

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский национальный исследовательский государственный  
университет имени Н.Г. Чернышевского»

Географический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе, д. филол. н., профессор Е.Г. Елина  
"04" \_\_\_\_\_ 2016 г.



рабочая программа  
**ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки кадров высшей квалификации  
**05.06.01 Науки о Земле**

Направленность

**Метеорология, климатология, агрометеорология**

Квалификация (степень) выпускника

**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения

Очная

Саратов  
2016



## **Цели и задачи педагогической практики**

Педагогическая практика – это неотъемлемый вид исследовательской работы аспирантов, являющийся обязательной составляющей ООП по направлению подготовки кадров высшей квалификации 05.06.01 Науки о Земле (направленность Метеорология, климатология, агрометеорология), нацеленной на формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы.

Основная идея практики, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в формировании умений, связанных с педагогической деятельностью, в том числе функций проектирования, конструирования и организации учебного процесса. Виды деятельности аспиранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, видения ситуации, умения руководить группой людей.

### **Цели педагогической практики:**

— освоение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам кафедры метеорологии и климатологии.

— приобретение профессиональных компетенций в области педагогической деятельности по реализации образовательных программ высшего образования.



### **Задачи педагогической практики:**

- формирование, закрепление и развитие навыка преподавательской деятельности в образовательной организации высшего образования;
- ознакомление с учебно-методической документацией кафедры метеорологии и климатологии, приобретение опыта разработки учебно-методического обеспечения дисциплины (модуля);
- формирование представления о специфике воспитательной работы в образовательной организации высшего образования и приобретение опыта организации воспитательных мероприятий;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности.

### **2 Место педагогической практики в структуре ООП аспирантуры**

В соответствии с учебным планом аспиранты проходят педагогическую практику на втором году обучения в течение шести недель.

Педагогическая практика аспиранта входит в состав Блока 2 «Практики» и в полном объеме относится к вариативной части ООП по направлению 05.06.01 Науки о Земле (направленность Метеорология, климатология, агрометеорология).

Педагогическая практика является логическим продолжением формирования опыта теоретической и прикладной профессиональной деятельности, полученного аспирантом в ходе обучения.

Педагогическая практика логически и содержательно-методически связана с «Научно-исследовательской практикой» и «Научно-исследовательской деятельностью и подготовкой научно-квалификационной работы». Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует углубленной подготовке аспирантов к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.



### **3 Результаты обучения, формируемые по итогам педагогической практики**

Процесс прохождения педагогической практики аспирантом направлен на формирование общепрофессиональной компетенции (ОПК-2): готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

В результате прохождения научно-исследовательской практики аспирант должен

#### **Знать:**

- основы педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях;
- особенности методов и приемов проведения лекционных, семинарских и практических занятий в Высшей школе;
- формы воспитательной работы со студентами, применяемыми в ВУЗе.

#### **Уметь:**

- организовывать учебный процесс и подвергать его всестороннему анализу;
- развивать навыки самообразования и саморазвития в условиях преподавания в Высшей школе;

#### **Владеть:**

- классическими и педагогическими приемами и новейшими педагогическими технологиями, а также средствами проведения отдельных видов учебных занятий по своему направлению обучения;



#### 4 Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный этап	1. Проведение установочной конференции;	Запись в дневнике <b>10 часов</b>
2	Составление плана практики	1. Составление и утверждение индивидуального плана практики; 2. Знакомство с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности кафедры метеорологии и климатологии; 3. Изучение правил трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности, действующих в Университете; 4. Изучение информационно-образовательной среды географического факультета; 5. Изучение форм воспитательной работы на географическом факультете;	Инд. план - 4 часа Запись в дневнике 16 часов Запись в дневнике 20 часов Запись в дневнике 60 часов Запись в дневнике, план-график воспитательной работы 50 часов
<b>Всего за 2 этап</b>			<b>150 часов</b>
3	Подготовка к проведению занятий по дисциплинам кафедры	1. Изучение форм учебной и методической работы кафедры метеорологии и климатологии; 2. Выбор учебной дисциплины для подготовки и самостоятельного проведения занятий; 3. Подборка учебно-методических материалов по предложенным дисциплинам. 4. Разработка конспектов для проведения самостоятельных, лабораторных, практических или семинарских занятий. 5. Участие в разработке учебно-методического обеспечения дисциплины;	Посещение и анализ занятий 20 ч 2 часа Картотека источников 10 ч. Конспекты 40 ч. ФОС по дисциплине 28 ч.
<b>Всего за 3 этап</b>			<b>100 часов</b>
4	Проведение занятий по дисциплинам кафедры	1. Проведение занятий (лекционных, практических, семинарских или лабораторных); 2. Проведение аспирантом открытых занятий с последующим их обсуждением с методистом и преподавателями кафедры, реализующей соответствующую дисциплину	Занятия 20 часов Анализ занятия 10 ч.



