

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор СУУ

«19»

1

2021 г.

Номер внутриуниверситетской регистрации

0017-21-93

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль подготовки

«Учитель-ученик-урок в школьной практике словесника»

Квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

Очная

Саратов, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
- 2. Характеристика направления подготовки**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
 - 3.1. Области профессиональной деятельности
 - 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника
 - 3.3. Перечень профессиональных стандартов
 - 3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника
- 4. Требования к результатам освоения ООП**
- 5. Требования к структуре ООП**
- 6. Требования к условиям реализации**
 - 6.1 Требования к кадровым условиям реализации
 - 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению
- 7. Оценка качества освоения образовательной программы**
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

1. Общие положения

Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 126 (далее – ФГОС ВО);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав СГУ.

2. Характеристика направления подготовки

Основная образовательная программа магистратуры «Учитель-ученик-урок в школьной практике словесника» (далее – магистерская программа), реализуемая ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование».

ООП магистратуры «Учитель-ученик-урок в школьной практике словесника» (направление 44.04.01 «Педагогическое образование») предполагает получение фундаментального гуманитарного образования в сочетании с обширным комплексом специальных дисциплин, необходимых для работы в условиях современного основного общего и среднего и дополнительного образования. Образовательная траектория по данной магистерской программе включает как обязательные дисциплины, необходимые учителю-словеснику («ФГОС школьного филологического образования и школьные учебники», «Информационные технологии в современном образовании», «Образовательные технологии в школьном филологическом образовании», «Инклюзивное образование», «Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности» и др.), так и дисциплины, направленные на профессионально-ориентированную

подготовку выпускников, а также на формирование у них навыков проведения самостоятельного научного исследования. Особое внимание уделено практической подготовке студентов: на нее выделены часы во всех дисциплинах магистерской программы, ориентированных на успешное прохождение производственной педагогической практики; также учебная и производственная практика студентов осуществляется в формате практической подготовки.

Трудоемкость ООП – 120 зачетных единиц.

Срок освоения ООП – 2 года.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности, в которой выпускник, освоивший программу, может осуществлять профессиональную деятельность:

– 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, в сфере научных исследований).

Выпускники магистратуры подготовлены к педагогической деятельности на должности преподавателя учреждений общего образования и среднего образования. Они имеют возможность применить полученные в ходе освоения ООП знания, умения и навыки в сфере дополнительного образования.

3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

- педагогический;
- методический;
- научно-исследовательский.

3.3 Перечень профессиональных стандартов:

1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный №
----	--------	---

		36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 года N 298н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 года, регистрационный N 52016)

3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника:

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
– 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, в сфере научных исследований).	Педагогический	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Образовательный процесс в образовательной организации.
		Организационно-педагогическое сопровождение обучающихся по программам основного и дополнительного образования.	Образовательный процесс в образовательной организации.
		Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными	Образовательный процесс в образовательной организации, процесс развития и воспитания обучающихся.

		контингентами учащихся.	
		Владение основами коммуникативных технологий, специфики образовательного процесса в организациях общего образования.	Образовательный процесс в образовательной организации, участники образовательных отношений.
		Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися	Результаты образовательной деятельности.
	Методический	Методическое сопровождение обучающихся по программам основного и дополнительного образования.	Образовательный процесс в образовательной организации.
		Анализ и проектирование программ основного и дополнительного образования в соответствии с избранным профилем.	Образовательные программы.
		Владение основами менеджмента в образовании: знание образовательных систем в организациях общего образования.	Образовательные системы в организациях общего образования.

	научно-исследовательский	Самостоятельные научные исследования в области предметной подготовки с применением полученных теоретических знаний и практических навыков. Анализ и проектирование основных общеобразовательных программ и программ учебных дисциплин в соответствии с избранным профилем.	Самостоятельная научная и научно-педагогическая деятельность.

4. Требования к результатам освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	1.1 М.УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. 1.2 М.УК-1. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи),

		<p>подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.</p> <p>1.3 М.УК-1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>
Разработка и реализация проектов	<p>УК-2</p> <p>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>1.1 М.УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>1.2 М.УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.</p> <p>1.3 М.УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>1.4 М.УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>1.5 М.УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	УК-3	1.1 М.УК-3. Вырабатывает

	<p>Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. 1.2 М.УК-3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. 1.3 М.УК-3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. 1.4 М.УК-3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. 1.5 М.УК-3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
Коммуникация	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>1.1 М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). 1.2 М.УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. 1.3 М.УК-4. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. 1.4 М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных</p>

		<p>дискуссиях.</p> <p>1.5 М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях.</p> <p>Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5</p> <p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>1.1 М.УК-5. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p>1.2 М.УК-5. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6</p> <p>Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>1.1 М.УК-6. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p>1.2 М.УК-6. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.</p> <p>1.3 М.УК-6. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.</p> <p>1.4 М.УК-6. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.</p>

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>1.1 М.ОПК-1. Анализирует нормативные правовые акты в сфере образования</p> <p>1.2 М.ОПК-1. Организует профессиональную деятельность с учётом норм профессиональной этики.</p> <p>1.3 М.ОПК-1. Анализирует собственную деятельность в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований</p>
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.	<p>1.1 М.ОПК-2. Анализирует требования ФГОС к основным и дополнительным образовательным программам.</p> <p>1.2 М. ОПК-2. Способен разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных программ в предметной области «Русский язык и литература».</p> <p>1.3 М. ОПК-2. Проектирует и реализует отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ с учётом современных научно-методических разработок (в том числе с использованием ИКТ)</p>
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	<p>1.1. М.ОПК-3. Способен проектировать совместную и индивидуальную учебную деятельность обучающихся.</p> <p>1.2 М.ОПК-3. Проектирует совместную и индивидуальную воспитательную деятельность обучающихся в предметной области «Русский язык и литература»</p>

		1.3 М. ОПК-3. Организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	1.1 М.ОПК-4. Понимает важность гуманистических теорий для духовно-нравственного воспитания с учётом базовых национальных ценностей 1.2 М. ОПК-4. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей обучающихся 1.3 М.ОПК-4. Организует мероприятия по духовно-нравственному воспитанию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурных и национальных ценностей.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.	1.1 М. ОПК-5. Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства с использованием ИКТ. 1.2 М. ОПК-5. Осуществляет отбор педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации контроля и оценки, применяет современные оценочные средства, обеспечивает объективность оценки. 1.3 М.ОПК-5. Анализирует трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания	1.1 М.ОПК-6. Определяет психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

	обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>1.2 М. ОПК-6. Использует формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий</p> <p>1.3 М.ОПК-6. Разрабатывает (под руководством и (или) в группе специалистов) индивидуальные образовательные маршруты, программы индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся.</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.	<p>1.1 М. ОПК-7. Осуществляет дифференцированный отбор приемов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной и внеурочной деятельности.)</p> <p>1.2 М.ОПК-7. Умеет оценивать специфику отношений участников образовательного процесса.</p> <p>1.3 М. ОПК-7. Использует различные приёмы эффективной коммуникации для достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов.</p>
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	<p>1.1 М.ОПК-8. Имеет представление о современных проблемах образования.</p> <p>1.2 М.ОПК-8. Умеет использовать для проектирования педагогической деятельности результаты исследований в разных областях науки и образования.</p> <p>1.3 М.ОПК-8. Способен применять в педагогической деятельности специальные</p>

	научные знания и результаты научных исследований.
--	---

4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач ПД	Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС и анализ опыта)
методический	Владение основами менеджмента в образовании: знание образовательных систем в организациях общего образования.	ПК-1. Владеет основами управления и организации методической работы в системе общего образования.	1.1. М.ПК-1. Имеет представление об основах управления в системе общего образования. 1.2. М.ПК-1. Имеет представление о системе методической работы. 1.3. М.ПК-1. Готов к организации методической работы в системе общего образования.	01.001 ПС «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», анализ опыта
	Методическое сопровождение обучающихся по программам основного и дополнительного образования. Анализ и проектирование программ дополнительного образования и программ учебных дисциплин в соответствии с	ПК-6. Способен разрабатывать методические материалы, проектировать образовательные программы и рабочие программы дисциплин по избранному профилю; осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам	1.1. М.ПК-6. Способен применять современные образовательные технологии для разработки рабочих программ дисциплин филологического профиля. 1.2. М.ПК-6. Может разрабатывать методические материалы с использованием современных образовательных технологий.	01.003 ПС «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» и анализ опыта

	избранным профилем	(модулям) в рамках дополнительного образования, в том числе, для обучающихся с особыми образовательными потребностями	1.3. М.ПК-6. Способен осуществлять педагогическую деятельность по филологическим дисциплинам в рамках дополнительного образования для обучающихся с особыми образовательными потребностями.	
Педагогический	Владение основами коммуникативных технологий, специфики образовательного процесса в организациях общего образования	ПК-2. Владеет коммуникативными технологиями в общем образовании и в предметной области в соответствии с избранным профилем.	1.1. М.ПК-2. Знаком с коммуникативными технологиями, применяемыми в педагогической деятельности учителя-словесника. 1.2. М.ПК-2. Использует коммуникативные технологии в школьном филологическом образовании. 1.3. М.ПК-2. Способен помочь обучающимся ориентироваться в современной системе масс-медиа.	01.001 ПС «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и анализ опыта
	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-7. Владеет методиками и технологиями организации научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся по программам	1.1. М.ПК-7. Знаком с методами и технологиями организации научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в рамках основного	01.001 ПС «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного

	<p>ых стандартов.</p> <p>Организационно-педагогическое сопровождение обучающихся по программам основного и дополнительного образования</p> <p>Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися</p> <p>Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся.</p>	<p>основного и дополнительного образования.</p>	<p>образования.</p> <p>1.2. М.ПК-7. Использует методики организации научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в рамках основного и дополнительного образования с применением ИКТ</p> <p>1.3. М.ПК-7. Способен организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся по программам основного и дополнительного образования.</p>	<p>общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»</p> <p>01.003 ПС «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» и анализ опыта</p>
<p>Научно-исследовательский</p>	<p>Самостоятельные научные исследования в области предметной</p>	<p>ПК-3. Владеет методами анализа школьных учебников,</p>	<p>1.1. М.ПК-3. Знаком с требованиями ФГОС к школьным учебникам русского языка и литературы.</p>	<p>01.001 ПС «Педагогическая деятельность</p>

	<p>подготовки с применением полученных теоретических знаний и практических навыков.</p> <p>Анализ и проектирование основных общеобразовательных программ и программ учебных дисциплин в соответствии с избранным профилем.</p>	<p>учебных пособий, рабочих тетрадей и других учебных материалов по избранному профилю.</p>	<p>1.2. М.ПК-3. Владеет методикой анализа учебного материала предметной области «Русский язык и литература».</p> <p>1.3. М.ПК-3. Готов отбирать в соответствии с образовательными задачами учебные пособия, рабочие тетради и другие материалы предметной области «Русский язык и литература».</p>	<p>в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель))» и анализ опыта</p>
		<p>ПК-4. Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области предметной подготовки и педагогического образования.</p>	<p>1.1. М.ПК-4. Имеет системные представления о специфике научного исследования в области филологического знания.</p> <p>1.2. М.ПК-4. Имеет системные представления о специфике научного исследования в области педагогического образования.</p> <p>1.3. М.ПК-4. Способен осуществлять самостоятельную научную деятельность в области школьного филологического образования.</p>	<p>01.001 ПС «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель))» и анализ опыта</p>
		<p>ПК-5. Владеет навыками</p>	<p>1.1. М.ПК-5. Способен</p>	<p>01.001 ПС «Педагог</p>

		<p>квалифицирован ного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности; участия в работе научных коллективов.</p>	<p>анализировать, оценивать и реферировать результаты собственной научной деятельности. 1.2. М.ПК-5. Владеет навыками оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности. 1.3. М.ПК-5. Готов участвовать в работе научных коллективов.</p>	<p>(педагогическ ая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и анализ опыта</p>
--	--	---	---	--

