

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Балашовский институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор БИ СГУ  
доцент А.В. Шатилова



20 19 г.

**Программа учебной практики**

**Организационно-педагогическая практика**

Направление подготовки  
**44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)**

Профили подготовки  
**Математика и физика**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Балашов  
2019

| Статус                    | ФИО                         | Подпись | Дата       |
|---------------------------|-----------------------------|---------|------------|
| Преподаватель-разработчик | Смотрова Любовь Николаевна  |         | 30.09.2019 |
| Председатель НМК          | Мазалова Марина Алексеевна  |         | 30.09.19   |
| Заведующий кафедрой       | Карина Ольга Витальевна     |         | 30.09.2019 |
| Начальник УМО             | Бурлак Наталья Владимировна |         | 30.09.19   |

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Цели учебной практики .....  | 3  |
| 2. Тип (форма) учебной практики и способ ее проведения.....                                     | 3  |
| 3. Место учебной практики в структуре ООП.....  | 4  |
| 4. Результаты обучения по практике .....  | 5  |
| 5. Структура и содержание учебной практики .....  | 9  |
| 6. Образовательные технологии, используемые на учебной практике .....                           | 11 |
| 7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной<br>практике..... | 12 |
| 8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС .....   | 16 |
| 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики.....                       | 17 |
| 10. Материально-техническое обеспечение учебной практики.....                                   | 19 |

## **1. Цели учебной практики**

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков в области воспитательной работы в образовательной организации.

## **2. Тип (форма) учебной практики и способ ее проведения**

**Тип практики:** ознакомительная практика.

**Способ проведения практики:** стационарная.

### **3. Место учебной практики в структуре ООП**

Практика входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана.

Готовность студента к прохождению практики включает овладение психолого-педагогическими дисциплинами в объеме, предусмотренном рабочими программами дисциплин, включает знакомство с воспитательной работой в образовательной организации, профессиональной деятельностью классного руководителя.

Для успешного прохождения практики студент должен знать основы взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Организационно-педагогическая практика предшествует прохождению летней вожатской практики.

