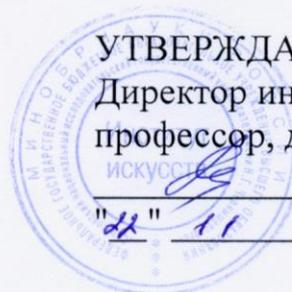


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Институт искусств



УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
профессор, доктор пед.наук  
И.Э. Рахимбаева  
"22" "11" 2021 г.

**Программа учебной практики**  
**ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки  
**51.03.02. Народная художественная культура**

Профиль подготовки  
**Руководство любительским театром**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Заочная**

Саратов,  
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Царькова Е. Г.		22.11.2021
Председатель НМК	Королева И. А.		22.11.2021
Заведующий кафедрой	Рахимбаева И. Э.		22.11.2021
Специалист Учебного управления			

## 1. Цели учебной практики

Цель практики – ознакомление студентов с основными типами учреждений культурного профиля, системой организации административно-хозяйственной, образовательной и художественно-творческой деятельности.

Задачи:

– накопление и осмысление опыта творческой деятельности, режиссерско-постановочной, организационно-управленческой, художественно-просветительской, проектной, научной в учреждении;

– знакомство с культурно-зрелищной деятельностью, разработкой и внедрением инновационных технологий для всех категорий населения учреждениями (осуществляющими эту деятельность), а также изучение опыта работы по специальности.

## 2. Тип (форма) учебной практики и способ ее проведения

Тип учебной практики – ознакомительный.

## 3. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная (ознакомительная практика) Б2.О.01(У) относится к практикам обязательной части Блока 2. Практика учебного плана ООП.

Дисциплины, знания и умения по которым необходимы как «входные», при прохождении данного типа практики: Б1.О.12 Педагогика, Б1.О.13 Психология. Освоение данной практики находится в тесной взаимосвязи с изучением дисциплин: Б1.О.22 Режиссура, Б1.О.23 Актерское мастерство, Б1.О.24 Сценическая речь, Б1.О.25 Сценическое движение.

Дисциплины, практики, ГИА, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: Б1.О.16 Методика руководства театральным любительским коллективом, Б1.О.17 Организация и руководство народным художественным творчеством, Б1.О.18 Менеджмент и маркетинг в сфере народной художественной культуры, Б1.О.19 Театральная педагогика и организация студийного процесса, Б1.О.20 Основы научных исследований народной художественной культуры. Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика, Б2.В.01(П) Творческая практика, Б2.В.02(П) Педагогическая практика, Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

## 4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>1.1_Б.УК-1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. <b>2.1_Б.УК-1.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для реше-	<b>Знать</b> – основные объективные закономерности развития народного художественного творчества и культуры в целом <b>Уметь</b> грамотно, логично, аргументировано формировать

	<p>ния поставленной задачи.</p> <p><b>3.1_ Б.УК-1.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p><b>4.1_ Б.УК-1.</b> Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.</p> <p>Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p><b>5.1_ Б.УК-1.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p>собственные суждения и оценки.</p> <p>Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p><b>Владеть</b> методами поиска информации, необходимой для решения поставленной задачи.</p>
<p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>1.1_Б.УК-2.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p><b>2.1_Б.УК-2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>3.1_ Б.УК-2.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><b>4.1_ Б.УК-2.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p><b>Знать</b> круг задач в рамках поставленной цели.</p> <p><b>Уметь</b> выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели.</p> <p><b>Владеть</b> способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>
<p><b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><b>1.1_Б.УК-3.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p><b>2.1_Б.УК-3.</b> Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в за-</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль коммуникативной культуры будущего руководителя с позиции психолого-педагогического аспекта;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать, подготавливать и проводить концертную деятельность художественно-творческого коллектива;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лидерскими качествами.</li> </ul>

	<p>висимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p><b>3.1_ Б.УК-3.</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p><b>4.1_ Б.УК-3.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>	
<p><b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><b>1.1_Б.УК-4.</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p><b>2.1_Б.УК-4.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>3.1_Б.УК-4.</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>4.1_ Б.УК-4.</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>5.1_Б.УК-4.</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– логически верно организовывать устную речь</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами;</li> </ul>

<p><b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>1.1_Б.УК-6.</b>Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p><b>2.1_Б.УК-6.</b>Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>3.1_Б.УК-6.</b>Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>4.1_Б.УК-6.</b>Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p><b>5.1_Б.УК-6.</b>Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей;</li> <li>– стратегии личностного развития;</li> <li>– методы эффективного планирования времени;</li> <li>– эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности</li> <li>– личности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов;</li> <li>– планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации;</li> <li>– анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности;</li> <li>– приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;</li> <li>– инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</li> </ul>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной де-</p>	<p>Б.ОПК- 1.2. Оценивает различные формы культурно-массовой деятельности и их специфику</p> <p>Б.ОПК- 1.4.Участствует в исследовательских и проектных ра-</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различные формы любительских театральных коллективов и их специфику;</li> <li>- основы проведения исследовательских и проектных работ</li> </ul>

