

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

«19»

Номер внутриуниверситетской регистрации

001-15-38



Основная образовательная программа
высшего образования

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Дошкольное образование

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная

Саратов

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
- 2. Характеристика направления подготовки (специальности)**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
 - 3.1. Область профессиональной деятельности
 - 3.2. Объекты профессиональной деятельности
 - 3.3. Виды профессиональной деятельности
 - 3.4. Задачи профессиональной деятельности
- 4. Требования к результатам освоения ООП**
- 5. Требования к структуре ООП**
- 6. Требования к условиям реализации**
 - 6.1 Требования к кадровым условиям реализации
 - 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению
- 7. Оценка качества освоения образовательной программы**
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

1. Общие положения

Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки Начальное образование:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки № 121 от 22.02.2018 г.);

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

2. Характеристика направления подготовки (специальности)

Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая на факультете психолого-педагогического и специального образования Саратовского национального исследовательского государственного университета имени Н. Г. Чернышевского, по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, очной формы обучения и профилю подготовки Дошкольное образование.

Трудоемкость ООП – 240 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Срок освоения ООП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профилю «Дошкольное образование» (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший программу, может осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

- педагогический;

- культурно-просветительский;

- проектный.

3.3 Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).
2.	01.003	Педагог дополнительного образования детей и взрослых. Настоящий профстандарт действует с 01.09.2022 по 01.09.2028 Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н

3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника:

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).	Педагогический	1. Проектирование и реализация образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования. 2. Реализация программ дошкольного образования. 3. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам.	Обучение, воспитание, развитие.

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).	Культурно-просветительский	Культурно-просветительская деятельность в процессе преподавания по основным и дополнительным общеобразовательным программам.	Просвещение.
01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).	Проектный	Разработка и реализация различного типа учебных проектов в образовательных организациях дошкольного образования.	Образовательные системы.

4. Требования к результатам освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1_Б.УК-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. 1.2_Б.УК-1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. 1.3_Б.УК-1. Рассматривает различные варианты решения

		<p>задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>1.4_Б.УК-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>1.5_Б.УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>1.1_Б.УК-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>1.2_Б.УК-2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>1.3_Б.УК-2. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>1.4_Б.УК-2. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>1.1_Б.УК-3. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>1.2_Б.УК-3. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p>1.3_Б.УК-3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность</p>

		<p>шагов для достижения заданного результата.</p> <p>1.4_ Б.УК-3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>
Коммуникация	<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)</p>	<p>1.1_ Б.УК-4. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>1.2_ Б.УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>1.3_ Б.УК-4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>1.4_ Б.УК-4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>1.5_ Б.УК-4. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>1.1_ Б.УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>1.2_ Б.УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,</p>

		<p>опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>1.3_Б.УК-5. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>1.1_Б.УК-6. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>1.2_Б.УК-6. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>1.3_Б.УК-6. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>1.4_Б.УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>1.5_Б.УК-6. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для</p>	<p>1.1_Б.УК-7. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и</p>

	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	соблюдает нормы здорового образа жизни. 1.2_Б.УК-7. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	1.1_Б.УК-8. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте. 2.1_Б.УК-8. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. 3.1_Б.УК-8. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте. 4.1_Б.УК-8. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. 5.1_Б.УК-8. Осуществляет действия, необходимые при угрозе и возникновении военных конфликтов, как гражданин, способный и готовый к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	1.1_Б.УК-9 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. 2.1_Б.УК-9 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

Гражданская позиция	<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>1.1_Б.УК-10 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, экстремизма и терроризма, формы их проявления в различных сферах профессиональной деятельности. 2.1_Б.УК-10 Демонстрирует знание российского законодательства о противодействии коррупции, терроризму и экстремизму, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. 3.1_Б.УК-10 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму в профессиональной деятельности. 4.1_Б.УК-10 Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции, экстремизму и терроризму. 5.1_Б.УК-10 Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.</p>
---------------------	---	--

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>1.1_Б.ОПК-1. Ориентируется в нормативно-правовых актах в сфере образования и норм профессиональной этики. 1.2_Б.ОПК-1. Обосновывает профессиональные действия, исходя из нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики. 1.3_Б.ОПК-1. Соблюдает правовые и этические нормы профессиональной деятельности.</p>
Разработка	ОПК-2	1.1_Б.ОПК-2. Дифференцирует

основных и дополнительных образовательных программ	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	компоненты основных и дополнительных образовательных программ. 1.2_Б.ОПК-2. Осуществляет разработку отдельных разделов рабочих программ учебных дисциплин (образовательных областей), в том числе программ дополнительного образования согласно направленности (профилю) образовательной программы. 1.3_Б.ОПК-2. Разрабатывает программу учебных дисциплин, образовательных областей, учебных курсов/модулей в рамках основной и дополнительной общеобразовательных программ, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.
Совместная индивидуальная учебная воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	1.1_Б.ОПК-3. Определяет и формулирует цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС. 1.2_Б.ОПК-3. Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. 1.3_Б.ОПК-3. Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	1.1_Б.ОПК-4. Обоснованно выбирает эффективные современные педагогические технологии, формы и методы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в урочной и внеурочной деятельности. 1.2_Б.ОПК-4. Проектирует и организует урочную, внеурочную и внешкольную деятельность обучающихся в целях их духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей, возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

		1.3_Б.ОПК-4. Анализирует реальное состояние духовно-нравственного воспитания в образовательной организации и определять его качество и уровень духовно-нравственного воспитания обучающихся и имеющиеся отклонения на основе научно обоснованных педагогических методов и психолого-педагогических диагностических методик.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	1.1_Б.ОПК-5 Понимает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, в том числе и обучающихся, испытывающих трудности в обучении. 1.2_Б.ОПК-5 Использует инструментарий и методы диагностики образовательных результатов обучающихся, диагностики причин затруднений в обучении. 1.3_Б.ОПК-5 Осуществляет объективную оценку образовательных результатов обучающихся в соответствии с реальными учебными возможностями детей.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	1.1_Б.ОПК-6 Понимает основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики. 1.2_Б.ОПК-6 Понимает особенности применения психолого-педагогических технологий (в том числе и инклюзивных), необходимых для адресной и индивидуальной работы с различными контингентами обучающихся. 1.3_Б.ОПК-6 Обладает действиями (навыками) оказания адресной индивидуальной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных	1.1_Б.ОПК-7. Определяет круг прав и обязанностей участников образовательных отношений специфику их взаимодействия в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной и внеурочной деятельности, в коррекционной работе. 1.2_Б.ОПК-7. Использует

	программ	коммуникативные технологии, в том числе приемами разрешения конфликтных ситуаций, учитывая индивидуальные психофизические, гендерные, этно-культурные и иные особенности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. 1.3_Б.ОПК-7. Способен к продуктивному взаимодействию с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся и социальными партнерами.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	1.1_Б.ОПК-8. Оперировать специальными научными знаниями и применять их в соответствии с установленными психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. обучающихся с особыми образовательными потребностями. 1.2_Б.ОПК-8. Использует специальные научные знания для выбора форм, методов, средств педагогической деятельности в зависимости от ее контекста. 1.3_Б.ОПК-8. Обоснованно выбирает методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в целях совершенствования образовательного процесса.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	1.1_Б.ОПК-9 Понимает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы реализации таких процессов и методов 1.2_Б.ОПК-9 Выбирает и использует современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. 1.3_Б.ОПК-9 Анализирует профессиональные задачи, выбирает и использует подходящие ИТ-решения.

4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач ПД	Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Педагогический	<p>- Реализация программ дошкольного образования</p> <p>- Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>ПК-1</p> <p>Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>1.1_Б.ПК-1</p> <p>Понимает концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса, определяемые ФГОС дошкольного образования; различает особенности проектирования образовательного процесса в дошкольной образовательной организации, дополнительного образования детей и взрослых, проектирует подходы к планированию образовательной деятельности; понимает содержание предмета (дисциплины, модуля) в образовательной организации дошкольного образования, дополнительного образования детей и взрослых;</p>	<p>ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)</p> <p>А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение</p> <p>В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования</p> <p>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</p> <p>Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>А/04.6 Педагогический</p>

			<p>проектирует формы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии и определяет методические закономерности и их выбора; знает особенности частных методик обучения</p> <p>1.2_Б.ПК-1</p> <p>Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования; проектирует элементы образовательной программы, рабочую программу педагога дошкольного образования по профильным предметам (дисциплинам, модулям); формулировать дидактические цели и задачи обучения профильным дисциплинам (предметам, модулям) и реализовывать</p>	<p>контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>
--	--	--	--	--

			<p>их в образовательном процессе; планирует, моделирует и реализует различные организационные формы в процессе обучения профильным предметам (дисциплинам, модулям); обосновывает выбор методов обучения и образовательных технологий, применяет их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых; планирует и комплексно применяет различные средства обучения</p> <p>3.1 Б.ПК-1</p> <p>Планирует и проектирует образовательный процесс; Применяет методы обучения и современные образовательные технологии по профильным</p>	
--	--	--	---	--

			предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ дошкольного образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых; Проводит систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению	
Педагогический	- Проектирование и реализация образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования	ПК-2 Способен использовать возможности образовательной среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета.	1.1_Б.ПК-2. Анализирует состояние образовательной среды, содержание образовательного стандарта дошкольного образования, выявляя целевые ориентиры педагогической деятельности для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета (предметной области, направленности). 1.2_Б.ПК-2. Выявляет возможности	ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение А/02.6 Воспитательная деятельность А/03.6 Развивающая деятельность В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования ПС 01.003 Педагог дополнительного

			<p>образовательно й среды, образовательно го стандарта дошкольного образования для достижения личностных, метапредметны х и предметных результатов обучения средствами преподаваемог о предмета.</p> <p>3.1_Б.ПК-2. Методически обосновывает варианты использования возможностей и минимизации рисков образовательно й среды, содержания образовательно го стандарта дошкольного образования для достижения личностных, метапредметны х и предметных результатов обучения средствами преподаваемог о предмета (предметной области, направленност и.</p>	<p>образования детей и взрослых</p> <p>Преподавание по дополнительным общеобразовател ьным программам А/01.6</p> <p>Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовател ьной программы А/02.6</p> <p>Организация досуговой деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовател ьной программы А/04.6</p> <p>Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовател ьной программы</p>
Педагогическ ий	- Реализация программ дошкольного образования посредством современных	ПК-3 Способен применять в обучении современные образовательн ые технологии,	1.1_Б.ПК-3. Применяет современные образовательн ые технологии, в том числе интерактивные	ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном

	образовательных технологий	в том числе интерактивные , и цифровые образовательные ресурсы	и цифровые образовательные ресурсы для решения различных видов учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организует их решение (в индивидуальной или групповой форме). 1.2_Б.ПК-3. Методически обосновывает целесообразности применения выбранных образовательных технологий и цифровых образовательных ресурсов в решении образовательных задач и формировании УУД. 3.1_Б.ПК-3. Определяет и оценивает педагогическую эффективность обучения с применением современных образовательных технологий, в том числе интерактивных , и цифровых образовательных ресурсов.	общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы
--	----------------------------	--	---	--

Педагогический	- Проектирование и реализация научно-исследовательской и научно-методической работы в образовательных организациях дошкольного образования	ПК-4 Способен вести научно-исследовательскую работу в области профильной дисциплины и методики её преподавания	1.1_Б.ПК-4. Формулирует в рамках определённой проблемы научно-исследовательской работы цель и совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение, методов педагогического исследования. 1.2_Б. ПК-4. Решает конкретные научно-исследовательские задачи на основе анализа информации и фактических материалов, с учётом принципов научно-педагогического исследования, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. 3.1_Б. ПК-4. Публично представляет и грамотно, аргументировано обосновывает результаты научно-исследовательской работы в	ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования
----------------	--	--	--	---

