

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Балашовский институт (филиал)



Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Филологическое образование

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Балашов
2019

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Шумарина Марина Робертовна		1.11.19
Председатель НМК	Мазалова Марина Алексеевна		1.11.19
Заведующий кафедрой	Шумарина Марина Робертовна		1.11.19.
Начальник УМО	Бурлак Наталия Владимировна		1.11.19

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. ТИП (ФОРМА) УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП.....	3
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	3
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
Перечень документов, представляемых студентом для прохождения промежуточной аттестации	6
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ.....	7
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ	8
7.1. Руководство практикой.....	8
7.2. Организация практики.....	8
7.3. Методические рекомендации для студентов.....	8
8. ДАННЫЕ ДЛЯ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В БАРС.....	12
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	13
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	15
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	16
1. Титульный лист отчета по практике	16
2. Примерная структура текстового (краткого) отчета по практике.....	17
3. Титульный лист к материалам практики (приложению к отчету)	18
4. Образец экспертного заключения.....	19

1. Цели учебной практики

Учебная практика направлена на реализацию следующих целей:

- 1) овладение умением проектировать средства обучения;
- 2) совершенствование навыка создания средств обучения с помощью ИКТ.

2. Тип (форма) учебной практики и способ ее проведения

Тип практики: проектно-технологическая практика.

Способ проведения практики: стационарный.

3. Место учебной практики в структуре ООП

Практика входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана.

Для успешного выполнения программы предметной практики студент должен освоить программы учебных дисциплин «Информационные технологии в педагогическом образовании» и «Интернет-технологии в работе педагога».

Освоение программы практики является необходимой базой дальнейшего изучения методик преподавания русского языка и литературы, прохождения производственных практик и выполнения ВКР.

4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	3.1_ Б.УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	В_3.2_ Б.УК-1. Способен к систематической рефлексии в ходе решения задачи, соотносит полученные результаты с целями, готов корректировать свою деятельность.
	5.1_ Б.УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	В_5.1_ Б.УК-1. При решении проектных и исследовательских задач прогнозирует последствия (практическое значение, возможности применения) реализации найденных решений.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	1.1_Б.УК-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	У_1.1_Б.УК-2. Умеет формулировать цель проекта, представлять её в виде совокупности взаимосвязанных, последовательно выполняемых задач, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач.

		У_1.2_Б.УК-2. Осуществляет рефлексию в процессе решения задач, оценивая полученные результаты и корректируя задачи или последовательность их выполнения в случае необходимости.
	3.1_Б.УК-2. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	В_3.1_Б.УК-2. Конкретные задачи проекта решает с соблюдением установленного графика работы. В_3.2_Б.УК-2. Добивается соответствия выполненного проекта установленным требованиям к качеству.
	4.1_Б.УК-2. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	В_4.1_Б.УК-2. Владеет навыком публичного представления результатов решения проектной задачи; демонстрирует способность соблюдать временные рамки выступления, в доступной и лаконичной форме изложить основные результаты работы, принять участие в обсуждении результатов.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	1.1_Б.УК-6. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.	В_1.1_Б.УК-6. Применяет знание о ситуативных и временных ресурсах для планирования и выполнения учебной задачи.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	3.1_Б.ОПК-2. Создаёт цифровые образовательные ресурсы по профильным дисциплинам.	У_3.2_Б.ОПК-2. Умеет самостоятельно разрабатывать ЦОР по учебным предметам (по профилю подготовки) с учетом содержания и требований к результатам образовательной деятельности, возрастным особенностям обучающихся.
ПК-3. Способен применять в обучении современные образовательные технологии, в том числе, интерактивные, и цифровые образовательные ресурсы.	2.1_Б.ПК-3. Использует в обучении информационно-коммуникационные технологии и цифровые образовательные ресурсы.	У_2.1_Б.ПК-3. Умеет проектировать компоненты образовательной программы с использованием ИКТ и цифровых образовательных ресурсов.

5. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п		Семестр	Виды учебной работы на практике			Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
			Всего часов	Занятия подготовительного этапа	Практическая работа	
1	2	3	5	6	7	8
1	Подготовительный этап	4				
	Установочная конференция.			2		
	Инструктаж по технике безопасности			2		
	Составление плана работы на практике.			2		План утверждается руководителем практики.
2	Практическая работа	4				
	Выполнение заданий			96		Руководитель контролирует выполнение заданий практики.
	Оформление результатов и защита отчета по практике	5				
	Подготовка отчета по практике.				4	
	Итоговая конференция по практике. Защита отчета.				2	Защита отчета.
	Всего часов		08	6	96	6
	Промежуточная аттестация					Зачет с оценкой

Формы проведения учебной практики

Практика проводится непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени в 4-м семестре.

Место и время проведения практики

Практика проводится на кафедре русского языка и литературы
Практика проводится в четвертом семестре, после экзаменационной сессии перед каникулами.

Промежуточная аттестация проводится в 5-м семестре.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам практики студент готовит отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах, анализирует успешность собственной деятельности (достижение планируемых результатов обучения), излагает собственные соображения о необходимости и перспективах совершенствования собственной подготовки, высказывает предложения об улучшении организации практики.

Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета.

Итоговая конференция проводится в сроки, установленные приказом по институту.

Руководитель оценивает итоги практики, учитывая результаты защиты отчета, и выставляет оценку.

Факультетский руководитель практики после проверки качества оформленной документации выставляет оценку за практику в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку студента. Факультетский руководитель учитывает успеваемость студента в БАРС.

Перечень документов, представляемых студентом для прохождения промежуточной аттестации

Основные документы

(сохраняются как номенклатурные документы кафедрой,
ответственной за организацию практики, в течение установленного срока)

1. Титульный лист отчета по практике с подписью руководителя практики и заведующего кафедрой (Форма титульного листа дана в приложении 1).
2. Текстовый (краткий) отчет студента о проделанной работе и достигнутых результатах, подписанный студентом (Примерная структура отчета представлена в приложении 2).

Примечание. Текстовый (краткий) отчет с титульным листом размещается в электронном портфолио студента на сайте СГУ.

Дополнительные материалы

(сохраняются кафедрой, ответственной за организацию практики,
до минования надобности или возвращаются студентам
после прохождения промежуточной аттестации)

3. Материалы практики (приложение к отчету) с отдельным титульным листом (форма титульного листа к материалам практики представлена в приложении 3):
 - а. Описание разработанных средств обучения с методическим комментарием.
 - б. Текст выступления на итоговой конференции.

Приложение к отчету имеет сплошную нумерацию страниц, начиная с титульного листа (на титульном листе номер не проставляется).

6. Образовательные технологии, используемые на практике

На практике используются следующие образовательные технологии;

- Технология проектной деятельности.
- Технология развития критического мышления и проблемного обучения.
- Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые на практике

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в БИ СГУ» (П 8.70.02.05-2016).

Информационные технологии, применяемые на практике

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 9 настоящей программы).
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плеякстов и т. п.).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

7.1. Руководство практикой

Руководство практикой осуществляет руководитель, закрепленный за студентом.

Руководитель выполняет следующие функции:

- а) составляет план проведения практики;
- б) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- в) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям настоящей программы практики;
- г) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- д) оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

7.2. Организация практики

Обязанности по организации практики возлагаются на факультетского руководителя, который

- а) осуществляет предварительное распределение студентов для прохождения практики;
- б) организует проведение установочных занятий по практике;
- в) организует итоговую конференцию;
- г) контролирует работу руководителей практики и оказывает им методическую и организационную помощь;
- д) контролирует качество оформления документации по практике студентом и руководителем и в случае необходимости выносит рекомендации по исправлению документации;
- е) выставляет оценку за практику в зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость;
- ж) организует работу по совершенствованию методического обеспечения практики.

Перед практикой проводится установочная конференция, которая включает в себя консультации по организации и проведению практики, а также инструктаж по технике безопасности.

Итоговая конференция проводится в 5-м семестре, в сроки, установленные распоряжением деканата. До начала итоговой конференции студенты должны сдать отчеты по практике с оценочными листами факультетскому руководителю.

7.3. Методические рекомендации для студентов

Проектная деятельность – это форма инновационной деятельности педагога. Проектный подход позволяет решать профессиональные задачи разного уровня сложности.