		(модуль)	
<b>Всего за 4 этап</b>			<b>30 часов</b>
5	Подготовка отчета по результатам прохождения практики	1. Оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по педагогической практике 2. Участие в итоговой конференции в присутствии всех участников практики. 3. Публичная защита Отчета с обсуждением на кафедре метеорологии и климатологии	Консультация (2 часа) Самостоятельная работа (26 часов)  Конференция 4 часа Защита отчета 2 часа
<b>Всего за 5 этап</b>			<b>34 часа</b>
<b>Итого: 324 часа</b>			<b>Дифференцированный зачет</b>

## Содержание педагогической практики

### 1. Подготовительный этап.

Проведение установочной конференции с участием аспирантов, научных руководителей и руководителя практики от географического факультета. На конференции аспиранты знакомятся с порядком прохождения практики, требованиями, предъявляемыми к организации и участникам практики, формами отчетности по практике и критериями оценки.

### 2. Составление индивидуального плана работы на весь период практики.

В первый день практики аспирантом совместно с преподавателем-методистом составляется индивидуальный план работы на весь период практики. В плане отражается последовательность работы аспиранта при подготовке и проведении определенных видов занятий, а также по подготовке отчета по прохождению практики. Индивидуальный план практики согласовывается с научным руководителем, и утверждается руководителем практики от факультета. Аспирант перед прохождением практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.



На данном этапе прохождения практики аспиранты знакомятся с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики – кафедры метеорологии и климатологии. Они также изучают правила трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, действующие в Университете, являющемся базой практики. Эти требования аспиранты должны соблюдать на протяжении всего периода практики.

На данном этапе прохождения практики аспиранты изучают информационно-образовательную среду факультета: компьютерную базу данных, персональную страницу структурного подразделения на официальном веб-сайте, учебные аудитории, оснащенность техническими средствами обучения и учебно-методическими пособиями для проведения занятий, фонды библиотеки.

На данном этапе прохождения практики аспиранты изучают формы воспитательной работы. Знакомятся с системой воспитательной работы в ВУЗе, работают с группой и изучают работу куратора. Систематически работают в качестве помощника куратора с последующим исполнением обязанностей куратора, оказывают помощь куратору в организации индивидуальной работы с обучающимися и выполнении текущих воспитательных дел. Овладевают методикой планирования воспитательной работы с коллективом студентов. Разрабатывают план-график проведения воспитательных мероприятий на период практики (в соответствии с планом куратора и планом воспитательной работы географического факультета), овладевают умениями и навыками подготовки, проведения и анализа основных воспитательных мероприятий (не менее одного за период практики).

### **3. Подготовка к проведению занятий по дисциплинам кафедры.**

На данном этапе прохождения практики аспиранты изучают формы учебной и методической работы структурного подразделения (занятия



лекционного типа, занятия семинарского типа, учебные занятия иных видов, курсовое проектирование, групповые и индивидуальные консультации, руководство практикой бакалавров, самостоятельная работа, заседание научно-методической комиссии и т. д.);

Учебная и методическая работа, как правило, включают следующие направления:

— посещать занятия ведущих преподавателей с целью изучения и освоения элементов опыта их педагогической деятельности;

— проводить систематический анализ собственной педагогической деятельности;

— принимать участие в работе заседания кафедры, совещаний кураторов и научно-методической комиссии структурного подразделения;

— открыто обсуждать проблемы в области обучения, воспитания и развития обучающихся, возникающих у практикантов, и пути их решения, обсуждать актуальные вопросы педагогической практики и теории и др.

— изучать санитарно-гигиенический режим структурного подразделения; правила по охране труда, электробезопасности и противопожарной безопасности.

Аспиранты изучают учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин, содержание лабораторных, практических или семинарских занятий. Они изучают лекции по тематике планируемых лабораторных, практических или семинарских занятий, подбирают учебно-методические материалы по предложенным дисциплинам. Аспирантами разрабатываются конспекты для проведения самостоятельных, лабораторных, практических или семинарских занятий.

Аспиранты участвуют в разработке учебно-методического обеспечения дисциплины (рабочие программы, фонды оценочных средств и др.).

Для прохождения практики аспирант и руководитель выбирают учебную дисциплину для подготовки и самостоятельного проведения занятий. График работы аспиранта составляется в соответствии с расписанием



учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедры метеорологии и климатологии.

