

1-2 к

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»**

Утверждаю:  
Ректор



2016 г.

Номер внутриуниверситетской регистрации

203-16

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**  
05.03.01 Геология

**Профиль подготовки**  
Нефтегазовая геофизика

**Квалификация (степень)**  
Бакалавр

**Форма обучения**  
Очная

Саратов,  
2016 год

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. Общие положения**
- 2. Характеристика направления подготовки (специальности)**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
  - 3.1. Область профессиональной деятельности
  - 3.2. Объекты профессиональной деятельности
  - 3.3. Виды профессиональной деятельности
  - 3.4. Задачи профессиональной деятельности
- 4. Требования к результатам освоения ООП**
- 5. Требования к структуре ООП**
- 6. Требования к условиям реализации**
  - 6.1 Требования к кадровым условиям реализации
  - 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению
- 7. Оценка качества освоения образовательной программы**
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

## **1. Общие положения**

Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по направлению подготовки/специальности:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 N 954 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров «Геология», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 954 от 07.08.2014.

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;  
Устав СГУ.

## **2. Характеристика направления подготовки (специальности)**

Основная образовательная программа (ООП), реализуемая СГУ на геологическом факультете по направлению подготовки 05.03.01 «Геология» очной формы обучения и профилю подготовки «Нефтегазовая геофизика»

ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, т. е. изучение строения земной коры и литосферы, эндогенных и экзогенных геологических процессов, а так же углубленное изучение различных геофизических методов, связанных с изучением строения земной коры, поисками и разведкой месторождений полезных ископаемых и выявлением геологических объектов с целью оценки их перспектив на горючие ископаемые, а также с целью поисков и разведки нефтяных, газовых и угольных месторождений.

Срок освоения ООП для очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Нефтегазовая геофизика» - 4 года.

Объем программы бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Нефтегазовая геофизика» в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Трудоемкость освоения студентом ООП 240 зачетных единиц за весь период обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Тип образовательной программы в соответствии с основным видом профессиональной деятельности: академический бакалавриат.

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки «Геология».**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: изучение строения и вещественного состава Земли, земной коры, литосферы, поиски и разведку месторождений полезных ископаемых, нефтегазовых и эколого-геологических задач (в соответствии с полученным профилем подготовки).

Профессиональная деятельность бакалавров может осуществляться в производственных, научно-исследовательских организациях, связанных с решением геологических проблем, геологических организациях, геологоразведочных и добывающих фирмах и компаниях, осуществляющих поиски, разведку и добычу углеводородного сырья.

#### **3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: Земля, земная кора, литосфера, горные породы, подземные воды, углеводородные ресурсы.

#### **3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- научно-исследовательская – основной вид деятельности;
- научно-производственная – дополнительный вид деятельности;

#### **3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.**

*научно-исследовательская деятельность:*

- участие в проведении работ на экспериментальных установках, моделях, на лабораторном и полевом оборудовании и приборах;
- участие в составлении разделов научно-технических отчетов, обзоров, пояснительных записок;
- участие в составлении рефератов, библиографии, в подготовке публикаций по тематике проводимых исследований;

*научно-производственная деятельность:*

- участие в подготовке полевого оборудования, снаряжения и приборов;
- участие в проведении полевых геологических наблюдений и измерений с использованием современных технических средств;
- участие в сборе и обработке полевых данных в обобщении фондовых геологических, геофизических, геохимических, гидрогеологических, инженерно-геологических, эколого-геологических данных с помощью современных информационных технологий;
- участие в составлении карт, схем, разрезов, таблиц, графиков и другой установленной отчетности по утвержденным формам;

## **4. Требования к результатам освоения ООП**

### *4.1. Компетенции обучающегося в результате освоения ООП*

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **Общекультурными компетенциями (ОК):**

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

#### **Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владеть представлениями о современной научной картине мира на основе знаний основных положений философии, базовых законов и методов естественных наук (ОПК-2);
- способность использовать в профессиональной деятельности базовые знания математики и естественных наук (ОПК-3);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-4);
- способность использовать отраслевые нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности (ОПК-5).

**Профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

*научно-исследовательская деятельность:*

- способность использовать знания в области геологии, геофизики, геохимии, гидрогеологии и инженерной геологии, геологии и геохимии горючих ископаемых, экологической геологии для решения научно-исследовательских задач (в соответствии с направленностью (профилем) подготовки) (ПК-1);

- способность самостоятельно получать геологическую информацию, использовать в научно-исследовательской деятельности навыки полевых и лабораторных геологических исследований (в соответствии с направленностью (профилем) подготовки) (ПК-2);

- способность в составе научно-исследовательского коллектива участвовать в интерпретации геологической информации, составлении отчетов, рефератов, библиографий по тематике научных исследований, в подготовке публикаций (ПК-3);

*научно-производственная деятельность:*

- готовность применять на практике базовые общепрофессиональные знания и навыки полевых геологических, геофизических, геохимических, гидрогеологических, нефтегазовых и эколого-геологических работ при решении производственных задач (в соответствии с направленностью (профилем) программы бакалавриата) (ПК-4);

- готовность к работе на современных полевых и лабораторных геологических, геофизических, геохимических приборах, установках и оборудовании (в соответствии с направленностью (профилем) программы бакалавриата) (ПК-5);

- готовность в составе научно-производственного коллектива участвовать в составлении карт, схем, разрезов и другой установленной отчетности по утвержденным формам (ПК-6);

**Шаблон МАТРИЦЫ  
соответствия компетенций и составных частей ООП**

Структура учебного плана ООП (бакалавра, магистра)	Компетенции																		
	Общекультурные компетенции									Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции				
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Б.1 Дисциплины (модули)																			
<i>Базовая часть</i>																			
История		+																	
Философия	+					+					+								
Прикладная экономика в недропользовании			+																
Иностранный язык часть 1					+														
Иностранный язык часть 2					+														
Иностранный язык часть 3					+														
Прикладное законодательство в недропользовании				+															
Математика											+	+							
Физика											+	+							
Химия часть 1											+	+							
Химия часть 2											+	+							





