

РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Балашовский институт (филиал)



**Рабочая программа производственной практики**

**Педагогическая практика 2**

Направление подготовки бакалавриата  
**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Профили подготовки бакалавриата  
**Филологическое и историческое образование**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Заочная**

Балашов  
2023

Статус	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Ясакова Екатерина Александровна		26.05.23
Председатель НМК	Мазалова Марина Алексеевна		26.05.23
Заведующий кафедрой	Шумарина Марина Робертовна		26.05.23
Начальник УМО	Бурлак Наталия Владимировна		26.05.23

# Содержание

<b>1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>3</b>
<b>2. ТИП (ФОРМА) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ</b> .....	<b>3</b>
<b>3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП</b> .....	<b>3</b>
<b>4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ</b> .....	<b>4</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>12</b>
Перечень документов, представляемых студентом для прохождения промежуточной аттестации .....	13
<b>6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ</b> .....	<b>15</b>
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ</b> .....	<b>16</b>
7.1. Руководство практикой.....	16
7.2. Организация практики.....	16
7.3. Методические рекомендации для студентов.....	18
7.3.1. Изучение классного коллектива.....	18
7.3.2. Составление программы психолого-педагогического сопровождения классного коллектива .....	21
7.3.3. Разработка мероприятия для родителей и самоанализ.....	21
7.3.4. Разработка системы уроков и самоанализ .....	22
7.3.5. Анализ диагностических работ по русскому языку и литературе .....	24
7.3.6. Проектная работа – создание средств обучения .....	25
7.3.7. Разработка внеурочного мероприятия по предмету.....	26
7.3.8. Разработка воспитательного мероприятия.....	27
7.3.9. Проектирование локальных нормативных актов .....	28
7.3.10. Знакомство с системой научно-методической и учебно-методической работы школы .....	29
7.3.11. Обоснование проблемы научно-методического исследования .....	31
7.3.12. Рефлексия по результатам педагогической практики .....	32
7.3.13. Ведение дневника практики.....	32
<b>8. ДАННЫЕ ДЛЯ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В БАРС</b> .....	<b>35</b>
<b>9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>36</b>
ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ .....	38
<b>10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>39</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>40</b>
1. Титульный лист отчета по практике .....	40
2. Примерная структура текстового отчета о прохождении практики.....	41
3. Примерная форма отзыва работодателя .....	42
4. Листы оценивания деятельности студента на педагогической практике .....	43
5. Форма рабочего плана практики .....	50
6. Титульный лист к материалам практики.....	52
7. Карта-профиль психологического климата группы .....	53
8. Анкета качества урока .....	55
9. Анкета качества внеурочного мероприятия по предмету .....	57
10. Анкета качества воспитательного мероприятия .....	58
11. Справка о проведении инструктажа .....	59

## **1. Цели производственной практики**

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности.

## **2. Тип (форма) производственной практики и способ ее проведения**

**Тип практики:** производственная.

**Способ проведения практики:** стационарная и выездная.

## **3. Место практики в структуре ООП**

Практика входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана.

Данная практика опирается на знания, умения, навыки и опыт, полученные при освоении модулей «Методика обучения и воспитания», а также при прохождении педагогической практики 1.

Прохождение данной практики является необходимым для совершенствования практической подготовки будущего педагога и для выполнения ВКР.

#### 4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p><b>3.1_ Б.УК-1.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>	<p><b>В_3.2_ Б.УК-1.</b> Способен к систематической рефлексии в ходе решения задачи, соотносит полученные результаты с целями, готов корректировать свою деятельность.</p>
<p><b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p><b>1.1_ Б.УК-5.</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>	<p><b>В_1.1_ Б.УК-5.</b> Демонстрирует навык использования культуроведческой информации для взаимодействия с участниками образовательных отношений (в частности, в образовательной деятельности, в педагогическом просвещении родителей обучающихся и т. п.).</p>
	<p><b>2.1_ Б.УК-5.</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p>	<p><b>В_2.1_ Б.УК-5.</b> В педагогической деятельности не допускает проявления неуважения к историческому и культурному наследию России; способен использовать знания по профильным предметам, по истории, религиоведению, философии, этике для формирования у обучающихся уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных этносов и социальных групп.</p>
	<p><b>3.1_ Б.УК-5.</b> Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p><b>В_3.1_ Б.УК-5.</b> В ходе практики продемонстрировал готовность обращаться за помощью и получать помощь при решении задач профессиональной деятельности, строить конструктивные отношения с коллегами, обучающимися, их родителями (законными представителями) с учетом их социокультурных особенностей.</p>

<p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>	<p><b>3.1_Б.УК-8.</b> Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p>	<p><b>У_3.1_Б.УК-8.</b> Умеет прогнозировать возможность возникновения угрозы здоровью и безопасности участников образовательного процесса, информировать обучающихся и иных лиц о правилах поведения, позволяющий предотвратить наступление нежелательных последствий; способен руководствоваться инструктивными материалами по технике безопасности и (при необходимости) составлять их самостоятельно.</p>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>	<p><b>1.1_Б.ОПК-1.</b> В профессиональной деятельности соблюдает требования нормативных правовых актов сферы образования.</p> <p><b>2.1_Б.ОПК-1.</b> В профессиональном общении соблюдает нормы профессиональной этики.</p>	<p><b>В_1.3_Б.ОПК-1.</b> Имеет опыт анализа и/или создания локальных нормативных актов образовательной организации.</p> <p><b>В_2.1_Б.ОПК-1.</b> Соблюдает нормы профессиональной этики в общении с участниками образовательных отношений.</p>
<p><b>ОПК-2.</b> Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p>	<p><b>1.1_Б.ОПК-2.</b> Разрабатывает компоненты основных образовательных программ.</p> <p><b>3.1_Б.ОПК-2.</b> Создаёт цифровые образовательные ресурсы по профильным дисциплинам.</p> <p><b>4.1_Б.ОПК-2.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.</p>	<p><b>В_1.1_Б.ОПК-2.</b> Имеет опыт реализации проектируемых компонентов основных образовательных программ.</p> <p><b>В_3.1_Б.ОПК-2.</b> Способен создать образовательный ресурс, методически обоснованно использовать его в образовательной деятельности.</p> <p><b>В_4.3_Б.ОПК-2.</b> Владеет предметно-педагогической ИКТ-компетентностью (отражающей профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).</p>
<p><b>ОПК-3.</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответ-</p>	<p><b>1.1_Б.ОПК-3.</b> Организует совместную учебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p><b>В_1.1_Б.ОПК-3.</b> Имеет опыт проведения и самоанализа уроков и других форм коллективной учебной деятельности на основе системно-деятельностного подхода, с учетом требований</p>

<p>ствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>		<p>ФГОС ОО к результатам и условиям организации образовательной деятельности.</p>
	<p><b>2.1_Б.ОПК-3.</b> Проводит индивидуальную учебную работу с обучающимися; проектирует и реализует индивидуальные образовательные маршруты.</p>	<p><b>В_2.2_Б.ОПК-3.</b> Имеет опыт индивидуализации обучения на уроке с помощью заданий различного уровня сложности.</p>
	<p><b>3.1_Б.ОПК-3.</b> Организует групповую воспитательную работу, направленную на формирование личности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p><b>У_3.1_Б.ОПК-3.</b> Умеет на основе наблюдения, использования технологий психолого-педагогической диагностики, с учетом рекомендаций педагогов и других специалистов установить уровень и этап развития коллектива, определить актуальные зоны психолого-педагогического сопровождения.</p>
		<p><b>У_3.3_Б.ОПК-3.</b> Умеет составлять программы психолого-педагогической поддержки и воспитания классного коллектива.</p> <p><b>В_3.1_Б.ОПК-3.</b> Имеет опыт проведения групповых воспитательных мероприятий в соответствии с программой воспитания, с учетом требований ФГОС ОО.</p>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>	<p><b>2.1_Б.ОПК-4.</b> Формирует у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, способствует усвоению базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.</p>	<p><b>В_2.1_Б.ОПК-4.</b> Имеет опыт осуществления воспитательной работы, направленной на создание условий для формирования гражданской позиции обучающихся, способности к труду и жизни в условиях современного мира, для усвоения базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.</p>
	<p><b>3.1_Б.ОПК-4.</b> Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей средствами преподаваемого предмета.</p>	<p><b>В_3.1_Б.ОПК-4.</b> Имеет опыт реализации воспитательного потенциала преподаваемого предмета в рамках учебной деятельности, создания условий для формирования гражданской позиции обучающихся, спо-</p>

		способности к труду и жизни в условиях современного мира, для усвоения базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.
<b>ОПК-5.</b> Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	<b>1.1_Б.ОПК-5.</b> Использует эффективные способы контроля и оценивания результатов образовательной деятельности.	<b>В_1.1_Б.ОПК-5.</b> Имеет опыт осуществления контроля результатов обучения, обобщения и анализа результатов контроля.
	<b>В_1.2_Б.ОПК-5.</b> Имеет опыт самостоятельного проектирования контрольно-измерительных материалов.	
	<b>2.1_Б.ОПК-5.</b> Выявляет трудности в освоении образовательной программы обучающимися.	<b>В_2.1_Б.ОПК-5.</b> Имеет опыт проектирования и проведения уроков развивающего контроля.
	<b>3.1_Б.ОПК-5.</b> Организует работу по коррекции результатов обучения.	<b>В_3.1_Б.ОПК-5.</b> Имеет опыт индивидуальной и групповой работы по коррекции результатов обучения.
<b>ОПК-6.</b> Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	<b>3.1_Б.ОПК-6.</b> Реализует индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы поддержки, развития, коррекции, составленные другими специалистами.	<b>В_3.1_Б.ОПК-6.</b> Имеет опыт реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
<b>ОПК-7.</b> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	<b>1.1_Б.ОПК-7.</b> Строит отношения с обучающимися, их родителями (законными представителями), коллегами на основе знания психолого-педагогических закономерностей межличностного взаимодействия, соблюдая нормы законодательства.	<b>В_1.1_Б.ОПК-7.</b> В практической деятельности не допускает нарушения прав участников образовательных отношений.
	<b>2.1_Б.ОПК-7.</b> Строит отношения с обучающимися на основе уважения к личности ребенка, соблюдая нормы профессиональной этики.	<b>В_2.1_Б.ОПК-7.</b> В практической деятельности проявляет уважение к личности обучающегося, не допускает фактов насилия (в том числе психологического); стимулирует формирование и выражение учащимися соб-

		ственного мнения по различным вопросам; поощряет проявления индивидуальности обучающихся в образовательном процессе.
	<b>3.1_Б.ОПК-7.</b> Конструктивно взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся в решении вопросов обучения, воспитания, развития.	<b>В_3.1_Б.ОПК-7.</b> Имеет опыт проведения мероприятий по работе с родителями.
	<b>4.1_Б.ОПК-7.</b> Взаимодействует с коллегами в решении вопросов обучения, воспитания, развития обучающихся; принимает участие в коллективном обсуждении проблем; обращается за помощью; конструктивно воспринимает критику.	<b>В_4.1_Б.ОПК-7.</b> Имеет опыт взаимодействия с педагогами образовательной организации в решении вопросов обучения, воспитания, развития обучающихся.
		<b>В_4.2_Б.ОПК-7.</b> Имеет опыт участия в педагогических советах, и/или заседаниях методических объединений, и/или в совещаниях, педагогических консилиумах и т. п.
		<b>В_4.3_Б.ОПК-7.</b> Имеет опыт обсуждения в педагогическом коллективе проблемы исследования; получил критические замечания и рекомендации по избранной теме. Направление (проблема) исследования рекомендовано педагогическим советом образовательной организации или методическим объединением учителей-предметников.
<b>ОПК-8.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	<b>1.1_Б.ОПК-8.</b> В профессиональной деятельности опирается на научные знания из области социальных, гуманитарных, естественных и точных наук.	<b>В_1.2_Б.ОПК-8.</b> Имеет опыт проектирования безопасной и психологически комфортной образовательной среды, использования здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности.
	<b>3.1_Б.ОПК-8.</b> Развивает у обучающихся способность руководствоваться достоверной научной информацией при решении профессиональных и житейских про-	<b>В_3.1_Б.ОПК-8.</b> Имеет опыт использования аргументов из соответствующих областей научного знания при решении профессиональных проблем, при обсуждении проблем совре-



	блем.	менности с обучающимися, при осуществлении учебной и воспитательной работы.
<b>ПК-1.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках основных образовательных программ общего образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых.	<b>1.1_Б.ПК-1.</b> Осуществляет преподавание учебных дисциплин по профилю (профилям) подготовки в рамках основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня.	<b>З_1.1_Б.ПК-1.</b> Владеет системой предметных знаний, составляющих содержание образования на соответствующем уровне общего образования (по профилю подготовки).
<b>ПК-2.</b> Способен использовать возможности образовательной среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета.	<b>1.1_Б.ПК-2.</b> Использует в учебной и внеурочной деятельности возможности образовательной среды.	<b>В_1.1_Б.ПК-2.</b> Приобрел опыт реализации методических разработок, связанных с использованием ресурсов образовательной среды (работа с учебником, справочниками, занятия предметного кружка, совместные действия с библиотекой, школьными специалистами, использование ресурсов электронной образовательной среды, учебные экскурсии и т. д.).
	<b>2.1_Б.ПК-2.</b> При осуществлении обучения и воспитания стремится к достижению личностных результатов образовательной деятельности.	<b>В_2.1_Б.ПК-2.</b> Приобрел опыт создания условий для развития личностных качеств обучающихся средствами преподаваемого предмета.
	<b>3.1_Б.ПК-2.</b> Формирует у обучающихся в процессе образования универсальные учебные действия и метапредметные понятия.	<b>В_3.1_Б.ПК-2.</b> Приобрел опыт формирования УУД и метапредметных понятий в процессе преподавания предмета.
	<b>4.1_Б.ПК-2.</b> Планирует и реализует учебный процесс, нацеленный на достижение предметных результатов.	<b>В_4.1_Б.ПК-2.</b> Приобрел опыт достижения предметных результатов в процессе преподавания профильных дисциплин.
	<b>ПК-3.</b> Способен применять в обучении современные образовательные технологии, в том числе, интерактивные, и цифровые образовательные ресурсы.	<b>1.1_Б.ПК-3.</b> Использует в обучении активные и интерактивные образовательные технологии.

