

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СГУ

«14» 09 2021 г.

Номер внутриуниверситетской регистрации



**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки
Филологическое образование

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная

Саратов
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
- 2. Характеристика направления подготовки (специальности)**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
 - 3.1. Области профессиональной деятельности
 - 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника
 - 3.3. Перечень профессиональных стандартов
 - 3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника
- 4. Требования к результатам освоения ООП**
- 5. Требования к структуре ООП**
- 6. Требования к условиям реализации**
 - 6.1 Требования к кадровым условиям реализации
 - 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению
- 7. Оценка качества освоения образовательной программы**
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

1. Общие положения

Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавриата 44.03.01 Педагогическое образование (Приказ №121 от 22.02.2018);

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
Устав СГУ.

2. Характеристика направления подготовки (специальности)

Основная образовательная программа (ООП), реализуемая СГУ в Институте филологии и журналистики по направлению подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование, очной формы обучения и профилю подготовки Филологическое образование.

Трудоемкость ООП 240 зачетных единиц.

Срок освоения 4 года.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

01 Образование и наука (в сфере основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований).

Выпускники Института филологии и журналистики СГУ по данному направлению подготовки востребованы в системе образования в качестве учителей русского языка и литературы основной общеобразовательной школы. Они имеют возможность применить полученные в ходе освоения ООП знания, умения и навыки в сфере дополнительного образования.

3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

педагогический;

проектный.

3.3 Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
--------------	--	---

1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 года N 298н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 года, регистрационный N 52016)

3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника:

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Педагогический	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Образовательный процесс в образовательной организации.
		Планирование и проведение учебных занятий.	Образовательная среда. Процесс обучения.
		Участие в создании безопасной и комфортной образовательной среды. Регулирование деятельности	Воспитание обучающихся

	обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды. Формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.	
	Контроль и оценка учебных достижений обучающихся.	Результаты образовательной деятельности.
	Организация различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой.	Процессы воспитания и развития обучающихся.
	Формирование универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения.	Процесс развития обучающихся.
	Формирование у обучающихся навыков, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Процесс развития обучающихся.
	Осуществление педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся.	Процесс развития обучающихся.
	Выявление (в ходе наблюдения и с помощью методов психолого-педагогической диагностики) поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития.	Процесс развития обучающихся.
	Сотрудничество с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении задач обучения, воспитания, развития обучающихся.	Участники образовательных отношений.
	Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся; помощь семье в воспитании ребенка.	Участники образовательных отношений.
	Изучение возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона. Формирование развивающей образовательной среды.	Образовательная среда.
	Освоение и включение в образовательный процесс технологий учебно-исследовательской деятельности (проектная	Образовательный процесс.

		деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.).	
Проектный	Проектирование и реализация программ учебных дисциплин и их компонентов.	Образовательные программы.	
	Проектирование и реализация воспитательных программ.	Воспитание обучающихся.	
	Проектирование индивидуального образовательного маршрута обучающегося.	Индивидуальные образовательные программы.	
	Проектирование (совместно с другими специалистами) и реализация индивидуальных программ развития ребенка.	Развитие обучающихся.	
	Проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через учебные предметы.	Развитие обучающихся.	
	Проектирование развивающей образовательной среды.	Образовательная среда.	

4. Требования к результатам освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<p>1.1_Б.УК-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>2.1_Б.УК-1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>3.1_Б.УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>4.1_Б.УК-1. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>5.1_Б.УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	1.1_Б.УК-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. 2.1_Б.УК-2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. 3.1_Б.УК-2. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. 4.1_Б.УК-2. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	1.1_Б.УК-3. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. 2.1_Б.УК-3. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует (обучающиеся – в том числе дети-инофоны, обучающиеся с особыми образовательными потребностями, дети с девиантным поведением и др., – родители и законные представители обучающихся, другие педагогические работники, руководство образовательной организации, внешние партнеры), учитывает их в своей деятельности. 3.1_Б.УК-3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. 4.1_Б.УК-3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и в презентации результатов работы команды.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах).	1.1_Б.УК-4. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. 2.1_Б.УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. 3.1_Б.УК-4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. 4.1_Б.УК-4. Способен коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках. 5.1_Б.УК-4. Демонстрирует умение выполнять

		перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	1.1 Б.УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. 2.1 Б.УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. 3.1 Б.УК-5. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	1.1 Б.УК-6. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. 2.1 Б.УК-6. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. 3.1 Б.УК-6. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. 4.1 Б.УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. 5.1 Б.УК-6. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	1.1 Б.УК-7. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. 2.1 Б.УК-7. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>1.1_Б.УК-8. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте. 2.1_Б.УК-8. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. 3.1_Б.УК-8. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте. 4.1_Б.УК-8. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>1.1_Б.УК-9 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. 2.1_Б.УК-9 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>1.1_Б.УК-10 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни. 2.1_Б.УК-10 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению. 3.1_Б.УК-10 Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере</p>

		противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.
--	--	--

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности и	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	1.1_Б.ОПК-1. В профессиональной деятельности соблюдает требования нормативных правовых актов сферы образования. 2.1_Б.ОПК-1. В профессиональном общении соблюдает нормы профессиональной этики. 3.1_Б.ОПК-1. Осуществляет профессиональную деятельность по профилю подготовки в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	1.1_Б.ОПК-2. Разрабатывает компоненты основных образовательных программ. 2.1_Б.ОПК-2. Разрабатывает дополнительные образовательные программы и/или их компоненты. 3.1_Б.ОПК-2. Использует информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность	1.1_Б.ОПК-3. Организует совместную учебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. 2.1_Б.ОПК-3. Проводит индивидуальную учебную работу с обучающимися; проектирует и реализует индивидуальные образовательные

	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	маршруты. 3.1_Б.ОПК-3. Организует групповую воспитательную работу, направленную на формирование личности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. 4.1_Б.ОПК-3. Использует адаптивные образовательные технологии для педагогической поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	1.1_Б.ОПК-4. Осуществляет духовно-нравственное воспитание средствами преподаваемого предмета (по профилю подготовки). 2.1_Б.ОПК-4. Составляет программы воспитания, обеспечивающие усвоение базовых национальных ценностей и образцов социального поведения. 3.1_Б.ОПК-4. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, способность к осознанному восприятию задач будущей трудовой деятельности
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	1.1_Б.ОПК-5. Выявляет трудности в освоении образовательной программы обучающимися. 2.1_Б.ОПК-5. Владеет информацией о современных средствах оценивания результатов обучения 3.1_Б.ОПК-5. Использует эффективные способы контроля и оценивания результатов образовательной деятельности.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	1.1_Б.ОПК-6. Использует наблюдение и технологии психолого-педагогической диагностики для изучения индивидуальных особенностей обучающихся. 2.1_Б.ОПК-6. Реализует индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы поддержки, развития, коррекции 3.1_Б.ОПК-6. Использует приемы индивидуализации обучения, развития, воспитания.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации	1.1_Б.ОПК-7. Строит отношения с обучающимися на основе уважения к личности с соблюдением требований профессиональной этики. 2.1_Б.ОПК-7. Эффективно взаимодействует с родителями обучающихся как их законными

	образовательных программ.	представителями в решении вопросов обучения, воспитания, развития. 3.1_Б.ОПК-7. Взаимодействует с коллегами в решении вопросов обучения, воспитания, развития обучающихся.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	1.1_Б.ОПК-8. В профессиональной деятельности опирается на научные знания из профессиональной предметной области, других областей социальных, гуманитарных, естественных и точных наук. 2.1_Б.ОПК-8. Формирует у учащихся способность научному мышлению, к исследовательской деятельности в области изучаемой дисциплины. 3.1_Б.ОПК-8. Развивает у обучающихся способность руководствоваться достоверной научной информацией, грамотно извлекать ее из необходимых источников.
Технологии	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	1. 1_Б. ОПК-9 Понимает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы реализации таких процессов и методов 2. 1_Б. ОПК-9 Выбирает и использует современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. 3. 1_Б. ОПК-9 Анализирует профессиональные задачи, выбирает и использует подходящие ИТ-решения.

4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Педагогический	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках	1.1_Б.ПК-1 Обладает системой знаний в соответствующей предметной области по профилю подготовки, необходимых для	01.001 ПС «Педагогическая деятельность в сфере дошкольного,

	стандартов. Планирование и проведение учебных занятий.	основных образовательных программ общего образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых.	осуществления педагогической деятельности по профильным предметам 2.1_Б.ПК-1. Осуществляет преподавание учебных дисциплин по профилю подготовки в рамках основных образовательных программ общего образования. 3.1_Б.ПК-1. Готов к реализации программ дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с профилем подготовки.	начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», 01.003 ПС «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»
Педагогический	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	ПК-2. Способен использовать возможности образовательной среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета.	1.1_Б.ПК-2. Планирует и реализует учебный процесс, нацеленный на достижение предметных результатов. 2.1_Б.ПК-2. Стремится использовать учебной внеурочной деятельности возможности образовательной среды. 3.1_Б.ПК-2. При осуществлении обучения воспитания стремится к достижению личностных метапредметных результатов образовательной деятельности.	01.001 ПС «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», анализ опыта
Педагогический	Осуществление профессиональной деятельности в	ПК-3. Способен применять в обучении	1.1_Б.ПК-3. Использует в обучении активные и	01.001 ПС «Педагог

	соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Планирование и проведение учебных занятий. Формирование у обучающихся навыков, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий.	современные образовательные технологии, в том числе, интерактивные, и цифровые образовательные ресурсы.	интерактивные образовательные технологии. 2.1_Б.ПК-3. Развивает у обучающихся навыки работы с ИКТ. 3.1_Б.ПК-3. Использует в обучении информационно-коммуникационные технологии и цифровые образовательные ресурсы.	(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», анализ опыта
Педагогический	Анализ эффективности учебных занятий. Поиск оптимальных путей обучения.	ПК-4. Способен вести научно-исследовательскую работу в области профильной дисциплины и ее методики преподавания.	1.1_Б.ПК-4. Способствует организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся в области профильной дисциплины	01.001 ПС «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», анализ опыта
	Изучение возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона. Формирование развивающей образовательной среды.		2.1_Б.ПК-4. Формирует развивающую среду на основе возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.	
	Освоение и включение в образовательный процесс технологий учебно-исследовательской деятельности (проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.).		3.1_Б.ПК-4. Способен обобщать и оценивать результаты научно-исследовательской деятельности в области профильной дисциплины	
Педагогический	Организация различных видов	ПК-5. Способен осуществлять	1.1_Б.ПК-5. Участвует в	01.001 ПС

	внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой.	воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.	воспитательной деятельности образовательной организации, организуя различные виды воспитательных мероприятий.	«Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», анализ опыта
	Формирование универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения.		2.1_Б.ПК-5. Формирует личностные УУД, образцы и ценности социального поведения, толерантность к представителям других культур. 2.1_Б.ПК-5. Способствует профессиональному самоопределению обучающихся, используя возможности учебной и внеучебной деятельности, в том числе в условиях инклюзивного обучения	
	Осуществление педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся.		3.1_Б.ПК-5. Формирует навыки правильного поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях.	
Проектный	Проектирование и реализация программ учебных дисциплин и их компонентов.	ПК-6. Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.	1.1_Б.ПК-6. Проектирует и реализует программы учебных дисциплин и курсов, а также отдельные компоненты программ (раздел, система уроков, урок, образовательное событие и т. п.).	01.001 ПС «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)
	Проектирование и реализация воспитательных программ.		2.1_Б.ПК-6. Проектирует и реализует программы воспитания, а также	

		отдельные компоненты программ (направление, отдельное мероприятие).	(воспитатель, учитель)», 01.003 ПС «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»
	Проектирование индивидуального образовательного маршрута обучающегося.	3.1_Б.ПК-6. Способен организовывать проектную деятельность обучающихся в рамках различных типов проектов (исследовательских, практико-ориентированных)	

**Шаблон МАТРИЦЫ
соответствия компетенций и составных частей ООП**

Структура учебного плана ООП (бакалавра, магистра)	Компетенции																								
	Общекультурные компетенции										Общепрофессиональные компетенции									Профессиональные компетенции					
Б.1 Дисциплины (модули)	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
<i>Обязательная часть</i>																									
Б1.О.01 История														+											
Б1.О.02 Философия														+											
Б1.О.03 Иностранный язык				+	+																				
Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности								+																	
Б1.О.05 Психология																+	+								
Б1.О.06 Педагогика											+					+	+				+	+			
Б1.О.07 Культура устной и письменной речи учителя														+				+							
Б1.О.08 Введение в информационные технологии												+							+			+			
Б1.О.09 Основы права и антикоррупционного поведения										+	+														
Б1.О.10 Основы культуры чтения	+																								
Б1.О.11 Возрастная анатомия, физиология, гигиена																+		+							
Б1.О.12 Основы вожатской деятельности														+		+									
Б1.О.13 Физическая культура и спорт							+																		

Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций выпускников.

В СГУ созданы все необходимые условия, обеспечивающие развитие универсальных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.

Следует выделить три основных направления деятельности, в рамках которых решается данная проблема:

- научно-исследовательская и инновационная деятельность;
- внеучебная работа (воспитательная, социальная);
- учебный процесс.

