

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Факультет психологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета психологии
Л.Н. Аксеновская
" 31 " 05 20 23 г.

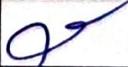
Рабочая программа дисциплины
Производственная практика в профильных организациях

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очно-заочная

Саратов,
2023

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	А.Ю. Смирнова		31.05.23
Председатель НМК	Е.И. Балакирева		31.05.23
Заведующий кафедрой	Л.Н. Аксеновская		31.05.23
Специалист Учебного управления			

1. Цели производственной практики в профильных организациях

Производственная практика в профильных организациях студентов, обучающихся по специальности 37.03.01 “Психология”, является важнейшей частью подготовки бакалавра и, наряду с другими видами практик, закладывает фундамент в формирование профессиональных компетенций будущего бакалавра психологии. Она направлена на ориентацию студентов в реальных условиях деятельности, на получение определенных профессиональных умений и навыков, обеспечение последующего трудоустройства выпускников.

Цель производственной практики в профильных организациях:

- освоить умения и навыки постановки целей, формулирования задач индивидуальной и совместной деятельности, кооперации с коллегами по работе в интересах решения исследовательских задач и задач психологической работы;
- углубить и закрепить теоретические знания, приобретенные в процессе плановых учебных занятий, и получить навык их практического применения;
- формировать профессиональную позицию психолога, мировоззрение, стиль поведения, освоить профессиональную этику;
- ознакомиться со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля.

Наряду с указанными целями, производственную практику можно рассматривать как личностно-ориентированную активную форму обучения, создающую первоначальную ориентировочную основу в профессиональной деятельности.

2. Тип (форма) производственной практики и способ ее проведения

Производственная практика в профильных организациях относится к числу стационарных и проводится в структурных подразделениях (кафедрах и лабораториях) факультета психологии, а также по выбору студента, в зависимости от его профессионального интереса, практика может проходить на базе различных предприятий, учреждений, отделов внутренних дел, здравоохранения, социальной защиты населения, организаций с различными формами собственности, образования (в том числе и непосредственно в СГУ), на психологических факультетах других вузов, в школах, учебно-производственных комбинатах (УПК), средних специальных учебных заведениях и др.

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики в профильных организациях практики: стационарная.

3. Место производственной практики в структуре ООП

Производственная практика в профильных организациях входит в блок 2 «Практика» и относится к обязательной части программы. Производственная практика в профильных организациях является логическим и содержательно-методическим продолжением профессионального обучения в вузе. Она взаимосвязана с другими частями ООП, определяющими подготовку профессиональных психологов.

Прохождению производственной психологической практика предшествуют курсы: «Введение в профессию», «Профессиональная этика», «Общая психология», «Социальная психология», «Психология развития и возрастная психология», «Педагогическая психология», «Клиническая психология», «Математические методы в психологии», «История и методология психологии», «Экспериментальная психология», «Психодиагностика», «Дифференциальная психология», «Основы консультативной психологии», «Теоретические основы психологии здоровья», «Юридическая психология», «Основы психотехнологии тренинга», «Психология социальной работы», «Социальная психология организационной культуры», «Психофизиология», а также предшествующей ей учебной психологической практике. Данные курсы позволяют студентам приступить к реализации полученных знаний и умений на практике на основе уже сформированных представлений об основных психологических категориях, ключевых проблемах и методах психологии.

Производственная практика в профильных организациях практика способствует интеграции психологических знаний умений и навыков, полученных в процессе освоения других профессиональных дисциплин, что необходимо для подготовки к дальнейшему профессиональному становлению студента.

Совокупность функций, реализуемых студентами в течение производственной практике в профильных организациях, соразмерна с теми задачами, которые решают психологи, состоящие в штате соответствующих учреждений/организаций, а именно:

- участие в адаптации и стандартизации психодиагностических методик;
- психодиагностика психических процессов, свойств, состояний, образований личности и группы в интересах принятия кадровых решений, в целях профориентации, профессионального психологического отбора и психологического сопровождения персонала учреждений/организаций;
- осуществление консультативной, психокоррекционной и развивающей работы в интересах повышения психологической компетентности различных категорий людей, оказания им психологической помощи в решении психологических проблем, личностного и профессионального развития;
- психологическое обеспечение деятельности организаций в интересах реализации ими маркетинговых стратегий и организационного развития.

Во время практики студент получает навыки организации профессиональной деятельности в соответствии с этическими принципами и

нормами работы психолога, профессиональной ответственности за организацию процесса и результаты работы.