	<b>3.1_Б.ПК-3.</b> Развивает у обучающихся навык использования информационно-коммуникационных технологий.	<b>В_3.1_Б.ПК-3.</b> Имеет опыт работы по развитию ИКТ-компетентности обучающихся средствами преподаваемого предмета.
<b>ПК-4.</b> Способен вести научно-исследовательскую работу в области профильной дисциплины и методики ее преподавания.	<b>1.1_Б.ПК-4.</b> Выявляет с помощью наблюдения и специальных процедур диагностики проблемы учебной деятельности, оценивает эффективность используемых методов обучения, формулирует исследовательскую (методическую) проблему, ищет пути повышения эффективности образовательной деятельности.	<b>В_1.1_Б.ПК-4.</b> Владеет навыком проблемного анализа образовательной деятельности, способен с помощью наблюдения и специальных процедур диагностики выявлять проблемы учебной деятельности, оценивать эффективность используемых методов обучения.
	<b>2.1_Б.ПК-4.</b> Формирует развивающую среду на основе возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.	<b>В_2.3_Б.ПК-4.</b> Имеет опыт использования краеведческого материала в практике образовательной деятельности.
	<b>3.1_Б.ПК-4.</b> Руководит учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.	<b>В_3.1_Б.ПК-4.</b> Владеет навыком использования учебно-исследовательских задач в преподавании профильных предметов.
<b>ПК-5.</b> Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.	<b>1.1_Б.ПК-5.</b> Участвует в воспитательной деятельности образовательной организации, организуя различные виды воспитательных мероприятий.	<b>В_1.1_Б.ПК-5.</b> Имеет опыт участия в воспитательной деятельности образовательной организации; способен проектировать и реализовывать различные виды воспитательных мероприятий.
	<b>2.1_Б.ПК-5.</b> Формирует личностные УУД, образцы и ценности социального поведения, толерантность к представителям других культур.	<b>В_2.1_Б.ПК-5.</b> Имеет опыт профессиональной деятельности по формированию личностных УУД, образцов и ценностей социального поведения, толерантности к представителям других культур (в рамках преподаваемого предмета и воспитательной работы).
	<b>4.1_Б.ПК-5.</b> Способствует профессиональному самоопределению обучающихся, используя возможности учебной и внеучебной дея-	<b>В_4.1_Б.ПК-5.</b> Имеет опыт проведения мероприятий профориентационной направленности, в том числе с участием школьных спе-

	тельности.	циалистов, родителей, внешних партнеров.
<b>ПК-6.</b> Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.	<b>1.1_Б.ПК-6.</b> Проектирует и реализует программы учебных дисциплин и курсов, а также отдельные компоненты программ (раздел, система уроков, урок, образовательное событие и т. п.).	<b>В_1.1_Б.ПК-6.</b> Приобрел опыт проектирования и реализации компонентов рабочей программы (раздела, системы уроков) и уроков различных типов.
	<b>2.1_Б.ПК-6.</b> Проектирует и реализует программы воспитания, а также отдельные компоненты программ (направление, отдельное мероприятие).	<b>В_2.1_Б.ПК-6.</b> Овладел навыком проектирования и реализации планов воспитательной работы, отдельных воспитательных мероприятий различных типов.
	<b>3.1_Б.ПК-6.</b> Проектирует и реализует индивидуальный образовательный маршрут обучающегося.	<b>В_3.1_Б.ПК-6.</b> Приобрел навык использования системы заданий различного уровня сложности для индивидуализации образовательной деятельности.
		<b>В_3.2_Б.ПК-6.</b> Имеет опыт участия в реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося.
	<b>5.1_Б.ПК-6.</b> Участвует в проектировании и создании развивающей образовательной среды.	<b>В_5.1_Б.ПК-6.</b> Приобрел опыт проектирования и создания безопасной, психологически комфортной образовательной среды.
<b>В_5.2_Б.ПК-6.</b> Приобрел опыт проектирования и реализации педагогических действий с использованием возможностей образовательной среды.		
<b>В_5.3_Б.ПК-6.</b> Приобрел опыт участия в развитии пространственной составляющей образовательной среды (оформление учебных помещений, коридоров и рекреаций, в том числе к праздникам, озеленение помещений и территории образовательной организации, создание стенгазет, «говорящих стен» и др.).		

## 5. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц 540 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	В том числе количество часов на практическую подготовку	Формы текущего контроля
1	Проведение установочной конференции	2	2	
2	Составление рабочего плана практики	2	2	Рабочий план
3	Основной этап	528	528	Дневник практики. Недельные планы.
4	Подготовка отчёта по практике	6	6	Отчет по практике
6	Итоговая конференция (промежуточная аттестация)	2	2	Защита отчета
	<b>Всего</b>	<b>540</b>	<b>540</b>	
	<b>Промежуточная аттестация</b>			Зачет с оценкой

### Формы проведения педагогической практики 2

Практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

### Место и время проведения практики

Педагогическая практика 2 проводится в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

Практика проводится в IX семестре.

## **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Работа студента на практике оценивается учителем-предметником, классным руководителем, администрацией школы, методистами профильной кафедры, кафедры педагогики и психологии, а в заключение – факультетским руководителем практики. За выполнение заданий выставляются баллы в оценочные листы.

**Примечание.** Если студент осуществляет профессиональную деятельность по профилю подготовки, то он представляет вместе с отчетом копию трудовой книжки и оценочные листы, заполненные только администрацией школы.

По итогам практики студент готовит отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах, анализирует успешность собственной деятельности (достижение планируемых результатов обучения), излагает собственные соображения о необходимости и перспективах совершенствования собственной подготовки, высказывает предложения об улучшении организации практики.

Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета.

Итоговая конференция проводится в сроки, установленные деканатом.

Итоговую оценку за практику выставляет факультетский руководитель практики, суммируя данные, содержащиеся в листах оценивания.

После выставления суммы баллов и зачета с оценкой на титульном листе отчета по педагогической практике студент заполняет соответствующую страницу в своём электронном портфолио на сайте СГУ имени Н. Г. Чернышевского и прикрепляет к портфолио файл в формате PDF, в котором содержится копия текстового отчета и отзыв работодателя.

Факультетский руководитель практики осуществляет учет успеваемости студента по практике в БАРС.

Факультетский руководитель практики после проверки качества оформленной документации выставляет оценку за практику в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку студента.

### **Перечень документов, представляемых студентом для прохождения промежуточной аттестации**

#### ***Основные документы***

(сохраняются как номенклатурные документы кафедрой,  
ответственной за организацию практики, в течение установленного срока)

1. Титульный лист отчета по практике с печатью профильной организации (Форма титульного листа дана в приложении 1).
2. Текстовый отчет студента о проделанной работе и достигнутых результатах, подписанный студентом (Примерная структура отчета представлена в приложении 2).
3. Отзыв представителя работодателя о прохождении практики студентом, заверенный руководителем профильной организации, с печатью профильной организации (Примерная форма отзыва представлена в приложении 3).
4. Листы оценивания, заполненные руководителями практики от профильной организации и от БИ СГУ (Формы листов оценивания представлены в приложении 4).
5. Рабочий план педагогической практики, согласованный с руководителем практики от БИ СГУ и руководителем практики от профильной организации (примерная форма рабочего плана представлена в приложении 5).
6. Договор на проведение практики.
7. Справка о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка (приложение 11).

Примечание. Отчет студента о практике (с титульным листом) и отзыв представителя работодателя размещаются студентом в электронном портфолио.

### ***Дополнительные материалы***

(сохраняются кафедрой, ответственной за организацию практики, до минования надобности или возвращаются студентам после прохождения промежуточной аттестации)

8. Материалы практики (приложение к отчету) с отдельным титульным листом (форма титульного листа к материалам практики представлена в приложении 6).
  - a. дневник педпрактики (рекомендации о ведении дневника см. в разделе 7.3.13);
  - b. психолого-педагогическая характеристика классного коллектива (см. методические рекомендации в разделе 7.3.1);
  - c. программа психолого-педагогического сопровождения классного коллектива (см. методические рекомендации в разделе 7.3.2);
  - d. разработка мероприятия для родителей с обоснованием и анализом (см. методические рекомендации в разделе 7.3.3);
  - e. разработки проведенных уроков (конспекты / сценарии, технологические карты, учебно-наглядные и иные дидактические материалы) с самоанализом и приложенными анкетами качества (см. методические рекомендации в разделе 7.3.4); фотоматериалы, видеозаписи уроков – при наличии;
  - f. анализ одной диагностической работы по русскому языку и одной диагностической работы по литературе (см. методические рекомендации в разделе 7.3.5);
  - g. разработанное дидактическое средство (наглядное пособие, электронный учебный ресурс, комплект раздаточного материала и т. п.) с описанием (см. методические рекомендации в разделе 7.3.6);
  - h. разработка внеурочного мероприятия по предмету с обоснованием и анализом (см. методические рекомендации в разделе 7.3.7); фотоматериалы, видеозаписи внеурочных мероприятий – при наличии;
  - i. разработка воспитательного мероприятия с обоснованием и анализом (см. методические рекомендации в разделе 7.3.8); фотоматериалы, видеозаписи воспитательных мероприятий – при наличии;
  - j. разработанный студентом локальный нормативный акт – при наличии (см. методические рекомендации в разделе 7.3.9);
  - k. анализ системы научно-методической и учебно-методической работы школы (см. методические рекомендации в разделе 7.3.10);
  - l. обоснование проблемы научно-методического исследования; выписка из протокола заседания методического объединения, педагогического совета о рекомендации темы исследования – при наличии (см. методические рекомендации в разделе 7.3.11);
  - m. рефлексия по результатам педагогической практики-2 (см. методические рекомендации в разделе 7.3.12).

## **6. Образовательные технологии, используемые на практике**

### **Основные образовательные технологии, применяемые на практике**

- Технология развития критического мышления и проблемного обучения (реализуется при решении задач проблемного характера, при анализе документов, различных аспектов образовательного процесса).
- Технология контекстного обучения (обучение в контексте профессии) реализуется формате практической подготовки – в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки. Профессиональные действия и задачи, через которые у студентов формируются профессиональные навыки, соответствующие профилю образовательной программы: анализ педагогической деятельности и образовательного процесса на практических / лабораторных занятиях, проводимых в образовательной организации; проектирование и реализация уроков и внеурочных мероприятий; проектирование средств обучения (дидактических материалов, электронных ресурсов, контрольно-измерительных материалов и т.п.); задания на выработку умений в области обучения, воспитания, контроля результатов образовательной деятельности.
- Технология интерактивного обучения (реализуется в форме заданий, предполагающих взаимодействие студентов при выполнении заданий, использование активных форм обратной связи, проведение конференций, дискуссий и т.д., в том числе в дистанционной форме).
- Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СГУ, при использовании ресурсов ЭБС и интернет-сервисов, при проведении мероприятий в дистанционном формате и т. д.).

### **Адаптивные образовательные технологии, применяемые на практике**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в БИ СГУ» (П 8.70.02.05-2016).

### **Информационные технологии, применяемые на практике**

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 9 настоящей программы).
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.).

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

### **7.1. Руководство практикой**

Руководство отдельными направлениями деятельности студента (учебная работа, воспитательная работа, психолого-педагогическое сопровождение УВП) осуществляют преподаватели кафедр БИ СГУ, закрепленные за студентом.

Из числа преподавателей профильной кафедры студенту назначается руководитель практики от БИ СГУ (методист-предметник) или два методиста: по русскому языку и литературе.

**Руководитель выполняет следующие функции:**

- а) составляет вместе со студентом план проведения практики, подлежащий согласованию с руководителем практики от профильной организации;
- б) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- в) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям настоящей программы практики;
- г) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов для курсовой или выпускной квалификационной работы;
- д) оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В профильной организации, в которой проводится практика, студентам назначаются **руководители практики от профильной организации.**

Руководитель от профильной организации выполняет следующие функции:

- а) согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- б) предоставляет рабочие места обучающимся;
- в) обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- г) проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от БИ СГУ и руководителем практики от профильной организации совместно составляется рабочий план проведения практики.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности при условии, что трудовая деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При прохождении практики по месту работы студенту назначается руководитель практики от организации, который оценивает результативность практики с помощью оценочных средств, устанавливаемых настоящей программой.

### **7.2. Организация практики**

Обязанности по организации практики возлагаются на **факультетского руководителя производственных практик**, который

- а) осуществляет предварительное распределение студентов для прохождения практики;
- б) организует проведение установочных занятий по практике;
- в) организует итоговую конференцию;



г) контролирует работу руководителей практики (методистов) и оказывает им методическую и организационную помощь;

д) контролирует качество оформления документации по практике студентом и руководителем и в случае необходимости выносит рекомендации по исправлению документации;

е) выставляет оценку за практику в зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость; осуществляет учет успеваемости студента по практике в БАРС;

ж) организует работу по совершенствованию методического обеспечения практики.

До начала практики студенты должны в установленном порядке пройти **медицинскую комиссию** и получить заключение о возможности допуска в образовательную организацию общего образования.

Не позднее первого дня практики проводится **установочная конференция**, которая включает в себя консультации по организации и проведению практики, а также инструктаж по технике безопасности.

Для прохождения практики студент **направляется** в организацию общего образования на основании приказа по институту. Студенты, прошедшие практику в организации, к которой не прикреплялись приказом по институту, не допускаются к промежуточной аттестации по практике.

В профильной организации распорядительным актом к каждому студенту прикрепляется **руководитель** (руководители) практики от профильной организации. Со студентами проводится **инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка**.