Введение в геофизику											+											
Основы геодезии и картографии																						+
Геологическая графика														+								
Геоморфология																						+
Учение о фациях и формациях																						+
Экология															+							
Экологическая геология												+		+	+							
Геология и геохимия горючих ископаемых												+			+							
Грави-магниторазведка								+			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
Электроразведка								+			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
Сейсморазведка								+			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
Комплексы программ обработки геофизических данных								+			+		+			+	+	+				+
Геофизические исследования и работы в скважинах								+			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
Бурение скважин и основы методов поисков и разведки месторождений нефти и газа								+							+					+		+
Подсчет запасов нефти и газа								+							+					+		+
Инженерная геофизика								+					+			+	+		+			

Семинар по выпускной квалификационной работе							+					+						+		
Элективные дисциплины по физической культуре								+												
<i>Дисциплины по выбору</i>																				
История отечественной геологии										+										
История и методология геологии										+										
Теория геофизических полей							+				+	+								
Моделирование в геофизике							+				+	+								
Физические свойства горных пород и минералов												+	+						+	+
Типы и виды коллекторов												+	+						+	+
Бассейновое моделирование							+					+								+
Математические методы моделирования в геологии							+					+								+
Основы разработки месторождений нефти и газа							+							+					+	+
Основы промысловой геофизики							+							+					+	+



Коммуникативный практикум						+														
Ассистивные информационно- коммуникационные технологии													+							

## **Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

### **Социальная работа**

Общекультурные компетенции обучающегося (ОК) в рамках СГУ формируются на базе социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», грамотного подхода к человеческим ресурсам в плане содействия трудоустройству выпускников, системно выстроенной культурно-воспитательной работы. Указанным направлениям соответствуют элементы образовательной, социальной, досуговой среды вуза как в плане соответствия нормативной документации поставленным задачам, так и наличия соответствующей материально-технической и методической базы.

Так, нормативно-правовую базу по социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение о лаборатории исследования проблем социальной адаптации и профессионального становления», Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, Программа развития деятельности студенческих объединений «УНИВЕРИЯ: будущее в наших руках (вклад студенческого самоуправления в развитие НИУ СГУ), план работы Центра инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов.

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, лыжная база, спортклуб, здравпункты, санаторий-профилакторий, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашов, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в г. Саратове и 2 общежития в г. Балашове. Общежития - это не только социальные объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функцию социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления студентов реализует санаторий-профилакторий. Ежегодно пройти диагностику и оздоровиться имеют возможность 550 студентов. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на

которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»).

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительно работе служит Спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «лидерская», «оздоровительная» и «спортивная». В рамках спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, в рамках лидерской смены наиболее активные учащиеся структурных подразделений СГУ имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и обучение работе в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческим клубом культуры СГУ. В рамках СОЛ «Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудниках, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт [www.realia.ru](http://www.realia.ru) – представляет информационно-диагностический ресурс, касающийся здоровья человека, возможностей человеческого ресурса, свойств личности, размещен раздел, посвященный психологической помощи, представлена информация о различных видах зависимости и способах борьбы с ними.

Сайт [www.rabota.sgu.ru](http://www.rabota.sgu.ru) - это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися вакансиями, оставить резюме, получить информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Страница санатория-профилактория СГУ <http://www.sgu.ru/node/41311/sanatoriy-profilaktoriy>, на которой можно ознакомиться с возможностями, предоставленными для оздоровления студентов СГУ.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)), общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ. Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Проекты Управления социальной работы:

✚ Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.

✚ Встречи с интересными людьми «На пути к успеху» - построение карьеры на примере личного опыта успешных людей помогает выработать жизненную позицию студентам.

✚ Школа трудоустройства – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты.

✚ Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.

✚ Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию» (для студентов, получающих педагогическую специальность)

✚ День донора – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и позволяющий узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников.

В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе, сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют повышению его конкурентоспособности и востребованности на рынке труда, а также помогают подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками, содействуя их

социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- ❖ экскурсии в компании-работодатели
- ❖ проведение деловых игр и тренингов
- ❖ анкетирование студентов по вопросам трудоустройства
- ❖ диагностическая работа на факультетах и институтах
- ❖ участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов
- ❖ работа с электронными ресурсами, освещающими деятельности РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ, в обязанности которых входит образовательная, воспитательная, социальная задачи при взаимодействии с людьми с ограниченными возможностями здоровья.

В СГУ созданы все социальные условия для физического и нравственного развития студентов, становления их как личностей. Выпускаясь из стен университета, они являются не только подготовленными специалистами в той или иной отрасли знаний, но и психологически подготовленными к адаптации на рынке труда, ориентированными на успех.

### **Воспитательная работа**

В соответствии с Концепцией воспитания студентов СГУ (утверждена Ученым советом СГУ 29.03.2016, протокол №4) определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессионально-трудовое;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.



В СГУ сформирована **система** воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

### **Студенческое самоуправление**

Реализуется студенческой организацией Советом студентов и аспирантов СГУ через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций, а также через студенческие клубы по интересам.

#### Студенческие программы, проекты и акции:

благотворительные - программа «Подари капельку тепла детям», проект «Неделя благотворительности», акции: «Лента Добра», «Планета детства»;

образовательные – программы: «Школа студенческого актива», «РеРспектива», «Школа тьюторов», проект «Университет в школу», «Школа тренера», Региональный молодежный образовательный форум «ПРО100», школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ», Областной форум студенческого самоуправления

гражданско-патриотические – программа «Музеи СГУ - студентам», проекты: «Доска Почёта», «Встреча с интересным человеком», акция «День СГУ в парке Победы»;

досуговые – программа «Ассоциация студенческих клубов по интересам», проект «Эстафета студенческих инициатив», акции: «Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна», «Космическая эстафета» др.

#### Студенческие клубы по интересам:

образовательные - дискуссионный клуб «Альтернатива», клуб интеллектуальных игр «Улей»;

гражданско-патриотические - клуб исторической реконструкции «Университетская Застава», патриотический клуб «Отечество»;

спортивные - туристический клуб «Дороги края»,

досуговые - «Университетский киноклуб», фотоклуб «Вспышка», художественный клуб «Ренессанс», клуб ЗОЖ «Беги за мной» в настоящее время работает более 40 студенческих клубов по интересам.