<p>тельности и социальной практике</p>	<p>ботах в профессиональной сфере  Б.ОПК- 1.6. Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает информацию о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры</p>	<p>в профессиональной сфере;  - принципы отбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.  <b>Уметь</b>  - характеризовать с различные формы любительских театральных коллективов и их специфику;  - организовывать свою деятельность по проведению исследовательских и проектных работ в профессиональной сфере;  - отбирать, обрабатывать, анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.  <b>Владеть</b>  - способами отбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>
<p><b>ОПК-2.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Б.ОПК-2.1.</b> Понимает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы реализации таких процессов и методов  <b>Б.ОПК-2.2.</b> Выбирает и использует современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.  <b>Б.ОПК-2.3.</b> Анализирует профессиональные задачи, выбирает и использует подхо-</p>	<p><b>Знать</b> процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы реализации таких процессов и методов.  <b>Уметь</b> анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие ИТ-решения.  <b>Владеть</b> современными информационно-коммуникационными и интеллектуальными технологиями для решения задач профессиональной деятельности</p>

	дящие ИТ-решения.	
<b>ОПК-3.</b> Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	<p>Б.ОПК- 3.1. Демонстрирует знание номенклатуры и назначения документов, регламентирующих профессиональную деятельность.</p> <p>Б.ОПК-3.2. Применяет требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики в творческой и педагогической деятельности.</p> <p>Б.ОПК-3.3 Адекватно оценивает результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру и назначение документов, регламентирующих деятельность любительского театрального коллектива;</li> <li>- порядок ведения учебно-методической документации;</li> <li>- требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики в творческой и педагогической деятельности любительского театрального коллектива;</li> <li>- способы оценивания результатов своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в номенклатуре и назначении документов, регламентирующих деятельность любительского театрального коллектива;</li> <li>- применять требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики в творческой и педагогической деятельности любительского театрального коллектива;</li> <li>- оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципами применения требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики в творческой и педагогической деятельности.</li> </ul>
<b>ОПК-4</b> Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской	Б.ОПК- 4.1. Демонстрирует знание основных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.</li> </ul>

Федерации	<p>Б.ОПК- 4.2.Применяет нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Б.ОПК- 4.3. Анализирует проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия</p>	<p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия.</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умением применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p><b>ПК-1</b> Способность выполнять функции художественного руководителя любительского театра и других учреждений культуры.</p>	<p>Б.ПК-1.1. Планирует деятельность театрального коллектива и учреждений культуры в соответствии с целями и задачами сохранения и развития национальной и региональной культуры.</p> <p>Б.ПК-1.2 Способен анализировать деятельность современных отечественных и зарубежных этнокультурных центров и других учреждений культуры.</p>	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления театральных коллективов;</li> <li>- специфику работы в коллективах разных возрастных категорий;</li> <li>- формы работы театрального коллектива;</li> <li>- организацию учебного процесса, структуру, формы и методы проведения занятий.</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить линию наблюдения хода организации учебного процесса, просмотра концертных программ;</li> <li>- анализировать работу преподавателя и участников творческих коллективов.</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическим опытом наблюдения приемов и методов проведения занятий, репетиций с участниками творческих любительских коллективов в учреждениях культуры, образовательных и дополнительного образования детей;</li> <li>- практическим опытом ознакомления с работой лучших представителей народного художественного творчества в регионе.</li> </ul>

## 5. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

№ п/п	Семестр	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	4	Подготовительный этап	4	Устный опрос
2	4	Основной этап	204	Письменные отчеты
3	4	Заключительный этап	4	Письменные отчеты
		<b>Всего: 216</b>	<b>212</b>	<b>Зачет с оценкой (4)</b>

### Содержание учебной практики

#### *Подготовительный этап*

Установочная конференция. Организационно-методический семинар

#### *Основной этап*

##### **Тема: 1.1. Посещение театральных коллективов.**

В период прохождения практики осуществляется посещение занятий театральных коллективов различных возрастных категорий: дошкольники, младшие школьники, средние школьники, старшеклассники и др., действующих на базах учреждений культуры, образовательных учреждений дополнительного образования детей, досуговых центров.

Посещение коллектива включает просмотр занятия или репетиции, беседу с руководителем. Просмотр занятия предусматривает наблюдение приемов и методов его проведения с участниками творческого коллектива, используемого практического материала, структуры занятия в целом, культуры руководителя и т.п. Таким образом, дает общее представление о работе творческого любительского коллектива.

##### **Тема: 1.2. Посещение концертных выступлений театральных коллективов.**

В период прохождения практики также осуществляется посещение концертных выступлений профессиональных и любительских театральных коллективов. Возможны посещения концертов различного вида: полная или частичная концертная программа коллектива, спектакль, тематическая программа и т. д.

##### **Тема: 1.3. Анализ просмотренного материала.**

После каждого посещения занятия или коллектива обязателен анализ просмотренного материала, который оформляется в форме отзыва, т. е. впечатлений о просмотренном занятии или концерте, и фиксируется в дневнике практиканта. Анализируются параметры, указанные в темах: 1.1., 1.2. Анализ просмотренного материала предусматривает проведение семинара, т. е. коллективного обсуждения тех впечатлений и выводов, которые сделали для себя студенты. Подведение итогов всей учебной практики способствует выяв-

лению полученных первичных профессиональных навыков и умений в ходе просмотра занятий и концертных выступлений театральных коллективов различных направлений и возрастных категорий.