#### 4. Результаты обучения по практике

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|---|---|--|
| <p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> | <p><b>1.1_Б.УК-8.</b> Обеспечивает безопасные и комфортные условия труда на рабочем месте.</p>  | <p>В профессиональной деятельности соблюдает правила техники безопасности, участвует в создании безопасной и комфортной образовательной среды.</p>   |
|   | <p><b>2.1_Б.УК-8.</b> Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p>                 | <p>Умеет с помощью специальных методик оценивать уровень безопасности образовательной среды, соответствие образовательной практики правилам безопасности, санитарным нормам и правилам. Умеет проектировать педагогические действия, направленные на обеспечение безопасности обучающихся и иных участников образовательного процесса.</p> |
| <p><b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>   | <p><b>2.1_Б.ОПК-1.</b> В профессиональном общении соблюдает нормы профессиональной этики.</p>   | <p>Заботится о создании собственного имиджа, не противоречащего нормам педагогической этики (в том числе с помощью социальных сетей).</p>  |
| <p><b>ОПК-3.</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную</p>   | <p><b>3.1_Б.ОПК-3.</b> Организует групповую воспитательную работу, направленную на формирование личности обучающихся в соответствии</p> | <p>Умеет анализировать программу воспитания, реализуемую в образовательной организации, с точки зрения соответствия</p>  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> | <p>с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>  | <p>требованиям ФГОС ОО, особенностям возрастного развития обучающихся, учета актуальной зоны психолого-педагогического сопровождения.</p>   |
|  | <p><b>5.1_Б.ОПК-3.</b> Использует адаптивные образовательные технологии для педагогической поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>   | <p>Умеет анализировать состояние образовательной среды образовательной организации общего образования с точки зрения ее соответствия принципам инклюзивного образования, возможности применения адаптивных образовательных технологий.</p>  |
| <p><b>ОПК-4.</b> Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>   | <p><b>1.1_Б.ОПК-4.</b> Составляет программы воспитания, обеспечивающие усвоение базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.</p>   | <p>Умеет анализировать основные образовательные программы соответствующих уровней общего образования, программы воспитательной работы, обращая внимание на задачи воспитательной работы, соотношенные с целями образовательной деятельности, учитывающие актуальные зоны развития личности обучающихся, а также на методы и средства достижения воспитательных целей.</p> |
|  | <p><b>2.1_Б.ОПК-4.</b> Формирует у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, способствует усвоению базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.</p> | <p>Умеет анализировать образовательный процесс, отдельные воспитательные мероприятия с точки зрения их соотношенности с целями воспитательной работы, обусловленности используемых педагогических технологий возрастными и индивидуальными особенностями, актуальной зоной развития обучающихся, с точки зрения эффективности педагогических технологий.</p>              |
| <p><b>ОПК-7.</b> Способен взаимодействовать с</p>  | <p><b>4.1_Б.ОПК-7.</b> Взаимодействует с</p>   | <p>Имеет опыт взаимодействия с педагогами образовательной</p>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.   | коллегами в решении вопросов обучения, воспитания, развития обучающихся; принимает участие в коллективном обсуждении проблем; обращается за помощью; конструктивно воспринимает критику. | организации в решении вопросов личностного развития педагогов и проблем обучения, воспитания, развития обучающихся.   |
| <b>ОПК-8.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.   | <b>1.1_Б.ОПК-8.</b> В профессиональной деятельности опирается на научные знания из области социальных, гуманитарных, естественных и точных наук.   | Умеет проектировать безопасную и здоровьесберегающую, психологически комфортную образовательную среду на основе знания закономерностей физического, психического и социального развития обучающихся, требований санитарных норм и правил, норм безопасности.  |
| <b>ПК-2.</b> Способен использовать возможности образовательной среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета. | <b>1.1_Б.ПК-2.</b> Использует в учебной и внеурочной деятельности возможности образовательной среды.   | Приобрел опыт реализации методических разработок, связанных с использованием ресурсов образовательной среды (работа с учебником, справочниками, занятия предметного кружка, совместные действия с библиотекой, школьными специалистами, использование ресурсов электронной образовательной среды, учебные экскурсии и т. д.). |
| <b>ПК-5.</b> Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.                            | <b>1.1_Б.ПК-5.</b> Участвует в воспитательной деятельности образовательной организации, организуя различные виды воспитательных мероприятий.   | Имеет опыт участия в воспитательной деятельности образовательной организации; способен проектировать и реализовывать различные виды воспитательных мероприятий.   |
|   | <b>3.1_Б.ПК-5.</b> Формирует навыки правильного поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях.  | Приобрел опыт деятельности, направленной на формирование у обучающихся навыков правильного поведения в мире виртуальной реальности  |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | и социальных сетях.  |
| <b>ПК-6.</b> Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере. | <b>2.1_Б.ПК-6.</b> Проектирует и реализует программы воспитания, а также отдельные компоненты программ (направление, отдельное мероприятие). | Овладел навыком проектирования и реализации планов воспитательной работы, отдельных воспитательных мероприятий различных типов.  |
|   | <b>5.1_Б.ПК-6.</b> Участвует в проектировании и создании развивающей образовательной среды.  | Умеет анализировать особенности образовательной среды, выявляя ее недостатки и определяя потенциал развития.<br>Приобрел опыт участия в развитии пространственной составляющей образовательной среды (оформление учебных помещений, коридоров и рекреаций, в том числе к праздникам, озеленение помещений и территории образовательной организации, создание стенгазет, «говорящих стен» и др.). |