В первые дни практики студент планирует деятельность на практике с помощью руководителя практики от БИ СГУ и руководителя практики от профильной организации. На основании перечня типовых заданий по педагогической практике, содержащихся в настоящей рабочей программе, руководитель практики от БИ СГУ составляет индивидуальные задания, соотнесенные с планируемыми результатами обучения, для каждого практиканта и согласовывает его с руководителем практики от профильной организации. Индивидуальное задание оформляется в виде **рабочего плана** практики, который подписывается руководителем практики от БИ СГУ, согласовывается с руководителем практики от профильной организации и доводится до сведения студента.

В течение всего периода практики студент регулярно планирует свою деятельность, анализирует ее и корректирует на основе рефлексии. С этой целью студент

– еженедельно составляет **план работы на неделю**, согласовывает его с руководителем практики от профильной организации, вносит в дневник практики и фиксирует выполнение плана в дневнике практики;

– ежедневно фиксирует в дневнике итоги рабочего дня, составляет расписание работы на предстоящий день.

Для организации методической помощи студенту и организации контроля за работой студента в период педагогической практики студент оставляет руководителю практики от БИ СГУ контактные данные для оперативной связи и еженедельно информирует руководителя о плане деятельности.

В период практики студент выполняет обязанности учителя русского языка и литературы и классного руководителя, проводя уроки русского языка и литературы в своем классе (согласно расписанию) и выполняя текущую работу классного руководителя. Вся эта работа фиксируется в **дневнике практики**.

**Итоговая конференция** проводится в сроки, установленные деканатом. До начала итоговой конференции студенты должны сдать факультетскому руководителю отчеты по практике с оценочными листами руководителей / методистов. Студенты, не представившие факультетскому руководителю оформленные оценочные листы, к промежуточной аттестации по практике не допускаются и проходят аттестацию в сроки, установленные деканатом для ликвидации академических задолженностей.

## 7.3. Методические рекомендации для студентов

### 7.3.1. Изучение классного коллектива

Изучение классного коллектива методами психолого-педагогической диагностики является необходимым условием правильного планирования учебной и воспитательной работы с классом.

Студенту рекомендуется провести изучение класса уже в первые дни педагогической практики, так как объективная картина состояния класса необходима для правильного планирования работы учителя и классного руководителя.

Изучать классный коллектив рекомендуется поэтапно.

**1-й этап.** На основе беседы с классным руководителем и изучения классного журнала собираются общие сведения о коллективе и истории его формирования.

**2-й этап.** Студент знакомится с предложенными психодиагностическими методиками (актуализирует и углубляет имеющееся знание):

- методика «Карта-профиль психологического климата группы»;
- методика «Оценка групповой сплоченности Сишора–Ханина».

Студент готовится к проведению диагностики: распечатывает бланки, готовит стимульный материал.

**3-й этап.** Проведение, обработка и интерпретация психодиагностических методик.

**4-й этап.** Составление характеристики классного коллектива на основе полученных диагностических результатов.

#### Методика № 4. Карта-профиль психологического климата группы

Для общей оценки некоторых основных проявлений психологического климата коллектива студент-практикант может воспользоваться помещенной в приложении 7. В левой стороне листа описаны те качества коллектива, которые характеризуют благоприятный психологический климат, в правой – качества коллектива с явно неблагоприятным климатом. Степень выраженности тех или иных качеств можно определить с помощью семибалльной шкалы, помещенной в центре листа (от +3 до –3).

При заполнении схемы следует прочитать сначала предложения слева, затем – справа и после этого знаком (любим) отметить в средней части листа ту оценку, которая наиболее соответствует истине. При этом надо иметь в виду, что оценки означают:

+3 – свойство, указанное слева, проявляется в коллективе всегда ;

+2 – свойство проявляется в большинстве случаев ;

+1 – свойство проявляется достаточно часто ;

0 – ни то, ни противоположное свойство (указанное справа) не проявляется достаточно ясно или то и другое проявляются в одинаковой степени ;

–1 – достаточно часто проявляется противоположное свойство (указанное справа) ;

–2 – свойство проявляется в большинстве случаев ;

–3 – свойство проявляется всегда.

#### Обработка результатов

Чтобы представить общую картину психологического климата, необходимо:

1. Построить профиль, соединив все знаки. Профиль показывает по каким свойствам психологический климат в классе благоприятный (высокая положительная оценка), а по каким свойствам – негативный (высокая отрицательная оценка).

2. Суммировать общее количество баллов, отмеченных знаком. Оптимальный психологический климат в классе соответствует значению от 36 до 12 баллов по шкале. Это указывает на высший уровень эмпатийного общения в классе (наличие дружбы, согласия, полной удовлетворенности общением, взаимной поддержки, занимательности, успешности в деятельности).

В диапазоне от 12 до –12 баллов психологическая атмосфера в классе – нейтральная (атмосфера безразличия) и, соответственно, уровень эмпатии общения – средний.

В диапазоне от –24 до –36 баллов психологическая атмосфера в классе – негативная, т. е. преобладают враждебность, несогласие, неудовлетворенность взаимоотношениями, равнодушие, непродуктивность учебной деятельности, эмоциональная холодность, отсутствие сотрудничества, недоброжелательность, скука, неуспешность деятельности.

Для большей объективности картины целесообразно, чтобы такую же оценку сделали и другие педагоги, работающие с этим классом (не менее пяти человек), а также сами школьники.

### **Методика № 6. Оценки групповой сплоченности Сишора–Ханина**

Цель – оценить уровень сплоченности классного коллектива.

#### **Инструкция для школьников:**

Внимательно прочитайте каждый вопрос и выберите один из ответов, наиболее точно соответствующий Вашему мнению. Запишите в лист ответа количество баллов, указанное около подходящего ответа.

1. Как бы вы оценили свою принадлежность к своему классу?

1. Чувствую себя членом, частью коллектива (5).
2. Участвую в большинстве видов деятельности (4).
3. Участвую в одних видах деятельности и не участвую в других (3).
4. Не чувствую, что являюсь членом коллектива (2).
5. «Существую» отдельно от других членов коллектива (1).

6. Не знаю, затрудняюсь ответить (1).

2. Перешли бы вы учиться в другой класс, если бы представилась такая возможность?

1. Да, очень хотел бы перейти (1).
2. Скорее бы перешел, чем остался (2).
3. Не вижу никакой разницы (3).
4. Скорее всего, остался бы в своем классе (4).
5. Очень хотел бы остаться в своем классе (5).
6. Не знаю, трудно ответить (1).

3. Каковы взаимоотношения между учениками в Вашем классе?

а) на уроках:

1. Лучше, чем в большинстве классов (3).
2. Примерно такие же, как в большинстве классов (2).
3. Хуже, чем в большинстве классов (1).
4. Не знаю (1)

б) на различных мероприятиях («огоньках», культпоходах, экскурсиях и т. п.):

1. Примерно такие же, как в большинстве классов (2).
2. Лучше, чем в большинстве классов (3).
3. Хуже, чем в большинстве классов (1).
4. не знаю (1).

в) вне школы:

1. Лучше, чем в большинстве классов (3).
2. Примерно такие же, как и в других классах (2)
3. Хуже, чем в других классах (1).
4. Не знаю (1).

4. Каковы взаимоотношения с классным руководителем?

1. Лучше, чем в большинстве классов (3).
2. Примерно такие же, как в других классах (2).
3. Хуже, чем в других классах (1).
4. Не знаю (1).

5. Каково отношение к делу на уроках и различных мероприятиях?

1. Лучше, чем в большинстве классов (3).

2. Примерно такие же, как в других классах (2).
3. Хуже, чем в других классах (1).
4. Не знаю (1).

### **Обработка результатов**

Для нахождения коэффициента групповой сплоченности необходимо суммировать баллы, указанные в скобках (для каждого участника опроса), а затем найти среднее арифметическое по группе.

### **Интерпретация результатов**

Высокий уровень групповой сплоченности – 21–25 баллов.

Средний уровень групповой сплоченности – 12–20 баллов.

Низкий уровень групповой сплоченности – 7–11 баллов.

**Рекомендации по структуре и содержанию психолого-педагогической характеристики класса.** Характеристика класса включает в себя 7 разделов.

#### **1. Общие сведения о коллективе и история его формирования.**

Указывается количество учащихся в классе (из них мальчиков и девочек), возрастной состав. Здесь же следует сообщить, когда сформировался коллектив, были ли слияния с другими коллективами и т.д.

#### **2. Изучение психологического климата класса.**

В этом разделе отмечается, присутствует ли в классе дружба, согласие, насколько учащиеся удовлетворены общением, характерна ли для класса взаимная поддержка в достижении успешности).

#### **3. Определение уровня сплоченности класса.**

В этой части характеристики отмечается, насколько ощущают ученики принадлежность к коллективу, включенность в различные виды коллективной деятельности, дается характеристика взаимоотношений между учащимися в классе, описываются особенности участия в совместной досуговой деятельности, взаимоотношения с педагогом, самоощущение учащихся в классе, их положение в системе межличностных отношений).

#### **4. Структура классного коллектива.**

Здесь описывается состав класса, его актив. Дается характеристика официальных активистов: их инициативность, самостоятельность и настойчивость, требовательность к себе и другим, авторитет среди товарищей и его основа, организаторские способности, работа об отдельных учениках, отношение к общественному мнению.

**5. Влияние коллектива на личность учащегося, а также влияние отдельных школьников на коллектив (при наличии конкретных фактов).**

**6. Общая характеристика организации учебной деятельности классного коллектива.**

В этой части характеризуется успеваемость и дисциплинированность класса, наличие контроля за успеваемостью отдельных учеников, взаимопомощь внутри класса, ее формы и организация, отношение школьников к учению.

#### **7. Общие выводы и рекомендации.**

Определите уровень и этап развития коллектива.

Установите характер общего эмоционального климата в классе: бодрый, радостный, инертный, напряженно-нервозный и т.д.).

Охарактеризуйте уровень дисциплинированности в классе.

Укажите основные недостатки в организации жизни классного коллектива.

Назовите причины конфликтов среди членов классного коллектива, пути их преодоления.

Сформулируйте предложения по повышению учебной активности учащихся и развитию межличностных отношений в группе.

### 7.3.2. Составление программы психолого-педагогического сопровождения классного коллектива

При выполнении данного задания студент анализирует результаты диагностического обследования классного коллектива и на их основе разрабатывает программу психолого-педагогического сопровождения классного коллектива, последовательно реализуя следующие этапы.

**1-й этап.** Студент фиксирует в составленной психолого-педагогической характеристике основные показатели класса как системы. К этим показателям относятся:

- а) сплоченность;
- б) взаимная удовлетворенность;
- в) преобладающая направленность деятельности и ценностных ориентаций;
- г) общая и дифференцированная оценка успеваемости;
- д) характер межличностных отношений;
- е) другие характеристики, определяющие своеобразие классного коллектива.

**2-й этап.** Студент определяет актуальную зону психолого-педагогического сопровождения на основе выявления (по результатам психолого-педагогической диагностики) интегративных личностных качеств, характерных для данного возраста.

При выполнении этого задания качества формируются по зонам: «Общение», «Культура поведения», «Отношение к учебе», «Досуг», «Образ жизни».

– **Общение и культура поведения:** культура общения в школе: с одноклассниками, с учителями; культура общения в семье: с родителями и родственниками; культура общения на улице: с младшими, со сверстниками, со старшими; культура общения в общественных местах.

– **Учение:** уровни сформированности учебных действий (учебно-познавательного интерес, целеполагание, учебные действия, действия контроля, действия оценки); сформированность общеучебных умений (универсальных учебных действий); сформированность навыков самообразования.

– **Досуг:** наличие увлечений (спорт, литература, живопись и др.); возможности реализации (кружки, секции и т.п.); умение организовать досуг.

– **Образ жизни:** культура отношения к обществу; культура отношения к людям; культура отношения к природе; культура отношения к себе.

**3-й этап.** Студент выявляет западающие зоны психолого-педагогического сопровождения (недостаточно развитые интегративные личностные качества, актуальные для данного возраста).

При определении актуальных и западающих зон психолого-педагогического сопровождения студент учитывает мнение классного руководителя, учителей-предметников данного класса, педагога-психолога.

**4-й этап.** На основе проведенного анализа планируется комплекс психолого-педагогических мероприятий, направленных на стимулирование процесса становления западающих интегративных личностных качеств, типичных для большинства учащихся данного класса. При этом следует учесть присутствие в составе данного класса ребенка / детей с особыми образовательными потребностями (при наличии).

Группировка данных мероприятий может осуществляться по следующим сферам: «Общение», «Культура поведения», «Отношение к учебе», «Досуг», «Образ жизни». За основу могут быть так же взяты традиционные направления воспитательной работы.

### 7.3.3. Разработка мероприятия для родителей и самоанализ

При планировании практики определите совместно с классным руководителем, какого рода мероприятие для родителей вы можете провести. Целесообразно выбрать меро-

приятие, которое соотносится с планом воспитательной работы (с планом работы классного руководителя) и/или с программой педагогической поддержки класса.

Рекомендуемые формы мероприятий:

- беседа для родителей (например, в рамках родительского собрания);
- интерактивное мероприятие с родителями: устный журнал, круглый стол, деловая игра и т. л. (также может проводиться в рамках родительского собрания или как отдельное мероприятие – возможно совместно с обучающимися);
- совместный с детьми просмотр фильма, спектакля с последующим обсуждением;
- спортивный праздник / день здоровья с участием родителей;
- создание и презентация информационного уголка для родителей;
- разработка электронного информационного ресурса для родителей;
- видеолекция для родителей;
- другие формы.

Для такого мероприятия следует подобрать тему, которая является актуальной для родителей обучающихся данного возраста.