			области профильной дисциплины и методики её преподавания.	
Педагогический	- Проектирование и реализация воспитательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования	ПК-5 Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.	1.1 Б.ПК-5. Определяет в рамках педагогической ситуации совокупность взаимосвязанных методов, форм и средств воспитательной работы, стратегий и тактик педагогического сопровождения, обеспечивающих их эффективность. 1.2 Б. ПК-5. Разрабатывает план и программу воспитательной работы, а также индивидуальные образовательные траектории обучающихся в рамках педагогического сопровождения их социализации и профессионального самоопределения, в том числе, в условиях инклюзивного обучения. 3.1 Б. ПК-5.	ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) А/02.6 Воспитательная деятельность А/03.6 Развивающая деятельность ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам А/02.6 Организация досуговой деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную

			<p>Публично представляет и методологически обосновывает систему воспитательной работы и модель педагогического сопровождения обучающихся в процессе их социализации и профессионального самоопределения, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.</p>	<p>ьную программу, при решении задач обучения и воспитания</p>
<p>Проектный</p>	<p>Разработка и реализация различного типа учебных проектов в образовательных организациях дошкольного образования.</p>	<p>ПК-6 Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.</p>	<p>1.1_Б.ПК-6. Разрабатывает содержание отдельных этапов учебно-познавательных, творческих и практико-ориентированных проектов в образовательных организациях. 1.2_Б.ПК-6. Методически обосновывает целесообразность методов, форм и средств, избранных им для организации проектной деятельности обучающихся в образовательных организациях в педагогическо</p>	<p>ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) А/01.6 А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение А/02.6 Воспитательная деятельность А/03.6 Развивающая деятельность В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования</p>

			<p>й сфере. 3.1_Б.ПК-6. Планирует процесс разработки и реализации проектов различного типа (учебно-познавательных, практико-ориентированных, творческих, исследовательских и т.д.) в образовательных организациях в педагогической сфере с учетом возможных рисков.</p>	<p>В/02.6 Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>
<p>Культурно-просветительский</p>	<p>Культурно-просветительская деятельность в процессе преподавания по основным и дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>ПК-7 способен решать культурно-просветительские задачи в рамках урочной и</p>	<p>1.1_Б.ПК-7. Понимает специфику содержания культурно-просветительской деятельности в</p>	<p>ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем</p>

	<p>ьным программам.</p>	<p>внеурочной деятельности, во взаимодействии с родителями и социальными партнерами</p>	<p>рамках профильной подготовки. 1.2_Б.ПК-7. Разрабатывает педагогически обоснованные формы культурно-просветительской деятельности с обучающимися 3.1_Б.ПК-7. Проектирует взаимодействие с членами педагогического коллектива, родителями (законными представителями) и социальными партнерами для решения культурно-просветительских задач в сфере образования</p>	<p>общем образовании) (воспитатель, учитель) А/02.6 Воспитательная деятельность А/03.6 Развивающая деятельность В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования В/02.6 Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы</p>
--	-------------------------	---	--	---

**МАТРИЦА
соответствия компетенций и составных частей ООП
(бакалавриат «Дошкольное образование»)**

Структура учебного плана ООП бакалавра	Компетенции																									
	Универсальные компетенции (УК)										Общепрофессиональные компетенции (ОПК)									Профессиональные компетенции (ПК)						
Б1 Дисциплины	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
Обязательная часть	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
История России					+										+											
Философия															+											
Иностранный язык				+	+																					
Безопасность жизнедеятельности								+																		
Физическая культура и спорт							+																			
Основы права и антикоррупционного поведения									+	+																
Основы экономики и финансовой грамотности									+																	
Психология																	+	+								
Педагогика											+						+	+			+	+				
Культура устной и письменной речи учителя															+			+								
Информационные технологии в педагогическом образовании																			+			+				
Возрастная анатомия, физиология, гигиена																	+	+								
Основы научной и проектной деятельности в организации общего образования																		+					+			+
Обучение детей и подростков с особыми образовательными потребностями														+			+							+		
Методика обучения и воспитания											+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
Методика обучения в дошкольном образовании											+	+	+		+			+			+					+
Методика воспитательной работы															+			+							+	+
Русский язык				+														+			+			+		
Основы вожатской деятельности															+		+									+
Детская литература																		+			+					+
Теория и методика развития речи дошкольника				+																						
Основы культуры чтения	+																									
Формирование математических представлений у детей дошкольного возраста																+						+				

Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций выпускников

В СГУ созданы все необходимые условия, обеспечивающие развитие универсальных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ. Следует выделить три основных направления деятельности, в рамках которых решается данная проблема:

- научно-исследовательская и инновационная деятельность;
- внеучебная работа (воспитательная, социальная);
- учебный процесс.

В рамках каждого из этих направлений решаются свои задачи, способствующие достижению общей цели: подготовка выпускника, обладающего не только профессиональными знаниями, но и обладающего систематическими представлениями об окружающем мире, необходимыми коммуникативными навыками умеющего ориентироваться в современной социокультурной реальности и т.д.

Студенты активно вовлекаются в исследовательскую и инновационную деятельность. В университете действуют около 300 студенческих научных семинаров и кружков, позволяющих студентам вырабатывать навыки аналитической, творческой работы. Некоторые из них, такие как, например, модель ООН, вышли за рамки отдельных направлений и специальностей, приобретя межфакультетский характер. В СГУ созданы малые инновационные предприятия, реализующие проекты по разработке и внедрению в производство новых материалов и технологий. К работе этих предприятий также привлекаются студенты старших курсов, которые получают возможность приобрести опыт решения задач в рамках реального инновационного проекта. Студенты также участвуют в исследованиях в рамках кафедральных НИР, инициативных тем и грантов.

Большую роль в формировании универсальных компетенций у студентов играет их вовлечение в значимые для Университета мероприятия и проекты, такие, например, как празднование 110-летия СГУ, проведение ежегодного фестиваля «Неделя педагогического образования», празднование 100-летия физико-математического, 100-летия гуманитарного, 100-летия высшего педагогического образования, «День К.Л. Мюфке в СГУ» и т.д.

Важным фактором, влияющим на формирование у студентов необходимых универсальных компетенций, является внеучебная работа.

Социальная работа

Универсальные компетенции обучающегося (УК) в СГУ формируются на основе решения задач по социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», корректного подхода к человеческим ресурсам в области системно выстроенной воспитательной работы и содействия трудоустройству выпускников. Указанным направлениям соответствуют элементы социальной, волонтерской и досуговой среды вуза.

Нормативно-правовую базу по социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов», «Положение о лаборатории инклюзивного обучения», «Положение о региональном волонтерском центре «Абилимпикс», «Положение о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение об образовательно-научном центре».

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, включая образовательно-научный центр, лыжная база, спортклуб, здравпункты, бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашове, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в Саратове и 1 общежитие в Балашове. Общежития – это не только объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функция социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления реализуется как на базе вузовских подразделений, так и в санаториях-профилакториях области по существующим договорам. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»), а также бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в Балашове.

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительной работе служит спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Традиционно в рамках пяти оздоровительных смен работают команды вожатых и воспитателей, студентам предоставляется бесплатное питание, программа организации летнего досуга/практики/возможности самообразования. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «научно-практическая», «лидерская/ творческая», «оздоровительная» и «спортивная». Во время спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, во время лидерской смены наиболее активные обучающиеся имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и навыков работы в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческим клубом СГУ. Во время научно-практической смены СОЛ «Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, Института филологии и журналистики, факультета психолого-педагогического и специального образования, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары и крупные всероссийские форумы Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов. Созданный на базе СОЛ «Чардым» научно-образовательный центр расширил диапазон летних научно-образовательных проектов и школ.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудниках, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт www.rabota.sgu.ru – это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися

вакансиями, оставить резюме, получить информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)) общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ.

Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Проекты Управления социальной работы:

- Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.
- «Марафон профессионального развития» и «Неделя без турникетов» – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты, студенты посещают предприятия области, знакомятся с базами практик.
- Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.
- Мероприятия, для студентов, получающих педагогическую специальность, представляют как внутривузовские проекты, ставшие уже международными (конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию»), так и стратегически важные для области программы, например, стратегия развития отдалённых районов Саратовской области.
- «День донора» – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.
- Проекты Регионального Волонтерского центра «Абилимпикс».

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников. В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют осознанию конкурентоспособности и востребованности на рынке труда будущих специалистов, а также помогают подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками, содействуя их социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- ❖ экскурсии в компании-работодатели;
- ❖ проведение деловых игр и тренингов;
- ❖ анкетирование студентов по вопросам трудоустройства;
- ❖ диагностическая работа на факультетах и институтах;

- ❖ участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов;
- ❖ работа с электронными ресурсами, освещающими деятельность РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ.

На факультете психолого-педагогического и специального образования сложилась традиция активного включения первокурсников во все направления деятельности студенчества. На базе факультета функционирует постоянный волонтерский корпус Волонтерского центра «Абилимпикс». Особую роль на факультете играет благотворительность. Студенты факультета традиционно принимают участие в различных благотворительных акциях (выезды с благотворительными спектаклями в детские дома и интернаты Саратовской области, участие в благотворительных мероприятиях, организованных партнерами вуза).

Факультет имеет богатый опыт обучения студентов с инвалидностью и активно внедряет инклюзивные практики в студенческую среду. На базе факультета открыта Лаборатория инклюзивного обучения, ежегодно студенты принимают участие в качестве волонтеров в различных инклюзивных мероприятиях (фестивали для детей с нарушениями в развитии, конкурс профессионального мастерства среди лиц с инвалидностью «Абилимпикс», Всероссийская акция «Инклюзивный музей» и т.д.). Что способствует формированию инклюзивной культуры и толерантности в студенческой среде.

Кафедры инициируют участие студентов в научных мероприятиях, олимпиадах, кейс-чемпионатах разного уровня, стимулируя профессионально-личностный рост обучающихся. Силами преподавателей ежегодно проводится Летняя школа для студентов 1-2-х курсов направления подготовки «Педагогическое образование» и «Специальное (дефектологическое) образование».

Воспитательная работа

Рабочая программа воспитания, разработанная в соответствии с Рабочей программой воспитания в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» (утверждена Ученым советом СГУ, далее - Рабочая программа воспитания в СГУ), с учетом целей, задач и результатов освоения ООП, ее профессиональной направленностью, учитывает ряд факторов:

традиции воспитательной работы, сложившиеся в университете (университет основан в 1909 году);

многолетний опыт подготовки кадров, в своей профессиональной деятельности подтвердивших не только свою высокую профессиональную квалификацию, но и навыки, полученные в результате эффективной системы воспитательной работы в СГУ;

заинтересованность руководства университета и всех структурных подразделений в системном гражданско-патриотическом и духовно-нравственном воспитании студентов;

готовность университетских преподавателей к повседневной аудиторной и внеаудиторной работе со студентами, интенсивному общению с обучающимися на волнующие их темы;

заинтересованность обучающихся в волонтерской и других видах активной деятельности, в университетских мероприятиях, способствующих личностному развитию.