#### **4. Проведение занятий по дисциплинам кафедры.**

Проведение занятий (практических, семинарских или лабораторных) в соответствии с графиком работы аспиранта и расписанием учебных дисциплин по самостоятельно разработанным конспектам. Подготовка и организация занятий осуществляется при непосредственном участии и контроле методиста и преподавателя соответствующей дисциплины. Программой практики должно быть предусмотрено проведение аспирантом открытых занятий с последующим их обсуждением с методистом и преподавателями кафедры, реализующей соответствующую дисциплину (модуль).

#### **5. Подготовка отчета по результатам прохождения практики.**

Оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по педагогической практике.

По окончании практики подводятся итоги и обсуждаются результаты практики. С этой целью на базе факультета руководитель практики проводит итоговую конференцию в присутствии всех участников практики. Не позднее, чем через 2 недели после окончания практики, аспирант должен представить руководителю отчет по результатам практики.

Отчет аспиранта (согласно Положению о педагогической практике аспирантов, разработанному в соответствии с действующим федеральным законодательством об образовании, Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, Уставом и локальными нормативными актами Университета), как правило, содержит:

— индивидуальный план прохождения педагогической практики;



— проект рабочей программы дисциплины (раздела рабочей программы дисциплины);

— план учебного занятия.

Отчет заслушивается и обсуждается на кафедре метеорологии и климатологии. На основании обсуждения результатов аспирант может быть «Аттестован» или «Не аттестован», о чем делается соответствующая запись в индивидуальном учебном плане аспиранта.

На основании отчетной документации аспиранту ставится дифференцированный зачет. Педагогическая практика считается завершенной при условии прохождения аспирантом всех этапов программы практики.

## **5 Организация педагогической практики**

5.1. Педагогическая практика является стационарной и проводится в Саратовском госуниверситете, на базе кафедры метеорологии и климатологии.

5.2. Непосредственное руководство педагогической практикой аспиранта осуществляется научным руководителем аспиранта.

5.3. Педагогическая практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Индивидуальный план педагогической практикой аспиранта утверждается на заседании кафедры метеорологии и климатологии.

## **6 Образовательные технологии, используемые при прохождении педагогической практики**

При реализации педагогической практики используются различные формы визуализации наглядного материала: физические и климатические карты полушарий, карты погоды, полученные в режиме реального времени с



помощью программы ГИС-Метео, плакаты, таблицы, находящиеся в фондах кафедры метеорологии и климатологии.

В ходе самостоятельной работы аспиранты знакомятся с публикациями в современных научных периодических изданиях: <http://elibrary.ru/issues.asp.?id=7892> «Метеорология и гидрология»; <http://elibrary.ru/issues.asp.?id=28163> «Метеорологический вестник» и др. Аспиранты используют сайты погоды ([http://meteo.infospace.ru/win/r\\_main.htm](http://meteo.infospace.ru/win/r_main.htm): Погода России, <http://www.meteo.ru/catalogue/weather.php>: сайт Мирового центра данных (Обнинск) и электронные архивы кафедры.

В процессе обучения активно используются следующие автоматические станции и компьютерные технологии:

- Автоматическая станция Vantage Pro (WP).
- Автоматический комплекс АИИС «Погода».
- Автоматизированное место синоптика (компьютерный класс с компьютерными программами и другими информационными технологиями)

В процессе прохождения практики аспиранты учатся использовать традиционные и новые педагогические технологии: программное обучение, проблемное обучение, ролевые игры, модульное обучение, информационные технологии.

## **7 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспиранта.**

### **7.1 Виды самостоятельной работы**

Самостоятельная работа аспиранта включает следующие аспекты:

#### **1. Самостоятельное изучение:**

- 1) нормативных документов Университета, санитарно-гигиенического режима СГУ; правил трудового распорядка, охраны труда, электробезопасности и противопожарной безопасности;



2) организационно-управленческой структуры и основных направлений научной деятельности базы практики – кафедры метеорологии и климатологии;

3) информационно-образовательной среды факультета: компьютерной базой данных, персональной страницы кафедры метеорологии и климатологии на официальном веб-сайте, знакомятся с учебно-методическими пособиями для проведения занятий, фондами библиотеки СГУ и библиотеки кафедры метеорологии и климатологии;

4) системы воспитательной работы в ВУЗе: овладением методикой планирования воспитательной работы с коллективом студентов, разработкой плана-графика проведения воспитательных мероприятий на период практики;

5) форм учебной и методической работы: аспиранты изучают учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин, содержание лабораторных, практических или семинарских занятий. Они изучают лекции по тематике планируемых лабораторных, практических или семинарских занятий, подбирают учебно-методические материалы по предложенным дисциплинам. Аспирантами разрабатываются конспекты для проведения самостоятельных, лабораторных, практических или семинарских занятий. Аспиранты участвуют в разработке учебно-методического обеспечения дисциплины (рабочие программы, фонды оценочных средств и др.).