#### **Примерные темы мероприятий с родителями**

- «Вот и стали мы на год взрослей» (Обсуждение актуальных изменений в жизни школьника, особенностей его развития).
- Как укрепить здоровье школьника.
- Если ребенок не любит читать...
- Как организовать совместный досуг с ребенком.
- Родителям о подростковой субкультуре.
- Как не ошибиться в выборе профессии.
- Проблема отцов и детей в литературе и кинематографе: как произведения искусства помогают понять друг друга.
- Достопримечательности нашего края (куда можно пойти и поехать вместе с детьми).
- Природа Прихопёрья: о чём будет интересно узнать вашим детям.
- Подросток и закон.
- Можно ли уберечь ребенка от вредных привычек?
- Другие темы.

Составьте подробную разработку, продумайте формы участия в мероприятия различных участников образовательного процесса.

После проведения мероприятия обсудите его результаты с классным руководителем. Удалось ли вам достичь запланированных целей? Что помогло и что мешало реализовать поставленные задачи? Что вы сделали бы по-другому, если бы вновь проводили подобное мероприятие?

Сформируйте структурный элемент отчета по педагогической практике, который называется «Разработка мероприятия для родителей с самоанализом». Включите в эту часть отчета 1) цель, задачи мероприятия, их обоснование, 2) сценарий мероприятия, 3) самоанализ.

### **7.3.4. Разработка системы уроков и самоанализ**

В процессе практики студент проводит серию уроков по русскому языку и литературе – реализует фрагмент образовательной программы по предмету.

**П р и м е ч а н и е .** В отличие от педпрактики 1, в ходе которой студент учился проектировать и реализовать отдельные уроки различных типов, программа педагогической практики 2 предполагает проведе-

ние системы уроков, с тем чтобы студент мог самостоятельно пройти путь от постановки образовательных целей до достижения результатов, их анализа и коррекции.

При планировании практики определите совместно с учителем-методистом фрагмент рабочей программы, включающий не менее 5 уроков (тему, или раздел, или подраздел, или иную последовательность уроков, связанных едиными образовательными целями) для выполнения задания.

Четко сформулируйте образовательные цели, которых вы должны будете достичь при реализации фрагмента программы (соотнесите эти цели с целями, сформулированными в соответствующем образовательном стандарте и в Основной образовательной программе, реализуемой профильной организацией). Продумайте, как вы сможете проверить достижение этих целей (при помощи каких методов и средств диагностики).

Распределите сформулированные цели по времени: решите, на каком уроке какие именно задачи вы будете решать.

Выберите методы, технологии, формы организации деятельности учащихся, средства обучения, которые помогут вам выполнить поставленные задачи.

Составьте технологические карты всех планируемых уроков, чтобы видеть перспективу.

Напишите методическое обоснование системы уроков, включив в него следующие элементы:

- а) название раздела, класс, время реализации, трудоемкость;
- б) педагогические цели;
- в) способы измерения результативности работы;
- г) критерии отбора содержания обучения;
- д) критерии отбора методик и технологий образовательной деятельности;
- е) необходимые средства обучения.

Помните о том, что вам следует продемонстрировать сформированность целого ряда компетенций, поэтому при формулировании задач, выборе методик и средств обучения учитывайте следующие требования.

–Цели урока и средства их достижения должны соответствовать требованиям соответствующего образовательного стандарта общего образования.

–При проектировании и реализации образовательного процесса учитывайте индивидуальные особенности и особые образовательные потребности учащихся вашего класса. Учитывая рекомендации школьных специалистов, оказывайте педагогическую поддержку детям, имеющим проблемы в развитии и обучении.

–Используйте здоровьесберегающие образовательные технологии, соблюдайте требования безопасности при проведении уроков.

–Продемонстрируйте способность к самостоятельной реализации образовательного процесса: от постановки задач до анализа и коррекции достигнутых результатов. Анализируйте достигнутые результаты; изменяйте намеченные планы, вносите исправления в сценарий урока, ориентируясь на особенности ситуации, физическое и психологическое состояние детей, возникающие трудности освоения учебного материала).

–Используйте разнообразные методы и технологии обучения и диагностики обученности, соответствующие современному уровню развития образования (включая информационно-коммуникационные технологии).

–Сочетайте обучение с решением задач воспитания и духовно-нравственного развития личности ребенка (в соответствии с требованиями основной образовательной программы и актуальными задачами воспитания, обозначенными в школьных документах).

–Активно используйте ресурсы, предоставляемые образовательным учреждением, для формирования развивающей образовательной среды.

–На уроках создавайте условия для социализации и профессионального самоопределения школьников (создавайте условия для овладения социальными нормами, ценностями, традициями; знакомьте их с профессиями, основанными на филологических технологиях, моделируйте на уроках ситуации профессиональной деятельности).

– Используйте на уроках активные формы, методы и технологии образовательной деятельности, способствующие развитию самостоятельности, активности, инициативности, творческих способностей школьников.

– Используйте на уроках технологии учебно-исследовательской деятельности.

Перед проведением каждого урока составляйте сценарий (конспект), учитывая результаты предыдущих уроков.

После проведения каждого урока попросите присутствующих экспертов оценить качество урока, заполнив «Анкету качества урока» (приложение 8). В качестве экспертов выступают учитель-методист, руководитель практики от БИ СГУ, присутствующие на уроке учителя, студенты. Каждый эксперт заполняет свой экземпляр анкеты.

Обращайтесь к форме этой анкеты как к ориентиру при проектировании уроков. Анализируйте анкеты качества после каждого проведенного урока и формулируйте очередные задачи совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков, задачи приобретения нового опыта.

По окончании выполнения задания проанализируйте собственный опыт образовательной деятельности, оцените успешность формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отталкиваясь от планируемых результатов обучения на педагогической практике. Чтобы оценить динамику своего профессионального роста, проанализируйте «Анкеты качества урока». Какие умения и навыки, по мнению экспертов, вам удалось улучшить, а какие потребуют в дальнейшем особого внимания?

Составьте текст самоанализа для отчета по педагогической практике.

Сформируйте структурный элемент отчета по педагогической практике, который называется «Разработки проведенных уроков с самоанализом». Включите в эту часть отчета 1) методическое обоснование, 2) технологические карты и сценарии (конспекты) уроков, 3) самоанализ.

### **7.3.5. Анализ диагностических работ по русскому языку и литературе**

В ходе педагогической практики при проведении уроков студент должен систематически использовать различные виды и формы диагностики учебных достижений обучающихся (входной контроль, текущий контроль, итоговый контроль по теме, разделу; тесты, самостоятельные, контрольные работы, проекты и т. д.), предусмотренные рабочими программами по учебным предметам. Эти диагностические работы обязательно анализируются, чтобы на их основе строить работу по коррекции результатов. При проведении последующих уроков следует предусматривать задания корректирующего характера по ранее изученному материалу.

Анализ одной из таких работ следует оформить для отчета по педагогической практике. Чтобы успешно составить анализ диагностической работы, ознакомьтесь с опытом работы учителя-предметника, ознакомьтесь с методиками анализа диагностических работ разного типа.

Выбирая вид диагностической работы, результаты которой вы представите в отчете по практике, посоветуйтесь с методистом. Рекомендуемые виды диагностических работ для оформления отчета:

- сочинение;
- изложение;
- контрольный диктант с дополнительным заданием;
- контрольная работа;
- контрольный тест.

Общие требования к содержанию и оформлению анализа:

1. Указать класс и учебный предмет.
2. Привести текст задания.
3. Охарактеризовать материал, освоение которого контролируется (знания и умения по теме, разделу; личностные и метапредметные результаты и т. д.). Дать обоснование предлагаемого задания (как содержание задания соотносится с объектами оценивания, что именно проверяют отдельные части задания).



Например, для диктанта нужно охарактеризовать виды и количество орфограмм и пунктограмм, присутствующих в тексте диктанта, оценить их с точки зрения нормативов орфографической и пунктуационной плотности. Для контрольного задания в тестовой форме нужно указать, какие именно знания, умения и навыки проверяет каждое из заданий теста. Для сочинения нужно перечислить умения и навыки, проверяемые заданием и учитываемые при выставлении оценки. Так, составители тестов ЕГЭ по русскому языку для 11 класса следующим образом определяют перечень коммуникативных умений и навыков, проверяемых при помощи задания открытого типа с развернутым ответом – сочинения на основе предложенного текста: «Задание, являясь заданием повышенного уровня сложности, проверяет сформированность у экзаменуемых отдельных коммуникативных умений и навыков:

- 1) анализировать содержание и проблематику прочитанного текста;
- 2) комментировать главную проблему исходного текста;
- 3) определять позицию автора по заявленной проблеме;
- 4) выражать и аргументировать собственное мнение;
- 5) последовательно и логично излагать мысли;
- 6) использовать в речи разнообразные грамматические формы и лексическое богатство языка;
- 7) практическую грамотность – навыки оформления высказывания в соответствии с орфографическими, пунктуационными, грамматическими и речевыми нормами современного русского литературного языка».

4. Привести критерии и нормы оценивания. При проведении диагностической работы педагог должен иметь четкое представление о том, что именно оценивается, по каким критериям (то есть какие признаки свидетельствуют о достижении результата). Нормы оценивания представляют собой шкалы, на основании которых выставляются баллы.

Самая простая шкала включает два показателя: *показатель продемонстрирован* – *показатель не продемонстрирован*. Например: *ученик правильно определил способ связи слов в словосочетании* – *ученик не сумел правильно определить способ связи слов в словосочетании*. Более сложные шкалы предполагают градацию результатов. Так, при проверке ЕГЭ по русскому языку для 11 класса при оценивании задания открытого типа с развернутым ответом (сочинения на основе предложенного текста) используются в основном шкалы с градацией. Например<sup>1</sup>:

К7	Соблюдение орфографических норм	
	Орфографических ошибок нет (или допущена одна негрубая ошибка)	3
	Допущено не более двух ошибок	2
	Допущено три–четыре ошибки	1
	Допущено более четырёх ошибок	0

5. Описать полученные количественные результаты – подсчитать количество учащихся, справившихся, в основном справившихся и не справившихся с каждым заданием / видом работы. Количественные результаты удобнее представлять в виде таблицы.

6. Осуществить качественный анализ результатов (какие именно из проверяемых показателей освоены полностью, частично, не освоены всеми учащимися, отдельными учащимися. Качественный анализ дается в текстовой форме.

7. Сформулировать рекомендации по коррекции результатов: предложить задания для фронтальной и индивидуальной работы, которые будут предложены учащимся для улучшения результата; составить контрольные задания, при помощи которых будет оценена успешность коррекции.

### 7.3.6. Проектная работа – создание средств обучения

В ходе педагогической практики студент выполняет проектную работу – создание средства обучения (в том числе – учебного ресурса).

Проектная деятельность – это форма инновационной деятельности педагога, поэтому важно, чтобы в период обучения студент овладел технологиями педагогического проектирования.

<sup>1</sup> Единый государственный экзамен по русскому языку [Электронный ресурс] : демонстрационный вариант контрольных измерительных материалов единого государственного экзамена 2017 года по русскому языку / Федеральный институт педагогических измерений. – URL: <http://www.fipi.ru/egе-i-gve-11/demoversii-specifikacii-kodifikatory> -- С. 22.

Рекомендуемые виды проектной продукции:

- учебно-наглядное пособие на неэлектронных носителях (плакат, карта, макет, модель, альбом, декорации и т. д.);
- комплект раздаточных материалов (индивидуальные задания, тесты, инструкции для групповой работы и т. д.);
- интерактивная презентация для работы на интерактивной доске;
- видеоурок;
- электронный образовательный ресурс, размещенный в сети Интернет или в локальной сети образовательной организации.

*Этапы работы над проектом*

1. Выбор темы проектной работы; определение планируемого результата. Студент выбирает тему проекта и определяет конечный продукт, ориентируясь на тематический план уроков по русскому языку и литературе и советуясь с учителем-методистом.

2. Составление графика работы над проектом. Студент распределяет время, отведенное на выполнение проекта, с учетом необходимых этапов действия и согласовывает график работы с учителем-методистом.

3. Подбор и анализ источников и образцов. Студент знакомится с опытом работы педагогов профильной организации, с методическими разработками учителей и методистов, размещенными в сети Интернет, анализирует их, определяет важнейшие требования к проектному продукту конкретного типа.

4. Выполнение проекта. Студент создает и корректирует проектную разработку, апробирует ее в учебном процессе.

5. Оформление описания проекта. Описание включает следующие структурные части:

- а) тема проектной работы;
- б) сведения о разработчике;
- в) назначение проектного продукта (при изучении какой темы, в каком классе, с какими целями предполагалось использовать продукт);
- г) процесс выполнения проектной работы (описание деятельности на каждом из этапов с указанием использованных источников и образцов);
- д) отчет об использовании проектного продукта с анализом результативности (каким образом использовался, на каком уроке, этапе урока; какие дидактические задачи помог решить; достоинства и недостатки, выявленные в ходе апробации; наличие экспертных мнений о проекте: отзывы руководителей практики, студентов, учеников);
- е) сведения о доработке проекта по итогам апробации;
- ж) рефлексия (студент оценивает свой профессиональный рост в процессе выполнения проекта, отмечает полученные и усовершенствованные умения и навыки).

Сведения о проектной разработке включаются в отчет о практике. В ходе защиты отчета на итоговой конференции студент обязательно рассказывает о разработанном проектом продукте.

### **7.3.7. Разработка внеурочного мероприятия по предмету**

При составлении плана практики совместно с учителем русского языка и литературы определите тему внеурочного мероприятия по русскому языку или по литературе, которое вы проведете на практике.

Сформулируйте цели, которых вы должны будете достичь при реализации внеурочного мероприятия по предмету (соотнесите эти цели с целями, сформулированными в Основной образовательной программе, реализуемой школой, и с задачами психолого-педагогического сопровождения).

Помните о том, что вам следует продемонстрировать сформированность целого ряда компетенций, поэтому при формулировании задач и выборе средств их достижения учитывайте следующие требования.

При планировании мероприятия особое внимание обратите на детей, имеющих проблемы в развитии и обучении, и подумайте, как их участие в мероприятии поможет их развитию, социализации, повышению мотивации к учебе.

Составляя сценарий, методическое обоснование и самоанализ, помните о том, что всё это – жанры педагогической речи, которые строятся по определенным правилам. Вспомните эти правила, придерживайтесь их.

