

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

Институт истории и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Черевичко Т.В.

" _ " _____ 2022 г.



**Рабочая программа производственной практики
«ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА»**

**Направления подготовки бакалавриата
43.03.02 Туризм**

**Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр**

**Форма обучения
заочная**

Саратов,
2022

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	О В Королева		
Председатель НМК	А.В. Баранов		
Заведующий кафедрой	Т.В. Черевичко		
Специалист Учебного управления			

1. Цели производственной практики

Целями производственной проектной практики являются закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения в высшем учебном заведении для ознакомления с работой предприятий туристской индустрии различного типа (турфирма, гостиница, ресторан, развлекательные центры, транспортные предприятия), где студенты проходят практику, а также ознакомление с производственными навыками и современными системами коммуникации для дальнейшего их освоения в ходе производственной практики.

2. Тип производственной практики и способ ее проведения

Тип производственной практики: проектная практика.

Способ проведения производственной (проектной) практики: стационарная практика.

Производственная (проектная) практика осуществляется на предприятиях индустрии туризма (средства размещения, предприятия общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, объекты лечебно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного и иного значения, объекты экскурсионной деятельности, организации, предоставляющие услуги экскурсоводов, гидов переводчиков, иные предприятия туристской индустрии и другие объекты, связанные с разработкой, продвижением и реализацией туристского продукта), заключивших договоры с ИИиМО СГУ имени Н. Г. Чернышевского.

Практика реализуется в следующих формах:

- аудиторная форма (состоит в проведении организационного собрания по практике, в ходе которого студенты знакомятся с планом прохождения практики, правилами техники безопасности, правами и обязанностями студентов-практикантов, формами представления отчета по практике, получают задание на период ее прохождения; по итогам прохождения практики – подготовка и оформление отчетов по практике);

- производственная форма (состоит в знакомстве практикантов с работой предприятия туристской индустрии на конкретном примере, изучении организационной структуре, принципов и основных видов работы предприятия);

- самостоятельная форма практики (состоит в подготовке отчета по практике, а именно в выполнении полученного задания в виде сбора материала по организационной структуре предприятия, основным направлениям деятельности, форме организации турпродукта, анализа и составления отчета по практике).

3. Место производственной практики в структуре ООП

Производственная (проектная) практика (Б2.В.03(П)) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика», учебного плана основной образовательной программы и осуществляется в девятом семестре (1 сессия 5 курса).

Данная практика связана со знанием специфики составления турпродукта (дисциплины «География туристских дестинаций России», «География зарубежных туристских дестинаций», «Основы туризма», «Мировое культурное наследие/Историко-культурное наследие России», «История Саратовского края/Музеи Саратовского Поволжья» «Туристско-гостиничное обслуживание/Ресторанный сервис», «Экскурсионный туризм»), специфики экономической составляющей деятельности предприятия (дисциплина «Экономика и предпринимательство в туризме» «Менеджмент в туристской индустрии», «Маркетинг в туристской индустрии») знанием компьютерных программ (дисциплины «Информационные ресурсы в туристской практике»), знанием психологических и физиологических особенностей человека (дисциплины «Коммуникативный практикум/Ассистивные информационно-коммуникационные технологии», «Психология делового общения»).

Для прохождения практики учащийся должен обладать знанием теоретических основ туристской деятельности, владеть основными понятиями туристской индустрии, владеть основными знаниями по информационным технологиям в сфере туризма.

Прохождение производственной практики предшествует изучению таких практикоориентированных дисциплин как «География туристских дестинаций России»,

«География зарубежных туристских дестинаций», «Основы туризма», «Мировое культурное наследие/Историко-культурное наследие России», «История Саратовского края/Музеи Саратовского Поволжья», «Экономика и предпринимательство в туризме», «Информационные ресурсы в туристской практике», «Менеджмент в туристской индустрии», «Маркетинг в туристской индустрии», «Коммуникативный практикум/Ассистивные информационно-коммуникационные технологии», «Экскурсионный туризм».

