

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Институт истории и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Д.э.н., профессор Т.В. Черевичко

" " 202 г.



Рабочая программа дисциплины
Бизнес-консультирование

Направление подготовки магистратуры
43.04.01 «Сервис»

Профиль «Инновационный сервис»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Саратов,
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	к.э.н., доцент кафедры туризма и культурного наследия ИИиМО Иванова Е.В.		
Председатель НМК	к.и.н., доцент А.В. Баранов		
Заведующий кафедрой	к.э.н., профессор кафедры туризма и культурного наследия ИИиМО Черевичко Т.В.		
Специалист Учебного управления	И.В. Юшинова		

1. Цели освоения дисциплины «Бизнес-консультирование»

Целями освоения дисциплины «Бизнес-консультирование» формирование, с опорой на полученные теоретические и методологические знания, у магистров, обучающихся по направлению 43.04.01 – «Сервис», методических умений и практических навыков осуществления индивидуальной научно-исследовательской работы по любым темам, входящим в круг проблем, обозначенных профилем подготовки магистров «Инновационный туризм», решение научно-исследовательских задач по подготовке выпускных квалификационных работ.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Бизнес-консультирование» является дисциплиной по выбору и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.04.01 – «Сервис» и преподается в 3 семестре.

Изучение данной дисциплины базируется на знании совокупности методов анализа и проведения исследований в экономической теории, социологии, менеджменте и маркетинге, полученных в рамках программы бакалавриата.

Основные положения дисциплины «Бизнес-консультирование» должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин и практик: «Практикум: методика оценки инновационности услуг», «Основы проектирования в сервисной деятельности», «Преддипломная практика», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

3. Результаты обучения по дисциплине «Бизнес-консультирование»

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1 способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере инновационного сервиса на различных уровнях управления	<p>ПК-1.1. Проводит стратегический анализ, выявляет факторы успеха, экономически обосновывает корпоративные и функциональные стратегии развития предприятий сферы сервиса.</p> <p>ПК-1.2. Формирует концепцию и планирует реализацию конкурентной стратегии развития предприятий сферы сервиса.</p> <p>ПК-1.3. Способен выполнить прогнозирование развития сферы сервиса и сервисной деятельности в разрезе различных уровней управления.</p>	<p>Знать основные направления применения современных технологий и технических достижений; методы бизнес-консультирования;</p> <p>Уметь применять современные технологии бизнес-консультирования с учетом специфики сервиса; проводить исследования; разрабатывать проектную документацию с применением компьютерного моделирования и проектирования;</p> <p>Владеть теоретическими знаниями и практическими приемами бизнес-консультирования; навыками применения современных технологий с учетом специфики сервиса.</p>

<p>ПКО-4 Способен применять научные концепции исследования и моделирования для анализа маркетинговой среды сервисного предприятия</p>	<p>ПК-4.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы сервиса. ПК-4.2. Проводит предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований. ПКО-4.3. Проводит исследование и моделирование развития рынка услуг, обоснование стратегических решений по развитию предприятий сферы сервиса.</p>	<p>Знать обоснование выбора научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы сервиса; Уметь проводить предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований; Владеть навыками исследования и моделирования развития рынка услуг, обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы сервиса</p>
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины «Бизнес-консультирование»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			СРС	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
				лекции	Практические занятия			
					Общая трудоемкость	Из них – практическая подготовка		
1	Сущность и содержание консультационной деятельности	5	1-2	2	2		5	Опрос
2	Профессиональные консультанты: виды, требования	5	3-5	2	4		5	Опрос, Презентация, Графический материал
3	Формы организации консультационной деятельности	5	6-8	4	2		6	Опрос
4	Процедура выбора консультационной фирмы,	5	9-10	2	2		5	Опрос

	консультанта							
5	Контракт на оказание консультационных услуг	5	11-12	2	2		5	Опрос, Презентация
6	Методы управленческого консультирования	5	13-14	2	2		6	Опрос, реферат
7	Качество и результативность управленческого консультирования	5	15-17	2	4		6	Опрос, реферат
	Итого:	5		16	18		38	
	Формы промежуточной аттестации							Зачет

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Сущность и содержание консультационной деятельности	Сущность и содержание консультационной деятельности. Виды деловых и консультационных услуг. История управленческого консультирования. Состояние развития консалтинга в России и за рубежом
2	Профессиональные консультанты: виды, требования	Виды консультантов: дженералисты и специалисты; внешние и внутренние; индивидуальные. Требования к личным и профессиональным компетенциям консультантов. Причины основания для обращения к консультантам
3	Формы организации консультационной деятельности	Виды и типы консультационных организация. Формы организации внешнего и внутреннего консультирования. Цели, назначение, виды ассоциаций консультантов
4	Процедура выбора консультационной фирмы, консультанта	Основные этапы в процедуре поиска и выбора консультационной фирмы. Методы поиска и выбора консалтинговых фирм, источники информации. Критерии выбора консультационной фирмы. Методы ценообразования и формы оплаты труда консультантов.
5	Контракт на оказание консультационных услуг	Виды, формы, содержание консультационных контрактов. Этапы, стадии, процедуры консультационного процесса. Организация выполнения работ
6	Методы управленческого консультирования	Приемы, техники, методы, технологии, концепции управленческого консультирования. Цели, принципы, назначения, выгоды от формирования методов управленческого консультирования
7	Качество и результативность управленческого консультирования	Факторы, влияющие на качество консультационных услуг. Уровни качества консультационных услуг по ФЕАКО. Направления оценки результатов управленческого консультирования. Система измерителей и оценок эффективности управленческого консультирования в клиентной организации и консалтинговой фирме