Помните, что главная задача учителя – создать условия деятельности, в которых жизнь и здоровье ребенка не подвергаются риску. Продумайте организацию мероприятия с точки зрения здоровьесбережения и безопасности.

При планировании мероприятия, выборе целей и средств их достижения, учитывайте известные вам особенности данного детского коллектива и отдельных учащихся. Ориентируйтесь на актуальные задачи воспитания.

При проведении внеурочного мероприятия по предмету используйте ресурсы, предоставляемые внутренней и внешней средой школы; создавайте развивающую, психологически комфортную, безопасную образовательную среду.

При планировании мероприятия выявите возможности темы в создании условий для социализации и/или профессионального самоопределения школьников; используйте эти возможности.

Используйте при проведении мероприятия активные формы и методы работы, создавайте условия для развития у школьников способности к сотрудничеству, инициативы, самостоятельности, творческих способностей.

Проанализируйте проблемы, с которыми вы столкнетесь при планировании и проведении мероприятия. Какие из этих проблем могут быть решены в рамках проектно-исследовательской деятельности учителя. Возможно, одна из этих проблем станет проблемой вашей бакалаврской работы. Как вы могли бы сформулировать тему работы? Какие проблемы могли бы быть решены в результате проведенного исследования?

(Подумайте, можно ли организовать деятельность учащихся на мероприятии или при подготовке к нему как учебно-исследовательскую. Используйте эту возможность для развития обучающихся.)

После проведения мероприятия попросите присутствующих экспертов оценить его качество, заполнив «Анкету качества внеурочного мероприятия по предмету» (приложение 9). В качестве экспертов выступают учитель-методист, руководитель практики от БИ СГУ, присутствующие на уроке учителя, студенты. Каждый эксперт заполняет свой экземпляр анкеты.

По окончании выполнения задания проанализируйте собственный опыт. Чтобы оценить результаты своего профессионального роста, проанализируйте «Анкету качества внеурочного мероприятия по предмету». Какие умения и навыки, по мнению экспертов, вам удалось сформировать, а какие потребуют в дальнейшем особого внимания?

Составьте текст самоанализа для отчета по педагогической практике.

Сформируйте структурный элемент отчета по педагогической практике, который называется «Разработка внеурочного мероприятия по предмету с самоанализом». Включите в эту часть отчета 1) методическое обоснование, 2) сценарий мероприятия и описание подготовки, 3) самоанализ.

### **7.3.8. Разработка воспитательного мероприятия**

Подготовьте и проведите воспитательное мероприятие для своего класса.

При выборе темы мероприятия и формулировании его целей руководствуйтесь программой психолого-педагогического сопровождения классного коллектива и планом воспитательной работы классного руководителя.

#### **Примерная схема конспекта / сценария воспитательного мероприятия**

1. Тема воспитательного мероприятия (укажите тему мероприятия и класс, в котором оно проводилось).

2. Цели мероприятия (соотносимые с целями воспитательной работы и программой психолого-педагогического сопровождения класса).
3. План проведения мероприятия.
4. Ход мероприятия (раскрыть содержание в соответствии с планом).
5. Описание этапа подготовки мероприятия.
6. Список литературы и интернет-ресурсов, используемых при подготовке мероприятия.
7. Анализ проведенного мероприятия.

Помните о том, что вам следует продемонстрировать сформированность целого ряда компетенций, поэтому при формулировании задач и выборе средств их достижения учитывайте следующие требования.

При планировании мероприятия особое внимание обратите на детей, имеющих проблемы в развитии и обучении, и подумайте, как их участие в мероприятии поможет их развитию, социализации, повышению мотивации к учебе.

Составляя сценарий, методическое обоснование и самоанализ, помните о том, что всё это – жанры педагогической речи, которые строятся по определенным правилам. Вспомните эти правила, придерживайтесь их.

Помните, что главная задача учителя – создать условия деятельности, в которых жизнь и здоровье ребенка не подвергаются риску. Продумайте организацию мероприятия с точки зрения здоровьесбережения и безопасности.

При планировании мероприятия, выборе целей и средств их достижения, учитывайте известные вам особенности данного детского коллектива и отдельных учащихся. Ориентируйтесь на актуальные задачи воспитания.

При планировании мероприятия выявите возможности темы в создании условий для социализации и/или профессионального самоопределения школьников; используйте эти возможности.

После проведения мероприятия попросите присутствующих экспертов оценить его качество, заполнив «Анкету качества воспитательного мероприятия» (приложение 10). В качестве экспертов выступают классный руководитель, руководитель практики от БИ СГУ, присутствующие на мероприятии педагоги, студенты. Каждый эксперт заполняет свой экземпляр анкеты.

По окончании выполнения задания проанализируйте собственный опыт. Чтобы оценить результаты своего профессионального роста, проанализируйте «Анкету качества воспитательного мероприятия». Какие умения и навыки, по мнению экспертов, вам удалось сформировать, а какие потребуют в дальнейшем особого внимания?

Составьте текст самоанализа для отчета по педагогической практике.

Сформируйте структурный элемент отчета по педагогической практике, который называется «Разработка воспитательного мероприятия с самоанализом». Включите в эту часть отчета 1) методическое обоснование, 2) сценарий мероприятия и описание подготовки, 3) самоанализ.

### 7.3.9. Проектирование локальных нормативных актов

Для проведения внеурочного мероприятия по предмету или воспитательного мероприятия составьте локальный акт, регулирующий проведение мероприятия.

Рекомендуемые виды локальных актов:

- положение о проводимом мероприятии (конкурсе, соревновании, предметной неделе и т. п.);
- инструкция по безопасному поведению во время мероприятия;
- проект приказа о проведении мероприятия.

Составляя **положение** о проводимом мероприятии, включите в него следующие структурные элементы:

- а) общие положения.
- б) цели и задачи мероприятия.
- в) место и сроки проведения мероприятия.
- г) награждение.

- д) участники и требования к ним.
- е) судейство мероприятия.
- ж) правила проведения мероприятия, оценка результатов и выявление победителей.
- з) руководство проведением мероприятия.

При проведении мероприятий необходимо уделить особое внимание соблюдению условий техники безопасности. При необходимости составьте **инструкцию по безопасному поведению**, включив в нее следующие элементы:

- а) общие требования безопасности;
- б) требования безопасности перед началом мероприятия;
- в) требования безопасности во время мероприятия;
- г) требования безопасности при несчастных случаях и экстремальных ситуациях;
- д) требования безопасности по окончании мероприятия.

При разработке локальных актов руководствуйтесь образцами аналогичных документов, используемых в образовательной организации.

### **7.3.10. Знакомство с системой научно-методической и учебно-методической работы школы**

Методическая работа – одно из наиболее важных направлений деятельности педагога. По определению М. М. Поташника, методическая работа «есть часть непрерывного образования преподавателей, воспитателей. Цели ее – освоение наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся, повышение уровня общедидактической и методической подготовленности педагога к организации и ведению учебно-воспитательной работы».

В современной школе методическая работа направлена на рост уровня педагогического мастерства отдельных учителей и педагогического коллектива в целом, на оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания, на обобщение и внедрение передового педагогического опыта.

Методическая работа в школе проводится в различных формах. К **коллективным** формам относятся педагогические советы, методические объединения, методические кафедры, семинары, практикумы, научно-практические конференции, педагогические чтения, школы передового педагогического опыта, творческие группы, открытые уроки и мастер-классы, творческие отчеты учителей, экскурсии, конкурсы профессионального мастерства и т. п.

К **индивидуальным** формам методической работы относятся самообразование, стажировка, разработка индивидуальной творческой темы, взаимопосещение уроков, наставничество, консультации, посещение уроков администрацией с целью оказания методической помощи и др.

Наиболее известные коллективные формы методической работы – педагогические советы и методические объединения (методические кафедры) педагогов.

**Виды методической работы.** Текущую методическую работу, направленную на повышение квалификации учителя и обеспечение учебно-воспитательного процесса, называют **учебно-методической**. **Научно-методическая** работа – это исследовательская деятельность учителя, направленная на решение проблем образовательного процесса методами науки. В школе, где ведется активная научно-методическая работа, могут создаваться методические **кафедры**.

Актуальное в настоящее время понятие **инновационной** деятельности охватывает широкий спектр видов деятельности учителя, направленных на создание нового методического продукта (проектирование новых курсов, разработка новых технологий, создание средств обучения и т. д.). Научно-методическая работа – всегда инновационная деятельность, т.к. ее результат обладает признаком новизны. Учебно-методическая работа может носить как традиционный характер (деятельность по образцу, по установленным правилам

– составление рабочих программ, разработка традиционного дидактического материала, проектирование стандартных уроков), так и инновационный (разработка нетрадиционных уроков, новых средств обучения, написание учебных и методических пособий и т. д.).

Внутришкольной методической работой руководит заместитель директора по учебно-воспитательной работе или заместитель директора по научно-методической работе (при наличии такой должности в штатном расписании).

Руководителями **методических объединений** (методических **кафедр**) назначаются лучшие учителя, пользующиеся авторитетом в педагогическом коллективе. Работа методических объединений (кафедр) в школе обычно строится по следующим направлениям:

- а) анализ учебной работы и выявление проблем;
- б) диагностика качества подготовки учащихся;
- в) оказание помощи молодым педагогам;
- г) изучение и внедрение новых нормативных документов;
- д) знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность школы;
- е) проведение предметных недель, предметных конкурсов, олимпиад и т. п.;
- ж) подготовка и проведение семинаров и конференций;
- з) организация и посещение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов;
- и) информирование о новинках литературы.

Заседания педагогических советов становятся формой методической работы в тех случаях, когда на них обсуждаются достижения педагогической науки и передового опыта, решаются вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса.

Для изучения системы методической работы в школе используйте следующие способы:

- а) знакомство с планами работы педагогического совета и методического объединения (кафедры);
- б) изучение программ семинаров и конференций;
- в) интервьюирование заместителя директора школы, курирующего методическую работу, и руководителя школьного методобъединения;
- г) беседы с учителями.

Специфика задания допускает коллективное его выполнение. Так, интервьюирование заместителя директора школы, курирующего методическую работу, и руководителя школьного методобъединения целесообразно осуществлять одновременно всей группой студентов-практикантов. Также можно коллективно изучать школьную документацию. Однако описание системы методической работы для отчета по практике необходимо делать индивидуально.

Сформируйте структурный элемент отчета по педагогической практике, который называется «Анализ системы научно-методической и учебно-методической работы школы». В этой части отчета осветите следующие вопросы:

- 1) формы организации методической работы в данной школе,
- 2) цели и задачи методической работы на текущий учебный год; способы постановки целей и задач;
- 3) основные направления методической работы школы и их содержание (конкретные мероприятия);
- 4) краткое содержание заседания педагогического совета школы или школьного методического объединения (учителей-предметников, классных руководителей), в котором студент лично принял участие;
- 5) собственные выводы об эффективности методической работы школы и путях её совершенствования.

### 7.3.11. Обоснование проблемы научно-методического исследования

В ходе практики студент делает первые шаги к выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра (бакалаврской работы). Наблюдая за реальным образовательным процессом, студент получает подтверждение актуальности уже выбранной темы или же выявляет проблему, решение которой можно найти при помощи проектно-исследовательского метода в рамках ВКР.

Одно из требований, предъявляемых в бакалаврской работе, – это требование актуальности. Показателями **актуальности** могут быть недостаточная разработанность методической проблемы (например, применительно к новому содержанию образования), или регулярные трудности, с которыми сталкиваются педагог и учащиеся при освоении той или иной темы, или необходимость разработки новых технологий освоения темы, раздела, навыка и т. д. в связи с требованиями ФГОС ОО.

Чтобы выбрать тему исследования, студенту рекомендуется осуществить **проблемно ориентированный анализ** образовательного процесса. Проблема выявляется там, где есть несоответствие между требованиями к условиям или результатам обучения и реальной практикой образования.

Для выявления проблемы используются следующие **методики**:

- а) диагностика результатов обучения;
- б) наблюдение за образовательным процессом;
- в) интервьюирование и анкетирование учителей и учащихся;
- г) изучение документации школьного методического объединения;
- д) изучение продуктов учебной деятельности школьников.

Сформулируйте проблему исследования, его цель и составьте примерную программу исследования (план ВКР).

Выступите на заседании методического объединения (или педагогического совета) с обоснованием темы своей ВКР. Подготовьтесь ответить на вопросы присутствующих, доказать актуальность темы.

Если тема будет одобрена методическим объединением (педагогическим советом), попросите выписку из протокола заседания о рекомендации темы. Приложите выписку к отчету.

### Образец выписки

#### ВЫПИСКА

из протокола заседания педагогического совета  
МОУ СОШ № 205 г. Москвы  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СЛУШАЛИ:** О теме выпускной квалификационной работы студента-практиканта И. В. Волкова «Дидактические игры на основе технологии дополненной реальности в обучении музыке в 5 классе».

#### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Признать проблему использования технологии дополненной реальности в обучении актуальной для современной школы.

2. Рекомендовать И. В. Волкову выполнить ВКР по теме «Дидактические игры на основе технологии дополненной реальности в обучении музыке в 5 классе».

Выписка верна:

Секретарь    Подпись    Расшифровка подписи

### 7.3.12. Рефлексия по результатам педагогической практики

Завершающим структурным элементом отчета по практике является рефлексия – размышления студента о достигнутых результатах, их соответствии планируемым результатам, о приобретенном опыте.

Размышляя о результатах практики, ориентируйтесь на перечень компетенций, которые должны быть усовершенствованы на педагогической практике (см. раздел 3 настоящей программы).

При осуществлении самоанализа, обобщите анкеты качества, которые заполняли эксперты, посетившие ваши уроки и внеурочные мероприятия, проанализируйте листы оценивания, заполненные учителем русского языка и литературы, классным руководителем и представителем администрации школы.