**Профессионально-трудовое воспитание** реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов»:

- активно ведется работа с Региональным отделением Всероссийской молодежной общественной организации «Российские студенческие отряды»;

- организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации;

- организация строительных отрядов в СОЛ «Чардым»;

- формирование социально-сервисных отрядов для осуществления благотворительной деятельности с детскими домами и интернатными учреждениями Саратовской области.

### **Работа с кураторами**

Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы. Деятельность кураторов основана на утверждённом приказом ректора Положении «О кураторе студенческой академической группы» (Приказ №381-В от 16.03.2004). Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся «кураторские часы». В целях методической поддержки управление воспитательной работы со студентами ведёт «Школу кураторов» (периодичность 1 раза в семестр) и выпускает сборники «Методических рекомендаций по организации внеучебной работы». На сайте СГУ в разделе «Воспитательная работа» действует страничка «В помощь куратору». Ежегодно в СГУ проводится конкурс «Лучший куратор СГУ».

Совместно с кураторами в Саратовском государственном университете ведется активная работа тьюторского корпуса. В рамках данной работы проводится адаптация и социализация первокурсников.

### **Гражданско-патриотическое воспитание**

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой, студенческим дискуссионным клубом «Альтернатива». Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение митингов, экскурсии на место приземления Ю.А.Гагарина, поездки по историческим местам, проводятся встречи с ветеранами ВОВ.

### **Культурно-эстетическое**

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется студенческим клубом культуры. В настоящее время в стенах клуба СГУ, в институтах и на факультетах занимаются около 100 разнообразных коллективов: танцевальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН. На постоянной основе в клубе занимаются около 1400 студентов, в год проводится не менее 100 мероприятий, подготовленных студенческим клубом культуры СГУ.

### **Характеристика образовательной среды с учетом специфики деятельности на геологическом факультете**

Социальная среда геологического факультета является частью общеуниверситетского социокультурного сообщества. Основным органом, организующим и координирующим жизнедеятельность студенческой молодежи на факультете, является Студенческий Совет.

Традиционно 25 января в СГУ празднуют День студента. В этот день проходит открытие фотовыставки с фотографиями, сделанными студентами СГУ. Далее празднование продолжается торжественным ежегодным фестивалем Татьян.

В марте и ноябре проходят Дни открытых дверей на геологическом факультете, на которых выступают руководство факультета, ответственный секретарь приемной комиссии геологического факультета, заведующие кафедрами, а также студенты и выпускники факультета. Ежегодно на Днях

открытых дверей присутствуют абитуриенты как из школ г. Саратова так и области.

В апреле на геологическом факультете традиционно проходят концерты, посвященные Дню геолога. Подготовлены различные праздничные программы – «Битва титанов», «Мисс и мистер геологический факультет», и т.д., в которых принимают участие студенты, а в качестве приглашенных гостей – сотрудники и преподаватели факультета.

В мае на геологическом факультете проходит военно-патриотическая неделя, посвященная празднованию Победы в Великой Отечественной войне. Студенты факультета принимают участие в митинге в честь Дня Победы у Мемориала памяти погибших в Великой Отечественной войне, в «Дне СГУ» в Парке Победы, а также в ежегодной церемонии возложения цветов к вечному огню в Парке Победы на Соколовой горе, организованной СГУ. Помимо этого, активисты студенческого совета лично поздравляют ветеранов факультета, тружеников тыла, вручают им открытки и памятные подарки.

В июле-августе в 1 корпусе традиционно организовано торжественное вручение дипломов студентам-выпускникам геологического факультета.

Проводится работа по сбору информации о трудоустройстве студентов, организуются собрания-знакомства с представителями Регионального центра содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников.

1 сентября на Студенческой площади СГУ проходит торжественная линейка, посвященная Дню знаний. После университетской линейки для первокурсников организуется собрание-знакомство с руководством факультета, с кураторами и тьюторами групп.

В сентябре студенты 1 курса геологического факультета принимают участие в традиционном масштабном мероприятии «Областное посвящение в студенты», которое ежегодно проходит на Театральной площади, на стадионе «Локомотив».

В октябре на Студенческой площади СГУ проходит ежегодный День абитуриента. Старшеклассники посещают тематические площадки образовательных подразделений университета. На этих мероприятиях ребята из студенческого совета геологического факультета рассказывают старшеклассникам об учебном процессе, о практиках.

В рамках спортивно-массовой работы студенты геологического факультета принимают участие в «Спартакиаде первокурсников», «Спартакиаде СГУ, занимаются в различных спортивных секциях.

Учитывая значимость и важность воспитательной работы, на заседаниях кафедр регулярно рассматриваются вопросы о состоянии успеваемости и посещаемости студентов учебных занятий.

Со студентами, пропустившими большое количество занятий по неуважительной причине, проводится профилактическая работа.

В начале учебного года, в августе и в течение всего учебного года проводится расселение студентов в общежития СГУ. В течение года

кураторами групп проводятся рейды в студенческие общежития. Постоянно проводится работа с иностранными студентами.

Ежемесячно проводится назначение нуждающихся студентов на социальную стипендию, материальную помощь, направление студентов на оздоровление в санаторий-профилакторий СГУ.

В июне оформляются путевки для студентов, желающих отдохнуть в СОЛ «Чардым».

Информация обо всех значимых мероприятиях факультета представляется на сайте и стендах факультета.

Кроме того, одной из важнейших задач факультета является работа со студентами с целью закрепления талантливой молодежи в сфере науки. С первых дней своего существования и до настоящего времени лаборатории факультета обеспечивает возможность научной стажировки наиболее любознательным и способным студентам геологического факультета. Студенты принимают непосредственное участие в полевых и лабораторных исследованиях. Результаты своих исследований они публикуют (самостоятельно или в соавторстве) и докладывают на научных конференциях различного ранга. Подобная форма стажировки является оптимальной для подготовки бакалавров, приобретения у них научно-исследовательских навыков и формирования задела для будущих диссертационных работ.

Таким образом, в университете и на геологическом факультете созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.