#### **Заключительный этап**

Сбор и оформление отчётных материалов по практике. Заключительная конференция по практике.

#### **Формы проведения учебной практики**

В течение практики студенты посещают занятия профессиональных и любительских театральных коллективов, их концертные выступления в соответствии с графиком посещения.

Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий, в виде практики наблюдений и аналитической деятельности.

#### **Место и время проведения учебной практики**

Студенты заочной формы обучения проходят практику по месту работы в соответствии с профессиональными интересами. Практика в учреждениях образования и культуры осуществляется на основе заключенных договоров.

Согласно рабочему учебному плану ознакомительную практику студенты-бакалавры должны пройти на 2 курсе, в 4 семестре (22-25 недели учебного плана). Длительность – 4 недели.

#### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Аттестация – зачет с оценкой.

Оценка практиканта формируется из посещаемости, своевременного выполнения заданий по практике, грамотного, развёрнутого анализа, своевременно заполненного в дневнике практиканта, представленного отчета по практике, выступления на конференции.

### **6. Образовательные технологии, используемые на учебной практике**

Технологии личностно-ориентированного обучения, информационного обучения, саморазвития личности, технология интерактивного обучения.

**Для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:** при прохождении практики увеличивается время выполнения заданий; снижаются требования, предъявляемые к уровню знаний студентов; изменяется способ подачи информации. Предоставляются особые условия, в частности, изменение в сторону увеличения сроков сдачи, формы выполнения задания, его организации, способов представления результатов. Все это связано с разработкой индивидуального образовательного маршрута. Предупреждаются ситуации, которые студент с ОВЗ не может самостоятельно преодолеть.

### **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

## **ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

1. Договор с базой практики.
2. Индивидуальный план работы (заверенный подписью руководителя практики, согласованный с руководителем практики от предприятия и заверенный его подписью и печатью).
3. Индивидуальный дневник практики (отчет о практике) (с подписью руководителя учреждения базы практики, заверенной печатью).
4. Отзыв о прохождении производственной педагогической практики (с подписью руководителя практики от организации с указанием должности и места работы/руководителя учреждения базы практики, заверенной печатью).
5. Приложение в которое входит:
  - характеристика учреждения (базы практики);
  - анализ двух учебных занятий коллектива учреждения (базы практики);
  - анализ посещенных мероприятий (творческих показов, спектаклей).

### **Основные требования**

#### **ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ (БАЗЫ ПРАКТИКИ)**

Обязательные параметры для анализа:

- организационная структура учреждения,
- материально-техническая база (классы, концертный зал, аппаратура светового и звукового оформления и т.д.),
- нормативно-правовое обеспечение деятельности
- содержание и направления деятельности (перечислить объем и виды оказываемых услуг и отметить наиболее интересные и перспективные из них);
- контингент, участники,
- цели и задачи.

#### **АНАЛИЗ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ (БАЗЫ ПРАКТИКИ)**

Описать репетиционный процесс, описать тренинг, описать сильные и слабые точки репетиционного процесса.

Зафиксировать в дневнике-отчете личные впечатления от посещения репетиций и других мероприятий (дать краткий анализ).

Сформулировать замечания, предложения, рекомендации по улучшению деятельности учреждения (коллектива).

### **ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ЗАНЯТИЯ**

#### **Раздел 1. Общие сведения о занятии**

##### **1.1 Общие сведения о занятии:**

- краткая характеристика группы: состав, возраст, год обучения, способности и возможности, ожидаемые результаты;
- оснащенность занятия: средства обучения. Наглядные пособия, технические средства и т.д.

## **Раздел 2. Тема, цель, форма проведения**

### **2.1 Тема, цель, форма проведения**

#### ***Тема занятия:***

- место в учебном курсе;
- степень сложности в целом для данной группы в частности.

#### ***Цель занятия:***

- образовательный, воспитательный и развивающий аспекты.

### **1.2 Анализ качества подготовки занятия:**

- наличие поурочного плана;
- определение задач;
- активность детей и педагога.

## **Раздел 3. Ход занятия**

### **Раздел 4. Анализ хода занятия**

#### **4.1. Анализ хода занятия.**

##### ***Содержание занятия:***

- соответствует ли цели занятия;
- проведена ли его дидактическая обработка;
- развивает ли творческие способности детей;
- способствовало ли развитию интереса к обучению;
- формированию каких знаний и умений способствует.

##### ***Тип занятия:***

- какой тип занятия избран (на изучение - лекция, объяснение, демонстрация; на закрепление и совершенствование знаний, умений – контрольные работы, упражнения, повторение и т.д.; на самостоятельное применение знаний, умений, навыков – самостоятельные работы, представления, семинары и т.п.);

- как осуществляется связь с предыдущими занятиями.

#### **4.2. Отношение обучающихся к занятию:**

Увлеченность, творчество, инициатива.

Система работы обучающихся:

- организованность, активность;
- отношение к педагогу, к предмету, уровень усвоения знаний, умений;

#### **4.3. Характеристика педагогических средств, форм, методов.**

##### ***Методы обучения:***

- соответствуют ли цели занятия;

- в какой мере обеспечивали развитие познавательной активности детей;

- какова их эффективность.

