

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Факультет психологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии

д.псх.н., профессор Л.Н.Аксеновская

"30" _____ 2021 г.

Программа учебной/производственной практики

Преддипломная практика

Направление подготовки магистратуры
37.04.01 Психология

Профиль подготовки магистратуры
«Организационная психология»

Год начала подготовки по учебному плану 2021

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Саратов,
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Смирнова А.Ю.		30.04.2021
Председатель НМК	Балакирева Е.И.		30.04.2021
Заведующий кафедрой	Аксеновская Л.Н.		30.04.2021
Специалист Учебного управления			

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «**Преддипломная практика**» являются:

- ✓ закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами-магистрантами в процессе изучения курсов базовой и вариативной частей общенаучного и профессионального циклов;
- ✓ формирование универсальных и профессиональных компетенций в сфере профессиональной деятельности, связанных с умением самостоятельно выделять, анализировать и исследовать актуальные проблемы организационной психологии.

2. Тип (форма) учебной/производственной практики и способ ее проведения

Тип: Производственная практика в профильных организациях.

Способ проведения преддипломной практики: стационарная.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми к производственной практике, и пожеланиями работодателя прохождение практики проводится в форме непосредственного участия в работе организации, которая включает в себя практическую деятельность психолога на производстве под руководством закрепленного в организации руководителя практики.

Выбор формы проведения практики производится по согласованию с научным руководителем магистранта.

В соответствии с содержанием практики базой для нее являются предприятия, учреждения и организации различного типа, с которыми выпускающей кафедрой заключены договоры о проведении практики студентов, а также структурные подразделения университета: (Региональный центр практической психологии; Учебно-научная лаборатория юридической психологии; Учебно-научная лаборатория когнитивной психологии; Региональный центр поддержки одаренных детей; Кафедра общей и социальной психологии; Кафедра психологии личности; Кафедра консультативной психологии, Кафедра педагогики). Студент может выбрать в качестве базы для практики будущее место работы, что будет способствовать успешному прохождению ранних этапов профессионализации, на прохождение практики должен быть заключен соответствующий договор.

3. Место учебной/производственной практики в структуре ООП

Дисциплина «Производственная практика в профильных организациях» Б2.В.01 (П) относится к блоку 2 Практика обязательной части ООП по направлению подготовки 37.04.01 Психология (Профиль «Организационная психология»). Дисциплина обеспечивает формирование готовности магистрантов к будущей профессиональной деятельности и выполнению научно-исследовательской работы.

Прохождению преддипломной практики предшествует изучение следующих дисциплин: «Планирование теоретического и эмпирического исследования», «Методологические проблемы психологии», «Актуальные проблемы теории и практики современной психологии», «Качественные и количественные методы исследований в психологии», «Компьютерные технологии в науке и образовании», «Научные школы и теории в современной психологии».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП «Организационная психология» и необходимым при прохождении преддипломной практики:

Студент-магистрант должен знать:

- стандарты, нормы и правила планирования теоретического и эмпирического исследований;
- методологию психологии, стандарты выполнения методологического анализа полученных научных результатов;
- стандарты и методы выполнения качественного исследования;

- компьютерные технологии и программы, предназначенные для практической работы психолога, а также проведения исследования и обработки полученных научных результатов, в том числе при помощи методов математической статистики;
- этические нормы и стандарты практической работы и исследовательской деятельности психолога;
- стандарты валидизации и апробации разработанного методологического инструментария и полученных результатов.
- теоретические закономерности, и методы консультативной, экспертно-диагностической, коррекционно-развивающей работы психолога.

4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1.1_М.УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. 1.2_М.УК-1. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. 1.3_М.УК-1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Знать вызовы современной цивилизации как актуальные проблемы организационной психологии и психологической практики; Уметь осуществлять критический анализ актуальных проблем, вызовов и запросов современного общества, вырабатывать стратегию действий и способы разрешения проблемных ситуаций Владеть стратегиями достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1.1_М.УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. 1.2_М.УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения.	Знать возможности теоретико-методологического арсенала современной организационной психологии, специфику его применения в конкретном проекте и возможные сферы внедрения результатов Уметь определять проблему, цель и основные задачи исследовательского проекта и контролировать их решение и достижение Владеть навыками публичной презентации проекта в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; навыками

	Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением. 1.3_М.УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. 1.4_М.УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. 1.5_М.УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	управления командной работой
ПК–1. Способен планировать и осуществлять научно-обоснованное психологическое исследование, анализировать и обобщать его результаты с целью выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценивать эффективность профилактической и психокоррекционной работы на основе современной методологии психологической науки.	ПК–1. 1.1. Анализирует методологические принципы и методы психологического исследования с целью выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценки эффективности профилактической и психокоррекционной работы. ПК–1. 1.2. Осуществляет научно-обоснованный выбор психологического диагностического инструментария для выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценки эффективности профилактической и психокоррекционной работы. ПК–1. 1.3. Демонстрирует интегративные навыки планирования и проведения психологического исследования, анализа и обобщения результатов исследований с целью выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценки эффективности профилактической и психокоррекционной работы.	Знает методологические принципы и методы психологического исследования с целью выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценки эффективности профилактической и психокоррекционной работы. Умеет осуществить научно-обоснованный выбор психологического диагностического инструментария для выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценки эффективности профилактической и психокоррекционной работы. Владеет навыками планирования и проведения психологического исследования, анализа и обобщения результатов исследований с целью выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценки эффективности профилактической и психокоррекционной работы.
ПК-2 Способен планировать и	ПК-2.1. Анализирует	Знает: теоретические

осуществлять весь цикл работ по проведению научных исследований организационно-психологической проблематики: формулирования цели, гипотезы, подбор методик исследования, организация процесса исследования и составление отчетов по полученным результатам.	теоретические закономерности проведения научных исследований организационно-психологической проблематики: формулирования цели, гипотезы, подбор методик исследования, организация процесса исследования и составление отчетов по полученным результатам. ПК-2.2. Осуществляет планирование научного исследования организационно-психологической проблематики: может формулировать цели, гипотезы, подбирать методики исследования. ПК-2. 1.3. Демонстрирует интегративные навыки проведения научных исследований организационно-психологической проблематики, составления отчетов по полученным результатам.	закономерности проведения научных исследований организационно-психологической проблематики: формулирования цели, гипотезы, подбор методик исследования, организация процесса исследования и составление отчетов по полученным результатам. Умеет: осуществлять планирование научного исследования организационно-психологической проблематики: может формулировать цели, гипотезы, подбирать методики исследования. Владеет навыками: проведения научных исследований организационно-психологической проблематики, составления отчетов по полученным результатам.
ПК-6 Способен планировать и осуществлять научно-обоснованное психологическое диагностическое обследование, анализировать и обобщать его результаты с целью выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценивать эффективность профилактической и психокоррекционной работы на основе современной методологии психологической науки.	ПК 6.1. Анализирует теоретические закономерности психологического диагностического обследования. ПК 6.2. Применяет методы психологического диагностического обследования, может анализировать и обобщать его результаты. ПК 6.3. Демонстрирует интегративные навыки выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценки эффективности профилактической и психокоррекционной работы на основе результатов психологического диагностического обследования.	Знает: теоретические закономерности психологического диагностического обследования. Умеет применять методы психологического диагностического обследования, может анализировать и обобщать его результаты. Владеет навыками: выявления психологических проблем разных социальных групп клиентов, оценки эффективности профилактической и психокоррекционной работы на основе результатов психологического диагностического обследования.
ПК-3 Способен осуществлять разработку и реализовывать психопрофилактические и психокоррекционные программы, направленные на оказание психологической помощи в решении профессиональных и жизненных проблем клиентов, психологическое сопровождение их профессиональной деятельности, применять технологии набора, отбора и расстановки кадров, аттестации,	ПК3.1 Выполняет теоретико-методологическую рефлексию психопрофилактической и психокоррекционной работы, направленной на оказание психологической помощи в решении жизненных проблем клиентов, психологического сопровождения их профессиональной деятельности, технологий набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом	Знает теоретические закономерности психопрофилактической и психокоррекционной работы, направленной на оказание психологической помощи в решении жизненных проблем клиентов, психологического сопровождения их профессиональной деятельности, технологий набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом

работы с кадровым резервом организации, супервизии.	организации, супервизии. ПК-3.2 Осуществляет научно-обоснованный выбор способов и приемов психопрофилактической и психокоррекционной работы, направленной на оказание психологической помощи в решении жизненных проблем клиентов, психологического сопровождения их профессиональной деятельности, технологий набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом организации, супервизии. ПК-3.3. Демонстрирует интегративные навыки выполнения психопрофилактической и психокоррекционной работы, направленной на оказание психологической помощи в решении жизненных проблем клиентов, психологического сопровождения их профессиональной деятельности, технологий набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом организации, супервизии.	организации, супервизии. Умеет осуществлять научно-обоснованный выбор способов и приемов психопрофилактической и психокоррекционной работы, направленной на оказание психологической помощи в решении жизненных проблем клиентов, психологического сопровождения их профессиональной деятельности, технологий набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом организации, супервизии. Владеет навыками выполнения психопрофилактической и психокоррекционной работы, направленной на оказание психологической помощи в решении жизненных проблем клиентов, психологического сопровождения их профессиональной деятельности, технологий набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом организации, супервизии.
ПК-4 Способен планировать и осуществлять психологическое индивидуальное и групповое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам, психологическое просвещение с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды и оказания психологической помощи в социализации и адаптации к условиям профессиональной деятельности.	ПК-4.1. Выделяет теоретические закономерности психологического индивидуального и группового консультирования клиентов, психологического просвещения. ПК-4.2. Осуществляет психологическое индивидуальное и групповое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам, психологическое просвещение с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды и оказания психологической помощи в социализации и адаптации к условиям профессиональной деятельности. ПК-4.3. Демонстрирует интегративные навыки оказания психологической помощи в социализации и адаптации к условиям профессиональной деятельности, нивелирования влияния неблагоприятной среды методами индивидуального и группового психологического консультирования.	Знает: теоретические закономерности психологического индивидуального и группового консультирования клиентов, психологического просвещения. Умеет: осуществлять психологическое индивидуальное и групповое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам, психологическое просвещение с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды и оказания психологической помощи в социализации и адаптации к условиям профессиональной деятельности. Владеет навыками оказания психологической помощи в социализации и адаптации к условиям профессиональной деятельности, нивелирования влияния неблагоприятной среды методами индивидуального и группового психологического консультирования.

ПК-5 Способен выделять и оценивать психологические риски, факторы социальной и психологической напряженности субъектов социальных отношений.	ПК-5.1. Выполняет теоретико-методологическую рефлексию оценки психологических рисков, факторов социальной и психологической напряженности субъектов социальных отношений. ПК-5.2 Оценивает психологические риски, факторы социальной и психологической напряженности субъектов социальных отношений. ПК-5.3. Демонстрирует интегративные навыки выделения психологических рисков, факторов социальной и психологической напряженности субъектов социальных отношений.	Знает: психологические риски, факторы социальной и психологической напряженности субъектов социальных отношений. Умеет: оценивает психологические риски, факторы социальной и психологической напряженности субъектов социальных отношений. Владеет навыками выделения психологических рисков, факторов социальной и психологической напряженности субъектов социальных отношений.
ПК-7 Способен ставить цели, разрабатывать планы работы, организовывать их выполнение и осуществлять контроль исполнения.	ПК-6. 6.1. Анализирует состав административных функций (целеполагание, разработка стратегии, планирование, проектирование работы, мотивирование, координация деятельности, учет и оценка работы, контроль, обратная связь) и алгоритм их выполнения. 6.2. Может поставить цель перед исполнителями, разработать стратегию ее достижения, распределить обязанности между сотрудниками, спроектировать работы, мотивировать персонал, осуществлять координацию деятельности различных исполнителей, вести учет и оценку сделанной работы, контролировать ход работ и ее результаты, дать обратную связь отдельным исполнителям и рабочей группе по завершении работы. 6.3. Демонстрирует интегративные навыки организации работ отдельных исполнителей, рабочих (проектных) команд; навыки проектирования специализированных структурных подразделений (Служб персонала)	Знает: состав административных функций (целеполагание, разработка стратегии, планирование, проектирование работы, мотивирование, координация деятельности, учет и оценка работы, контроль, обратная связь) и алгоритм их выполнения. Умеет: поставить цель перед исполнителями, разработать стратегию ее достижения, распределить обязанности между сотрудниками, спроектировать работы, мотивировать персонал, осуществлять координацию деятельности различных исполнителей, вести учет и оценку сделанной работы, контролировать ход работ и ее результаты, дать обратную связь отдельным исполнителям и рабочей группе по завершении работы. Владеет навыками: организации работ отдельных исполнителей, рабочих (проектных) команд; навыки проектирования специализированных структурных подразделений (Служб персонала) и организации их деятельности.