Практика направлена на стимулирование профессионального самоопределения студентов, развития их стремления к изучению дисциплин психологического цикла, к совершенствованию полученных знаний в целях подготовки к творческому решению задач в практической деятельности.

4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p>ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.</p>	<p>ОПК–1.1. Демонстрирует знание основных принципов и процедур научного исследования, методов критического анализа и оценки научных достижений и исследований в области психологии; основных этапов планирования и реализации научного исследования; технологий и методов эмпирического и экспериментального исследования; современных методов математической статистики.</p> <p>ОПК–1.2. Разрабатывает методологически обоснованную программу научного исследования; демонстрирует способность организовывать исследование; применять методы математической статистики для обработки результатов исследования; осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследований; представлять результаты, выступать с сообщениями и докладами по тематике проведенных исследований.</p> <p>ОПК–1.3. Понимает значение этических ограничений проведения исследований в контексте профессиональной деятельности; осуществляет обоснованный выбор методов и релевантных методик для</p>	<p>Знает: основные принципы и процедуры научного исследования, методы критического анализа и оценки научных достижений и исследований в области психологии;</p> <p>Умеет применять на практике основные принципы и процедуры научного исследования, методы критического анализа и оценки научных достижений и исследований в области психологии;</p> <p>Владеет методами эмпирического и экспериментального исследования; современные методы математической статистики</p>

	проведения научных исследований;	
ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.	<p>ОПК-2.1. Демонстрирует теоретическую подготовленность в части применения основных методов сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, принципов оценки достоверности эмпирических данных и обоснованности выводов научных исследований</p> <p>ОПК-2.2. Корректно применяет основные методы сбора и анализа эмпирических данных, умеет интерпретировать полученные данные в соответствии с поставленной задачей, принципами оценки достоверности эмпирических данных и обоснованности выводов научных исследований.</p> <p>ОПК-2.3. Демонстрирует владение навыками сбора и анализа эмпирических данных, интерпретации полученных данных в соответствии с поставленной задачей, принципами достоверности эмпирических данных, обоснованности выводов научных исследований.</p>	<p>Знает основные методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, принципы оценки достоверности эмпирических данных;</p> <p>Умеет применять основные методы сбора и анализа эмпирических данных, умеет интерпретировать полученные данные в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>Владеть навыками сбора и анализа эмпирических данных, интерпретации полученных данных в соответствии с поставленной задачей.</p>
ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.	<p>ОПК-3.1. Выбирает адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки,</p> <p>ОПК-3.1. Имеет представление об основных надежных и валидных методах количественной и качественной психологической оценки, закономерностях и этических принципах сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.</p>	<p>Знать: место, роль и значение психологической диагностики в системе психологического знания; классификацию методов и современные подходы к их использованию</p> <p>Уметь: подбирать методические инструменты, адекватные поставленным задачам и удовлетворяющие психометрическим требованиям; проводить методические процедуры в соответствии с этическими правилами;</p> <p>Владеть: навыками группировки и обработки психодиагностической</p>

	ОПК-3.3. Демонстрирует базовые навыками применения валидных методов количественной и качественной психологической оценки, навыки сбора эмпирических данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.	информации с помощью стандартных компьютерных статистических систем
ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.	ОПК-4.1. Понимает содержание основных базовых форм и методов оказания психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования. ОПК-4.2. Демонстрирует умение применять основные базовые методы оказания психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования. ОПК-4.3. Демонстрирует базовые навыки оказания психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.	Знает психометрические основы психодиагностики; Умеет осуществлять валидизацию диагностического инструментария; Владеет навыками составления экспертной документации;
ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	ОПК 5 5.1. Понимает специфику организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера. ОПК 5 5.2. Критически оценивает целесообразность	Знать специфику организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера; Уметь выбирать адекватные организационные и