2. Самостоятельная подготовка к проведению занятий, курсовому проектированию, групповым и индивидуальным консультациям, руководством практикой студентов, составлению проекта рабочей программы дисциплины (раздела рабочей программы дисциплины), плана учебного занятия и т. д.

3. Оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по педагогической практике.

4. Подготовка к публичной защите отчета с обсуждением на кафедре метеорологии и климатологии.



Для обеспечения самостоятельной работы аспирантов разработаны методические рекомендации, а также учебно-методические комплексы дисциплин и рабочие программы учебных дисциплин и практик, разработанные преподавателями кафедры метеорологии и климатологии.

## **7.2 Порядок выполнения самостоятельной работы**

Самостоятельная подготовка к занятиям осуществляется регулярно по каждому разделу практики и определяется календарным графиком практики. В ходе практики предполагается участие в установочной и итоговой конференциях, подготовка отчета по практике с прилагаемыми материалами, публичная его защита на кафедре метеорологии и климатологии.

## **8 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения педагогической практики**

По окончании практики аспиранты должны представить следующие материалы и документы:

- индивидуальный план;
- дневник практики с подписью руководителя практики;
- рецензии на проведенные занятия;
- отчет по педагогической практике.

Аспирант представляет отчет по практике не позднее 30 дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики.



## **8.1 Формы текущего контроля прохождения аспирантом педагогической практики**

Контроль этапов выполнения индивидуального плана педагогической практики проводится в виде собеседования с научным руководителем, предоставления планов занятий с их методическим обеспечением (с использованием современных средств: мультимедийные, аудио, видео и др.), анализа занятий с разными целями, составления психолого-педагогической характеристики студентов, разработки плана-графика проведения воспитательных мероприятий на период практики, предоставления письменного отчета по практике, устной защиты отчета.

## **8.2 Промежуточная аттестация по итогам прохождения аспирантом педагогической практики**

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Зачет выставляется руководителем практики от факультета после окончания практики.

Аспиранты, не выполнившие программу практики в отведенные для этого сроки по уважительным причинам, направляются на практику повторно по индивидуальному плану и по согласованию с руководством отдела аспирантуры.

Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прошедшие аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность. Ликвидация академической задолженности осуществляется в порядке, установленном в Университете.

Педагогическая практика считается завершенной при условии прохождении аспирантом всех этапов программы практики, публичной защиты отчета по практике и получения зачета.



### **8.3 Отчетная документация по педагогической практике аспиранта**

По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя;

- отчет о прохождении практики и материалы, прилагаемые к отчету (проект рабочей программы дисциплины или ее раздела, план учебного занятия и др.;

- отзыв научного руководителя о прохождении практики.

Отчет по результатам прохождения педагогической практики включает в себя описание проделанной работы. В качестве приложения к отчету должны быть представлены тексты лекций и планы семинарских *занятий*, составленные задачи, кейсы и т. д.

В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием и индивидуальным планом педагогической практики (см. *Приложение 2*).

### **8.4 Фонд оценочных средств**

Содержание фонда оценочных средств см. (Приложение №1).

## **9 Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики**

### *а) основная литература:*

1. Педагогика [Электронный ресурс]: учеб.пособие/ под ред. П.И. Пидкасистого.- 2-е изд., и доп.- М.: Юрайт, 2011.- 502, [1] с.- (Основы наук).- Библиогр. В конце глав.- ISBN 978-5-9916-0886-2 (Изд-во Юрайт).-ISBN 978-5-9692-0992-3 (ИД Юрайт): Б.ц.



*б) дополнительная литература:*

1. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход. – М.: Академия, 2007. – 216 с.
2. Талызина Н.Ф. Педагогическая психология. – М.: академия, 2006. – 288 с.
3. Татарченкова С.С. Урок как педагогический феномен: Учебно-методическое пособие. – СПб.: КАРО, 2005. – 448 с.
4. Конаржевский Ю.А. Анализ урока. – М.: Центр «Педагогический поиск». 2000.
5. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность: Учебн. Пособие для преподавателей / Отв. Ред. Ю.А.Кудрявцев – М.: Педагогическое общество России. 2001.