**МАТРИЦА
соответствия компетенций и составных частей ООП**

Структура учебного плана ООП магистранта	Компетенции																				
	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции								Профессиональные компетенции						
<i>Б.1 Дисциплины</i>	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
<i>Обязательная часть</i>																					
Современные проблемы науки и образования	+							+	+					+							
Иностранный язык				+	+																
Информационные технологии в современном образовании	+							+			+										+
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности												+									
Инклюзивное образование									+			+								+	
Образовательные технологии в школьном филологическом образовании								+												+	+
ФГОС школьного филологического образования и школьные учебники							+	+		+							+				
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>																					
Текст в системе обучения русскому языку в школе						+											+				+
Методы и методики анализа художественного текста в школе						+											+				+
Медийное образование школьника			+		+											+					
Работа словесника в старшей школе	+				+										+		+				+
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1																					

Основы педагогической риторики						+										+				+	
Воспитание читателя в школе						+										+				+	
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2																					
Спецсеминар 1				+														+	+		
Спецсеминар 2				+														+	+		
Дисциплины по выбору 3 Б1.В.ДВ.3																					
Профессионально-личностное саморазвитие			+			+															
Коммуникативные технологии			+			+															
Основы организации научно-исследовательской работы			+			+															
Б.2 Практика																					
<i>Обязательная часть</i>																					
Научно-исследовательская работа (У)																		+	+		
Педагогическая практика			+				+				+			+		+	+				
Научно-исследовательская работа (Н)	+	+				+												+			
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>																					
Преддипломная практика	+	+																	+	+	
Б.3 ГИА																					
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД																					
Менеджмент в образовании			+			+									+						
Школа и школьники в художественной литературе						+											+			+	

Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций выпускников.

В СГУ созданы все необходимые условия, обеспечивающие развитие универсальных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.

Следует выделить три основных направления деятельности, в рамках которых решается данная проблема:

- научно-исследовательская и инновационная деятельность;
- внеучебная работа (воспитательная, социальная);
- учебный процесс.

В рамках каждого из этих направлений решаются свои задачи, способствующие достижению общей цели: подготовка выпускника, обладающего не только профессиональными знаниями, но и обладающего систематическими представлениями об окружающем мире, необходимыми коммуникативными навыками умеющего ориентироваться в современной социокультурной реальности и т.д.

Студенты активно вовлекаются в исследовательскую и инновационную деятельность. В университете действуют около 300 студенческих научных семинаров и кружков, позволяющих студентам вырабатывать навыки аналитической, творческой работы. Некоторые из них, такие как, например, модель ООН, вышли за рамки отдельных направлений и специальностей, приобретя межфакультетский характер. В СГУ созданы малые инновационные предприятия, реализующие проекты по разработке и внедрению в производство новых материалов и технологий. К работе этих предприятий также привлекаются студенты старших курсов, которые получают возможность приобрести опыт решения задач в рамках реального инновационного проекта. Студенты также участвуют в исследованиях в рамках кафедральных НИР, инициативных тем и грантов.

Реализация практической подготовки магистрантов в рамках дисциплин и практик в значительной мере определяется существованием в структуре СГУ кафедры, созданной на базе школы (кафедра русской филологии и медиаобразования на базе МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» г. Саратова). Разные формы практической подготовки связаны с прохождением педагогической практики, включением в работу творческой лаборатории учителя-словесника, в работу постоянно действующего научно-методического семинара учителей-словесников, в организацию исследовательской и проектной деятельности школьников, в изучение и обобщение опыта лучших учителей. Одна из задач базовой кафедры – внедрение в систему подготовки магистрантов-педагогов регионального компонента. Эта работа реализуется как в рамках учебных дисциплин (например, при изучении раздела «Труды ученых Саратовской филологической школы в поле деятельности учителя-словесника» дисциплины «Современные проблемы науки и образования»), так и во внеучебной работе

магистрантов (подготовка и проведение литературных квестов, кафедральных дней, литературных гостиных краеведческой тематики).

Большую роль в формировании универсальных компетенций у студентов играет их вовлечение в значимые для Университета мероприятия и проекты, такие, например, как празднование 110-летия СГУ, проведение ежегодного фестиваля «Неделя педагогического образования», празднование 100-летия физико-математического, 100-летия гуманитарного, 100-летия высшего педагогического образования, «День К.Л. Мюфке в СГУ» и т.д.

С января 2021 года в СГУ действует федеральная инновационная площадка «Центр поддержки молодых учителей». Приобщение магистрантов-педагогов, многие из которых являются действующими школьными учителями, к работе по плану ФИП позволяет анализировать наиболее актуальные проблемы современной школы, изучать передовые методики филологического образования и перспективные образовательные технологии, знакомиться с интересным методическим опытом учителей региона.

Важным фактором, влияющим на формирование у студентов необходимых универсальных компетенций, является внеучебная работа, проводимая с ними.

Социальная работа

Универсальные компетенции обучающегося (УК) в СГУ формируются на основе решения задач по социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», корректного подхода к человеческим ресурсам в области системно выстроенной воспитательной работы и содействия трудоустройству выпускников. Указанным направлениям соответствуют элементы социальной, волонтерской и досуговой среды вуза.

Нормативно-правовую базу по социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов», «Положение о лаборатории инклюзивного обучения», «Положение о региональном волонтерском центре «Абилимпикс»», «Положение о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение об образовательно-научном центре».

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, включая образовательно-научный центр, лыжная база, спортклуб, здравпункты, бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашове, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в Саратове и 1 общежитие в Балашове. Общежития – это не только объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функция социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления реализуется как на базе вузовских подразделений, так и в санаториях-профилакториях области по существующим договорам. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»), а также бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в Балашове.

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительной работе служит спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Традиционно в рамках пяти оздоровительных смен работают команды вожатых и воспитателей, студентам предоставляется бесплатное питание, программа организации летнего досуга/практики/возможности самообразования. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «научно-практическая», «лидерская/ творческая», «оздоровительная» и «спортивная». Во время спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, во время лидерской смены наиболее активные обучающиеся имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и навыков работы в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческим клубом СГУ. Во время научно-практической смены СОЛ «Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, Института филологии и журналистики, факультета психолого-педагогического и специального образования, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары и крупные всероссийские форумы Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов. Созданный на базе СОЛ «Чардым» научно-образовательный центр расширил диапазон летних научно-образовательных проектов и школ.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудниках, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт www.rabota.sgu.ru – это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися вакансиями, оставить резюме, получить информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)) общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ. Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Проекты Управления социальной работы:

- Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.
- «Марафон профессионального развития» и «Неделя без турникетов» – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты, студенты посещают предприятия области, знакомятся с базами практик.
- Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.

