

УЧЕБНОМИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
Социологический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

С.Г. Ивченков

2021 г.



**Программа производственной (технологической) практики**

**Направления подготовки бакалавриата**

**39.03.02 - «Социальная работа»**

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Саратов,  
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Курганова Светлана Владимировна		13.04.21
Председатель НМК	Никифоров Ярослав Александрович		13.04.21
Заведующий кафедрой	Елютина Марина Эдуардовна		13.04.21
Специалист Учебного управления	Седавкина Юлия Александровна		13.04.21

## 1. Цель производственной (технологической) практики

Целью производственной (технологической) практики является получение наиболее полного представления об особенностях функционирования социальной службы как организации и профессиональной деятельности специалиста по социальной работе через получение опыта практической работы в организациях и службах социальной защиты и обслуживания населения.

## 2. Тип (форма) производственной (технологической) практики и способ ее проведения

По типу производственная (технологическая) практика является технологической практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, способ ее проведения – стационарный. Практика предполагает посещение студентами организаций и служб социальной защиты и обслуживания населения.

## 3. Место производственной (технологической) практики в структуре ООП.

Производственная (технологическая) практика относится к обязательной (Б2.О.01(П)) части Блока 2 «Практика» учебного плана ООП по направлению 39.03.02 «Социальная работа». Прохождение данной практики запланировано в 4 семестре с 22.06 по 19.07.

Практика взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Социальная работа», «Социальная работа за рубежом», «Социальная политика и социальная защита», «История социальной работы», «Теория социальной работы», «Социальное служение», «Этические основы социальной работы», «Семейная социальная политика», «Технология социальной работы».

Знания, умения и навыки, сформированные в рамках производственной (технологической) практики, будут способствовать активизации учебно-познавательной, научно-исследовательской и социально-общественной деятельности студентов, что позволит наиболее полно реализовать их личностный потенциал, заложить основы конкурентоспособности будущих выпускников СГУ.

## 4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	<b>1.1_Б.УК-1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. <b>2.1_Б.УК-1.</b> Находит и	<b>Знать:</b> основные источники информации по организации работы организаций, связанных с социальной поддержкой населения, основные методы работы с

<p>задач.</p>	<p>критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p><b>3.1_Б.УК-1.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p><b>4.1_Б.УК-1.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p><b>5.1_Б.УК-1.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p>данной информацией.</p> <p><b>Уметь:</b> собирать, обобщать, формулировать выводы на основе собранной информации по поводу особенностей функционирования организаций, связанных с социальной поддержкой населения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы по сбору, анализу и обобщению информации.</p>
<p><b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p><b>1.1_Б.УК-2.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p><b>2.1_Б.УК-2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>3.1_Б.УК-2.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p><b>4.1_Б.УК-2.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p><b>Знать:</b> цели, задачи, методы реализации ознакомительной практики на базе организаций, связанных с социальной поддержкой населения.</p> <p><b>Уметь:</b> выделять и формулировать задачи в рамках поставленной цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>Владеть:</b> различными способами формулирования задач в рамках поставленной цели.</p>
<p><b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p><b>1.1_Б.УК-3.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p>	<p><b>Знать:</b> законы и механизмы социального взаимодействия, в т.ч. при выполнении командной работы.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять социальное взаимодействие</p>

	<p><b>2.1_Б.УК-3.</b> Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p><b>3.1_Б.УК-3.</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p><b>4.1_Б.УК-3.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>	<p>и реализовывать свою роль в команде.</p> <p><b>Владеть:</b> различными навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p>
<p><b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p><b>1.1_Б.УК-6.</b> Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p><b>2.1_Б.УК-6.</b> Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>3.1_Б.УК-6.</b> Реализует намеченные цели деятельности с учетом</p>	<p><b>Знать:</b> сроки и режим прохождения практики в организации, связанной с социальной поддержкой населения.</p> <p><b>Уметь:</b> выдерживать требования по времени присутствия на месте прохождения практики / выполнения определенных заданий в рамках прохождения практики, предъявляемых руководителем практики от организации, связанной с социальной поддержкой населения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками планирования и выполнения работы в рамках</p>

	<p>условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>4.1_Б.УК-6.</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p><b>5.1_Б.УК-6.</b> Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>	<p>прохождения практики с учетом заданных временных рамок.</p>
<p><b>ОПК-3.</b> Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p><b>ИОПК-3.1.</b> Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p><b>ИОПК-3.2.</b> Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p><b>Уметь:</b> составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p><b>ИОПК-4.1.</b> Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p><b>ИОПК-4.2.</b> Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p><b>ИОПК-4.2.</b> Применяет методы контроля в профессиональной</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать, контролировать и оценивать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования, контроля и</p>

	деятельности в сфере социальной работы	оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
<b>ПК-1.</b> Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	<b>ИПК-1.1.</b> Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан. <b>ИПК-1.2.</b> Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	<b>Знать:</b> основные методы оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг и проч. <b>Уметь:</b> провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан в предоставлении социальных услуг и проч. <b>Владеть:</b> навыками проведения оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг и проч.
<b>ПК-2.</b> Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	<b>ИПК-2.1.</b> Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. <b>ИПК-2.2.</b> Оформляет документацию, необходимую для	<b>Знать:</b> основные методы планирования деятельности по предоставлению социальных услуг. <b>Уметь:</b> планировать деятельность по предоставлению социальных услуг. <b>Владеть:</b> навыками планирования деятельности по предоставлению социальных услуг.