В рамках каждого из этих направлений решаются свои задачи, способствующие достижению общей цели: подготовка выпускника, обладающего не только профессиональными знаниями, но и обладающего систематическими представлениями об окружающем мире, необходимыми коммуникативными навыками умеющего ориентироваться в современной социокультурной реальности и т.д.

Студенты активно вовлекаются в исследовательскую и инновационную деятельность. В университете действуют около 300 студенческих научных семинаров и кружков, позволяющих студентам вырабатывать навыки аналитической, творческой работы. Некоторые из них, такие как, например, модель ООН, вышли за рамки отдельных направлений и специальностей, приобретая межфакультетский характер. В СГУ созданы малые инновационные предприятия, реализующие проекты по разработке и внедрению в производство новых материалов и технологий. К работе этих предприятий также привлекаются студенты старших курсов, которые получают возможность приобрести опыт решения задач в рамках реального инновационного проекта. Студенты также участвуют в исследованиях в рамках кафедральных НИР, инициативных тем и грантов.

Большую роль в формировании универсальных компетенций у студентов играет их вовлечение в значимые для Университета мероприятия и проекты, такие, например, как празднование 110-летия СГУ, проведение ежегодного фестиваля «Неделя педагогического образования», празднование 100-летия физико-математического, 100-летия гуманитарного, 100-летия высшего педагогического образования, «День К.Л. Мюфке в СГУ» и т.д. Важным фактором, влияющим на формирование у студентов необходимых универсальных компетенций, является внеучебная работа, проводимая с ними.

Социальная работа

Универсальные компетенции обучающегося (УК) в СГУ формируются на основе решения задач по социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», корректного подхода к человеческим ресурсам в области системно выстроенной воспитательной работы и содействия трудоустройству выпускников. Указанным направлениям соответствуют элементы социальной, волонтерской и досуговой среды вуза.

Нормативно-правовую базу социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов», «Положение о лаборатории инклюзивного обучения», «Положение о региональном волонтерском центре «Абилимпикс»», «Положение о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение об образовательно-научном центре».

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, включая образовательно-научный центр, лыжная база, спортклуб, здравпункты, бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашове, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в Саратове и 1 общежитие в Балашове. Общежития - это не только объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функция социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления реализуется как на базе вузовских подразделений, так и в санаториях-профилакториях области по существующим договорам. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»), а также бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в Балашове.

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительной работе служит спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных

площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Традиционно в рамках пяти оздоровительных смен работают команды вожатых и воспитателей, студентам предоставляется бесплатное питание, программа организации летнего досуга/практики/возможности самообразования. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «научно-практическая», «лидерская/ творческая», «оздоровительная» и «спортивная». Во время спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, во время лидерской смены наиболее активные обучающиеся имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и навыков работы в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческим клубом СГУ. Во время научно-практической смены СОЛ «Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, Института филологии и журналистики, факультета психолого-педагогического и специального образования, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары и крупные всероссийские форумы Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов. Созданный на базе СОЛ «Чардым» научно-образовательный центр расширил диапазон летних научно-образовательных проектов и школ.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудниках, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт www.rabota.sgu.ru - это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися вакансиями, оставить резюме, получить информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической

поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)) общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ. Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Проекты Управления социальной работы:

- Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.
- «Марафон профессионального развития» и «Неделя без турникетов» – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты, студенты посещают предприятия области, знакомятся с базами практик.
- Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.
- Мероприятия, для студентов, получающих педагогическую специальность, представляют как внутривузовские проекты, ставшие уже международными (конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию»), так и стратегически важные для области программы, например, стратегия развития отдалённых районов Саратовской области.
- «День донора» – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.
- Проекты Регионального Волонтерского центра «Абилимпикс».

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников. В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют осознанию конкурентоспособности и востребованности на рынке труда будущих специалистов, а также помогают подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками, содействуя их социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- ❖ экскурсии в компании-работодатели
- ❖ проведение деловых игр и тренингов
- ❖ анкетирование студентов по вопросам трудоустройства
- ❖ диагностическая работа на факультетах и институтах
- ❖ участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов
- ❖ работа с электронными ресурсами, освещающими деятельности РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ.