## **5. Требования к структуре ООП**

### **Учебный план подготовки бакалавра.**

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который включает практики, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений

подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
		программа академического бакалавриата
Блок 1	Дисциплины (модули)	201
	Базовая часть	102
	Вариативная часть	99
Блок 2	Практики	33
	Вариативная часть	33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Базовая часть	6
Объем программы бакалавриата		240

В соответствии с п.13 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **Годовой календарный учебный график.**

В годовом календарном учебном графике отмечены все недели и дни теоретической подготовки, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, каникул.

Годовой календарный учебный график является частью учебного плана.

#### **Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей),

относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют профиль программы бакалавриата.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата и практик, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

В рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата согласно ФГОС ВО реализуются такие обязательные дисциплины как Философия, История, Иностранный язык, Безопасность жизнедеятельности и др. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин(модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 30.3 % вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Предусмотрено (в соответствии с требованиями ФГОС), что занятия лекционного типа не превышают 50 процентов аудиторных занятий и составляют 40.24%.

### **Программы учебной и производственной практик.**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология» раздел основной образовательной программы «**Практики**» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

В раздел «Практики» входит учебная практика, производственная практика, преддипломная практика.

### **Программы учебных практик**

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики: выездная (полевая).

При реализации данной ООП предусматриваются следующие учебные практики (программы учебных практик прилагаются):

1. Учебная геодезическая практика проводится на базе кафедры геоморфологии и геоэкологии географического факультета на Саратовском

полигоне во 2 семестре в течение 1 1/3 недели с общим объемом 72 часа (2 з.ед.). Цель практики - получить навыки и умения выполнения полевых и камеральных геодезических работ в составе коллектива, составления топографических карт участка местности. Форма отчетности – зачет.

2. Учебная практика по общей геологии проводится на базе кафедры общей геологии и полезных ископаемых на Саратовском полигоне во 2 семестре в течение 4 2/3 недели с общим объемом 252 часа (7 з.ед.). Цель практики - применение на практике базовых общепрофессиональных знаний, получить навыки выполнения полевых геологических исследований, оформления полевой геологической документации и составления отчета в составе коллектива. Форма отчетности – зачет.

3. Учебная практика по геокартированию. Проводится на базе кафедры исторической геологии и палеонтологии на полигоне в районе г. Жирновска Волгоградской области в 4 семестре в течение 4 2/3 недели с общим объемом 252 часа (7 з.ед.). Цель практики - применение на практике базовых общепрофессиональных знаний, получить навыки и умения выполнения полевых геологосъемочных работ, оформления полевой геологической документации, составления геологической карты полигона и составления отчета о геологическом изучении недр в составе коллектива. Форма отчетности – зачет.

4. 1-ая профильная геофизическая практика проводится на базе кафедры геофизики во 2 семестре на Саратовском, Южно-Уральском и Кавказском полигонах в течение 1 1/3 недели с общим объемом 72 часа (2 з.ед.). Цель практики - применение на практике базовых общепрофессиональных знаний к решению геофизических задач, получить навыки и умения по сбору необходимой в работе информации, выполнения полевых геофизических исследований с использованием современного оборудования. Форма отчетности – зачет.

5. 2-ая профильная геофизическая практика проводится на базе кафедры геофизики на Саратовском полигоне в 6 семестре в течение 2 недель с общим объемом 108 часов (3 з.ед.). Цель практики - применение на практике базовых общепрофессиональных знаний к решению геофизических задач, получить навыки и умения по сбору необходимой в работе информации, выполнения полевых исследований и интерпретации полученных данных. Форма отчетности – зачет.

### **Программа производственной практики.**

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная (полевая).

Студенты проходят производственную практику в полевых разведочных и промыслово-геофизических партиях, в центрах обработки геофизической информации и в отраслевых НИИ, ведущих исследования в области поиска и разведки месторождений полезных ископаемых геофизическими методами. Производственная практика проводится на 3

курсе и 4 курсе в течение 6 недель с общим объемом 324 часа (9 з.ед.). Цель практики – углубление полученных студентами при теоретическом обучении знаний, наработка и закрепление у студентов навыков самостоятельного проведения полевых геофизических наблюдений в условиях производства, и сбора фактического материала для бакалаврской работы по профилю подготовки. Форма отчетности – зачет.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Проводится на 4 курсе в 8 семестре в течение 2 недель. Форма отчетности – зачет.

Все виды практик проводятся в соответствии с рабочими программами практик, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые студентами в процессе прохождения практики.

### **Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

«п. 60 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации».

Текущая аттестация студентов по разным видам работы на факультете проводится следующим образом:

- результаты самостоятельной работы для оценивания преподавателем предоставляются студентом в виде рефератов, устных докладов и презентаций. Темы рефератов, докладов и презентаций в рамках каждой дисциплины, практики определены в рабочих программах;

- оценка освоения материала, полученного в рамках лабораторных и практических занятий, осуществляется в форме контрольных работ, построения разрезов, карт и т.д. тематика контрольных, практических и лабораторных работ указана в соответствующих программах;

- степень освоения материала, полученного в лекционных курсах дисциплин, осуществляется в форме собеседований и тестирования. Контрольные вопросы для собеседования и тестовые задания представлены в соответствующих программах дисциплин.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются



«Положением о промежуточной аттестации студентов» Саратовского государственного университета.

При оценивании результатов работы на этапах текущей и промежуточной аттестаций, с целью проведения качественного и объективного контроля успеваемости студентов в течение всего периода обучения и определения соответствия уровня приобретенных компетенций требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, применяется балльно-рейтинговая система оценивания индивидуальных результатов обучения студента. Применение данной системы осуществляется в соответствии с «Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения студентов».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки 05.03.01 «Геология» для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям настоящей ООП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем дисциплинам, практикам, представленные в соответствующих рабочих программах.

## **6. Требования к условиям реализации**

### **6.1. Требования к кадровым условиям реализации**

Доля штатных преподавателей составляет 87 процентов от общего количества преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс в образовательной организации.

