

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Факультет психолого-педагогического и специального образования

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
" 9 "  Т.Г. Фирсова
2023 г.

Программа учебной практики

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

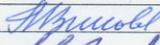
Направление подготовки бакалавриата
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки бакалавриата
Начальное образование

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
заочная

Саратов,
2023

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Зиновьева М.П.		08.06.2023
Председатель НМК	Зиновьев П.М.		08.06.2023
Заведующий кафедрой	Зиновьева М.П.		08.06.2023
Специалист Учебно-го управления			

1. Цели учебной практики

Целями учебной практики Б2.О.03(У) «Организационно-педагогическая практика» являются формирование целостного представления специфике воспитательного процесса на уровне начального образования, а также осуществление профессиональных проб в освоении трудовых функций педагога-организатора, классного руководителя, вожатого студентами.

2. Тип (форма) учебной практики и способ ее проведения

Данная учебная практика проводится в форме организационно-педагогической работы по формированию у студентов ряда общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе непосредственной практической деятельности для успешного решения профессиональных задач.

Тип учебной практики - организационно-педагогическая практика

Способ проведения учебной практики – выездной.

3. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная практика «Организационно-педагогическая практика» относится к обязательной части «Блока 2. Практика» учебного плана ООП по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Начальное образование».

Для освоения практики Б2.О.03(У) «Организационно-педагогическая практика» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Философия», «Психология», «Информационные технологии в педагогическом образовании», «Педагогика», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Методика обучения в начальном образовании», «Коммуникативный практикум».

Успешное прохождение организационно-педагогической практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части структуры ООП, прохождения летней вожатской практики, производственной (педагогической) практики, написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Организационно-педагогическая практика обеспечивает подготовку студента бакалавриата к выполнению педагогической деятельности, формирует его профессионально-педагогическое мировоззрение и закладывает возможность продолжения профессионального самосовершенствования.

4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-1 способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	1.1_Б.ОПК-1. Ориентируется в нормативно-правовых актах в сфере образования и норм профессиональной этики	Знать: основные нормативно-правовые документы в сфере образования и нормы профессиональной этики Уметь: проектировать воспитательную деятельность, ориентируясь на нормативно-правовую базу в сфере образования и нормы профессиональной этики Владеть: навыками проектирования и осуществления профессиональной деятельности с

		опорой на нормативно-правовые документы в сфере образования и нормы профессиональной этики
ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	1.1_Б.ОПК-3. Определяет и формулирует цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС 2.1_Б.ОПК-3. Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Знать: технологии проектирования совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Уметь: проектировать и организовывать совместную и индивидуальную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Владеть: педагогическим инструментарием для организации и осуществления совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с образовательными потребностями
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	1.1_Б.ОПК-4. Обоснованно выбирает эффективные современные педагогические технологии, формы и методы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в урочной и внеурочной деятельности	Знать: современные педагогические технологии, формы и методы духовно-нравственного воспитания Уметь: проектировать воспитательный процесс с учетом современных образовательных технологий, форм и методов духовно-нравственного воспитания Владеть: педагогическим инструментарием организации духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей во внеурочной деятельности
ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	1.1_Б.ОПК-6 Понимает основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики	Знать: психолого-педагогические технологии, способствующие личностному и индивидуальному развитию обучающихся Уметь: выбирать способы и приемы по сопровождению процессов воспитания и социализации, опираясь на личностное развитие обучающихся Владеть: навыками психолого-педагогической диагностики личностного развития обучающегося
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рам-	1.1_Б.ОПК-7. Определяет круг прав и обязанностей участников образовательных отноше-	Знать: права и обязанности участников образовательных отношений, специфику их вза-

<p>ках реализации образовательных программ</p>	<p>ний специфику их взаимодействия в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной и внеурочной деятельности, в коррекционной работе.</p>	<p>имедействий в рамках реализации программ внеурочной деятельности Уметь: выбирать способы и приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ внеурочной деятельности Владеть: навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений во внеурочной деятельности</p>
<p>ПК-2 способен использовать возможности образовательной среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета.</p>	<p>1.1_Б.ПК-2. Анализирует состояние образовательной среды, содержание образовательного стандарта начального общего образования, выявляя целевые ориентиры педагогической деятельности для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета (предметной области, направленности).</p>	<p>Знать: коммуникативные технологии в общем образовании Уметь: выбирать способы и приемы построения коммуникации с участниками образовательных отношений во внеурочной деятельности Владеть: навыками построения коммуникации с участниками образовательного процесса во внеурочной деятельности</p>
<p>ПК-3 способен применять в обучении современные образовательные технологии, в том числе интерактивные, и цифровые образовательные ресурсы</p>	<p>1.1_Б.ПК-3. Применяет современные образовательные технологии, в том числе интерактивные и цифровые образовательные ресурсы для решения различных видов учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организует их решение (в индивидуальной или групповой форме).</p>	<p>Знать: содержание школьных учебников, учебных пособий для проектирования внеурочной деятельности по предмету Уметь: анализировать содержание учебных пособий, учебников, рабочих тетрадей для проектирования и осуществления внеурочной деятельности по предмету Владеть: методами анализа учебной литературы по предмету</p>
<p>ПК-5 Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе в условиях инклюзивного обучения</p>	<p>1.1_Б.ПК-5. Определяет в рамках педагогической ситуации совокупность взаимосвязанных методов, форм и средств воспитательной работы, стратегий и тактик педагогического сопровождения, обеспечивающих их эффективность.</p>	<p>Знать: различные методы формы и средства воспитательной работы, способствующие педагогическому сопровождению социализации учащихся Уметь: выбирать оптимальные методы, формы, средства воспитательной работы для педагогического сопровождения социализации младших школьников Владеть: стратегиями и тактиками педагогического сопровождения социализации младших школьников</p>
<p>ПК-6 Владеет навыками участия в разработке и реализации</p>	<p>1.1_Б.ПК-6. Разрабатывает содержание отдельных этапов</p>	<p>Знать: технологию разработки творческих, практико-</p>

различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере	учебно-познавательных, творческих и практико-ориентированных проектов в образовательных организациях.	ориентированных проектов в начальной школе Уметь: разрабатывать содержание отдельных этапов творческих, практико-ориентированных проектов в начальной школе. Владеть: навыками анализа содержания воспитания в начальной школе
--	---	--

5. Структура и содержание учебной/производственной практики

Полная образовательная программа (5 лет) – 4 семестр

Ускоренное обучение (3, 5 г.) - 4 семестр

Общая трудоемкость учебной/производственной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

На практическую подготовку отводится 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап. Установочная конференция.	2	Контроль посещения установочной конференции
2	Составление рабочего плана организационно-педагогической практики	2	Рабочий план организационно-педагогической практики
3	Ознакомление с воспитательной работой образовательной организации: - знакомство с администрацией, деятельностью классных руководителей (кураторов), педагогов-организаторов, старшего вожатого образовательной организации, воспитательной системой; - анализ планов воспитательной работы образовательной организации; - анализ расписания детских и молодежных объединений, кружков, секций образовательной организации; - посещение и анализ воспитательных мероприятий, в т.ч. родительских собраний.	14	Еженедельные консультации, совместный комплексный анализ проведенной работы
4	Изучение: - правил поведения обучающихся в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации; - уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации, содействующих воспитанию обучающихся и приобщению родителей (законных	20	Еженедельные консультации, характеристики исследуемых групп, совместный комплексный анализ проведен-

	представителей) к сотрудничеству; - деятельности ученических (школьных) органов самоуправления; - психолого-педагогических аспектов воспитательной деятельности; - культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей отдельных обучающихся и всего класса (группы).		ной работы
5	Проведение внеклассной воспитательной работы в классе (школе): - сопровождение участия обучающихся в деятельности РДШ, других общественных объединений, органов ученического самоуправления; - содействие учащимся в проектировании и реализации воспитательных, социально-значимых проектов; - организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся и другими социальными партнёрами для решения воспитательных задач; - подготовка, проведение и самоанализ (взаимоанализ) воспитательных дел, профориентационных мероприятий, просветительской работы с родителями учащихся - проектирование ситуаций и событий, развивающих смысловую и эмоционально-ценностную сферу (культуру переживаний, ценностные ориентации, смысловую направленность) обучающихся.	150	Проведенные воспитательные дела, конспекты воспитательных дел, совместный комплексный анализ проведенной работы
6	Аналитическая, научно-исследовательская работа: - сбор материала для выполнения проблемно-творческих, исследовательских заданий; - систематический самоанализ практической деятельности; - сбор материала по теме курсовой (выпускной квалификационной) работы, выполнение исследовательских заданий; - обобщение опыта творчески работающих педагогов; - подготовка материалов к конференции по итогам педпрактики.	20	Выступление на конференции, отчет по практике, написание курсовой на основании практики, совместный комплексный анализ проведенной работы
7	Подготовка отчета по практике	4	
8	Итоговая конференция по организационно-педагогической практике	4	Контроль посещения итоговой конференции
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой	
Всего		216	

Основное содержание

Организационно-педагогическая практика направлена на ознакомление с особенностями профессиональной деятельности классного руководителя, вожатого, педагога-организатора, педагога дошкольного образования (в зависимости от базы прохождения практики); на приобретение студентами бакалавриата опыта самостоятельной деятельности в области воспитания обучающихся; на овладение комплексом профессиональных умений и навыков по организации взаимодействия со всеми участниками воспитательного

процесса; на приобщение к социальной среде образовательной организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Учебная организационно-педагогическая практика включает 4 этапа:

1. Организационный этап (кафедра, образовательные организации):
 - установочная конференция, на которой студент знакомится с задачами, содержанием, организацией и документацией практики, сроками выполнения заданий на каждом их этапов;
 - организационная работа по распределению студентов по базам практики. Инструктаж по технике безопасности;
 - выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: рабочего плана, отчета по организационно-педагогической практике, дневника практики и т.д.;
 - встреча студентов с руководителями практики в образовательной организации, обсуждение, конкретизация и утверждение рабочего плана прохождения практики.
2. Подготовительный этап (образовательные организации):
 - подготовка материалов, необходимых для выполнения заданий по плану практики;
 - согласование и утверждение методических разработок у руководителя практики.
3. Основной этап (образовательные организации):
 - выполнение видов профессиональной деятельности, которые предусмотрены индивидуальным планом организационно-педагогической практики;
 - обсуждение и анализ результатов с руководителем практики, коллегами-практикантами.
4. Заключительный этап (кафедра)
 - самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, оформление отчетных материалов;
 - оформление отчета по практике и его представление на кафедру;
 - защита итогового отчета по практике на итоговой конференции.

Формы проведения учебной практики

Практика представляет собой самостоятельную практическую воспитательную деятельность студентов бакалавриата в образовательных организациях в индивидуальном порядке.

Место и время проведения учебной практики.

Организационно-педагогическая практика организуется на 2 курсе в 4 семестре без отрыва от производства, в индивидуальном порядке. Студенты приходят в образовательную организацию для осуществления воспитательной деятельности в качестве классного руководителя (воспитателя, вожатого, педагога-организатора).

Сроки практики – 4 недели.