	предоставления мер социальной защиты.	
<p><b>ПК-3.</b> Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p>	<p><b>ИПК-3.1.</b> Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи.</p> <p><b>ИПК-3.2.</b> Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p><b>ИПК-3.3.</b> Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.</p>	<p><b>Знать:</b> методы предоставления социальных услуг нуждающимся.</p> <p><b>Уметь:</b> реализовать деятельность по предоставлению социальных услуг нуждающимся.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками предоставления социальных услуг нуждающимся.</p>

## 5. Структура и содержание производственной (технологической) практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Ле кц	Практическ ие	СРС	

		ии	Общ ая труд оём кост ь	Из них – прак тиче ская подг отов ка		
1	Подготовительный этап: 1) инструктирование студентов об условиях прохождения практики и формах отчета, включая инструктаж по технике безопасности; 2) выбор организации, в которой студент (ка) будет проходить практику и подготовка сопроводительных документов.	-	12	12	-	Проверка выполнения руководителем практики в университете
2	Работа студентов в организациях	-	186	186	-	Контроль тьютором (специалистом социальной службы)
3.	Подготовка отчета по практике студентом по требуемой форме. Подготовка отзыва о результатах обучения на практике руководителем практики в социальной службе	-	10	10	-	Проверка отчета тьютором (специалистом социальной службы) и/или руководителем службы
4.	Презентация отчетов в последний день практики на кафедре. Оценка результатов прохождения практики руководителем практики в университете с учетом отзыва руководителя практики в социальной службе	-	8	8	-	Проверка отчета руководителем практики и оценка (дифференцированный зачет/незачет)
	Промежуточная аттестация					Дифференцированный зачет
	Итого	-	216	216	-	
	<b>Общая трудоемкость практики</b>		<b>216</b>			

### **Формы проведения производственной (технологической) практики**

Основной формой проведения производственной (технологической) практики является самостоятельная работа студентов в организациях, учреждениях и предприятиях социальной сферы. Формы проведения



практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **Место и время проведения производственной (технологической) практики.**

Базами практики являются региональные и муниципальные органы управления социальной защиты населения, социального обслуживания, социального страхования, пенсионного обеспечения, здравоохранения, образования, культуры; общественные организации (фонды, ассоциации, объединения) и другие службы, предоставляющие социальные услуги населению.

Продолжительность практики: 4 недели (4 семестр). Время проведения практики: с 22 июня по 19 июля.

### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Отчетность по итогам практики представляется в форме составления и защиты отчета с оценкой в виде дифференцированного зачета. Время проведения аттестации – декабрь.

## **6. Образовательные технологии, используемые на производственной (технологической) практике.**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **39.03.02 - «Социальная работа»** реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (социологический учебный практикум, деловые и ролевые игры, тренинги, решение проблемной ситуации мозговой атакой, рефераты и доклады, защита проектов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В учебном курсе предусмотрено знакомство и деятельностью Центра региональных социологических исследований социологического факультета СГУ, мастер-классы экспертов и специалистов.

*Для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов* предусмотрены электронные варианты учебных пособий по дисциплине, программное обеспечение и Интернет-ресурсы. При необходимости студентам могут быть предоставлены презентации на электронном носителе с возможностью просмотра на ноутбуке или планшете.

Самостоятельная работа бакалавра включает в себя подготовку и выполнение заданий к практическим занятиям, работу с источниками и литературой, нормативной документацией, реферирование журнальных статей дискуссионного характера и новейших исследований монографического уровня, написание научных статей, рецензий, участие в организации конференций. В выполнении этих заданий обращается особое

внимание на их связь с тематикой магистерской программы. Промежуточные формы контроля – научные статьи, рецензии, доклады, презентации исследований.

### **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (технологической) практике.**

По результатам практики студенты должны подготовить и предоставить руководителю практики отчет.

Отчет о практике должен включать:

- описание места практики;
- дневник прохождения практики, где отражаются размышления о работе.
- отзыв руководителя практики в организации

Описание места практики должно включать в себя следующую информацию:

- уставные цели и задачи организации;
- основные нормативные документы
- структурный состав организации (отделения, их функции, категории обслуживаемых клиентов, штат)
- место учреждения в системе организаций, осуществляющих социальную защиту населения;

Дневник. Практикант должен делать короткие заметки по каждому делу и заданию, которые он получает во время практики. Рефлексия может касаться любых аспектов работы в организации, таких, к примеру, как:

- особенности клиентов;
- методы работы, их целевая направленность и;
- этические дилеммы;
- условия работы;
- взаимодействие с руководителем практики, специалистами организации и представителями других ведомств;
- самооценка профессионально значимых качеств.