- Мероприятия для студентов, получающих педагогическую специальность, представляют как внутривузовские проекты, ставшие уже международными (конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию»), так и стратегически важные для области программы, например, стратегия развития отдалённых районов Саратовской области.
- «День донора» – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.
- Проекты Регионального Волонтерского центра «Абилимпикс».

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников. В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют осознанию конкурентоспособности и востребованности на рынке труда будущих специалистов, а также помогают подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками, содействуя их социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- экскурсии в компании-работодатели
- проведение деловых игр и тренингов
- анкетирование студентов по вопросам трудоустройства
- диагностическая работа на факультетах и институтах
- участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов
- работа с электронными ресурсами, освещающими деятельности РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ.

Воспитательная работа

В соответствии с Концепцией воспитания студентов СГУ (утверждена Ученым советом СГУ 29.03.2016, протокол №4) определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- профессионально-трудовое;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В СГУ сформирована система воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

Студенческое самоуправление реализуется студенческими организациями через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций:

- Объединенный совет обучающихся СГУ;
- Совет студентов и аспирантов СГУ;
- Штаб студенческих отрядов СГУ;
- Волонтерский центр СГУ;
- Ассоциация клубов по интересам СГУ.

В течение года проводится более 300 мероприятий, студенческих программ, проектов и акций:

- Студенческий форум «ПРО100»;
- Всероссийский форум «Студенческий туризм в России»;
- Межрегиональный форум «Городские реновации»;
- Студенческий проект «Зимняя школа студенческого актива»;
- Проект «Подари капельку тепла детям»;
- Благотворительная акция «Планета детства»;
- Образовательные проекты: «Школа тьютора», «Школа старост», «Школа тренера»;
- Областной проект «Университет в школу»;
- Школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ»;
- Программа «Музеи СГУ - студентам»;
- Студенческий проект «Доска Почёта»;
- Гражданско-патриотический проект «День СГУ в парке Победы»;
- Студенческие проекты: «Эстафета студенческих инициатив», «Космическая эстафета»;

Традиционные праздники: «День знаний», «Татьянин День», «Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна» и др.

Профессионально-трудовое воспитание реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов СГУ»:

- совместная работа с Саратовским региональным отделением Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»;
- организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации;
- организация строительных отрядов;
- организация сервисных отрядов и отрядов проводников.

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой. Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение праздничных программ, экскурсии по музеям и поездки по историческим и памятным местам, проводятся встречи с ветеранами Великой Отечественной войны.

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется Студенческим клубом культуры. В институтах и на факультетах функционируют различные творческие коллективы: танцевальные и вокальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН.

Спортивно-оздоровительное воспитание реализуется через систему нестандартных спортивных мероприятий формата «Спортивное утро», «Лазертаг чемпионат». В рамках туристической деятельности в университете ведет свою активную деятельность студенческий туристический клуб «Дороги края». Члены клуба побывали на Кольском полуострове, Южном Урале, Горном Алтае, Кавказе, Краснодарском крае, а также во многих уголках Саратовской области. Пешие походы не единственный способ времяпрепровождения участников данного клуба. Периодически проводятся сплавы, туристические слеты и палаточные лагеря.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА в ИФиЖ

1. Наличие условий для воспитательной работы:

1.1 Кадровая обеспеченность

Воспитательная работа со студентами Института филологии и журналистики СГУ осуществляется научным руководителем Института (Прозоров В.В.), его директором (Борисова Л.С.), ответственным за

воспитательную работу (Павленко Р.И.), заведующими кафедрами Института, преподавателями.

1.2 Нормативно-техническая обеспеченность

Деятельность сотрудников Института, занимающихся воспитательной работой, строится в соответствии с имеющимися в Институте Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского», Концепцией развития воспитательной работы в СГУ, должностными инструкциями, Положением о студенческом общежитии, другими нормативными актами.

1.3 Материально-техническая обеспеченность

Институт филологии и журналистики располагает собственным помещением для студенческого совета. Воспитательная работа также проводится на базе дирекции, университетского аудиторного фонда, студенческого клуба СГУ, спортивных площадок СГУ, общежитий СГУ, спортивно-оздоровительного лагеря «Чардым».

1.4 Финансовая обеспеченность

Оказание материальной помощи студентам, выплата социальных стипендий, поощрение студентов за отличную учебу и активное участие в научной и общественной жизни осуществляется в соответствии с размером стипендиального фонда Института по решению стипендиальной комиссии Института, а также в рамках проектов отдела воспитательной работы и молодежных программ СГУ.

2. Организация воспитательной работы со студентами:

Среди достижений воспитательной работы можно отметить работу Студенческого совета ИФиЖ. Кроме того, что активисты Института успевают участвовать во всех общеуниверситетских делах, они реализуют ряд самостоятельных проектов. В Институте активно развивается клубное движение: еженедельно работают традиционные кино-, поэтический и интеллектуальный клубы, фотоклуб, клуб игры в мафию, клуб создателей англоязычной газеты «Amplify» и объединение студентов-журналистов, которые интересуются современной литературой и медиа индустрией, работа студенческой редакции телепроекта «Мне нравится». Регулярно проходят творческие вечера клуба «The Strings of Voice».

В студсовете ведётся информационная работа: регулярно выходит стенд-журнал «Amplify». Обновляется раздел актива на сайте Института.

Стоит сразу добавить, что эта площадка за отчетный период обновила все разделы (при активном участии кафедр), также размещаются видео и аудио материалы и готовятся новые рубрики: ежедневная фотолента и студенческие подкасты. Новостная лента сообщает обо всех интересных событиях. Постоянно работает благотворительная программа ИФиЖ (шефство над детскими домами и приютами для домашних животных).

На достойном уровне проводятся все традиционные мероприятия: посвящение в студенты, смотр «Золотая осень», «Посвящение в студенты», «Новогодний концерт», вечер «Студенческая весна» и «Хлестаковский фестиваль». Проводятся праздничные мероприятия и круглые столы, в том числе круглый стол с участием заслуженных учителей и представителей областной власти.

Отдельное внимание уделяется работе с абитуриентами. В Институте работает Клуб абитуриентов ИФиЖ. В рамках этого проекта проведены разноформатные встречи с абитуриентами, включая традиционную телеигру «Маркиза». По инициативе В.В. Прозорова Институт осуществляет масштабный конкурсный цикл для старшеклассников – «Власть слова». Более 300 школьников ежегодно принимают участие в конкурсе, что свидетельствует о неизменно высоком статусе ИФиЖ.