Базами организационно-педагогической практики выступают образовательные организации г. Саратова и Саратовской области: средние общеобразовательные школы, лицеи, гимназии, организации дополнительного образования детей, в т.ч. образовательные организации, в структуре которых функционируют отряды общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

Базой практики может быть также штаб саратовского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

На базе практики должен быть специалист, выполняющий функции по организации воспитательной работы, организации свободного времени и социально-полезного досуга детей, участия их в деятельности РДШ (педагог-организатор, старший вожатый, заместитель директора по воспитательной работе).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) выбор мест прохождения организационно-педагогической практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в том числе на базе образовательных организаций для детей с ОВЗ, соответствующего нозологии студента профиля.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) – дифференцированный зачет.

В период организационно-педагогической практики деятельность студентов организуется, контролируется и оценивается:

- руководителем практики – преподавателями от факультетов и институтов СГУ,
- наставником от образовательной организации – заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-организатором, классным руководителем, вожатым.

Аттестация по организационно-педагогической практике проводится по завершении практики в 4-ом семестре в форме зачёта с оценкой и предполагает письменный и устный отчёт обучающихся.

Итоговая оценка по организационно-педагогической практике выставляется руководителем практики на основании представленных отчетных документов. Руководитель практики оценивает итоги практики, учитывая результаты защиты отчета, и выставляет зачет, осуществляет учет успеваемости студента в БАРС.

Отчётная документация сдаётся руководителю организационно-педагогической практики по окончании в формате портфолио (Приложение 1).

На основании отчётной документации и собеседования со студентом выставляется зачёт с оценкой.

Общая оценка организационно-педагогической практики носит комплексный характер и складывается из:

- оценок, полученных за выполнение программы и заданий по практике;
- отзыва руководителей образовательной организации, вожатого;
- наблюдения за деятельностью студента в период практики со стороны преподавателя вуза – руководителя организационно-педагогической практики от факультета.

Критериями оценки практики являются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической воспитательной деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- уровень профессиональной направленности, активности и инициативности;
- уровень освоения общекультурных и профессиональных компетенций и опыта педагогической деятельности;
- отношение к воспитательной работе, качество самостоятельной деятельности и выполнения программы практики;
- качество и своевременность сдачи отчетной документации.

6. Образовательные технологии, используемые на учебной практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Начальное образование») и необходимостью реализации компетентностного подхода предусмотрено широкое использование в учеб-

ном процессе деловых и ролевых игр, анализа педагогических ситуаций, мастер-классов, просмотра видеозаписей занятий с последующим обсуждением, дискуссий, мозговых штурмов. В ходе изложения материала используются диалоги с лектором, ответы на вопросы лектора, решение предлагаемых им задач, сопоставление, оценка различных ответов. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на лекциях и практических занятиях привлекаются электронная техника (видеопроекторы, интерактивные доски) и информационные технологии (презентации в PowerPoint), видеозаписи. Для развития самостоятельной активности в изучении материала, подготовки к участию в обсуждениях и дискуссиях по предлагаемым темам курса, выступление с докладами студентам предлагается использование интернет-ресурсов (электронных каталогов, специализированных порталов и сайтов).

В проведении практических занятий используется комплекс современных технологий: синквейн (cinquain), стратегия TAG (Textbook Activity Guide) Б. Деви, «Идеал» (Дж. Брэндсфорд, Д. Стайн, О.И. Загашев), «Мозаика проблем (И. Силова), «Шесть шляп мышления» (Э. де Боно), «Мозговой штурм» (А. Осборн), система учебных и дополнительных тренингов.

В рамках организационно-педагогической практики 216 часов отводится на практическую подготовку.

В соответствии с Профстандартом 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» практическая подготовка предполагает формирование таких трудовых функций, как А/02.6 Воспитательная деятельность, В/01.6 Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования:

В рамках прохождения практики формируются следующие трудовые действия:

- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся независимо от их способностей и характера;
- проектирование и реализация воспитательных программ;
- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций образовательной организации;
- использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь в решении вопросов воспитания ребенка

Профессиональные задачи: анализ нормативной и учебно-методической литературы; мониторинг воспитательного пространства конкретной образовательной организации; педагогическое наблюдение за воспитательным процессом по направлениям внеурочной деятельности; педагогическое моделирование различных воспитательных форм; профессиональные пробы по осуществлению воспитательной деятельности.

В соответствии с Профстандартом 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» практическая подготовка предполагает формирование таких трудовых функций, как А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания, А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

В рамках изучения темы формируются следующие трудовые действия:

- планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
- организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;
- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов для их реализации;
- определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий

Профессиональные задачи: мониторинг воспитательного пространства учреждений дополнительного образования; педагогическое наблюдение; педагогическое моделирование дополнительных общеобразовательных программ и различных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся.

Адаптивные технологии, применяемые при изучении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. При изучении дисциплины студентами с инвалидностью и студентами с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии:

Учет ведущего способа восприятия учебного материала. При нарушениях зрения студенту предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных укрупненным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставления учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись. При нарушениях слуха студенту предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме (письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.)

Увеличение времени на анализ учебного материала. При необходимости для подготовки к ответу на практическом (семинарском) занятии, к ответу на зачете, экзамене, выполнению тестовых заданий студентам с инвалидностью и студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5–2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии со студентом с инвалидностью, студентом с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачах в освоении учебного материала, студенту с инвалидностью, студенту с ограниченными возможностями здоровья даются четкие рекомендации по дальнейшей работе над изучаемой дисциплиной (разделом дисциплины, темой).