Воспитательная работа

В соответствии с Концепцией воспитания студентов СГУ (утверждена Ученым советом СГУ 29.03.2016, протокол №4) определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- профессионально-трудовое;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В СГУ сформирована система воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

Студенческое самоуправление реализуется студенческими организациями через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций:

- Объединенный совет обучающихся СГУ;
- Совет студентов и аспирантов СГУ;
- Штаб студенческих отрядов СГУ;
- Волонтерский центр СГУ;

– Ассоциация клубов по интересам СГУ.

В течение года проводится более 300 мероприятий, студенческих программ, проектов и акций:

Студенческий форум «ПРО100»;

Всероссийский форум «Студенческий туризм в России»;

Межрегиональный форум «Городские реновации»;

Студенческий проект «Зимняя школа студенческого актива»;

Проект «Подари капельку тепла детям»;

Благотворительная акция «Планета детства»;

Образовательные проекты: «Школа тьютора», «Школа старост», «Школа тренера»;

Областной проект «Университет в школу»;

Школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ»;

Программа «Музеи СГУ - студентам»;

Студенческий проект «Доска Почёта»;

Гражданско-патриотический проект «День СГУ в парке Победы»;

Студенческие проекты: «Эстафета студенческих инициатив», «Космическая эстафета»;

Традиционные праздники: «День знаний», «Татьянин День», «Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна» и др.

Профессионально-трудовое воспитание реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов СГУ»:

- совместная работа с Саратовским региональным отделением Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»;
- организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации;
- организация строительных отрядов;
- организация сервисных отрядов и отрядов проводников.

Особое внимание в СГУ уделяется наставничеству.

Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы. Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся «кураторские часы». В целях методической поддержки управление воспитательной работы со студентами ведёт «Школу кураторов». Ежегодно в СГУ проводится конкурс «Лучший куратор СГУ».

Совместно с кураторами в СГУ ведется активная работа тьюторского корпуса. Силами студентов старших курсов проводится адаптация и социализация первокурсников.

Управлением организации воспитательной работы со студентами ведется активная работа со старостами. Ежегодно в СГУ проводится Школа

старост. Для мотивации тьюторов и старост в СГУ проводятся ежегодные конкурсы: «Лучший тьютор» и «Лучший староста».

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой. Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение праздничных программ, экскурсии по музеям и поездки по историческим и памятным местам, проводятся встречи с ветеранами Великой Отечественной войны.

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется Студенческим клубом культуры. В институтах и на факультетах функционируют различные творческие коллективы: танцевальные и вокальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН.

Спортивно-оздоровительное воспитание реализуется через систему нестандартных спортивных мероприятий формата «Спортивное утро», «Лазертаг чемпионат». В рамках туристической деятельности в университете ведет свою активную деятельность студенческий туристический клуб «Дороги края». Члены клуба побывали на Кольском полуострове, Южном Урале, Горном Алтае, Кавказе, Краснодарском крае, а также во многих уголках Саратовской области. Пешие походы не единственный способ времяпрепровождения участников данного клуба. Периодически проводятся сплавы, туристические слеты и палаточные лагеря.

В Институте филологии и журналистики СГУ реализуется комплекс уникальных проектов социальной и воспитательной направленности, обеспечивающих развитие общекультурных компетенций выпускников.

Воспитательная работа

В Институте филологии и журналистики СГУ обеспечены условия и собран пакет документов для организации воспитательной работы, она реализуется как совместные действия дирекции Института, преподавателей и сотрудников кафедр, а также кураторов. Действует орган студенческого самоуправления – Совет студентов и аспирантов. Совет представляет собой объединение студенческих инициатив, которые развиваются как долговременные проекты. Совет ведёт активную информационную и издательскую деятельность (объединённая редакция выпускает три периодических издания – “Слиток”, “Студвестник” и “BritishInvasion”). Студенты ведут благотворительную работу (шефство над детскими домами города Саратова). В рамках студенческого совета действует несколько клубов: литературно-поэтический «Бес Пафоса», дискуссионный киноклуб «Другое кино», музыкальный «Бард-Н-блюз», клуб интеллектуальных игр. Все клубные объединения работают на регулярной основе. Проводятся Институтские праздники, смотры самодеятельности, встречи с выпускниками Института, работодателями.

Выстроенная в Институте система воспитательной работы имеет и образовательное значение. Для студентов организуются экскурсионные

программы, туристические поездки, тренинги. «Школа студенческого актива СГУ» организуется силами студенческого совета Института; участие в ней позволяет студенту освоить навыки работы в команде, повысить собственную психологическую устойчивость, подготовиться к встрече с будущим работодателем.