Для проектирования в рамках основной образовательной программы студентам предлагается тематика, актуальная для профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Этапы работы над проектом

Этап 1. Определение, обоснование и утверждение темы проектной работы; определение планируемого результата. Студент выбирает тему проекта из предложенного списка (или предлагает свою) и составляет обоснование проекта (характеристика актуальности, практической значимости, нацеленность на решение конкретной проблемы).

Рекомендованные варианты проектов

Вариант А. Разработка **видеоурока** по русскому языку или литературе (или интегрированного урока) для 5–9 или 10–11-х классов общеобразовательной школы. Разработка должна быть ориентирована на хронологические рамки урока или внеурочного занятия (25–45 минут).

При разработке видеоурока можно пользоваться моделями уроков для дистанционного обучения, представленными на интернет-платформах «Учи.ру», «Российская электронная школа», «ЯКласс» и др.

Рекомендуется предварительно познакомиться с образовательными ресурсами, рекомендованными для дистанционного обучения:

1. Моя школа в онлайн {Электронный ресурс}. - URL: <https://cifra.school/>
2. Образовариум [Электронный ресурс]: Образовательная среда нового поколения. – URL: <https://products.obr.nd.ru/>
3. Пара на диване: онлайн преподавателю эффективно и просто [Электронный ресурс]. – URL: <http://paranadivane.tilda.ws/>
4. Российская электронная школа [Электронный ресурс]. – URL: <https://resh.edu.ru/>
5. Учи.ру [Электронный ресурс] : интерактивная образовательная онлайн-платформа. – URL: <https://uchi.ru/> (см. разделы: Все о дистанционном образовании: <https://distant.uchi.ru/> ; Инструкции для учителя: https://drive.google.com/drive/folders/17_CvP3AscqdJgPQ2GXqoBOsYSBcl793Z)
6. Учи.ру: расширенные возможности дистанционного обучения. Рекомендации педагогов. Ответы на вопросы [Электронный ресурс] : Углублённый практико-ориентированный вебинар (Ведущая вебинара, специалист департамента регионального развития образовательной платформы Учи.Ру Пинчук Алина Дмитриевна). – URL: <https://records4301.pruffme.com/user/0596689384dcb97fa25743208dbd295c/records/da922e00a6b8040c46dff799aedd6729/8b765103ddb7e5c44c85f7590b31021.mp4> (Продолжительность 1 час 51 мин 27 сек. Файл можно скачать, чтобы при просмотре не зависеть от скорости интернета).
7. ЯКласс [Электронный ресурс] : Цифровой образовательный ресурс для школ. – URL: <https://www.yaklass.ru/>
8. Quizlet [Электронный ресурс]. – URL: <https://quizlet.com/ru>

Вы можете также ознакомиться с рекомендациями по **методике организации дистанционных уроков**:

- Как организовать дистанционный урок: подходы и ресурсы [Электронный ресурс] // Просвещение : сайт группы компаний «Просвещение». – URL :<https://prosv.ru/pages/kak-organizovat-distancionnyj-urok-podhody-i-resursy.html>
- Прохорова, Елена. Как подготовить дистанционный урок: пять простых гов [Электронный ресурс] // Мел. Медиа про образование и воспитание детей [: сайт]. URL :https://mel.fm/uchitelyam/9176354-prepare_online_lesson
- Рекомендации министерства образования Саратовской области по организации обучения на дому с использованием дистанционных технологий. - <https://soiro.ru/news/2020/04/21/rekomendacii-ministerstva-obrazovaniya-saratovskoy-oblasti-po-organizacii-obucheniya>
- Рекомендации по организации дистанционного обучения в образовательных организациях / Авт.-сост. А. М. Мангутова. - Москва: Изд. ООО "ЯКласс", 2020. – 15 с.

Вариант Б. Обучающий фильм, мультфильм, видеолекция или озвученная видеопрезентация по одной из тем школьного курса русского языка и литературы. Продолжительность видеосюжета – от 5 до 10 минут.

Видеосюжет должен быть оригинальной авторской разработкой и обладать дидактической ценностью.