4. Результаты обучения по производственной практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>1.1_Б.УК-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. 2.1_Б.УК-1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. 3.1_Б.УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. 4.1_Б.УК-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. 5.1_Б.УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p><i>Знать</i> декомпозицию задачи. <i>Уметь</i> находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. <i>Владеть</i> методикой определения и оценки практических последствий возможных решений задачи.</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>1.1_Б.УК-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. 2.1_Б.УК-2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. 3.1_Б.УК-2. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p>	<p><i>Знать</i> концепции проблемы в рамках обозначенной проблемы предприятия сферы сервиса. <i>Уметь</i> видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения; организовывать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично</p>

	<p>4.1_ Б.УК-2. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	<p>результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчета; <i>Владеть</i> формированием план-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением; возможными путями (алгоритмами) внедрения в практику результатов проекта.</p>
<p>ПК-1 способен к планированию, организации, мотивации и контролю туристской деятельности и обоснованию управленческих решений на предприятиях туристской индустрии</p>	<p>ПК-1.1 Способен организовать работу службы приема посетителей ПК-1.2 Организует и контролирует материально-техническое обеспечение деятельности работников туристских предприятий ПК-1.3 Использует инструменты управления бизнес-процессами туристских организаций</p>	<p><i>Знать:</i> правила пересечения границ и специфику организации туризма в различных регионах мира и России; особенности организации и управления туристской деятельностью; действующее законодательство и нормативные документы, а также требования, установленные техническими регламентами, стандартами, положениями договоров; <i>Уметь:</i> осуществлять сбор, хранение, обработку, анализ и оценку информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах; составлять и правильно оформлять документацию в области профессиональной деятельности; организовать работу со справочными и информационными материалами; осуществлять выбор и реализацию стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма; контролировать деятельность туристского предприятия; <i>владеть:</i> навыками управления внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов; навыками</p>

		регулируем спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг.
ПК-2 владеет теоретическими основами проектирования и готовностью к осуществлению проектной деятельности в туризме	ПК-2.1. Использует эффективные методы управления проектами в туризме ПК-2.2. Прогнозирует основные направления развития туристской организации с учетом конъюнктуры туристского рынка ПК-2.3. Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами туристских предприятий	<i>знать:</i> технологии проектирования туристских маршрутов, программ, в.т.ч. региональных брендовых маршрутов; <i>уметь:</i> прогнозировать спрос с учетом требований потребителей определенных сегментов рынка; разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на развитие туристского предприятия; формировать логистические схемы в сфере туризма и оценивать их эффективность; <i>владеть:</i> основами туристско-рекреационного проектирования; навыками разработки и реализации бизнес-планов создания предприятия индустрии туризма;
ПК-3 – способен обеспечить конкурентоспособность турпродукта в соответствии с современными тенденциями развития туристского рынка	ПК-3.1 Формирует идею турпродукта, организует проектную деятельность ПК-3.2 Использует методы и технологии проектирования туристского продукта. ПК-3.3 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	<i>Знать:</i> процесс производства (создания, разработки) продукта туристских предприятий; технологию продаж продукта туристского предприятия; документационное обеспечение деятельности туристского предприятия; структуру туристского предприятия, основных функций и их структурных подразделений; механизмы функционального взаимодействия их подразделений и связей с «внешней средой» <i>Уметь:</i> собирать, обрабатывать и анализировать собранный материал; проанализировать информационное обеспечение туристского предприятия и систему управления на основе критериев и показателей

		<p>эффективности; анализировать нормативно-правовые акты и нормативные документы по исследуемому вопросу, действующие в настоящее время и регламентирующие работу туристского предприятия. <i>Владеть:</i> профессионально-практическими умениями и навыками в организации процесса производства, приемами и методами труда; культурой межличностного общения; технологией делопроизводства на предприятии; технологией обслуживания клиентов; навыками организационно-управленческой деятельности в трудовом коллективе; практическими методами анализа и организации работы специалистов того или иного подразделения туристского предприятия и возможности их оптимизации (совершенствования) на основе полученных теоретических знаний;</p>
<p>ПК-4 способен обеспечить эффективные коммуникации с потребителями туристского продукта и качество обслуживания в соответствии со стандартами</p>	<p>ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p>	<p><i>Знать:</i> стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий; <i>Уметь:</i> обеспечивать партнерское взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами; самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии; - осуществлять обслуживание в соответствии с этнокультурными, историческими,</p>