Ориентируйтесь на следующие **примерные вопросы**:

- 1) какой опыт (положительный и отрицательный) приобретен в процессе практики;
- 2) чему удалось и чему не удалось научиться;
- 3) какие умения и навыки были усовершенствованы;
- 4) насколько организация практики и предложенные задания способствовали выполнению задач практики, развитию необходимых компетенций;
- 5) какие возникли предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

### 7.3.13. Ведение дневника практики

В течение практики студент ведет дневник практики, который вместе с материалами практики сдается в приложении к отчету. Дневник практики ведется с первого дня практики и заполняется ежедневно.

Дневник оформляется в виде файла в формате \*DOC, \*DOCX, \*RTF.

Дневник позволит студенту зафиксировать весь ход практики, проделанную работу, возникающие в процессе деятельности вопросы, предложения и претензии.

Для методиста дневник практики станет показателем профессионального роста студента, его достижений.

Дневник состоит из двух частей:

- 1) сведения о школе и классе;
- 2) текущие записи.

**Сведения о школе и классе** включают:

- а) официальное название школы и место ее расположения; адрес сайта школы;
- б) сведения о руководстве школы;
- в) сведения о классе;
- г) сведения об учителе и классном руководителе;
- д) расписание уроков класса;
- е) расписание звонков.

**Текущие записи** включают:

- а) описание впечатлений от знакомства с образовательной организацией, беседы с директором, его заместителями, педагогами; впечатления от знакомства с классом; перечень локальных нормативных актов, изученных в течение практики, с аннотациями;
- б) недельные планы работы;
- в) планы работы на предстоящий день;
- г) ежедневная фиксация проделанной работы;
- д) записи о посещении уроков, внеурочных мероприятий (других студентов, педагогов школы), заседаний методического объединения и др. мероприятий – с комментариями и анализом;
- е) рефлексии (возникающие вопросы, предложения, критические замечания).



Дневник подписывается в произвольной форме, с указанием фамилии, имени, отчества студента, факультета и группы.

**Следует учесть**, что целый ряд направлений и аспектов деятельности в период практики студент осуществляет по своему усмотрению в тех организационных формах, которые считает наиболее подходящими: на уроке, во внеурочной деятельности по предмету, при проведении индивидуально-групповой работы, воспитательных мероприятий, мероприятий для родителей и т. д. Эти направления и аспекты могут быть реализованы как специальные мероприятия или как составная часть других видов работы. Так, работа по профориентации может выглядеть как классный час, посвященный выбору профессии, и как знакомство с той или иной профессиональной деятельностью в связи с изучением темы урока.

К таким особым аспектам работы на педпрактике, освоения которых требует программа практики, относятся следующие:

- а) использование краеведческого материала;
- б) обращение к историческому и культуроведческому материалу для воспитания патриотизма, для формирования толерантного отношения к различным этносам и культурам;
- в) знакомство с профессиями и профориентация;
- г) реализация индивидуального образовательного маршрута обучающегося (как одаренных детей, так и детей с особыми образовательными потребностями);
- д) воспитание образцов и ценностей социального поведения;
- е) моделирование образовательной среды (вовлечение в образовательный процесс новых средств обучения, партнёрство в образовательной деятельности; участие в совершенствовании предметно-пространственной среды образовательного учреждения);
- ж) применение ИКТ и ЭОР; развитие ИКТ-компетентности обучающихся; и другие.

Поэтому перед сдачей дневника практики на проверку целесообразно сделать в дневнике **оглавление** и поместить в начале или конце дневника **тематический указатель**, который поможет проверяющему быстро найти нужные содержательные фрагменты отчета. Тематический указатель можно сделать с помощью опции «Предметный указатель» в меню «Ссылки» текстового редактора Word.

Рекомендуемые рубрики для предметного указателя:

- Воспитание в процессе обучения.
- Индивидуальный образовательный маршрут.
- Активные, интерактивные технологии. Учебно-исследовательские задания.
- Использование культуроведческой информации. Воспитание уважения к историческому и культурному наследию.
- Использование краеведческого материала.
- Профориентация.
- Работа с родителями.
- Контроль результатов обучения. Коррекция.
- Применение ИКТ и ЭОР.
- Развитие ИКТ-компетентности обучающихся.
- Моделирование образовательной среды.
- Здоровьесберегающие технологии.
- Безопасное поведение.
- Безопасное поведение в Интернете.
- Мои локальные акты.
- Мои средства обучения.

- Мои ЦОР.
- Сотрудничество. Участие в педсоветах, совещаниях, педагогических консилиумах, МО.
- Рефлексия.
- И другие.

## 8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8
Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
4	0	0	40	0	40	16	100

### Программа оценивания учебной деятельности студента

#### Лекции

От 0 до 4 баллов за семестр.

#### Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

#### Практические занятия

Не предусмотрены.

#### Самостоятельная работа

От 0 до 40 баллов за семестр.

#### Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

#### Другие виды учебной деятельности

От 0 до 40 баллов за семестр.

#### Промежуточная аттестация. Зачет с оценкой.

От 0 до 16 баллов.

Максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента на практике составляет 100 баллов.

### Пересчет полученной студентом суммы баллов по практике в оценку

86–100 баллов	зачтено (отлично)
71–85 баллов	зачтено (хорошо)
51–70 баллов	зачтено (удовлетворительно)
50 баллов и меньше	не зачтено (неудовлетворительно)

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) литература

1. Аничкина, Н. В. Основные вопросы теории и методики обучения литературе / Н. В. Аничкина. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 138 с. – ISBN 978-5-9765-4195-5. – URL: <https://e.lanbook.com/book/125506> (дата обращения: 20.05.2023).
2. Зырянова, Е. В. Информационно-коммуникационные технологии в школьном обучении русскому языку и подготовке к ЕГЭ : учебно-методическое пособие / Е. В. Зырянова, И. Г. Овчинникова, А. Р. Чудинова. – Москва : Флинта : Наука, 2016. – 288 с. – ISBN 978-5-9765-0851-4. – URL: <https://e.lanbook.com/book/84339> (дата обращения: 20.05.2023).
3. Оганесян, Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса : учебно-методическое пособие / Н. Т. Оганесян. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 134 с. – ISBN 978-5-9765-1726-4. – URL: <https://e.lanbook.com/book/119415> (дата обращения: 20.05.2023).
4. Попова, Н. В. Методика русского языка: самостоятельная работа : учебно-методическое пособие / Н. В. Попова, В. А. Отришко. – Балашов, 2012. – 148 с. – ISBN 978-5-94035-490-1. – URL: <http://www.bfsgu.ru/elbibl/descrip.php?i=52&t=mposobia> (дата обращения: 20.05.2023).
5. Пранцова, Г. В. Методика обучения литературе: практикум : учебное пособие / Г. В. Пранцова, Е. С. Романичева. – 3-е изд. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 272 с. – ISBN 978-5-9765-1126-2. – URL: <https://e.lanbook.com/book/99159> (дата обращения: 20.05.2023).
6. Теория и практика обучения русскому языку : учебное пособие для студентов вузов / под редакцией Р. Б. Сабаткоева. – 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2008. – 336 с.
7. Федунец, Н. И. Применение мультимедийных технологий в образовании : учебное пособие / Н. И. Федунец, И. В. Ярошук. – Москва : Горная книга, 2006. – 88 с. – ISBN 978-5-7418-0456-8. – URL: <https://e.lanbook.com/book/3510> (дата обращения: 20.05.2023).
8. Технологии психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающие преемственность организации образовательного процесса в условиях реализации современных ФГОС общего образования : учебно-методическое пособие / Д. В. Лубовский, И. Б. Умняшова, А. Ю. Шеманов [и др.]. – Москва : МГППУ, 2017. – 160 с. – ISBN 978-5-88687-234-7. – URL: <https://e.lanbook.com/book/340895> (дата обращения: 20.05.2023).
9. Родин, Ю. И. Учебно-исследовательская деятельность студентов : методические рекомендации / Ю. И. Родин, Т. Н. Новикова, М. В. Жигорева. – Москва : МГППУ, 2021. – 173 с. – ISBN 978-5-94051-237-0. – URL: <https://e.lanbook.com/book/340877> (дата обращения: 20.05.2023).
10. Головеева, Л. Ю. Методика обучения истории : учебное пособие / Л. Ю. Головеева, В. М. Вдовина. – Барнаул : АлтГПУ, 2021. – 707 с. – ISBN 978-5-88210-981-2. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176496> (дата обращения: 20.05.2023).

11. Коваленко, С. В. Методика обучения истории в схемах : учебное пособие / С. В. Коваленко. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 97 с. – ISBN 978-5-9765-4162-7. – URL: <https://e.lanbook.com/book/117748> (дата обращения: 20.05.2023).
12. Веретенникова, С. В. Теория и практика духовно-нравственного воспитания молодежи во внеурочной деятельности : учебное пособие / С. В. Веретенникова, Т. Н. Позднякова ; под редакцией Т. И. Петраковой, В. И. Попова. – Воронеж : ВГПУ, 2022. – 352 с. – ISBN 978-5-00044-897-7. – URL: <https://e.lanbook.com/book/266870> (дата обращения: 20.05.2023).
13. Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А. В. Теремов. – Москва : МПГУ, 2018. – 112 с. – ISBN 978-5-4263-0647-9. – URL: <https://e.lanbook.com/book/122353> (дата обращения: 20.05.2023).

Зав. библиотекой



(Гаманенко О. П.)

## б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

### Программное обеспечение

1. Средства MicrosoftOffice
  - MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
  - MicrosoftOfficeExcel – табличный редактор;
  - MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
  - MicrosoftOfficePublisher – настольная издательская система;
  - MicrosoftOfficeAccess – реляционная система управления базами данных.
2. IQBoardSoftware – специально разработанное для интерактивных методов преподавания и презентаций программное обеспечение интерактивной доски.
3. ИРБИС – система автоматизации библиотек.
4. Операционная система специального назначения «ASTRA LINUX SPECIAL EDITION».

### Интернет-ресурсы

**Академик** [Электронный ресурс]: Словари и энциклопедии на Академике [: коллекция электронных словарей]. – URL: <http://dic.academic.ru>

**Единая** коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>

**Единое окно** доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>

**Киберленинка** [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – URL: <http://cyberleninka.ru>

**Кругосвет** [Электронный ресурс]: Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. – URL: <http://www.krugosvet.ru>

**Сайт Районного методического объединения** учителей русского языка и литературы Балашовского района [Электронный ресурс]. – URL: <http://bal-rmo-ru.ukoz.ru/>

**eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

**InternetUrok.ru** [Электронный ресурс] : видеоуроки по предметам школьной программы : видео, конспекты, тесты, тренажеры. – URL: <http://interneturok.ru> (Режим доступа: доступ зарегистрированным пользователям; регистрация свободная по адресу электронной почты).

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

- Учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской.
- Комплект проекционного мультимедийного оборудования.
- Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.
- Библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
- Офисная оргтехника.
- Интерактивная доска.

В период практики также используются материально-технические ресурсы профильных организаций, выступающих местом проведения практики.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Автор Ясакова Е. А.

Программа одобрена на заседании кафедры филологических дисциплин.  
Протокол № 13 от «26» мая 2023 года.

## Приложения

### 1. Титульный лист отчета по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
БАЛАШОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

#### ОТЧЕТ

о прохождении практики

студента(ки) \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество в родительном падеже*

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения

*очной / заочной*

Направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»,  
профиль «Филологическое образование»

Вид практики – производственная.

Наименование практики – педагогическая 2.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*полное официальное название образовательной организации*

Сроки практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

*Должность*

\_\_\_\_\_

*личная подпись*

\_\_\_\_\_

*дата*

\_\_\_\_\_

*инициалы, фамилия*

#### ПЕЧАТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководитель практики от БИ СГУ \_\_\_\_\_

*должность, ученая степень, ученое звание*

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

Количество баллов \_\_\_\_\_ Оценка за практику \_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*дата*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*дата*

\_\_\_\_\_

*инициалы, фамилия*



## 2. Примерная структура текстового отчета о прохождении практики

Целью практики было получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности.

Задачами практики было совершенствование следующих компетенций: УК-1; УК-5; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6.

Учебно-воспитательная работа осуществлялась в \_\_\_\_\_ классе(ах), под руководством учителя русского языка и литературы \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ классного \_\_\_\_\_ руководителя \_\_\_\_\_.

В ходе практики выполнялись следующие виды работы:

– проведение уроков русского языка \_\_\_\_\_ и литературы \_\_\_\_\_ (Указать темы уроков или разделы);

– проведение внеурочных мероприятий по предмету \_\_\_\_\_ (Указать тематику мероприятий)

– (Далее перечисляются все виды деятельности в соответствии с рабочим планом практики).

По итогам практики был получен положительный отзыв представителя работодателя.

Материалы практики представлены в виде приложений к отчету.

### Рефлексия

*В произвольной форме студент излагает свои впечатления о том, какой опыт приобретен в ходе практики, какие компетенции удалось развить, какие дальнейшие задачи овладения профессиональными знаниями и умениями ставит перед собой студент. При осуществлении рефлексии целесообразно ориентироваться на предполагаемые результаты обучения и оценивать свои успехи относительно этих задач:*

*Педагогическая практика позволила овладеть.....*

*помогла усовершенствовать....*

*дала возможность научиться....*

*Важным в ходе практики было...*

*Наиболее ценный опыт, приобретенный в ходе практики, – это....*

*В ходе практики возникали затруднения.....*

*Здесь же студент высказывает свои предложения о путях совершенствования содержания и организации практики.*

Подпись студента \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

### 3. Примерная форма отзыва работодателя

#### Отзыв

о прохождении производственной педагогической практики студентом (кой) \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения Фамилия Имя Отчество (в творительном падеже), обучающимся(ейся) в Балашовском институте (филиале) ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профиль «Филологическое образование»

Студент (ка) проходил(а) практику в \_\_\_\_\_

*полное официальное название организации*

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности.

План работы на период практики, содержание заданий и планируемые результаты согласованы руководителем практики от БИ СГУ с руководителем практики от \_\_\_\_\_.

