии оценки эффективности социальноэкономического развития регионов.</p> <p>Не владеет социологическим мышлением при анализе управленческих процессов.</p>	<p>Плохо знает принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования; способы экономии ресурсов, механизмы ценообразования, формы оплаты труда.</p> <p>удовлетворительно умеет разрабатывать критерии оценки эффективности социальноэкономического развития регионов.</p> <p>плохо владеет социологическим мышлением при анализе управленческих процессов.</p>	<p>Хорошо знает принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования; способы экономии ресурсов, механизмы ценообразования, формы оплаты труда.</p> <p>Хорошо умеет разрабатывать критерии оценки эффективности социальноэкономического развития регионов.</p> <p>Хорошо владеет социологическим мышлением при анализе управленческих процессов.</p>	<p>Отлично знает принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования; способы экономии ресурсов, механизмы ценообразования, формы оплаты труда.</p> <p>Отлично умеет разрабатывать критерии оценки эффективности социальноэкономического развития регионов.</p> <p>Отлично владеет социологическим мышлением при анализе управленческих процессов.</p>

	х процессов.				
ПК-6	<p>Знать: современные знания, касающихся развития основ документооборота</p> <p>Уметь: производить, отбирать, обрабатывать и анализировать информацию на основе знаний о документационном обеспечении управленческой деятельности в том числе с применением информационных технологий.</p> <p>Владеть: навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет.</p>	<p>Не знает современных тенденции развития основ документооборота</p> <p>Не умеет производить, отбирать, обрабатывать и анализировать информацию на основе знаний о документационном обеспечении управленческой деятельности в том числе с применением информационных технологий.</p> <p>Не владеет навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет.</p>	<p>Плохо знает современных тенденции развития основ документооборота</p> <p>удовлетворительно умеет производить, отбирать, обрабатывать и анализировать информацию на основе знаний о документационном обеспечении управленческой деятельности в том числе с применением информационных технологий.</p> <p>плохо владеет навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет.</p>	<p>Хорошо знает современных тенденции развития основ документооборота</p> <p>Хорошо умеет производить, отбирать, обрабатывать и анализировать информацию на основе знаний о документационном обеспечении управленческой деятельности в том числе с применением информационных технологий.</p> <p>Хорошо владеет навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет.</p>	<p>Отлично знает современных тенденции развития основ документооборота</p> <p>Отлично умеет производить, отбирать, обрабатывать и анализировать информацию на основе знаний о документационном обеспечении управленческой деятельности в том числе с применением информационных технологий.</p> <p>Отлично владеет навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет.</p>

Автор: кандидат социологических наук,  
доцент кафедры социологии регионов

Е.М. Иванова

Программа составлена в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программа одобрена на заседании кафедры социологии регионов от 13.09.2021 года, протокол № 2.