

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор/СГУ

«22» 03 2021 г.

Номер внутриуниверситетской регистрации

007-2150

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
**39.04.01- «Социология»**

Профиль подготовки  
**«Социология молодежной политики»**

Квалификация (степень)  
**Магистр**

Форма обучения  
**очная**

Саратов

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. Общие положения**
- 2. Характеристика направления подготовки (специальности)**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
  - 3.1. Области профессиональной деятельности
  - 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника
  - 3.3. Перечень профессиональных стандартов
  - 3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника
- 4. Требования к результатам освоения ООП**
- 5. Требования к структуре ООП**
- 6. Требования к условиям реализации**
  - 6.1 Требования к кадровым условиям реализации
  - 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению
- 7. Оценка качества освоения образовательной программы**
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

## **1. Общие положения**

Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по направлению подготовки/специальности:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 39.04.01 «Социология» утвержден Министерством образования и науки РФ от 05.02.2018 г. №79.

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;  
Устав СГУ.

## **2. Характеристика направления подготовки (специальности)**

Основная образовательная программа (ООП), реализуемая СГУ на социологическом факультете по направлению подготовки **39.04.01- «Социология», очной** формы обучения и профилю подготовки **«Социология молодежной политики».**

Трудоемкость ООП - 120 зачетных единиц.

Срок освоения ООП - 2 года.

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**3.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший программу, может осуществлять профессиональную деятельность:**

- 01 Образование и наука;
- 03 Социальное обслуживание;
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность;
- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

### **3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника:**

- организационно-управленческий,
- научно-исследовательский,
- педагогический.

### **3.3 Перечень профессиональных стандартов**

- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 года N 298н (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., № 52016).

- 03.015 «Специалист по работе с молодежью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2020 № 59н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный № 58542).

- 40.011 «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам». Утвержден Министерством труда и социальной защиты РФ 4 марта 2014 г. №121н (зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ 21 марта 2014 г., №31692);

- 07.005 «Специалист административно - хозяйственной деятельности». Утвержден Министерством труда и социальной защиты РФ 2 февраля 2018 г. №49н (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 11 апреля 2018 г. №50729).

**3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника:**

область профессиональной деятельности	типы задач профессиональной деятельности	задачи профессиональной деятельности	объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	<p>Координация и поиск стратегий, технологий, ресурсов в научно-исследовательской и учебно-методической деятельности организаций и учреждений.</p> <p>Проведение исследований и научных мероприятий, получение новых результатов в области исследования и их апробация.</p>	<p>Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, их отражение в общественном сознании, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.</p>
	Организационно-управленческий	<p>Профессиональная поддержка специалистов, организация учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности организации.</p>	
	Педагогический	<p>Преподавание учебных курсов, дисциплин, модулей социально-гуманитарного цикла.</p> <p>Применение современных технических средств обучения и образовательных технологий в учебно-методической деятельности.</p>	<p>Студенты как специфическая социально-демографическая группа. Сотрудники образовательных учреждений.</p>

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	Научно-исследовательский	<p>Проведение исследований и научных мероприятий, получение новых результатов в области исследования и их апробация.</p> <p>Проведение социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа полученных данных; подготовка отчетов, обзоров, аннотаций, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов, презентаций, научных докладов и сообщений в соответствии с поставленными задачами.</p>	Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, их отражение в общественном сознании, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.
	Организационно-управленческий	Организация научных социологических исследований и мероприятий; разработка мероприятий по координации деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении работ с другими организациями.	Федеральные и региональные органы власти, СМИ.
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	Координация и руководство организационно-управленческой, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью организаций и учреждений.	Федеральные и региональные органы власти, СМИ, социологические центры и организации в различных сферах деятельности.

#### 4. Требования к результатам освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

##### 4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	<p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.</p>	<p><b>1.1_М.УК-1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p><b>1.2_М.УК-1.</b> Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.</p> <p><b>1.3_М.УК-1.</b> Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>
Разработка и реализация проектов	<p><b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p><b>2.1_М.УК-2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p><b>2.2_М.УК-2.</b> Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.</p> <p><b>2.3_М.УК-2.</b> Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и</p>

		<p>конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p><b>2.4. _М.УК-2.</b> Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p><b>2.5_М.УК-2.</b> Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p><b>3.1_М.УК-3.</b> Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p><b>3.2. _М.УК-3.</b> Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p><b>3.3_М.УК-3.</b> Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p><b>3.4_М.УК-3.</b> Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><b>3.5_М.УК-3.</b> Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
Коммуникация	<p><b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p><b>4.1_М.УК-4.</b> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).</p> <p><b>4.2. _М.УК-4.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p><b>4.3. _М.УК-4.</b> Оперировать жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного</p>

		<p>взаимодействия.</p> <p><b>4.4 М.УК-4.</b> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p> <p><b>4.5. Б.УК-4.</b> Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях. Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p><b>5.1 М.УК-5.</b> Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p><b>5.2 М.УК-5.</b> Использует навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении</p> <p><b>5.3 М.УК-5.</b> Учитывает особенности разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p><b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<p><b>6.1 М.УК-6.1.</b> Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p><b>6.2 М.УК-6.1.</b> Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.</p> <p><b>6.3 М.УК-6.1.</b> Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>6.4 М.УК-6.1.</b> Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.</p>

**4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

Категория общепрофессиональных компетенций	Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач.	<b>ОПК-1.</b> Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.	<p><b>ОПК-1.1.</b> Определяет релевантные для решения поставленной задачи источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ.</p> <p><b>ОПК-1.2.</b> Проводит поиск социологической информации, необходимой для решения поставленной задачи, получает на ее основе социологические данные.</p> <p><b>ОПК-1.3.</b> Выполняет необходимые статистические процедуры при использовании специализированных пакетов прикладных программ (таких, как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS).</p> <p><b>ОПК-1.4.</b> Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по заданной теме.</p> <p><b>ОПК-1.5.</b> Регламентирует процессы архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными правилами.</p> <p><b>ОПК-1.6.</b> Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора, обработки и представления информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.</p>

<p>Организация и проведение социологических исследований.</p>	<p><b>ОПК-2.</b> Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты.</p>	<p><b>ОПК-2.1</b> Операционализирует задачи конкретного социологического исследования.  <b>ОПК-2.2.</b> Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования.  <b>ОПК-2.3.</b> Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования.  <b>ОПК-2.4.</b> Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией исследования; контролирует сбор социологических данных.  <b>ОПК-2.5.</b> Оформляет научно-техническую документацию на всех этапах исследования.</p>
<p>Анализ социальных явлений и процессов, выявление и решение социально значимых проблем.</p>	<p><b>ОПК-3.</b> Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.</p>	<p><b>ОПК-3.1.</b> Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем.  <b>ОПК-3.2.</b> Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов.  <b>ОПК-3.3.</b> Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.</p>
<p>Экспертиза и консалтинг.</p>	<p><b>ОПК-4.</b> Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга.</p>	<p><b>ОПК4.1.</b> Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p>

		<p><b>ОПК 4.2.</b> Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в социальной сфере.</p> <p><b>ОПК 4.3.</b> Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.</p>
--	--	---

#### 4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач ПД	Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта <sup>1</sup> )
научно-исследовательский	<p>1. Координация и поиск стратегий, технологий, ресурсов в научно-исследовательской и учебно-методической деятельности организаций и учреждений.</p> <p>2. Проведение исследований и научных мероприятий, получение новых результатов в области исследования и их апробация.</p> <p>3. Проведение социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа полученных данных; подготовка отчетов, обзоров, аннотаций, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных</p>	<p><b>ПК-1.</b> Способен самостоятельно формулировать цели, ставить и решать конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии.</p> <p><b>ПК-2.</b> Способен профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.</p>	<p><b>ИПК1.1.</b> Осуществляет самостоятельный поиск стратегий, технологий, ресурсов.</p> <p><b>ИПК1.2.</b> Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывает основы мониторинга и оценки результатов социологического исследования.</p> <p><b>ИПК2.1.</b> Владеет навыками проведения исследования, анализа и обработки данных, составления рекомендаций на основе полученных исследований.</p> <p><b>ИПК2.2.</b> Разрабатывает программы проведения социологических исследований.</p> <p><b>ПК2.3.</b> Систематизирует и анализирует информацию с</p>	<p><b>01.003</b> «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».</p> <p><b>03.015</b> «Специалист по работе с молодежью».</p> <p><b>40.011</b> «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам».</p> <p>Исследователь XXI века: формирование компетенций в системе высшего образования. Коллективная монография /отв. ред. Е.В. Караваева. – М.: Издательство «Геоинфо», 2018. 240с.</p>

<sup>1</sup> Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

	материалов, презентаций, научных докладов и сообщений в соответствии с поставленными задачами.		целью составления учебно-методической и научной документации.	
организационно-управленческий	<p>1. Организация научных социологических исследований и мероприятий; разработка мероприятий по координации деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении работ с другими организациями.</p> <p>2. Профессиональная поддержка специалистов, организация учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности организации.</p> <p>3. Координация и руководство организационно-управленческой, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью организаций и учреждений.</p>	<p><b>ПК-3.</b> Способен использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности.</p> <p><b>ПК-4.</b> Способен пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.</p>	<p><b>ИПК3.1.</b> Определяет ресурсы, необходимые для организации социологического исследования.</p> <p><b>ИПК 3.2.</b> Определяет объем работы специалистов учреждений и организаций и распределяет задания между их персоналом.</p> <p><b>ИПК 3.3.</b> Координирует и руководит деятельностью специалистов подразделения различных организаций и учреждений.</p> <p><b>ИПК 4.1.</b> Применяет педагогически и психологически обоснованную систему мотивации персонала.</p> <p><b>ИПК4.2.</b> Реализует планы мероприятий по координации деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении научно-исследовательских работ с другими организациями.</p>	<p><b>01.003</b> «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».</p> <p><b>03.015</b> «Специалист по работе с молодежью».</p> <p><b>07.005</b> «Специалист административно-хозяйственной деятельности».</p> <p><b>40.011</b> «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам».</p>

		<p><b>ПК-5.</b> Способен к координации деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении работ с другими организациями и к определению сферы применения полученных научно-исследовательских результатов в области социологии.</p>	<p><b>ИПК5.1.</b> Осуществляет внедрение результатов научно-исследовательских работ.</p> <p><b>ИПК5.2.</b> Организует подготовку и представление руководству отчета о практической реализации результатов социологических исследований.</p>	
педагогический	<p>1. Преподавание учебных курсов, дисциплин, модулей социально-гуманитарного цикла.</p> <p>2. Применение современных технических средств обучения и образовательных технологий в учебно-методической деятельности.</p>	<p><b>ПК-6.</b> Способен использовать полученные знания в преподавании социально-гуманитарных дисциплин.</p>	<p><b>ИПК 6.1.</b> Использует педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации учебного процесса.</p> <p><b>ИПК 6.2.</b> Применяет современные технические средства обучения и образовательные технологии в учебно-методической деятельности.</p>	<p><b>01.003</b> «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».</p> <p><b>03.015</b> «Специалист по работе с молодежью».</p>

**МАТРИЦА соответствия компетенций  
и составных частей ООП направления подготовки 39.04.01 «Социология», профиль «Социология молодежной политики»**

Структура учебного плана ООП (магистра)	Компетенции															
	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции				Профессиональные компетенции					
Б.1 Дисциплины (модули)	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
<b>Обязательная часть</b>																
Философия и методология социальных наук	+						+				+		+			+
Иностранный язык: профессиональная терминология и основы перевода текстов				+	+		+							+		+
Современные социологические теории	+						+		+		+		+			+
Современные методы социологических исследований		+	+					+	+	+		+		+	+	
Научно-исследовательский семинар		+				+		+	+			+	+		+	
Управление проектами в молодежной среде	+	+	+						+	+		+				
Методология и методика преподавания социально-гуманитарных дисциплин					+		+						+			+
Социология молодежной политики	+	+						+	+		+		+		+	
Духовно-нравственное и эстетическое воспитание молодежи	+				+				+		+					

	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
Социология политики	+		+		+				+				+		+	
Социология лидерства в молодежной политике	+		+	+			+		+					+	+	
Зарубежный опыт в молодежной политике	+	+						+	+		+		+		+	
<b><i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i></b>																
Правовое обеспечение молодежной политики	+			+							+		+		+	
Кадровая молодежная политика	+		+								+		+		+	
Средства массовой информации в молодежной политике	+			+	+						+		+			
PR в молодежной политике	+			+	+						+		+			
Фандрайзинг в молодежных организациях	+		+			+					+			+		
Коучинг в работе с молодежью	+		+	+							+			+		
Прогнозирование и моделирование социальных процессов в молодежной среде	+		+		+						+		+		+	
Инклюзивный подход в молодежной политике	+		+		+						+		+		+	
Инновационный менеджмент	+			+		+					+			+	+	
Инновационные технологии в молодежной политике	+			+		+					+			+	+	

	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
Международные молодежные объединения и международное молодежное сотрудничество	+				+						+			+	+	
Особенности организации деятельности молодежных общественных организаций детских общественных организаций	+		+		+						+			+	+	
Социальные патологии в молодежной среде	+			+	+						+		+			+
Гендерный подход в работе с молодежью	+				+						+		+			+
Основы организации научно-исследовательской работы			+			+										
Профессионально-личностное саморазвитие			+			+										
Коммуникативные технологии			+			+										
<b>Б.2 Практика</b>																
<b>Обязательная часть</b>																
Производственная, организационно-управленческая практика	+		+						+		+	+	+	+	+	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>																
Учебная практика: научно-исследовательская работа	+	+	+			+					+	+	+			+

	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
Производственная, педагогическая практика	+		+			+					+	+	+	+		+
Преддипломная практика	+	+				+					+	+	+	+	+	
Научно-исследовательская работа в семестре		+				+					+	+	+	+	+	
<b>Б.3 Государственная итоговая аттестация</b>																
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+			+	+	+	+		+					+		
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>																
Современные технологии волонтерской работы	+			+	+						+			+	+	
Социология возраста	+				+						+		+		+	

## **Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций выпускников.**

В СГУ созданы все необходимые условия, обеспечивающие развитие универсальных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.

Следует выделить три основных направления деятельности, в рамках которых решается данная проблема:

- научно-исследовательская и инновационная деятельность;
- внеучебная работа (воспитательная, социальная);
- учебный процесс.

В рамках каждого из этих направлений решаются свои задачи, способствующие достижению общей цели: подготовка выпускника, обладающего не только профессиональными знаниями, но и обладающего систематическими представлениями об окружающем мире, необходимыми коммуникативными навыками умеющего ориентироваться в современной социокультурной реальности и т.д.

Студенты активно вовлекаются в исследовательскую и инновационную деятельность. В университете действуют около 300 студенческих научных семинаров и кружков, позволяющих студентам вырабатывать навыки аналитической, творческой работы. Некоторые из них, такие как, например, модель ООН, вышли за рамки отдельных направлений и специальностей, приобретя межфакультетский характер. В СГУ созданы малые инновационные предприятия, реализующие проекты по разработке и внедрению в производство новых материалов и технологий. К работе этих предприятий также привлекаются студенты старших курсов, которые получают возможность приобрести опыт решения задач в рамках реального инновационного проекта. Студенты также участвуют в исследованиях в рамках кафедральных НИР, инициативных тем и грантов.

Большую роль в формировании универсальных компетенций у студентов играет их вовлечение в значимые для Университета мероприятия и проекты, такие, например, как празднование 110-летия СГУ, проведение ежегодного фестиваля «Неделя педагогического образования», празднование 100-летия физико-математического, 100-летия гуманитарного, 100-летия высшего педагогического образования, «День К.Л. Мюфке в СГУ» и т.д.

Важным фактором, влияющим на формирование у студентов необходимых универсальных компетенций, является внеучебная работа, проводимая с ними.

### **Социальная работа**

Универсальные компетенции обучающегося (УК) в СГУ формируются на основе решения задач по социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», корректного подхода к человеческим ресурсам в области системно выстроенной воспитательной работы и содействия трудоустройству выпускников. Указанным направлениям соответствуют элементы социальной, волонтерской и досуговой среды вуза.

Нормативно-правовую базу по социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов», «Положение о лаборатории инклюзивного обучения», «Положение о региональном волонтерском центре «Абилимпикс»», «Положение о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение об образовательно-научном центре».

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, включая образовательно-научный центр, лыжная база, спортклуб, здравпункты, бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашове, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в Саратове и 1 общежитие в Балашове. Общежития - это не только объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функция социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления реализуется как на базе вузовских подразделений, так и в санаториях-профилакториях области по существующим договорам. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»), а также бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в Балашове.

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительной работе служит спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Традиционно в рамках пяти оздоровительных смен работают команды вожатых и воспитателей, студентам предоставляется бесплатное питание, программа организации летнего досуга/практики/возможности самообразования. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «научно-практическая», «лидерская/ творческая», «оздоровительная» и «спортивная». Во время спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, во время лидерской смены наиболее активные обучающиеся имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и навыков работы в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческим клубом СГУ. Во время научно-практической смены СОЛ «Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, Института филологии и журналистики, факультета психолого-педагогического и специального образования, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары и крупные всероссийские форумы Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов. Созданный на базе СОЛ «Чардым» научно-образовательный центр расширил диапазон летних научно-образовательных проектов и школ.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудниках, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт [www.rabota.sgu.ru](http://www.rabota.sgu.ru) - это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися вакансиями, оставить резюме, получить информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)) общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ. Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Проекты Управления социальной работы:

- Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.
- «Марафон профессионального развития» и «Неделя без турникетов» – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты, студенты посещают предприятия области, знакомятся с базами практик.
- Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.
- Мероприятия, для студентов, получающих педагогическую специальность, представляют, как внутривузовские проекты, ставшие уже международными (конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию»), так и стратегически важные для области программы, например, стратегия развития отдалённых районов Саратовской области.
- «День донора» – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.
- Проекты Регионального Волонтерского центра «Абилимпикс».

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников. В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют осознанию конкурентоспособности и востребованности на рынке труда будущих специалистов, а также помогают подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками,

содействуя их социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- ❖ экскурсии в компании-работодатели
- ❖ проведение деловых игр и тренингов
- ❖ анкетирование студентов по вопросам трудоустройства
- ❖ диагностическая работа на факультетах и институтах
- ❖ участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов
- ❖ работа с электронными ресурсами, освещающими деятельность РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ.

### **Воспитательная работа**

В соответствии с Концепцией воспитания студентов СГУ (утверждена Ученым советом СГУ 29.03.2016, протокол №4) определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- профессионально-трудовое;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В СГУ сформирована система воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

Студенческое самоуправление реализуется студенческими организациями через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций:

- Объединенный совет обучающихся СГУ;
- Совет студентов и аспирантов СГУ;
- Штаб студенческих отрядов СГУ;
- Волонтерский центр СГУ;
- Ассоциация клубов по интересам СГУ.

В течение года проводится более 300 мероприятий, студенческих программ, проектов и акций:

- Студенческий форум «ПРО100»;
- Всероссийский форум «Студенческий туризм в России»;
- Межрегиональный форум «Городские реновации»;
- Студенческий проект «Зимняя школа студенческого актива»;
- Проект «Подари капельку тепла детям»;

Благотворительная акция «Планета детства»;  
Образовательные проекты: «Школа тьютора», «Школа старост», «Школа тренера»;  
Областной проект «Университет в школу»; Школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ»;

Программа «Музеи СГУ - студентам»; Студенческий проект «Доска Почёта»;  
Гражданско-патриотический проект «День СГУ в парке Победы»;

Студенческие проекты: «Эстафета студенческих инициатив», «Космическая эстафета»;

Традиционные праздники: «День знаний», «Татьянин День», «Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна» и др.

Профессионально-трудовое воспитание реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов СГУ»:

- совместная работа с Саратовским региональным отделением Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»;
- организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации;
- организация строительных отрядов;
- организация сервисных отрядов и отрядов проводников.

Особое внимание в СГУ уделяется наставничеству.

Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы. Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся «кураторские часы». В целях методической поддержки управление воспитательной работы со студентами ведёт «Школу кураторов». Ежегодно в СГУ проводится конкурс «Лучший куратор СГУ».

Совместно с кураторами в СГУ ведется активная работа тьюторского корпуса. Силами студентов старших курсов проводится адаптация и социализация первокурсников.

Управлением организации воспитательной работы со студентами ведется активная работа со старостами. Ежегодно в СГУ проводится Школа старост. Для мотивации тьюторов и старост в СГУ проводятся ежегодные конкурсы: «Лучший тьютор» и «Лучший староста».

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой. Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение праздничных программ, экскурсии по музеям и поездки по историческим и памятным местам, проводятся встречи с ветеранами Великой Отечественной войны.

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется Студенческим клубом культуры. В институтах и на факультетах функционируют различные творческие коллективы: танцевальные и вокальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН.

Спортивно-оздоровительное воспитание реализуется через систему нестандартных спортивных мероприятий формата «Спортивное утро», «Лазертаг чемпионат». В рамках туристической деятельности в университете ведет свою активную деятельность студенческий туристический клуб «Дороги края». Члены клуба побывали на Кольском полуострове, Южном Урале, Горном Алтае, Кавказе, Краснодарском крае, а также во многих уголках Саратовской области. Пешие походы не единственный способ времяпрепровождения участников данного клуба. Периодически проводятся сплавы, туристические слеты и палаточные лагеря.

**Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы** составлены по данному направлению и представлены в **Приложении 6** ООП.

## 5. Требования к структуре ООП

*Учебный план направления подготовки магистра 39.04.01 «Социология», профиль «Социология молодежной политики»* составлен в соответствии с общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» и представлен в **Приложении 2** ООП.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Структура программы магистратуры		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 65	<b>75</b>
Блок 2	Практика	не менее 25	<b>36</b>
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	<b>9</b>
Объем программы магистратуры		120	<b>120</b>

В соответствии с п. 8 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки **39.04.01 «Социология»** содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; годовым календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **Учебный план подготовки магистра.**

Основная образовательная программа магистратуры предусматривает изучение следующих учебных блоков:

**Блок 1 «Дисциплины (модули)».** Блок имеет обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Обязательная часть предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Философия и методология социальных наук», «Иностранный язык: профессиональная терминология и основы перевода научных текстов». «Современные социологические теории», «Современные методы социологических исследований», «Научно-исследовательский семинар», «Управление проектами в молодежной политике», «Методология и методика преподавания социально-гуманитарных дисциплин», «Социология молодежной политики», «Духовно-нравственное и эстетическое воспитание

молодежи», «Социология политики», «Социология лидерства в молодежной политике», «Зарубежный опыт в молодежной политике».

Часть, формируемую участниками образовательных отношений, включает следующие дисциплины: «Правовое обеспечение молодежной политики»/«Кадровая молодежная политика», «Средства массовой информации в молодежной политике»/«PR в молодежной политике», «Фандрайзинг в молодежных организациях» / «Коучинг в работе с молодежью», «Прогнозирование и моделирование социальных процессов в молодежной среде» / «Инклюзивный подход в молодежной политике», «Инновационный менеджмент» / «Инновационные технологии в молодежной политике», «Международные молодежные объединения и международное молодежное сотрудничество» / «Особенности организации деятельности детских и молодежных общественных организаций», «Социальные патологии в молодежной среде» / «Гендерный подход в работе с молодежью», «Основы организации научно-исследовательской работы» / «Профессионально-личностное саморазвитие» / «Коммуникативные технологии».

Общая трудоемкость Блока 1 составляет 75 зач. ед., что соответствует требованиям ФГОС ВО.

**Блок 2 «Практика».** Обязательная часть – «Производственная практика, организационно-управленческая практика». Часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает: «Учебную практику: научно-исследовательскую работу», «Производственную практику, педагогическую практику» и «Преддипломную практику».

Общая трудоемкость Блока 2 «Практика» составляет 36 зач. ед., в том числе, научно-исследовательская работа в семестре 4 зач. ед., что соответствует требованиям ФГОС ВО.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»** включает следующие этапы: «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена» и «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы». Общая трудоемкость составляет - 9 зач. ед., что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Факультативные дисциплины: «Современные технологии волонтерской работы», «Социология возраста». Трудоемкость – 4 зач.ед.

Итого трудоемкость ООП магистратуры по направлению подготовки **39.04.01 – «Социология», профиль «Социология молодежной политики»** составляет 120 зач. ед.

### **Годовой календарный учебный график.**

В соответствии с п.13 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки **39.04.01 «Социология»** содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **Рабочие программы дисциплин и (или) модулей.**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **39.04.01– «Социология», профиль «Социология молодежной политики»**, разработаны рабочие программы всех учебных курсов: «Философия и методология социальных наук», «Иностранный язык: профессиональная терминология и основы перевода научных текстов». «Современные социологические теории», «Современные методы социологических исследований», «Научно-исследовательский семинар», «Управление проектами в молодежной политике», «Методология и методика преподавания социально-гуманитарных дисциплин», «Социология молодежной политики», «Духовно-нравственное и эстетическое воспитание молодежи», «Социология политики», «Социология лидерства в молодежной политике», «Зарубежный опыт в молодежной политике», «Правовое обеспечение молодежной политики»/«Кадровая молодежная политики», «Средства массовой информации в молодежной политике»/«PR в молодежной политике», «Фандрайзинг в молодежных организациях» / «Коучинг в работе с молодежью», «Прогнозирование и моделирование социальных процессов в молодежной среде» / «Инклюзивный подход в молодежной политике», «Инновационный менеджмент» / «Инновационные технологии в молодежной политике», «Международные молодежные объединения и международное молодежное сотрудничество» / «Особенности организации деятельности детских и молодежных общественных организаций», «Социальные патологии в молодежной среде» / «Гендерный подход в работе с молодежью», «Основы организации научно-исследовательской работы» / «Профессионально-личностное саморазвитие» / «Коммуникативные технологии». Факультативные дисциплины: «Современные технологии волонтерской работы», «Социология возраста».

### **Рабочие программы дисциплин находятся в Приложение 3.**

#### **Рабочие программы учебной и производственной практик.**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **39.04.01 – «Социология», профиль «Социология молодежной политики»**, раздел основной образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

При реализации данной магистерской программы предусмотрены следующие практики в Блоке 2. «Практика»:

- обязательная часть:
  - производственная практика: организационно – управленческая практика,
- часть, формируемая участниками образовательных отношений:
  - учебная практика: научно-исследовательская работа;
  - производственная практика: педагогическая практика,
  - преддипломная практика.

#### **Рабочие программы учебных практик.**

При реализации данной ООП предусматриваются следующие учебные практики:  
учебная практика: научно-исследовательская работа.

#### **Учебная практика:**

#### **Научно-исследовательская работа**

**Цель** «Учебной практики: научно-исследовательской работы» состоит в получении первичных профессиональных умений и навыков, в обеспечении непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональными знаниями.

**Задача** «Учебной практики: научно-исследовательской работы» состоит в закреплении и углублении теоретической подготовки обучающихся, формирование практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

**Место и время проведения «Учебной практики: научно-исследовательской работы»**

Магистранты проходят «Учебную практику: научно-исследовательскую работу» на базе кафедры социологии молодежи и Научно-методического центра по работе с молодежью, Центра региональных социологических исследований социологического факультета ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»; в организациях города, соответствующих характеру профессиональной деятельности будущего магистра и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Руководство практикой осуществляется высококвалифицированными преподавателями кафедры социологии молодежи.

**Тип** учебной практики: научно-исследовательская работа.

**Способ проведения** «Учебной практики: научно-исследовательской работы»: стационарная.

Учебная практика, научно-исследовательская работа проходит во 2 семестре. Её продолжительность – 2 недели.

**Форма отчетности по** «Учебной практике: научно-исследовательской работе» – зачет с оценкой.

#### **Рабочие программы дисциплин находятся в Приложение 4.**

#### **Рабочие программы производственных практик.**

При реализации данной ООП предусматриваются следующие производственные практики: организационно – управленческая практика и педагогическая практика.

#### ***Производственная практика:***

#### ***Организационно – управленческая практика***

**Целью** «Производственной, организационно – управленческой практики» является закрепление и углубление обучающимся теоретических знаний и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

**Задачей** «Производственной, организационно – управленческой практики» является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Место и время проведения** «Производственной, организационно – управленческой практики».

Магистранты проходят «Производственную, организационно – управленческую практику» на базе кафедры социологии молодежи и Научно-методического центра по работе с молодежью, Центра региональных социологических исследований социологического факультета ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»; в организациях города, соответствующих характеру профессиональной деятельности будущего магистра и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Руководство практикой осуществляется высококвалифицированными преподавателями кафедры социологии молодежи.

**Тип** производственной практики: организационно – управленческая.

**Способ проведения** «Производственной, организационно – управленческой практики»: стационарная.

Данная практика предполагает следующие виды работ: ознакомление с принципами разработки и реализации проектной деятельности в молодежной среде. Ознакомление с навыками сбора данных и разработкой необходимой проектной документации.

Производственная, организационно-управленческая практика проходит в 3 семестре.

**Продолжительность** «Производственной, организационно – управленческой практики» составляет 9 1/3 недели.

**Форма отчетности** по «Производственной, организационно – управленческой практики» – зачет с оценкой.

### ***Производственная практика:***

#### ***Педагогическая практика***

**Целью «Производственной, педагогической практики»** является приобщение студентов направления 39.04.01 – «Социология», квалификация (степень) магистр к практической педагогической деятельности; формирование практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

**Задачи «Производственной, педагогической практики»:**

- приобщение студентов к практической психолого-педагогической деятельности в образовательном учреждении,

- использование на практике теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных и психолого-педагогических дисциплин;

- ознакомление студентов с современным состоянием учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении и накопленным опытом в данной сфере;

- воспитание у студентов уважения к профессии педагога, организатора воспитательной работы;

- выработка практических навыков в профессиональной деятельности студентов-социологов в процессе преподавания;

- выработка у студентов творческого, исследовательского подхода к психолого-педагогической деятельности, приобретение ими навыков планирования (постановка целей и их достижение), критического восприятия, обобщения и анализа результатов своего труда, формирование потребности в самообразовании.

**Место и время проведения «Производственной, педагогической практики».**

Магистранты проходят производственную, педагогическую практику на базе кафедры социологии молодежи, кафедры истории, теории и прикладной социологии и Научно-методического центра по работе с молодежью социологического факультета ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»; в организациях города, соответствующих характеру профессиональной деятельности будущего магистра и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Руководство практикой осуществляется высококвалифицированными преподавателями кафедр.

социологическом факультете ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского.

**Тип производственной практики:** педагогическая.

**Способ проведения:** стационарная.

**Продолжительность** «Производственной, педагогической практики». Производственная, педагогическая практика проходит в 4 семестре, продолжительность – 3 5/6 недели.

**Форма отчетности** по «Производственной, педагогической практике» – зачет с оценкой.

### **Преддипломная практика**

**Цель преддипломной практики** - формирование у магистрантов способности к самостоятельной научно-исследовательской работе, к выработке навыков проведения собственных научных исследований, к самостоятельной профессиональной деятельности.

**Задачи** преддипломной практики - расширение научного кругозора и социологического мышления; получение навыков работы в научных коллективах, проводящих исследования по социологической проблематике реализации потенциала молодежи и оказания необходимой помощи ей.

**Место и время проведения** преддипломной практики.

Преддипломная практика проходит на базе кафедры социологии молодежи «ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» соответствующих характеру профессиональной деятельности будущего магистра и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, а также в организациях города. Руководство практикой осуществляется высококвалифицированными преподавателями кафедры социологии молодежи.

**Тип преддипломной практики:** преддипломная.

Способ проведения преддипломной практики: стационарная.

Преддипломная практика проходит в 4 семестре, продолжительность – 5 2/3 недели.

Форма отчетности по преддипломной практике – зачет с оценкой.

### **Рабочая программа научно-исследовательской работы в семестре.**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки **39.04.01 – «Социология»** научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной магистерской программы.

**Целью** научно-исследовательской работы в семестре магистранта является формирование профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности:

- способности к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в области социологии и иных гуманитарных наук для собственных научных исследований;

- владения навыками самостоятельного исследования социальной природы политики и политических отношений, формирования и развития социальных общностей и групп, действующих в политической сфере, особенностей функционирования институтов власти и управления и выявления социальных последствий их деятельности.

- владения навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных иными специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;

- владения навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по социологической проблематике, подготовки и рецензирования научных публикаций.

**Виды** научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля её выполнения.

В ходе самостоятельной научно-исследовательской работы под руководством научного руководителя магистрант занимается:

**на подготовительном этапе** сбором и анализом источников, библиографическими изысканиями по теме магистерской диссертации;

*на организационно-исследовательском этапе* участвует в работе кафедры и факультета, в том числе в организации и проведении научных конференций аспирантов и магистрантов, работе семинаров магистрантов и аспирантов;

*на завершающем этапе* - публикует результаты своих исследований, выступает с научными докладами и сообщениями.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **39.04.01 – «Социология»** реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (социологический учебный практикум, деловые и ролевые игры, тренинги, решение проблемной ситуации мозговой атакой, рефераты и доклады, защита проектов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В учебном курсе предусмотрено знакомство и деятельностью Центра региональных социологических исследований социологического факультета СГУ, мастер-классы экспертов и специалистов.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены электронные варианты учебных пособий по дисциплине, программное обеспечение и Интернет-ресурсы. При необходимости студентам могут быть предоставлены презентации на электронном носителе с возможностью просмотра на ноутбуке или планшете.

Самостоятельная работа магистра включает в себя подготовку и выполнение заданий к семинарским занятиям, работу с источниками и литературой, нормативной документацией, реферирование журнальных статей дискуссионного характера и новейших исследований монографического уровня, написание научных статей, рецензий, участие в организации конференций. В выполнении этих заданий обращается особое внимание на их связь с тематикой магистерской программы. Промежуточные формы контроля – научные статьи, рецензии, доклады, презентации исследований.

#### **Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

«п. 40 Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» СГУ.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП социологический факультет создал и утвердил следующие фонды оценочных средств для проведения различных форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля: опрос, письменные ответы на вопросы, коллоквиум, тестирование, индивидуальное собеседование, презентации, творческие работы, рефераты, учебные эссе.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие типы контроля: контрольные работы, тестирование, курсовые работы, научно-исследовательские работы.

Фонды оценочных средств для оценки качества подготовки студентов данного направления включают: текущий контроль успеваемости (контрольные вопросы и задания, типовые задания для практических занятий; разно уровневые задания, рефераты, эссе, тесты; творческие задания (индивидуальные/групповые) и др.

- промежуточная аттестация (список вопросов к устному экзамену и/ или зачету, отчеты/проекты с презентациями и др.).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся с учетом бально-рейтинговой системы оценки учебных и внеучебных достижений студентов, действующей в рамках данной ООП.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП социологический факультет создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, задания для практических занятий, тесты, примерную тематику курсовых работ, рефератов, презентаций, эссе и др.

Рекомендуемые типы контроля для оценивания результатов обучения приведены в **Приложении 5**. Фонды оценочных средств отображают требования ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам программы магистратуры и ее учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Задания для практических занятий, самостоятельной работы, тесты для проверки остаточных знаний обучающихся представлены в рабочих программах соответствующих дисциплин (модулей).

Практические занятия проводятся с целью овладения обучающимися практическими навыками проведения научно-исследовательских работ.

Задачей текущей аттестации по результатам практических работ является проверка умения применять теоретические научные знания в профессиональной деятельности. Текущая аттестация по результатам практических работ проводится в форме письменного отчета.

Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) отражают все ее разделы, сформулированы четко, кратко, в доступной для обучающихся форме. Перечень вопросов заканчивается списком литературы, необходимой для подготовки к экзамену или зачету. В перечень литературы входят учебники, учебные и учебно-методические пособия, разработанные кафедрами социологического факультета и представленные в библиотечных фондах СГУ. Перечень вопросов и рекомендуемой литературы представлен в рабочих программах. На основе вопросов для промежуточной аттестации формируются экзаменационные билеты, каждый из которых включает не более трех вопросов, утверждается на заседании соответствующей кафедры, подписывается заведующим кафедрой.

## **6. Требования к условиям реализации**

### **6.1. Требования к кадровым условиям реализации**

Реализация программы **направления 39.04.01 «Социология», профиль «Социология молодежной политики»** обеспечивается руководящими и научно-

педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), осуществляют научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом в реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствует профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 процентов.

Ресурсное обеспечение данной ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Магистерская программа «Социология молодежной политики» направления 39.04.01 – «Социология» реализуется преимущественно на кафедре социологии молодежи социологического факультета ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

В реализации данной магистерской программы участвует 11 педагогических работников, которые являются штатными сотрудниками университета, 5 из них являются докторами наук и 6 – кандидатами наук. Все преподаватели являются работниками, имеющими стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля).

На кафедре социологии молодежи, реализующей данное направление магистратуры, разрабатываются такие научные направления, как инициативная НИР (ОКР) по теме «Риски социальных систем». На кафедре реализуется инициативная тематика «Молодежь в региональном пространстве», целью которой является изучение социально-экономических, политических, культурных аспектов жизнедеятельности молодежи в региональном пространстве, жизненных стратегий современной российской молодежи в условиях многомерного пространства.

За последние три года преподаватели кафедры опубликовали 18 статей в журналах из списка, рекомендованного ВАК Министерства образования и науки РФ, 2 статьи в журнале, входящем в перечень изданий, редактируемых в Scopus и Web of Science, более 110 работ в сборниках материалов конференций различных уровней. За 3 года

преподавателями кафедры (в соавторстве) подготовлены 2 коллективные монографии и 6 учебно-методических пособий.

Кафедра социологии молодежи руководит аспирантами, ведутся научные исследования в рамках соискательства ученых степеней.

На одной из профильных кафедр, реализующей данное направление магистратуры – кафедре истории, теории и прикладной социологии, разрабатываются такие научные направления, как «Отечественная социология: диагностика социальных проблем российского общества», «Инновационные подходы и технологии в преподавании социологии в вузе». На кафедре истории, теории и прикладной социологии реализуется инициативная тематика «Отечественная социология: диагностика социальных проблем российского общества», целью которой является осуществление социологической диагностики социальных процессов и явлений, происходящих в современном российском обществе. За последние три года преподаватели кафедры приняли участие в 47 международных и всероссийских конференциях, опубликованы 4 монографии; 30 статей в изданиях, рекомендованных ВАК при Министерстве науки и высшего образования РФ; 5 статей в изданиях, включенных в международные реферативные базы данных и системы цитирования Scopus и Web of Science, 81 статья в журналах и сборниках, 7 учебно-методических пособия и 2 учебных пособия.

Научный руководитель магистерской программы доктор социологических наук, профессор Ивченков Сергей Григорьевич, декан социологического факультета СГУ, заведующий кафедрой социологии молодежи социологического факультета СГУ. Область научных интересов охватывает такие направления современной социологической науки как история и теория социологии, теория социального изменения, социальная модернизация, демография, социальное управление, социология молодежи. С.Г.Ивченковым опубликовано 80 научных работ, том числе 3 монографии, 25 статей в журналах, входящих в перечень ВАК РФ, 3 статьи в журналах, входящих в перечень изданий, редактируемых в Scopus и Web of Science. Под руководством С.Г.Ивченкова подготовлены и защищены 6 кандидатских диссертаций.

Профессор С.Г.Ивченков награжден знаком «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации» Министерства образования и науки Российской Федерации (2016 г.), отмечен Благодарностями Министерства молодежной политики и спорта Саратовской области за содействие в реализации молодежной политики на территории Саратовской области (2018, 2020, 2021 гг.). С.Г.Ивченков является главным редактором журнала «Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Социология. Политология».

## **6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению**

Социологический факультет СГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Учебный процесс реализуется в VII корпусе ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» в 19 аудиториях (105, 110, 112, 201, 206, 207, 208, 210, 212, 215, 301, 302, 304, 306, 309, 311, 401, 402), оборудованных для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы магистрантов. Учебные аудитории 201, 208, 212 и 216 укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами

обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (интерактивные доски и мультимедиа-проекторы), аудитории 210 и 301 оборудованы экраном (телевизором) и мультимедиа-проекторами. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Для самостоятельной работы магистрантов имеются компьютерные классы с доступом к сети Интернет (с лицензионным программным обеспечением) в 301 и 210 аудиториях VII корпуса.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя Центр региональных социологических исследований, оснащенный компьютерами, лицензионным программным обеспечением, позволяющим проводить социологические исследования и производить обработку полученных данных.

Материально-техническая база университета соответствует противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **39.04.01 – «Социология»**.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Материально-техническое обеспечение...

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе Научной библиотеки СГУ. Доступ обучающихся к сети Интернет обеспечивается с компьютеров специализированных залов Научной библиотеки СГУ, компьютерных классов социологического факультета, а также компьютеров, расположенных на кафедрах социологического факультета. Электронная библиотека СГУ, электронная библиотека учебно-методической литературы, электронно-библиотечные системы «РУКОНТ», «ЮРАЙТ», «ЛАНЬ», «ZNANIUM.com», «Ibooks.ru», «IPRBOOKS», «BOOK.ru», «Консультант студента» и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ всех обучающихся по данному направлению подготовки. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечению.

По дисциплинам ООП библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями учебной литературы из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

В фондах Научной библиотеки СГУ и на социологическом факультете имеются необходимые для реализации ООП методические пособия и рекомендации по теоретическим и практическим занятиям всех дисциплин, а также методические рекомендации по выполнению курсовых и дипломных работ.

Обучающиеся имеют удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), как на территории организации, так и вне её. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды университета позволяют обучающимся иметь доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению по мере необходимости.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

формирование электронного портфолио магистрантов, в том числе сохранение работ и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## **7. Оценка качества освоения образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **39.04.01 – «Социология», профиль «Социология молодежной политики»** и в соответствии с п. 26 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачетов, экзаменов и т.д. Также промежуточный контроль по дисциплине или модулю может проходить в форме коллоквиума, контрольных работ, эссе, рефератов, письменного экзамена, тестов и т.д.

Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной, научно-исследовательской и иного вида практик и выполнения в процессе их прохождения всех учебных поручений. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа (по шкале «зачтено»/ «незачтено»., так и т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и т.д.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и т.д.) и призван выявить уровень, систематичность и прочность полученных им знаний, учений и навыков.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (в форме магистерской работы) и подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Выпускная квалификационная работа магистра в соответствии с программой выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант (организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической и т.п.).

Выпускная квалификационная работа в соответствии с содержанием магистерской программы может быть выполнена в виде

- магистерской работы, которая представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи;

- проекта, посвященного решению прикладной (практик ориентированной) и т.п. задачи в профессиональной области;

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Магистерская работа по социологии представляет собой целостное концептуальное научное исследование, содержащее всесторонний критический анализ научных источников по теме исследования и самостоятельное решение актуальной научной проблемы, опирающееся на совокупность методологических представлений и методических навыков в области избранной профессиональной деятельности. Магистерская работа содержит совокупность результатов, выдвигаемых для публичной защиты.

В отличие от выпускной квалификационной работы бакалавра магистерская работа представляет собой концептуальное научное исследование, предполагающее самостоятельное решение научной проблемы.

В отличие от диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, являющейся, как это вытекает из требований существующих нормативных документов ВАК Министерства образования и науки России, научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для социологической отрасли знаний, магистерская – это род выпускной квалификационной работы, в которой решается актуальная для социологии задача, более частная, чем в кандидатской диссертации.

Магистерская работа может иметь *теоретический характер* и быть направленной на развитие современных взглядов и представлений на проблемы различных аспектов

жизнедеятельности молодежи (социально-экономических, политических, культурных и т.д.) и их социальную детерминированность.

Примерные темы:

1. Молодежь как объект демографической политики.
2. Молодежь как субъект реализации государственной молодежной политики.
3. Социальная активность молодежи как социальный феномен.
4. Ценностные ориентации поколения Z: специфика формирования в условиях образовательной среды.
5. Дистанционное образование с использованием информационно-коммуникационных технологий.
6. Политическая социализация современной молодежи: сравнительный анализ.
7. Поддержка одаренной молодежи в рамках реализации ГМП: проблемы и эффективность.
8. Патриотическое воспитание в структуре ГМП.
9. Волонтерская деятельность: сущность, история, тенденции.
10. Молодежные общественные объединения в процессе формирования социально-значимых ценностей современного общества.
11. Молодежные общественные объединения как институт политического участия в современной России.
12. Роль добровольческих молодежных организаций в развитии молодежной политики.
13. Специфика реализации социальных технологий в области работы с молодежью посредством некоммерческих организаций (НКО).
14. Флешмоб как разновидность субпотока и социальных технологий: сущность и потенциал применения.
15. Молодежные стартапы в России практика применения и опыт реализации на федеральном и регионально уровнях.
16. Особенности организации молодежного досуга.
17. Критерии оценки эффективности реализации молодежной политики в сфере развития спорта и физической культуры на региональном уровне
18. Спорт как личностная ценность студенческой молодежи: мотивационный аспект.
19. Миграция в молодежной среде через призму общественного мнения саратовцев.
20. Взаимоотношение молодежи и религиозных организаций на федеральном и региональном уровнях.
21. Механизмы поддержки молодежного предпринимательства: региональный аспект.
22. Брендирование территорий как инструмент развития молодежного туризма региона.
23. Пресс-службы как инструмент информационного обеспечения молодежи: региональный аспект.
24. Консалтинг в молодежных коммерческих организациях: региональный аспект.
25. Изменение характеристик прессовой информации в современных условиях.
26. Социальные медиа как инструмент формирования имиджа молодого политика.
27. Влияние компьютеризации на гендерную социализацию молодежи.
28. Videоблогосфера как площадка для самореализации современной российской молодежи: возможности и перспективы.
29. Возможности применения сервиса Google в исследовании досуговых предпочтений современной молодежи
30. Проектная деятельность как форма профилактики отклоняющегося поведения подростков и молодежи
31. Теория гибких практик в управлении студенческим советом современного вуза.
32. Паралимпийские игры как технология социальной реабилитации инвалидов.

33. Инклюзивная социализация: возрастной аспект.
34. Технология социального посредничества в работе с молодежью.
35. Система социального партнёрства: возможности и перспективы с точки зрения профилактики отклоняющегося поведения подростков и молодежи.
36. Вейпинг как социальное явление: отношение молодежи.
37. Социальная адаптация: особенности реализации технологии работы с сиротами.
38. Социальная реабилитация несовершеннолетних правонарушителей.
39. Специфика реализации социальных технологий, применяемых к неполным семьям.

Выпускная квалификационная работа, выполняемая в виде **проекта**, может иметь прикладной характер и быть направленной на изучение и совершенствование практической деятельности в области социологии молодежной политики. В качестве ВКР магистра могут быть представлены: научные проекты; обучающие проекты (например, связанные с преподаванием разделов дисциплин осваиваемого направления подготовки в средних и непрофильных учебных заведениях; с созданием и реализацией учебных программ разных образовательных уровней и т.п.); проекты, связанные с совершенствованием молодежной политики, например, проекты по мониторингу профилактики девиантного поведения в различных молодежных группах; патриотического воспитания молодежи, информационного обеспечения молодежной политики и т.д.), проекты, связанные с пропагандой и популяризацией репродуктивного поведения, образа молодой семьи, здорового образа жизни молодежи и проч.; творческие проекты; рекламно-презентационные проекты (например, презентация результатов научных исследований и иных форм проектной деятельности). Допускаются случаи, когда выпускная квалификационная работа или проект выполняется на стыке областей профессиональной деятельности выпускников (например: социология молодежной политики и социология семьи, социология молодежной политики и статистика, социология молодежной политики и политология пр.). Магистерская работа квалифицируется как выполненная по направлению подготовки 39.04.01– «Социология», при условии соответствия ее основного содержания области профессиональной деятельности выпускника по указанному направлению.

Основные положения выпускных квалификационных работ в виде автореферата размещаются в открытой электронно-библиотечной системе университета.

В ходе защиты выпускных квалификационных работ проверяются следующие компетенции: **УК-1, УК-2, УК-3, УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.**

Государственный экзамен по направлению подготовки введен по решению Ученого совета факультета.

Программа государственного экзамена разработана кафедрой социологии молодежи с учетом рекомендаций «Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ». Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

В ходе государственного экзамена проверяются следующие компетенции: **УК-1, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ПК-4.**

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- устные и письменные экзамены;
- проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;
- защиту курсовых работ студентов;
- текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных и лабораторных работ студентов);
- защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом центральной приемной комиссии;
- результаты промежуточной успеваемости студентов – регистрируются в журнале учета успеваемости и листах посещения занятий;
- результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачетной книжке студентов;
- результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом аттестационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы (дипломы государственного образца с приложениями).

Детально механизмы обеспечения качества подготовки обучающихся описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:

– П 1.03.10-2016 «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» – определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.

– П 1.06.04 – 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» – определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» – определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 1.03.07 – 2015 «Положение о магистратуре» – устанавливает порядок магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров.

– П 1.03.44 -2021 «Положение о практической подготовке обучающихся СГУ» – устанавливает требования к организации и проведению практической подготовки в рамках дисциплин (модулей), практик, а также к оформлению документации в период прохождения практик.

– П 1.03.21 -2015 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» – устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов.

– П 8.20.11 – 2015 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» – определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 1.03.08 – 2016 «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» – определяет порядок перезачета (переаттестации) обучающимся дисциплин (модулей), практик, освоенных при получении предыдущего образования.

– П 1.03.06 – 2015 «Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный учебный план» – определяет порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план в ускоренные сроки.

– П 1.03.17 – 2021 «Положение о разработке основной образовательной программы и рабочей программы дисциплины (модуля) высшего образования» – определяет структуру и порядок формирования в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки бакалавра, магистра, специалиста, реализуемых на основе ФГОС ВО, самостоятельно устанавливаемых Университетом образовательных стандартов и рабочей программы дисциплины (модуля) ВО.

– П 1.58.03 – 2018 «Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СГУ» - определяет условия и порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

– П 1.03.30-2016 «Положение об организации контактной работы студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, с преподавателем» – определяет виды и требования к объему контактной работы студента с преподавателем при реализации образовательных программ.

– П 1.03.31-2016 «Порядок распределения студентов, осваивающих программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, на профили (специализации) в рамках направлений подготовки (специальностей) высшего образования».

– П 1.03.41-2021 «Порядок организации и проведения летней вожатской практики СГУ» – устанавливает процедуру организации, проведения летней вожатской практики для обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, а также формы отчетности по итогам прохождения практики.

– П 1.03.42-2021 «Порядок организации и проведения организационно-педагогической практики в СГУ» – устанавливает процедуру организации и проведения организационно-педагогической практики студентов Университета.

– П 1.26.03-2016 «Положение о языке обучения в СГУ» – устанавливает общие требования к языку обучения при реализации образовательных программ.

– СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления»; - устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

– П 5.06.01 – 2016 «Положение об электронной библиотеке».

– П 1.06.05 – 2016 «Положение об электронной информационно-образовательной среде».

– П 1.58.01 – 2016 «Положение об электронных образовательных ресурсах для системы дистанционного образования IPSILON UNI».

– П 1.58.02 – 2014 «Положение об электронных образовательных ресурсах в системе создания и управления курсами MOODLE».

– Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СГУ путем: – взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями; – анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей; – анализа законодательных требований в области образования; – анализа федеральных государственных образовательных стандартов. В структурных подразделениях образовательного профиля созданы советы работодателей, которые, в том числе, призваны проводить экспертизу и рецензирование разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и СГУ в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Декан социологического факультета



С.Г. Ивченков