

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**  
Философский факультет

УТВЕРЖДАЮ  
Декан философского факультета  
М.О. Орлов  
« 31 » 08 20 21 г.



Программа производственной практики  
**Организационно-управленческая практика**

Направление подготовки магистра  
**47.04.03 Религиоведение**

Профиль подготовки магистра  
**Администрирование в сфере государственных,  
религиозных и общественных отношений**

Квалификация (степень) выпускника  
**Магистр**

Форма обучения  
**Очная**

Саратов,  
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Орлов М.О.		31.08.2021
Председатель НМК	Богатов М.А.		31.08.2021
Заведующий кафедрой	Орлов М.О.		31.08.2021
Специалист Учебного управления	Юшинова И.В.		

## 1. Цели производственной практики

Целями организационно-управленческой практики являются:

- 1) формирование стратегического мышления и административных навыков для организации деятельности трудового коллектива в сфере церковно-государственных отношений;
- 2) овладение коммуникативными навыками, в том числе, нормами делового протокола, для взаимодействия и обеспечения сотрудничества с религиозными организациями;
- 3) приобретение опыта решения общих задач государства, Церкви и общества с учетом конфессиональной специфики региона и его историко-культурного своеобразия.

## 2. Тип (форма) производственной практики и способ ее проведения

Б2.О.02(П) «Организационно-управленческая практика» по своему типу является производственной практикой.

Способ проведения практики: стационарный.

## 3. Место производственной практики в структуре ООП

Б2.О.02(П) «Организационно-управленческая практика» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана ООП. Практика содержательно и методологически связана со следующими дисциплинами: «Основы научно-исследовательской и проектной деятельности», «Обеспечение документооборота и информационного сопровождения профессиональной деятельности».

## 4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ПК-1	УК-3.3 Вырабатывает стратегию действий коллектива и организует совместную деятельность для решения производственных задач во взаимодействии с конфессиональным сообществом.	<b>Знать:</b> особенности работы трудовых и научных коллективов. <b>Уметь:</b> вырабатывать стратегию действий коллектива. <b>Владеть:</b> управленческими навыками в конфессиональной сфере.
ПК-1 Способен решать актуальные	ПК-1.2 Осуществляет взаимодействие с	<b>Знать:</b> общие задачи государства, Церкви и

организационно-управленческие задачи религиоведа в сфере религиозных отношений	социальными институтами, включая религиозные организации, с целью обеспечения конструктивного сотрудничества в сфере реализации общих задач государства, Церкви и общества.	общества. <b>Уметь:</b> обеспечивать взаимодействие между различными социальными институтами. <b>Владеть:</b> современными коммуникативными технологиями.
--	---	---

## 5. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего и промежуточного контроля
1	Установочная конференция	Предварительный инструктаж <b>8 ч.</b>	Календарный план прохождения практики
2	Планирование проекта по организации конференции молодых ученых	Самостоятельная работа студента <b>64 ч.</b>	План-график реализации проекта
3	Организация и проведение секции на конференции молодых ученых	Самостоятельная работа студента <b>64 ч.</b>	Программа секции конференции молодых ученых, протокол заседания секции
4	Подведение итогов заседания секции КМУ	Самостоятельная работа студента <b>8 ч.</b>	Отчет о проведении секции
5	Информационное освещение проведения секционного заседания	Самостоятельная работа студента <b>36 ч.</b>	Новость о проведении мероприятия
6	Оформление отчета о прохождении практики	Самостоятельная работа студента <b>28 ч.</b>	Отчет о прохождении практики
7	<b>Промежуточная аттестация</b>	Защита отчета о прохождении практики <b>8 ч.</b>	<b>Зачет с оценкой</b>

### Содержание производственной практики

#### Этап 1. Установочная конференция

В первый день практики проводится установочная конференция, на которой студентам-практикантам выдается индивидуальное задание, а также представляются: программа практики с фондом оценочных средств, методические разработки кафедры теологии и религиоведения, учебная

литература. Совместно с руководителем практики составляется календарный план прохождения практики.

## **Этап 2. Планирование проекта по организации конференции молодых ученых**

Студентам-практикантам предлагается организовать проведение одной из секций Ежегодной всероссийской научно-практической конференции молодых ученых по гуманитарным и социальным наукам. В обязанности студентов входит составление плана-графика реализации проекта, в котором должны быть отражены все этапы подготовки секции и ответственные за их выполнения лица. Секция проводится совместно с Отделом религиозного образования и катехизации Саратовской епархии, Саратовской православной духовной семинарией.