*название профильной организации*

В ходе практики студент(ка) выполнял(а) работу, соответствующую должностным обязанностям учителя русского языка и литературы и классного руководителя.

В ходе педагогической практики студент(ка) проводил(а) уроки и внеурочные мероприятия по русскому языку и литературе, выполнял(а) задания по психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса и другие задания, предусмотренные рабочим планом практики.

За период педагогической практики студент(ка) овладевал(а) знаниями, умениями, навыками и приобрел(а) опыт деятельности в соответствии с задачами формирования компетенций УК-1; УК-5; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6.

Оценка уровня сформированности компетенций в соответствии с программой практики и с достигнутыми результатами практики представлена в прилагаемых оценочных листах.

Руководитель практики от образовательной организации: \_\_\_\_\_

*должность*

*инициалы, фамилия*

*подпись*

*дата*

Печать организации

**4. Листы оценивания  
деятельности студента на педагогической практике**

**Лист оценивания № 1  
результатов педагогической практики 2**

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_  
 Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_  
 Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика \_\_\_\_\_

	Результаты работы студента-практиканта, подлежащие оцениванию	Оценка (от 0 до 2 баллов)
<b>I. Оценивание производит учитель русского языка и литературы</b>		
<i>Работа в качестве учителя русского языка и литературы. (Отражается в БАРС<sup>2</sup> в графе «Другие виды работы». Всего – от 0 до 18 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты).</i>		
1.	Студент продемонстрировал хорошую предметную подготовку (до 2 баллов).	
2.	Студент научился проектировать урок русского языка и литературы, внеурочные мероприятия в соответствии с методическими требованиями. Научился грамотно планировать предполагаемые результаты образовательной деятельности. Демонстрирует удовлетворительную предметную подготовку в предметных областях «Русский язык» и «Литература»; не допускает фактических ошибок; выявляет фактические ошибки в письменных и устных ответах учащихся, исправляет и комментирует их (до 2 баллов).	
3.	Научился выбирать образовательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом различных факторов, формирующих образовательную ситуацию (нацеленность на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов; достигнутый уровень обученности; индивидуальные и возрастные особенности обучающихся; необходимость охраны жизни и здоровья детей; необходимость сочетать обучение, воспитание и развитие учащихся средствами учебного предмета; возможности образовательной среды; и т. д.) (до 2 баллов).	
4.	Научился организовывать учебно-исследовательскую работу школьников на уроке и/или во внеурочной деятельности (до 2 баллов).	
5.	Овладел умением организовать работу класса, управлять работоспособностью и эмоциональным состоянием учащихся, поддерживать в классе доброжелательную атмосферу, нацеленность на успех. Научился выдерживать оптимальный темп урока, в полной мере реализуя задачи каждого этапа (до 2 баллов).	
6.	Студент изучил нормы оценивания учебных достижений учащихся (письменных работ, устных ответов, групповой работы и др.) и правильно применял их в своей работе. Развил способность создавать дидактические средства (подбирать и адаптировать тексты, составлять контрольно-измерительные материалы, раздаточный материал, готовить компьютерные презентации и т. д.) (до 2 баллов).	
7.	Приобрел опыт организации сотрудничества обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, научился поддерживать их активность и инициативность, самостоятельность, развивать их творческие способности. В процессе обучения осуществлял педагогическую поддержку социализации и профессионального самоопределения обучающихся (до 2 баллов).	
8.	Научился оформлять учебную и учебно-методическую документацию (умеет составлять методически обоснованную технологическую карту и сценарий урока, заполнять классный журнал и электронный журнал) (до 2 баллов).	
9.	Усовершенствовал навык профессиональной рефлексии, научился грамотно анализировать свою деятельность на уроке, уроки коллег и других студентов, оценивать	

<sup>2</sup>. В системе БАРС академическая группа прикрепляется к факультетскому руководителю практики, который выставляет баллы на основе оценочного листа.

	<p>чужой опыт с точки зрения целесообразности применения в собственной деятельности. Осуществил проблемно ориентированный анализ образовательного процесса, сформулировал исследовательскую задачу для ВКР, выступил с обоснованием перед методическим объединением учителей (до 2 баллов).</p>	
<p><i>Фамилия, имя, отчество учителя</i> _____  <i>Сумма баллов за работу в качестве учителя</i> _____ <i>Подпись учителя</i> _____ <i>Дата</i> _____</p>		
<p>Подпись педагога _____ заверяю: _____  <i>фамилия педагога</i> _____ <i>должность ответственного лица</i> _____</p>		
<p>_____ <i>подпись</i> _____ <i>дата</i> _____ <i>фамилия, инициалы</i> _____</p>		
<p><b>ПЕЧАТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</b></p>		
<p>Примечание. Подпись педагога заверяется представителем администрации школы. На подпись ставится печать школы.</p>		

## Лист оценивания № 2 результатов педагогической практики

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_  
 Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_  
 Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика \_\_\_\_\_

II. Оценивание производит <b>классный руководитель</b>		<b>Оценка (от 0 до 2 баллов)</b>
<i>Работа в качестве классного руководителя (Отражается в БАРС<sup>3</sup> в графе «Другие виды работы». Всего – от 0 до 12 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты).</i>		
1.	Добросовестно выполнял текущие обязанности классного руководителя Стремился лучше узнать детей, проводить с ними больше времени, посещал занятия других педагогов, интересовался мнением коллег об особенностях работы с классом и с отдельными учащимися (до 2 баллов).	
2.	Привлекал к решению воспитательных задач в данном классе коллег (учителей, психолога, социального педагога, библиотекаря, педагога-организатора и др.), родителей обучающихся, внешних партнеров. Провел мероприятие для родителей класса в соответствии с актуальными задачами психолого-педагогической поддержки классного коллектива (до 2 баллов).	
3.	Добился уважения учащихся, выстроил отношения с классом, основанные на соблюдении принципов педагогической этики. Умеет поддерживать позитивный настрой в коллективе учащихся, добиваться выполнения педагогических требований (до 2 баллов).	
4.	Успешно обеспечивал охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдение санитарно-гигиенических правил при выполнении обязанностей классного руководителя. Уделял внимание созданию и поддержанию комфортной, творческой, развивающей среды (оформление и озеленение кабинета, украшение помещения к празднику, организация творческих дел и т. д.) (до 2 баллов).	
5.	Стремился формировать уважение к историческому и культурному наследию России; способен использовать знания по профильным предметам, по истории, религиоведению, философии, этике для формирования у обучающихся уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных этносов и социальных групп (до 2 баллов).	
<p>Фамилия, имя, отчество классного руководителя _____</p> <p>Сумма баллов за работу в качестве классного руководителя _____ Подпись педагога _____ Дата _____</p>		
<p>Подпись педагога _____ заверяю: _____</p> <p style="text-align: center;"><i>фамилия педагога</i> <span style="margin-left: 200px;"><i>должность ответственного лица</i></span></p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;"><i>подпись</i> <span style="margin-left: 100px;"><i>дата</i></span> <span style="margin-left: 100px;"><i>фамилия, инициалы</i></span></p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">ПЕЧАТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</p> <p>Примечание. Подпись педагога заверяется представителем администрации школы. На подпись ставится печать школы.</p>		

<sup>3</sup> В системе БАРС академическая группа прикрепляется к факультетскому руководителю практики, который выставляет баллы на основе оценочного листа.

### Лист оценивания № 3 результатов педагогической практики

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_  
 Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_  
 Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика \_\_\_\_\_

III. Оценивание производит представитель администрации школы		Оценка (от 0 до 2 баллов)
Показатели адаптации студента к педагогической профессии (Отражается в БАРС <sup>4</sup> в графе «Другие виды работы» – от 0 до 6 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты)		
	Студент соблюдал правила внутреннего распорядка, требования к внешнему виду педагога, нормы педагогической этики и правила школьного этикета (до 2 баллов).	
	Студент проявил готовность и способность конструктивно взаимодействовать с педагогами школы, с администрацией, с внешними партнерами для улучшения качества образовательного процесса.	
	В ходе собеседования продемонстрировал интерес к профессии, способность обсуждать профессиональные проблемы с позиции специалиста, руководствоваться принципом приоритета интересов ребенка, соблюдать правовые нормы в работе, анализировать причины собственных неудач и искать пути их исправления.	
Фамилия, имя, отчество руководителя _____ Сумма баллов _____ Подпись руководителя _____ Дата _____		ПЕЧАТЬ

<sup>4</sup> В системе БАРС академическая группа прикрепляется к факультетскому руководителю практики, который выставляет баллы на основе оценочного листа.

## Лист оценивания № 4 результатов педагогической практики<sup>5</sup>

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_  
 Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_  
 Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика \_\_\_\_\_

Оценивание производит <b>факультетский руководитель практики</b>	
Часть I.	
<i>(Отражается в БАРС в графе «Самостоятельная работа» – от 0 до 14 баллов) За каждый показатель студент может получить от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат достигнут частично; 2 балла – результат достигнут).</i>	<b>Баллы</b>
1. При знакомстве с образовательной организацией дал подробную характеристику особенностей конкретной организации, её образовательной среды.	
2. Выполнил задание по изучению классного коллектива и составлению программы психолого-педагогической поддержки в соответствии с требованиями. На основе наблюдения, использования рекомендованных технологий психолого-педагогической диагностики, с учетом рекомендаций педагогов и других специалистов способен выявлять особенности класса, определять актуальные зоны развития и психолого-педагогического сопровождения.	
3. Осуществлял работу по профориентации обучающихся в соответствии с возрастными особенностями.	
4. Провел мероприятие для родителей класса в соответствии с актуальными задачами психолого-педагогической поддержки классного коллектива. Представил разработку данного мероприятия с обоснованием и самоанализом.	
5. Использовал доступные формы сотрудничества с педагогическим коллективом (участие в работе педагогического совета, методического объединения, в совещаниях, педагогических консилиумах и проч.).	
6. Демонстрирует навык использования культуроведческой и краеведческой информации для взаимодействия с участниками образовательных отношений (в частности, в образовательной деятельности, в педагогическом просвещении родителей обучающихся и т. п.). В педагогической деятельности формирует уважение к историческому и культурному наследию России; способен использовать знания по профильным предметам, по истории, религиоведению, философии, этике для формирования у обучающихся уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных этносов и социальных групп.	
7. Продемонстрировал способность прогнозировать возможность возникновения угрозы здоровью и безопасности участников образовательного процесса, информировать обучающихся и иных лиц о правилах поведения, позволяющих предотвратить наступление нежелательных последствий; способен руководствоваться инструктивными материалами по технике безопасности и (при необходимости) составлять их самостоятельно. Заботился об охране здоровья обучающихся, применял здоровьесберегающие технологии.	
Часть 2	
<i>(Отражается в БАРС в графе «Промежуточная аттестация» – от 0 до 20 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты)</i>	
1.	Студент разработал и реализовал системы уроков русского языка и литературы, что подтверждается записями в дневнике педпрактики и представленными методическими разработками.
2.	Студент представил отчетные материалы в соответствии с перечнем, установленным рабочей программой педагогической практики 2.
3.	Студент представил фрагменты рабочих программ по профильным предметам, документацию по каждому проведенному уроку: технологическую карту и/или сценарий урока, использованные на уроке дополнительные дидактические материалы (карточки, раздаточный материал, контрольно-измерительные материалы, демонстрационные материалы и т. д.). Все материалы оформлены в соответствии с требованиями.
4.	При проектировании системы уроков студент способен учитывать комплекс

<sup>5</sup> В системе БАРС академическая группа прикрепляется к факультетскому руководителю практики, который выставляет баллы на основе оценочного листа.

	требований к уроку и различные аспекты образовательной деятельности (нацеленность на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов; достигнутый уровень обученности; уровень теоретической сложности материала и особенности его изучения; социальные, культурные и личностные различия между обучающимися; необходимость охраны жизни и здоровья обучающихся; наличие учащихся с особыми образовательными потребностями; наличие учащихся с повышенными способностями в данной образовательной области; необходимость организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; возможности образовательной среды; необходимость осуществления воспитания и духовно-нравственного развития учащихся средствами учебного предмета; целесообразность использования тех или иных технологий и форм организации учебной работы и т. д.). Имеет опыт проектирования и реализации учебно-исследовательских задач в преподавании профильных предметов.	
5.	Овладел разнообразными образовательными технологиями – как традиционными, так и современными, активными, интерактивными. Приобрел опыт формирования УУД и метапредметных понятий в процессе преподавания предмета. Имеет опыт использования учебных заданий, имитирующих профессиональную деятельность на основе соответствующей области знания.	
6.	Владеет предметно-педагогической ИКТ-компетентностью (отражающей профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности). Приобрел навык систематического, методически целесообразного использования ИКТ и цифровых образовательных ресурсов в учебной и внеучебной деятельности по преподаваемому предмету. Предпринимал усилия по развитию ИКТ-компетентности обучающихся.	
7.	Использовал уроки и внеурочную деятельность для реализации воспитательного потенциала преподаваемого предмета, создавал условия для формирования гражданской позиции обучающихся, способности к труду и жизни в условиях современного мира, для усвоения базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.	
8.	Провел внеурочное мероприятие по профильному предмету. При проведении внеурочного мероприятия по профильному предмету продемонстрировал умение планировать работу, ориентируясь на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов, и реализовывать замысел, используя разнообразные технологии, заботясь о развитии и воспитании учащихся.	
9.	Описал опыт осуществления контроля результатов обучения, обобщения и анализа результатов контроля. Провел уроки развивающего контроля и осуществил на основе анализа результатов коррекцию учебной деятельности (в виде индивидуальной или групповой работы с обучающимися). Представил в отчете самостоятельно изготовленные контрольно-измерительные материалы.	
10.	Студент продемонстрировал способность к профессиональной рефлексии. В течение всего периода работы регулярно проводил измерение результатов образовательной деятельности (обученности школьников). К разработкам уроков и внеурочных мероприятий прилагаются анкеты качества урока, заполненные учителем или другим студентом и/или самоанализ студента, выполненный с учетом требований ФГОС ОО к результатам и условиям организации образовательной деятельности.. Самоанализ содержит информацию о причинах неудач и факторах успешности.	
Часть III.		<b>Оценка (от 0 до 2 баллов)</b>
<i>Этап организации практики (Отражается в БАРС<sup>6</sup> в графе «Лекции» – от 0 до 4 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты)</i>		
	Студент принял участие в установочной конференции по педагогической практике (до 2 баллов).	