*в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:*

1. <http://www.nauka-i-shkola.ru/> - Наука и школа
2. <http://www.eduhmao.ru/info/1/3855/> - Методика преподавания учебных дисциплин в высшей профессиональной школе
3. <http://www.unn.ru/pages/issues/aids/2007/88.pdf> - Активные методы обучения в высшей школе
4. Adobe Photoshop
5. Corel DRAW
6. Power Point и другое специальное программное обеспечение

**10 Материально-техническое обеспечение педагогической практики**

1. Учебная лаборатория метеорологии, оснащенная метеорологическими приборами и установками.
2. Учебный гидрометцентр.
3. Метеостанция кафедры метеорологии и климатологии.



4. Автоматическая станция Vantage Pro (WP)
5. Автоматический комплекс АИИС «Погода»
6. Автоматизированное место синоптика (компьютерный класс с компьютерными программами и другими информационными технологиями)
7. Мультимедийные презентации.
8. Фотоматериалы.
9. Географические и климатические карты и атласы.
10. Карты по агроклиматическому районированию под ред. Д.И. Шашко.
11. Таблицы, схемы, графики, справочники.
12. Учебно-методическая, нормативно-правовая, организационно-управленческая и научная документация кафедры метеорологии и климатологии.

## **11 Особенности организации педагогической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие формы организации педагогического процесса и контроля знаний:

*-для слабовидящих:*

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

для выполнения контрольных заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке выполнения контрольных заданий оформляются увеличенным шрифтом (размер 16-20);

*- для глухих и слабослышащих:*



обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости аспирантам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

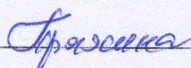
- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все контрольные задания по желанию аспирантов могут проводиться в письменной форме.

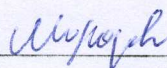
Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все аспиранты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению 05.06.01 Науки о Земле, направленность Метеорология, климатология, агрометеорология.

Авторы программы:

 С.И. Пряхина, д.с.-х.н., профессор  
кафедры метеорологии и климатологии

 С.В. Морозова, к.г.н., доцент  
кафедры метеорологии и климатологии

Программа одобрена на заседании кафедры метеорологии и климатологии от 11 февраля 2016 года, протокол № 10.

Программа актуализирована на заседании кафедры метеорологии и климатологии от 01 июля 2016 года, протокол № 16.

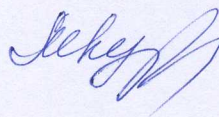
Подписи:

Заведующий кафедрой метеорологии  
и климатологии д.ф.-м.н.



М.Б. Богданов

Декан географического факультета,  
д.г.н. профессор



В.З.Макаров



## 1. Карта компетенций

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык)
ОПК – 2. Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.	<p><b><u>Знать:</u></b> основы педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях; особенности методов и приемов проведения лекционных, семинарских и практических занятий в Высшей школе; формы воспитательной работы со студентами, применяемыми в ВУЗе.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> организовывать учебный процесс и подвергать его всестороннему анализу; подбирать и разрабатывать учебно-методические материалы по предложенным дисциплинам; разрабатывать конспекты для проведения лекционных, самостоятельных, лабораторных, практических или семинарских занятий; выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся особенностей учебной, методической и воспитательной работы на географическом факультете; проводить и критически анализировать открытые занятия; участвовать в профессиональных дискуссиях по вопросам, касающимся разработки учебно-методического обеспечения дисциплин, давать адекватную оценку работы куратора в группе; правильно оформлять теоретические и эмпирические материалы в виде отчета по педагогической практике.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> умениями и навыками подготовки, проведения и анализа основных воспитательных мероприятий; навыками самообразования и саморазвития в условиях преподавания в Высшей школе; классическими и педагогическими приемами и новейшими педагогическими технологиями, а также средствами проведения отдельных видов учебных занятий по своему направлению обучения.</p>