## 5. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

| №<br>п/п | Разделы (этапы) практики  | Виды учебной<br>работы на<br>практике, включая<br>самостоятельную<br>работу студентов<br>и трудоемкость<br>(в часах) | Формы текущего контроля   |
|----------|---|--|---|
|          | <b>Подготовительный этап</b>  |  |   |
| 1        | Проведение установочной конференции.  | 2  | Опрос.  |
| 2        | Проведение инструктаж по технике безопасности.  | 2  | Опрос.  |
| 3.       | Оформление индивидуального плана учебной практики и дневника практики.  | 2  | Индивидуальный план учебной практики.   |
|          | <b>Практическая работа</b>  |  |   |
| 1.       | Оформление дневника практики.   | 90   | Дневник практики с приложением. Описание участия студента в:<br>- подготовке и проведении классных часов;<br>- подготовке воспитательных мероприятий;<br>- подготовке родительских собраний;<br>- профориентационной работе с обучающимися;<br>- работе класса в детских и молодежных объединениях;<br>- других видах деятельности.                     |
| 2.       | Анализ организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся | 90   | Анализ образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся: оценка комплексной безопасности образовательного учреждения на основе наблюдения, оценка с физиолого-гигиенических позиций расписания уроков, гигиеническая оценка организации перемен, гигиеническая оценка организации урока, оценка безопасности школьного питания. |
| 3.       | Оформление отчёта по итогам прохождения организационно-педагогической практики.   | 20   | Аналитический отчет.  |
|          | <b>Оформление результатов и защита отчета по практике</b>   |  |   |
| 1.       | Подготовка отчета по практике   | 6  | Отчет по практике.  |
| 2.       | Проведение итоговой конференции по практике.  | 2  | Обмен опытом.   |
| 3.       | Защита отчета.  | 2  | Защита отчета   |
|          | <b>Промежуточная аттестация</b>   |  | Зачет в 4 семестре  |
|          | <b>Общая трудоемкость дисциплины</b>  | 6 з.е., 216 часов  |   |

## **Формы проведения учебной практики**

Практика проводится дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. Проводится как самостоятельная практическая деятельность студентов в образовательных организациях без отрыва от учебного процесса в вузе.

## **Место и время проведения учебной практики**

Местами проведения учебной практики являются образовательные организации г. Балашова, в том числе, в структуре которых функционируют отряды общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (РДШ).

Учебная практика организуется на 2 курсе, включает различные виды участия студентов в организации и проведении воспитательной работы с обучающимися образовательных организаций основного общего и среднего общего образования. Практика проводится под руководством преподавателей кафедры педагогики и психологии и кафедры безопасности жизнедеятельности.

## **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Формой промежуточной аттестации является зачет.

По итогам практики студент готовит отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах, анализирует успешность собственной деятельности (достижение планируемых результатов обучения), излагает собственные соображения о необходимости и перспективах совершенствования собственной подготовки, высказывает предложения об улучшении организации практики.

Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета.

Итоговая конференция проводится в сроки, установленные приказом по институту, но не позднее, чем через неделю после окончания практики.

Институтский руководитель практики оценивает итоги практики, учитывая результаты защиты отчета, и выставляет зачет, осуществляет учет успеваемости студента в БАРС.

## **6. Образовательные технологии, используемые на учебной практике**

- Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).
- Технология проектной деятельности (реализуется при подготовке студентами проектных работ любого рода).

### **Адаптивные образовательные технологии, применяемые на практике**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации практики адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые на преддипломной практике» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» (П 8.20.11–2015), а также «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в БИ СГУ» (П 8.70.02.05-2016).

### **Информационные технологии, применяемые на практике**

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 9 настоящей программы).
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.).

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

### **7.1. Руководство практикой**

Руководство организационно-педагогической практикой осуществляют преподаватели кафедры педагогики и психологии и кафедры безопасности жизнедеятельности, закрепленные за студентом для выполнения заданий практики.

Руководитель выполняет следующие функции:

а) составляет план проведения практики (совместно с руководителем практики от школы);

б) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

в) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям настоящей программы практики;

г) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

д) оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от школы выполняет следующие функции:

а) согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

б) предоставляет рабочие места обучающимся;

в) обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

г) проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

### **7.2. Организация практики**

Обязанности по организации данной учебной практики возлагаются на институтского руководителя, который:

а) организует проведение установочных занятий по практике;

б) организует итоговую конференцию;

в) контролирует работу руководителей практики и оказывает им методическую и организационную помощь;

г) контролирует качество оформления документации по практике студентом и руководителем и в случае необходимости выносит рекомендации по исправлению документации;

д) выставляет зачет за практику в зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость;

е) организует работу по совершенствованию методического обеспечения практики.

Не позднее первого дня практики проводится установочная конференция, которая включает в себя консультации по организации и проведению практики, а также инструктаж по технике безопасности.