Студенты-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте <http://library.sgu.ru/> Зональной научной библиотеки СГУ им. Н.Г. Чернышевского, которая объединяет в базе данных учебно-методические материалы – полнотекстовые учебные пособия и хрестоматийные, тестовые и развивающие программы по общегуманитарным, естественнонаучным и специальным дисциплинам.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

В период организационно-педагогической практики студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы:

1. Изучение воспитательной системы образовательной организации по следующим направлениям и формам работы:

1.1. Посещение общешкольных и классных воспитательных дел, в т.ч. проводимых по инициативе РДШ.

1.2. Посещение воспитательных и иных мероприятий в прикрепленном классе, в том числе и родительских собраний.

1.3. Посещение воспитательных дел.

2. Анализ документации заместителя директора по воспитательной работе:

2.1. Перспективного плана воспитательной работы в школе на текущий учебный год.

2.2. Целевой программы воспитания (если имеются в образовательной организации).

2.3. Плана воспитательной работы в детской группе (классе) на учебный год.

2.4. Конспектов (проектов, разработок, сценариев, технологических карт) воспитательных дел.

3. Самостоятельная практическая работа студента:

3.1. Проектирование (разработка) и проведение воспитательных дел в прикрепленном классе (или общешкольных), а также, по возможности, фрагментов родительских собраний.

3.2. Участие в групповом анализе посещенных воспитательных дел.

3.3. Выполнение дополнительных заданий по выбору.

№	Содержание самостоятельной работы
Обязательные задания	
1	Организация и проведение воспитательных мероприятий, дней единых действий (дел, проектов) в классе (<i>не менее трех</i>)
2	Помощь и поддержка обучающихся в организации деятельности ученических органов самоуправления, общественных организаций школьников (официальных)
3	Профориентационная работа
4	Просветительская работа с родителями учащихся
Обязательные задания по выбору студента	
1	Изучение воспитательной системы образовательной организации и класса (группы, объединения): - беседы с директором, его заместителем по воспитательной работе, вожатым, классными руководителями по вопросам организации воспитательной работы; - изучение локальной нормативной документации по воспитательной работе школы, класса; - посещение воспитательных мероприятий школы, класса, участие в их анализе.
2	Изучение воспитательной системы класса (группы, объединения), трудовых функций воспитателя: - беседы с заместителем по воспитательной работе, вожатым, классными руководителями по вопросам организации воспитательной работы; - изучение плана (программы) воспитательной работы класса
3	Изучение и анализ элементов образовательной среды, обеспечивающих решение воспитательных задач.

8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Полная образовательная программа (5 лет) Ускоренное обучение (3, 5 г.)

Таблица 1.1 Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
4	0	0	0	30	0	30	40	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

4 семестр

Лекции - не предусмотрены

Практические занятия – не предусмотрены

Самостоятельная работа - от 0 до 30 баллов

К видам самостоятельной работы относятся: разработка воспитательного мероприятия, письменный отчет, конспект воспитательного дела, аналитическое описание воспитательной системы класса (группы, объединения)

№	Отчетность по самостоятельной работе
1	Проект (разработка) воспитательного мероприятия
2	Письменный отчет
3	Конспект мероприятия
4	Аналитическое описание воспитательной системы класса (группы, объединения)

Разработка воспитательного мероприятия - от 0 до 15 баллов.

Баллы	Критерии оценивания
11-15 баллов	разработка воспитательного мероприятия методически правильная, соответствует всем предъявляемым требованиям, оригинальна и может быть использована на практике
7-10 баллов	разработка воспитательного мероприятия методически правильная, соответствует всем предъявляемым требованиям, но не во всем оригинальна, может быть использована на практике
3-6 баллов	разработка воспитательного мероприятия в целом методически правильная, но есть несоответствие требованиям (отсутствуют предварительная подготовка, система поощрения и т.д.), не может быть использована на практике
1-2 балла	концепция воспитательного мероприятия повторяет существующие аналоги
0 баллов	Задание не выполнено

Письменный отчет - от 0 до 5 баллов

Баллы	Критерии оценивания
4-5 баллов	задание выполнено правильно, образовательная задача решена
3-1 балл	задание выполнено правильно, образовательная задача решена, но допущены незначительные недочеты в исполнении и есть информационная недостаточность
0 баллов	Задание не выполнено / задание выполнено с большим количеством ошибок или не самостоятельно

Конспект воспитательного дела - от 0 до 5 баллов

Баллы	Критерии оценивания
4 балла	разработка воспитательного мероприятия методически правильная, соответствует всем предъявляемым требованиям, оригинальна и может быть использована на практике
3 балла	разработка воспитательного мероприятия методически правильная, соответствует всем предъявляемым требованиям, но не во всем оригинальна, может быть использована на практике
2 балла	разработка воспитательного мероприятия в целом методически правильная, но есть несоответствие требованиям (отсутствуют предварительная подготовка, система поощрения и т.д.), не может быть использована на практике
1 балл	концепция воспитательного мероприятия повторяет существующие аналоги
0 баллов	Задание не выполнено

Аналитическое описание воспитательной системы класса (группы, объединения) - от 0 до 5 баллов.

Баллы	Критерии оценивания
4-5 баллов	Задание выполнено, в основном, правильно
1-3 балла	Задание выполнено, в основном, правильно, но допущены недочеты в исполнении, есть информационная недостаточность
0 баллов	Задание не выполнено/ задание выполнено с большим количеством ошибок или не самостоятельно

Автоматизированное тестирование - не предусмотрено

Другие виды учебной деятельности - от 0 до 30 баллов

№	Дополнительные задания по выбору студента (творческие, проблемно-исследовательские задания)
1	Письменная работа
2	Индивидуальный маршрут личностного развития ребёнка
3	Программа и план работы секции, кружка, объединения
4	Проведение воспитательного мероприятия
5	Анализ воспитательного мероприятия

Письменная работа - от 0 до 4 баллов. Всего 2 работы. Каждая работа – 2 балла.