##### ***4.4. Система работы педагога:***

- умение организовать работу детей;
- управление группой, определение объёма учебного материала;
- поведение педагога на занятии (эмоциональность, характер общения и др.);
- роль педагога в создании микроклимата на занятии.

#### **4.5. Проявление качеств педагога.**

#### **4.6. Техническая и методическая оснащённость.**

#### **Раздел 5. Выводы, замечания, предложения**

##### ***Общие результаты занятия:***

- выполнение запланированного объёма;
- степень реализации цели занятия;
- общая оценка результатов эффективности занятия;
- рекомендации по улучшению качества учебного занятия.

### **АНАЛИЗ КОНЦЕРТА (ПОСЕЩЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ЭКСКУРСИЙ, ТВОРЧЕСКИХ ПОКАЗОВ, СПЕКТАКЛЕЙ)**

#### ***ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА СПЕКТАКЛЯ***

1. Название спектакля, режиссер, театр (основные сведения), дата постановки.
2. Данные об авторе пьесы, режиссере-постановщике.
3. Сюжетная линия произведения, главные эпизоды (следует аргументировать выбор).
4. Творческий замысел автора и его реализация (авторские: тема, идея, проблематика; Сверхзадача спектакля; особенности и отличие режиссерского замысла от текста пьесы).
5. Жанровые особенности постановки, композиция спектакля.
6. Оценка актерской игры (Анализ характеров главных героев, созданных актерами и режиссером в сравнении с пьесой. Речевой портрет героев спектакля).
7. Основные проблемы, поднимаемые автором, их актуальность.
8. Особенности режиссерской интерпретации текста (неожиданное использование средств театрализации, особенности сценографии, музыкального сопровождения, спецэффектов...). Идейно-художественная роль декораций спектакля. Театральный костюм как средство раскрытия образа героя. Роль музыки, света и цвета в спектакле.
9. Общее впечатление о спектакле (насколько постановке присуща новизна режиссерской интерпретации, оправдались ли ваши ожидания относительно увиденного). Достоинства и недостатки театральной постановки

#### ***ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО МЕРОПРИЯТИЯ***

Подведение итогов проведённого мероприятия – важный момент, который нередко недооценивается. Анализ культурно-массового мероприятия – функция методическая. Умение анализировать, изучать итоги своей деятельности, прогнозировать её будущие результаты, планировать конкретные шаги для их достижения – показатели высокого профессионализма.

При проведении анализа необходимо учитывать основные требования к нему:

- анализ должен дать ответ на три вопроса: *почему такие результаты? Как преодолеть недостатки? Как развивать положительные тенденции?*

- итоги рассматриваются с позиции решения поставленных задач и выполнения того, что запланировано;

- работа оценивается по качественным показателям и конкретным результатам.

Ниже предлагается структура анализа культурно-массового мероприятия, в которую по мере необходимости можно включать дополнительные разделы, отражающие специфику мероприятия, целевой аудитории и использования культурных практик.

### ***Примерная структура анализа культурно-массового мероприятия***

1.	Представление мероприятия	Общая информация о мероприятии: его название, периодичность, категория участников, форма проведения.
2.	Дата проведения мероприятия	Тематическое или календарное мероприятие; мероприятие, связанное со знаменательным действием.
3.	Время проведения мероприятия	Анализ соответствия времени суток, выбранного для проведения мероприятия, с учетом его удобства для целевой аудитории и тематики мероприятия.
4.	Цель проведения мероприятия	Описывается не только сама цель, но и дается анализ ее логичности и реалистичности, соответствие данной цели, тематике проводимого мероприятия. Также в этом пункте производится структурирование задач, которые необходимо выполнить для достижения поставленной цели.
5.	Анализ подготовки мероприятия	Какая подготовительная работа проведена: выбор ведущих, организационные вопросы, связанные с выбором необходимого дополнительного оборудования, формированием списка награждаемых, определением концертных номеров, выступлением коллективов.
6.	Анализ структуры мероприятия	Анализируется удачное использование формы культурно-массового мероприятия; органичность используемых форм в сочетании друг с другом; художественная выразительность и художественный уровень, оригинальность режиссёрского решения, использование современных технических средств культурно-досуговой деятельности.
7.	Выводы и предложения	Итоговое заключение о культурно-массовом мероприятии с соответствующими выводами о качестве его проведения и предложениями по усовершенствованию. Причины неудач, успеха, замеченные ошибки.