Состав штатных преподавателей:

С.И. Михеев - доктор геолого-минералогических наук, профессор;

М.И. Рыскин - кандидат геолого-минералогических наук, профессор;

В.П. Губатенко - доктор физико-математических, профессор;

Е.М. Первушов - заведующий кафедрой исторической геологии и палеонтологии, доктор геолого-минералогических наук, профессор;

О.П. Гончаренко - заведующий кафедрой петрологии и прикладной геологии, доктор геолого-минералогических наук, профессор;

А.Ю. Гужиков - доктор геолого-минералогических наук, профессор;

В.З. Макаров - заведующий кафедрой физической географии и ландшафтной экологии доктор географических наук, профессор;

В.Н. Еремин - заведующий кафедрой общей геологии и полезных ископаемых, кандидат геолого-минералогических наук;

С.И. Солдаткин - кандидат геолого-минералогических наук, доцент;

М.В. Калининкова - доцент кафедры геофизики, кандидат геолого-минералогических наук;

А.Е. Артемьев - доцент кафедры геофизики, кандидат геолого-минералогических наук;

В.М. Мухин - доцент кафедры геологии и геохимии горючих ископаемых, кандидат геолого-минералогических наук

В.А. Фомин - доцент кафедры исторической геологии и палеонтологии, кандидат геолого-минералогических наук;

Е.В.Попов - доцент кафедры исторической геологии и палеонтологии, кандидат геолого-минералогических наук;

М.В. Пименов - доцент кафедры общей геологии и полезных ископаемых, кандидат геолого-минералогических наук;

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата, составляет 90 %.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата, составляет 100 %.

Доля преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата, составляет более 5%.

Состав преподавателей из числа работников профильных организаций:

О.К. Навроцкий - доктор геолого-минералогических наук, профессор, заведующий отделом геохимии, гидрогеологии и минерального сырья Нижне-Волжского научно-исследовательского института геологии и геофизики;

С.И. Михеев – доктор геолого-минералогических наук, профессор, заместитель директора по вопросам геофизики и бурения Нижне-Волжского научно-исследовательского института геологии и геофизики;

В.В. Матвеев – кандидат геолого-минералогических наук, директор СФ ФГУП «Всероссийский научно-исследовательский геологический нефтяной институт».

Количество цитирований за календарный год в «Web of Science», Российском индексе научного цитирования, «Scopus» преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по соответствующим образовательным программам, соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология».

## **6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению**

Ресурсное обеспечение ООП по направлению 05.03.01 «Геология» и профилю подготовки «Нефтегазовая геофизика» университетом формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология».

Минимально необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Геологические, минералогические лаборатории, которые оснащены современным геологическим оборудованием, позволяющим изучать

вещественный состав, физические, химические свойства горных пород; моделировать геологические объекты, изучать геологические процессы.

Аудиторный фонд геологического факультета составляют 16 учебных аудиторий, в т.ч. 2 мультимедийные лекционные аудитории, 3 лекционные аудитории и 1 компьютерный класс. Эти помещения используются как учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, помещения для самостоятельной работы, для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических (лабораторных) занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

В 1, 6 и 7 корпусах геологического факультета имеется доступ к Wi-fi, что обеспечивает возможность подключения к сети Интернет. В течение всего периода обучения имеется неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронной библиотеке) факультета и СГУ, содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин, практик.

Студенты имеют доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса реализуется на базе ресурсов геологического факультета в целом и его специализированных структурных подразделений, в частности – учебно-научная лаборатория Комплексных проблем геофизики и инженерной геологии с современным лабораторным оборудованием, включающим в себя:

- Станции геолого-технологических исследований СНГС- 300 - предназначена для автоматизированного сбора, обработки, отображения, документирования и интерпретации технологической и геологической информации в процессе проводки вертикальных, наклонно направленных и горизонтальных скважин на нефть и газ.

- Сейсморазведочная геофизическая регистрирующая станция - предназначена для проведения сейсмических работ разными методиками: проведения производственных полевых сейсмических исследований методом общей глубинной точки (МОГТ); технологией полевых сейсморазведочных работ методом преломленных волн (МПВ).

- Гравиметр AUTOGRAV CG-5 (Канада) - предназначен для высокоточного измерения ускорения силы тяжести.

- Магнитометр протонный МИНИМАГ (Россия) - предназначен для измерения модуля геомагнитного поля (Т) при выполнении наземных магниторазведочных работ.

- Комплект электроразведочной аппаратуры ЭРП-1 - портативная цифровая электроразведочная аппаратура, предназначенная для выполнения геофизических наблюдений различными методами.

Специализированные полигоны и базы геологических практик в г. Саратов, г. Жирновск (Волгоградская область). База полевых практик СГУ «Жирновская» и учебный полевой полигон «Саратовский», в пределах которых проводятся тематические исследовательские работы сотрудников геологического факультета и выделены особо охраняемые геологические природные объекты. База практик стационарная, существует с 1954 года, обеспечена автотранспортом. Полигоны и базы геологических практик оборудованы помещениями для проживания и работы обучающихся и преподавателей, располагают современным полевым оборудованием, приборами для полевых наблюдений, вычислительной техникой для проведения камеральных работ.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) университета, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин, практик.

В случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин и практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся.

По данному направлению подготовки используется литература со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине, за исключением дисциплин, направленных на формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций.

Обучающимся и педагогическим работникам обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

## **7. Оценка качества освоения образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология» и в соответствии с п. 58 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль

успеваемости, промежуточную и Государственную итоговую аттестацию обучающихся.

На факультете организованы различные формы текущей аттестации студентов. Уровень требований при проведении текущей аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО. Эффективность системы контроля усвоения студентами программного материала обеспечивается достаточным количеством зачетов, экзаменов, курсовых работ, зачетных контрольных работ, коллоквиумов, предусмотренных учебным планом. Основной формой контроля является зачет и экзамен в период сессии; экзаменационные билеты по содержанию отвечают требованиям программы и оформлены в установленном порядке. Итоги внутрисеместровой аттестации анализируются кураторами групп и обсуждаются на заседаниях Совета факультета, кафедр.

Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплин и практик проводится в соответствии с положением «О промежуточной аттестации студентов» и положением «О балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости учета результатов текущей и промежуточной аттестации», утвержденными в университете.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о промежуточной аттестации студентов» Саратовского государственного университета.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология» для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ООП, создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Этот фонд включает в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и коллоквиумов, темы контрольных работ, примерную тематику курсовых работ и рефератов, тесты, вопросы к зачетам и программы к экзаменам, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по программе подготовки бакалавров 05.03.01 «Геология» (профиль «Нефтегазовая геофизика») включает защиту выпускной квалификационной работы бакалавра.