## 2. Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Семестр	Шкала оценивания			
	2 (не зачтено)	3 (зачтено)	4 (зачтено)	5 (зачтено)
4 семестр	<p><b>Не знает:</b>                      –основы педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях;                      –особенности методов и приемов проведения лекционных, семинарских и практических занятий в Высшей школе;                      –формы воспитательной работы со студентами, применяемыми в ВУЗе.</p> <p><b>Не умеет:</b>                      –организовывать учебный процесс и подвергать его всестороннему анализу;                      – подбирать и разрабатывать учебно-методические материалы по предложенным дисциплинам;                      –разрабатывать конспекты для проведения лекционных, самостоятельных, лабораторных, практических или</p>	<p><b>Слабо знает:</b>                      –основы педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях;                      –особенности методов и приемов проведения лекционных, семинарских и практических занятий в Высшей школе;                      –формы воспитательной работы со студентами, применяемыми в ВУЗе.</p> <p><b>С трудом может:</b>                      –организовывать учебный процесс и подвергать его всестороннему анализу;                      – подбирать и разрабатывать учебно-методические материалы по предложенным дисциплинам;                      –разрабатывать конспекты для проведения лекционных, самостоятельных, лабораторных, практических или</p>	<p><b>Хорошо знает:</b>                      –основы педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях;                      –особенности методов и приемов проведения лекционных, семинарских и практических занятий в Высшей школе;                      –формы воспитательной работы со студентами, применяемыми в ВУЗе.</p> <p><b>Хорошо умеет:</b>                      –организовывать учебный процесс и подвергать его всестороннему анализу;                      – подбирать и разрабатывать учебно-методические материалы по предложенным дисциплинам;                      –разрабатывать конспекты для проведения лекционных, самостоятельных, лабораторных, практических или</p>	<p><b>Отлично знает:</b>                      –основы педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях;                      –особенности методов и приемов проведения лекционных, семинарских и практических занятий в Высшей школе;                      –формы воспитательной работы со студентами, применяемыми в ВУЗе.</p> <p><b>Уверенно умеет:</b>                      –организовывать учебный процесс и подвергать его всестороннему анализу;                      – подбирать и разрабатывать учебно-методические материалы по предложенным дисциплинам;                      –разрабатывать конспекты для проведения лекционных, самостоятельных, лабораторных, практических или</p>



	<p>семинарских занятий;          –выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся особенностей учебной, методической и воспитательной работы на географическом факультете;          –проводить и критически анализировать открытые занятия;          –участвовать в профессиональных дискуссиях по вопросам, касающимся разработки учебно-методического обеспечения дисциплин;          –давать адекватную оценку работы куратора в группе;          –правильно оформлять теоретические и эмпирические материалы в виде отчета по педагогической практике.</p> <p><b>Не владеет:</b>          –умениями и навыками подготовки, проведения и анализа основных воспитательных мероприятий;          –навыками самообразования и саморазвития в условиях преподавания в Высшей</p>	<p>семинарских занятий;          –выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся особенностей учебной, методической и воспитательной работы на географическом факультете;          –проводить и критически анализировать открытые занятия;          –участвовать в профессиональных дискуссиях по вопросам, касающимся разработки учебно-методического обеспечения дисциплин;          –давать адекватную оценку работы куратора в группе;          –правильно оформлять теоретические и эмпирические материалы в виде отчета по педагогической практике.</p> <p><b>Слабо владеет:</b>          –умениями и навыками подготовки, проведения и анализа основных воспитательных мероприятий;          –навыками самообразования и саморазвития в условиях преподавания в Высшей школе;</p>	<p>семинарских занятий;          –выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся особенностей учебной, методической и воспитательной работы на географическом факультете;          –проводить и критически анализировать открытые занятия;          –участвовать в профессиональных дискуссиях по вопросам, касающимся разработки учебно-методического обеспечения дисциплин;          –давать адекватную оценку работы куратора в группе;          –правильно оформлять теоретические и эмпирические материалы в виде отчета по педагогической практике.</p> <p><b>Хорошо владеет:</b>          –умениями и навыками подготовки, проведения и анализа основных воспитательных мероприятий;          –навыками самообразования и саморазвития в условиях преподавания в Высшей школе;</p>	<p>семинарских занятий;          –выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся особенностей учебной, методической и воспитательной работы на географическом факультете;          –проводить и критически анализировать открытые занятия;          –участвовать в профессиональных дискуссиях по вопросам, касающимся разработки учебно-методического обеспечения дисциплин;          –давать адекватную оценку работы куратора в группе;          –правильно оформлять теоретические и эмпирические материалы в виде отчета по педагогической практике.</p> <p><b>Уверенно владеет:</b>          –умениями и навыками подготовки, проведения и анализа основных воспитательных мероприятий;          –навыками самообразования и саморазвития в условиях преподавания в Высшей школе;</p>
--	--	--	---	---



	<p>школе;          –классическими и педагогическими приемами и новейшими педагогическими технологиями, а также средствами проведения отдельных видов учебных занятий по своему направлению обучения</p>	<p>–классическими и педагогическими приемами и новейшими педагогическими технологиями, а также средствами проведения отдельных видов учебных занятий по своему направлению обучения</p>	<p>–классическими и педагогическими приемами и новейшими педагогическими технологиями, а также средствами проведения отдельных видов учебных занятий по своему направлению обучения</p>	<p>–классическими и педагогическими приемами и новейшими педагогическими технологиями, а также средствами проведения отдельных видов учебных занятий по своему направлению обучения</p>
--	---	---	---	---



### 3 Фонд оценочных средств текущего контроля промежуточной аттестации

#### 3.1 Задания для текущего контроля

##### Собеседование с научным руководителем

Проводится по итогам выполнения каждого этапа работы, указанного в индивидуальном плане педагогической практики аспиранта.