		<p>национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов;</p> <p><i>Владеть</i> навыками организации процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.</p>
<p>ПК-5: Способен использовать методы мониторинга и анализа рынка туристских услуг для применения инновационных технологий в туристской деятельности</p>	<p>ПК-5.1 Реализует технологии исследовательской деятельности в сфере туризма</p> <p>ПК-5.2 Проводит маркетинговые исследования туристского рынка</p> <p>ПК-5.3 Использует инновационные технологии в целях эффективного обслуживания туристов.</p>	<p><i>Знать:</i> методологию мониторинга и анализа рынка туристских услуг;</p> <p><i>Уметь:</i> проводить исследования по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками; анализировать влияние географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проектирования туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий; навыками применения инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности</p>

5. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц 324 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: -проведение организационного собрания по практике, в ходе	инструктаж по технике безопасности (6 ч.)	беседа по итогам проведения собрания, проверка

	<p>которого студенты знакомятся с планом прохождения практики, правилами техники безопасности, правами и обязанностями студентов-практикантов, формами представления отчета по практике, получают задание на период ее прохождения;</p> <p>-планирование практической работы с обязательным составлением календарного плана (с указанием вида работы, даты ее выполнения и сроков завершения)</p>		конспектов
2	<p>Основной этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение материалов для составления туристских проектов; - подготовка отчета по практике, а именно выполнение полученного задания в виде составления проекта тура и документации необходимой при составлении нового туристского продукта (программа тура, технологическая карта тура и тд.) 	мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала (250 ч.)	консультирование по вопросам прохождения практики, планированию работы, методикам подбора и анализа материала, контроль за работой практикантов
3	<p>Заключительный этап:</p> <p>подготовка и оформление отчетов по практике</p>	68 ч.	проверка отчетной документации, материалов исследовательской работы, консультирование по исправлению недочетов и погрешностей, фронтальный опрос
	Промежуточная аттестация		зачет
	Общая трудоемкость практики	324ч.	

Формы проведения производственной практики

Программа прохождения производственной (проектной) практики состоит из трех этапов: подготовительного, основного и заключительного.

Подготовительный этап практики

На данном этапе студентов знакомят с вопросами прохождения практики, оформления дневника практики и защиты отчета. Руководитель практики проводит знакомство с программой практики, инструктаж по технике безопасности, о ведении дневника практики, составлении письменного отчета и выдает индивидуальное задание. В дневнике должна быть отражена работа студента во время практики. По окончании практики студент обязан предоставить письменный отчет о прохождении практики.

Основной этап практики (практическая работа по составлению проекта тура)

На данном этапе, в соответствии с индивидуальным заданием происходит закрепление знаний, полученных студентом в процессе обучения в Университете на основе практического изучения деятельности предприятия или организации, осуществляющих туристскую деятельность, приобретение опыта работы по составлению проектов и

последующему проведению ее, а также применение полученных за период обучения знаний в области туристской деятельности.

В процессе практики, в соответствии с индивидуальным заданием, происходит сбор и анализ всех материалов необходимых для написания отчета и выпускной квалификационной работы.

В конце данного этапа студенту должен быть дан отзыв с места прохождения практики за подписью руководителя туристского предприятия или иного должностного лица, непосредственно курирующего работу студента на предприятии, заверяется печатью. В отзыве должно содержаться общее заключение о работе студента, оцененной по четырехбалльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Отзыв прилагается к отчету по практике.

Итоговый этап практики

На данном этапе по окончании производственной (проектной) практики студент обязан представить письменный отчет о прохождении практики. Письменный отчет должен состоять из: текста проекта, технологической карты тура и описания проектно разработки.

На защите руководитель практики оценивает отчет и заносит зачет в зачетную книжку. После защиты отчет сдается в обязательном порядке на кафедру.