	и организации их деятельности.	
ПК-8 Способен осуществлять разработку и реализацию программ по оценке развития персонала	ПК-8.1. Выполняет теоретико-методологический анализ программ по оценке развития персонала. ПК-8.2. Разрабатывает программы по оценке и развитию персонала. ПК-8.3. Демонстрирует интегративные навыки реализации программ по оценке и развитию персонала.	Знает: теоретические закономерности программ по оценке развития персонала. Умеет: разрабатывать программы по оценке и развитию персонала. Владеет навыками: реализации программ по оценке и развитию персонала.
ПК-9 Способен разрабатывать и реализовывать методы диагностики и развития организации и персонала.	ПК-9.1. Выделяет теоретические закономерности разработки методов диагностики и развития организации и персонала. ПК-9.2. Разрабатывает методы диагностики и развития организации и персонала. ПК-9.3. Демонстрирует интегративные навыки применения разработанных методов диагностики и развития организации и персонала.	Знает: теоретические закономерности разработки методов диагностики и развития организации и персонала. Умеет: разрабатывать методы диагностики и развития организации и персонала. Владеет навыками: применения разработанных методов диагностики и развития организации и персонала.

5. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц 324 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Практическая работа по месту практики (в часах)	Формы текущего контроля
1	Этап 1. Ознакомление магистрантов с целями и задачами практики, общими требованиями к выполнению теоретического и эмпирического исследования, оформления отчета по практике.	10	Собеседование, групповое обсуждение планов, разработок.
2	Этап 2. Ознакомление магистрантов с условиями прохождения практики: организационно-распорядительными документами, регламентирующими деятельность организации или подразделения, в котором проходит практика, ознакомление с текущей деятельностью организации или подразделения	24	Составление перечня документов, с которыми ознакомился практикант
3	Этап 3. Разработка индивидуальной программы и плана-графика преддипломной практики магистранта	22	Утверждение у научного руководителя индивидуальной программы и плана-графика преддипломной практики магистранта.
4	Этап 4. Научно-исследовательская деятельность практиканта: 3.1. Проведение теоретического исследования и обобщение его результатов.	120	Собеседование, анализ результатов выполненного теоретического исследования. Утверждение плана эмпирического исследования у научного руководителя.

	3.2. Разработка плана эмпирического исследования 3.3. Проведение эмпирического исследования в соответствии с разработанными программами		Собеседование, анализ результатов проделанной работы.
5	Этап 5. Анализ и обобщение полученных эмпирических результатов, в том числе с применением методов математической статистики.	54	Собеседование, анализ отчетов о проделанной работе.
6	Этап 6. Анализ и оформление результатов собственной научно-исследовательской деятельности практикантом: подготовка индивидуального отчета по практике.	60	Анализ отчета по практике, групповое обсуждение результатов работы магистрантов во время практики, разработка рекомендаций
7	Этап 7. Подготовка по результатам прохождения практики эмпирической статьи для участия в ежегодной научно-практической конференции молодых ученых в СГУ.	34	Согласование текста статьи с научным руководителем
8	Промежуточная аттестация		зачет
	Итого:	324 часов	

Содержание преддипломной практики

Производственная практика в профильных организациях студента-магистранта проводится в форме выполнения научно-исследовательской работы в реально действующих организациях и готовит будущего магистра-психолога к выполнению следующих направлений научно-исследовательской деятельности:

- ✓ постановке проблем исследования в области организационной психологии;
- ✓ обработке, анализ и систематизация научно-психологической информации по теме исследования;
- ✓ определению задач исследования,
- ✓ разработке концептуальных моделей, рабочих планов и программ проведения научных исследований в области организационной психологии;
- ✓ операционализация основных изучаемых переменных;
- ✓ подбор методов и методик,
- ✓ планирование и организация проведения эмпирических исследований в области организационной психологии;
- ✓ анализ и интерпретация результатов эмпирических исследований, в том числе с применением методов математической статистики;
- ✓ построение объяснительных теоретических моделей в изучаемой предметной области;
- ✓ подготовка научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований;
- ✓ планирование, организация и психологическое сопровождение внедрения полученных разработок;
- ✓ организация научных симпозиумов, конференций по организационной психологии и участие в их работе.