	<p>реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера. ОПК 5 5.3. Демонстрирует готовность применить на базовом уровне научно-обоснованные технологии профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.</p>	<p>технические работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера; Владеть адекватными организационными и техническими приёмами работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.</p>
<p>ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам.</p>	<p>ОПК-6.1. Демонстрирует понимание теоретических закономерностей научной психологии, необходимых для выполнения психологической профилактики. ОПК 6.2. - Способен разработать лекцию, семинар, вебинар, буклет, специальную страничку, блог, группу в социальных сетях и другие информационные материалы (в т.ч. с применением интернет-технологий). для целевой аудитории по актуальным запросам и для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам. ОПК-6.3. Использует современные образовательные технологии, методы и методики преподавания и использует их в психопрофилактической деятельности по запросу целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам.</p>	<p>Знать методологически обоснованные способы разработки лекций, семинаров, вебинара, буклета, специальной странички, блога, группы в социальных сетях и других информационных материалов (в т.ч. с применением интернет-технологий) для целевой аудитории по актуальным запросам и для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам. Уметь подготовить обзор научной литературы, аннотацию, отчет о проведённой работе с целевой аудиторией, аналитическую записку, профессиональную публикацию по результатам работы с аудиторией для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам; выступить с сообщениями и докладами по тематике оценки потребности и запросов целевой аудитории; Владеть современными методами стимулирования потребности и запросов целевой аудитории в психологических знаниях, практике и услугах.</p>
<p>ОПК-7. Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией.</p>	<p>ОПК-7.1. Способен критически оценивать уровень собственной профессиональной компетенции.</p>	<p>Знает основы осуществления психологического просвещения и психопрофилактики Умеет Использовать основные средства психологического</p>

	<p>ОПК-7.2. Способен конструктивно принимать обратную связь о своей профессиональной деятельности и использовать ее для улучшения своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-7.3. Способен развивать уровень собственной профессиональной компетенции в том числе за счет работы под супервизией.</p>	<p>просвещения и психопрофилактики. Владеет методами и методиками просвещения и психологической профилактики с целью повышения психологической культуры общества.</p>
<p>ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.</p>	<p>ОПК-8.1. Способен охарактеризовать роль выполняемых профессиональных функций психолога в структуре организации разного типа.</p> <p>ОПК 8.2. Понимает значение основных категорий организационной политики и процедур (должностной инструкции, индивидуального и коллективного трудового договора, локальных нормативных актов организации, регламентов профессиональной деятельности, методических инструкций и рекомендаций, кадровой политики и т.п.), в выполнении собственной профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК 8.3. Способен адаптировать свои профессиональные знания и навыки под выполнение конкретных функций в организациях с учетом типа конкретной организации, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.</p>	<p>Знать: профессиональные функции психолога в организациях разного типа.</p> <p>Уметь: гибко исполнять основные функции в контексте организационной культуры конкретного предприятия.</p> <p>Владеть: адаптивными навыками и навыками самопрезентации</p>

5. Структура и содержание учебной/производственной практики

Общая трудоемкость учебной/производственной практики составляет 3 зачетных единиц 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Знакомство с учреждением и системой работы психолога, определение проблемы для работы в период практики: - Инструктаж по технике безопасности; - Формулировка проблемы; - Знакомство и установление контакта с носителями проблемы; - Работа с литературой по избранной проблеме; - Обоснование и подбор диагностических методик для исследования проблемы; - Составление плана работы.	18	Собеседование
2	Анализ проблемы методами психологической диагностики: - Проведение диагностической работы; - Обработка результатов; - Анализ результатов.	17	Собеседование и обсуждение результатов анализа
3	Разработка программы мероприятий, необходимых для решения проблемы: 1. Разработка программ обязательных мероприятий с учетом основных направлений деятельности психолога учреждения (коррекция и развитие, просвещение, профилактика, консультирование)	18	Обсуждение и корректировка программы мероприятий

	2. Подготовка материалов для проведения конкретных мероприятий		
4	Реализация разработанной программы (конкретная деятельность студента по решению поставленной проблемы).	17	Наблюдение (контроль) за реализацией программы
5	Анализ полученных результатов работы.	19	Обсуждение результатов.
6	Оформление индивидуального отчета практиканта.	19	Проверка отчета, аттестация по итогам производственной психологической практике
	Промежуточная аттестация		Зачёт с оценкой
	Итого:	108ч	

Формы проведения производственной практики

Производственная практика в профильных организациях проходит в форме выполнения практической работы под руководством руководителя практикой.

Производственная практика в профильных организациях студента-магистранта должна быть организована согласно индивидуальному плану студента-бакалавра (Приложение № 1), который студент согласовывает с руководителем практики от университета и руководителем практики в организации. Результаты выполненной за время практики научно-исследовательской работы отражаются в Дневнике практики (Приложение № 2) и отчете (Приложение № 3). По результатам выполненной работы и полученного за время прохождения практики в профильных организациях опыта практической работы студент выполняет анализ и оформление результатов собственной практической работы магистрантом: подготавливает развернутый индивидуальный отчет по практике, отражающий объём выполненных мероприятий, методы, методики практической работы, которыми овладел магистрант за время практики.