## **Этап 3. Организация и проведение секции на конференции молодых ученых**

Студенты-практиканты приступают к реализации проекта согласно утвержденному плану-графику. В их обязанности входит координация работы оргкомитета, включая обеспечение технической и коммуникативной составляющих; составление служебных записок и другой необходимой документации; рассылка приглашений почетным гостям и потенциальным участникам; сбор заявок и составление программы секции; подготовка аудитории и техники для проведения мероприятия; ведение протокола заседания секции.

## **Этап 4. Подведение итогов заседания секции КМУ**

На основании составленного протокола студенты-практиканты готовят отчет о проведении секционного заседания и представляют его в оргкомитет для утверждения. Проводится итоговое совещание, на котором обсуждаются результаты состоявшихся секционных заседаний и анализируется уровень организации мероприятия. Студенты представляют отчет о заседании секции, в котором содержится информация об участниках секции, наиболее интересных докладах и вопросах аудитории, представляется характеристика качества организации и проведения секционного заседания, обозначаются возможные перспективы дальнейшего развития проекта.

## **Этап 5. Информационное освещение проведения секционного заседания**

По итогам проведенного мероприятия студенты-практиканты пишут новость о проведении секционного заседания и отбирают фотографии для публикации. Лучший текст новости публикуется на сайте Университета и на одном из интернет-ресурсов Саратовской епархии. В ходе работы над новостью студенты получают возможность ознакомиться с архивами сайтов СГУ, Саратовской православной духовной семинарии, информационно-аналитического портала «Православие и современность».

## **Этап 6. Оформление отчета о прохождении практики**

После завершения работы проекта студенты-практиканты пишут выводы по итогам прохождения практики, в которых анализируют процесс планирования, организации, проведения и информационного освещения секционного заседания. Студенты оценивают личный вклад в реализацию проекта, описывают состоявшийся опыт взаимодействия с религиозными организациями, приобретенные ими коммуникативные и управленческие навыки.

Подготовленные за период прохождения практики сопроводительные материалы обобщаются в отчет о прохождении практики и оформляются в соответствии с программой практики, фондом оценочных средств, а также методическими рекомендациями кафедры теологии и религиоведения.

Отчет отправляется на официальную электронную почту кафедры для проверки руководителем практики и сотрудниками кафедры. После проверки представляется на кафедру в распечатанном виде, в папке-скоросшивателе с одним вшитым файлом, после подписания сканируется и размещается в ЭИОС СГУ на платформе IpsilonUni.

## **Этап 7. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)**

К промежуточной аттестации допускаются студенты, которые в полном объеме выполнили программу практики, представили отчет о прохождении практики в электронном и печатном виде согласно установленному порядку. Промежуточная аттестация проходит в форме публичной защиты отчетов о прохождении практики на кафедре теологии и религиоведения. По итогам защиты студентам-практикантам выставляется зачет с оценкой.

## **Формы проведения производственной практики**

Форма проведения организационно-управленческой практики – непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

## **Место и время проведения производственной практики**

Местами проведения практики являются религиозные организации (отделы Саратовского епархиального управления, приходы Саратовской

епархии), образовательные организации (Саратовская православная духовная семинария, СГУ) и другие организации, деятельность которых соотносится с целями практики.

В соответствии с учебным планом практика проводится на первом курсе во втором семестре ориентировочно с 05 февраля по 05 марта (4 недели). Точные сроки практики утверждаются ежегодно календарным графиком учебного процесса.

### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Форма промежуточной аттестации по организационно-управленческой практике – зачет с оценкой. Аттестация проводится в последний день прохождения практики.

Защита отчета проходит в форме конференции на кафедре теологии и религиоведения. К защите студент-практикант обязуется предоставить следующие отчетные материалы:

- индивидуальное задание на прохождение практики;
- отчет о прохождении практики, включая календарный план.

*Полные требования к отчету – в Фонде оценочных средств.*

### **6. Образовательные технологии, используемые на производственной практике**

Во время проведения организационно-управленческой практики используются следующие технологии:

- деятельностное обучение (решение конкретных производственных задач, прямая коммуникация с потенциальным работодателем);
- метод проектов (планирование, реализация, оценка тематического проекта);
- коллективный способ обучения (работа в группах, освоение навыков сотрудничества, распределения обязанностей, взаимообучения);
- проведение публичной защиты отчетов о прохождении практики (в формате итоговой конференции на кафедры теологии и религиоведения).