## **8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС**

Таблица 1.1 Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
4	0	0	0	40	0	40	20	100

## *Программа оценивания учебной деятельности студента*

### *4 семестр*

#### **Лекции**

*Не предусмотрены*

#### **Лабораторные занятия**

*Не предусмотрены*

#### **Практические занятия**

*Не предусмотрены*

#### **Самостоятельная работа**

№ п/п	Вид деятельности студента	Число баллов
1.	Ведение дневника практиканта	5
2.	Составление характеристики учреждения (базы практики)	5
3.	Выполнение анализа трех учебных занятий коллектива учреждения (базы практики)	20
4.	Выполнение анализа концерта (посещенных мероприятий, экскурсий, творческих показов, спектаклей)	10
5.	<b>Итого</b>	<b>40</b>

#### **Автоматизированное тестирование**

*Не предусмотрены*

#### **Другие виды учебной деятельности**

№ п/п	Вид деятельности студента	Число баллов
1.	Знакомство с нормативной документацией для составления характеристики учреждения	5
2.	Посещение занятий коллективов	15
3.	Посещение репетиций концерта или других мероприятий (экскурсий, творческих показов, спектаклей)	10
4.	Посещение концерта или других мероприятий (экскурсий, творческих показов, спектаклей)	10
	<b>Итого</b>	<b>40</b>

#### **Промежуточная аттестация**

На промежуточной аттестации студент представляет подготовленную документацию и выступает на заключительной конференции

Дескрипторы сформированности компетенций	Шкала оценки
Студент практику не прошел по неуважительной причине. Студент не представил отчётных документов.	<b>0</b> (неудовлетворительно/ не зачтено)
Комплект документов неполный. Цель практики выполнена эпизодически: не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Высказаны серьёзные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «неудовлетворительно». Студент удовлетворительно не ответил на вопросы на экзамене. Отчет по практике представлен в срок, однако является неполным и не соответствует стандарту подготовки, что свидетельствует о несформированности у студента надлежащих компетенций.	<b>1-6</b> (неудовлетворительно/ не зачтено)
Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены должным образом. Цель практики выполнена частично: недостаточно отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Высказаны критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно». Студент отвечал неполно, неуверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются существенные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о недостаточной сформированности у студента надлежащих компетенций.	<b>7-10</b> (удовлетворительно/ зачтено)
Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены должным образом. Цель практики выполнена почти полностью: частично отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «хорошо». Студент убедительно и уверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются несущественные дефекты в соответствии отчета стандарту подготовки, что свидетельствует о сформированности у студента надлежащих компетенций, однако страдающих от неявной выраженности.	<b>11-16</b> (хорошо/ зачтено)
Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью или сверх того: полноценно отработаны и применены на практике три и более	<b>17-20</b> (отлично/ зачтено)

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной ознакомительной практике за 4 семестр составляет 100 баллов.

Таблица 2.2 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по практике «Учебная (ознакомительная) практика» в оценку (дифференцированный зачет):

80 – 100 баллов	«отлично/ зачтено»
56 – 79 баллов	«хорошо/ зачтено»
36 – 55 баллов	«удовлетворительно/ зачтено»
меньше 35 баллов	«не удовлетворительно/ не зачтено»

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики.

### а) литература:

1. «Бутенко, Э. В. Сценическое перевоплощение. Теория и практика : учебное пособие для спо / Э. В. Бутенко. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 372 с. — ISBN 978-5-8114-6122-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161524>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Кнебель, М. О. Школа режиссуры Немировича-Данченко : учебное пособие для спо / М. О. Кнебель. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6133-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163383>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Кнебель, М. О. Поэзия педагогики : учебное пособие / М. О. Кнебель. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 564 с. — ISBN 978-5-8114-8634-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179677>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Сазонова, В. А. Театральная педагогика Ю. А. Завадского : учебное пособие для спо / В. А. Сазонова. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-6143-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163332>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Опарина, Н. А. Идёт на помощь снова рифмованное слово. Стихи, сказки, сценарии, инсценировки, пьесы для детей разного возраста : учебное пособие / Н. А. Опарина. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-8114-6557-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158895>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Юргенштейн, О. О. Песенки-сценки, к театру ступеньки. Сборник песен : учебное пособие / О. О. Юргенштейн. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 48 с. — ISBN 978-5-8114-4534-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121983>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Партолина, Н. А. Уроки театра для больших и маленьких : учебное пособие / Н. А. Партолина. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2018. — 36 с. — ISBN 978-5-8114-3640-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110856>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Дворко, С. Б. Театр юного зрителя и школьный театр. Уроки воспитания : учебное пособие : в 2 томах / С. Б. Дворко. — 3-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020 — Том 1 — 2020. — 744 с. — ISBN 978-5-8114-5745-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149636>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Дворко, С. Б. Театр юного зрителя и школьный театр. Уроки воспитания : учебное пособие : в 2 томах / С. Б. Дворко. — 3-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020 — Том 2 — 2020. — 612 с. — ISBN 978-5-8114-5746-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149637>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

***б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:***

1. Windows (60192252) Starter 7
2. Windows (607 922 5 3) Professional 7 RussianUpgrade
3. Office (607 92253) ProfessionalPlus 2010 Russian OLP
4. Windows (62761406) 8 (SL) LegagalizationGetGenuine
5. Windows (627 61406) 8.1 Professional;
6. Windows (627 61406) 8.1 Professional;
7. Office (627 61406) 2013 ProfessionalPlus;
8. Office (64257428) 2013 ProiessionalPlus;
9. Windows (64257422) 8.1;
10. Windows (64257428) 8.1 Professional;
11. Kaspersky, Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 1500-2499
12. Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 0B00160530091836187178

***Интернет-ресурсы:***

**Драматешка**

<http://dramateshka.ru/>

Содержит большое количество детских пьес, музыку для спектаклей, театральные шумы, рекомендации по изготовлению костюмов, методическую литературу и многое другое для постановки детских спектаклей.