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются на заседании кафедры. Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентами за годы освоения ООП знаний и умений, а также завершить формирование общекультурных, общепрофессиональных и прикладных профессиональных компетенций выпускника.

Выпускное исследование позволяет определить не только уровень полученных теоретических знаний, но и умение применить полученные

знания по специальности при выполнении конкретных научно-теоретических и научно-практических задач.

К бакалаврской работе предъявляются следующие требования:

- работа должна иметь научно-исследовательский характер;
- тема выпускной работы должна быть актуальной, т.е. значимой в контексте современных геологических исследований, соответствующей современному состоянию и перспективам развития;
- бакалаврская работа должна содержать:
  - характеристику исследуемой проблемы (объекта);
  - определение цели, задач, методов исследования;
  - описание, анализ, оценку эффективности проведенной опытно-экспериментальной работы;
  - обоснование результатов, выводов и практических рекомендаций;
  - список использованных документов, программ, научной и учебной литературы;
- бакалаврская работа должна:
  - иметь четкую структуру;
  - отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
  - быть завершенным, грамотно оформленным исследованием.

Актуальность, научная новизна и практическая значимость бакалаврской работы являются основными критериями качества исследования.

Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы производится в соответствии с локальным нормативным документом университета «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления». Допуск к защите выпускной квалификационной работы осуществляется приказом ректора СГУ по представлению руководителя структурного подразделения (директора института, декана факультета, директора колледжа). К выпускной квалификационной работе, выносимой на защиту, должны прилагаться отзыв научного руководителя (руководителя) и рецензия.

Отзыв научного руководителя должен включать оценку работы студента в период выполнения выпускной квалификационной работы, его компетенций, умения организовать и выполнять работу и др.

Рецензия должна содержать оценку самой квалификационной работы, анализ ее основных положений, использованных подходов, обоснованность выводов, соответствие опубликованных авторских работ тематике выпускной магистерской работы.

Рецензентами квалификационных работ должны выступать внешние по отношению к выпускающей кафедре научно-педагогические работники и ведущие специалисты сторонних организаций, компетентные в теме работы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее

двух третей ее состава. Защита выпускной квалификационной работы происходит в присутствии научного руководителя.

#### *Критерии оценки*

Государственная комиссия, оценивая квалификационную работу, руководствуется в совокупности следующими критериями:

Оцениваются:

- актуальность темы;
- научная новизна исследования;
- корректность постановки задачи;
- глубина разработки темы и умение самостоятельно решать поставленные в ходе исследования задачи, полнота решения поставленной задачи;
- уровень и корректность использования в работе современных достижений и методов исследования;
- обоснованность конкретных задач, решаемых в работе для достижения цели, обоснованность структуры работы;
- ясность, четкость, последовательность изложения;
- процесс защиты работы (содержание вступительного слова, ответов на поставленные в ходе защиты вопросы; отзыв научного руководителя, оценка рецензента);
- качество оформления квалификационной работы.

Оценка **«Отлично»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет глубокий критический анализ проблемы исследования, содержит всестороннее обсуждение и правильную оценку проведенной выпускником опытно-экспериментальной работы, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными рекомендациями. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание проблемы, свободно оперирует данными исследования, дает обоснованные рекомендации; демонстрирует умение кратко изложить содержание работы, использовать наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, свободно и аргументированно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка **«Хорошо»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, содержит анализ научного состояния проблемы, в ней представлены достаточно подробное описание и обсуждение проведенной опытно-экспериментальной работы, соответствующие выводы. Однако рекомендации и выводы являются недостаточно обоснованными. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание проблемы, свободно оперирует данными исследования, вносит рекомендации по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «*Удовлетворительно*» выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ выполненной экспериментальной работы; в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные рекомендации. В отзывах рецензентов есть замечания по содержанию работы и методике анализа. В ходе защиты студент-выпускник показывает слабое знание проблемы, испытывает затруднения при ответах на заданные вопросы.

Оценка «*Неудовлетворительно*» выставляется за работу, которая не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным исследованиям. Бакалаврская работа не носит исследовательского характера, не имеет анализа проблемы. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента есть серьезные критические замечания. При защите студент-выпускник испытывает затруднения при ответе на поставленные вопросы по теме работы, не знает теории вопроса, допускает существенные ошибки.

Основные положения выпускных квалификационных работ, за исключением выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, в виде автореферата размещаются в открытой электронно-библиотечной системе Университета (далее - ЭБС). Текст автореферата для размещения в ЭБС предоставляется в Научную библиотеку Университета в электронном виде. Ответственным за предоставление материалов в Научную библиотеку является заведующий кафедрой, на которой выполнялась выпускная квалификационная работа. Заведующий кафедрой дополнительно предоставляет в научную библиотеку сопроводительное письмо с указанием того, что в авторефератах отсутствует информация, не подлежащая размещению в открытом доступе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура автореферата включает в себя титульный лист, введение, краткое содержание, заключение, список используемых источников информации.

Общий объем автореферата составляет 10-12 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал полуторный).

Автореферат размещается в электронно-библиотечной системе Университета не позднее, чем через две недели после защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговое аттестационное испытание предназначено для определения общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология» (уровень бакалавриата), способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы выпускник-бакалавр должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций: ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.



## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

При реализации настоящей ООП в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества (СМК) СГУ, которая разработана в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 и распространяется на все процессы СГУ, включая основные процессы, процессы управления и процессы обеспечения. Соответствие СМК СГУ требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 подтверждено сертификатом соответствия № РОСС RU.ИК06.К00160 от 07.06.2016 2015 применительно к образовательной деятельности, научным исследованиям и разработкам, измерениям и испытаниям.

Структура СМК СГУ и применяемые в ней механизмы обеспечения качества представлены в стандарте СГУ СТО 0.06.01-2012 «Руководство по качеству», требования которого распространяются на все структурные подразделения СГУ, процессы и виды деятельности.