## 8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1.1 Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
4	0	0	0	0-60	0	0	0-40	100

### Программа оценивания учебной деятельности студента.

#### 4 семестр

#### Программа оценивания учебной деятельности студента

Требования к дифференцированному зачету определены в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Для допуска к зачету необходимо успешно выполнить и сдать отчеты по всем видам работ, а также выполнить весь объем самостоятельной индивидуальной работы.

**Лекции** - не предусмотрены.

**Лабораторные занятия** - не предусмотрены.

**Практические занятия** – не предусмотрены.

**Самостоятельная работа** - 0-60 баллов: оценка уровня и качества изложения течения и результатов практики. Дается руководителем практики от факультета.

**Автоматизированное тестирование** – не предусмотрены.

**Другие виды деятельности** – не предусмотрены

**Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет – 0-40 баллов**

При проведении промежуточной аттестации

ответ на «отлично» оценивается от 31 до 40 баллов;

ответ на «хорошо» оценивается от 21 до 30 баллов;

ответ на «удовлетворительно» оценивается от 11 до 20 баллов;

ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 10 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 4 семестр по производственной (технологической) практике составляет 100 баллов.

Таблица 2.2 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по производственной (технологической) практике в оценку (дифференцированный зачет):

91-100 баллов	«отлично»
81-90 баллов	«хорошо»
61-80 балла	«удовлетворительно»
0-60 баллов	«не удовлетворительно»

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (технологической) практики.

### а) основная литература:

- Баллод, Б. А. Методы и средства социологических исследований : учебное пособие / Б. А. Баллод. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-3778-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122170>
- Вайсбург, А. В. Современные методы социологических исследований : учебное пособие / А. В. Вайсбург. — Тверь : ТвГТУ, 2019. — 204 с. — ISBN 978-5-7995-1020-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171329>
- Павленок, П. Д. Технологии социальной работы с различными группами населения : учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева ; под ред. П.Д. Павленка. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003292-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995408>
- Теория социальной работы : учебник / Е.И. Холостова, М.В. Вдовина, Л.И. Кононова; ред.: Е.И. Холостова, Е.Г. Студенова. — 2-е изд. — Москва : ИТК "Дашков и К", 2020.— 474 с. — (Учебные издания для магистров) .— ISBN 978-5-394-03368-1 .— URL: <https://rucont.ru/efd/689467>

### б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- Электронная библиотека учебно-методической литературы СГУ <http://www/sgu.ru/library>
- ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>
- ЭБС Издательства «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
- ЭБС «РУКОНТ» <http://rucont.ru>
- ЭБС «Znaniy.com» <http://znanium.com>
- ЭБС «Ibooks.ru» <http://iprbookshop.ru>

### Лицензионное программное обеспечение:

- 210 аудитория: Windows 10, Lazarus 0.9Л6, Gimp 2.6Л 2-2, Microsoft office 2016, Microsoft Visual Studio 2015, StarUML 5.0.2.1570, R for Windows 2.10.0,
- Microsoft SQL Server 2008 R2, Free Pascal, Notepad++, Антивирус Kaspersky
- 301 аудитория: Windows 7 Professional, Windows 10, Office Professional Plus,
- SPSS Statistica 19, Sociometry Pro, Nero v10, WinRAR.

## 10. Материально-техническое обеспечение производственной (технологической) практики.

Социологический факультет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Учебный процесс реализуется в VII корпусе ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» в 19 аудиториях (105, 110, 112, 201, 206, 207, 208, 209, 210, 212, 215, 301, 302, 304, 306, 309, 311, 401, 402), оборудованных для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы бакалавров.

Учебные аудитории 201, 208, 212 и 216 укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (интерактивные доски и мультимедиа-проекторы), аудитории 210 и 301 оборудованы экраном (телевизором) и мультимедиа-проекторами. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Для самостоятельной работы бакалавров имеются компьютерные классы в 301 и 210 аудиториях VII корпуса СГУ с доступом к сети Интернет, оснащенные лицензионным программным обеспечением, обновляемым по необходимости.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, в том числе для осуществления практической подготовки студентов, включает в себя:

- Центр региональных социологических исследований, оснащенный компьютерами, лицензионным программным обеспечением, позволяющим проводить социологические исследования и производить обработку полученных данных, расположенный по адресу: г. Саратов, ул. Б. Казачья, 120, ауд. 306;
- Лабораторию социологических исследований и информатики, расположенную по адресу: г. Саратов, ул. Б. Казачья, 120, корпус 7, ком. 210;
- Учебную лабораторию демографических, конфликтологических и этноконфессиональных исследований, расположенную по адресу: г. Саратов, ул. Б. Казачья, 120, корпус 7, ком. 205;
- Научно-методический центр по работе с молодежью, расположенный по адресу: г. Саратов, ул. Б. Казачья, 120, корпус 7, ком. 204.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 39.03.02 – Социальная работа

Автор: кандидат социологических наук, доцент  С.В. Курганова

Программа одобрена на заседании кафедры социологии социальной работы от 13 апреля 2021 года. протокол № 13.