**Театральная библиотека**

<http://biblioteka.portal-etud.ru/>

Библиотека будет полезна людям, интересующимся театром. Здесь представлены пьесы, книги по истории театра, актерскому мастерству, ораторскому искусству, сценическому движению, пьесы и т.д.

**Театральная библиотека Сергея Ефимова**

<http://www.theatre-library.ru/>

На портале представлены современные и классические пьесы, книги, учебники, теоретические работы, учебные пособия и литература на тему театра. Размещены произведения российских драматургов и переводы зарубежной драматургии на русский язык.

**Библиотека пьес Александра Чупина**

<http://krispen.ru/>

Персональный сайт содержит более 5000 тысяч пьес.

**Театральный Этюд**

<http://biblioteka.portal-etud.ru/>

На сайте представлены различные материалы по истории театра, кино, телевидения, книги по актерскому и режиссерскому мастерству, тексты пьес, сценарии.

**Сценарии Олеси Емельяновой**

<http://www.olesva-emelvanova.ru/>

Пьесы и сценарии для кукольного театра.

### **Театральная библиотека**

<http://biblioteka.teatr-obraz.ru/>

Библиотека школы актерского мастерства «Образ» содержит пьесы русских и зарубежных авторов, а также учебные книги, статьи по драматургии, режиссуре, кино, актерскому мастерству и т. д.

### **Домик драматургов**

<http://www.theatre.spb.ru/newdrama/>

Сайт независимого объединения петербургских авторов «Домик драматургов».

Представляет сборники драматургии из серии «Ландскрона», например: «Сборник пьес для детей», «Играем для детей», «Материалы Лаборатории театра кукол» и др.

### **Всероссийский центр художественного творчества**

<http://vcht.ru/history.php>

Библиотека центра содержит методические материалы, сборники пьес и инсценировок.

### **Пьесы со всего мира**

<http://world-play.ru/?page=index>

Коллекция сценариев зарубежных драматургов.

### **Драматургия.ги**

<http://dramaturgija.ru/>

Библиотека произведений современных российских и зарубежных драматургов.

### **Драматургия 20 века. Новости и новинки**

<http://dramaturgiia-20-veka.ru/>

Небольшая коллекция пьес второй половины 20 века.

### **Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова**

<http://lib.ru/>

Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета.

В разделах «Современная драматургия» и «Литературный журнал "Самиздат"» вы можете найти пьесы зарубежных и отечественных драматургов.

### **История костюма в картинках**

<http://gorod.crimea.edu/librari/ist cost/>

Представлены изображения костюмов различных эпох и народов. Есть небольшая коллекция выкроек.

### **Социальная сеть работников образования**

<http://nsportal.ru/>

Здесь педагоги могут создавать свои мини-сайты, вести блоги и сообщества, обмениваться опытом, найти различные материалы: сценарии спектаклей, праздников, презентации, сборники.

### **Чайковский народный театр юного зрителя**

<http://theater.siteedit.ru/home>

Пьесы для детей, сценарии праздников, капустники, тренинг, практические советы.

#### **Детская сказка с винила**

**<http://sk-vinil-d.belnet.ru/index.htm>**

Здесь вы можете скачать сказки и песни, которые оцифрованы с виниловых пластинок.

#### **Цифровая платформа «Легко сказать»**

**<https://yandex.ru/alice/legko-skazat>**

Платформа направлена на развитие речи в Яндекс. Станции.

Занятия бесплатны и проходят в игровой форме. Звукли (персонажи, придуманные в Яндексе и озвученные поп- артистами) и фиксика не дадут ребёнку заскучать.

Песни для отработки звуков написаны детскими поэтами и популярными артистами по методике, составленной опытными учителями-логопедами. Фиксики знакомят ребёнка с профессиями будущего, а звукли учат быть смелым, много читать, не бояться выступать на сцене и другим важным вещам, которые трудно даются детям с плохим произношением.

#### **Детская театральная студия при профессиональном театре в Москве**

**<https://teatrps.ru/detskaya-teatralnaya-studiya/>**

Актерское мастерство для детей по программе К. С. Станиславского под руководством профессоров и доцентов Щепкинского и Щукинского училищ, ГИТИСа, МГИК

### **10. Материально-техническое обеспечение учебной практики.**

Материально-техническую базу для проведения творческой практики составляют специально оборудованные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности, организаций и учреждений культуры, концертных площадок, профессиональных и самодеятельных театральных коллективов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура и профилю подготовки Руководство любительским театром.

Автор:

Кандидат пед. наук, доцент  
кафедры теории, истории и  
педагогике искусства

Царькова Е.Г.