Место и время проведения учебной/производственной практики

Время прохождения производственной практики в профильных организациях: 8 семестр, 2 недели. Общая трудоемкость практики: 3 з.е. – 108 часов. В период с 29 июня по 19 июля.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики) – зачет с оценкой в 9 семестре.

6. Образовательные технологии, используемые на /производственной практике

Прохождение практики в профильных организациях является одной из образовательных технологий, направленных на развитие творческой активности и инициативы студента, повышение уровня его учебно-профессиональной мотивации, ответственности за качество разработки и реализации программы мероприятий производственной практики.

В ходе практики магистранты используют навыки теоретического анализа документов, научной и методической литературы, сбора и обработки эмпирического материала; применения психологических методов и методик на практике; оформления, представления в устной и письменной форме результатов выполненной работы.

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться с использованием дистанционных технологий, главным преимуществом которых является возможность индивидуализации их траекторий обучения, конкретизирующей содержание, методы, темп учебной деятельности обучающегося с учетом специфики ресурсов его здоровья. Преподавателю данные технологии дают возможность следить за конкретными действиями студента с ОВЗ при решении конкретных задач, при необходимости вносить требуемые корректировки в деятельность обучающегося и педагогические методы взаимодействия с ним.

Для студентов с ОВЗ по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука, видеотехника, мультимедийная техника, видеоматериалы и другие средства передачи информации в доступных им формах.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, брайлевская компьютерная техника, электронные лупы, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие средства передачи информации в формах, доступных для лиц с нарушенным зрением.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все студенты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной/производственной практике

Общий контроль и руководство практики осуществляет преподаватель

ВУЗа. Текущий контроль осуществляет психологи и администрация учреждения, в котором студент проходит практику.

Для оказания методической помощи студентам проводятся групповые и индивидуальные консультации преподавателями ВУЗа по проблемам, возникающих в процессе практики.

Оценка прохождения практики выставляется преподавателем ВУЗа с учетом:

- Оценки психолога или другого смежного специалиста, под руководством которого студент проходил практику, на основе анализа качества работы во время практики
- Проверки материалов практики, представленных студентам в качестве отчетных документов.

По окончании каждой практики проводится промежуточная аттестация.

По результатам производственной психологической практики студенты представляют следующие отчетные документы:

- 1) дневник практики (Приложение 3);
- 2) письменный отчет студента о практике (Приложение 4);
- 3) отзыв руководителя с места практики (Приложение 4).

Дневник является обязательным отчетным документом. Структура его оформления и записей в нем следующая: титульный лист, содержащий сведения о студенте, название практики, сведения о местах практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; индивидуальный план-график практики, содержащий виды работы, количество часов, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), название мест практики, характеристику ожидаемых результатов; ежедневные записи, включающие дату, содержание и объем работы, замечания и предложения практиканта (Приложение 3).

Предпочтительна печатная форма дневника, однако допускается и аккуратно оформленная, написанная разборчиво и без ошибок рукопись. Объем дневника не должен превышать 30 страниц.

Письменный отчет студента о производственной практике (объемом не менее 5 страниц печатного текста) должен содержать развернутый анализ и обобщение деятельности практиканта в соответствии с задачами и содержанием практики. Отчет студента о практике оформляется в виде печатного текста в соответствии со стандартом

В заключении отчета практикант должен отразить влияние практики на формирование профессиональных умений и навыков, становление профессиональной позиции.

К документам прилагается отзыв о работе студента во время практики от организации, заверенный подписью и печатью руководителя организации на специальном бланке, который студент получает до начала практики [Приложение 4].

Студент обязан получить образцы бланков до начала прохождения практики и оформить прохождение практики документально в установленные сроки.

8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
4	0	0	0	40	0	40	20	100

Аттестация по итогам практик: представление письменного отчета, отзыва руководителя практики о качестве ее прохождения, обсуждение хода результатов на кафедре, подразделении (Приложение 6), итоговой конференции. На основании обсуждения результатов выставляется дифференцированная оценка.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

Отчет по практике может включать устные публичные выступления студента-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут, ответы на вопросы участников итоговой конференции, выступления членов президиума.

Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

умение включаться в работу организации и самостоятельно решать поставленные задачи;

-готовность приобретать практические знания и актуализировать имеющиеся теоретические знания;

умение оценивать ситуацию и планировать с ее учетом свои конкретные действия;

соблюдение профессиональной этики;

получение представления о необходимости профессионального самоконтроля.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности студентов и выявляет степень овладения ими профессиональными умениями и навыками, готовность к овладению профессией.