<sup>6</sup> В системе БАРС академическая группа прикрепляется к факультетскому руководителю практики, который выставляет баллы на основе оценочного листа.



	Студент в установленный срок явился для прохождения педагогической практики в школу, имея при себе необходимые документы, сменную обувь и соблюдая требования к внешнему виду учителя (до 2 баллов).	
<i>Выполнение отдельных заданий</i> (Отражается в БАРС в графе «Самостоятельная работа» – от 0 до 6 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты)		
	В течение всего периода практики студент составлял и реализовывал недельные планы работы (до 2 баллов).	
	В течение всего периода практики студент постоянно вёл дневник практики (до 2 баллов).	
	Дневник практики содержит подробные сведения о проделанной работе, анализ посещенных уроков и внеурочных мероприятий, записи наблюдений и бесед с работниками школы (до 2 баллов).	
<i>Коллективное посещение уроков</i> (Отражается в БАРС в графе «Другие виды работы» – от 0 до 4 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты)		
	Студент участвовал в просмотре уроков других студентов, организованном факультетским руководителем практики или методистом по предмету (до 2 баллов).	
	При посещении урока другого студента участвовал в обсуждении, задавал вопросы, высказывал критические замечания и рекомендации (до 2 баллов).	
<i>Промежуточная аттестация</i> (Отражается в БАРС в графе «Промежуточная аттестация» – от 0 до 10 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты)		
	Студент сдал полностью оформленный отчет по педпрактике в установленные сроки (до 2 баллов).	
	Отчет подготовлен с соблюдением всех требований к структуре и оформлению (до 2 баллов).	
	Студент посетил итоговую конференцию по педагогической практике (до 2 баллов).	
	Студент выступил на итоговой конференции, соблюдая требования к содержанию выступления, показал умение построить выступление, подчинив его коммуникативной задаче и соблюдая регламент выступления (до 2 баллов).	
	В своем выступлении студент использовал компьютерную презентацию, продемонстрировал умение грамотно составить и корректно применить презентацию в ходе устного выступления (до 2 баллов).	
<i>Промежуточная аттестация</i> (Отражается в БАРС в графе «Промежуточная аттестация» – от 0 до 6 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты)		
	В отчете присутствует глубокий и подробный самоанализ, касающийся разных сторон деятельности студента и свидетельствующий о способности к профессиональной рефлексии (до 3 баллов).	
	В отчете присутствует анализ проблем преподавания русского языка и литературы; на основе анализа формулируются исследовательские задачи.	
	Анализ одобрен школьным методическим объединением (прилагается выписка из протокола заседания МО) (до 3 баллов).	
<p>Фамилия, имя, отчество факультетского руководителя педагогической практики _____</p> <p>Сумма баллов от факультетского руководителя _____ Общая сумма баллов за практику _____</p> <p>Оценка за практику _____ Подпись _____ Дата _____</p>		

## 5. Форма рабочего плана практики

### РАБОЧИЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ 2

студента \_\_\_\_\_ факультета \_\_ курса \_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения  
*очной/заочной*

*Фамилия, имя, отчество в родительном падеже*

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Филологическое образование»

Вид практики – производственная. Наименование практики – педагогическая 2.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

*полное официальное название образовательной организации*

Сроки практики: с «    »    20    г. до «    »    20    г.

п/п	Содержание деятельности студента	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Участие в установочной конференции. Составление рабочего плана практики.	<i>Дата конференции</i>	
2.	Составление недельных планов работы.	Еженедельно	
3.	Ведение дневника педагогической практики. Осуществление самоанализа работы в течение практики.	Ежедневно	
4.	Знакомство с образовательной организацией, локальными нормативными актами, беседа с директором, его заместителями. Согласование рабочего плана практики с руководителем от профильной организации. Инструктаж по технике безопасности.	1-я неделя практики	
5.	Знакомство с классом, с работой учителя, классного руководителя (беседы, изучение планов работы, посещение уроков и мероприятий).	1-я неделя практики	
6.	Психолого-педагогическая диагностика обучающихся класса.	1-я неделя практики	
7.	Составление программы психолого-педагогического сопровождения классного коллектива.	1–2-я неделя практики	
8.	Изучение рабочих программ учителя, учебников, справочных и методических пособий по предмету, планирование учебной работы.	1 неделя практики	
9.	Проведение системы уроков русского языка и системы уроков литературы.	В течение практики	
10.	Посещение уроков других студентов и учителей русского языка и литературы. Анализ уроков.	В течение практики	
11.	Учебно-организационная и учебно-методическая работа учителя русского языка и литературы (проверка тетрадей, индивидуальные занятия с обучающимися, анализ результатов проверочных работ обучающихся, работа с электронным дневником, подготовка дидактических материалов к уроку и др.).	В течение практики	
12.	Подготовка и проведение внеурочного мероприятия по предмету, самоанализ мероприятия.	<i>Дата</i>	
13.	Разработка средства обучения.	В течение практики	
14.	Профориентационное мероприятие	<i>Дата</i>	
15.	Мероприятие по работе с родителями	<i>Дата</i>	
16.	Работа в качестве помощника классного руководителя (осуществление воспитательной работы в соответствии с программой психолого-педагогической поддержки обучающегося и планом работы классного руководителя на данный период, подготовка и проведение воспитательного мероприятия, организация дежурства обучающихся по классу, проведение	В течение практики	



## 6. Титульный лист к материалам практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Саратовский национальный исследовательский  
государственный университет имени Н. Г. Чернышевского»

Балашовский институт (филиал)

Филологический факультет

### Материалы педагогической практики 2

(приложение к отчету)

студента(ки) \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество в родительном падеже*

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения

*очной / заочной*

Направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»,  
профиль «Филологическое образование»

Вид практики – производственная.

Наименование практики – педагогическая 2.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*полное официальное название образовательной организации*

Сроки практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Балашов

ГОД

## 7. Карта-профиль психологического климата группы

	+3 – свойство, указанное слева, проявляется в коллективе всегда	+2 – свойство проявляется в большинстве случаев	+1 – свойство проявляется достаточно часто	0 – ни то, ни противоположное свойство (указанное справа) не проявляется достаточно явно или то и другое проявляются в одинаковой степени	-1 – достаточно часто проявляется противоположное свойство (указанное справа)	-2 – свойство проявляется в большинстве случаев	-3 – свойство проявляется всегда	
Преобладает бодрое и жизнерадостное настроение.								Преобладает подавленное настроение, пессимистический тон.
Преобладает доброжелательность во взаимоотношениях, взаимные симпатии.								Преобладает конфликтность в отношениях агрессивность, антипатии.
В отношениях между группировками внутри коллектива существует взаимное расположение и понимание.								Группировки конфликтуют между собой.
Членам коллектива нравится быть вместе, участвовать в совместных делах, вместе проводить свободное время.								Члены коллектива проявляют безразличие к более тесному общению, выражают отрицательное отношение к совместной деятельности
Преобладают одобрение и поддержка: упреки и критика высказываются с добрыми побуждениями								Критические замечания носят характер явных и скрытых выпадов.
Члены коллектива с уважением относятся к мнению друг друга.								В коллективе каждый считает свое мнение главным и нетерпим к мнению товарищей.
Достижения или неудачи коллектива переживаются всеми как свои собственные								Достижения или неудачи всего коллектива не находят отклика у его отдельных представителей
Коллектив участливо и доброжелательно относится к новым членам, старается помочь им освоиться								Новички чувствуют себя лишними, чужими, к ним нередко проявляется враждебность
Коллектив активен, полон энергии.								Коллектив пассивен, инертен
Коллектив быстро откликается, если нужно сделать полезное дело								Коллектив невозможно поднять на совместное дело, каждый думает только о собственных интересах.

<p>В коллективе существует справедливое отношение ко всем членам, здесь поддерживают слабых, выступают в их защиту.</p>									<p>Коллектив разделяется на "привилегированных" и "пренебрегаемых", здесь презрительно относятся к слабым, высмеивают их.</p>
<p>У членов коллектива проявляется чувство гордости за свой коллектив, если его отмечают руководители.</p>									<p>К похвалам и поощрениям коллектива здесь относятся равнодушно</p>

## 8. Анкета качества урока

### Анкета качества урока

*В анкете следует отметить признаки, которые имели место при проведении урока*

Тема урока \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ Учебная дисциплина \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество учителя-практиканта \_\_\_\_\_

Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

1. Цели урока и выбираемые дидактические средства их достижения соответствуют требованиям ФГОС.
2. Четко определяет деятельностную и образовательную цели уроки (самостоятельно и совместно с учащимися) и реализует их средствами учебного предмета.
3. Уверенно владеет учебным материалом, не допускает фактических ошибок.
4. Реализуются межпредметные связи и метапредметные аспекты обучения: формируются УУД, устанавливаются связи с другими учебными предметами и различными сферами жизни.
5. Уделяется постоянное внимание качеству речи и коммуникативным умениям школьников.

Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики.

6. Используются разнообразные формы организации деятельности учащихся (индивидуальные, парные, групповые, дистанционные, комбинированные).
7. Используются информационно-коммуникационные технологии.
8. Используются современные методы / приемы обучения и диагностики (тестирование, проектный метод, кейс-задачи, драматизации, деловые игры) и инновационные формы традиционных методов.

Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной деятельности.

9. Корректно и уместно использует учебный материал для решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.

Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.

10. Уместно и педагогически целесообразно использует учебник и иные дидактические средства.
11. Использует возможности внутренней и внешней среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.

Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

12. Умеет проектировать процессы взаимодействия с обучающимися в учебной и внеучебной деятельности с учетом их прав и обязанностей, задач образовательной деятельности и на основе норм и принципов педагогической этики.

Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.

13. Использует вариативные задания (в том числе вариативные домашние задания), ориентированные на детей с особыми образовательными потребностями.
14. Предусматривает возможность выбора заданий в соответствии с интересами и индивидуальными особенностями обучающихся.
15. Оказывает педагогическую поддержку детям с особенностями (в соответствии с рекомендациями школьных специалистов).

Владение основами профессиональной этики и речевой культуры.

16. Не допускает нарушения этических норм в общении с детьми.

17. Речь отвечает требованиям орфоэпической, лексической и грамматической правильности, стилистической уместности.

18. Понимает роль педагогической речи как инструмента управления деятельностью обучающихся; эффективно использует этот инструмент. Владеет жанрами педагогической речи.

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Эксперт \_\_\_\_\_  
*Фамилия, инициалы* *Подпись*



**9. Анкета качества внеурочного мероприятия по предмету**  
**Анкета качества внеурочного мероприятия**  
*В анкете следует отметить признаки,*  
*которые имели место при проведении мероприятия*

Тема мероприятия \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ Учебная дисциплина \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество учителя-практиканта \_\_\_\_\_

Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.

1. Цели мероприятия, его содержание, методика проведения соответствуют возрастным особенностям обучающихся и актуальным задачам воспитания.
2. При планировании и проведении мероприятия студент учитывал индивидуальные особенности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности.

ОПК-5: владение основами профессиональной этики и речевой культуры.

3. Не допускает нарушения этических норм в общении с детьми.
4. Речь отвечает требованиям орфоэпической, лексической и грамматической правильности, стилистической уместности.
5. Понимает роль педагогической речи как инструмента управления деятельностью обучающихся; эффективно использует этот инструмент. Владеет жанрами педагогической речи.

Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

6. Корректно и уместно использует материал по предмету для решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.

Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.

7. Использует возможности внутренней и внешней среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов образования.

ПК-6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

8. Умеет проектировать процессы взаимодействия с обучающимися в учебной и внеучебной деятельности с учетом их прав и обязанностей, задач образовательной деятельности и на основе норм и принципов педагогической этики

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Эксперт \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

## 10. Анкета качества воспитательного мероприятия

### Анкета качества воспитательного мероприятия

*В анкете следует отметить признаки,  
которые имели место при проведении мероприятия*

Тема мероприятия \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество учителя-практиканта \_\_\_\_\_

Актуальные задачи воспитания и психолого-педагогического сопровождения классного коллектива, реализуемые при проведении данного мероприятия:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

и т. д.

Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.

1. Студент использует индивидуальный и дифференцированный подходы при реализации воспитательных воздействий, учитывает личностные и психофизические особенности обучающихся и/или ограниченные возможности здоровья.
2. Студент предусматривает возможность выбора видов и форм деятельности в рамках воспитательного мероприятия в соответствии с интересами и индивидуальными особенностями обучающихся.

Владение основами профессиональной этики и речевой культуры.

3. Не допускает нарушения этических норм в общении с детьми.
4. Речь отвечает требованиям орфоэпической, лексической и грамматической правильности, стилистической уместности.
5. Понимает роль педагогической речи как инструмента управления деятельностью обучающихся; эффективно использует этот инструмент. Владеет жанрами педагогической речи.

Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся во внеучебной деятельности.

6. В ходе воспитательного мероприятия предусматривается приобщение обучающихся к культурным ценностям своей этнической или социокультурной группы, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в контексте формирования у них гражданской идентичности.

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Эксперт \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

## 11. Справка о проведении инструктажа

### СПРАВКА

о проведении инструктажа обучающихся  
по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка

Во время прохождения производственной практики «Педагогическая 2»

(вид практики)

(наименование практики)

проведены инструктажи по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка со следующими студентами БИ СГУ направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиля «Филологическое образование»:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

Сроки практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*полное официальное название образовательной организации*

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

*Должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*инициалы, фамилия*

Печать организации