Принципиальными основаниями для построения воспитательной работы в ИФиЖ остаются: акцент на творческие возможности студентов, поощрение лидерских качеств и инициатив, максимальная свобода самореализации.

5. Требования к структуре ООП

В соответствии с п. 8 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; годовым календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; программами учебных и производственных практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный план подготовки магистра по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (приложение 1).

В учебном плане по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» по ФГОС ВО соблюдена логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций. Общая трудоемкость блока «Дисциплины» составляет 60 з.е. (из них «Обязательная часть» – 29 з.е., «Часть,

формируемая участниками образовательных отношений» – 31 з.е.); общая трудоемкость блока «Практика» – 51 з.е. (из них «Обязательная часть» – 45 з.е., «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» – 6 з.е.); общая трудоемкость блока «Государственная итоговая аттестация» – 9 з.е.; общая трудоемкость блока «Факультативы» – 4 з.е. Порядок формирования дисциплин по выбору и факультативных дисциплин обучающихся устанавливает П 1.09.04 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин в Саратовском государственном университете». Закрепление учебных дисциплин за образовательными структурами (институтами, факультетами) определяет Ученый совет СГУ. Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Процент практической подготовки от общего объема часов – 49,3 %.

Годовой календарный учебный график (приложение 2).

Рабочие программы дисциплин и модулей (приложение 3).

Рабочие программы практик (приложение 4).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» раздел основной образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

Рабочие программы учебных практик.

Типом учебной практики в составе данной ООП является научно-исследовательская работа, которая направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ООП вуза. Целью научно-исследовательской работы являются познавательное и деятельностное включение магистранта в рамки реальной научной работы по актуальным современным проблемам в области методики обучения словесности; подготовка обучающихся к созданию самостоятельного оригинального научного исследования. Практика «Научно-исследовательская работа» стационарная и проводится на базе кафедры общего литературоведения и журналистики и кафедры русской филологии и медиаобразования на базе МОУ ГЭЛ.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа» ориентирована на закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретико-практического курса

«Спецсеминар 1», «Спецсеминар 2» вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

Сроки проведения учебной практики «Научно-исследовательская работа» – 3 семестр (2 недели, 3 з.е.).

По результатам учебной практики студенты должны сдать правильно оформленные материалы и отчет по работе во время практики.

Рабочие программы производственных практик.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» производственная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие производственные практики:

- педагогическая практика (кафедра русской филологии и медиаобразования на базе МОУ ГЭЛ) – стационарная;
- преддипломная практика (кафедра общего литературоведения и журналистики, кафедра русской филологии и медиаобразования на базе ГЭЛ) – стационарная.

Педагогическая практика ориентирована на закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретико-практических и прикладных курсов «Информационные технологии в современном образовании», «Основы организации научно-исследовательской работы», «Основы педагогической риторики», «Воспитание читателя в школе», вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

Педагогическая практика проводится на базе кафедры русской филологии и медиаобразования на базе ГЭЛ и предполагает закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Педагогическая практика осуществляется на базе МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» г. Саратов (в лицее имеется необходимое компьютерное оснащение, в фондах библиотеки лицея имеется соответствующая учебно-методическая литература).

Сроки проведения производственной практики «Педагогическая практика» – 3 семестр (четыре недели, 6 з.е.). По результатам работы студенты должны сдать правильно оформленные материалы и отчет по работе во время практики.

В рамках производственной практики «Преддипломная практика» студенты работают над выпускной квалификационной работой.

Преддипломная практика проходит в четвертом семестре, методически и содержательно она связана с такими теоретико-практическими и прикладными курсами, как «Спецсеминар 1» и «Спецсеминар 2», «Современные проблемы науки и образования», «Информационные технологии в современном образовании», «Работа словесника в старшей школе».

Практика проходит под руководством научного руководителя спецсеминара.

Сроки проведения производственной практики «Преддипломная практика» – 4 семестр (6 з.е.). По результатам работы студенты должны сдать текст ВКР и автореферата, оформленные в соответствии СТО 1.04.01 – 2019.

Рабочая программа научно-исследовательской работы (приложение 5).

«Научно-исследовательская работа» проводится рассредоточено в течение всего срока обучения (36 з.е.).

В рамках программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (профиль «Учитель – ученик – урок в школьной практике словесника») предусматриваются следующие виды научно-исследовательской работы обучающихся:

- создание квалифицированных научных обзоров и рефератов, отражающих современные взгляды на проблемы преподавания предметов филологического цикла в старшей и средней школе, разработки различных проблем, связанных с особенностями научно-методического сопровождения деятельности учителя-словесника, с использованием современных методик и методологий в школьном филологическом образовании, передового отечественного и зарубежного опыта;

- самостоятельное пополнение, критический анализ и применение теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук и методики преподавания русского языка и литературы в школе для собственных научных исследований;

- самостоятельные исследования современных методов интерпретаций художественного текста в школе, проблем преподавания русского языка с изложением аргументированных выводов;

- подготовка и редактирование научных публикаций.

Магистерской программой «Учитель-ученик-урок» предусматриваются следующие **этапы** выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования; написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;

- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- выполнение исследования по скорректированному плану;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основным руководящим документом, который определяет содержание и объем научно-исследовательской работы, является индивидуальный план НИР обучающегося, который разрабатывается с участием его научного руководителя и согласовывается с научным руководителем магистерской программы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебно-научных структурах Института филологии и журналистики с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», п. 40: «Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами организации. Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» СГУ.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (см. приложения к рабочим программам дисциплин).

Оценочные средства представляют собой фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения степени сформированности результатов обучения студента по конкретной дисциплине.

К оценочным средствам результатов обучения относятся:

Устный опрос (экзамен, теоретический зачет) – диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Коллоквиум – способ промежуточной проверки знаний, умений, навыков студента в середине семестра по пройденным темам изучаемого предмета.

Тесты – инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов.

Контрольная работа – средство промежуточного контроля остаточных знаний и умений, обычно состоящее из нескольких вопросов или заданий, которые студент должен решить, выполнить.