Механизмы обеспечения качества подготовки бакалавров (специалистов) включают процедуры:

- *управления документацией и записями;*
- *формирования политики и целей в области качества, доведения их до сведения преподавателей и других работников;*
- *планирования функционирования, улучшения и сохранения целостности СМК СГУ (при внедрении в нее изменений);*
- *распределения ответственности, полномочий и обмена информацией;*
- *анализа системы менеджмента качества со стороны руководства;*
- *управления человеческими ресурсами, инфраструктурой, производственной средой;*
- *планирования и реализации процессов жизненного цикла образовательной деятельности, научных исследований и разработок, технических испытаний, исследований и сертификации;*
- *осуществления закупок;*
- *оказания услуг, создания продукции и обслуживания;*
- *мониторинга и измерения удовлетворенности потребителей, процессов и их результатов, системы менеджмента качества в целом;*
- *проведения внутренних аудитов;*
- *анализа данных мониторинга и измерения, управления несоответствиями и проведения улучшений;*
- *проведения самооценки деятельности.*

Детально механизмы обеспечения качества подготовки бакалавров (специалистов) описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:

- *СТО 0.06.02-2014 «Управление документацией» - устанавливает структуру документации системы менеджмента качества и порядок управления документацией в СГУ. Требования стандарта*

распространяются на все подразделения СГУ, процессы и виды деятельности, за исключением управления записями и делопроизводства, которые регламентируются СТО 0.06.03-2009 «Управление записями» и ИМ 0.04.01-2011 «Инструкция по делопроизводству» соответственно.

– СТО 0.06.03-2009 «Управление записями» - устанавливает порядок разработки форм записей, регистрации, ведения, хранения, аннулирования и изъятия устаревших записей.

– СТО 0.06.04-2014 «Внутренние аудиты» - регламентирует порядок организации, проведения и документального оформления результатов внутренних аудитов в СГУ, а также устанавливает требования к персоналу, проводящему внутренние аудиты.

– СТО 0.06.05-2009 «Управление несоответствиями» - устанавливает порядок выявления, устранения и анализа несоответствий.

– СТО 0.06.06-2009 «Корректирующие и предупреждающие действия» - устанавливает порядок разработки, оформления, реализации и ответственность за выполнение корректирующих и предупреждающих действий по устранению несоответствий.

– СТО 0.06.07-2014 «Анализ системы менеджмента качества со стороны руководства» - устанавливает ответственность за анализ системы менеджмента качества СГУ, а также порядок проведения и оформления результатов анализа.

– СТО 0.07.01-2009 «Стандарты университета. Основные требования к разработке, оформлению и введению в действие» - устанавливает общие требования к построению, изложению и оформлению стандартов СГУ.

– СТО 0.07.02-2014 «Описание процессов» - устанавливает ответственность, содержание и порядок выполнения работ по описанию процессов СГУ.

– П 0.03.05-2016 «Положение о факультете» - определяет структуру и состав факультета, основные задачи, функции и ответственность факультета, а также порядок управления факультетом.

– П 0.03.02-2014 «Положение о кафедре» - определяет структуру, состав, основные задачи, функции и ответственность кафедры.

– П 0.02.01-2013 «Положение о Совете по качеству» - устанавливает цели, задачи, функции и порядок организации деятельности Совета по качеству.

– П 0.03.01-2016 «Положение об ученом совете факультета/института» - определяет основные задачи, состав, порядок организации работы Ученого совета факультета/института.

– П 0.03.04-2011 «Положение о научно-методическом совете университета» - определяет цели, задачи, функции, состав и порядок организации деятельности научно-методического совета.

– П 0.03.03-2011 «Положение о научно-методической комиссии факультета (института)» - определяет цели, задачи, функции, состав и порядок организации деятельности научно-методической комиссии.

– П 1.03.10-2016 «Положение о промежуточной аттестации студентов» - определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.

– П 1.06.04 – 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» - определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» - определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 1.03.07 – 2015 «Положение о магистратуре» - устанавливает порядок магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров.

– П 1.03.25 -2016 «Положение о практике студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» - устанавливает требования к организации и проведению практик, а также к оформлению документации в период прохождения практик.

– П 1.03.21 –2015 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» - устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов.

– П 8.20.11 – 2015 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» - определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 6.03.01 – 2013 «Положение о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и структурных подразделений Саратовского государственного университета» - устанавливает критерии, порядок и технологию определения рейтинга штатных преподавателей, административно-управленческих работников, ведущих преподавательскую работу, и структурных подразделений.

– СТО 1.04.01 – 2012 «Курсовые и квалификационные работы (проекты) и выпускные квалификационные работы» - устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

– П 3.03.01-2015 «Положение о порядке замещения должностей педагогических работников в СГУ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» - определяет порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между СГУ и работником из числа профессорско-преподавательского состава.

– П 3.03.02-2016 «Положение о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой» - определяет порядок выборов на должности декана факультета и заведующего кафедрой в СГУ.

– П 3.17.02 – 2015 «Положение об аттестации работников из числа административно-хозяйственного, прочего обслуживающего хозяйственного персонала и охраны, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала» - регламентирует порядок аттестации работников СГУ из числа административно-управленческого, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала.

– ИМ 0.46.01 – 2010 «Самооценка деятельности» - описывает объекты, критерии и процедуру проведения самооценки в СГУ по модели «Совершенствование деятельности вуза».

– Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СГУ путем:

– взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;

– анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;

– анализа законодательных требований в области образования;

– анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В структурных подразделениях образовательного профиля созданы советы работодателей, которые, в том числе, призваны проводить экспертизу и рецензирование разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей и их удовлетворенность определяются путем:

– опроса (устного, методом анкетирования);

– анализа жалоб и предложений, отзывов и благодарственных писем, поступивших в письменном виде на имя куратора учебной группы, руководителя процесса, руководителя структурного подразделения

*(заведующего кафедрой, декана факультета, директора института), ректора СГУ;*

*– анализа на заседаниях кафедр, Ученых советов (институтов, факультетов, СГУ), научно-методических комиссиях (НМК), научно-методическом совете (НМС), совещаниях других структурных подразделений СГУ.*

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и СГУ в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Потребность в количестве и квалификации работников СГУ определяется штатным расписанием. Работники, принимаемые на работу в СГУ, должны быть компетентными в соответствии с полученным образованием, подготовкой, навыками и опытом. Требования к работникам по каждой должности определены в положениях о структурных подразделениях и должностных инструкциях.