В рамках самостоятельной работы студенты знакомятся с образцами служебной документации, деловой корреспонденции, изучают методические инструкции, используют современные цифровые технологии для сбора, обработки, хранения информации, подготовки новостной публикации и фотоотчета.

*Адаптивные технологии,  
применяемые при обучении лиц с ОВЗ и инвалидностью*

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены следующие формы организации педагогического процесса и контроля знаний:

*для слабовидящих задания для выполнения и методические инструкции к ним оформляются увеличенным шрифтом;*

для глухихи слабослышащих обеспечивается возможность ознакомления с рекомендациями педагога в электронном виде;

для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих текущий и промежуточный контроль успеваемости может проводиться по их желанию в письменной форме.

Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все студенты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

Студенту-практиканту необходимо ознакомиться со списком учебной литературы и такими учебно-методическими документами, как: программа практики, фонд оценочных средств, методические указания кафедры теологии и религиоведения.

В процессе прохождения практики студент-практикант оформляет отчет, в который входят: календарный план прохождения практики, план-график реализации проекта, программа секции конференции молодых ученых, протокол заседания секции, отчет и новость о проведении секции, выводы по итогам прохождения практики.

## **8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС**

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
2	0	0	0	40	0	40	20	100

### **Программа оценивания учебной деятельности студента 2 семестр**

#### **Лекции**

Не предусмотрены.

#### **Лабораторные занятия**

Не предусмотрены.

#### **Практические занятия**

Не предусмотрены.

### **Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа предполагает своевременное выполнение студентом обязанностей по разработке плана-графика реализации проекта, программы секции конференции молодых ученых. Максимальное количество баллов – 40.

Требования к выполнению и критерии оценивания приведены в ФОС.

### **Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено.

### **Другие виды учебной деятельности**

После проведения конференции студенты-практиканты представляют протокол, отчет, новость о заседании секции. Максимальное количество баллов – 40.

Требования к выполнению и критерии оценивания приведены в ФОС.

### **Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проходит в форме публичной защиты отчета о прохождении практики на кафедре теологии и религиоведения. Максимальное количество баллов – 20.

Ответ на «не зачтено (неудовлетворительно)» оценивается от 0 до 10 баллов.

Ответ на «зачтено (удовлетворительно)» оценивается от 11 до 13 баллов.

Ответ на «зачтено (хорошо)» оценивается от 14 до 16 баллов.

Ответ на «зачтено (отлично)» оценивается от 17 до 20 баллов.

Критерии оценивания ответа приведены в ФОС.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 2 семестр по практике «Организационно-управленческая практика» составляет **100** баллов.

Таблица 2. Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по практике «Организационно-управленческая практика» в оценку (зачет с оценкой)

86-100 баллов	«зачтено (отлично)»
71-85 баллов	«зачтено (хорошо)»
56-70 баллов	«зачтено (удовлетворительно)»
меньше 56 баллов	«не зачтено (неудовлетворительно)»



## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики**

### а) литература

1. Устьянцев, В.Б. Организация научно-исследовательской работы студентов по социальной философии: учеб.-метод. пособие / В.Б. Устьянцев. – Саратов: Издательский центр «Наука», 2006. – 47 с.

2. Рахимбаева, И.Э. Организация научно-исследовательской работы магистров: учебно-методическое пособие для магистров, обучающихся по направлениям подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», 51.03.02 «Народная художественная культура» / И.Э. Рахимбаева, С.В. Протасова; Саратов. гос. ун-т им. Н.Г. Чернышевского. – Саратов: Издательство Саратовского университета, 2015. – 64 с.

3. Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие / В.В. Кукушкина. – М.: Инфра-М, 2011. – 263 с.

### б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

#### **Список лицензионного программного обеспечения**

Microsoft Windows 7

Microsoft Word 2013

#### **Интернет-ресурсы**

Православная Энциклопедия – <https://www.pravenc.ru/>

Православная энциклопедия «Азбука веры» – <https://azbyka.ru/>

Православие и современность: информационно-аналитический портал Саратовской митрополии – <https://eparhia-saratov.ru/>

Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – <https://elibrary.ru/>

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

– <https://cyberleninka.ru/>

## **10. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Учебная аудитория для проведения установочной конференции и публичной защиты отчета о прохождении практики.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 47.04.03 Религиоведение.

Автор: заведующий кафедрой теологии и религиоведения, доктор философских наук, доцент М.О. Орлов.

Программа одобрена на заседании кафедры теологии и религиоведения от 31 августа 2021 г., протокол № 1.