Баллы	Критерии оценивания
2 балла	Задание выполнено правильно
1 балл	Задание выполнено правильно, но допущены недочеты в исполнении, есть информационная недостаточность
0 баллов	Задание не выполнено

Индивидуальный маршрут личностного развития ребенка - от 0 до 10 баллов

Баллы	Критерии оценивания
7-10 баллов	разработка маршрута личностного развития ребенка педагогически оправдана, соответствует всем предъявляемым требованиям, может быть использована на практике
3-6 баллов	разработка маршрута личностного развития ребенка педагогически оправдана, соответствует всем предъявляемым требованиям, но не во всем оригинальна, может быть использована на практике
2 балла	разработка маршрута личностного развития ребенка в целом педагогически оправдана, но есть несоответствие требованиям, не может быть использована на практике
1 балл	концепция маршрута личностного развития ребенка повторяет существующие аналоги
0 баллов	Задание не выполнено

Программа и план работы секции, кружка, объединения - от 0 до 4 баллов

Баллы	Критерии оценивания
4 балла	разработка программы и плана работы секции, кружка, объединения соответствует всем предъявляемым требованиям, оригинальна, может быть использована на практике
3 балла	разработка программы и плана работы секции, кружка, объединения соответствует всем предъявляемым требованиям, но не во всем оригинальна, может быть использована на практике
2 балла	разработка программы и плана работы секции, кружка, объединения в целом соответствует предъявляемым требованиям, но есть несоответствие требованиям, не может быть использована на практике
1 балл	разработка программы и плана работы секции, кружка, объединения повторяет существующие аналоги
0 баллов	Задание не выполнено

Проведение воспитательного мероприятия - от 0 до 5 баллов

Баллы	Критерии оценивания
5 баллов	проведение воспитательного мероприятия методически правильно, соответствует всем предъявляемым требованиям, оригинально и может быть использовано на практике
4 балла	проведение воспитательного мероприятия методически правильно, соответствует всем предъявляемым требованиям, но не во всем оригинально, может быть использовано на практике
3 балла	проведение воспитательного мероприятия в целом методически правильно, но есть несущественные несоответствия требованиям (отсутствуют предварительная подготовка, система поощрения и т.д.), может быть использовано на практике
2 балла	Проведение воспитательного мероприятия имеет несоответствие требованиям (не учтены возрастные особенности обучающихся, не продумана подготовительная работа и т.д.), не может быть использовано на практике
1 балл	концепция воспитательного мероприятия повторяет существующие аналоги, не может быть использовано на практике
0 баллов	Задание не выполнено

Анализ воспитательного мероприятия - от 0 до 5 баллов

Баллы	Критерии оценивания
5 баллов	Анализ воспитательного мероприятия проведен методически правильно, соответствует всем предъявляемым требованиям, полный и основательный, выявлены положительные моменты, определены рекомендации по улучшению качества проведения
4 балла	Анализ воспитательного мероприятия проведен методически правильно, в целом соответствует всем предъявляемым требованиям, выявлены положительные моменты, даны некоторые рекомендации по улучшению качества проведения
3 балла	Анализ воспитательного мероприятия в целом соответствует всем предъявляемым требованиям, частично выявлены положительные моменты, даны некоторые рекомендации по улучшению качества проведения
2 балла	Анализ воспитательного мероприятия частично соответствует всем предъявляемым требованиям, проведен поверхностно, не отражает положительных и отрицательных моментов в ходе проведения мероприятия, отсутствует логика при его проведении, при анализе

	превалируют оценочные суждения, эмоциональная составляющая
1 балл	Анализ воспитательного мероприятия не соответствует всем предъявляемым требованиям, проведен поверхностно, не отражает положительных и отрицательных моментов в ходе проведения мероприятия, отсутствует логика при его проведении, при анализе превалируют оценочные суждения, эмоциональная составляющая
0 баллов	Задание не выполнено

Промежуточная аттестация - от 0 до 40 баллов

Промежуточная аттестация в 4 семестре — зачет с оценкой. Проводится в форме предоставления отчетной документации и выступления на итоговой конференции.

Таблица 2.1 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по учебной/производственной практике «Организационно-педагогическая практика» в оценку (экзамен)

Баллы	Оценка	Критерии
35-40 баллов	отлично/зачтено	Отчет о практике сдан за 2 недели до проведения итоговой конференции, присутствуют все документы, подготовлено выступление на итоговой конференции (с презентацией собственного опыта). 90% документов размещено в электронном портфолио БАРС.
16-34 балла	хорошо / зачтено	Отчет о практике сдан за 1 неделю до проведения итоговой конференции, присутствуют не все документы, подготовлено выступление на итоговой конференции. 80% документов размещено в электронном портфолио БАРС.
11-15 баллов	удовлетворительно/зачтено	Отчет о практике сдан за 2-3 дня до проведения итоговой конференции, присутствуют все документы, не подготовлено выступление на итоговой конференции. 60% документов размещено в электронном портфолио БАРС.
0-10 баллов	неудовлетворительно/не зачтено	Отчет о практике не сдан до проведения итоговой конференции, отсутствуют большинство документов, не подготовлено выступление на итоговой конференции. Отсутствуют документы, размещенные в электронном портфолио БАРС.

Таблица 2.2 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по практике «Организационно-педагогическая практика» в оценку (зачет с оценкой):

86- 100 баллов	«зачтено»/«отлично»
70 - 85 баллов	«зачтено»/«хорошо»
56 - 69 баллов	«зачтено»/«удовлетворительно»
0 - 55 баллов	«не зачтено»/«неудовлетворительно»

Таким образом, максимальная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 4 семестр по практике «Организационно-педагогическая практика» составляет 100 баллов.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) литература:

Гриценко Л.И. Теория и методика воспитания. Личностно-социальный подход. М.: Академия, 2008. 235 с. (33 экз.)