Формы проведения преддипломной практики:

Производственная практика в профильных организациях магистранта проходит в форме выполнения научно-исследовательской работы в области организационной психологии, включающей теоретическую и эмпирическую части, под руководством научного руководителя. Производственная практика в профильных организациях студента-магистранта должна быть организована согласно индивидуальному плану студента-практиканта (Приложение № 1), который магистрант согласовывает с научным руководителем и руководителем практики в организации. Результаты выполненной за время практики научно-исследовательской работы отражаются в Дневнике практики (Приложение № 2) и отчете (Приложение № 3).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
(направление подготовки 37.04.01 «Психология», магистратура, профиль
«Организационная психология» очно-заочная форма обучения)

Преддипломная практика

а) литература

Розанова, Н. М., Основы исследовательской деятельности : учебник / Н. М. Розанова. — Москва : КноРус, 2025. — 303 с. — ISBN 978-5-406-14618-7. — Текст : электронный (<https://book.ru/book/957565>)

Изаак, С. И., Основы научно-методической деятельности : учебное пособие / С. И. Изаак, Н. Н. Каргин. — Москва : Русайнс, 2023. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07551-9. — Текст : электронный (<https://book.ru/book/955334>)

Оганесян, Л. О. Основы научно-исследовательской деятельности: Учебно-методическое пособие / Оганесян Л.О., Попова С.А. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2016. - 40 с.:.. - Текст : электронный (<https://znanium.com/catalog/product/1007521>)

Бусыгина, Н. П. Методология качественных исследований в психологии : учебное пособие / Н.П. Бусыгина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019158-4. - Текст : электронный (<https://znanium.com/catalog/product/1880583>)

Векилова, С. А. Методологические основы психологии : учебно-методическое пособие / С. А. Векилова, О. В. Рудыхина. - Санкт-Петербург : РГПУ им. Герцена, 2021. - 124 с. - ISBN 978-5-8064-3064-0. - Текст : электронный ЭБС IPRBOOKS



По результатам собранного за время прохождения преддипломной практики эмпирического и теоретического материала студент-магистрант вместе с отчетом должен подготовить статью, обобщающую эмпирические результаты, полученные в исследовании, и принять участие в ежегодной научно-практической конференции молодых ученых, студентов и аспирантов СГУ.

Место и время проведения преддипломной практики

Производственная практика в профильных организациях проводится в течение 6 недель 4-го семестра (2-ой год обучения) студентов квалификации магистр по направлению «Психология» в период с 02 февраля по 15 марта. Продолжительность 5 недель.

Местом прохождения данного вида практики являются: организации, с которыми у Саратовского государственного университета есть договора на прохождение практики, а также иные организации, выразившие согласие на предоставление эмпирической базы для проведения научно-исследовательской практики студента-магистранта и заключившей соответствующий договор.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) – зачет в 5 семестре .

6. Образовательные технологии, используемые в ходе преддипломной практики

Прохождение преддипломной практики является одной из образовательных технологий, направленных на развитие творческой активности и инициативы студента, повышение уровня его учебно-профессиональной мотивации, ответственности за качество разработки и реализации программы мероприятий производственной практики.

В ходе практики магистранты используют навыки теоретического анализа документов, научной и методической литературы, сбора и обработки эмпирического материала; применения психологических методов и методик на практике; оформления, представления в устной и письменной форме результатов выполненной работы.

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Студенты с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться с использованием дистанционных технологий, главным преимуществом которых является возможность индивидуализации их траекторий обучения, конкретизирующих содержание, методы, темп учебной деятельности обучающегося с учетом специфики ресурсов его здоровья. Преподавателю данные технологии дают возможность следить за конкретными действиями студента с ОВЗ при решении конкретных задач, при необходимости вносить требуемые корректировки в деятельность обучающегося и педагогические методы взаимодействия с ним.

Для студентов с *ОВЗ по слуху* предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука, видеотехника, мультимедийная техника, видеоматериалы и другие средства передачи информации в доступных им формах.

Для студентов с *ОВЗ по зрению* предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, брайлевская компьютерная техника, электронные лупы, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие средства передачи информации в формах, доступных для лиц с нарушенным зрением.