Подбор на должности научно-педагогических работников проводится на конкурсной основе в порядке, определенном в положении П 3.03.01-2015. Порядок выбора декана факультета и заведующего кафедрой регламентирован положением П 3.03.02-2016.

Потребность в обучении работников определяет руководитель структурного подразделения СГУ.

Обучение проводится посредством:

- повышения квалификации;*
- переподготовки по программам дополнительного профессионального образования;*
- стажировок;*
- участия в научных, научно-методических и других конференциях;*
- участия в семинарах и совещаниях;*
- и др.*

Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 3 года в соответствии с планом повышения квалификации структурного подразделения, который подписывается руководителем подразделения.

Результаты обучения работников обсуждаются на заседаниях кафедр, НМК, НМС, Ученых советах институтов и факультетов, Ученом совете СГУ, Совете по качеству и на совещаниях в структурных подразделениях.

Записи об образовании, подготовке, навыках и опыте сотрудников относятся к записям по качеству и хранятся в отделе кадров, структурных подразделениях СГУ.

В целях управления качеством подготовки бакалавров (специалистов) осуществляется контроль текущей промежуточной и итоговой успеваемости

обучаемых профессорско-преподавательским составом СГУ на основе утвержденных рабочих программ по дисциплинам.

Мониторинг и измерение проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- *устные и письменные экзамены;*
- *проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;*
- *защиту курсовых работ студентов;*
- *текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных и лабораторных работ студентов);*
- *защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.*

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- *результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом центральной приемной комиссии;*
- *результаты промежуточной успеваемости студентов – регистрируются в журнале учета успеваемости и листах посещения занятий;*
- *результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачётной книжке студентов;*
- *результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом аттестационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы (дипломы государственного образца с приложениями).*

В целях защиты потребителя (как внешнего, так и внутреннего) от непреднамеренного оказания услуг, не отвечающих установленным требованиям, и во избежание дополнительных затрат, связанных с устранением несоответствий, в СГУ реализуется процедура управления несоответствиями в соответствии с СТО 0.06.05-2009.

Порядок сбора и анализа данных о состоянии и результативности процессов СМК, а также улучшения СМК проводится в соответствии с требованиями стандартов СГУ СТО 0.07.02-2014 и СТО 0.06.07-2014.

Сбор и анализ первичных данных осуществляют сотрудники структурных подразделений. Дальнейший анализ данных осуществляется центром менеджмента качества в соответствии с СТО 0.06.07-2014.

СГУ постоянно повышает результативность СМК посредством:

- *приверженности политике и целям в области качества;*
- *планирования создания, поддержания и улучшения СМК СГУ в соответствии с п. 5.4.2 СТО 0.06.01-2012, и выполнения этих планов;*
- *анализа результатов внутренних и внешних аудитов;*
- *анализа данных;*

– осуществления корректирующих и предупреждающих действий в соответствии с СТО 0.06.06-2009, а также анализа результатов их проведения;

– анализа СМК со стороны руководства СГУ в соответствии с СТО 0.06.07-2014.

Назначение, потребители и поставщики процессов образовательной деятельности, состав работ по их выполнению, требуемые ресурсы, а также порядок оценки результативности процессов регламентированы в стандартах СГУ, которые разрабатываются на основе стандарта СТО 0.07.02-2014.

В СГУ регулярно проводится самооценка деятельности (самообследование), процедура которой регламентирована методической инструкцией ИМ 0.46.01-2010 «Самооценка деятельности». Объектом самооценки может являться СГУ в целом, направление деятельности, процесс или структурное подразделение. Самооценка проводится по модели «Совершенствование деятельности вуза», которая разработана ГОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В. И. Ульянова (Ленина)». Модель включает девять критериев:

Критерий 1: Лидирующая роль руководства.

Критерий 2: Политика и стратегия.

Критерий 3: Менеджмент персонала.

Критерий 4: Ресурсы и партнеры.

Критерий 5: Менеджмент процессов.

Критерий 6: Удовлетворенность потребителей.

Критерий 7: Удовлетворенность персонала.

Критерий 8: Влияние на общество.

Критерий 9: Результаты деятельности.

Критерии модели разбиты на две группы:

– первая группа «Возможности» включает критерии 1 – 5, позволяющие оценить возможности объекта по достижению целей в области качества;

– вторая группа «Результаты» включает критерии 6 - 9, позволяющие оценить степень достижения объектом поставленных целей, т.е. реализации своих возможностей.

Для более детального анализа деятельности критерии декомпозированы на подкритерии и их составляющие. В зависимости от полноты выполнения требований оценка уровня совершенства по подкритериям и составляющим проводится с применением следующей квалиметрической шкалы:

для 1-го уровня совершенства – баллы 1 или 2;

для 2-го уровня совершенства – баллы 3 или 4;

для 3-го уровня совершенства – баллы 5 или 6;

для 4-го уровня совершенства – баллы 7 или 8;

для 5-го уровня совершенства – баллы 9 или 10.

Анализ результатов самооценки позволяет:

*– выявить области деятельности, в которых требуется проведение улучшений, и установить приоритеты в их проведении.*

Результаты самооценки рассматриваются и анализируются на заседаниях кафедр, коллегиальных органов (Ученого совета СГУ, Ученых советов институтов и факультетов, др.) и совещаниях.

Автор программы  
зав. кафедрой геофизики



Волкова Е.Н.

Актуализированная программа одобрена на заседании кафедры геофизики от 30 августа 2016 года, протокол № 1.

Актуализированная программа утверждена на заседании Ученого совета геологического факультета 08 сентября 2016 года, протокол № 1.

Подписи:  
Зав. кафедрой геофизики  
к. г.-м. н., доцент



Волкова Е.Н.

Декан геологического факультета,  
где разрабатывалась и реализуется  
программа, к. г.-м. н., доцент



Пименов М.В.