Вариант В. Интерактивная презентация по одной из тем школьного курса русского языка и литературы для использования на интерактивной доске. Презентация должна охватывать один из этапов урока (например, актуализация знаний, открытие нового знания, закрепление нового материала, контроль освоения знания и т. п.).

Интерактивная презентация должна быть оригинальной авторской разработкой и обладать дидактической ценностью.

Вариант Г. Разработка электронного образовательного ресурса (комплекта заданий) интерактивного характера с помощью одного из специальных сервисов, освоенных на занятиях по ИКТ (Learning Apps, Linoit, Фабрика кроссвордов и т. п.), и размещение его в сети Интернет в открытом доступе.

Ресурс должен соотноситься с одной из тем школьного курса русского языка или литературы (или носить интегрированный характер). Ресурс может включать обучающие и/или контрольные задания по теме. Студент выбирает 2–4 вида (в зависимости от объёма задания) интерактивных заданий (кроссворд, пазлы, ребусы, задания на классификацию, река времени и т. п.), разрабатывает их и размещает в Интернете (на Learning Apps, на своей Вики-странице или странице в социальных сетях и т. п.).

На этапе выбора направления и темы проекта студент может консультироваться как с преподавателем дисциплины, так и с педагогами общеобразовательных организаций, определяя актуальность той или иной темы.

Этап 2. Составление графика работы над проектом. Студент распределяет время, отведенное на выполнение проекта, с учетом необходимых этапов действия и согласовывает график работы с преподавателем.

Этап 3. Подбор и анализ источников и образцов. Студент знакомится со структурой и особенностями оформления проектных продуктов, аналогичных задуманному (например, изучает структуру урока на сайте «Российская электронная школа», выясняет особенности интерактивных презентаций или учебных кроссвордов и т. п.).

Результатом этого этапа должно стать четкое представление о том, какими структурными, дидактическими, речевыми особенностями должен отличаться задуманный проектный продукт.

Этап 4. Выполнение проекта. На этом этапе студент осуществляет свой замысел, сверяясь с планом, внося в него коррективы при необходимости.

Готовый проект предъявляется руководителю в той форме, которая позволит проверить его функционирование (например, преподавателю пересылается видеопрезентация для просмотра или ссылка на интернет-ресурс, на котором размещён проектный продукт).

Этап 5. Оформление описания проекта. Описание оформляется в виде электронного текста в редакторе Word. Данное описание войдёт составной частью в письменный отчёт по практике.

Четко сформулируйте образовательные цели, которых вы должны будете достичь при реализации своего проекта (соотнесите эти цели с целями, сформулированными в со-

ответствующем образовательном стандарте и в Примерной основной образовательной программе общего образования).

Решите, при изучении каких тем, на каком этапе урока и какие именно задачи вы будете решать при помощи сконструированных средств.

Напишите методическое обоснование к созданным средствам обучения, включив в него следующие элементы:

- а) учебный предмет, класс, учебник;
- б) название темы, раздела, при изучении которых планируется использовать средство;
- в) педагогические цели;
- г) критерии отбора содержания (учебного материала), предъявляемого обучающимся при помощи созданного средства обучения;
- д) критерии отбора методик и технологий образовательной деятельности;

Этап 6. Тестирование проектного продукта.

Для проведения тестирования студент находит независимых экспертов (ими могут стать учащиеся соответствующего возраста, школьные учителя, студенты) и предлагает протестировать продукт в действии (пройти урок, выполнить задания и т. д.). На основании тестирования эксперт заполняет экспертное заключение (см. Приложение 4).

Этап 7. Организация и проведение защиты проекта. Студенты выступают с отчетом, отвечают на вопросы, участвуют в обсуждении проектов, высказывают рекомендации по улучшению проектов.

Этап 8. Доработка проекта. Поскольку все проекты носят практико-ориентированный характер и предположительно будут использоваться в работе школы, работа обязательно должна быть доведена до конца, улучшена в соответствии с замечаниями экспертов и комиссии по защите.