Курсовая работа – научно-методическая работа, выполняемая студентом самостоятельно, с учетом определенных требований, под руководством выбранного преподавателя, в заданные сроки.

Проектная деятельность – воплощение имеющегося замысла, идеи, образа решения какой-либо проблемы в подходящей для этого форме (описание, обоснование, расчеты, чертежи).

Творческие задания – самостоятельная творческая деятельность студента, в которой он реализует свой личностный потенциал, демонстрирует умение грамотно и ясно выражать свои мысли, идеи.

Презентация – представление студентом наработанной информации по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов, подготовленных в выбранной программе.

Деловая игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

Кейс-задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

Интервью – одна из разновидностей разговора между двумя и более собеседниками по заранее обдуманному алгоритму, цель которой – выявить имеющиеся знания, умения, навыки у опрашиваемого/опрашиваемых.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению

полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Портфолио – конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

6. Требования к условиям реализации

6.1. Требования к кадровым условиям реализации

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора. В реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» участвуют преподаватели трёх кафедр Института филологии и журналистики: кафедры общего литературоведения и журналистики, кафедры русской филологии и медиаобразования на базе МОУ ГЭЛ, кафедры романо-германской филологии и переводоведения и преподаватели четырех кафедр факультета психолого-педагогического и специального образования: кафедра педагогической психологии и психодиагностики, кафедра логопедии и психолингвистики, кафедра социальной психологии образования и развития, кафедра коррекционной педагогики.

Выпускающими кафедрами по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (профиль «Учитель-ученик-урок в школьной практике словесника») являются кафедра общего литературоведения и журналистики (заведующий кафедрой – доктор филологических наук, профессор, научный руководитель Института филологии и журналистики В.В. Прозоров) и кафедра русской филологии

и медиаобразования на базе МОУ ГЭЛ (заведующий кафедрой – доктор филологических наук, профессор О.И. Дмитриева).

Квалификация 100% педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утверждён приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н, зарегистрирован в Минюсте России 24.09.2015, регистрационный № 38993).

100% педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), участвующих в реализации программы магистратуры, ведут научную, учебно-методическую или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

10 % численности педагогических работников СГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), осуществляют трудовую деятельность в сфере образования (учителя, директора школ, методисты центров переподготовки учителей и проч.) и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

100% (не менее 70 %) численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеют учёную степень, полученную в Российской Федерации.

Руководство научным содержанием программы магистратуры «Учитель-ученик-урок в школьной практике словесника» осуществляется профессором, доктором филологических наук, профессором кафедры общего литературоведения и журналистики Е.Г. Елиной.

Е.Г. Елина – автор научных монографий, учебных пособий и статей, публикующихся в российских и зарубежных рецензируемых журналах, участник национальных и международных конференций. Под руководством Е.Г. Елиной защищено 22 кандидатских и 1 докторская диссертации. Область научных интересов Е.Г. Елиной: проблемы высшего образования и высшей школы, виды и формы представления литературного самосознания, журналистика советского и постсоветского периода, литературная критика, литература, методика преподавания литературы в средней и высшей школе, медиакритика и др. Е.Г. Елина принимает активное участие в разработке федеральных образовательных стандартов высшего образования: с 1998 г. по 2015г. она была членом Совета по филологии УМО по классическому университетскому

образованию, с 2015 года - член ФУМО «Языкознание и литературоведение», с 2021 года - руководитель федеральной инновационной площадки «Центр научно-методической поддержки молодых учителей».

Планирование работы ППС происходит на кафедрах, утверждается в дирекции и передается в учебное управление университета. Учебные карточки преподавателей находятся на кафедрах. Средняя учебная нагрузка по институту составляет 800 часов.

По заявленной образовательной программе в институте имеется нормативная и организационно-распорядительная документация для ведения образовательной деятельности в соответствии с «Номенклатурой дел института»; кафедрами представлена документация в соответствии с «Номенклатурой дел кафедр».

На кафедрах имеются: положение о кафедре, штатный состав и должностные обязанности всех категорий сотрудников кафедры, годовые планы и отчеты работы кафедры, протоколы заседаний кафедры, индивидуальные карточки учебных поручений преподавателей по бюджетной и внебюджетной нагрузке, расчет часов по кафедре, сводные ведомости выполнения учебных поручений профессорско-преподавательским составом по семестрам, копии распоряжений по институту и университету в целом.

Планы работы кафедр структурированы, в них отражены основные задачи кафедр по повышению качества подготовки специалистов, штатное расписание кафедр, учебно-методическая и организационно-методическая работа, работа по воспитанию студентов, профориентационная работа, работа в системе народного образования города и района, планы заседаний кафедр, работа кабинетов и лабораторий, совершенствование материально-технической базы.

В планах работы кафедр в разделе учебно-методической работы предусматриваются такие виды работ, как: разработка новых учебных программ, планов лекционных и практических занятий по учебным дисциплинам кафедр; обновление банка контрольных работ и индивидуальных заданий; обновление банка тестовых заданий, заданий для самостоятельной работы студентов; составление тестов для самообследования при подготовке к аттестации; обсуждение открытых лекционных и практических занятий; издание учебно-методической литературы для студентов института и иных направлений; пополнение библиотечного фонда новой литературой и новыми изданиями имеющихся учебников. Планы работы кафедр утверждены на заседаниях кафедр.

Все документы соответствуют действующему законодательству и нормативным положениям в системе образования. В протоколах заседаний кафедр, которые ведутся регулярно, анализируются результаты контроля занятий руководством кафедр и выполнение принятых на заседаниях решений. Открытые лекции, практические занятия обсуждаются на

заседаниях кафедр с точки зрения содержательной и методической составляющих. На кафедрах ведется учет открытых занятий, индивидуальные планы работы преподавателей, утвержденные заведующими кафедрами и директором, заполняются регулярно.

Уровень взаимодействия структурных подразделений института достаточно высокий, является вполне эффективным для реализации программы подготовки магистров.