##### Критерии оценки:

«Зачтено»	Аспирант в срок выполняет каждый из этапов прохождения практики, выполняет самостоятельную работу по подготовке к учебным занятиям, проводит занятия с использованием современных образовательных технологий.
«Не зачтено»	Аспирант не выполняет в срок каждый из этапов прохождения практики, плохо выполняет самостоятельную работу по подготовке к учебным занятиям, с трудом использует современные образовательные технологии на занятиях.

#### 3.2 Задания для промежуточной аттестации

По итогам выполнения индивидуального плана педагогической практики профильная кафедра проводит аттестацию аспиранта на основании представленного отчета о прохождении педагогической практики, материалов, прилагаемых к отчету, отзыва научного руководителя о прохождении педагогической практики. По результатам аттестации аспиранту выставляется дифференцированный зачет.

Отчет о педагогической практике должен иметь следующую структуру:

– Индивидуальный план педагогической практики вместе с индивидуальным заданием на *практику*.



- Дневник прохождения педагогической практики.
- Введение, в котором указываются:
  - цель, место, дата начала и продолжительность практики;
  - перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;
- Основная часть, содержащая:
  - анализ психолого-педагогической литературы по теме;
  - описание практических задач, решаемых аспирантом в процессе прохождения практики;
    - описание организации индивидуальной работы;
    - результаты анализа проведения занятий преподавателями и аспирантами;
- Заключение, включающее:
  - описание навыков и умений, приобретенных на практике;
  - предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;
    - индивидуальные выводы о практической значимости проведенного педагогического исследования.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Отчет обязательно должен содержать не только информацию о выполнении заданий по практике, но и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные каждым аспирантом самостоятельно.

Объем Отчета о прохождении педагогической практики составляет 20-30 страниц машинописного текста.

К Отчету прилагается отзыв научного руководителя.

Материалы практики после ее защиты хранятся на кафедре.



<b>КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА</b>	
<b>оценка</b> <b>«Отлично»</b>	<p><b>На высоком уровне владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· методиками подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;</li> <li>· навыками инновационных образовательных технологий;</li> <li>· навыками творческого подхода к профессиональной педагогической и научной деятельности;</li> <li>· навыками самостоятельного ведения различного рода занятий со студентами с учетом современных технологий обучения;</li> <li>· методикой планирования воспитательной работы с коллективом студентов.</li> </ul> <p><b>Отлично умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· анализировать лекционные, семинарские и практические занятия, на которых аспирант выступал в роли наблюдателя;</li> <li>· составлять планы-конспекты прочитанной лекции и практического занятия, утвержденные преподавателем и групповым руководителем;</li> <li>· разрабатывать тестовые задания по учебной теме для оценивания процесса обучения;</li> <li>· использовать тестовые технологии в образовательном процессе;</li> <li>· работать с группой;</li> <li>· проводить основные воспитательные мероприятия.</li> </ul> <p><b>Отлично знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· технологии обучения по предмету;</li> <li>· образовательные стандарты;</li> <li>· типовые и рабочие программы;</li> <li>· теорию и практику создания тестов и тестовых заданий;</li> <li>· систему воспитательную работу в вузе;</li> <li>· обязанности куратора.</li> </ul>
<b>оценка</b> <b>«Хорошо»</b>	<p><b>Хорошо владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· методиками подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;</li> <li>· навыками инновационных образовательных технологий;</li> <li>· навыками творческого подхода к профессиональной педагогической и научной деятельности;</li> <li>· навыками самостоятельного ведения различного рода занятий со студентами с учетом современных технологий обучения;</li> <li>· методикой планирования воспитательной работы с коллективом студентов.</li> </ul> <p><b>Хорошо умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· анализировать лекционные, семинарские и практические занятия, на которых аспирант выступал в роли наблюдателя;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>· составлять планы-конспекты прочитанной лекции и практического занятия, утвержденные преподавателем и групповым руководителем;</li> <li>· разрабатывать тестовые задания по учебной теме для оценивания процесса обучения;</li> <li>· использовать тестовые технологии в образовательном процессе;</li> <li>· работать с группой;</li> <li>· проводить основные воспитательные мероприятия.</li> </ul> <p><b>Хорошо знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· технологии обучения по предмету;</li> <li>· образовательные стандарты;</li> <li>· типовые и рабочие программы;</li> <li>· теорию и практику создания тестов и тестовых заданий;</li> <li>· систему воспитательную работу в вузе;</li> <li>· обязанности куратора.</li> </ul>
<p><b>оценка</b> <b>«Удовлетворительно»</b></p>	<p><b>Слабо владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· методиками подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;</li> <li>· навыками инновационных образовательных технологий;</li> <li>· навыками творческого подхода к профессиональной педагогической и научной деятельности;</li> <li>· навыками самостоятельного ведения различного рода занятий со студентами с учетом современных технологий обучения;</li> <li>· методикой планирования воспитательной работы с коллективом студентов.</li> </ul> <p><b>С трудом умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· анализировать лекционные, семинарские и практические занятия, на которых аспирант выступал в роли наблюдателя;</li> <li>· составлять планы-конспекты прочитанной лекции и практического занятия, утвержденные преподавателем и групповым руководителем;</li> <li>· разрабатывать тестовые задания по учебной теме для оценивания процесса обучения;</li> <li>· использовать тестовые технологии в образовательном процессе;</li> <li>· работать с группой;</li> <li>· проводить основные воспитательные мероприятия.</li> </ul> <p><b>Слабо знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· технологии обучения по предмету;</li> <li>· образовательные стандарты;</li> <li>· типовые и рабочие программы;</li> <li>· теорию и практику создания тестов и тестовых заданий;</li> <li>· систему воспитательную работу в вузе;</li> <li>· обязанности куратора.</li> </ul>