Программа одобрена на заседании кафедры теории, истории и педагогике искусства от 24.06.2019 года, протокол № 6, актуализирована в 2021 г. (протокол №11 от 22.11.2021)

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский национальный исследовательский  
государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»  
Институт искусств

ОТЧЕТ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ  
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ)

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество обучающегося

Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки: **51.03.02 Народная художественная культура**

Профиль подготовки: **Руководство любительским театром**

Квалификация выпускника: **Бакалавр**

Форма обучения: **Заочная**

Сроки прохождения практики:

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать наименование организации)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать адрес организации)

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА:

\_\_\_\_\_

Должность руководителя  
практики от института

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ:

\_\_\_\_\_

Должность руководителя  
практики от предприятия

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

Должность руководителя  
предприятия

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО





**Отзыв**  
**о прохождении учебной ознакомительной практики**

студентом \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_ формы обучения  
очной/заочной/очно-заочной

\_\_\_\_\_  
ФИО студента

**обучающимся в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского по направле-**  
**нию подготовки 51.03.02 Народная художественная культура**  
**Профиль подготовки: Руководство любительским театром**

проходившего ознакомительную практику в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес учреждения)  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Цель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Выполняемые студентом обязанности:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Краткая характеристика студента-практиканта:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский национальный исследовательский  
государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»  
Институт искусств**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ  
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ)**

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество обучающегося

Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки: **51.03.02 Народная художественная культура**  
Профиль подготовки: **Руководство любительским театром**  
Квалификация выпускника: **Бакалавр**  
Форма обучения: **Заочная**

Сроки прохождения практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать наименование организации)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

(указать адрес организации)

**РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА:**

\_\_\_\_\_  
Должность руководителя  
практики от института

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Неделя	Дата	Вид выполненной работы	Отметка о выполнении

**Всего за время практики:**

провел (а) мероприятий \_\_\_\_\_

посетил (а) мероприятий \_\_\_\_\_

Согласовано:

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя  
практики от предприятия

\_\_\_\_\_  
ФИО



**Шаблон характеристики учреждения (базы практики)**

**Раздел 1. Паспорт учреждения**

**1.1 Общие сведения**

<b>Муниципальное образование</b>	
<b>Точное наименование (полное и сокращенное по уставу)</b>	
<b>Учредитель</b>	
<b>Индекс, адрес, телефон, факс, e-mail</b>	
<b>Ф.И.О. руководителя, стаж, образование</b>	
<b>Наличие выхода в интернет (сеть)</b>  <b>Наличие собственного сайта (адрес) (аккаунты в социальных сетях)</b>	

<b>Наличие разработанной и утвержденной Стратегии развития, Плана мероприятий («дорожная карта»), направленного на повышение эффективности деятельности учреждения</b>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**1.2. Категория обслуживаемого населения. Контингент, участники<sup>1</sup>.**

<b>№ п/п</b>	<b>Категории населения</b>	<b>в районе/ округе (чел.)</b>	<b>На территории обслуживания (чел.)</b>	<b>Участники коллективов и мероприятий</b>
1.	Общее количество жителей			
2.	Дети до 0 до 6 лет			
3.	Дети до 6 до 14 лет			
4.	Подростки от 14 до 18 лет			
5.	Несовершеннолетние, состоящие на учете в органах профи-			
6.	Молодежь от 18 до 35 лет			
7.	Люди среднего возраста от 35 до 60			
8.	Люди с ограниченными физическими возможностями			
	По слуху			
	По зрению			
	колясочники			
9.	Ветераны Великой Отечественной войны			

<sup>1</sup> Должен быть прописан демографический паспорт района /округа в целом, и территории обслуживания в частности (при наличии данных в учреждении)

## **Раздел 2. Организационная структура учреждения<sup>2</sup>.**

---

<sup>2</sup> Действующую структуру учреждения можно представить в форме схемы.

### Раздел 3. Персонал учреждения

Наименование показателя	Кол-во человек
Всего работников	
Из них специалистов культурно-досуговой деятельности	
Из общего числа работников:	
- внешних совместителей	
- внутренних совместителей	
Гендерная характеристика ( <i>из числа специалистов культурно-досуговой деятельности</i> )	
- женщин	
- мужчин	
Средний возраст специалистов культурно-досуговой деятельности	
Количество вакансий ( <i>указать по специализациям</i> )	

#### Раздел 4. Материально-техническая база учреждения.

Параметр	Характеристика
Собственник	
Общая площадь	
Помещения в здании <sup>3</sup>	
Аппаратура звуковая	
Аппаратура световая	

---

<sup>3</sup> Например: зрительный зал на 180 посадочных мест и площадью - 267 кв. м, сцена - 61 кв. м, библиотека - 60 кв. м, комната кружковой работы - 29 кв. м, фойе - 87 кв. м, бар - 52 кв. м, гардеробная - 14 кв. м, комнаты административно - хозяйственного персонала - 103 кв. м, другие помещения - 25 кв. м.