Во внимание принимается выполнение программы практики и реализация поставленных задач в полном объеме, активность, ответственность и творческий подход практиканта к выполнению заданий, качественная характеристика продуктивности деятельности, качество итоговой документации и представление ее в установленные сроки.

Самостоятельная работа – оценивается полнота выполнения

заданий качество анализа и обработки теоретических источников. Диапазон оценивания от 0 до 60 баллов.

Промежуточная аттестация – проходит в виде дифференцированного зачета. Оценивается объем знаний по теме ВКР, понимание основных элементов программы исследования. Диапазон оценивания от 0 до 40 баллов, зачет при диапазоне от 55 до 80 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды деятельности бакалавра за 8 семестр по производственной практике в профильных организациях составляет - 100 баллов.

Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по производственной практике в оценку (зачет с оценкой):

Таблица 2.2 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Производственная практика в профильных организациях (практике) в оценку (экзамен):

85 - 100 баллов	«отлично»
75 - 84 баллов	«хорошо»
60 - 74 баллов	«удовлетворительно»
0 - 59 баллов	«не удовлетворительно»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.

а) литература:

1. Психологическое исследование: методические рекомендации по проведению.- СПб, 1995.-136 с.
2. Волков Б.С., Волкова Н.В., Губанов А.В. Методология и методы психологического исследования.- М.: Академический проект; Трикста, 2006.-352 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Библиотека портала –
- http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
- Научная онлайн-библиотека Порталус – <http://www.portalus.ru/>
Библиотека Гумер – <http://www.gumer.info/>
- Служба Twirps.com – <http://www.twirpx.com/about/> Электронная библиотека учебников.
- Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>
Интернет библиотека электронных книг Elibru–
<http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Ресурсное обеспечение дисциплины формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология с учетом рекомендаций ООП.

Для реализации данной рабочей программы используются компьютерные классы с выходом в Интернет (ауд. 133, 134, XII корпус СГУ), аудитории (кабинеты), оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами (102, 103, 110, 113). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочей программе дисциплины, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Кроме того, обучающийся может пользоваться фондом Зональной научной библиотеки им. В.А. Артисевич.

Электронно-библиотечная система СГУ (электронная научная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Используемая для реализации образовательных программ общая площадь помещений составляет не менее 10 квадратных метров на одного обучающегося (приведенного контингента) с учетом учебно-лабораторных зданий, двухсменного режима обучения и применения электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки 37.03.01 «Психология».

Автор:

Кандидат психологических наук, доцент

А.Ю.Смирнова

Программа одобрена на заседании кафедры общей и социальной психологии от 28.04.2021 года, протокол № 11.

Программа актуализирована на заседании кафедры общей и социальной психологии от 27.10.2021 года, протокол № 4.

**Форма договора на проведении практики студентов СГУ в организации
(на предприятии, в учреждении и т.д.)
ДОГОВОР**

на проведение производственной практики
студентов СГУ в организациях (на предприятиях, в учреждениях и т.д.)

г. Саратов № _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г.
Чернышевского», именуемое в дальнейшем *Университет*, в лице _____

действующего(ей) на основании _____,
с _____ одной _____ стороны, _____ и

наименование организации, учреждения и т.п.

с другой стороны, именуемое в дальнейшем *Организация* (учреждение, предприятие и т.д.) в лице _____

_____ ,
должность, уч. ст., уч. зв., фамилия, имя, отчество

_____ действующего(ей) на основании _____

положения об организации, учрежд., предпр., распоряжения, доверенности и т.д.

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 *Университет* направляет, а *Организация* принимает на _____

_____ вид практики

_____ практику студента (ов).

1.2 Настоящий договор на проведение практики является безвозмездным.

2. Права и обязанности сторон

2.1 *Университет* имеет право обеспечивать студента (ов) дополнительно учебно-методическими пособиями и другими информационными документами (при необходимости).

2.2 *Университет* обязуется:

- своевременно представить *Организации* для согласования программу практики;
- направить в *Организацию* студента (ов) в сроки проведения практики;
- обеспечивать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников *Организации*.

2.3 *Организация* имеет право:

- обращаться к администрации и преподавателям *Университета* по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию проведения и организации практики.