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины «Бизнес-консультирование»

При изучении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий: деловые и ролевые игры, моделирование и разбор конкретных ситуаций. Данные формы занятий проводятся в сочетании с внеаудиторной (самостоятельной) работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Адаптивные образовательные технологии для инвалидов и лиц с ОВЗ
Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися. К специальным условиям для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями можно отнести использование учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, таких как просмотр видеофильмов, аудио демонстрации с использованием теле-, видео-, аудиотехники, а также демонстрация иллюстративных материалов, проведение индивидуальных консультаций.

Возможно использование следующих *адаптивных образовательных технологий*:

- предоставление инвалидам по зрению или слабовидящим возможностей использовать пособия, выполненные шрифтом Брайля, крупноформатные наглядные материалы и аудиофайлы;

- сопровождение устной речи демонстрационным и иллюстративным материалом для лиц с ограниченными возможностями по слуху;

- создание условий для организации коллективных занятий в студенческих группах, где лицам с ограниченными возможностями по здоровью заказывается необходимая помощь в получении информации;

- проведение индивидуальных коррекционных консультаций для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии со студентом с инвалидностью, студентом с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачах в освоении учебного материала студенту с инвалидностью, студенту с ограниченными возможностями здоровья даются четкие рекомендации по дальнейшей работе над изучаемой дисциплиной (разделом дисциплины, темой).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Тематика вопросов к зачету:

1. Переменная и фиксированные формы оплаты труда консультантов: достоинства, недостатки условия применения
2. Фонды методов управленческого консультирования: понятие, назначение, правила формирования
3. Формы оплаты труда консультантов в виде процента от стоимости объекта консультирования и от результата консультирования: достоинства, недостатки условия применения
4. Объекты и субъекты оценки результативности управленческого консультирования
5. Качество консультационных услуг и факторы его определяющие
6. Принципы ценообразования на консультационные услуги

7. Критерии и показатели оценки результатов управленческого консультирования
8. Факторы, определяющие выбор формы оплаты труда консультантов
9. Роль клиентской организации в консультационном проекте
10. Цели, назначение, функции ассоциаций консультантов по управлению
11. Оценка консультационных предложений
12. Характеристика методического аппарата управленческого консультирования.
13. Практическое значение классификации методов управленческого консультирования.
14. Сравнительная характеристика экспертной и процессной моделей управленческого консультирования, их достоинства, недостатки условия применения
15. Основные критерии и показатели выбора консультационной фирмы (консультантов)
16. Сравнительная характеристика проектной и процессной моделей управленческого консультирования, их достоинства, недостатки условия применения
17. Внутренние консультанты и принципы организации их деятельности
18. Национальные и региональные ассоциации консультантов в России: цели, назначение, функции
19. Понятие внешних и внутренних консультантов, консультантов-специалистов и дженералистов. Практическое значение классификации типов консультантов
20. Цели различных этапов консультационного процесса
21. Техническое задание: понятие, структура, содержание, значение для клиента и консультанта
22. Формы организации внешнего консультирования в России и за рубежом
23. Организация контроля в консультационном проекте
24. Виды консультационных услуг

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к лекционным и практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа студента предусматривает следующие виды работ:

- подготовка рефератов и докладов на заданную тему,
- подготовка презентаций по определенным вопросам;
- изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике;
- подготовка графического материала по заданной теме.
- подготовка к дискуссии;
- систематизация полученных сведений на практических занятиях;
- изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике

Содержание практических занятий

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся. Основой практических занятий выступают типовые задачи, которые должен уметь решать магистр, осуществляющий профессиональную деятельность в индустрии гостеприимства.

Задачи практических занятий:

- практическая интерпретация современных методов исследований (как общенаучных, так и конкретно-научных, применяемых для исследования актуальных проблем индустрии туризма);
- практическое освоение технологий, в том числе информационных, составления и оформления научно-технической документации и отчетов;

- развитие навыков абстрактного мышления, анализа, синтеза; активизация научного и творческого потенциала обучающихся;
- развитие навыков работы с заказчиками по вопросам организации и проведения научных исследований, в том числе в индустрии туризма;
- развития навыков презентации результатов научных исследований с учетом различных категорий слушателей.