Место и время проведения производственной практики

- туристические фирмы (компании) Саратова (ООО «Сфера-тур», ООО «Вельдегатур», ООО «4 сезона», ООО «Tez-Tour», ООО «Лагуна-тур» и т. д.) и других городов Российской Федерации;

- гостиничные предприятия Саратова (ООО «Словакия», ООО «Астория», ООО «Жемчужина», ООО «Загреб», ООО «Богемия», ООО «Венеция» и т. д.) и других городов России;

- предприятия общественного питания Саратова (ООО «Ресто» (рестораны «Алибаба», «Мандарин», «Джонка» и т.д.), рестораны «Азиатский стиль», «Словакия», рестораны быстрого питания, кафе, бары, пабы) и других городов России;

- иные предприятия туристской индустрии;

- местные и региональные органы исполнительной власти;

- промышленно-коммерческое публичное учреждение «Информационно туристический центр Салон де Прованс» (249, площадь Морган ВР 167 13654 Салон де Прованс Франция);

- предприятия туристской индустрии зарубежных стран.

- НОЦ «Подготовки музейных экспозиций и туристских маршрутов»

- Иногородние студенты проходят практику по месту жительства на основании заявлений на имя директора ИИМО, подписанного директором и на основании договора с предприятием прохождения практики. Рекомендуемыми предприятиями являются туристские фирмы, предоставляющие экскурсионное обслуживание и музеи.

Практика проводится на 5 курсе в 9-м семестре (1 сессия). Продолжительность проектной практики: 6 календарных недель.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

- беседа по итогам проведения собрания, проверка конспектов;

- консультирование по вопросам прохождения практики, планированию работы, методикам подбора и анализа материала;

- проверка отчетной документации, материалов исследовательской работы, консультирование по исправлению недочетов и погрешностей,

- фронтальный опрос по приобретенным знаниям и умениям;

- защита отчета по практике.

При защите отчета по практике учитываются:

1. соответствие отчета формальным и содержательным требованиям;
2. отзыв научного руководителя;
3. представление проделанной работы студентом;

4. ответы на вопросы;
5. сложность индивидуального задания;
6. качество представленных материалов (собранная и обработанная информация).

Итоги проектной практики подводятся на конференции, которая проходит в ИИМО ежегодно. На конференции студенты отчитываются в устной форме или в форме презентации о прохождении практики, делятся своими впечатлениями, высказывают свои рекомендации и замечания, возникшие в ходе практики.

Для получения *зачета* по проектной практике студентам необходимо представить на кафедру туризма и культурного наследия следующую документацию:

- I. Письменный отчет о прохождении практики, который включает в себя:
 1. титульный лист, подписанный руководителями практики от Университета и руководителем практики с предприятия, заверенный печатью;
 2. дневник практики, заверенный руководителем практики на предприятии и печатью;
 3. отзыв с места прохождения практики за подписью первого лица предприятия, заверенную печатью;
 4. приложение, в виде ксерокопии документов, с которыми работали студенты или в подготовке которых принимали участие.
- II. Презентацию о прохождении практики для размещения информации на сайте Института.

6. Образовательные технологии, используемые на производственной практике

В учебном процессе используется сочетание активных и интерактивных форм проведения занятий:

-активные формы проведения занятий в виде составления документации на предприятии, проведении маркетинговых и рекламных акций, осуществление продаж туристического продукта, участие в планировании, организации и представлении туристического продукта.

-консультирование по организационной работе практикантов, выполнении трудовых функций, проведения мастер-классов экспертов в данной области,

-аудиторные формы проведения занятий по сбору исследовательского материала для составления отчета по практике.

Данные формы занятий проводятся в сочетании с самостоятельной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Видами самостоятельной работы учащегося является сбор и анализ литературы и иного материала для подготовки к деятельности на предприятии. Сбор научно-исследовательского материала осуществляется на месте прохождения практики, а также в Зональной научной библиотеке университета.

Адаптивные образовательные технологии для инвалидов и лиц с ОВЗ. Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися. К специальным условиям для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями можно отнести использование учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, таких как просмотр видеофильмов, аудио демонстрации с использованием теле-, видео-, аудиотехники, а также демонстрация иллюстративных материалов, проведение индивидуальных консультаций.

При необходимости для студентов с ограниченными возможностями и инвалидов можно применять дистанционные технологии обучения (БАРС) и приема экзамена (на базе платформы IPSILON).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по производственной практике

Видами самостоятельной работы учащегося является сбор и анализ литературы и иного материала для подготовки к деятельности на предприятии. Сбор научно-исследовательского материала осуществляется на месте прохождения практики.

В ходе проектной практики каждый студент обязан вести дневник практики. Дневник заполняется ежедневно с кратким описанием выполненного объема работы. Записи в дневнике заверяются руководителями практики. Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также посредством периодических проверок правильности ведения дневника, собранного информационного и другого материала и подготовки отчета.

8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1.1 Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
9	0	0	0	40	0	30	30	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

9 семестр

Лекции

Не предусмотрены.

Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

Практические занятия

Не предусмотрены.

Самостоятельная работа – от 0 до 40 баллов

Подготовка материалов для составления проекта в сфере сервиса, ведение отчетной документации, подготовка отчетов по итогам прохождения практики, фронтальный опрос по теме практики – от 0 до 40 баллов.

По итогам самостоятельной работы студент получает от 0 до 5 баллов (5 баллов соответствуют оценке «отлично», 4 балла – оценке «хорошо», 3 балла – оценке «удовлетворительно», 0 баллов – оценке «неудовлетворительно») по каждому виду деятельности (подготовка материалов для составления проекта в сфере сервиса, ведение отчетной документации, подготовка отчетов по итогам прохождения практики, фронтальный опрос по теме практики, аналитические задания). В случае, если сумма полученных им баллов за каждый вид деятельности составляет от 0% до 30% от максимальной суммы баллов по итогам самостоятельной работы, студент получает от 0 до 10 баллов. Следовательно, студент получает от 10 до 20 баллов при соответствии полученной им суммы баллов за указанные виды самостоятельной деятельности 30%-65% от максимальной суммы баллов и 30 до 40 баллов, если доля суммарных баллов студента за самостоятельную работу составляет 65%-100% от максимальной суммы баллов.

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности – от 0 до 30 баллов

Аналитические задания по проекту – от 0 до 30 баллов.

менее 15 баллов – не зачтено

15 баллов и более – зачтено

Промежуточная аттестация – зачет – от 0 до 30 баллов

Защита отчета о практике осуществляется на конференции.

При проведении промежуточной аттестации

ответ на «отлично» / «зачтено» оценивается от 21 до 30 баллов;

ответ на «хорошо» / «зачтено» оценивается от 11 до 20 баллов;

ответ на «удовлетворительно» / «зачтено» оценивается от 6 до 10 баллов;

ответ на «неудовлетворительно» / «не зачтено» оценивается от 0 до 5 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 9 семестр по производственной практике «Проектная практика» составляет 100 баллов.

Таблица 2.1 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по производственной практике «Проектная практика» в оценку (зачет):

50 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
меньше 50 баллов	«не зачтено»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.

а) литература:

1. Афонин А.М., Царегородцев Ю.Н., Петрова С.А. Управление проектами: учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. - М.: Форум, 2010. - 184 с.
2. Попов Ю.И., Яковенко О.В. Управление проектами: Учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: ИНФРА-М, 2005. - 208 с.
3. Поташева, Г. А. Управление проектами [Текст] : учебное пособие / Г. А. Поташева. - 1. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 208 с. (эл. ресурс - ЭБС "ИНФРА-М")
4. Романова, М. В. Управление проектами: Учебное пособие / Мария Вячеславовна Романова. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ"; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 256 с. (эл. ресурс - ЭБС "ИНФРА-М")
5. Соолягтэ, А. Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика. - Москва: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2012. - 816 с. (эл. ресурс - ЭБС "ИНФРА-М")
6. Тихомирова, О. Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 301 с. (эл. ресурс - ЭБС "ИНФРА-М")
7. Барчуков И. С. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства [Текст] : Учебное пособие для вузов / Игорь Сергеевич Барчуков, Леонид Владимирович Баумгартен, Юрий Борисович Башин, Александр Викторович Зайцев. - Москва : Вузовский учебник ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 204 с. - ISBN 978-5-9558-0209-1 : Б. ц. ЭБС ИНФРА-М
8. Баумгартен Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий [Текст] : Учебное пособие / Л. В. Баумгартен. - Москва : Вузовский учебник ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 96 с. - ISBN 978-5-9558-0412-5 : Б. ц. ЭБС ИНФРА-М
9. Матюхина Ю. А. Экскурсионная деятельность [Текст] : Учебное пособие / Юлия Алексеевна Матюхина, Екатерина Юрьевна Мигунова. - Москва : Альфа-М ; Москва : Издательский Дом "ИНФРА-М", 2011. - 224 с. - ISBN 978-5-98281-238-4 : Б. ц. ЭБС ИНФРА-М
10. Скобельцына А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг [Текст] : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению подготовки "Туризм" / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. - 2-е изд., перераб. - Москва : Издательский центр "Академия", 2013. - 174, [2] с. - (Высшее профессиональное образование. Туризм) (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 172-173. - ISBN 978-5-7695-9746-6 (в пер.)
11. Кулешов С. М. Особенности инновационно – инвестиционного климата регионов России / Интернет-журнал "Науковедение", Вып. 1, 2014 [Текст] / С М Кулешов. - Москва : Издательский центр "Науковедение", 2014. - 10 с. - Б. ц. ЭБС ИНФРА-М
12. Плисецкий Е. Л. РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА [Текст] : Учебник / Е. Л. Плисецкий. - М. : Издательство КНОРУС, 2019. - 279с. - (Бакалавр. Академический курс). - 500 экз.. - ISBN 978-5-9916-4399-3 ЭБС BOOKru
13. Баранова, А. Ю. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма [Текст] : Учебное пособие / Алла Юрьевна Баранова. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 180 с. - ISBN 978-5-16-004452-1 : Б. ц. (электронный ресурс – ЭБС «Инфра-М»)

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>)
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) (<http://diss.rsl.ru/>), «eLibrary.ru»
Цифровая историческая библиотека (<http://midday.narod.ru/library.html>)
«Электронная библиотека» исторического факультета МГУ (www.hist.msu.ru)
Государственная публичная историческая библиотека (<http://www.shpl.ru>)
Виртуальная библиотека Якова Кротова (<http://krotov.info/spravki/temy/i/istoriya.html>)
World Digital Library (WDL) (<http://www.wdl.org/ru/>)
Web of Knowledge (WOK), «EBSCO Publishing», «ProQuest», «EastView»
The Internet Public Library (<http://www.ipl.org/>)
Project Gutenberg (<http://www.gutenberg.org>), JSTOR, Oxford Journals, Revues.org, Project MUSE, L'édition électronique ouverte (<http://leo.hypotheses.org/>), Directory of Open Access Journal (<http://www.doaj.org/>) «Online Books Page» (<http://onlinebooks.library.upenn.edu/>)
Электронная библиотека учебно-методической литературы СГУ
<http://www.sgu.ru/library>
ЭБС издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>
ЭБС издательства «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
ЭБС «Ibooks.ru» <http://ibooks.ru>
ЭБС «РУКОНТ» <http://rucont.ru>
ЭБС «Znaniy.com» <http://znaniy.com>
ЭБС «Библиороссика» <http://bibliorossika.ru>
ЭБС «IPRbooks» <http://iprbookshop.ru>
Поисковые каталоги и справочные Интернет-ресурсы: «Апорт» (www.aport.ru), «List.ru» (list.mail.ru), «Weblist» (www.weblist.ru), «Open Directory Project» (<http://dmoz.org>),
Словарь Брокгауза и Ефрона (<http://www.brockhaus-efron.gathina3000.ru>)
Большая советская энциклопедия (<http://www.bse.studentport.ru>)
Каталог «Наука и образование России» (<http://sciedu.city.ru/>)

Список лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7, 8 Pro;
2. Microsoft Office 7, 10, 13 Plus;
3. WinRAR;
4. Adobe Acrobat Reader X;
5. Google Chrome; 6. Abby Fine Reader.

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики.

Базой практики служит материально-техническое обеспечение туристических организаций.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

Автор доцент кафедры туризма и культурного наследия
Королева О. В. _____

Программа разработана в 2021 году и утверждена на заседании кафедры туризма и культурного наследия от 22 сентября 2021 года, протокол № 2.

Программа актуализирована на заседании кафедры туризма и культурного наследия от 26 января 2022 года, протокол № 6.