Организация обязуется:

- _____ предоставить _____ *Университету*

_____ ,
наим. факультета, института шифр направления, специальности

_____ мест для проведения практики студента (ов)

_____ ,
курс

_____ ,
фамилия, имя, отчество

- обеспечить студентам условия безопасности и охраны труда при проведении практики в соответствии с законодательством о труде и охране труда, нормативными правовыми актами, содержащими требования охраны труда;
- создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики;
- назначить высококвалифицированных специалистов для руководства практикой в организации;

- по окончании практики дать отзыв о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета и выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

3. Ответственность сторон

3.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору **Университет** и **Организация** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, решаются в установленном законом порядке.

4. Сроки исполнения обязательств и действие договора

4.1 Сроки исполнения обязательств по настоящему договору согласовываются **Организацией** с доверенным лицом **Университета** дополнительно.

4.2 Настоящий договор заключен на срок с _____ по _____
число, месяц, год число, месяц, год

и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

4.3 Изменение условий настоящего договора, дополнения, расторжение или прекращение его действия, осуществляется по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой частью _____ настоящего договора, до _____ начала проведения практики _____.
указать срок

4.4 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Календарный план прохождения практики студентом (ами) по направлению, специальности

_____ с _____ по _____
курс число, месяц, год число, месяц, год

_____ с _____ по _____
курс число, месяц, год число, месяц, год

6. Юридические адреса и подписи сторон

Университет
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Саратовский национальный
исследовательский государственный
университет имени Н.Г. Чернышевского»
410012, г. Саратов, ул. Астраханская, д. 83

Организация

_____/_____/_____

М.П.

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет
имени Н.Г. Чернышевского»

Факультет психологии

Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
студента-бакалавра, обучающегося по образовательной программе
высшего образования**

37.03.01 Психология (бакалавриат)

Фамилия И.О. _____

Курс

Группа

Учреждение _____

Адрес _____

Телефон _____

Руководитель практики от кафедры _____
ФП СГУ _____

ОБЩИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

	<i>Дата</i>	<i>Тематика</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	2	3	4
<i>1 нед еля</i>			
<i>2 нед еля</i>			
<i>3 нед еля</i>			
<i>4 нед еля</i>			

«Согласовано»

Руководитель _____ практики от _____ организации
(_____)

«Утверждаю»

Руководитель практики от университета
_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «СГУ им. Н.Г. Чернышевского»

Факультет психологии

Кафедра _____

ДНЕВНИК

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
студента-бакалавра, обучающегося по образовательной программе
высшего образования

37.03.01 Психология (бакалавриат)

Курс

Группа

Фамилия И.О. _____

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

(полное наименование учреждения)

Основной вид деятельности учреждения

Адрес _____

Телефон _____

Директор _____

Психолог _____

1 НЕДЕЛЯ

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ

2 НЕДЕЛЯ

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ

3 НЕДЕЛЯ

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ

4 НЕДЕЛЯ

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ

5 НЕДЕЛЯ

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ

6 НЕДЕЛЯ

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «СГУ им. Н.Г. Чернышевского»

Факультет психологии

Кафедра _____

ОТЧЕТ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
студента-бакалавра, обучающегося по образовательной программе
высшего образования

37.03.01 Психология (бакалавриат)

Фамилия И.О. _____

курс
группа

проходившего практику в _____

(полное наименование учреждения)

оценка

дата

подпись

фамилия

Руководитель практики от кафедры психологии личности
ФП СГУ _____

Саратов – 2016

ОЦЕНКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

<i>Вид выполненной работы</i> (указываются в соответствии с содержанием программы практики и индивидуальным планом студента практиканта), к примеру:	<i>Психолог</i>	<i>Руководитель практики</i>
1. Научно-исследовательская работа (тематика, посещение мероприятий психолога) по тематике исследования, изучение теоретического материала и передового психологического опыта по вопросам исследования).		
2. Психологическая диагностика (организация и проведение диагностики по научно-исследовательской тематике).		
3. Психологическое воздействие (организация и проведение мероприятия по коррекции, развитию, профилактике по научно-исследовательской тематике).		

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

- 1 _____
наименование факультета
- 2 Курс _____
- 3 Группа _____
- 4 Количество студентов _____
- 5 37.03.01 Психология, бакалавриат, очн\очн-заоч\заоч
- 6 Сроки практики _____
- 7 Место проведения практики

Примечание: отсутствие студента на практике, случаи травматизма, неудовлетворительная оценка защиты практики и т.д.

Заведующий кафедры

_____	_____	_____
уч. ст., уч. зв.	личная подпись, дата	инициалы, фамилия

Руководитель практики от кафедры

_____	_____	_____
уч. ст., уч. зв.	личная подпись, дата	инициалы, фамилия

Дата
Номер протокола заседания кафедры