Для студентов с *нарушениями опорно-двигательной функции* предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным

обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все студенты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов во время преддипломной практики

Методическими принципами организации практики являются преемственность и непрерывность специальной подготовки магистрантов к практической деятельности в рамках организационной психологии с учетом учебных и научных планов СГУ, факультетов, кафедр, а также учебных и научных интересов магистрантов, тематики их научно-исследовательских и диссертационных магистерских работ, предполагаемого места их будущей работы.

Для выполнения программы преддипломной практики отводится 6 недель в 5 семестре.

Руководство практикой осуществляется научными руководителями магистрантов, а также руководителем магистерской программы.

Формулировка темы преддипломной практики студента-магистранта осуществляется на основании выбранного тематического направления научно-исследовательской работы магистранта и магистерской диссертации.

Тема преддипломной практики студента-магистранта должна быть выбрана самим студентом-магистрантом в соответствии с тематической направленностью магистерской диссертации и согласована, во-первых, с научным руководителем, во-вторых, с руководителем магистерской программы.

Вопросы и задания

В ходе проведения практики магистранты должны выполнить следующие задания.

Задание 1. Разработка индивидуальной программы и плана-графика преддипломной практики магистранта.

Задание 2. Разработка плана эмпирического исследования в рамках организационной психологии.

Задание 3. Проведение теоретического и эмпирического исследования в соответствии с разработанной программой, анализ и оформление результатов научно-исследовательской работы в форме индивидуального отчета по практике.

Задание 4. Подготовка статьи по результатам выполненного эмпирического исследования.

8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Для контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации используется балльно-рейтинговая система оценки знаний (см. табл.1).

Таблица 1.1 Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции и	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
4	0	0	0	40	0	40	20	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

Виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду, согласно которым происходит начисление соответствующих баллов.

5 семестр

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает в себя проведение эмпирического исследования, предполагающего постановку цели и задач исследования, определение методологии исследования, подбор методов исследования, обработку (включая современные математические методы) и обсуждение результатов, формулирование выводов и рекомендаций.

Диапазон баллов: от 0 до 40 баллов

Критерии оценки:

- актуальность темы (от 0 до 10 баллов);
- самостоятельность в определении методологических оснований, методов и методик (от 0 до 10 баллов)
- креативность и новизна исследования (от 0 до 10 баллов)
- практическая ценность (от 0 до 10 баллов).

Другие виды учебной деятельности

Написание научной статьи по результатам прохождения преддипломной практики.

Форма отчетности:

- 1) статья, обобщающая результаты выполненной за время практики научно-исследовательской работы;
- 2) рецензия научного руководителя на статью.

Статья оформляется студентом-магистрантом согласно требованиям издания, для публикации в котором она подготавливается.

Отзыв научного руководителя на статью оформляется согласно требованиям издания, для публикации в котором подготавливается статья.

Диапазон баллов: от 0 до 40 баллов

Критерии оценки:

- актуальность темы исследования, представленного в статье (от 0 до 10 баллов);
- методологическая обоснованность и новизна исследования (от 0 до 15 баллов);
- теоретическая и практическая значимость проведенного исследования (от 0 до 15 баллов).

Промежуточная аттестация

По результатам преддипломной практики магистранты представляют следующие отчетные документы:

- 1) дневник прохождения практики;
- 2) развернутый отчет магистранта о практике;
- 3) отзыв руководителя с места практики;
- 4) текст статьи;
- 5) отзыв научного руководителя на статью.

Дневник прохождения практики является обязательным отчетным документом. Структура оформления дневника: титульный лист, содержащий сведения о магистранте, название практики, сведения о местах практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; индивидуальный план-график практики, содержащий виды работы, количество часов, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), характеристику ожидаемых результатов; ежедневные записи, включающие дату, содержание и объем работы, замечания и предложения практиканта. Дневник предоставляется в печатной форме. Объем дневника не должен превышать 3 страниц.

Письменный отчет магистранта о преддипломной практике составляет 10 страниц печатного текста (шрифт Times New Roman, 14 кегель, полуторный интервал) и содержит

развернутый анализ и обобщение деятельности практиканта в соответствии с задачами и содержанием практики, разработанные им предложения и рекомендациями. В отчете практикант должен отразить влияние практики на формирование профессиональных умений и навыков, становление профессиональной позиции.