Виды практических занятий:

1. Выполнение индивидуальных заданий и проектов – это образовательные технологии, направленные на достижение обучающимся конкретных целей в соответствии с выстроенными образовательными траекториями. Такой подход имеет особое значения для магистрантов, так как даже при изучении обязательных дисциплин позволяет работать над выбранным исследовательским или научно-исследовательским направлением в рамках основной образовательной программы. В рамках выполнения индивидуальных заданий магистранты должны представить результаты в виде презентаций и подготовленного графического материала.

2. Практические занятия в форме дискуссии. Тематика:

1. Изучение истории консалтинга, обзоры зарубежных и российского рынка консалтинговых услуг
2. Разработка системы критериев и показателей профессионализма и опыта консультантов
3. Изучение форм организации внешнего и внутреннего консультирования, определение критериев выбора формы
4. Анализ сайтов консалтинговых фирм
5. Групповая работа по разработке технического задания и консультационного предложения
6. Групповая работа по разработке проекта договора на консалтинговое обслуживание
7. Разработка плана реализации договора на консалтинговое обслуживание, распределение обязанностей по проекту
8. Определение методов работы по решению проблем клиентской организации
9. Разработка критериев, количественных и качественных показателей результативности работы консультантов

7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
1	16	0	18	20	0	6	40	100
Итого	16	0	18	20	0	6	40	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

1 семестр

Лекции 0 - 16 баллов

Посещаемость, активность и др. за один семестр – от 0 до 16 баллов

Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

Практические занятия 0 – 18 баллов

Опрос, участие в дискуссии – от 0 до 9 баллов

Выступление с докладами по индивидуальному заданию, представление презентаций, графического материала – от 0 до 9 баллов

Самостоятельная работа 0 – 20 баллов

Подготовка к дискуссии, выступлению с докладом – от 0 до 10 баллов

Презентации по заданным темам – от 0 до 5 баллов

Подготовка графического материала – от 0 до 5 баллов

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности

Участие в конференциях, семинарах, конкурсах, олимпиадах и др. учебных и научных мероприятиях и выступление там с докладами от 0 до 6 баллов

Промежуточная аттестация – зачет

При определении разброса баллов при аттестации используется ранжирование:

0 – 20 баллов – не зачтено

21 – 40 баллов – зачтено.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 1 семестр по дисциплине «Бизнес-консультирование» составляет 100 баллов.

Таблица 2.1. Пересчет полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Бизнес-консультирование» в зачет:

51 балл и более	«зачтено»
менее 50 баллов	«не зачтено»

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Бизнес-консультирование»

а) литература:

1. Басовский, Л. Е. Основы научных исследований : учебник / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 257 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1192099. - ISBN 978-5-16-016586-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192099> (дата обращения: 19.02.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020 - 210 с. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093457>
3. Черевичко, Т.В. Теория и методология социально-экономических исследований в туристской индустрии [Текст] / Т. В. Черевичко. - Саратов : [б. и.], 2014. - 32 с. - Б. ц. URL:- http://elibrary.sgu.ru/uch_lit/861.pdf
4. Чуланова, О. Л. Основы управленческого консультирования : учебник / О.Л. Чуланова. — Москва : ИНФРА-М, 2019 — 302 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d22fe5e67c9e5.10749603. - ISBN 978-5-16-014885-4. - Текст :электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009600>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Microsoft Windows 7, 8 Pro;

2. Microsoft Office 7, 10, 13 Plus;
3. WinRar;
4. Adobe Acrobat Reader X;
5. Google Chrome;
6. Abby Fine Reader.
7. MS Office, Internet Explorer

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Электронно-библиотечная система СГУ им. Н.Г. Чернышевского
2. www.mevriz.ru/ - Менеджмент в России и за рубежом (электронный журнал)
3. www.vopreco.ru – Вопросы экономики
4. www.rej.ru – Российский экономический журнал
5. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/ База данных Единого Интернет-портала Росстата
6. <https://wciom.ru/news/ratings/>База данных социально-экономических показателей «ВЦИОМ»:
7. <http://www.consultant.ru> Справочно-правовая система «Консультант+»
8. <http://www.nlr.ru/> –Российская национальная библиотека
9. <http://www.inion.ru/> – Институт научной информации по общественным наукам РАН

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Бизнес-консультирование»

Институт истории и международных отношений СГУ им. Н.Г. Чернышевского располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей реализацию данной учебной программы, в том числе специально оборудованными кабинетами и аудиториями для проведения лекционных и семинарских занятий с использованием мультимедийного, проекционного и аудиовизуального оборудования, техническими средствами, электронными учебными материалами, лицензионным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис», профиль подготовки «Инновационный сервис»

Автор:
к.э.н., доцент кафедры Туризма и культурного наследия



Е.В. Иванова

Программа одобрена на заседании кафедры Туризма и культурного наследия от 22.09.2021 года, протокол № 2.