Итоговая конференция проводится не позднее, чем через 2 учебные недели после окончания практики. До начала итоговой конференции студенты должны сдать отчеты по практике с оценочными листами руководителю.

### **7.3. Методические рекомендации для студентов**

**Задание 1.** Оформление дневника практики.

#### **Методические рекомендации.**

В дневнике фиксируется ежедневная деятельность студента-практиканта, ее анализ, выводы, размышления. Дневник по практике заполняется по форме и является частью итогового отчёта по прохождению практики.

В дневнике должно быть представлено описание работы студента по оказанию помощи классному руководителю (в подготовке и проведении классных часов, профориентационных мероприятий, родительских собраний, внеклассных воспитательных мероприятий по плану, том числе и вовремя каникул и т.д.).

Основными направлениями такой работы являются следующие:

- работа с обучающимися (организация деятельности классного коллектива обучающихся, создание благоприятной микросреды и психологического климата для каждого обучающегося в классе, регулирование межличностных отношений между обучающимися, контролирование посещаемости учебных занятий, организация КДТ, работа по формированию здорового образа жизни, профилактике правонарушений и безнадзорности и т.д.);

- помощь классному руководителю в работе с родителями (иными законными представителями) по реализации просветительской и информационной работы, проведении родительских собраний;

- работа с документами (знакомство с правилами оформления классного журнала, контроль ведения ученических дневников, знакомство с планом воспитательной работы с классным коллективом, формирование папок с разработками воспитательных мероприятий и т.д.).

При описании студентом работы по оказанию помощи классному руководителю следует учитывать многообразие ее форм, это могут быть: индивидуальные беседы, работа с активом класса, организация и проведение классных часов, экскурсий, спортивных мероприятий, праздников, вечеров и других форм коллективной воспитательной работы, организация уборки кабинета, трудовых дел, дежурства по школе, проверка дневников, подготовка сценариев, разработка конспектов воспитательных мероприятий и т.д.

**Задание 2.** Анализ организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся

#### **Методические рекомендации.**

Основными направлениями анализа организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся являются следующие:

- **оценка комплексной безопасности образовательного учреждения на основе наблюдения** (организация охраны школьных зданий и территории; анализ плановой работы по антитеррористической защищенности образовательного учреждения, по гражданской обороне; по выполнению норм пожарной безопасности (ознакомиться с планом эвакуации учащихся и обслуживающего персонала при пожаре (зарисовать и переписать в отчет); составить план размещения средств пожаротушения на этажах образовательного учреждения; проанализировать состояние противопожарной защиты в учебном заведении; ознакомиться с планом проведения противопожарных мероприятий

на базе данного учреждения) и требований электробезопасности; по соблюдению норм охраны труда и техники безопасности; по профилактике детского травматизма, в том числе дорожно-транспортного, на занятиях и внеурочное время). При выполнении данного задания студент анализирует проблему исследования и составляет отчет в произвольной форме, где отражены все пункты предлагаемого задания. Необходимо обратить внимание на наличие, документов, планов, ответственных, выполнение. Схему эвакуации перерисовываем в отчетный материал;

— **оценка с физиолого-гигиенических позиций расписания уроков. Порядок работы:**

Студент переписывает недельное расписание закрепленного за ним класса и дает ему гигиеническую оценку с учетом, следующих основных гигиенических требований:

- количество уроков по каждому предмету должно строго соответствовать учебному плану. Поэтому необходимо тщательно сверить расписание с учебным планом, проверив недельную нагрузку по каждому предмету и суммарное количество часов в неделю;

- в соответствии с динамикой умственной работоспособности учащихся в течение учебного года и учебной недели необходимо:

- трудные предметы (математика, русский язык) чередовать с легкими, ставя их вторыми уроками,

- в понедельник и субботу расписание делать облегченным по количеству часов и учебным предметам,

- уроки труда, физической культуры, музыки, ИЗО ставить третьими уроками;

- сдвигать уроки запрещено;

- на выходные и праздничные дни запрещено давать домашние задания, поэтому на понедельник надо ставить уроки, не требующие подготовки дома.