Отчет студента о практике оформляется в виде печатного текста в соответствии с ГОСТом. К отчету должен прилагаться отзыв о работе студента-магистранта во время практики от организации, включающий оценку практической полезности выполненной магистрантом работы и сделанных предложений и рекомендаций, заверенный подписью и печатью руководителя организации.

Во внимание также принимается выполнение программы практики и реализация поставленных задач в полном объеме, активность, ответственность и творческий подход магистранта к выполнению заданий, качественная характеристика продуктивности деятельности, качество итоговой документации и представление ее в установленные сроки.

Диапазон баллов: от 0 до 20 баллов

Критерии оценки:

полнота выполнения программы практики (от 0 до 5 баллов);

своевременность предоставления отчета (от 0 до 5 баллов);

наличие статьи (от 0 до 5 баллов);

положительный отзыв научного руководителя (от 0 до 5 баллов).

Таблица 2. Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по практике «Производственная практика в профильных организациях» в оценку (зачет):

50 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
меньше 49 баллов	«не зачтено»

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

(направление подготовки 37.04.01 «Психология», магистратура, профиль «Организационная психология» очная форма обучения)

Преддипломная практика

а).литература

Розанова, Н. М., Основы исследовательской деятельности : учебник / Н. М. Розанова. — Москва : КноРус, 2025. — 303 с. — ISBN 978-5-406-14618-7. — Текст : электронный (<https://book.ru/book/957565>)

Изаак, С. И., Основы научно-методической деятельности : учебное пособие / С. И. Изаак, Н. Н. Каргин. — Москва : Русайнс, 2023. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07551-9. — Текст : электронный (<https://book.ru/book/955334>)

Оганесян, Л. О. Основы научно-исследовательской деятельности: Учебно-методическое пособие / Оганесян Л.О., Попова С.А. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2016. - 40 с.: - Текст : электронный (<https://znanium.com/catalog/product/1007521>)

Бусыгина, Н. П. Методология качественных исследований в психологии : учебное пособие / Н.П. Бусыгина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019158-4. - Текст : электронный (<https://znanium.com/catalog/product/1880583>)

Векилова, С. А. Методологические основы психологии : учебно-методическое пособие / С. А. Векилова, О. В. Рудыхина. - Санкт-Петербург : РГПУ им. Герцена, 2021. - 124 с. - ISBN 978-5-8064-3064-0. - Текст : электронный ЭБС IPRBOOKS



в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

[http:// www.ht.ru](http://www.ht.ru)

[http:// www.psytest.ru](http://www.psytest.ru)

Система Интернет-сервисов тестирования HT-LINE ([http:// www.ht-line.ru](http://www.ht-line.ru))

The Online Readings in Psychology and Culture. International Association for Cross-Cultural Psychology: <http://scholarworks.gvsu.edu/orpc>

2. Экспериментально-диагностический комплекс ЭДК ([http:// eds.pu.ru](http://eds.pu.ru))

3. Windows 7 Professional

4. Microsoft Office 2010

5. Общий практикум по психологии: студент

6. Общий практикум по психологии: практика

7. Общий практикум по психологии: TestMaker

8. Общий практикум по психологии: TestAsk

9. Общий практикум по психологии: TestUse

10. Материально-техническое обеспечение учебной/производственной практики

Ресурсное обеспечение дисциплины формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки Психология с учетом рекомендаций ООП.

Для реализации данной рабочей программы используются компьютерные классы с выходом в Интернет (ауд.133, 134, XII корпус СГУ), аудитории (кабинеты), оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами (102, 103, 110, 113). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочей программе дисциплины, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Кроме того,

обучающийся может пользоваться фондом Зональной научной библиотеки им. В.А. Артисевич.

Электронно-библиотечная система СГУ (электронная научная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Используемая для реализации образовательных программ общая площадь помещений составляет не менее 10 квадратных метров на одного обучающегося (приведенного контингента) с учетом учебно-лабораторных зданий, двухсменного режима обучения и применения электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки 37.04.01 «Психология», «Организационная психология».

Автор (ы): кандидат психологических наук А.Ю. Смирнова

Программа одобрена на заседании кафедры общей и социальной психологии от 27.04.2021, протокол № 4.

Программа актуализирована на заседании кафедры социальной психологии от 26.04.2025 г. , протокол № 11.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Саратовский национальный исследовательский
государственный университет
имени Н.Г. Чернышевского»

Факультет психологии

Кафедра общей и социальной психологии

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
студента-магистранта, обучающегося по образовательной программе
высшего образования**

37.04.01 Психология (магистратура)

Профиль подготовки
«Организационная психология»

Фамилия И.О. _____

—

Курс

Группа

Учреждение

Адрес _____

Телефон _____

—

Руководитель практики от кафедры общей и социальной психологии

ФП

СГУ _____

ОБЩИЙ ПЛАН ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

	<i>Дата</i>	<i>Тематика</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	2	3	4
1 нед еля			
2 нед еля			
3 нед еля			
4 нед еля			

«Согласовано»

Руководитель практики от _____ (_____) организации

«Утверждаю»

Руководитель практики от университета _____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «СГУ им. Н.Г. Чернышевского»

Факультет психологии

Кафедра общей и социальной психологии

ДНЕВНИК

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
студента-магистранта, обучающегося по образовательной программе
высшего образования

37.04.01 Психология (магистратура)

Профиль подготовки
«Организационная психология»

Курс

Группа

Фамилия

И.О.

—

Саратов – 2021

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

(полное наименование учреждения)

Основной вид деятельности учреждения

Адрес

Телефон

Директор

Психолог

1 НЕДЕЛЯ

[illegible]

2 НЕДЕЛЯ

[illegible]

3 НЕДЕЛЯ

[illegible]

4 НЕДЕЛЯ

[illegible]

5 НЕДЕЛЯ

[illegible]

6 НЕДЕЛЯ

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «СГУ им. Н.Г. Чернышевского»

Факультет психологии

Кафедра общей и социальной психологии

ОТЧЕТ
О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ
студента-магистранта, обучающегося по образовательной программе
высшего образования

37.04.01 Психология (магистратура)

Профиль подготовки
«Организационная психология»

Фамилия И.О. _____

курс
группа

проходившего практику в _____

(полное наименование учреждения)

оценка

дата

подпись

фамилия

Руководитель практики от кафедры общей и социальной психологии
ФП СГУ _____

Саратов – 2021

ОТЧЕТ О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультета психологии 2 курса группы,
проходившего преддипломную в

с _____ по _____ 20 ____ г. (наименование и адрес учреждения)

В период преддипломной практики была проведена следующая работа:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper has a slight shadow on the right side, suggesting it's resting on a surface. There is no handwriting or other markings on the paper.

Подпись практиканта _____ (Ф.И.О. _____)

Дата

ОЦЕНКА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Вид выполненной работы <i>(указываются в соответствии с содержанием программы практики и индивидуальным планом студента практиканта), к примеру:</i>	Психолог	Руководитель практики
1. Научно-исследовательская работа <i>(тематика, посещение мероприятий психолога) по тематике исследования, изучение теоретического материала и передового психологического опыта по вопросам исследования).</i>		
2. Психологическая диагностика <i>(организация и проведение диагностики по научно-исследовательской тематике).</i>		
3. Психологическое воздействие <i>(организация и проведение мероприятия по коррекции, развитию, профилактике по научно-исследовательской тематике).</i>		

ОТЗЫВ
о прохождении преддипломной практики
студента 2 курса очной формы обучения

(фамилия, имя, отчество)
обучающегося в ФГБОУ ВО «СГУ им. Н.Г. Чернышевского» по
направлению подготовки 37.04.01 Психология (магистратура), профиль
подготовки
«Организационная психология»

- 1. Указывается**
 - место и сроки прохождения практики (в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком);
 - цель практика;
 - выполняемые студентом обязанности;
 - информация о согласовании индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики с руководителем практики от университета.
- 2. Дается характеристика студента, перечисляются качества, проявленные им в ходе практики.**
- 3. Описание и оценка результатов прохождения практики:**
 - перечисляются результаты прохождения практики студентом, полученные в ходе практики знания, владения и навыки;
 - оценивается уровень сформированности ОПК и ПК в соответствии с программой практики и достигнутыми результатами практики.

ФИО и подпись руководителя практики от организации с указанием должности и места работы

ПРИМЕЧАНИЕ: Отзыв выдается на официальном бланке организации или подтверждается печатью организации