В соответствии с Уставом Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского общее руководство институтом осуществляет Ученый совет института. Учёный совет состоит из 23 человек, председатель Совета – директор института, кандидат филологических наук, доцент Л.С. Борисова, ученый секретарь Совета – кандидат филологических наук, доцент Г.М. Алтынбаева. Руководство образовательной, научной и воспитательной деятельностью Института осуществляют научный руководитель Института – заслуженный деятель науки РФ, доктор филологических наук, профессор В.В. Прозоров и директор Института кандидат филологических наук, доцент Л.С. Борисова. Учёный совет Института ежегодно обсуждает и утверждает рабочие планы подготовки по всем направлениям. Постоянно анализируются итоги экзаменационных сессий, учебных и педагогических практик, результаты работы ГАК, обсуждается организация учебного процесса в условиях двухуровневой системы подготовки.

В Институте создана и работает учебно-методическая комиссия, в состав которой входят заместитель директора по учебной работе, заведующие кафедрами и ведущие преподаватели института.

Основные учебно-методические функции Дирекции связаны с планированием, организацией учебного процесса в Институте, координацией работы кафедр по обеспечению учебного процесса, учетом и контролем выполнения учебной, учебно-методической нагрузки, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава. Дирекция Института в своей работе постоянно взаимодействует с Учебным управлением и Научно-методическим советом вуза.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 44.04.01 «Педагогическое образование»

Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной

работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Обучающиеся по программе магистратуры 44.04.01 «Педагогическое образование» обеспечены необходимой цифровой техникой. В наличии имеется как универсальное компьютерное оборудование, так и специальное оборудование с соответствующим программным обеспечением (учебный телецентр ИФиЖ СГУ, Киностудия СГУ, оборудование для мультимедийных презентаций, тиражирования дидактического материала к занятиям).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Общая площадь аудиторного и лабораторного фонда составляет 1268,8 кв.м. Имеется лингафонный кабинет и кабинет для синхронного перевода, мультимедийный комплекс для применения новейших учебных методик на занятиях со студентами, два современных компьютерных класса (18 рабочих мест), учебный телецентр ИФиЖ СГУ.

Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Учитель-ученик-урок в школьной практике словесника» обеспечена необходимой учебно-методической литературой: учебниками, учебно-методическими

пособиями, разработками и рекомендациями. По дисциплинам рабочего учебного плана в Научной библиотеке СГУ им. В.А. Артисевич имеются учебники и учебные пособия. Студенты имеют свободный доступ к справочной, периодической и научной литературе по направлению образовательной программы.

В университетской электронно-библиотечной системе содержатся необходимые в процессе обучения учебные издания в соответствии с программами рабочих дисциплин и практик, а также библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин и практик, на одного обучающегося по программе магистратуры.

Институт активно сотрудничает с учреждениями, предоставляющими базу для учебных и производственных практик студентов. Обновление лабораторного оборудования, компьютерной техники, технических средств обучения проводится в соответствии с планами развития и совершенствования материально-технической базы Института и вуза.

Особую роль в процессе подготовки по направлению «Педагогическое образование» призвана играть кафедра русской филологии и медиаобразования, созданная на базе МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» г. Саратова.

Ее деятельность предполагает использование учебно-методического потенциала МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» в подготовке учителей-словесников для Саратова и Саратовской области; практическую подготовку обучающихся, которая представляет собой реализацию части образовательной программы и включает возможность проведения отдельных видов учебных занятий и практик на базе лицея. Базовая кафедра координирует организацию научно-методической и научно-исследовательской работы с привлечением возможностей лицея, учебно-методическое и научно-методическое обеспечение различных видов педагогической подготовки учителей-словесников: проведение педагогических мастерских и мастер-классов опытных учителей, научно-практических семинаров, педагогических конференций, круглых столов, направленных на поддержание высокой репутации учителя-словесника. Обучающиеся по программе студенты включаются в организацию и проведение всероссийских, областных, городских, университетских профессиональных конкурсов и олимпиад филолого-педагогического цикла, в работу с гуманитарно ориентированными школьниками, в организацию дополнительных форм занятий, связанных с проблемами медиаобразования.

7. Оценка качества освоения образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» и в соответствии с п. 26 «Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с «Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» и с «Положением о промежуточной аттестации студентов». Конкретные формы текущего контроля знаний и промежуточной аттестации отражены в разработанных и утверждённых рабочих программах дисциплин и практик. Результаты текущей и промежуточной аттестации отражаются в балльно-рейтинговой системе, являющейся частью электронно-образовательной среды СГУ.

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательной организации высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ГИА осуществляется в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ».

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения преддипломной практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач научно-исследовательской деятельности, к которой готовится магистр.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-4. Способен создавать и реализовывать принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПК-1. Владеет основами управления и организации методической работы в системе общего образования.

ПК-2. Владеет коммуникативными технологиями в общем образовании и в предметной области в соответствии с избранным профилем.

ПК-3. Владеет методами анализа школьных учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей и других учебных материалов по избранному профилю.

ПК-4. Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области предметной подготовки и педагогического образования.

ПК-5. Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности; участия в работе научных коллективов.

ПК-6. Способен разрабатывать методические материалы, проектировать образовательные программы и рабочие программы дисциплин по избранному профилю; осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках дополнительного образования, в том числе, для обучающихся с особыми образовательными потребностями

ПК-7. Владеет методиками и технологиями организации научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся по программам основного и дополнительного образования.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки магистров 44.04.01 «Педагогическое образование» (профиль «Учитель-ученик-урок в школьной практике словесника») может быть выполнена в виде:

- магистерской диссертации, которая представляет собой самостоятельное логически завершённое исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи;
- проекта, посвящённого решению прикладной задачи в профессиональной области.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Поэтический текст на уроках литературы в 11 классе.
2. Прием сопоставительного анализа лирических текстов как средство литературного развития школьников 5-7 классов.
3. Тема детства в «малой прозе» современных писателей на уроках внеклассного чтения в старших классах.
4. Изучение драматургических произведений в старших классах средней школы.
5. Изучение современной литературы для подростков в средней школе: педагогический аспект.
6. Изучение современной литературы в старшей школе.
7. Творчество А.И. Солженицына в школьном изучении.
8. Формирование навыков устного речевого продуцирования у учащихся основной общеобразовательной школы
9. Влияние интернет-коммуникации на формирование речевой культуры школьников

10. Проблемы преподавания риторики в школе.
11. Система работы по орфографии на уроках русского языка в школе (5 класс).
12. Технология развития критического мышления через чтение и письмо на уроках русского языка в 6 классе.
13. Система внеклассных мероприятий по русской словесности в основной общеобразовательной школе.
14. Вопросы литературного образования и нравственного воспитания в трудах Виктора Петровича Острогорского (1840–1902).
15. Вопросы методики преподавания словесности в журнале «Педагогический листок» (1871 - 1918).
16. Эволюция школьных учебников по русской литературе: 1940-е – 1960-е годы.
17. Формирование читательской культуры школьников в период дистанционного обучения (на примере работы в 6-7 классах).
18. Творческие задания на уроках литературы в системе реализации ФГОС.
19. Изучение «второстепенных» персонажей романа М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени» на уроках литературы в средней школе.
20. Подготовка школьников к проектной деятельности по литературе в 8-9-х классах.

Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа магистра педагогического образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование (профиль магистратуры «Учитель - ученик- урок в школьной практике словесника») представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для методики преподавания филологических дисциплин в школе, и должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Объем ВКР – 50-90 страниц текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом

Работа должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристикой основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в ВКР; основную часть (которая может члениться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемыми ГОСТ, и быть соотнесено с требованиями нормативного документа СГУ СТО 1.04.01 – 2019.

Автореферат выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) обучающихся по программам магистратуры представляет собой краткое

изложение основных результатов ВКР студента. Автореферат выполняется студентом после завершения ВКР и одобрения ее научным руководителем. Автореферат не должен содержать информации, которой нет в ВКР.

Структура автореферата включает в себя:

- титульный лист
- введение
- основное содержание работы
- заключение.

Введение содержит общую характеристику работы, включающую в себя:

- формулировки актуальности темы, цели и задач выполняемой ВКР;
- краткую характеристику материалов исследования;
- описание структуры ВКР (количество глав и их названия);

Рекомендуемый объем введения – не более 2 страниц.

Основное содержание работы включает в себя реферативное изложение сущности работы. Таблицы, графики, диаграммы включаются в автореферат по согласованию с научным руководителем. Рекомендуемый объем данного раздела – не более 8 страниц.

Заключение содержит основные выводы по теме. Рекомендуемый объем заключения – не более 2 страниц.

Общий объем автореферата составляет 10-12 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал полуторный).

Заголовки рубрик внутри разделов (введение и основное содержание работы) отдельной строкой не выделяются, а набираются полужирным шрифтом и размещаются в подбор с текстом.

Библиографические ссылки оформляются в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к оформлению ссылок в ВКР.

Все страницы, за исключением титульного листа, нумеруются. Нумерация начинается с цифры 2.

Текст автореферата для размещения в ЭБС предоставляется в Научную библиотеку университета в электронном виде, в формате pdf не позднее, чем через две недели после защиты ВКР.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- *устные и письменные экзамены;*
- *проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;*
- *защиту курсовых работ студентов;*

- текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных работ студентов);
- защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом центральной приемной комиссии;
- результаты промежуточной успеваемости студентов – регистрируются в журнале учета успеваемости и листах посещения занятий;
- результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачётной книжке студентов;
- результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом аттестационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы (дипломы государственного образца с приложениями).

В целях управления качеством подготовки магистрантов осуществляется контроль текущей, промежуточной и итоговой успеваемости обучаемых профессорско-преподавательским составом СГУ на основе утвержденных рабочих программ по дисциплинам и практикам.

Детально механизмы обеспечения качества подготовки обучающихся описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:

– П 1.03.10-2016 «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» – определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.

– П 1.06.04 – 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» – определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» – определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 1.03.07 – 2015 «Положение о магистратуре» – устанавливает порядок магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров.

– П 1.03.21 – 2015 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» – устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов.

– П 8.20.11 – 2015 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» – определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 1.03.08 – 2016 «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» – определяет порядок перезачета (перееаттестации) обучающимся дисциплин (модулей), практик, освоенных при получении предыдущего образования.

– П 1.03.06 – 2015 «Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный учебный план» – определяет порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план в ускоренные сроки.

– П 1.03.17 – 2021 «Положение о разработке основной образовательной программы и рабочей программы дисциплины (модуля) высшего образования» – определяет структуру и порядок формирования в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки бакалавра, магистра, специалиста, кадров высшей квалификации, реализуемых на основе ФГОС ВО, самостоятельно устанавливаемых Университетом образовательных стандартов и рабочей программы дисциплины (модуля) ВО.

– П 1.58.03 – 2018 «Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СГУ» - определяет условия и порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

– П 1.03.30-2016 «Положение об организации контактной работы студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, с преподавателем» – определяет виды и требования к объему контактной работы студента с преподавателем при реализации образовательных программ

– П 1.03.31-2016 Порядок распределения студентов, осваивающих программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, на профили (специализации) в рамках направлений подготовки (специальностей) высшего образования.

- П 1.03.44 – 2021 «Положение о практической подготовке обучающихся СГУ»
- П 0.03.07 – 2021 «Положение о педагогической практике обучающихся по программам высшего образования в СГУ»
- П 1.26.03-2016 «Положение о языке обучения в СГУ» – устанавливает общие требования к языку обучения при реализации образовательных программ.
- СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления»; - устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.
- П 5.06.01 – 2016 «Положение об электронной библиотеке».
- П 1.06.05 – 2016 «Положение об электронной информационно-образовательной среде».
- П 1.58.01 – 2016 «Положение об электронных образовательных ресурсах для системы дистанционного образования IPSILON UNI».
- П 1.58.02 – 2014 «Положение об электронных образовательных ресурсах в системе создания и управления курсами MOODLE».
- Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В структурных подразделениях образовательного профиля созданы советы работодателей, которые, в том числе, призваны проводить экспертизу и рецензирование разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и СГУ в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Рабочая группа под научно-методическим руководством д.филол.н., проф. Е.Г. Елиной актуализировала основную образовательную программу по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Учитель-ученик-урок в школьной практике словесника» (руководитель программы д. филол. наук, проф. Е.Г. Елина).

Рабочая группа:

д.филол. наук, проф. Е.Г. Елина



д.филол. наук, проф. О.И. Дмитриева



к.филол. наук, доцент Л.В. Зимина



к.филол. наук, доцент А.В. Раева



к.филол. наук, доцент Ю.В. Каменская

Директор Института филологии
и журналистики, к.ф.н., доц.



Л.С. Борисова