На основании проведенного анализа расписания студент делает вывод о соответствии его гигиеническим требованиям и отмечает отступления от них. Затем сам составляет для класса такое недельное расписание, которое отвечало бы всем гигиеническим требованиям;

— **гигиеническая оценка организации перемен.** Студент наблюдает за характером проведения перемен и затем дает гигиеническую оценку по схеме:

1. Длительность перемен:

- продолжительность малых и больших перемен, например, 10, 10, 20, 10;

- достаточна ли продолжительность малых перемен для восстановления умственной работоспособности учащихся?

- достаточна ли продолжительность больших перемен для проведения горячего завтрака?

- если школа работает в две смены, то достаточна ли продолжительность перерыва между ними?

2. Характер проведения перемен:

- двигательная активность учащихся при проведении перемен в закрытом помещении, вид их деятельности (игры, прогулки, остаются ли учащиеся во время перемен в классе, готовят домашние задания и т.д.);

- двигательная активность учащихся при проведении перемен на открытом воздухе (характер игр, использование земельного участка школы для активного отдыха детей и т.д.).

3. Организация перемен:

- участие педагогов и дежурных учащихся в организации перемен (наличие графика дежурств, нарукавных красных повязок, обязанности дежурных, контроль за дежурством со стороны администрации школы и классных руководителей);

- проветривание классных комнат и кабинетов (характер проветривания, кто его проводит);

- кто проводит и организует подвижные игры с младшими школьниками, характер и методика проведения игр;

— **гигиеническая оценка организации урока.** Тема и место урока в расписании и в системе уроков. Какие правила соблюдаются к подбору мебели. Цветового и светового оснащения классной комнаты. Наличие штор, их плотность, цвет, их влияние на освещение. Наличие комнатных растений, их влияние на здоровье и безопасность обучающихся. Студент наблюдает за характером проведения уроков и затем дает гигиеническую оценку по схеме:

1. Место урока в расписании и в системе уроков.

2. Гигиенические цели и задачи урока:

- какие гигиенические навыки и умения планировалось закрепить у школьников?
- какие новые знания по охране здоровья планировалось сообщить?
- как в целях и задачах урока учтены возрастные особенности учащихся и их уровень гигиенических знаний?

3. Санитарно-гигиенические условия класса во время урока:

- наполняемость класса;
- проветривался ли класс до и после урока?
- естественная освещенность (ориентация окон и чистота стекол, затемненность их соседними зданиями, деревьями, шторами, комнатными растениями, окраска стен, панелей, мебели);

- была ли необходимость включения искусственного освещения и его характеристика (тип, количество и мощность освещения);

- местное освещение доски: да – нет;

- цветовая окраска стен: цвет, светлая-серая-темная, глянцевая-матовая;

- мебель: соответствует ли росту, окраска (светлая, темная).

4. Предложения по улучшению гигиенической организации урока.

— **оценка безопасности школьного питания** (санитарно-гигиеническое состояние столовой; соответствие завтраков, обедов и полдников меню; кто организует питание детей в школе, число детей прикрепленного класса, охваченных абонементным питанием;

прививаются ли школьникам гигиенические навыки при приеме пищи (мытьё рук до и после еды, соблюдение опрятности и тишины во время приема пищи, правильное пользование столовыми приборами, правильная посадка за столом).

**Задание 3.** Оформление отчёта по итогам прохождения организационно-педагогической практики.

**Методические рекомендации.** Отчёт должен содержать рефлексивный анализ студента результатов практики: оценить степень достижения поставленных целей; показать умение вести отчётную документацию; охарактеризовать собственную выполненную работу по оказанию помощи классному руководителю; проанализировать возможности и ограничения используемых технологий; провести анализ своего личностного развития, полученных профессиональных навыков, зафиксировать успехи и трудности, попытаться установить их причины и др.