Загвязинский В.И., Емельянова И.Г. Педагогика. М.: Академия, 2011. (200 экз.)

Развитие личности в образовательном процессе [Электронный ресурс] / В.В. Сериков. М.: Издательская группа «Логос», 2012. 448 с. Б. ц. Режим доступа: um.com/go.php?id=398409 ЭБС IPRBooks

Досуговая педагогика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Ю. Исаева. М., 2016. 200 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>. ЭБС ЛАНЬ

Ерошенков И.Н. Культурно-воспитательная деятельность среди детей и подростков: учеб. пособие для студ. / И.Н. Ерошенков. М.: Владос, 2004. 221 с.

Лутошкин А.Н. Как вести за собой / А.Н. Лутошкин. 2-е изд., перераб. и доп. М., 1986.

Организация досуговых мероприятий: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Под ред. Б. В. Куприянова. М., 2014. 288 с. 8

Рожков М. И. Организация воспитательного процесса в школе: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. М.: ВЛАДОС, 2001.

б) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Локальные нормативные документы СГУ по образовательной деятельности [Электронный ресурс]. Адрес ресурса: <https://www.sgu.ru/structure/edudep/lokalnye-normativnyye-dokumenty-po-obrazovatelnoy>

Образовательные программы СГУ [Электронный ресурс]. Адрес ресурса: <https://www.sgu.ru/education/courses>

Лицензионное программное обеспечение:

ОС Windows (лицензионное ПО) или ОС Unix/Linux (свободное ПО)

Microsoft Office (лицензионное ПО) или Open Office/Libre Office (свободное ПО)

Браузеры Internet Explorer, Google Chrome, Opera и др. (свободное ПО)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория с мультимедийным оборудованием, подключение к Internet.

Практическая подготовка в рамках занятий проводится на базе следующих типов образовательных организаций и структурных подразделений СГУ:

- 1) базовая кафедра педагогики детства (МОУ «Гимназия № 7»);
- 2) основная общеобразовательная школа, средняя общеобразовательная школа, средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов, гимназия, лицей;
- 3) учреждения дополнительного образования детей.

С каждой образовательной организацией заключается договор о практической подготовке обучающихся.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО для направления подготовки бакалавриата 44.03.01 Педагогическое образование (профиль «Начальное образование»).

Авторы:

Зав. кафедрой

педагогики детства

на базе МОУ «Гимназия № 7»,

к.п.н., доцент

Зиновьева М.П.

Программа разработана и одобрена на заседании кафедры педагогики детства на базе МОУ «Гимназия № 7» протокол № 9 от 13.04.2019 г.

Программа актуализирована и одобрена на заседании кафедры педагогики детства на базе МОУ «Гимназия № 7» протокол № 8 от 15 апреля 2021.

Программа актуализирована и одобрена на заседании кафедры педагогики детства на базе МОУ «Гимназия №7» протокол № 2 от 14.10.2021г.

Программа актуализирована и одобрена на заседании кафедры педагогики детства на базе МОУ «Гимназия №7» протокол №3 от 11.11.2021г.

Программа актуализирована и одобрена на заседании кафедры педагогики детства на базе МОУ «Гимназия № 7» протокол № 10 от 8 июня 2023.

Приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Рабочий план

учебной (организационно-педагогической) практики
студента факультета _____, _____ курса _____ группы

Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки _____
профиль _____

Вид практики – учебная.

Наименование практики – организационно-педагогическая практика

Место прохождения практики _____

_____ полное официальное название образовательной организации

Сроки практики: с « ____ » _____ 20__ г. до « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Участие в установочной конференции. Составление рабочего плана практики	Дата конференции	
2.	Знакомство с образовательной организацией, нормативно-правовыми документами, беседа с воспитателем, директором, его заместителями. Согласование рабочего плана практики с руководителем от профильной организации	1 неделя/ день практики	
3.	Получение назначения на рабочее место от руководителя профильной организации.		
4.	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего распорядка.		
5.	Оформление дневника организационно-педагогической практики.		
6.	Проведение воспитательных мероприятий	В течение практики	
7.	Подготовка отчета о прохождении организационно-педагогической практики.	последняя неделя / день практики	
8.	Подготовка презентации по результатам прохождения организационно-педагогической практики.	последняя неделя / день практики	
9.	Заполнение дневника по организационно-педагогической практике.	в течение практики	
10.	Осуществление самоанализа работы в течение практики.	в течение практики	
11.	Представление материалов отчета руководителю практики от факультета	В течение двух недель до итоговой конференции по практике	
12.	Участие в итоговой конференции по организационно-педагогической практике. Промежуточная аттестация по практике.	В сроки, установленные деканатом.	

13.	Размещение отчета по практике в электронном портфолио обучающегося.	В течение двух недель после прохождения промежуточной аттестации.	
-----	---	---	--

Руководитель практики от профильной организации _____
должность

личная подпись инициалы, фамилия

Руководитель практики от факультета _____
должность, ученая степень, ученое звание

личная подпись инициалы, фамилия

С планом ознакомлен _____
личная подпись студента инициалы, фамилия студента

Дата _____

Примечание. Рабочий план студент согласовывает с руководителями практики от профильной организации и от факультета, которые ставят отметки о выполнении каждого этапа прохождения практики. Рабочий план прилагается к отчёту и хранится на кафедре.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Форма отчета по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Факультет психолого-педагогического и специального образования
Кафедра педагогики детства на базе МОУ «Гимназия № 7»

ОТЧЕТ

о прохождении практики студента(ки) _____

фамилия, имя, отчество в родительном падеже

_____ курса _____ группы _____ формы обучения

очной / заочной

Направление подготовки _____

профиль _____

Вид практики – учебная практика.