Программа разработана в соответствии с нормами и положениями:

– Конституции Российской Федерации;

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;

– Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

– Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

– Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Письма Министерства науки и высшего образования №МН-11/311-ЕД от 08.04.2021 «О направлении методических рекомендаций»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся» воспитание понимается как «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Ключевые аспекты воспитательной работы в университете:

– студенческое самоуправление;

– духовно-нравственное, гражданско-патриотическое и профессиональное развитие;

– развитие мягких навыков (soft skills);

– популяризация массового спорта, творческого потенциала студентов;

– развитие наставнического и тьюторского движения в студенческой среде;

– волонтерская деятельность;

– расширение возможностей самореализации обучающихся.

Цель воспитательной работы – формирование воспитывающей среды для личностного, гражданского и профессионального становления обучающихся, формирование универсальных и профессиональных компетенций для удовлетворения потребностей в нравственном, интеллектуальном, культурном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы:

– расширение возможностей для самореализации обучающихся университета в сфере гражданско-патриотического, духовно-нравственного воспитания, профессиональной мотивированности: использование новых актуальных форматов и индивидуальной коммуникации в целях формирования у обучающихся патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей, сознательного выбора карьерной траектории;

- формирование культуры и этики профессионального общения;
- сохранение и приумножение существующих в университете традиций, направленных на формирование преемственности поколений;
- формирование у обучающихся потребностей и навыков здорового образа жизни, проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения студенческой молодежи;
- формирование готовности к самообразованию;
- развитие гражданской и социальной ответственности как важнейших черт личности, проявляющихся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- формирование опыта межнационального общения, предупреждения и разумного разрешения конфликтов;
- развитие органов студенческого самоуправления, повышение их воспитательного потенциала в учебном процессе и общественной деятельности;
- создание на факультете условий для развития студенческих инициатив и реализации различных студенческих проектов, развитие студенческого волонтерского движения, студенческих отрядов;
- развитие студенческих объединений, направленных на профессиональное и личностное развитие студентов;
- организация социально-психологической и психолого-педагогической помощи и поддержки студентов, совершенствование работы по адаптации студентов-первокурсников к учебно-воспитательному процессу в университете;
- совершенствование воспитательной и социальной деятельности в студенческом общежитии университета;
- развитие коммуникативных навыков для поддержания комфортных психологических условий в процессе учебы, внеаудиторной деятельности, в период проживания в университетских общежитиях;
- массовое вовлечение обучающихся в волонтерские движения и проекты;
- развитие студенческого тьюторства;
- поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для решения указанных задач ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В СГУ сформирована система воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

Студенческое самоуправление реализуется студенческими организациями через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций: Объединенный совет обучающихся СГУ; Совет студентов и аспирантов СГУ; Штаб студенческих отрядов СГУ; Волонтерский центр СГУ; Ассоциация клубов по интересам СГУ.

В течение года проводится более 300 мероприятий, студенческих программ, проектов и акций:

- Студенческий форум «ПРО100»;
- Всероссийский форум «Студенческий туризм в России»;
- Межрегиональный форум «Городские реновации»;
- Студенческий проект «Зимняя школа студенческого актива»;
- Проект «Подари капельку тепла детям»;
- Благотворительная акция «Планета детства»;
- Образовательные проекты: «Школа тьютора», «Школа старост», «Школа тренера»;
- Областной проект «Университет в школу»;

- Школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ»;
- Программа «Музеи СГУ - студентам»;
- Студенческий проект «Доска Почёта»;
- Гражданско-патриотический проект «День СГУ в парке Победы»;
- Студенческие проекты: «Эстафета студенческих инициатив», «Космическая эстафета»;
- Традиционные праздники: «День знаний», «Татьянин День», «Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна» и др.

Профессионально-трудовое воспитание реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов СГУ»: совместная работа с Саратовским региональным отделением Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»; организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации; организация строительных отрядов; организация сервисных отрядов и отрядов проводников.

Особое внимание в СГУ уделяется наставничеству.

Институт кураторства – одно из важнейших звеньев воспитательной системы. Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся «кураторские часы». В целях методической поддержки управление воспитательной работы со студентами ведёт «Школу кураторов». Ежегодно в СГУ проводится конкурс «Лучший куратор СГУ».

Совместно с кураторами в СГУ ведется активная работа тьюторского корпуса. Силами студентов старших курсов проводится адаптация и социализация первокурсников.

Управлением организации воспитательной работы со студентами ведется активная работа со старостами. Ежегодно в СГУ проводится Школа старост. Для мотивации тьюторов и старост в СГУ проводятся ежегодные конкурсы: «Лучший тьютор» и «Лучший староста».

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой.

Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение праздничных программ, экскурсии по музеям и поездки по историческим и памятным местам, проводятся встречи с ветеранами Великой Отечественной войны.

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется Студенческим клубом культуры. В институтах и на факультетах функционируют различные творческие коллективы: танцевальные и вокальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН.

Спортивно-оздоровительное воспитание реализуется через систему нестандартных спортивных мероприятий формата «Спортивное утро», «Лазертаг чемпионат». В рамках туристической деятельности в университете ведет свою активную деятельность студенческий туристический клуб «Дороги края». Члены клуба побывали на Кольском полуострове, Южном Урале, Горном Алтае, Кавказе, Краснодарском крае, а также во многих уголках Саратовской области. Пешие походы не единственный способ времяпрепровождения участников данного клуба. Периодически проводятся сплавы, туристические слеты и палаточные лагеря.

На факультете психолого-педагогического и специального образования мощным творческим и активизирующим потенциалом обладает Студенческий совет факультета. Под руководством председателя Студсовета происходит слаженная и взаимодополняющая работа всех направлений студенческой жизни: «Доброволец», «Медиа», «АРТ», «Культурно-массовый сектор», «Студенческая наука», «Спорт».

Студенты факультета являются участниками многих мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, финансовой грамотности, знаний о правилах дорожного движения, на формирование этнической и межкультурной толерантности.

На факультете под руководством преподавателей и студентов старших курсов культурно-массовая работа со студентами проводится на базе вокально-инструментального ансамбля «Гармония +», театра мод «Ключи к воображению», танцевального коллектива современного танца. Творческое начало студентов активно развивают кафедры с помощью кружковой работы.

Кафедры факультета проводят ряд воспитательных мероприятий, направленных на формирование творческой, заинтересованности в своей профессии и конкурентоспособной личности студентов, уделяя значительное внимание формированию научно-исследовательского компонента сознания обучающихся.

5. Требования к структуре ООП

В соответствии с п. 8 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; годовым календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профилю Дошкольное образование (Приложение 2).

Учебный план подготовки бакалавра включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 — «Дисциплины» — включает дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

В обязательную часть входят такие дисциплины, как: «История России», «Философия», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура и спорт», «Основы права и антикоррупционного поведения», «Основы экономики и финансовой грамотности», «Психология», «Педагогика», «Культура устной и письменной речи учителя», «Информационные технологии в педагогическом образовании», «Возрастная анатомия, физиология, гигиена», «Основы научной и проектной деятельности в организации общего образования», «Обучение детей и подростков с особыми образовательными потребностями» и другие.

Набор дисциплин, относящихся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата, и практик определен в объеме, установленном ФГОС ВО.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, состоит из следующих дисциплин: «Служба медиации в образовательном пространстве», «Организация внеучебной деятельности в дополнительном образовании», «Психология семьи и семейных взаимоотношений», «Педагогическое исследование в дошкольном образовании», «Образовательные программы для детей дошкольного возраста», «Методика организации детской изобразительной деятельности» и «Методика организации детской музыкальной деятельности».

В состав раздела «Дисциплины по выбору» входят следующие дисциплины: «Введение в учебный процесс», «Коммуникативный практикум», «Ассистивные информационно-коммуникационные технологии», «Основы педагогического мастерства»,

«Тренинг педагогического общения», «Проектная деятельность в дошкольном и дополнительном образовании», «Дополнительное образование в ДОО», «Детская практическая психология», «Психология детей дошкольного возраста», «Педагогика раннего возраста», «Этнопедагогика», «Взаимодействие ДОО с родителями», «Взаимодействие ДОО с социальными партнерами» и другие.

Блок 2 «Практики» относится к обязательной части и к части, формируемой участниками образовательных отношений. К обязательной части образовательной программы относятся следующие практики:

- 1) Ознакомительная практика (учебная практика);
- 2) Психолого-педагогическая практика (учебная практика);
- 3) Организационно-педагогическая практика (учебная практика);
- 4) Летняя вожатская практика (производственная практика);
- 5) Педагогическая практика 1 (производственная практика);
- 6) Педагогическая практика 2 (производственная практика).

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относится Преддипломная (научно-исследовательская) практика.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование. В блок «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая ее выполнение и процедуру защиты.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Порядок формирования дисциплин по выбору и факультативных дисциплин обучающихся устанавливает П 1.09.04 Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете.

Закрепление учебных дисциплин за образовательными структурами (институтами, факультетами) определяет Ученый совет СГУ. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план составлен в соответствии с требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Годовой календарный учебный график. (Приложение 3).

Рабочие программы дисциплин и (или) модулей (Приложение 4).

Рабочие программы учебной и производственной практик (Приложение 5).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование раздел основной образовательной программы «Практики» (для бакалавриата) является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

Рабочие программы учебных практик.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие учебные практики:

- 1) Ознакомительная практика;
- 2) Психолого-педагогическая практика;
- 3) Организационно-педагогическая практика.

Ознакомительная практика является учебной практикой, проводится непрерывно, на базе различных дошкольных образовательных организаций г. Саратова: МДОУ «Детский МДОУ «ЦРР — детский сад № 255 «Солнечная планета», МДОУ «Детский сад № 144 Солнечная страна», МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 101 «Жар-птица» Кировского района г. Саратова, МОУ «МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 44» Заводского района г. Саратова, МДОУ «Детский сад комбинированного вида №65» и др. во 2 семестре, продолжительность ее – 2 недели.

Ее цель – формирование у студентов первоначальных профессиональных навыков, способствующих мотивации к осуществлению собственной педагогической деятельности и осознанию социальной значимости своей будущей профессии.

Основными задачами ознакомительной практики является: ознакомление студентов с документацией по дошкольному образованию, в т.ч. ООП; ознакомление с современными педагогическими методиками и технологиями, применяемыми воспитателем дошкольной образовательной организации; формирование представлений об основных компонентах профессиограммы воспитателя; наблюдение за развитием игровой деятельности детей, проведением воспитателем непосредственно образовательной деятельности, изучение особенностей развивающей предметно-пространственной среды.

Тип практики — ознакомительная практика. Способ проведения учебной практики – стационарная.

Организационно-педагогическая практика является учебной практикой, проводится рассредоточено, на базе различных дошкольных образовательных организаций г. Саратова: МДОУ «Детский МДОУ «ЦРР — детский сад № 255 «Солнечная планета», МДОУ «Детский сад № 144 Солнечная страна», МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 101 «Жар-птица» Кировского района г. Саратова, МОУ «МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 44» Заводского района г. Саратова, МДОУ «Детский сад комбинированного вида №65» и др., в 3 семестре (2 2/3 недели). Способ проведения организационно-педагогической практики – стационарная.

Основная цель практики – приобщение студентов к организации воспитательной работы в образовательной организации и освоение трудовых функций воспитателя.

Задачи организационно-педагогической практики: ознакомление студентов с технологиями проектирования воспитательной системы образовательной организации, видами планов, основными направлениями воспитательной работы в образовательной организации; освоение основных трудовых функций воспитателя согласно профессиональному стандарту воспитателя, приобщение студентов к воспитательной деятельности и взаимодействию как со детьми, так и с другими с участниками образовательного процесса; отработка умений подготовки и проведения воспитательных дел в группе, способности осуществлять воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; развитие способности изучения возможностей, потребностей и достижений обучающихся, проектирования на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их воспитания и развития, осуществления педагогического сопровождения социализации обучающихся; развитие готовности к анализу результатов своего труда, способности проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития, и, как следствие, профессиональному и личностному самообразованию в вопросах воспитательной деятельности.

Психолого-педагогическая практика является учебной практикой, проводится непрерывно, в 4 семестре. Проводится на базе различных дошкольных образовательных организаций г. Саратова: МДОУ «Детский МДОУ «ЦРР — детский сад № 255 «Солнечная планета», МДОУ «Детский сад № 144 Солнечная страна», МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 101 «Жар-птица» Кировского района г. Саратова, МОУ «МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 44» Заводского района г. Саратова, МДОУ «Детский сад

комбинированного вида №65» и др. Продолжительность — 2 недели. Способ проведения учебной практики – стационарная.

Целью практики является формирование и интеграция в деятельности студентов основных психолого-педагогических компонентов профессиональной деятельности воспитателя. Основные задачи практики: овладение навыками психолого-педагогического изучения группы, отдельных воспитанников; подготовка студента к анализу профессиональной деятельности и активизация процесса профессионально-личностного саморазвития; формирование у студентов целостного представления об организации и функционировании психолого-педагогической службы образовательной организации и психолого-педагогического сопровождения детей в их индивидуальном развитии.

Рабочая программа производственной практики.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие производственные практики:

- 1) Летняя вожатская практика;
- 2) Педагогическая практика 1;
- 3) Педагогическая практика 2;
- 4) Преддипломная (научно-исследовательская) практика.

Летняя вожатская практика проводится в 4 семестре, непрерывно, проходит преимущественно на базе спортивно-оздоровительных лагерей и оздоровительно-образовательных центров Саратовской области (например: МУДО «Детский оздоровительно-образовательный центр Дубки»), а также иных в Российской Федерации. Студенты работают в качестве вожатых (волонтеров), педагогов-воспитателей. Способ проведения — стационарная.

Место проведения практики: стационарный летний оздоровительный лагерь, летний оздоровительный лагерь общеобразовательной организации (школьная площадка). Продолжительность практики – 4 недели.

Основные задачи летней вожатской практики: сформировать и развить у студентов умения и навыки самостоятельной работы с временным детским коллективом в период летних каникул; помочь овладеть различными формами и методами индивидуальной и групповой социально-педагогической деятельности; помочь овладеть технологией организации и проведения творческого досуга детей; сформировать навыки индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками, имеющими проблемы межличностного общения; создать условия для совершенствования коммуникативных, диагностических, организаторских, аналитических умений и профессионально значимых качеств.

Практикант выполняет обязанности вожатого детского оздоровительного лагеря. Ведущий вид деятельности, который осваивают студенты в ходе летней педагогической практики, - организационно-педагогическая работа. Она включает в себя: знакомство с условиями работы летнего лагеря, правилами внутреннего трудового распорядка, традициями лагеря; ознакомление с составом отряда, проверка степени готовности детей к выезду в лагерь, беседы с родителями, составление плана работы отряда, формирование органов самоуправления и работа с ними и т.д.; изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания; организация коллективной творческой деятельности по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.); освоение здоровьесберегающих технологий, организация режима отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию; осуществление сотрудничества с родителями.

Педагогическая практика 1 проводится непрерывно и стационарно, в 6 семестре, Проводится на базе различных дошкольных образовательных организаций г. Саратова:

МДОУ «Детский МДОУ «ЦРР — детский сад № 255 «Солнечная планета», МДОУ «Детский сад № 144 Солнечная страна», МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 101 «Жар-птица» Кировского района г. Саратова, МОУ «МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 44» Заводского района г. Саратова, МДОУ «Детский сад комбинированного вида №65» и др. Продолжительность практики – 9 и 1/2 недель.

Основная цель педагогической практики 1 – закрепление и практическое применение комплекса теоретических знаний, приобретение опыта самостоятельной педагогической деятельности. В ходе практики студент осваивает обязанности воспитателя группы детского сада. От пассивной формы на первой неделе (наблюдение за развитием игровой деятельности детей, за проведением непосредственно образовательной деятельности, изучение документации, особенностей развивающей предметно-пространственной среды, ознакомление с основной образовательной программой, реализуемой в группе) до овладения навыками воспитателя детского сада (организация игры, режимных моментов, проектирование и создание элементов развивающей предметно-пространственной среды, непосредственно образовательной деятельности) – таков путь, который проходит студент в течение Педагогической практики 1.

Педагогическая практика 2 проводится непрерывно и стационарно в 7 семестре, на базе различных дошкольных образовательных организаций г. Саратова: МДОУ «Детский МДОУ «ЦРР — детский сад № 255 «Солнечная планета», МДОУ «Детский сад № 144 Солнечная страна», МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 101 «Жар-птица» Кировского района г. Саратова, МОУ «МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 44» Заводского района г. Саратова, МДОУ «Детский сад комбинированного вида №65» и др. Продолжительность практики – 9 и 5/6 недель.

Основная цель – овладение профессионально-педагогическими умениями и навыками, практическое применение комплекса теоретико-педагогических знаний, обретение опыта самостоятельной педагогической деятельности.

Задачи «Педагогической практики 2»: совершенствование профессиональных умений и профессионально значимых качеств личности будущих педагогов дошкольного образования на основе повышения уровня их самостоятельности, расширении сферы деятельности; формирование и совершенствование креативных умений в активной педагогической деятельности; закрепление и расширение знаний по организации методической работы воспитателя детского сада; закрепление и расширение знаний и умений студентов по взаимодействию с родителями, семьей, учреждениями социальной защиты детей; дальнейшее совершенствование исследовательских умений.

Практикант выполняет обязанности воспитателя группы дошкольной образовательной организации. В процессе практики он осваивает следующие виды деятельности: изучение документации ДОО (устав; основная образовательная программа; парциальные программы, реализуемые в группе; план развития ДОО и др.); наблюдение за деятельностью воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагогов дополнительного образования; наблюдение за деятельностью детей (педагогическая диагностика и мониторинг); организация совместной деятельности детей и взрослых в центрах познавательной, физической, художественно-эстетической активности; проектирование и создание компонентов развивающей предметно-пространственной среды; реализация содержания и задач образовательных областей «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие», «Познавательное развитие». «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие» в различных формах свободной, самостоятельной и непосредственно образовательной деятельности; знакомство с планом методической работы, посещение заседаний методического совета, педагогического совета, психолого-педагогических тренингов, педагогических семинаров-практикумов, родительских собраний и конференций; выполнение исследовательских заданий по теме курсового исследования; оказание помощи воспитателю во всех видах его деятельности.

Преддипломная (научно-исследовательская) практика является заключительным звеном в системе практик бакалавра, обучающегося по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю Дошкольное образование.

Преддипломная практика проводится в форме практики по получению профессиональных умений в области научно-исследовательской деятельности в области дошкольного образования. Организация проведения практики осуществляется непрерывно. По способу проведения практика является стационарной. Продолжительность – 7 и 2/3 недель. Сроки проведения практики, согласно учебному плану подготовки бакалавра по профилю «Дошкольное образование», – 8 семестр.

Место проведения практики – кафедра методологии образования. Кафедра обладает высоким кадровым потенциалом, соответствующим требованиям ФГОС ВО. Доля преподавателей, имеющих ученую степень или ученое звание, составляет 100 %. Доля преподавателей, имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавр «Дошкольное образование», составляет 100 %. На факультете психолого-педагогического и специального образования имеется необходимое научно-техническое обеспечение: компьютерный класс с выходом в Интернет, аудитории (кабинеты), оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами, медиазал ЗНБ СГУ.

В соответствии с программой научного исследования, практикант может проводить отдельные этапы научного исследования непосредственно в образовательной системе, на базе дошкольных образовательных организаций, как города Саратова, так и Саратовской области; на факультете психолого-педагогического и специального образования.

Целями преддипломной практики является уточнение основных положений выпускной квалификационной работы; развитие навыков планирования и проведения научно-исследовательского педагогического эксперимента в дошкольном образовании, обусловленного задачами выпускной квалификационной работы; овладение видами профессиональной деятельности на уровне, соответствующем степени «бакалавр» по профилю подготовки «Дошкольное образование»; подготовка к целостному выполнению функций педагога дошкольного образования; совершенствование профессионально значимых качеств личности, развитие профессионального мышления и рефлексии.

Выбор мест прохождения всех видов и типов практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Рекомендации по организации научно-исследовательской деятельности студентов

Научно-исследовательская деятельность студентов – это одно из основных направлений в процессе обучения, которое способствует развитию профессиональных качеств студента.

Научная деятельность студентов является целостной системой исследовательских работ, направленных на изучение актуальных проблем педагогического профиля, а также одним из главных средств достижения государственных стандартов качества подготовки специалистов с высшим образованием и подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации. Эти задачи реализуются за счет интеграции учебного процесса и научных исследований, подготовки специалистов на основе использования новейших достижений научно-технического прогресса, проведения научных конференции, семинаров, олимпиад, конкурсов студенческого творчества, а также привлечения специалистов высшей квалификации, ведущих ученых и высококвалифицированных практиков к осуществлению учебного процесса.

Существует 2 вида научно исследовательской деятельности студентов: деятельность в рамках учебного плана (курсовые, рефераты, дипломная работа); добровольная

деятельность, не входящая в программы обучения (кружки, конференции, олимпиады, конкурсы).

Научно-исследовательская деятельность в рамках учебного плана выполняется студентами в учебное время и призвана привить им навыки самостоятельного изучения дисциплин, ознакомиться с реальными лабораториями, работой в коллективе.

К основным видам учебно-исследовательской деятельности относятся: написание курсовых и дипломных работ, работа студентов в учебных лабораториях, участие в научных семинарах, а также работа студентов при прохождении производственной практики.

Научно исследовательская деятельность студентов во внеучебное время включает: научные кружки, научно-практические конференции, конкурсы и др.

Научные кружки – наиболее популярный вид НИРС в ВУЗах страны. Руководят кружками, как правило, преподаватели ВУЗа. Деятельность кружка направлена на изучение проблем общественных, гуманитарных, прикладных наук. В процессе деятельности научных кружков студенты изучают и проводят анализ реальных документов, участвуют в деловых играх, проводят эксперименты, создают что-то новое.

Ещё одним видом научно-исследовательской деятельности являются научно-практические конференции, предполагающие не только подготовку теоретических докладов, но и активное обсуждение студентами возможных решений практических проблем. Выступление е перед значительной аудиторией слушателей способствует совершенствованию ораторского мастерства.

Самостоятельная научно-исследовательская работа студента включает: анализ нормативно-правовой базы и программно-методических материалов по теме исследования; сбор эмпирического материала для выпускной квалификационной работы (в формах наблюдения, анкетирования, тестирования, социометрии и др.); самостоятельную разработку методических материалов по проблеме научного исследования; подготовку экспериментальных материалов и проведение констатирующего, формирующего и контрольного этапов опытно-экспериментальной работы; интерпретацию полученных результатов в соответствии с концепцией выпускной квалификационной работы; оформление результатов исследования (статистическая обработка результатов опытно-экспериментальной работы).

С основными этапами научно-исследовательской работы можно познакомиться в пособии: Курсовые и выпускные квалификационные работы бакалавров по профилю подготовки «Дошкольное образование» / авт.-сост. *Л.В. Горина, И.В. Кошкина*. Саратов: ИЦ «Наука», 2014. Там же приводятся порядок выполнения курсовых работ и ВКР, примерный алгоритм проведения исследовательской работы, психолого-педагогического обследования, обобщения педагогического опыта, апробации опыта, организации и проведения опытно-экспериментальной работы; рекомендации по оформлению результатов исследования, примерный план публичной защиты, правила презентации научного исследования, критерии оценки и др.

Методические рекомендации по применению образовательных технологий

Успешная реализация ООП «Дошкольное образование» требует сочетания активных и интерактивных образовательных технологий.

Выбор образовательной технологии зависит, прежде всего, от того, какие цели ставит педагог в процессе организации занятий:

теоретическая информация о различных способах достижения конкретной цели в виде различных стратегий практических действий субъектов образовательного процесса;

преобразование имеющейся теоретической информации в предписывающую информацию для педагога или преподавателя и обучающихся, которое необходимо

произвести и которое действительно осуществляется с целью обеспечения желаемого образовательного эффекта;

проект действий субъектов, реализация которого в образовательной практике гарантированно обеспечит достижение поставленной цели.

Выбор образовательной технологии должен осуществляться с учетом соответствия: закономерностям и принципам обучения; целям и задачам обучения; содержанию и методам данной науки вообще и данного предмета в частности; учебным возможностям обучающихся (возрастным, уровню подготовленности, особенностям коллектива в которой проводится обучение); особенностям внешних условий (географических, производственного окружения и др.); возможностям преподавателей: их предшествующему опыту, подготовленности, личностным качествам и т.д.

Таким образом, поскольку решение образовательных проблем и задач не исчерпывается применением ограниченного набора и строго определенных технологий, то в деятельности преподавателей на учебных занятиях, консультациях или экзаменах, внеаудиторной работе предусматривается как выбор уже известных, так и разработка новых технологий.

В ходе реализации ООП «Дошкольное образование» особое внимание уделяется аудиторным занятиям, ориентированным на организацию групповых форм обучения.

С целью развития у студентов интереса к изучаемым проблемам и повышения мотивации в учебном процессе используются различные типы лекций (лекция с заранее заданной логикой и содержанием, проблемно-поисковая, лекция-визуализация, лекция вариативного построения (импровизация), лекция-пресс-конференция). В структуру лекций включаются дифференцированные задания для дальнейшей самостоятельной работы студентов. На семинарских занятиях отдается предпочтение активным и интерактивным методам обучения, стимулирующим самостоятельность, активность, критичность мышления при обсуждении проблем, рефлексивность. Такой подход находится в русле компетентностно-деятельностной образовательной парадигмы.

Активные формы проведения занятий способствуют разнообразному (индивидуальному, групповому, коллективному) изучению (усвоению) учебных вопросов (проблем), активному взаимодействию обучаемых и преподавателя, живому обмену мнениями между ними, нацеленному на выработку правильного понимания содержания изучаемой темы и способов ее практического использования.

Отличительные особенности активных форм проведения занятий:

- целенаправленная активизация мышления (студент вынужден быть активным независимо от его желания);
- достаточно длительное время проявления обучаемыми активности в обучении (в течении всего занятия);
- самостоятельная творческая выработка решений, эмоциональная включенность;
- взаимодействие и сотрудничество преподавателя и студентов.

Классификация активных методов обучения

Неимитационные методы: активные (проблемные) лекции и семинары; тематическая дискуссия (круглый стол, пресс- конференции, научно-практическая конференция), мозговая атака (штурм, эстафета). Презентация. олимпиада, стажировка (без выполнения должностной роли) и др.

Имитационные методы. Игровые: игровое проектирование, разыгрывание ролей, деловая игра, игровые занятия на машинных моделях, искусственные образовательные среды, компьютерные деловые игры и др. *Неигровые:* ситуационные методы, кейс – технологии, анализ конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, действия по инструкции (алгоритму), групповой тренинг и др.

Активные метод обучения имеют целый спектр методологических преимуществ перед пассивным, связанных, прежде всего с развивающим потенциалом. Эти преимущества

основаны на активном, эмоционально окрашенном общении участников занятия друг с другом и с преподавателем: - добывание и применение знаний носят поисковый характер; - процесс обучения представлен как цепь учебных ситуаций; предполагается совместная деятельность преподавателя и студентов по решению задач обучения; - осуществляется включение студентов в ситуацию будущей профессиональной деятельности.

Одним из современных направлений развития активного обучения является **интерактивное обучение**. Основным способом организации взаимодействия преподавателя и обучающихся при этом становится не только активная обратная связь между педагогом и обучающимися, но и организация взаимодействия обучающихся между собой; взаимодействие преобладает над воздействием, активные методы обучения включают групповые формы обучения и субъект-субъектное взаимодействие. Однако в процессе интерактивного обучения меняются ведущие функции преподавателя. Преподаватель выполняет функции организатора и помощника, коллективное обучение в малых группах становится основной формой организации обучения.

Современные компьютерные телекоммуникации позволяют участникам вступать в интерактивный диалог (письменный или устный) с реальным партнером, а также делают возможным активный обмен сообщениями между пользователем и информационной системой в режиме реального времени. Компьютерные обучающие программы с помощью интерактивных средств и устройств обеспечивают непрерывное диалоговое взаимодействие пользователя с компьютером, позволяют обучающимся управлять ходом обучения, регулировать скорость изучения материала, возвращаться на более ранние этапы и т.п.

Широкое применение в современном образовательном процессе (в частности, при реализации программы бакалавриата подготовки «Дошкольное образование») находит **технология проблемного обучения**, использование которой способствует развитию у обучающихся навыков практической методической работы с различными видами учебной и профессиональной информации, формированию профессиональной рефлексии, что обусловило использование данной технологии в процессе организации не только практических и семинарских занятий, но и в процессе организации практик и, что особенно важно, в процессе научно-исследовательской работы.

Технология проблемного обучения подразделяется на следующие основные типы.

Проблемно-диалогическое обучение. Целевая установка и функции этой технологии – развитие мышления, умения коллективного поиска способов решения проблем, овладение приемами постановки вопросов, логически правильной формулировки ответа на них. Умения переформулирования проблемного вопроса, умение вести беседу по проблемам дошкольного образования и т.д. Содержание представляется в форме вопросов и ответов. Доминирующие формы организации занятий: семинары, диспуты. Основные методы обучения: диалогический, эвристический. Область применения – в основном при обсуждении проектной творческой деятельности в дошкольном образовании.

Проблемно-задачное обучение. Целевая установка и функции этой технологии – формирование умения анализировать содержание задачи (анализ данных), навыков их решения (в том числе и технических задач), развитие логического мышления и творческой активности учащихся, студентов. Содержание предмета представляется в виде задач. Доминирующие формы организации занятий: самостоятельные работы, семинарские занятия. Доминирующие методы обучения: исполнительский метод учения, (для решения типовых задач), поисковый (для решения продуктивных задач). Область применения – в основном при изучении предметов психолого-педагогического плана.

Проблемно модельное обучение. Целевая установка и функции этой технологии: развитие познавательной, социальной и профессиональной активности студента, усвоение навыков участия в деловых играх, профессионального общения и решения ситуативных проблемных задач, усвоение навыков управленческой деятельности. Учебный материал представлен в вербальной форме в виде вводной информации, проблем и других

источников. Доминирующие формы организации: деловая и имитационная игра. Основные методы – диалогический, информационные и поисковые методы работы. Область применения – подготовка специалистов в сфере дошкольного образования.

Проблемно-компьютерное обучение. Целевая установка и функции этой технологии: формирование умений и навыков решения с клавишными машинами. Развитие мышления обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей, усвоение знаний в определенной системе и определенном режиме учения. Доминирующая форма: компьютерное обучение. Основные методы учения: поисковый, частично-поисковый, исполнительский.

Проблемное обучение по образовательной программе включает:

1) *проектные работы.* Указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте.

2) *исследовательские работы и рефераты.* Указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.

3) *творчество: модели, творческие работы.* Указывается конкретная работа, дается ее краткое описание.

«Пусковым моментом» продуктивного, творческого мышления является проблемная ситуация. На этой основе строится технология проблемного обучения, сущность которого в столкновении обучающихся с учебными и жизненными проблемами и постановки их в этих ситуациях в положение «первооткрывателей», «исследователей».

Проблемное обучение включает этапы: осознание общей проблемной ситуации; ее анализ, формулировку конкретной проблемы; решение (выдвижение, обоснование гипотез, последовательную проверку их); проверку правильности решения.

В практике технологии проблемного обучения в дошкольном образовании существуют четыре уровня проблемности в обучении.

1. Преподаватель сам ставит проблемы (задачу) и сам решает ее при активном внимании и обсуждении обучающихся (традиционная система).

2. Преподаватель ставит проблему, обучающиеся самостоятельно или под его руководством находят решение: он же направляет их на самостоятельные поиски путем решения (частично-поисковый метод).

3. Обучающийся ставит проблему, преподаватель помогает ее решить. У обучающегося воспитывается способность самостоятельно формулировать проблему (исследовательский метод).

4. Обучающийся сам ставит проблему и сам ее решает (исследовательский метод).

При проблемном обучении всегда имеют место постановка и решение познавательной задачи или проблемы, выдвигаемой в форме вопроса, задания, задачи. Но не всякая проблемная ситуация становится проблемой, хотя каждая проблема содержит проблемную ситуацию. Вопрос, на который обучающийся заранее знает ответ, не является проблемой. Не является проблемой и понятный вопрос, ответ на который обучающемуся не известен и у него нет знаний для поиска решения.

Цель проблемного обучения в дошкольном образовании – подготовить человека к системе разумного поведения в предметной деятельности «Дошкольное образование»: предвидеть результаты своей деятельности, адекватно оценивать и прогнозировать их развитие, принимать целесообразное решение и действовать, предупреждая возникновение трудности. Развивать в каждом человеке генеративное мышление.

В проблемном обучении главным является исследовательский метод – такая организация учебной работы, при которой обучающиеся знакомятся с научными методиками добывания знаний в дошкольном образовании, осваивают элементы научных методов, овладевают умением самостоятельно добывать новые знания, планировать поиск и открывать новую для себя зависимость или закономерность.

Проблемное обучение характеризует исследовательскую работу студента на протяжении длительного времени. Поэтому они применяются для измерения качества

подготовки студента, он является одним из инновационных оценочных инструментов. Оценивание документов (записей, файлов) деятельности студента только на первый взгляд кажется простой процедурой. Большинство записей (документов, файлов) требуют профессионального суждения, большего количества оценщиков и системы оценивания.

Отметим, что оценивание образовательной деятельности студентов является в значительной степени качественным и субъективным. Более того, это достаточно трудоёмкий процесс. Задача руководителя НИР студента состоит в том, чтобы оценивание проектной деятельности сделать более точным, объективным и эффективным.

При аттестации материалов следует исходить из критериально-ориентированного подхода, т.е. оценка работ студентов должна проводиться по отношению к предписанным стандартам, установленным критериям, а не для того, чтобы сравнить уровень подготовки одного студента с уровнем другого.

Широкое применение в современном образовательном процессе **находит технология составления портфолио**, которую можно использовать на разных этапах обучения в вузе.

Электронное портфолио - это совокупность работ студентов, собранных с применением электронных средств и носителей. Эти средства или носители являются либо компакт-дисками в форме СВ-КОМ/ОУО (электронное портфолио), либо в виде вебсайта (онлайн- портфолио). В электронной форме удобно хранить и редактировать текстовые и аудиовизуальные файлы.

Использование портфолио в образовательном процессе способствует развитию у обучающихся навыков методической работы с различными видами учебной и профессиональной информации, систематизации профессиональных знаний, формированию профессиональной рефлексии, что обусловило использование данной технологии в процессе организации не только практических и семинарских занятий, но и в процессе организации практик и, что особенно ценно, в процессе научно-исследовательской деятельности.

Для профессионального педагогического образования целесообразно подразделить портфолио на следующие основные типы.

Портфолио по образовательной программе включает:

1) проектные работы. Указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте.

2) исследовательские работы и рефераты. Указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.

3) творчество: модели, макеты, творческие работы. Указывается конкретная работа, дается ее краткое описание.

Портфолио процесса. При применении данного типа портфолио в него включаются материалы, связанные со всеми аспектами и фазами процесса обучения. Они особенно полезны при мониторинге процесса обучения студентов. Этот тип портфолио может показать, как студенты воспринимают полученные знания или навыки и как они развиваются в процессе обучения, достигая необходимых общих и профессиональных компетенций. Портфолио представляет собой собрание различных учебных, творческих, проектных, исследовательских работ студента, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, прохождение элективных курсов, различного рода практик, спортивных и творческих достижений и др. Данный тип портфолио предполагает качественную оценку, например, по параметрам полноты, разнообразия и убедительности материалов, качества представленных работ, ориентированности на выбранный профиль обучения и др. Однако и количественная оценка с выставлением рейтинга студента при использовании данного типа портфолио также возможна.

Преимущества данного типа. Дает широкое представление о динамике учебной и творческой активности студента, направленности его интересов и мотивации.

Ограничения данного типа. Трудность итоговой оценки содержания данного типа портфолио и, как следствие, снижение его функции оценочного средства. Качественная оценка портфолио дополняет результаты итоговой аттестации студента, но не всегда может войти в образовательный рейтинг студента в качестве полноценной составляющей.

Портфолио – презентация. Данный тип портфолио лучше всего применять для итоговой оценки мастерства выпускников, для оценки их ключевых результатов. В него включаются лучшие работы студентов, выбранные как ими, так и преподавателями. Этот тип портфолио особенно хорошо совместим с электронным форматом, когда в разноплановые аудиовизуальные файлы могут быть включены: фотографии, видеозаписи и другие электронные отчеты о законченной работе студентов. Портфолио-презентация должно также включать письменный самоанализ объектов его содержания, т.е. размышления студентов о том, почему именно эти работы включены в портфолио.

Преимущества данного типа. Наряду с оценками, полученными при промежуточной аттестации, оценка портфолио может стать значимой составляющей общего рейтинга студента. Может быть использовано выпускниками как важная составляющая часть их самопрезентации потенциальным работодателям.

Ограничения данного типа портфолио. Дает представление только о результатах обучения, но не описывает процесс индивидуального развития студента.

Как показывает отечественный и зарубежный опыт, при внедрении метода портфолио на основании предложенных типов можно предложить конструировать и апробировать либо «комплексные» модели портфолио (включающие в себя все описанные типы в качестве своих разделов), либо «простые» (реализующие один или два из представленных типов). Например:

1) портфолио, состоящее из трех разделов (наиболее объемное и комплексное): раздел документов + раздел процесса + раздел презентации;

2) портфолио, состоящие из двух разделов: раздел документов + раздел презентации (наиболее подходящее выпускникам для их самопрезентации работодателям или на другой уровень образования).

Технология оценивания портфолио.

Портфолио характеризует исследовательскую работу студента на протяжении длительного времени. Поэтому они применяются для измерения качества подготовки студента, и, следовательно, портфолио - это один из инновационных оценочных инструментов. Оценивание документов (записей, файлов) портфолио студента только на первый взгляд кажется простой процедурой. Большинство записей (документов, файлов) требуют профессионального суждения, большего количества оценщиков и системы оценивания. Отметим, что оценивание портфолио студентов является в значительной степени качественным и субъективным. Более того, это достаточно трудоемкий процесс. Задача руководителя НИР студента состоит в том, чтобы оценивание портфолио сделать более точным, объективным и эффективным. При аттестации материалов портфолио следует исходить из критериально-ориентированного подхода, т.е. оценка работ студентов должна проводиться по отношению к предписанным стандартам, установленным критериям, а не для того, чтобы сравнить уровень подготовки студента с уровнем другого.

Таким образом, современные формы проведения занятий выстраиваются не на основе только когнитивных операций в усвоении, но и на основе взаимосвязи когнитивных, коммуникативных и личностно-смысловых аспектов научной деятельности. Овладение характером научной работы в таком случае происходит за счет взаимосвязи саморефлексии и усвоения знаний и умений в совместной деятельности, в процессе обмена ее смыслами. В результате реконструируется собственный опыт студента, т. е. происходит рост личностного развития за счет обогащения внутренних ресурсов личности.

Для создания технологий такого типа важна контекстуальность обучения и возможность принятия обучающимися различных ролевых позиций: исследователя, конкурсанта, проектировщика, эксперта, оппонента, референта, организатора научного

коллектива и т. д. В процессе смены позиций студент учится конструктивному диалогу и обмену смыслами деятельности, уважению к чужому мнению, планированию и организации научного процесса, решению конфликтных ситуаций, работе в команде, принятию ответственности, успеху в конкуренции, т. е. всему комплексу характеристик современной научной работы.

Образовательные технологии, применяемые при обучении лиц с ОВЗ

Обучение инвалидов разных нозологических групп имеет свою специфику. Выбор методов обучения для студентов с ОВЗ определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки профессорско-преподавательского состава, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами с ОВЗ и др. Рекомендуется применять социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в учебных группах.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств. Техническое обеспечение инклюзивного образования для студентов с нарушением слуха и зрения осуществляется с использованием мультимедийных средств и других технических средства приема-передачи учебной информации на занятиях в доступных формах.

Для студентов с *ОВЗ по слуху* предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

Для студентов с *ОВЗ по зрению* предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, брайлевская компьютерная техника, электронные лупы, видеувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения. Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с *нарушениями опорно-двигательной функции* предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации. Рекомендуется использовать специальные возможности операционной системы Windows, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Большие возможности предоставляет *электронное обучение, дистанционные образовательные технологии*. Главным преимуществом применения электронного образования, дистанционных образовательных технологий при обучении лиц с ОВЗ является возможность индивидуализации траектории обучения таких категорий граждан,

что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента с ОВЗ при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в деятельность обучающегося и преподавателя. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии позволяют эффективно обеспечивать коммуникации студента с ОВЗ не только с преподавателем, но и с другими обучающимися в процессе познавательной деятельности.

В образовательном процессе активно могут использоваться различные формы организации on-line и off-line занятий, в том числе, вебинары, виртуальные лекции, обсуждение вопросов освоения дисциплины в рамках чатов, форумов, выполнение совместных работ с применением технологий проектной деятельности с возможностью включения всех участников образовательного процесса в активную работу по изучаемым в ходе освоения дисциплины (модуля) вопросам.

Для лиц с ОВЗ устанавливаются *особые процедуры прохождения практик*. Выбор мест прохождения практики для студентов с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых трудовых функций.

Особенности проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой государственной аттестации студентов с ОВЗ. Предусматривается создание специализированных фондов оценочных средств, позволяющих оценить степень освоения обучающимся образовательной программы и достижение целей образовательной программы, выбор форм проведения аттестации и контроля знаний, применение специальных технических средств, привлечение ассистента.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для студентов с ОВЗ, наряду с другими категориями обучающихся, при необходимости предусматривается возможность обучения по индивидуальным учебным планам и индивидуальным учебным графикам.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов в течение учебного года, организуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Для этого преподавателями разработаны учебно-методические материалы. Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, рекомендованной литературы, активное участие на практических и семинарских занятиях. Также студенты выполняют учебно-исследовательские задания, контрольные и творческие работы, пишут конспекты, рефераты, анализируют примерные ООП дошкольного образования, проводят диагностику образования и развития обучающихся. Часть заданий студенты выполняют на педагогической практике. В течение учебного года преподаватели осуществляют текущий контроль над самостоятельной работой студентов, выполненные задания обсуждаются и анализируются на семинарах. Результаты самостоятельной работы учитываются преподавателями при проведении внутрисеместровой аттестации и подведении итогов работы студентов за каждый семестр.

Виды самостоятельной работы и краткие методические рекомендации для их организации

Работа с книгой. При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Правила самостоятельной работы с литературой. Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста:**

1. *информационно-поисковая* (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. *усваивающая* (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. *аналитико-критическая* (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. *творческая* (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения:** 1. *библиографическое* – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.; 2. *просмотровое* – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе; 3. *ознакомительное* – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала; 4. *изучающее* – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала; 5. *аналитико-критическое и творческое чтение* – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из

них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного: *аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения; *планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала; *тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала; *цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора; *конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.
2. Выделите главное, составьте план.
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Самопроверка. После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Консультации. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Подготовка к экзаменам и зачетам. Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

Правила подготовки к зачетам и экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали.

- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательные аргументированные точки зрения.

Правила написания научных текстов (рефератов, курсовых и дипломных работ):

- Важно разобраться сначала, какова истинная цель Вашего научного текста - это поможет Вам разумно распределить свои силы, время. Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы. Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроение поделиться своими рассуждениями.

- Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)? 1) должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного). 2) важно уметь отвлекаться от окружающей суеты (многие талантливые люди просто «пропадают» в этой суете), для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности. 3) научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей) время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время.

- Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно, а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы. Работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения крупным шрифтом наиболее важным мест и т. п.), у культурного читателя должна вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше – не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

- Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в учебном заведении порядков.

Правила написания, структура и оформление курсовой и выпускной квалификационной работы регламентируется следующим положением СГУ: СТО 1.04.01

– 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления».

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

«п. 40 Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее – пятибалльная система), то организация устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной организацией, в пятибалльную систему».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о промежуточной аттестации студентов» СГУ.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ООП по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль Дошкольное образование) кафедрой методологии образования разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 – «Педагогическое образование», профиль – «Дошкольное образование», для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ООП, создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Этот фонд включает в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и коллоквиумов, темы контрольных работ, примерную тематику курсовых работ и рефератов, тесты, вопросы к зачетам и программы к экзаменам, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ; коллоквиумов; зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов.

Рекомендуемые типы контроля для оценивания результатов обучения

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля: тестирование; индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы. Тестовые задания охватывают содержание всего пройденного материала. Индивидуальное собеседование, письменная работа проводятся по разработанным вопросам по отдельному учебному элементу программы (дисциплине).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие типы контроля: практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия.

Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложениях ко всем рабочим программам дисциплин и практик (**Приложение 6**).

6. Требования к условиям реализации

6.1 Требования к кадровым условиям реализации

Образовательный процесс по программе бакалавриата «Дошкольное образование» (направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование) на факультете психолого-педагогического и специального образования Саратовского государственного университета обеспечивается высоко квалифицированными научно-педагогическими кадрами.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 65 %.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, а также ведущие научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата «Дошкольное образование», составляет не менее 70 %.

Доля преподавателей, привлекаемых к реализации программы бакалавриата «Дошкольное образование» из числа руководителей и (или) работников образовательных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, составляет не менее 10 %.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Ресурсное обеспечение ООП СГУ «Дошкольное образование» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неорганичным доступом к электронной информационно-образовательной среде СГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории СГУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда СГУ обеспечивает:

Доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным зданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программам практик;

Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГУ.

СГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

На факультете психолого-педагогического и специального образования имеется необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения, который включает в себя:

- компьютерный класс с выходом в Интернет,
- аудитории (кабинеты), оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами,
- медиазал Зональной научной библиотеки СГУ,
- учебные и исследовательские лаборатории (центры).

На факультете продуктивно функционируют:

- психологическая лаборатория, где сосредоточены учебные пособия, демонстрационный материал и комплекс специального оборудования для лабораторных и практических занятий (научный руководитель профессор В. И. Страхов);

- научно-исследовательская лаборатория проблем школьной адаптации (научный руководитель доцент М. В. Григорьева);

- психолого-педагогический центр «Диалог», оснащенный необходимым диагностическим инструментарием (директор Т. В. Хуторянская);

- центр социально-образовательных инициатив, осуществляющий разработку социальных проектов как формы личностно и социально значимого продукта детско-взрослого сообщества (научный руководитель доцент Т. Н. Черняева);

- учебно-методический ресурсный центр на базе Центра развития психолого-педагогического образования (МАОУ «Лицей № 37» Фрунзенского района г. Саратова), соответствующий профильной направленности ООП бакалавриата;

- специализированная библиотека при кафедрах методологии образования, а также начального языкового и литературного образования и иных кафедр, соответствующих профильной направленности ООП бакалавриата.

7. Оценка качества освоения образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и в соответствии с п. 26 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Государственная итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

На факультете психолого-педагогического и специального образования организованы различные формы текущей аттестации студентов. Уровень требований при проведении текущей аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО. Эффективность системы контроля усвоения студентами программного материала обеспечивается достаточным количеством зачетов, экзаменов, курсовых работ, зачетных контрольных работ, предусмотренных учебным планом. Основной формой контроля является зачет и экзамен в период сессии; экзаменационные билеты по содержанию отвечают требованиям программы и оформлены в установленном порядке. Итоги внутрисеместровой аттестации анализируются кураторами групп и обсуждаются на заседаниях Совета факультета, кафедр и старостатах.

Основные принципы организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов Университета определяются П 1.03.10-2022 «Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования» (П 1.03.10-2022) Саратовского государственного университета.

Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения студентами образовательной программы, проверка и коррекция хода освоения теоретического материала, практических умений и навыков, а также компетенций в течение семестра. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. При балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов результаты текущего контроля учитываются в соответствии с П 1.06.04 - 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры». Текущий контроль успеваемости студентов проводится по всем дисциплинам (модулям) и практикам, предусмотренным учебным планом, и осуществляется преподавателями кафедр, за которыми закреплены данные виды учебной деятельности. В процессе текущего контроля успеваемости студентов используется фонд оценочных средств, прилагаемый к рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик в виде приложения. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на каждом занятии в формах, указанных в фонде оценочных средств. Формы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины. К формам текущего контроля успеваемости относятся, например: устный или письменный опрос; выполнение обучающимися всех видов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; выполнение доклада, реферата, презентации; тестирование по отдельным темам и разделам дисциплины, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов; устные зачеты по темам и разделам; оформление

отчетных документов по изучаемой теме; деловые и ролевые игры; прочие контрольные мероприятия.

Промежуточная аттестация студентов всех форм обучения проводится в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), а также в соответствии с учебными планами направлений подготовки и специальностей. Экзамены по факультативным и дополнительно изучаемым дисциплинам студент может сдавать в межсессионный период по согласованию с деканатом факультета (с получением соответствующего направления). Студенты, которым разрешен перевод на индивидуальный план обучения, могут сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период по направлениям деканата факультета. Индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации может быть установлен в следующих случаях: - обучение по совмещенным программам; - участие в выполнении научных проектов; - обучение в зарубежных вузах; - участие в значимых для Университета мероприятиях; - по состоянию здоровья; - при беременности. При необходимости на индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации могут быть переведены студенты-инвалиды и студенты с ограниченными возможностями здоровья. Перевод на индивидуальный график осуществляется по заявлению студента на основании приказа по Университету (филиалу) применительно к отдельной сессии. При дистанционном обучении промежуточная аттестация проходит с использованием видеоконференций, а также других информационных и телекоммуникационных технологий. Расписание экзаменов и зачетов для всех форм обучения утверждается ректором (проректором) и доводится до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за 15 календарных дней до начала промежуточной аттестации. Расписание составляется с таким расчетом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено, как правило, не менее 3 календарных дней. На досдачу учебных дисциплин в конце сессии может отводиться не более пяти дней. Пересдачи во время сессии не допускаются.

Защита курсовых работ (проектов), отчетов по учебной и производственной практикам осуществляется в сроки, установленные графиком учебного процесса, не позднее начала промежуточной аттестации. Оценки по курсовым работам (проектам) и практикам выставляются по итогам защиты студентами курсовых работ (проектов) и отчетов по практикам. Зачеты принимаются лекторами, преподавателями, ведущими практические, семинарские занятия. Студенты, выполнившие в срок все виды заданий и активно работавшие на занятиях, могут быть аттестованы без опроса по усмотрению преподавателя.

Зачеты по практическим дисциплинам у студентов очной форм обучения проводятся в течение 10 последних учебных дней, предшествующих экзаменационной сессии по дисциплинам, установленным рабочими учебными планами. Запрещается прием зачетов в часы проведения учебных занятий по другим дисциплинам. Допускается проведение зачетов в межсессионный период в тех случаях, когда запланированная продолжительность изучения дисциплины меньше продолжительности семестра.

Студент допускается к промежуточной аттестации при условии выполнения программ практик, сдачи курсовых работ (проектов), предусмотренных учебными планами данного семестра. Студенты, успешно сдавшие зачеты по практической части дисциплины, допускаются к сдаче зачета или экзамена по теоретической части дисциплины, если эти виды аттестации предусмотрены учебным планом. Студенты второго и последующих курсов на основании личного заявления по разрешению декана факультета по согласованию с преподавателем могут сдавать сессию досрочно. За один - два дня до даты проведения экзамена для каждой группы предусматриваются консультации, которые включаются в расписание экзаменационной сессии и проводятся преподавателями, читающими лекции по данной дисциплине. Консультации для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья могут проводиться с помощью технологий, применяемых при дистанционном и электронном обучении. При явке на

экзамен или зачет студент обязан иметь при себе зачетную книжку. В случае пересдачи дисциплины студент предъявляет преподавателю экзаменационный (зачетный) лист или направление, подписанные деканом факультета. Экзамены (зачеты) могут проводиться в любой форме в соответствии с рабочей программой дисциплины. Экзаменатор имеет право задавать дополнительные вопросы по всей программе курса, а также помимо теоретических вопросов предлагать другие задания. При проведении промежуточной аттестации у студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные для них фонды оценочных средств. Форма проведения экзамена (зачета) для студентов-инвалидов определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в виде тестирования и т.п.). В случае необходимости экзамен (зачет) для студентов-инвалидов может проводиться индивидуально, с выездом преподавателя на дом, или с помощью технологий, применяемых при дистанционном и электронном обучении. Экзамены и зачеты в период экзаменационной сессии принимают преподаватели, читающие лекции по данной дисциплине. Если отдельные разделы курса, по которому установлена одна форма отчетности, читаются несколькими преподавателями, то экзамен (зачет) может проводиться с участием всех преподавателей. В данном случае проставляется согласованная оценка за подписью одного экзаменатора по согласованию с деканатом факультета. При отсутствии преподавателя на экзамене (зачете) по болезни и другим причинам его замену осуществляет заведующий кафедрой либо по его поручению другой преподаватель кафедры. Во время проведения экзаменов и зачетов студенты могут пользоваться с разрешения преподавателя справочными материалами и другими пособиями. Время, предоставляемое студенту на подготовку к ответу на экзамене, составляет 30 минут, на зачете - 20 минут. По истечении этого времени студент обязан быть готовым к ответу. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (зачете). В случае болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных, студент (его родственники) обязан в трехдневный срок известить деканат факультета о пропуске экзаменов или зачетов. После закрытия медицинской справки студент в двухдневный срок представляет заверенную в Здравпункте университета справку о болезни в деканат, дирекцию. В порядке исключения медицинская справка, полученная из медицинской организации, расположенной вне городов Саратова и Энгельса, должна быть подтверждена выпиской из истории болезни и заверена в здравпункте Университета. Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана данного курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты, переводятся на следующий курс приказом ректора (директора филиала) по представлению декана факультета. Основанием для продления зачетно-экзаменационной сессии по уважительной причине является медицинская справка о болезни во время экзаменационной сессии, полученная в здравпункте Университета или справка о болезни, полученная в медицинских организациях по месту постоянного (временного) проживания в городах Саратове и Энгельсе и заверенная в здравпункте Университета, документ, подтверждающий уважительную причину пропуска экзаменов или зачетов. Экзаменационная сессия продлевается по уважительной причине на количество пропущенных дней по болезни или в других исключительных случаях, считая от начала следующего семестра. В случае если за время продления сессии по уважительной причине у студента остаются не сданные экзамены и зачеты, то ему продлевается срок сдачи экзаменов и зачетов до первого числа месяца, предшествующего сессии, уже как не сдавшему сессию по неуважительной причине.

Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата «Дошкольное образование»

Государственная итоговая аттестация проводится на основе «Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Саратовском государственном университете» (П 1.03.21 –

2015), разработанного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об образовании, нормативными и распорядительными актами Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы бакалавра.

Выпускная квалификационная работа.

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентами за годы освоения ООП знаний и умений, а также завершить формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

Выпускное исследование позволяет определить не только уровень полученных теоретических знаний, но и умение применить полученные знания по специальности при выполнении конкретных научно-теоретических и научно-практических задач образования.

К бакалаврской работе предъявляются следующие **требования**:

- работа должна иметь научно-исследовательский характер;
- тема выпускной работы должна быть актуальной, т.е. значимой в контексте современных психолого-педагогических и методических исследований, соответствующей современному состоянию и перспективам развития образования;
- бакалаврская работа должна содержать:
 - характеристику исследуемой проблемы;
 - знание и критический анализ монографической, периодической и другой литературы по избранной теме;
 - определение цели, задач, методов исследования;
 - описание, анализ, оценку эффективности проведенной опытно-экспериментальной работы;
 - обоснование выводов и практических рекомендаций;
 - список использованных документов, программ, научной и учебной литературы;
- выпускная работа должна отражать:
 - умение студента-выпускника самостоятельно собирать, систематизировать информацию, анализировать существующие программы, методы обучения и воспитания, видеть и понимать наметившиеся тенденции;
 - владение студентом-выпускником методами научного исследования;
- бакалаврская работа должна:
 - иметь четкую структуру;
 - отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
 - быть завершенным, грамотно оформленным исследованием.

Бакалаврская работа представляет собой законченное теоретическое и опытно-экспериментальное исследование одной из актуальных проблем методики начального образования младших школьников. Допускается выпускная работа теоретико-реферативного характера, если она содержит глубокий и всесторонний теоретический анализ проблемы.

Актуальность, научная новизна и практическая значимость бакалаврской работы являются основными критериями качества исследования.

Бакалаврская работа студента-выпускника подлежит обязательному рецензированию и защите в Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

Тема выпускной квалификационной работы утверждается на заседании кафедры в начале седьмого семестра (сентябрь-октябрь). После утверждения в протоколе заседания кафедры регистрируется точная формулировка темы с указанием Ф.И.О. студента и

научного руководителя, его статуса, места работы и занимаемой должности, фиксируется дата утверждения темы.

Руководитель определяет задание, в соответствии с учебным планом и программой государственной итоговой аттестации определяет порядок и сроки выполнения этапов выпускной квалификационной работы, контролирует ход выполнения работ, участвует в обсуждении полученных результатов. Задание на выпускную квалификационную работу утверждается на заседании кафедры.

Требования к выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации и СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления».

После завершения студентом выпускной квалификационной работы руководитель готовит на нее письменный отзыв и проверяет текст работы на объем заимствований. В отзыве руководитель дает общую характеристику работы студента, оценку его компетенций, определяет степень самостоятельности и способности студента к научно-исследовательской и практической деятельности, указывает объем заимствований в тексте работы, рекомендуемую оценку и возможность присвоения квалификации.

ВКР оценивается и рецензентом, который назначается из числа преподавателей кафедры, на которой пишется работа. Помимо оценки самой выпускной квалификационной работы, рецензия содержит анализ ее основных положений, использованных подходов, обоснованность выводов, соответствие опубликованных авторских работ (если они есть) тематике выпускной квалификационной работы, качество экспериментального исследования и др.

Основные положения выпускных квалификационных работ, за исключением выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, в виде автореферата размещаются в открытой электронно-библиотечной системе Университета (далее – ЭБС). Текст автореферата для размещения в ЭБС предоставляется в Научную библиотеку Университета в электронном виде. Ответственным за предоставление материалов в Научную библиотеку является заведующий кафедрой, на которой выполнялась выпускная квалификационная работа. Заведующий кафедрой дополнительно предоставляет в научную библиотеку сопроводительное письмо с указанием того, что в авторефератах отсутствует информация, не подлежащая размещению в открытом доступе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура автореферата включает в себя титульный лист, введение, краткое содержание, заключение, список используемых источников информации. Общий объем автореферата составляет 10-12 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал полторный).

Автореферат размещается в электронно-библиотечной системе Университета не позднее, чем через две недели после защиты выпускной квалификационной работы.

Критерии оценки

Государственная комиссия, оценивая квалификационную работу, руководствуется в совокупности следующими критериями:

Оцениваются:

- актуальность темы;
- научная новизна исследования;
- корректность постановки задачи;
- глубина разработки темы и умение самостоятельно решать поставленные в ходе исследования задачи, полнота решения поставленной задачи;
- уровень и корректность использования в работе современных достижений и методов исследования;

- обоснованность конкретных задач, решаемых в работе для достижения цели, обоснованность структуры работы;
- ясность, четкость, последовательность изложения;
- процесс защиты работы (содержание вступительного слова, ответов на поставленные в ходе защиты вопросы; отзыв научного руководителя, оценка рецензента);
- качество оформления квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация оценивает сформированность у выпускников следующих компетенций:

универсальных:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-10. Гражданская позиция (способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности);

общепрофессиональных:

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности,

профессиональных:

ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых;

ПК-2. Способен использовать возможности образовательной среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета;

ПК-3. Способен применять в обучении современные образовательные технологии, в том числе, интерактивные, и цифровые образовательные ресурсы;

ПК-4. Способен вести научно-исследовательскую работу в области профильной дисциплины и методики ее преподавания;

ПК-5. Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения;

ПК-6. Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.

ПК-7. Способен решать культурно-просветительские задачи в рамках урочной и внеурочной деятельности, во взаимодействии с родителями и социальными партнерами.

«Отлично» выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет глубокий критический анализ проблемы исследования, содержит всестороннее обсуждение и правильную оценку проведенной выпускником опытно-экспериментальной работы, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными рекомендациями. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание проблемы, свободно оперирует данными исследования, дает обоснованные рекомендации; демонстрирует умение кратко изложить содержание работы, использовать наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, свободно и аргументированно отвечать на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, содержит анализ научного состояния проблемы, в ней представлены достаточно подробное описание и обсуждение проведенной опытно-экспериментальной работы, соответствующие выводы. Однако рекомендации и выводы являются недостаточно обоснованными. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание проблемы, свободно оперирует данными исследования, вносит рекомендации по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ выполненной экспериментальной работы; в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные рекомендации. В отзывах рецензентов есть замечания по содержанию работы и методике анализа. В ходе защиты студент-выпускник показывает слабое знание проблемы, испытывает затруднения при ответах на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за работу, которая не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным исследованиям. Бакалаврская работа не носит исследовательского характера, не имеет анализа проблемы. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента есть серьезные критические замечания. При защите студент-выпускник испытывает затруднения при ответе на поставленные вопросы по теме работы, не знает теории вопроса, допускает существенные ошибки.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ.

1. Бизиборд как средство сенсорного развития детей раннего возраста.
2. Благополучие ребенка как качество деятельности дошкольной образовательной организации.
3. Взаимодействие ДОО с семьей по формированию трудовых навыков дошкольников.
4. Влияние конструктивно-модельной деятельности на творческое развитие старших дошкольников.
5. Возможности городской среды для организации семейного досуга ребенка-дошкольника.
6. Возможности методики Глена Домана для познавательного развития дошкольников.
7. Воспитание инициативности (активности, сопереживания, творческого начала) у дошкольников.
8. Воспитание ответственности у дошкольников какого-то возраста (вообще как качества личности) или ответственности за что-то, например, ответственности за поведение и т.д.
9. Воспитательный потенциал народной педагогики как условие нравственного воспитания дошкольников.
10. Интегрированные задания как средство развития творческих способностей старших дошкольников в художественно-эстетической деятельности.
11. Интерактивные формы взаимодействия дошкольной образовательной организации и семьи как фактор повышения качества дошкольного образования.
12. Использование LEGO DASTA для сенсорного развития младших дошкольников.
13. Использование Интернет-ресурсов в организации совместной деятельности дошкольников и их родителей.
14. Использование мультимедиа в образовательной работе с детьми младшего дошкольного возраста.
15. Использование народного фольклора как средства гендерного (по выбору студента) воспитания детей в условиях ДОО.
16. Использование развивающих медиа-ресурсов в дошкольном образовании
17. Квест как игровая форма комплексного решения образовательных задач в ДОО.
18. Квест как способ интеграции разных видов деятельности детей в ДОО.
19. Кейс-технологии социально-коммуникативного развития старших дошкольников
20. Коллекционирование как культурная практика современного дошкольника
21. Лекотека как форма педагогической поддержки игровой деятельности ребенка-дошкольника.
22. Мини-музей природы как средство экологического воспитания детей в ДОО.
23. Мультфильм как средство формирования у детей морально-нравственных понятий и чувств.
24. Организация совместной художественно-эстетической деятельности детей и взрослых как культурной практики.
25. Особенности организации семейного досуга ребенка-дошкольника.
26. Особенности формирования основ безопасного поведения в быту и природе на этапе дошкольного детства.
27. Патриотическое воспитание детей в процессе ознакомления с достопримечательностями родного края.

28. Педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста в творческой самостоятельной деятельности (в художественной, трудовой....)
29. Подвижная игра как средство развития коммуникативной компетентности дошкольников.
30. Приемы оптимизации работы с группой детей в условиях ДОО.
31. Применение электронных образовательных комплексов в работе с детьми старшего дошкольного возраста.
32. Развитие речевых навыков у детей дошкольного возраста средствами сказки.
33. Развитие творческих способностей дошкольников посредством нетрадиционных методов рисования.
34. Развитие умения детей работать в группе сверстников.
35. Родительский клуб как современная форма взаимодействия дошкольной образовательной организации и семьи.
36. Роль игрушки в развитии речи детей раннего дошкольного возраста.
37. Роль мультипликации в воспитании детей дошкольного возраста.
38. Роль предметно-игровой среды ДОО в приобщении детей к народным традициям.
39. Сказка как средство приобщения детей дошкольного возраста к морально-нравственным ценностям.
40. Теоретико-методические аспекты использования ЛЕПБУКА в образовательном процессе ДОО.
41. Формирование первичных представлений у дошкольников о малой родине и Отечестве в условиях ДОО.
42. Формирование у детей дошкольного возраста осознанного отношения к хозяйственно-бытовому труду.
43. Формирование у дошкольников гражданской позиции.... (по выбору студента) в ДОО.
44. Формирование у дошкольников знаний и уважительного отношения к государственным символам России, края, к историческим символам и памятникам Отечества.
45. Формирование у дошкольников краеведческой деятельности.... в ДОО.
46. Формирование у дошкольников познавательного туризма..... в ДОО.
47. Формирование у дошкольников чувства гордости за страну (в условиях игровой деятельности; в кружковой работе ДОО).
48. Формирование у дошкольников экономических представлений... в ДОО.
49. Формирование устойчивых норм патриотического поведения у старших дошкольников.

Тематика выпускных квалификационных работ утверждается на заседании кафедры, ежегодно корректируется и обновляется.

Структура и оформление выпускной квалификационной работы бакалавра регламентируется положением СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления».

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- устные и письменные экзамены;
- проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;

защиту курсовых работ студентов;
текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных работ студентами);

защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом центральной приемной комиссии;

результаты промежуточной успеваемости студентов – регистрируются в журнале учета успеваемости и листах посещения занятий;

результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачетной книжке студентов;

результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом аттестационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы (дипломы государственного образца с приложениями).

Детально механизмы обеспечения качества подготовки обучающихся описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:

– П 1.03.10-2022 «Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования» – определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.

– П 1.06.04 – 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» – определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» – определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 1.03.07 – 2015 «Положение о магистратуре» – устанавливает порядок магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров.

– П 1.03.44 -2021 «Положение о практической подготовке обучающихся СГУ» – устанавливает требования к организации и проведению практической подготовки в рамках дисциплин (модулей), практик, а также к оформлению документации в период прохождения практик.

– П 1.03.21 – 2015 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» – устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов.

– П 8.20.11 – 2023 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» – определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 1.03.08 – 2016 «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» – определяет порядок перезачета (переаттестации) обучающимся дисциплин (модулей), практик, освоенных при получении предыдущего образования.

– П 1.03.06 – 2015 «Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный учебный план» – определяет порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план в ускоренные сроки.

– П 1.03.17 – 2021 «Положение о разработке основной образовательной программы и рабочей программы дисциплины (модуля) высшего образования» – определяет структуру и порядок формирования в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки бакалавра, магистра, специалиста, реализуемых на основе ФГОС ВО, самостоятельно устанавливаемых Университетом образовательных стандартов и рабочей программы дисциплины (модуля) ВО.

– П 1.58.03 – 2018 «Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СГУ» - определяет условия и порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

– П 1.03.30-2016 «Положение об организации контактной работы студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, с преподавателем» – определяет виды и требования к объему контактной работы студента с преподавателем при реализации образовательных программ

– П 1.03.31-2016 «Порядок распределения студентов, осваивающих программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, на профили (специализации) в рамках направлений подготовки (специальностей) высшего образования».

– П 1.03.41-2021 «Порядок организации и проведения летней вожатской практики в СГУ» – устанавливает процедуру организации, проведения летней вожатской практики для обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, а также формы отчетности по итогам прохождения практики.

– П 1.03.42-2021 «Порядок организации и проведения организационно-педагогической практики в СГУ» – устанавливает процедуру организации и проведения организационно-педагогической практики студентов Университета.

– П 1.26.03-2016 «Положение о языке обучения в СГУ» – устанавливает общие требования к языку обучения при реализации образовательных программ.

– СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления»; - устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

– П 5.06.01 – 2022 «Положение об электронной библиотеке».

– П 1.06.05 – 2022 «Положение об электронной информационно-образовательной среде».

– П 1.58.01 – 2022 «Положение об электронных образовательных ресурсах для системы дистанционного обучения IPSILON UNI».

– П 1.58.02 – 2022 «Положение об электронных образовательных ресурсах в системе создания и управления курсами MOODLE».

– Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

На факультете психолого-педагогического и специального образования создан совет работодателей, который, в том числе, призван проводить экспертизу и рецензирование

разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и СГУ в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Декан факультета



Т.Г. Фирсова