Этап 9. Рефлексия, подведение итогов проектной деятельности. Студент составляет письменный отчет с описанием проделанной работы, полученного результата и анализирует свой профессиональный рост, полученные умения и опыт. Обязательно описываются результаты тестирования и те улучшения, которые внесены в проект на основании рекомендаций экспертов и комиссии по защите. В отчете публикуются ссылки на размещенные в Интернете проектный продукт.

Этап 10. Письменный отчет с титульным листом размещаются в портфолио студента на портале IpsilonUni (в БАРСе).

8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

0	1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
4	0	0	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	40	0	40	20	100
Всего	0	0	0	40	0	40	20	100

Программа оценивания учебной деятельности студента 5 семестр

Лекции

Не предусмотрены.

Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

Практические занятия

Не предусмотрены.

Самостоятельная работа

– Самостоятельная работа в соответствии с планом работы на практике – от 0 до 40 баллов.

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности

– Другие виды учебной деятельности – от 0 до 40 баллов.

Промежуточная аттестация. Зачет с оценкой

Защита отчета по практике – от 0 до 20 баллов.

Баллы за промежуточную аттестацию в оценку не переводятся.

Максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по Предметной практике составляет 100 баллов.

Таблица 2. Пересчет полученной студентом суммы баллов по практике в оценку

86–100 баллов	зачтено (отлично)
71–85 баллов	зачтено (хорошо)
51–70 баллов	зачтено (удовлетворительно)
50 баллов и меньше	не зачтено (неудовлетворительно)

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература

1. Зырянова, Е. В. Информационно-коммуникационные технологии в школьном обучении русскому языку и подготовке к ЕГЭ : учебно-методическое пособие / Е. В. Зырянова, И. Г. Овчинникова, А. Р. Чудинова. – Москва : Флинта, 2016. – 228 с. – ISBN 978-5-9765-0851-4. – URL: <https://e.lanbook.com/book/84339> (дата обращения: 1.11.2019).
1. Федунец, Н. И. Применение мультимедийных технологий в образовании : учебное пособие / Н. И. Федунец, И. В. Ярощук. – Москва : Горная книга, 2006. – 88 с. – ISBN 5-7418-0456-X. – URL: <https://e.lanbook.com/book/3510> (дата обращения: 1.11.2019).
2. Хроленко, А. Т. Современные информационные технологии для гуманитария : практическое руководство / А. Т. Хроленко, А. В. Денисов. – Москва : Флинта, 2007. – 128 с. – ISBN 978-5-9765-0023-5. – URL: <https://e.lanbook.com/book/2504> (дата обращения: 1.11.2019).

Зав. библиотекой _____



(Гаманенко О. П.)

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

- СредстваMicrosoftOffice
- Microsoft Office Word – текстовый редактор;
 - Microsoft Office Excel – табличный редактор;
 - MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
 - IQBoardSoftware - специально разработанное для интерактивных методов преподавания и презентаций программное обеспечение интерактивной доски;
 - AstraLinuxSpecialEdition – операционная система

Интернет-ресурсы

Антиплагиат [Электронный ресурс]: интернет-сервис. – URL: <http://www.antiplagiat.ru/>

Гарант.ру [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал. – URL: <http://www.garant.ru/>

Грамота.ру: русский язык для всех [Электронный ресурс]: справочно-информационный портал. – URL: <http://www.gramota.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>

Электронная библиотека учебно-методической литературы СГУ. – URL: <http://www.library.sgu.ru>

Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>

КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>

Кругосвет [Электронный ресурс]: Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. – URL: <http://www.krugosvet.ru>

Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ruscorpora.ru/new/index/html>

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

Pedsovet.su [Электронный ресурс]: Сообщество взаимопомощи учителей. – URL: <http://pedsovet.su/>

Znanium.com[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>

10. Материально-техническое обеспечение практики

- Учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской.
- Комплект проекционного мультимедийного оборудования.
- Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.
- Библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
- Офисная оргтехника.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Автор Шумарина М. Р.

Программа одобрена на заседании кафедры русского языка и литературы
Протокол № 3 от 22 октября 2019 года.

Приложения

1. Титульный лист отчета по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Балашовский институт (филиал)
Филологический факультет

ОТЧЕТ

о прохождении практики

студента(ки) _____
фамилия, имя, отчество в родительном падеже
_____ курса _____ группы _____ формы обучения
очной / заочной

Направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»,
Профиль подготовки «Филологическое образование»

Вид практики – учебная.