Наименование практики – организационно-педагогическая практика.

Место прохождения практики – _____

полное официальное название образовательной организации

Сроки практики: с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной организации _____

Должность

личная подпись

инициалы, фамилия

МП

Руководитель практики от факультета _____

должность, ученая степень, ученое звание

фамилия, имя, отчество

Количество баллов _____ Оценка за практику _____

подпись

Заведующий кафедрой _____

личная подпись

инициалы, фамилия

Целью практики было формирование целостного представления специфике воспитательного процесса на уровне начального образования, а также осуществление профессиональных проб в освоении трудовых функций педагога-организатора, классного руководителя, вожатого студентами в рамках формирования общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7) и профессиональных (ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6) компетенций.

Задачами практики было совершенствование компетенций: ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6. Работа в рамках практики осуществлялась в (полное название образовательного учреждения) под руководством преподавателей по кафедре педагогики детства на базе МОУ «Гимназия №7» (ФИО).

В ходе практики выполнялись следующие виды работы:

- оформление дневника организационно-педагогической практики.
- работа в качестве помощника классного руководителя:

- 1.
- 2.
3.

- анализ воспитательной среды образовательной организации;
- подготовка отчета о прохождении организационно-педагогической практики.

По итогам практики был получен положительный отзыв представителя работодателя.

Материалы практики представлены в виде приложений к отчету.

Рефлексия студента

В произвольной форме студент излагает свои впечатления о том, какой ценный опыт приобретен в ходе практики, чему удалось научиться, какие дальнейшие задачи овладения профессиональными знаниями и умениями ставит перед собой студент.

Учебная практика позволила овладеть....., помогла усовершенствовать...., дала возможность научиться.... Важным в ходе практики было... Наиболее ценный опыт в ходе организационно-педагогической практики – это В ходе организационно-педагогической практики испытывал затруднение в

Подпись студента _____ / _____ (ФИО)
Дата _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

Материалы организационно-педагогической практики

(приложение к отчету)

Студента/ки ____ курса ____ группы направления подготовки

_____ ,

профиля подготовки _____ ,

факультета _____

форма обучения _____

Фамилия Имя Отчество

Руководитель практики _____ / _____ /

Саратов 20__

Лист оценивания № 1
результатов организационно-педагогической практики

Фамилия, имя, отчество студента _____
 Факультет _____ Курс _____ Группа _____
 Форма обучения _____
 Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика _____

Оценивание производит руководитель практики от факультета	Оценка
Результаты работы студента-практиканта, подлежащие оцениванию Оценка (от 0 до 2 баллов) I. Оценивание производит классный руководитель образовательной организации Работа в качестве классного руководителя. (Отражается в БАРС1 в графе «Другие виды работы». Всего – от 0 до 18 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 2 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат в основном достигнут; 2 балла – достигнуты высокие результаты).	
ОПК-1: Студент выполнял профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (от 0 до 2 баллов).	
ОПК-3: студент проектировал организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (от 0 до 2 баллов).;	
ОПК-4: студент осуществлял духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (от 0 до 2 баллов).;	
ОПК-6: студент использовал эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (от 0 до 2 баллов).;	
ОПК-7: студент взаимодействовал с участниками образовательных взаимодействий с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (от 0 до 2 баллов).	
ПК-2: студент владеет коммуникативными технологиями в общем образовании и в предметной области в соответствии с избранным профилем (от 0 до 2 баллов).;	
ПК-3: студент владел методами анализа школьных учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей и других учебных материалов по избранному профилю (от 0 до 2 баллов).;	
ПК-5: студент осуществлял воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе в условиях инклюзивного обучения (от 0 до 2 баллов).;	
ПК-6: студент владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере (от 0 до 2 баллов).	
Фамилия, имя, отчество классного руководителя _____ Сумма баллов за работу в качестве классного руководителя _____ Подпись классного руководителя _____ Дата _____	

Подпись классного руководителя _____ заверяю:

_____ фамилия классного руководителя

Должность ответственного лица _____
 _____ подпись дата _____ фамилия, инициалы

ПЕЧАТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Примечание. Подпись классного руководителя заверяется представителем администрации школы. На подпись ставится печать школы.

Примечание . В системе БАРС академическая группа прикрепляется к руководителю практики от факультета, который выставляет баллы на основе оценочного листа

Лист оценивания № 2
результатов организационно-педагогической практики

Фамилия, имя, отчество студента _____
 Факультет _____ Курс _____ Группа _____
 Форма обучения _____
 Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика _____

Оценивание производит руководитель практики от факультета	Оценка
Работа в качестве классного руководителя (Отражается в БАРС в графе «Самостоятельная работа».) Всего – от 0 до 40 баллов. Самостоятельная работа по педагогике	
Дневник практики (от 0 до 20 баллов). В дневнике подробно описана собственная работа студента по оказанию помощи классному руководителю, разнопланового характера. отражающая большинство направлений деятельности классного руководителя – 20 баллов. В дневнике достаточно подробно описана собственная работа студента по оказанию помощи классному руководителю, содержатся неточности – 15 баллов. В дневнике схематично описана собственная работа студента по оказанию помощи классному руководителю – 5 баллов. В дневнике описание собственной работы студента по оказанию помощи классному руководителю отсутствует – 0 баллов.	
Самостоятельная работа по изучению воспитательной системы школы Анализ организации воспитательной среды (от 0 до 20 баллов).	
Работа в качестве классного руководителя (Отражается в БАРС в графе «Другие виды работы».) Всего – от 0 до 18 баллов	
Другие виды учебной деятельности по педагогике	
Оформление письменного отчета по результатам практики (от 0 до 10 баллов).	
Отчет содержит анализ выполнения всех заданий практики – 4 балла.	
Внешнее оформление соответствует требованиям – 1 балл. Логичность и аргументированность изложения материала – 0-2 балла.	
Содержательность и глубина анализа – 0-3 балла.	
Фамилия, имя, отчество руководителя от факультета _____ Сумма баллов за задания _____ Подпись руководителя _____ Дата _____	

Примечание. В системе БАРС академическая группа прикрепляется к факультетскому руководителю практики, который выставляет баллы на основе оценочного листа.