## 8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

**Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности**

| 1.      | 2.     | 3.                   | 4.                   | 5.                     | 6.                              | 7.                               | 8.                       | 9.    |
|---------|--------|----------------------|----------------------|------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-------|
| Семестр | Лекции | Лабораторные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Автоматизированное тестирование | Другие виды учебной деятельности | Промежуточная аттестация | Итого |
| 3       | 0      | 0                    | 0                    | 0                      | 0                               | 0                                | 0                        | 0     |
| 4       | 0      | 0                    | 0                    | 40                     | 0                               | 30                               | 30                       | 100   |
| Итого   | 0      | 0                    | 0                    | 40                     | 0                               | 30                               | 30                       | 100   |

### Программа оценивания учебной деятельности студента 3 семестр

Оценивание не предусмотрено.

### 4 семестр

#### Лекции.

Не предусмотрены.

#### Лабораторные занятия.

Не предусмотрены.

#### Практические занятия.

Не предусмотрены.

#### Самостоятельная работа.

– Самостоятельная работа в соответствии с планом работы на практике – от 0 до 40 баллов:

- дневник организационно-педагогической практики – от 0 до 20 баллов;
- анализ организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся – от 0 до 20 баллов.

#### Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

**Другие виды учебной деятельности** – от 0 до 30 баллов:

- работа в качестве классного руководителя – от 0 до 12 баллов;
- оформление письменного отчета по результатам практики (от 0 до 10 баллов);
- подготовка к проведению анализа организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся – от 0 до 8 баллов.

**Промежуточная аттестация.** Зачёт – от 0 до 30 баллов.

Зачет проводится в форме собеседования с институтским руководителем практики по содержанию отчета. Полученные баллы в оценку не переводятся.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по учебной практике составляет 100 баллов.

**Таблица 2. Пересчет полученной студентом суммы баллов в зачет**

|            |            |
|------------|------------|
| 51–100     | зачтено    |
| 50 и менее | не зачтено |



## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики.

### а) литература

1. Темина, С. Ю. Общая теория воспитания : учебное пособие / С. Ю. Темина. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 210 с. – ISBN 978-5-16-013457-4. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/935982> (дата обращения 19.09.2019).
2. Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / А. Н. Ходусов. – 2-е изд., доп. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 405 с. – ISBN 978-5-16-012849-8. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/939286> (дата обращения 19.09.2019).
3. Столяренко, А. М. Общая педагогика : учебное пособие / А. М. Столяренко. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 479 с. – ISBN 978-5-238-00972-0. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028598> (дата обращения 19.09.2019).
4. Педагогика : учебник / В. Г. Рындак, А. М. Аллагулов, Т. В. Челпаченко [и др.] ; под общей редакцией В. Г. Рындак. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 427 с. – ISBN 978-5-16-012624-1. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/780670> (дата обращения 19.09.2019).
5. Андриади, И. П. Основы педагогического мастерства : учебник / И. П. Андриади. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 209 с. – ISBN 978-5-16-011222-0. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/959864> (дата обращения 19.09.2019).

## **б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

СредстваMicrosoftOffice

- Microsoft Office Word – текстовый редактор;
- Microsoft Office Excel – табличный редактор;
- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;

AstraLinuxSpecialEdition – операционная система

IQBoardSoftware - специально разработанное для интерактивных методов преподавания и презентаций программное обеспечение интерактивной доски.

### **Интернет-ресурсы**

**Единая** коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>

**Единое окно** доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>

**Наша сеть.** Социальная сеть работников образования–[Электронный ресурс]. <https://nsportal.ru>

**Открытый урок** [Электронный ресурс].–  
URL:<http://festival.1september.ru>

**Электронная библиотека учебно-методической литературы.** – URL:  
<http://www.library.sgu.ru>

**eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL:  
<http://www.elibrary.ru>

**Znanium.com**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL:  
<http://znanium.com>

**Издательство «Юрайт»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система.  
– URL: <http://biblio-online.ru>

**Рукопт** [Электронный ресурс]: межотраслевая электронная библиотека. – URL:  
<http://rucont.ru>

**IPRbooks**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL:  
<http://iprbookshop.ru>

**BOOK.ru** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL:  
<http://book.ru>

## **10. Материально-техническое обеспечение учебной практики.**

- Учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской.
- Комплект проекционного мультимедийного оборудования.
- Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.
- Библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
- Офисная оргтехника.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Автор – доцент Смотровая Л.Н.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии.

Протокол № 2 от 30 сентября 2019 года.