Наименование практики – Предметная практика.

Место прохождения практики – кафедра русского языка и литературы Бала-
шовского института (филиала) СГУ имени Н. Г. Чернышевского

Сроки практики: с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____
должность, ученая степень, ученое звание

фамилия, имя, отчество

Количество баллов _____ Оценка за практику _____
подпись *дата*

Зав. кафедрой _____
наименование кафедры *ученая степень, ученое звание*

фамилия, имя, отчество

подпись *дата*

2. Примерная структура текстового (краткого) отчета по практике

Целью практики было получение первичных профессиональных умений и навыков. Учебная практика была направлена на реализацию следующих целей:

- 1) овладение умением проектировать средства обучения;
- 2) совершенствование навыка создания средств обучения с помощью ИКТ.

В ходе практики осуществлялось проектирование и апробация электронного образовательного ресурса _____.

(название ресурса)

Данный ресурс адресован учащимся _____ и может быть использован при _____.

Апробация проекта проводилась с помощью _____.

Эксперты отметили следующие достоинства проекта. _____.
Экспертами были сделаны следующие замечания. _____. В соответствии с рекомендациями экспертов в проект были внесены следующие изменения. _____.

Окончательный вариант проекта размещён в открытом доступе в сети «Интернет» на ресурсе _____. Он доступен по следующей ссылке: _____.

Материалы практики представлены в виде приложений к отчету на _____ страницах:

- а) (с. 2–3);
- б) _____ (с. _____).

Рефлексия

В произвольной форме студент излагает свои впечатления о том, какой опыт приобретен в ходе практики, какие умения удалось развить, какие дальнейшие задачи овладения профессиональными знаниями и умениями ставит перед собой студент.

Здесь же студент высказывает свои предложения о путях совершенствования содержания и организации практики.

Практика позволила овладеть.....

помогла усовершенствовать.....

дала возможность научиться.....

Важным в ходе практики было...

Наиболее ценный опыт, приобретенный в ходе практики, – это....

В ходе практики возникали затруднения.....

Подпись студента _____ Дата _____

3. Титульный лист к материалам практики (приложению к отчету)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Балашовский институт (филиал)
Филологический факультет

Материалы практики (приложение к отчету)

студента(ки) _____
фамилия, имя, отчество в родительном падеже
_____ курса _____ группы _____ формы обучения
очной / заочной

Направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»,
Профиль подготовки «Филологическое образование»

Вид практики – учебная.

Наименование практики – Предметная практика.

Место прохождения практики – кафедра русского языка и литературы Балашовского института (филиала) СГУ имени Н. Г. Чернышевского

Сроки практики: с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

Балашов
ГОД

4. Образец экспертного заключения

Экспертное заключение

Название проекта _____

Сведения о проекте (характер, целевая аудитория, назначение) _____

Автор(ы) проекта _____

№	Критерии, показатели	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
		Качество выражено слабо	Качество выражено удовлетворительно	Качество выражено на хорошем уровне	Качество выражено на очень высоком уровне
1.	Ясность целей проекта и задач пользователя.				
2.	Понятность инструкций для пользователя (ясно, что надо делать).				
3.	Удобство использования (понятно назначение всех инструментов, не приходится разбираться с механизмами действия)..				
4.	Познавательная ценность (использование данного продукта поможет школьнику лучше освоить учебный материал).				
5.	Занимательность (выполнение задания не было скучным, разработчик использовал различные средства, чтобы сохранить внимание и работоспособность пользователя).				
6.	Соответствие возрастным особенностям пользователя (в задании использованы материалы, образы, герои и т. д., которые понятны пользователю, соответствуют его возрастным интересам).				
7.	Достаточный уровень сложности (задание не является настолько лёгким, что к нему быстро утрачиваешь интерес).				
8.	Доступность (задание не является настолько трудным, что его невозможно выполнить, и поэтому утрачивается интерес).				
Общая оценка проекта					

Эксперт _____

Дата заполнения _____ Подпись эксперта _____