Лист оценивания № 3
результатов организационно-педагогической практики

Фамилия, имя, отчество студента _____
 Факультет ___ Курс ___ Группа _____
 Форма обучения _____
 Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика _____

Оценивание производит руководитель практики от факультета	Оценка
Промежуточная аттестация ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6. (Отражается в БАРС в графе «Промежуточная аттестация» – от 0 до 30 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 6 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – низкий результат; 3 балла – средняя степень достижения результата; 5 баллов – высокая степень достижения результата; 6 баллов – результат достигнут полностью)	
Студент принял участие в установочной конференции по организационно-педагогической практике (до 6 баллов).	
Студент сдал полностью оформленный отчет по организационно-педагогической практике в установленные сроки (до 6 баллов)	
Отчет подготовлен с соблюдением всех требований к структуре и оформлению (до 6 баллов).	
Студент посетил и выступил на итоговой конференции, соблюдая требования к содержанию выступления, показал умение построить выступление, подчинив его коммуникативной задаче и соблюдая регламент выступления (до 6 баллов).	
В своем выступлении студент использовал компьютерную презентацию, продемонстрировал умение грамотно составить и корректно применить презентацию в ходе устного выступления (до 6 баллов).	
Фамилия, имя, отчество руководителя от факультета _____ Сумма баллов от руководителя от факультета _____ Общая сумма баллов за практику _____ Оценка за практику _____ Подпись _____ Дата _____	

Дневник практики

Студента(ки) _____ группы факультета _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки, профиль _____

Сроки практики с _____ 20____ года по _____ 20____ года

Образовательная организация

Дата	Содержание деятельности	Отметка о выполнении классный руководитель/заместитель директора по УВР (или ВР)	Подпись

Примечание:

В дневнике фиксируется еженедельная деятельность студента-практиканта, ее анализ, выводы, размышления. Дневник по практике заполняется по данной форме и является частью итогового отчёта по прохождению практики:

Отзыв

о прохождении учебной (организационно-педагогической) практики студентом (кой) ___ курса очной формы обучения

Фамилия Имя Отчество.

обучающимся(ейся) в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «_____»

Студент (ка) проходила практику в _____

с _____ по _____.

Целью практики было формирование целостного представления специфике воспитательного процесса на уровне начального образования, а также осуществление профессиональных проб в освоении трудовых функций педагога-организатора, классного руководителя, вожатого студентами в рамках формирования общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7) и профессиональных (ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6) компетенций.

В ходе практики студент(ка) оказывал(а) помощь по выполнению работы, соответствующей должностным обязанностям классного руководителя.

План работы студента на период практики, содержание заданий и планируемые результаты согласованы с руководителем практики от СГУ.

В ходе учебной практики студент(ка) оформлял(а) документацию в соответствии с практикой; оформлял(а) дневник практики; анализировал(а) организацию образовательного процесса и воспитывающую среду, оценивая соблюдение требований и норм, связанных с духовно-нравственным воспитанием школьников, и выявляя риски для жизни и здоровья обучающихся.

В ходе практики студент(ка) показал(а) умение планировать собственную профессиональную деятельность, анализировать педагогические действия и особенности воспитывающей среды с точки зрения учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, анализировать образовательный процесс, локальные правовые акты организации, отдельные педагогические действия с точки зрения реализации функций, прав и обязанностей участников образовательных отношений, анализировать организацию воспитательного процесса и образовательную среду, оценивая соблюдение требований и норм, связанных с воспитанием школьников, и выявляя риски для жизни и здоровья обучающихся.

За период учебной практики студент(ка) овладел(а) знаниями, умениями, приобрел(а) опыт деятельности в соответствии с задачами формирования компетенций ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6.

Оценка уровня сформированности компетенций в соответствии с программой практики и с достигнутыми результатами практики представлена в прилагаемых оценочных листах.

Руководитель практики от профильной организации

_____	_____	_____	_____
подпись, дата	инициалы, фамилия	должность	личная
	МП		

ПАМЯТКА Профессиональные компетенции: ОПК-1: Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; ОПК-3: Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей; ОПК-6: Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми обра-

звательными потребностями ; ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ПК-2: Владеет коммуникативными технологиями в общем образовании и в предметной области в соответствии с избранным профилем; ПК-3: Владеет методами анализа школьных учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей и других учебных материалов по избранному профилю; ПК-5: Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе в условиях инклюзивного обучения ; ПК-6: Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.

**Перечень
обязательных документов к отчету студента по организационно-педагогической
практике**

Наименование документа	Место хранения
1. Отчет студента о прохождении практики.	Хранится в номенклатурной папке и размещается на портале БАРС
2. Отзыв работодателя	Хранится в номенклатурной папке и размещается на портале БАРС
3. Материалы учебной практики (приложение к отчету)	
3.1 Рабочий план учебной практики.	Хранится в папке на кафедре
3.2. Листы оценивания результатов учебной практики	Хранятся в папке на кафедре
3.3. Дневник учебной практики.	Хранится в папке на кафедре
3.4 Самоанализ студента по результатам учебной практики	Хранится в папке на кафедре