<p>оценка «Неудовлет- ворительно»</p>	<p><b>Не владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· методиками подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;</li><li>· навыками инновационных образовательных технологий;</li><li>· навыками творческого подхода к профессиональной педагогической и научной деятельности;</li><li>· навыками самостоятельного ведения различного рода занятий со студентами с учетом современных технологий обучения;</li><li>· методикой планирования воспитательной работы с коллективом студентов.</li></ul> <p><b>Не умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· анализировать лекционные, семинарские и практические занятия, на которых аспирант выступал в роли наблюдателя;</li><li>· составлять планы-конспекты прочитанной лекции и практического занятия, утвержденные преподавателем и групповым руководителем;</li><li>· разрабатывать тестовые задания по учебной теме для оценивания процесса обучения;</li><li>· использовать тестовые технологии в образовательном процессе;</li><li>· работать с группой;</li><li>· проводить основные воспитательные мероприятия.</li></ul> <p><b>Не знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· технологии обучения по предмету;</li><li>· образовательные стандарты;</li><li>· типовые и рабочие программы;</li><li>· теорию и практику создания тестов и тестовых заданий;</li><li>· систему воспитательную работу в вузе;</li><li>· обязанности куратора.</li></ul>
---	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский национальный исследовательский государственный  
университет имени Н.Г. Чернышевского»

Географический факультет

**ОТЧЕТ  
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

аспиранта ~~втор~~ого года обучения

по направлению **05.06.01 Науки о Земле**

направленность **Метеорология, климатология, агрометеорология**

**Ф.И.О.**

Научный руководитель  
профессор  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Заведующий кафедрой  
метеорологии и климатологии,  
д.ф.-м.н.  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_ Богданов М.Б.

Саратов, 2016



ПЛАН  
прохождения педагогической практики

№ п.п.	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечание
1	знакомство с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины)			
2	Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения			
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины			
4	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и (или) руководителя практики			
5	Проведение практических занятий со студентами			
6	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры			
7	Отчет на заседании кафедры			



**ГРАФИК**  
**работы аспиранта**  
**по проведению занятий**

Дисциплина \_\_\_\_\_

для студентов направления \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

географического факультета

(семинарские, лабораторные, практические)

п/п	Номер и тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания

План-конспект проведения семинарского (практического, лабораторного) занятия

Занятие № \_\_\_\_\_ (2 часа)

Тема: «

**Цели:**

**КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ**

(рассмотренные, изученные вопросы, решенные в аудитории задачи, домашнее задание и т.д.)

Литература:

- 1.
- 2.



## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **о прохождении педагогической практики**

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению практических (семинарских, лабораторных) занятий по дисциплине «\_\_\_\_\_» для студентов \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета по специальности \_\_\_\_\_. Изучены: учебный план специальности \_\_\_\_\_, рабочая программа дисциплины \_\_\_\_\_, учебно-методическая литература по дисциплине \_\_\_\_\_.

В ходе педагогической практики был разработан предварительный план конспект проведения занятий, который был согласован научным руководителем (руководителем педагогической практики). Были проведены \_\_\_\_\_ семинарских (практических, лабораторных) занятий (общим объемом \_\_\_\_\_ часов) по темам \_\_\_\_\_.

После проведения занятий был заслушан руководителем по результатам проведенных занятий и основных целей их проведения, а также основных трудностей в ходе подготовки к занятиям и при их проведении.