## Раздел 7. Содержание и направления деятельности

Перечислить объем и виды оказываемых услуг и отметить наиболее интересные и перспективные из них, дать краткую характеристику

<b>Виды оказываемых услуг<sup>5</sup></b>	<b>Цель</b>	<b>Периодичность занятий</b>	<b>Формы деятельности</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Контингент<sup>6</sup></b>

<sup>5</sup> Направления деятельности, клубные формирования, самостоятельные коллективы, кружки

<sup>6</sup> качественная характеристика и количественная характеристика



**Примерная форма оформления анализа занятия.**

**Раздел 1. Общие сведения о занятии**

**Краткая характеристика группы:**

- состав \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_  
способности и возможности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ожидаемые результаты \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Учебно-методическое и материально-техническое оснащение занятия:**

- Средства обучения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Наглядные пособия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Технические средства и т.д. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Раздел 2. Тема, цель, форма проведения**

Тема занятия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Цели и задачи занятия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Учебные цели занятия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Воспитательные цели занятия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Развивающие цели занятия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Формы организации обучения на занятии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задания для самостоятельной работы обучающихся на занятии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_







## **АНАЛИЗ СПЕКТАКЛЯ (КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО МЕРОПРИЯТИЯ ТЕАТРАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ)<sup>7</sup>**

### **Этапы создания анализа спектакля**

Процесс *анализа спектакля* проходит в несколько этапов:

1. Подготовительная работа (чтение пьесы, по которой поставлен спектакль, изучение прежних постановок по ней, исследование творческого пути режиссера, места данного спектакля в репертуаре театра).
2. Просмотр спектакля.
3. Анализ постановки (включая содержание, форму, образы, режиссерские находки, новизну интерпретации).
4. Непосредственное написание критической статьи.

### **Структура анализа спектакля**

Для того чтобы дать полную оценку постановке, нужно знать, как писать *анализа спектакля*. Это критическое суждение имеет свою структуру:

I. Вступление: обоснование необходимости анализа данного спектакля (новая постановка режиссера, полемика вокруг творчества автора, актуальность проблематики произведения и т. д.).

II. Основная часть: истолкование и оценка идейно-художественного своеобразия постановки.

III. Выводы о художественных достоинствах исследуемой постановки и его значимости для театральной и общественной жизни.

### **Примерная схема анализа спектакля**

1. Название спектакля, режиссер, театр (основные сведения), дата постановки.
2. Данные об авторе пьесы, режиссере-постановщике.
3. Сюжетная линия произведения, главные эпизоды (следует аргументировать выбор).
4. Творческий замысел автора и его реализация (авторские: тема, идея, проблематика; Сверхзадача спектакля; особенности и отличие режиссерского замысла от текста пьесы).
5. Жанровые особенности постановки, композиция спектакля.
6. Оценка актерской игры (Анализ характеров главных героев, созданных актерами и режиссером в сравнении с пьесой. Речевой портрет героев спектакля).
7. Основные проблемы, поднимаемые автором, их актуальность.
8. Особенности режиссерской интерпретации текста (неожиданное использование средств театрализации, особенности сценографии, музыкального сопровождения, спецэффектов...). Идейно-художественная роль декора-

---

<sup>7</sup> Заполняется студентом в свободной форме

ций спектакля. Театральный костюм как средство раскрытия образа героя. Роль музыки, света и цвета в спектакле.

9. Общее впечатление о спектакле (насколько постановке присуща новизна режиссерской интерпретации, оправдались ли ваши ожидания относительно увиденного). Достоинства и недостатки театральной постановки

### **АНАЛИЗ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

Подведение итогов проведенного мероприятия – важный момент, который нередко недооценивается. Анализ культурно-массового мероприятия – функция методическая. Умение анализировать, изучать итоги своей деятельности, прогнозировать её будущие результаты, планировать конкретные шаги для их достижения – показатели высокого профессионализма.

При проведении анализа необходимо учитывать основные требования к нему:

- анализ должен дать ответ на три вопроса: *почему такие результаты? Как преодолеть недостатки? Как развивать положительные тенденции?*
- итоги рассматриваются с позиции решения поставленных задач и выполнения того, что запланировано;
- работа оценивается по качественным показателям и конкретным результатам.

Ниже предлагается структура анализа культурно-массового мероприятия, в которую по мере необходимости можно включать дополнительные разделы, отражающие специфику мероприятия, целевой аудитории и использования культурных практик.

#### **Примерная схема анализа культурно-досугового мероприятия**

1.	Представление мероприятия	Общая информация о мероприятии: его название, периодичность, категория участников, форма проведения.
2.	Дата проведения мероприятия	Тематическое или календарное мероприятие; мероприятие, связанное со знаменательным действием.
3.	Время проведения мероприятия	Анализ соответствия времени суток, выбранного для проведения мероприятия, с учетом его удобства для целевой аудитории и тематики мероприятия.
4.	Цель проведения мероприятия	Описывается не только сама цель, но и дается анализ ее логичности и реалистичности, соответствие данной цели, тематике проводимого мероприятия. Также в этом пункте производится структурирование задач, которые необходимо выполнить для достижения поставленной цели.
5.	Анализ подготовки мероприятия	Какая подготовительная работа проведена: выбор ведущих, организационные вопросы, связанные с выбором необходимого дополнительного оборудования, формированием списка награждаемых, определением концертных номеров, выступлением коллективов.

6.	Анализ структуры мероприятия	Анализируется удачное использование формы культурно-массового мероприятия; органичность используемых форм в сочетании друг с другом; художественная выразительность и художественный уровень, оригинальность режиссёрского решения, использование современных технических средств культурно-досуговой деятельности.
7.	Выводы и предложения	Итоговое заключение о культурно-массовом мероприятии с соответствующими выводами о качестве его проведения и предложениями по усовершенствованию. Причины неудач, успеха, замеченные ошибки.

Студент \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО