

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Саратовский национальный исследовательский государственный  
университет имени Н.Г. Чернышевского»

Утверждаю:  
Ректор

«24»

2011 г.

Номер внутриуниверситетской регистрации



**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
**41.04.04 Политология**

Профиль подготовки  
**«Государственная политика и управление»**

Квалификация (степень)  
**Магистр**

Форма обучения  
Очно-заочная

Саратов  
2011

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
- 2. Характеристика направления подготовки (специальности)**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
  - 3.1. Области профессиональной деятельности
  - 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника
  - 3.3. Перечень профессиональных стандартов
  - 3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника
- 4. Требования к результатам освоения ООП**
- 5. Требования к структуре ООП**
- 6. Требования к условиям реализации**
  - 6.1 Требования к кадровым условиям реализации
  - 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению
- 7. Оценка качества освоения образовательной программы**
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

## 1. Общие положения

Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры):

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры) утвержден приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ 13 июля 2017 N 654 (далее ФГОС ВО);

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав СГУ.

## 2. Характеристика направления подготовки 41.04.04 Политология

Основная образовательная программа (ООП), реализуемая СГУ Юридическим факультетом по направлению подготовки 41.04.04 Политология, очной формы обучения и профилю подготовки «Государственная политика и управление»

Трудоемкость ООП 120 зачетных единиц.

Срок освоения ООП 2 года 6 месяцев.

## 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника профиля подготовки «Государственная политика и управление» по направлению 41.04.04 Политология

3.1. Области профессиональной деятельности выпускника профиля подготовки «Государственная политика и управление» по направлению 41.04.04 Политология включает:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего, профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике политической науки);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

### 3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

организационно-управленческий

научно-исследовательский

педагогический

### 3.3 Перечень профессиональных стандартов

07.007 СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ, УТВЕРЖДЕН ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ № 248н от 17 апреля 2018 г.

07.011 СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ НАЦИОНАЛЬНЫХ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОТНОШЕНИЙ, УТВЕРЖДЕН ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ № 514н от 2 августа 2018 г.

### 3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника:

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего, профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных	педагогический	Разработка учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП по политическим наукам	Учебный процесс, методические разработки семинарских занятий и лекций и учебных презентаций по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по политическим и

исследований по тематике политической науки);			социальным наукам
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией	организационно-управленческий	Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации в сфере политических отношений, внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования в политической жизни. Подготовка научно-методических обоснований и рекомендаций для деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, направленной на сохранение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений	Государственные и муниципальные органы власти, общественно-политические организации, организации сферы бизнеса, СМИ. Политическая сфера, этнополитика, (межэтнические) и межрелигиозные (межконфессиональные) отношения
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией	научно-исследовательский	Формирование и актуализация информационно и научной базы данных по обеспечению реализации основных направлений государственной национальной политики, использование данной базы при подготовке курсовых и магистерских работ	Политическая сфера, этнополитика, межнациональные (межэтнические) и межрелигиозные (межконфессиональные) отношения

#### 4. Требования к результатам освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

##### 4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>1.1_М.УК-1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. <b>1.2_М.УК-1.</b> Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. <b>1.3_М.УК-1.</b> Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>1.1_М.УК-2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. <b>1.2_М.УК-2.</b> Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением. <b>1.3_М.УК-2.</b> Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. <b>1.4_М.УК-2.</b> Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. <b>1.5_М.УК-2.</b> Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
Командная работа и лидерство	<b>УК-3</b> Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>1.1_М.УК-3.</b> Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. <b>1.2_М.УК-3.</b> Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. <b>1.3_М.УК-3.</b> Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. <b>1.4_М.УК-3.</b> Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. <b>1.5_М.УК-3.</b> Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	<b>1.1_М.УК-4.</b> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). <b>1.2_М.УК-4.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

	иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p><b>1.3_М.УК-4.</b> Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия.</p> <p><b>1.4_М.УК-4.</b> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p> <p><b>1.5_М.УК-4.</b> Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях.</p> <p>Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации</p>
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><b>1.1_М.УК-5.</b> Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p><b>1.2_М.УК-5.</b> Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-6</b> Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p><b>1.1_М.УК-6.</b> Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p><b>1.2_М.УК-6.</b> Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.</p> <p><b>1.3_М.УК-6.</b> Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>1.4_М.УК-6.</b> Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.</p>

#### 4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>ОПК-1.</b> Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	<p><b>ОПК-1.1</b> Обладает навыками эффективного общения на русском языке, в том числе в связанных с политикой сферах.</p> <p><b>ОПК-1.2</b> Способен осуществлять грамотную коммуникацию как на русском, так и на иностранном(ых) языках с использованием терминологического аппарата и основных понятий современной политической науки.</p> <p><b>ОПК1.3</b> Способен осуществлять эффективную коммуникацию как на русском, так и на иностранном(ых) языках в мультикультурной профессиональной среде на основе применения различных коммуникативных технологий и использования основных понятий современной политической науки.</p>
Применение информационно-коммуникационных технологий	<b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные	<p><b>ОПК-2.1</b> Способен использовать основные информационно-коммуникационные технологии и программные средства в практической деятельности политолога.</p> <p><b>ОПК-2.2</b> Уверенно применяет информационно-</p>

	<p>средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>коммуникационные технологии и программные средства, необходимые для выполнения базовых операций по поиску, получению и систематизации необходимой информации политической науки.</p> <p><b>ОПК 2.3</b> Демонстрирует достаточный уровень библиографической культуры при работе с политологической литературой; соблюдает требования информационной безопасности в рамках комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p><b>ОПК-3.</b> Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа</p>	<p><b>ОПК-3.1</b> Ориентируется в актуальных приемах и методах анализа текстовой информации с целью вычленения необходимых для профессиональной деятельности эмпирических данных.</p> <p><b>ОПК-3.2</b> Уверенно находит, упорядочивает и качественно анализирует эмпирические данные, полученные из больших массивов изначально несистематизированной профессиональной информации.</p> <p><b>ОПК 3.3</b> Адекватно использует и интерпретирует смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности, способен моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа</p>
<p>Научные исследования</p>	<p><b>ОПК-4.</b> Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность</p>	<p><b>ОПК-4.1</b> Демонстрирует понимание основных закономерностей и причинно-следственных связей политического, социально-экономического и социокультурного развития общества на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p> <p><b>ОПК-4.2</b> Использует знание об основных тенденциях развития различных сфер общественной жизни для факторного анализа и экспертных оценок, выявления их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития общества.</p> <p><b>ОПК 4.3</b> Способен обосновывать различные варианты политического воздействия на устранение имеющихся проблем и противоречий, разрешение конфликтных ситуаций в обществе.</p>
<p>Публицистическая деятельность</p>	<p><b>ОПК-5.</b> Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов</p>	<p><b>ОПК-5.1</b> Обладает навыками составления обобщающих аналитических материалов по общественно-политической проблематике.</p> <p><b>ОПК-5.2</b> Способен оперативно обработать информацию и подготовить на ее основе качественный дайджест</p>

	медиаменеджмента	по политической проблематике. <b>ОПК 5.3</b> Способен готовить аналитический материал, удовлетворяющий требованиям, предъявляемым к такого рода текстам со стороны средств массовой информации или научных журналов по текущим внутривнутриполитическим и внешнеполитическим событиям глобального, макрорегионального национально-государственного, регионального и локального уровней.
Организационно-управленческая деятельность	<b>ОПК-6.</b> Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	<b>ОПК-6.1</b> Использует необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для поиска необходимой информации при подготовке и обосновании основных этапов конкретных управленческих решений в сфере политики. <b>ОПК-6.2</b> Способен систематизировать и анализировать необходимую информацию при подготовке и обосновании основных этапов конкретных управленческих политических решений различного уровня. <b>ОПК 6.3</b> Применяет современные политические технологии в процессе реализации основных этапов конкретных управленческих политических решений различного уровня.
Представление результатов профессиональной деятельности	<b>ОПК-7.</b> Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	<b>ОПК-7.1</b> Использует цеховые принципы социальной ответственности при подготовке и оформлении документов профессиональной деятельности в сфере политики. <b>ОПК-7.2.</b> Способен оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности, самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, в сфере политики. <b>ОПК 7,3</b> Осуществляет подготовку и оформление ключевых документов, обеспечивающих различные виды политической деятельности, реализует стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.
Прикладные исследования и консалтинг	<b>ОПК-8.</b> Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	<b>ОПК-8.1</b> Ориентируется в основных принципах и требованиях, предъявляемых к прикладным исследованиям и деятельности в сфере политического консалтинга <b>ОПК-8.2</b> В состоянии применить теоретические знания в области проведения прикладных исследований к практической деятельности в сфере политического консалтинга. <b>ОПК-8.3</b> Способен квалифицированно формулировать программы прикладных исследований, предлагать



		конкретные варианты решения разнообразных консалтинговых задач.
Педагогическая деятельность	<b>ОПК-9.</b> Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	<b>ОПК-9.1</b> Осведомлен об основных структурных элементах, целях, задачах и разновидностях профессиональных и дополнительных образовательных программ <b>ОПК-9.2</b> Может принимать деятельное участие в разработке и реализации профессиональных образовательных программ. <b>ОПК-9.3</b> Способен разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы в сфере политической науки.

#### 4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Типы задач ПД	Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основные (ПС, анализ опыта <sup>1</sup> )
организационно-управленческий	Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации в сфере политических отношений, внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования в политической жизни.	<b>ПК-1</b> Способен участвовать в организации управленческих процессов и разрабатывать политико-управленческие решения в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединениях, международных организациях, органах местного самоуправления.	<b>ПК-1.1.</b> Может определять заинтересованные стороны в проектировании или доработке системы процессного управления организации, согласовывать цели системы процессного управления организации. <b>ПК-1.2.</b> Способен выбирать модели оценки системы процессного управления организации, собирать информацию о результатах работы действующей системы процессного управления организации. <b>ПК-1.3.</b> В состоянии определить целевые показатели системы процессного управления организации и ее компонентов, оценивать соответствие	07.007 СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ

<sup>1</sup> Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

			функциональной эффективности системы процессного управления организации целям системы управления организацией и требования к ней.	
организационно-управленческий	Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации в сфере политических отношений, внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования в политической жизни.	<b>ПК-2.</b> Способен организовывать политические кампании и управлять ими, владеть избирательными технологиями.	<b>ПК-2.1</b> Готов к разработке механизмов и мониторинга реализации федеральных, региональных и муниципальных программ, направленных на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации. <b>ПК-2.2</b> Способен обосновывать программы мероприятий, направленных на укрепление гражданского единства в Российской Федерации, использовать данные программ при подготовке политических/избирательных кампаний. <b>ПК-2.3</b> Способен формировать и актуализировать информационную базу данных по обеспечению реализации основных направлений государственной национальной политики, использовать данную базу при реализации политических/избирательных кампаний.	07.011 СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ НАЦИОНАЛЬНЫХ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОТНОШЕНИЙ
научно-исследовательский	Формирование и актуализация информационной и научной базы данных по обеспечению реализации основных направлений государственной национальной политики, использование данной базы при подготовке курсовых и магистерских работ.	<b>ПК-3</b> Способен и умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готов и способен к развитию научного знания о политике,	<b>ПК-3.1</b> Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в различных сферах политической жизни, в том числе в области международных отношений и выявлять тенденции в области этнополитики. <b>ПК-3.2</b>	07.011 СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ НАЦИОНАЛЬНЫХ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОТНОШЕНИЙ

		государстве и власти.	<p>Способен разрабатывать научные основы для проведения мониторинга национальных и религиозных отношений с целью выявления предпосылок возникновения, проявления и обострения конфликтов на национальной и религиозной почве и обосновывать меры по их недопущению.</p> <p><b>ПК-3.3</b> В состоянии подготовить научно-методические обоснования и рекомендации для деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, направленной на сохранение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве.</p>	
педагогический	Разработка учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП по политическим наукам.	<b>ПК-4</b> Знает общие и специальные методы современной политической науки, уверенно владеет навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов.	<p><b>ПК-4.1</b> Готов к научно-методическому обеспечению разработки примерных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) на основе использования общих и специальных методов современной политической науки.</p> <p><b>ПК-4.2</b> Способен разрабатывать примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) на основе использования общих и специальных методов современной политической науки.</p> <p><b>ПК-4.3</b> Может обеспечить научно-методическое</p>	Анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда

			консультационное сопровождение разработки (обновления) методических и учебных материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП на основе владения навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов.	
педагогический	Разработка учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП по политическим наукам.	<b>ПК-5</b> Способен и готов к проектированию и реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного образования.	<b>ПК-5.1</b> Имеет знания для разработки и обновления (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП. <b>ПК-5.2</b> Готов к разработке и обновлению (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ бакалавриата и(или) ДПП. <b>ПК-5.3</b> Способен вести документацию, обеспечивающую реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и(или) ДПП.	Анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда

**МАТРИЦА  
соответствия компетенций и составных частей ООП**

	Компетенции																			
	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции									Профессиональные компетенции				
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОП К-1	ОП К-2	ОП К-3	ОП К-4	ОП К-5	ОП К-6	ОП К-7	ОП К-8	ОП К-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
<b>Блок1. Дисциплины (модули)</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Обязательная часть</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.О.01 Современные концепции политической науки	+									+								+	+	
Б1.О.02 Политическая история современной России							+		+											
Б1.О.03 Философские проблемы современной политической науки						+				+								+	+	
Б1.О.04 Актуальные проблемы развития российской политической науки	+								+	+				+				+	+	
Б1.О.05 Методология политической науки								+	+	+								+	+	
Б1.О.06 Современная региональная политика										+										
Б1.О.07 Основные технологии политического управления в современных условиях		+	+										+		+		+	+		
Б1.О.08 Методика преподавания политической науки															+					+
Б1.О.09 Технологии управления политической информацией		+	+					+			+					+	+			

Б1.О.10 Коммуникационный менеджмент		+		+	+		+									+			
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	+	+	+	+	+	+										+	+		
Б1.В.01 Иностраный язык как средство профессиональной коммуникации				+															
Б1.В.02 Актуальные вопросы современного политического процесса в России	+															+			
Б1.В.03 Институциональные субъекты современной политики																+	+		
Б1.В.04 Электоральный менеджмент			+														+		
Б1.В.05 Этноконфессиональны е и социокультурные субъекты политики					+											+			
Б1.В.06 Теоретические основы имиджевых технологий																	+		
<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1</b>		+	+													+			
Б1.В.ДВ.01.01 Управление политические конфликтами		+	+													+			
Б1.В.ДВ.01.02 Управление политическими рисками		+	+													+			
<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2</b>					+											+			
Б1.В.ДВ.02.01 Методы политической					+											+			

диагностики этноконфессиональной ситуации																					
Б1.В.ДВ.02.02 Измерение эффективности государственного управления					+										+						
<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3</b>															+						
Б1.В.ДВ.03.01 Оценка программ политического развития															+						
Б1.В.ДВ.03.02 Современные концепции государственного управления															+						
<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4</b>					+										+						
Б1.В.ДВ.04.01 Основные направления этнополитики в России					+										+						
Б1.В.ДВ.04.02 Основные направления информационной политики в России					+										+						
<b>Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)</b>			+			+															
Б1.В.ДВ.05.01 Основы организации научно-исследовательской работы			+			+															
Б1.В.ДВ.05.02 Профессионально-личностное саморазвитие			+			+															
Б1.В.ДВ.05.03 Коммуникативные технологии			+			+															
<b>Блок 2. Практика</b>									+	+	+	+		+	+	+			+	+	+







Требования к ООП не могут быть ниже, чем требования ФГОС.

### **Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций выпускников.**

В СГУ созданы все необходимые условия, обеспечивающие развитие универсальных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.

Следует выделить три основных направления деятельности, в рамках которых решается данная проблема:

- научно-исследовательская и инновационная деятельность;
- внеучебная работа (воспитательная, социальная);
- учебный процесс.

В рамках каждого из этих направлений решаются свои задачи, способствующие достижению общей цели: подготовка выпускника, обладающего не только профессиональными знаниями, но и обладающего систематическими представлениями об окружающем мире, необходимыми коммуникативными навыками умеющего ориентироваться в современной социокультурной реальности и т.д.

Студенты активно вовлекаются в исследовательскую и инновационную деятельность. В университете действуют около 300 студенческих научных семинаров и кружков, позволяющих студентам вырабатывать навыки аналитической, творческой работы. Некоторые из них, такие как, например, модель ООН, вышли за рамки отдельных направлений и специальностей, приобретя межфакультетский характер. В СГУ созданы малые инновационные предприятия, реализующие проекты по разработке и внедрению в производство новых материалов и технологий. К работе этих предприятий также привлекаются студенты старших курсов, которые получают возможность приобрести опыт решения задач в рамках реального инновационного проекта. Студенты также участвуют в исследованиях в рамках кафедральных НИР, инициативных тем и грантов.

Большую роль в формировании универсальных компетенций у студентов играет их вовлечение в значимые для Университета мероприятия и проекты, такие, например, как празднование 110-летия СГУ, проведение ежегодного фестиваля «Неделя педагогического образования», празднование 100-летия физико-математического, 100-летия гуманитарного, 100-летия высшего педагогического образования, «День К.Л. Мюфке в СГУ» и т.д.

Важным фактором, влияющим на формирование у студентов необходимых универсальных компетенций, является внеучебная работа, проводимая с ними.

### ***Социальная работа***

Универсальные компетенции обучающегося (УК) в СГУ формируются на основе решения задач по социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», корректного подхода к человеческим ресурсам в области системно выстроенной воспитательной работы и содействия трудоустройству выпускников. Указанным направлениям соответствуют элементы социальной, волонтерской и досуговой среды вуза.

Нормативно-правовую базу по социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов», «Положение о лаборатории инклюзивного обучения», «Положение о региональном волонтерском центре «Абилимпикс»», «Положение о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение об образовательно-научном центре».

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, включая образовательно-научный центр, лыжная база, спортклуб, здравпункты, бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашове, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в Саратове и 1 общежитие в Балашове. Общежития - это не только объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функция социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления реализуется как на базе вузовских подразделений, так и в санаториях-профилакториях области по существующим договорам. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»), а также бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в Балашове.

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительно работе служит спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Традиционно в рамках пяти оздоровительных смен работают команды вожатых и воспитателей, студентам предоставляется бесплатное питание, программа организации летнего досуга/практики/возможности самообразования. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «научно- практическая», «лидерская/ творческая», «оздоровительная» и «спортивная». В рамках спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, в рамках лидерской смены наиболее активные учащиеся структурных подразделений СГУ имеют возможность посетить тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и обучение работе в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческим клубом СГУ. В рамках научно-практической смены СОЛ «Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, Института филологии и журналистики, факультета психолого-педагогического и специального образования, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары и крупные всероссийские форумы Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов. Созданный на базе СОЛ «Чардым» научно-образовательный центр расширил диапазон летних научно-образовательных проектов и школ.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>)– ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудниках, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт [www.rabota.sgu.ru](http://www.rabota.sgu.ru) - это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися вакансиями, оставить резюме, получить информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)), общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ. Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Проекты Управления социальной работы:

✚ Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.

✚ «Марафон профессионального развития» и «Неделя без турникетов» – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты, студенты посещают предприятия области, знакомятся с базами практик.

✚ Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.

✚ Мероприятия, для студентов, получающих педагогическую специальность, представляют как внутривузовские проекты, ставшие уже международными (конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию»), так и стратегически важные для области программы, например, стратегия развития отдалённых районов Саратовской области в плане пополнения педагогическими кадрами школ отдалённых и иных районов.

✚ «День донора» – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.

✚ Проекты Регионального Волонтерского центра «Абилимпикс».

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников. В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют осознанию конкурентоспособности и востребованности на рынке труда будущих специалистов, а также помогают

подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками, содействуя их социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- ❖ экскурсии в компании-работодатели
- ❖ проведение деловых игр и тренингов
- ❖ анкетирование студентов по вопросам трудоустройства
- ❖ диагностическая работа на факультетах и институтах
- ❖ участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов
- ❖ работа с электронными ресурсами, освещающими деятельность РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ, в обязанности которых входит образовательная, воспитательная, социальная задачи при взаимодействии с людьми с ограниченными возможностями здоровья.

**В рамках социальной работы студентам юридического факультета** оказываются следующие виды материальной и социальной поддержки:

Академическая стипендия выплачивается в обязательном порядке студентам бюджетной формы обучения, сдавшим сессию на «отличные» оценки, и не имеющих пересдач или прогулов зачетов и экзаменов. Также при наличии финансовых средств академическая стипендия может быть назначена студентам бюджетной формы обучения, сдавшим сессию на «отличные и хорошие» оценки, и не имеющих пересдач или прогулов зачетов и экзаменов.

Социальная стипендия назначается отдельным категориям студентов, установленных законодательством России. Студенты 1 и 2 курса, обучающиеся на «отлично» и «хорошо» получают повышенную академическую стипендию.

Выплачивается ежегодная материальная помощь. Студенты, в связи с тяжелым материальным положением в семье, могут получить дополнительные денежные средства, в размере, установленном стипендиальной комиссией юридического факультета СГУ.

Предоставление общежитий. Студенты юридического факультета проживают в общежитиях № 1,3,4,5,6,8,10 СГУ.

Ежегодная диспансеризация для отдельных категорий студентов.

Оздоровление в санатории-профилактории СГУ.

Летний отдых в СОЛ «Чардым».

Социальная поддержка студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и студентов-инвалидов.

Участие студентов факультета в мероприятиях социального характера, проводимых СГУ и юридическим факультетом.

### **Воспитательная работа**

В соответствии с Концепцией воспитания студентов СГУ (утверждена Ученым советом СГУ 29.03.2016, протокол №4) определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- профессионально-трудовое;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В СГУ сформирована система воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

Студенческое самоуправление реализуется студенческими организациями через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций:

- Объединенный совет обучающихся СГУ;
- Совет студентов и аспирантов СГУ;
- Штаб студенческих отрядов СГУ;
- Волонтерский центр СГУ;
- Ассоциация клубов по интересам СГУ.

В рамках студенческого самоуправления в течение года проводится более 300 мероприятий, студенческих программ, проектов и акций:

Студенческий форум «ПРО100»;  
Всероссийский форум «Студенческий туризм в России»;  
Межрегиональный форум «Городские реновации»;  
Студенческий проект «Зимняя школа студенческого актива»;  
Проект «Подари капельку тепла детям»;  
Благотворительная акция «Планета детства»;  
Образовательные проекты: «Школа тьютора», «Школа старост», «Школа тренера»;  
Областной проект «Университет в школу»;  
Школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ»,  
Программа «Музеи СГУ - студентам»;  
Студенческий проект «Доска Почёта»;  
Гражданско-патриотический проект «День СГУ в парке Победы»;  
Студенческие проекты: «Эстафета студенческих инициатив», «Космическая эстафета»;  
Традиционные праздники: «День знаний», «Татьянин День», «Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна» и др.

Профессионально-трудовое воспитание реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов СГУ»:

- совместная работа с Саратовским региональным отделением Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»;
- организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации;
- организация строительных отрядов;
- организация сервисных отрядов и отрядов проводников.

Особое внимание в рамках воспитательной работы СГУ уделяется наставничеству.

Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы. Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся «кураторские часы».

В целях методической поддержки управление воспитательной работы со студентами ведёт «Школу кураторов». Ежегодно в СГУ проводится конкурс «Лучший куратор СГУ».

Совместно с кураторами в СГУ ведется активная работа тьюторского корпуса. В рамках данной работы проводится адаптация и социализация первокурсников.

Управлением организации воспитательной работы со студентами ведется активная работа со старостами. Ежегодно в СГУ проводится Школа старост.

Для мотивации тьюторов и старост в СГУ проводятся ежегодные конкурсы: «Лучший тьютор» и «Лучший староста».

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой. Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение праздничных программ, экскурсии по музеям и поездки по историческим и памятным местам, проводятся встречи с ветеранами ВОВ.

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется Студенческим клубом культуры. В институтах и на факультетах функционируют различные творческие коллективы: танцевальные и вокальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН.

Спортивно-оздоровительное воспитание реализуется через систему нестандартных спортивных мероприятий формата «Спортивное утро», «Лазертаг чемпионат». В рамках туристической деятельности в университете ведет свою активную деятельность студенческий туристический клуб «Дороги края». Члены клуба побывали на Кольском полуострове, Южном Урале, Горном Алтае, Кавказе, Краснодарском крае, а также во многих уголках Саратовской области. Пешие походы не единственный способ времяпрепровождения участников данного клуба. Периодически проводятся сплавы, туристические слеты и палаточные лагеря.

**Воспитательная работа на юридическом факультете** осуществляется в соответствии с внутренними Положениями и Планами по воспитательной работе Университета, а также методическими рекомендациями, разрабатываемыми Управлением организации воспитательной работы со студентами СГУ им. Н.Г. Чернышевского по двум основным направлениям: работа со студентами, работа с кураторами академических групп и воспитательная работа кафедр факультета.

На факультете учебно-воспитательную работу в группах младших курсов осуществляют кураторы, деятельность которых, в общем, оценивается положительно. В настоящий момент воспитательная работа с младшими курсами проводится также тьюторами (студентами 3-5 курсов). Особое внимание кураторы и тьюторы уделяют обсуждению современных проблем экстремистского поведения молодежи, правового нигилизма, религиозной, этнической нетерпимости, ксенофобии и противоправных действий со стороны студентов.

Воспитательная работа кафедр факультета проводится путем организации встреч со студентами юридического факультета с целью разъяснения им их прав и обязанностей в ходе учебного процесса,

традиций СГУ в этой области как классического университета, а также тех традиций, которые характерны для взаимодействия кафедры и студентов.

Кроме того, на юридическом факультете организована и действует Учебно-воспитательная комиссия в составе декана факультета, заместителей декана и заведующих кафедрами. На заседаниях комиссии рассматриваются вопросы посещаемости, успеваемости и дисциплины студентов юридического факультета. Формой ответственности студентов является вынесение замечаний, предупреждений, выговоров и т.д.

Юридический факультет уделяет большое внимание сохранению традиционных факультетских мероприятий (Посвящение в студенты, концерт ко Дню Победы, Студенческая ассамблея, Конституционные чтения, мероприятия, посвященные профессиональным праздникам: День юриста, День таможенника, День рекламиста, День политолога, День эксперта т.д.) и зарождению новых (Веселые старты, турниры по шахматам и шашкам, Фотосушка, Футурологический конгресс и др.). Еще одним активно развивающимся направлением воспитательной работы являются поездки в школы-интернаты, центры социальной помощи и детские дома с концертными, конкурсными программами и семинарами-тренингами по различным направлениям.

## 5. Требования к структуре ООП

В соответствии с п. 8 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; годовым календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### Учебный план подготовки магистра

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП, логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций, регламентируются учебным планом магистратуры с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий усвоение компетенций.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Учебный план подготовки магистров (прилагается).

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в зачетных единицах
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>60</b>
	Базовая часть	<b>18</b>
	Вариативная часть	<b>42</b>
<b>Блок 2</b>	<b>Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)</b>	<b>51</b>
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>9</b>
<b>Объем программы магистратуры</b>		<b>120</b>

Структура программы академической магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология включает в себя

### Блок1. Дисциплины (модули)

#### Обязательная часть

Б1.О.01 Современные концепции политической науки

- Б1.О.02 Политическая история современной России
- Б1.О.03 Философские проблемы современной политической науки
- Б1.О.04 Актуальные проблемы развития российской политической науки политологии
- Б1.О.05 Методология политической науки
- Б1.О.06 Современная региональная политика
- Б1.О.07 Основные технологии политического управления в современных условиях
- Б1.О.08 Методика преподавания политической науки
- Б1.О.09 Технологии управления политической информацией
- Б1.О.10 Коммуникационный менеджмент

### **Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

- Б1.В Вариативная часть
- Б1.В.ОД Обязательные дисциплины
- Б1.В.01 Иностранный язык как средство профессиональной коммуникации
- Б1.В.02 Актуальные вопросы современного политического процесса в России
- Б1.В.03 Институциональные субъекты современной политики
- Б1.В.04 Электоральный менеджмент
- Б1.В.05 Этноконфессиональные и социокультурные субъекты политики
- Б1.В.06 Теоретические основы имиджевых технологий

#### **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.**

- Б1.В.ДВ.01.01 Управление политическими конфликтами
- Б1.В.ДВ.01.02 Управление политическими рисками

#### **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**

- Б1.В.ДВ.02.01 Методы политической диагностики этноконфессиональной ситуации
- Б1.В.ДВ.02.02 Измерение эффективности государственного управления

#### **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**

- Б1.В.ДВ.03.01 Оценка программ политического развития
- Б1.В.ДВ.03.02 Современные концепции государственного управления

#### **Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**

- Б1.В.ДВ.04.01 Основные направления этнополитики в России
- Б1.В.ДВ.04.02 Основные направления информационной политики в России

#### **Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)**

- Б1.В.ДВ.05.01 Основы организации научно-исследовательской работы
- Б1.В.ДВ.05.02 Профессионально-личностное саморазвитие
- Б1.В.ДВ.05.03 Коммуникативные технологии

### **Блок 2. Практика Обязательная часть**

- Б2.О.01(У) Научно-исследовательская практика
- Б2.О.02(П) Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)
- Б2.О.03(П) Педагогическая практика

### **Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

- Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика

### **Блок3.**

#### **Государственная итоговая аттестация**

- Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
- Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

## ФТД. Факультативные дисциплины

ФТД.01 Этнические группы как субъекты политики

ФТД.02 Религиозные объединения как субъекты политики

### **Годовой календарный учебный график.**

В соответствии с п.13 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **Рабочие программы дисциплин прилагаются**

### **Рабочие программы учебной и производственной практик.**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций студентов.

### **Рабочие программы практик.**

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды практик:

*Учебная практика:*

Научно-исследовательская практика

*Производственные практики:*

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Педагогическая практика

Преддипломная практика

**Научно-исследовательская практика (учебная)** проходит во 2-м семестре, общая трудоемкость составляет 108 часов (3 з. е.) (2 недели), форма отчетности - зачет. Тип учебной практики - научно-исследовательская практика. Способами проведения учебной практики являются: стационарная практика.

Целями научно-исследовательской практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности (организационно-управленческая деятельность, научно-исследовательская деятельность). В ходе прохождения обучающимися научно-исследовательской практики достигается формирование и актуализация информационной и научно-методической базы данных, отражающих различные сферы политической жизни современной России, возможности использования данной базы при подготовке курсовых и магистерских работ.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями::

**ОПК-2.** Способен осуществлять поиск и применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности

**ОПК-3.** Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа

**ОПК-4.** Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность

**ОПК-5.** Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента



**ОПК-7.** Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации

**ОПК-8.** Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга

**ПК-3.** - способность и умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти (ПК-3)

**ПК-4** - Углубленное знание общих и специальных методов современной политической науки, уверенное владение навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов (ПК-4)

Местом прохождения научно-исследовательской практики является СГУ (кафедра политических наук).

По результатам прохождения научно-исследовательской практики студент предоставляет руководителю отчет по практике, который включает в себя выбор конкретной темы научного исследования (соответствующего профилю магистратуры), обоснование ее социально-политической и научной значимости, анализ степени научной изученности данной темы, обоснование совокупности источников и методологии их анализа.

#### **Педагогическая практика**

относится к блоку Б2.О.03(П) «Практики» ООП по направлению подготовки 41.04.04 «Политология», профилю подготовки «Государственная политика и управление». Реализуется в 3 семестре и предполагает в качестве отчетности зачет. Общая трудоемкость составляет 108 часов (3 з.е.) (две недели).

Целью педагогической практики является научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПО, формирование способности и готовности к проектированию и реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного образования.

Местами прохождения педагогической практики являются СГУ (кафедра политических наук). В том случае, если студент постоянно проживает за пределами г. Саратова, педагогическая практика может быть организована по месту его постоянного проживания в вузах, школах, лицеях и других общеобразовательных учреждениях.

В результате освоения педагогической практики студент должен обладать следующими компетенциями:

**ОПК-7.** Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации

**ОПК-9.** Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ

**ПК-5.** - Способность и готовность к проектированию и реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного образования

**Преддипломная практика** реализуется в 5 семестре, общая трудоемкость составляет 108 часов (3 зачетных единицы) (2 недели) и предполагает в качестве отчетности зачет. Способ проведения: стационарная

Целями преддипломной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности (организационно-управленческая деятельность, научно-исследовательская, педагогическая деятельность). В ходе прохождения обучающимися преддипломной практики достигается обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения конкретной самостоятельной научной темы. Кроме того, целью преддипломной практики также является углубленное изучение профильных дисциплин на основе приобретения практического опыта для апробации полученных теоретико-методологических знаний и закрепления полученных компетенций, навыков и умений в процессе самостоятельного анализа политической проблематики.

Преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Если в структуре планируемой магистерской работы предполагается проведение эмпирического социологического, коммуникативного исследования и/или тема работы связана с кафедральными научными направлениями, преддипломная практика проводится на базе кафедры политических наук ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» с использованием учебно-методической и информационной базы вуза.

Предусмотрена возможность заключения договоров с учреждениями и организациями, в которых студенты могут проходить преддипломную практику (с общественными, коммерческими учреждениями и организациями, средствами массовой информации, государственными структурами федерального,

регионального и местного уровней, органами местного самоуправления, научными и образовательными учреждениями и организациями).

Итоговый контроль по преддипломной практике осуществляется в форме зачета. Аттестация по практике складывается из содержания отчета о практике, справки (отзыва) о результатах прохождения практики, а также публичной защиты материалов практики. Защита проходит не позднее десяти дней с момента завершения практики. Результат аттестации вносится в ведомость и в зачетную книжку студента.

В результате освоения педагогической практики студент должен обладать следующими компетенциями:

**ПК-3.** Способность и умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти

**ПК-4.** Углубленное знание общих и специальных методов современной политической науки, уверенное владение навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов

**Рабочая программа производственной практики «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)».** Осуществляется на протяжении первого, второго, третьего и четвертого семестров.

Цели производственной практики «**Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)**» соответствуют общей цели реализации ООП по направлению подготовки 41.04.04 «Политология», а именно - подготовке высококвалифицированных специалистов в области политологии, востребованных в органах власти, общественных и коммерческих структурах Саратовской области, России и мира. Целями освоения «Научно-исследовательской работы» являются ознакомление студентов с основным теоретико-методологическим инструментарием проведения НИР в области государственного управления, политического менеджмента; применение полученных знаний, умений и навыков при осуществлении научных исследований; овладение навыками применения общенаучных и специальных методов научного исследования; апробация результатов научных исследований.

Производственная практика «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» относится к блоку Б2.О.02(П) «Практики» ООП по направлению подготовки 41.04.04 «Политология», профилю подготовки «Государственная политика и управление». Реализуется с 1 по 4 семестр и предполагает в качестве отчетности зачет в первом, втором и третьем семестрах и зачет с оценкой в четвертом семестре. Общая трудоемкость составляет 1512 часов (42 з.е.)

**Целью** производственной практики «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» является подготовка магистрантов к самостоятельной или коллективной научно-исследовательской деятельности в процессе написания магистерской работы.

Основными задачами производственной практики «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» магистрантов, обучающихся по профилю «**Государственная политика и управление**», являются формирование научно-исследовательского мышления у магистрантов, способствующего качественной подготовке и защите магистерской работы.

Данные задачи реализуются с помощью следующих *видов НИР*:

- работы с библиографическими источниками (в том числе электронными), сбора и обработки информации, применение найденного материала, эмпирических данных в процессе написания магистерской диссертации и иных работ научного характера;

- овладения методологией научных исследований, формирования навыков дифференциации научных методов процессе решения определенных исследовательских задач;

- определения необходимой теоретико-методологической основы для проведения научных исследований по разрабатываемой проблематике в рамках магистерской диссертации;

- формирования аналитических способностей, применяемых магистрантом при изучении теоретических проблем в процессе написания магистерской работы;

- овладения основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей и т.д.

- ознакомления с техническими особенностями оформления результатов проделанной работы, печати и редактирования (в соответствии требованиями действующего ГОСТа);

- формирования навыков вербального изложения результатов научного исследования, участия в научных дискуссиях по основным положениям авторской научно-исследовательской работы.

Предусматриваются следующие *этапы выполнения и контроля* научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовку обоснования актуальности избранной темы;

- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации и источников по теме научно-исследовательской работы;

- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;

составление отчета о научно-исследовательской работе;  
публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

В результате освоения практики «Научно-исследовательская работа» студент должен обладать следующими компетенциями:

**ОПК-2.** Способен осуществлять поиск и применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности

**ОПК-3.** Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа

**ОПК-4.** Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность

**ОПК-5.** Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента

**ОПК-7.** Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации

**ОПК-8.** Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга

**ПК-3.** - способность и умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти (ПК-3)

**ПК-4** - Углубленное знание общих и специальных методов современной политической науки, уверенное владение навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов (ПК-4)

*Рекомендации по организации научно-исследовательской работы студентов;*

1 семестр

Ознакомление с тематикой исследовательских работ в области политических институтов и процессов; выбор темы исследования; кафедральное утверждение темы и закрепление научного руководителя; отработка литературы по теме, разработка развернутого плана ВКР, подготовка индивидуального плана работы над магистерской работой; подготовка эмпирической и теоретико-методологической основы ВКР

2 семестр

Работа с библиографическими источниками (в том числе электронными), сбор и обработка информации, применение найденного материала, эмпирических данных в процессе написания магистерской работы и иных работ научного характера; теоретическая и методологическая база исследования; степень научной разработанности темы НИР; исследовательский потенциал темы НИР; анализ основных результатов и положений, содержащихся в литературных источниках, оценка их применимости в рамках НИР; составление предварительного списка литературы по теме НИР; обоснование актуальности избранной темы НИР; определение теоретической и прикладной значимости будущего исследования; принципы формулирования цели и задач исследования; адекватность цели и задач выбранной теме НИР и ее плану; предполагаемый личный вклад автора в разработку темы; предполагаемая научная новизна исследования; определение предмета и объекта исследования по избранной теме НИР; систематизация существующих подходов, теорий и концепций по избранной теме НИР (периодизация исследований, выявление групп исследователей, научных школ и т.д.); основные дискуссионные проблемы; критическая оценка различных точек зрения в научной дискуссии; обоснование собственной позиции. Классификация методов научного исследования. Общенаучные методы и их применимость в рамках избранной темы НИР. Специальные методы исследования. Методы сбора информации об объекте исследования

3 семестр

Формирования навыков вербального изложения результатов научного исследования, участия в научных дискуссиях по основным положениям авторской научно-исследовательской работы. Виды научных мероприятий. Публичное выступление и его особенности. Культура научной речи и ораторское искусство. Технология подготовки презентационных материалов. Приемы и правила научной дискуссии. Информационные ресурсы в области проведения научных конференций. Основные принципы подготовки тезисов доклада. Правила оформления тезисов доклада для публикации. Алгоритм и практические особенности подготовки научной статьи в сборниках научных трудов, журналах..

4 семестр

Правила оформления магистерской работы. Требования к магистерским диссертациям. Научный аппарат исследования. Средства определения степени самостоятельности научных текстов (антиплагиат). Аналитическая работа по избранной теме НИР. Анализ, систематизация и обобщение фактической информации. Наглядное представление аналитической информации. Подготовка тезисов докладов по избранной теме НИР для публикации. Подготовка статей по избранной теме НИР для публикации. Сбор информации, работа с источниками, проведение теоретико-методологического исследования для подготовки второй главы диссертации. Окончательное оформление текста магистерской диссертации. Подготовка к защите.

*Методические рекомендации по применению образовательных технологий.*

В учебном процессе при реализации компетентностного подхода используются практические занятия, в том числе в форме активных и интерактивных форм проведения занятий: деловые и ролевые игры, разбор конкретных политических ситуаций. Эти формы сочетаются с самостоятельной работой студента в целях закрепления и развития полученных знаний. Возможно проведение встреч с представителями общественных и политических организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, привлечение иногородних и иностранных специалистов и др.

В процессе освоения профиля магистратуры «**Государственная политика и управление**» студенты обучаются с использованием ряда современных образовательных технологий, хорошо зарекомендовавших себя методов обучения, и инновационных методических разработок. Постоянно расширяется спектр интерактивных и компьютерных средств обучения. Важную роль в совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса играют регулярные стажировки профессорско-преподавательского состава по программе развития НИУ СГУ.

Активно используются деловые и ролевые игры, работа малых студенческих групп, методы «мозгового штурма», дискуссии. Например, в рамках конфликтологических дисциплин используется подготовка студентами презентаций со структурным анализом конкретных внутренних и внешних политических конфликтов с их последующим коллективным разбором в ходе семинарских занятий. Кроме того, на каждом занятии, студенты анализируют текущие конфликтные ситуации, обосновывают свои сценарии их разрешения, делают прогнозы дальнейшего развития событий.

Практикуется моделирование создания и презентация общественной организации в рамках ролевой игры с использованием современных информационных средств (презентация программы, лозунга, использование агитационных средств); деловая игра «**Политические дебаты**» по темам семинарских занятий, направленная на обучение методам ведения дискуссии.

Осуществляется анализ региональных и федеральных СМИ (электронных и печатных) на предмет позиционирования Саратовской области в социально-политическом пространстве региона и страны; анализ влияния социально-экономических и политических событий международного и общенационального значения на политический процесс и политические институты Саратовской области.

Используются образовательные технологии в виде т.н. "дежурства по новостям", когда в течение недели один (или несколько) студент анализирует новости по международной тематике по двум различным ресурсам: российскому и зарубежному, сравнивает их и кратко докладывает об итогах недельного мониторинга на семинарском занятии.

При выполнении практических заданий и подготовке курсовых работ и выпускных квалификационных работ студенты, на основе методических рекомендаций преподавателей, активно используют электронные справочно-правовые системы, в частности «Консультант-плюс», электронные ресурсы Зональной научной библиотеки СГУ, а также других российских библиотек, материалы официальных сайтов государственных органов, политических партий, общественных организаций, научных центров современной России.

Использование дистанционной балльно-рейтинговой системы в Интернет-сети способствует повышению качества текущего контроля преподавателя за работой студентов, делает его более прозрачным и объективным.

*Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.*

Самостоятельная работа студентов профиля магистратуры «**Государственная политика и управление**» предполагает подготовку к семинарским занятиям и к сдаче экзаменов.

Главное предназначение семинарских занятий в процессе вузовской подготовки специалистов – углубленная самостоятельная работа студентов по важнейшим учебным проблемам курса. Семинар – «вершина айсберга» серьезной подготовительной работы студентов.

В ходе подготовки к семинарскому занятию студенты должны научиться работать с литературой и источниками, понимать их специфику и особенности использования, научиться правильно и грамотно конспектировать их, применяя при этом различные способы записей (цитирование, изложение, тезисы). Важно при этом научиться выделять главные мысли и идеи авторов, не выдергивать их из контекста.

Кроме использования литературы, которая рекомендована в программе учебного курса, студентам целесообразно овладеть методикой самостоятельного поиска необходимой литературы для подготовки докладов, сообщений, выполнения практических заданий.

Самой главное в ходе подготовки к семинарскому занятию - это формирование, развитие и закрепление аналитических способностей студентов. Достигается данная цель за счет постепенной, но последовательной выработки каждым студентом:

- умения самостоятельно систематизировать, оценивать, обобщать материал, делать выводы;
- способностей выделять среди обширного материала главные, ключевые моменты;
- навыков относить изучаемый учебный и научный материал с конкретными вопросами семинарского занятия;
- умения находить и оценивать причинно-следственные связи между различными изучаемыми явлениями и процессами;
- способностей дискутировать убедительно, аргументировано, логически непротиворечиво и последовательно отстаивать свою точку зрения.

### **Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

*Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».*

*«п. 40 Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами организации.*

*Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее – пятибалльная система), то организация устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной организацией, в пятибалльную систему».*

*Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» СГУ.*

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП. Юридический факультет создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## **6 Требования к условиям реализации**

### **6.1 Требования к кадровым условиям реализации профиля подготовки «Государственная политика и управление» по направлению 41.04.04 Политология**

Реализация программы магистратуры обеспечивается Педагогическими работниками СГУ, а также лицами, привлекаемыми СГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников СГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Более 70 процентов численности педагогических работников СГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых СГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников СГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых СГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников СГУ и лиц, привлекаемых СГУ к реализации образовательной деятельности СГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником образовательной организации, имеющим ученую степень или степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания, осуществляющим самостоятельные научно-

исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

К преподаванию привлекаются ведущие сотрудники кафедры политических наук СГУ. Результаты научной деятельности кафедры политических наук СГУ известны не только в Саратове, но и во всей России. На сегодняшний день наиболее активно разрабатываются такие направления, как особенности становления и функционирования региональных политических институтов, а также роль социокультурных факторов в политической жизни в современной России. В рамках данных направлений исследуются теория и практика местного самоуправления, федерализм и региональное развитие в России, история политической мысли, различные аспекты становления гражданского общества в России, политическое участие, избирательные технологии и выборный процесс в России. Постоянный характер носят исследования политической культуры, политического менталитета, политической мифологии, элитологии, молодежной, образовательной, правовой политики. Получают развитие исследования сравнительного характера. Перспективным научным направлением, оформившимся благодаря ярким научным исследованиям кафедры, является партиология регионального, федерального и межгосударственного уровня. Получают признания исследования в области политических идеологий.

Эффективно работает кафедральная лаборатория политических исследований. Подготовлено и опубликовано 20 межвузовских ежегодных сборников «Проблемы политологии и политической истории», семь выпусков ежегодника «Молодежная политическая наука в Саратове», два выпуска сборника «Проблемы политической и правовой науки». Только за последние три года опубликованы сборники научных статей по материалам ежегодных кафедральных научных конференций:

Электоральный цикл в современной России: итоги и перспективы. Сборник научных статей по материалам пятой Международной научно-практической конференции (Саратов, Саратовский национальный исследовательский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского, 25 мая 2018 г.). Ответственный редактор – д-р политических наук, Профессор А.А. Вилков. Саратов.: Издательский центр «Наука». 2018. – 162 с.

Теории и технологии революций в XX-XXI вв. Сборник научных статей по материалам IV Международной научно-практической конференции (Саратов, Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского, 26 мая 2017 г.). Ч.1. Ответственный редактор – д-р политических наук, профессор А.А. Вилков. – Саратов: Издательство "Саратовский источник", 2017.

Политическое регулирование региональных этноконфессиональных отношений: особенности, новации, перспективы. Сборник научных статей по материалам третьей Международной научно-практической конференции (Саратов, Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского, 20 мая 2016 г.) Ответственный редактор – д-р политических наук, профессор А.А. Вилков. – Саратов: Издательский центр «Наука». 2016.

Профессор Вилков А.А. является заместителем главного редактора журнала «Известия СГУ. Новая серия. Серия Социология. Политология» (входящего в реестр ВАК), ответственным за серию «политология».

Профессор Вилков А.А. является председателем Саратовского регионального отделения Российского общества политологов (РОП), членом Экспертного Совета ВАК.

Профессор Шестов Н.И. является председателем Саратовского регионального отделения РАПН. Хорошей традицией стала регулярная работа на базе кафедры теоретического семинара СРО РАПН и СРО РОП под руководством Н.И. Шестова, в которой принимают участие преподаватели политологии всех Саратовских вузов. Материалы семинара публикуются на сайте Российской Ассоциации политической науки, а также в журнале Известия СГУ. Серия Социология. Политология.

Профессор Шестов Н.И. является членом правления коллегии ассоциации преподавателей политологии России.

За последние пять лет сотрудники кафедры приняли участие более чем в 100 научно-практических конференциях международного, всероссийского, регионального и межвузовского масштаба.

**Вилков Александр Алексеевич**, д.п.н., профессор, заведующий кафедрой политических наук СГУ. Наиболее значимыми трудами за последние 3 года являются:

Общественная дипломатия в приграничном регионе: опыт, проблемы и перспективы (на примере Саратовской области). Монография / под ред. д-ра полит. наук, профессора А.А. Вилкова. – Саратов: Изд-во «Саратовский источник». 2019 – 284 с. ISBN 978-5-369-01751-7; ISBN 978-5-91879-920-8; Авторы: Вилков А.А., Казаков А.А., Козлова М.С., Курганова С.В., Попонов Д.В., Шестов Н.И.

Вилков А. А. «Левый» сегмент партийной системы современной России: проблемы и перспективы // Изв. Сарат. ун-та. Нов. сер. Сер. Социология. Политология. 2019. Т. 19, вып. 2. С. 196–202. DOI: <https://doi.org/10.18500/1818-9601-2019-19-2-196-202>

Вилков А. А. Проблематика общественной дипломатии в политическом и научном дискурсе современной России // Изв. Сарат. ун-та. Нов. сер. Сер. Социология. Политология. 2018. Т. 18, вып. 2. С. 184–188. DOI: 10.18500/1818-9601-2018-18-2-184-188

Вилков А.А., Попонов Д.В., Козлова М.С., Курганова С.В., Казаков А.А. Потенциал общественной дипломатии в Саратовской области: анализ результатов социологических опросов // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия Социология. Политология. 2018. Т. 18. Выпуск 4. С. 439-444.

Вилков А.А., Попонов Д.В., Казаков А.А. СМИ приграничного региона в контексте общественной дипломатии: анализ результатов экспертного опроса (на примере Саратовской области) // Вестник Балтийского федерального университета им. И. Канта. Серия: Гуманитарные и общественные науки. 2018. №3. С. 105-117

Вилков А.А., Попонов Д.В., Козлова М.С., Казаков А.А., Бурданова А.С. Ресурсный потенциал региональных медиа в сфере общественной дипломатии (на примере Саратовской области) // Политическая лингвистика. 2018. №4 (70). С. 55-67.

Пищулина С.Ю., Давыдова М.Л., Вилков А.А. Управление Наркомата юстиции РСФСР по Сталинградской области: особенности функционирования накануне и в период Сталинградской битвы // Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 4, История. Регионоведение. Международные отношения. – 2018. – Т. 23, № 1. – С. 56–66. – DOI:<https://doi.org/10.15688/jvolsu4.2018.1.6>

Вилков А. А., Толкунов Н. С. Этнокультурная политика в Саратовской области: проблемы и перспективы // Изв. Сарат. ун-та. Нов. сер. Сер. Социология. Политология. 2017. Т. 17, вып. 3. С. 320–325. DOI: 10.18500/1818-9601-2017-17-3-320-325.

Вилков А.А. Эволюция российской многопартийности после выборов 2016 года // Известия Саратовского университета. Серия Социология. Политология. 2017. Т. 17. Выпуск 1. С. 62-69.

Вилков А. А., Воронцов А. С., Понеделков А. В. Политико-административные элиты: генезис, проблемы развития на современном этапе // Изв. Сарат. ун-та. Нов. сер. Сер. Социология. Политология. 2017. Т. 17, вып. 2. С. 198–203. DOI: 10.18500/1818-9601-2017-17-2-198-203.

Вилков А. А. К вопросу об использовании «сослагательного» подхода к оценкам революционных событий 1917 года // Изв. Сарат. ун-та. Нов. сер. Сер. Социология. Политология. 2017. Т. 17, вып. 2. С. 209–212. DOI: 10.18500/1818-9601-2017-17-2-209-212.

**Шестов Николай Игоревич**, д.п.н., профессор кафедры политических наук СГУ. Наиболее значимыми трудами за последние 3 года являются:

Общественная дипломатия в приграничном регионе: опыт, проблемы и перспективы (на примере Саратовской области). Монография / под ред. д-ра полит. наук, профессора А.А. Вилкова. – Саратов: Изд-во «Саратовский источник». 2019 – 284 с. ISBN 978-5-369-01751-7; ISBN 978-5-91879-920-8; Авторы: Вилков А.А., Казаков А.А., Козлова М.С., Курганова С.В., Попонов Д.В., Шестов Н.И. Шестов Н. И. Простой и сложный институциональный метод политического исследования // Изв. Сарат. ун-та. Нов. сер. Сер. Социология. Политология. 2018. Т. 18, вып. 4. С. 430–435. DOI: <https://doi.org/10.18500/1818-9601-2018-18-4-430-435>

Шестов Н.И. «Облачное» свойство структурно-функционального метода политического исследования // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Социология. Политология. 2018. Т. 18, вып. 3. С. 328-333. ISSN 1818-9601 (Print) ISSN 2541-8998 (Online) DOI: 10.18500/1818-9601-2018-18-2-195-199.

Шестов Н.И. Мемориальная система современных обществ // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Социология. Политология. 2017. Т. 17. Вып. 4. С. 435-440. ISSN 1818-9601

Шестов Н.И. Мифологическое основание лояльности российских граждан идее партийности либерально-демократической политики // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Социология. Политология. 2018. Т. 18. Вып.2. С. 195-199. DOI:10.18500/1818-9601-2018-18-2-195-199

Шестов Н.И. Миф «коммуникации» в современных политических процессах // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Социология. Политология. 2017. Т. 17. №1. С. 70-74.

**Митрохин Владимир Алексеевич**, д.и.н., профессор кафедры политических наук СГУ. Наиболее значимыми трудами за последние 3 года являются:

Митрохин В.А. «Служить измученной Родине...». Патриотизм как феномен современной общественной жизни. Сб. статей. Издательство Саратовского университета. 2018. С. 33-47.

Митрохин В.А. Архиепископ Пимен в СГУ / История и историческая память: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. А.В. Гладышева. – Саратов: Сарат. гос. ун-т, 2018 – Вып. 17 – С. 225-229. ISSN 2218-5488

Митрохин В.А. ИНФОРМАЦИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РЕАЛЬНОСТЬ: ПРОБЛЕМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ // Электоральный цикл в современной России: итоги и перспективы. Сборник научных статей по материалам пятой Международной научно-практической конференции (Саратов, Саратовский национальный исследовательский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского, 25 мая 2018 г.). Ответственный редактор – д-р политических наук, профессор А.А. Вилков. Саратов: Издательский центр «Наука». 2018. С. 98-102.

Митрохин В.А. Петр Струве: «На пути к здравомыслию...» (идейно-политическая борьба на страницах эмигрантской прессы 20-30-х годов XX века) // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия Социология. Политология. 2017 Т. 17, вып. 2 С. 194–197. ИФ РИНЦ –0,206.

Митрохин В.А. «Не задалась ваша практика...», или кое-что из «морских будней» историков / История и историческая память: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. А.В. Гладышева. – Саратов: Сарат. гос. ун-т, 2017 – Вып. 15 – 182 с. С. 163-174. ISSN 2218-5488.

Митрохин В.А. А.И. Деникин: «Работать в интересах национальной России...» // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Социология. Политология. 2018 Т. 18 Вып. 1 С. 96-98. DOI: 10.18500/1818-9601-2018-18-1-96-98.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников СГУ за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет не менее 20 в журналах, индексируемых в российском индексе научного цитирования. В организации, реализующей программу магистратуры, количество цитирований за календарный год в «Web of Science», Российском индексе научного цитирования, «Scopus» составляет не менее 20 единиц на 100 штатных преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по соответствующим образовательным программам.

## **6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению**

*Ресурсное обеспечение реализации профиля подготовки «Государственная политика и управление» по направлению 41.04.04 Политология* формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной литературы перечисленные в рабочих программах дисциплин, практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

В случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин, практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы и (или) электронные библиотеки, библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25% каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

Обучающимся и педагогическим работникам обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программ магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает:

наличие специально оборудованных кабинетов и аудиторий для мультимедийных презентаций.

**Профиль подготовки «Государственная политика и управление» по направлению 41.04.04 Политология** реализуется на базе аудиторного фонда юридического факультета, включающего в себя 20 аудиторий в 12 учебном корпусе на 1, 5 и 6 этажах. Общая одновременная вместимость аудиторий составляет 770 человек.

*оборудованные помещения лабораторий и практикумов*

Лаборатория социально-политических исследований имеет все необходимое оборудование для работы с интернет-ресурсами, для подготовки программ научных исследований преподавателей, студентов и аспирантов, для подготовки анкет социологических исследований и их обработки, для разработки учебно-методических материалов. В ее рамках студенты, совместно с научными руководителями, разрабатывают свои программы сбора материалов для подготовки выпускных квалификационных работ, формируют необходимые навыки поиска, систематизации и аналитической обработки источников по тематике ВКР и курсовых работ, обеспечивают свое участие в научных конференциях, готовят свои статьи для научных сборников и журналов. Данная работа осуществляется как в ходе производственной практики, так и в ходе



текущей работы со студентами на практических занятиях и в рамках работы научных кружков со студентами-политологами.

*информационные ресурсы, используемых в образовательном процессе*

На факультете работают три специализированных компьютерных класса. Студентам юридического факультета обеспечена возможность свободного доступа к фондам Зональной научной библиотеки и её Интернет-ресурсам на сайте <http://library.sgu.ru/>.

Также с компьютеров СГУ студентам открыт доступ к полнотекстовым базам данных как на русском (<http://www.ebiblioteka.ru>, <http://www.biblioclub.ru>, <http://elibrary.ru>, <http://www.polpred.com> и др.), так и на иностранных (<http://www.informaworld.com>, <http://www.springerlink.com>, <http://onlinelibrary.wiley.com>, <http://www.oxfordjournals.org> и др.) языках.

На компьютерах факультета установлены справочно-правовые системы КонсультантПлюс и Гарант в которых помимо нормативно-правовой базы имеется и широкий банк учебных пособий и научных статей журналов, внесенных в перечень ВАК. Электронные материалы и базы данных активно используются как профессорско-преподавательским составом для подготовки лекционного материала, так и студентами при подготовке к семинарским занятиям, для подготовки письменных работ.

На юридическом факультете функционирует интернет-сайт <http://www.sgu.ru/structure/jurist>, с помощью которого осуществляется взаимодействие между преподавателями, сотрудниками, руководством факультета и студентами, аспирантами, абитуриентами. При этом любой интернет пользователь может ознакомиться с содержанием информации на сайте юридического факультета.

В процессе реализации ООП ВО по направлению «Политология» широко используются информационные ресурсы научных библиотек, органов государственной власти, научных журналов, исследовательских центров, политических партий и структур гражданского общества.

Обеспеченность аудиторным фондом, лабораторным оборудованием и информационными ресурсами соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС ВО к соответствующим ООП.

#### **Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа магистратуры, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения высшего образования по программе магистратуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

### **7 Оценка качества освоения образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология и в соответствии с п. 26 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательной организации высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация)» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и защита магистерской работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской деятельности.

Итоговые испытания предназначены для оценки сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника магистратуры, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

При подготовке и сдаче государственного экзамена формируются компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2. Магистрант должен показать способность самостоятельно осмысливать и решать актуальные задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.

**Форма Государственного экзамена** представляет собой традиционный устный экзамен, проводимый по утвержденному списку вопросов, по билетам.

**Магистерская работа** представляет собой выпускную квалификационную работу. При подготовке и защите магистерской работы формируются компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5. Защита работы является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации. Защита проходит на заседании Государственной комиссии. Работу рецензирует внешний по отношению к выпускающей кафедре специалист, являющиеся специалистами в обсуждаемой научной теме. Магистерская работа должна соответствовать требованиям, содержащимся в Положении о выпускной квалификационной работе и курсовой работе СГУ.

Она представляет собой логически завершенное теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем в области политологического знания, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи. Выпускная квалификационная работа (магистерская работа) свидетельствует об освоении выпускником методов научного анализа социальных явлений, умении делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации в изучаемой области.

Объем ВКР

Составляет от 60 до 90 страниц, напечатанных 14 кеглем Times New Roman через 1,5 интервала.

### **Структура ВКР**

Магистерская диссертация должна состоять из следующих частей:

- титульного листа
- содержания (оглавления);
- введения;
- основной части (глава 1; глава 2);
- заключения;
- списка литературы;
- приложений (не обязательно).

*- допустимая доля заимствований*

Степень оригинальности текста магистерской работы - политологов должна составлять не менее 60%, заимствование (цитирование) должно носить корректный характер и сопровождаться сносками на источник заимствования. (Протокол № 6 от 25 января 2016 г. заседания Ученого Совета юридического факультета СГУ им. Н.Г. Чернышевского)

### **Критерии оценивания результатов государственного экзамена:**

При оценке ответа выпускника в ходе государственного экзамена комиссия оценивает, как отвечающий понимает те или иные категории политической науки и умеет ими оперировать, анализирует реальные социально-политические проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять дефиниции своими словами. Таким образом, необходимо разумное сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации и работы мысли.

Можно выделить следующие критерии оценок, которыми необходимо руководствоваться при оценке ответа выпускника при сдаче государственного экзамена:

- содержательность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);
- полнота и одновременно разумная лаконичность ответа;
- новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;
- умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
- логика и аргументированность изложения;
- грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;

- культура речи.

**Оценка «отлично».** Ответ на «отлично» предполагает, что выпускник демонстрирует глубокие политологические знания, умеет показать причинно-следственные связи явлений, делает выводы по каждому вопросу экзаменационного билета, убедительно аргументирует собственную позицию, глубоко и полно раскрывает теоретические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Ответ магистранта полный и правильный: характерна правильность ответов на все вопросы (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); полнота и одновременно лаконичность ответа; новизна учебной информации, степень использования учебных и научных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к анализу политической действительности; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров из текущей политической жизни и политической истории; культура речи. Магистрант способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

**Оценка «хорошо»** Оценка «хорошо» предполагает, что выпускник показывает базовое знание политологического материала, но не в полном объеме. Обучающийся демонстрирует умение анализировать материал, однако не все выводы достаточно аргументируются. Ответ магистранта правильный, но не полный: правильность ответов, но не на все вопросы (в основном верное и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); лаконичность ответа; новизна учебной информации, достаточная степень использования учебных и научных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к анализу политической действительности; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров из текущей политической жизни и политической истории; культура речи. Магистрант способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

**Оценка «удовлетворительно»** Оценка «удовлетворительно» выставляется, если при ответе нарушается последовательность изложения материала; показываются знания лишь отдельных базовых материалов; неполно раскрываются причинно-следственные связи; выпускник испытывает затруднения с выводами по отдельным вопросам. Ответ правильный в основных моментах, но нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения магистранта, есть ошибки в деталях. Недостаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.); минимальное знание по всем вопросам; слабо представлена новизна учебной информации, минимальная степень использования учебных и научных источников; недостаточное умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к анализу политической действительности; нарушение логики и аргументированности изложения; слабое знание примеров из текущей политической жизни и политической истории; невысокий уровень культуры речи. Магистрант в минимальной степени способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

**Оценка «неудовлетворительно»** В ответе содержатся существенные ошибки в основных аспектах вопросов билета, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения магистранта, есть ошибки в понимании сущности вопросов. Недостаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов; отсутствие необходимого минимума знаний по большинству вопросов; недостаточное знание учебной информации, отсутствие знаний учебных и научных источников; отсутствие умения связывать теорию с практикой, творчески применять знания к анализу политической действительности; отсутствие логики и аргументированности изложения; отсутствие знаний примеров из текущей политической жизни и политической истории; отсутствие культуры речи. Магистрант не способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- устные и письменные экзамены;
- проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;
- защиту курсовых работ студентов;
- текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных и лабораторных работ студентов);
- защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом центральной приемной комиссии;
- результаты промежуточной успеваемости студентов – регистрируются в журнале учета успеваемости и листах посещения занятий;
- результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачетной книжке студентов;
- результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом аттестационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы (дипломы государственного образца с приложениями).

Детально механизмы обеспечения качества подготовки обучающихся описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:

– П 1.03.10-2016 «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» – определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.

– П 1.06.04 – 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» – определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» – определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 1.03.07 – 2015 «Положение о магистратуре» – устанавливает порядок магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров.

– П 1.03.44 -2021 «Положение о практической подготовке обучающихся СГУ» – устанавливает требования к организации и проведению практической подготовки в рамках дисциплин (модулей), практик, а также к оформлению документации в период прохождения практик.

– П 1.03.21 –2015 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» – устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов.

– П 8.20.11 – 2015 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» – определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 1.03.08 – 2016 «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» – определяет порядок перезачета (переекзаменации) обучающимся дисциплин (модулей), практик, освоенных при получении предыдущего образования.

– П 1.03.06 – 2015 «Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный учебный план» – определяет порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план в ускоренные сроки.

– П 1.03.17 – 2021 «Положение о разработке основной образовательной программы и рабочей программы дисциплины (модуля) высшего образования» – определяет структуру и порядок формирования в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки бакалавра, магистра, специалиста, реализуемых на основе ФГОС ВО, самостоятельно устанавливаемых Университетом образовательных стандартов и рабочей программы дисциплины (модуля) ВО.

– П 1.58.03 – 2018 «Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СГУ» - определяет условия и порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

– П 1.03.30-2016 «Положение об организации контактной работы студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, с преподавателем» – определяет виды и требования к объему контактной работы студента с преподавателем при реализации образовательных программ

– П 1.03.31-2016 «Порядок распределения студентов, осваивающих программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, на профили (специализации) в рамках направлений подготовки (специальностей) высшего образования».

– П 1.03.41-2021 «Порядок организации и проведения летней вожатской практики СГУ» – устанавливает процедуру организации, проведения летней вожатской практики для обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, а также формы отчетности по итогам прохождения практики.

– П 1.03.42-2021 «Порядок организации и проведения организационно-педагогической практики в СГУ» – устанавливает процедуру организации и проведения организационно-педагогической практики студентов Университета.

– П 1.26.03-2016 «Положение о языке обучения в СГУ» – устанавливает общие требования к языку обучения при реализации образовательных программ.

– СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления»; - устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

– П 5.06.01 – 2016 «Положение об электронной библиотеке».

– П 1.06.05 – 2016 «Положение об электронной информационно-образовательной среде».

– П 1.58.01 – 2016 «Положение об электронных образовательных ресурсах для системы дистанционного образования IPSILON UNI».

– П 1.58.02 – 2014 «Положение об электронных образовательных ресурсах в системе создания и управления курсами MOODLE».

– Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В структурных подразделениях образовательного профиля созданы советы работодателей, которые, в том числе, призваны проводить экспертизу и рецензирование разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и СГУ в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Декан юридического факультета

Г.Н. Комкова