Отдельное внимание уделяется культурно-эстетическому развитию студентов Института. Кроме работы киноклуба, проведения открытых научных семинаров, конференций, круглых столов, видеоклуба для любителей английского языка, дискуссионного клуба (под руководством носителя языка) в 11 корпусе СГУ регулярно обновляются художественные и фотоэкспозиции (выставляются работы преподавателей и студентов).

Социальная работа

В Институте филологии и журналистики СГУ обеспечены все условия для организации социальной работы, она реализуется как совместные действия дирекции Института, преподавателей и сотрудников кафедр, а также кураторов студенческих групп.

Социальная работа со студентами проводится на базе общежития № 2 (ул. Вольская, 18) и общежития № 5 (Студгородок). Общежитие – одна из форм социализации студентов, при которой студенты получают возможность участвовать в культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятиях, проявлять разные стороны своей личности. При этом развивается чувство ответственности (соблюдение распорядка дня, трудовой дисциплины, ответственность за личное и общественное имущество).

Студенты Института филологии и журналистики получают возможность пройти диагностику и лечение в Санатории-профилактории. Пройти первичное медицинское обследование и диагностику студенты могут в здравпункте СГУ, где проводятся самые необходимые меры по предупреждению заболеваний, такие как вакцинация против инфекционных заболеваний.

В летний период студенты имеют возможность отдохнуть и поправить свое здоровье в спортивно-оздоровительном лагере «Чардым» им. В.Я. Киселёва. В лагере действуют 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня. Студенты принимают участие в спортивно-оздоровительных и культурных мероприятиях, под началом студенческого клуба культуры СГУ проводится эстетическое воспитание.

Студенты Института филологии и журналистики принимают участие во всех мероприятиях и проектах, проводимых отделом социальной работы СГУ: Ярмарка вакансий «Молодой карьерист», Встречи с интересными людьми «На пути к успеху», Школа трудоустройства, Школа вожатского мастерства, Школа здоровья, Познай себя, Молодая семья, Шаг к успеху, День донора.

Важную роль в профессиональной мотивации студента, обучающегося по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, играет ежегодный конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию», который из

общеуниверситетского вырос во всероссийский и международный. Студенты-будущие педагоги имеют возможность проявить профессиональные навыки, как в проведении уроков, так и во внеурочной деятельности, в области воспитательной работы. Студенты ИФиЖ неоднократно становились победителями этого конкурса.

Большой интерес для студентов представляют конкурсы, которые имеют социальную направленность: Конкурс фоторабот, Конкурс видеороликов, Конкурс плакатов «Сохрани своё здоровье».

Развитию личностных и творческих качеств студента способствует Региональный центр содействия трудоустройству выпускников (РЦСТВ), при котором действует Студенческое кадровое агентство (СКА). Студенты института филологии и журналистики принимают активное участие в деятельности СКА: посещение экскурсий в компании-работодатели, участие в деловых играх и тренингах, в анкетировании студентов по вопросам трудоустройства. В результате участия в деятельности СКА студенты приобретают качества, которые способствуют повышению конкурентоспособности и востребованности на рынке труда.

Таким образом, в Институте действует система социальной работы, ориентированная на интересы студента и позволяющая раскрыть и развить его личностные, нравственные, физические и творческие качества. В результате студенты становятся не только высоко квалифицированными специалистами, но и нравственно и социально зрелыми личностями.

5. Требования к структуре ООП

В соответствии с п. 8 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; годовым календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; программами учебных и производственных практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Филологическое образование» (*приложение 1*).

В учебном плане по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Филологическое образование» по ФГОС ВО соблюдена логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций. Общая трудоемкость блока «Дисциплины» составляет 171 з.е. (из них «Обязательная часть» – 125 з.е.,

«Часть, формируемая участниками образовательных отношений» – 46 з.е.); общая трудоемкость блока «Практика» – 60 з.е. (из них «Обязательная часть» – 48 з.е., «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» – 12 з.е.); общая трудоемкость блока «Государственная итоговая аттестация» – 9 з.е.; общая трудоемкость блока «Факультативы» – 7 з.е. Порядок формирования дисциплин по выбору и факультативных дисциплин обучающихся устанавливает П 1.09.04 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин в Саратовском государственном университете». Закрепление учебных дисциплин за образовательными структурами (институтами, факультетами) определяет Ученый совет СГУ. Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Процент практической подготовки от общего объема часов – 33,3 %.

Годовой календарный учебный график (приложение 2).

Рабочие программы дисциплин (приложение 3).

Рабочие программы учебной и производственной практик (приложение 4).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Филологическое образование») раздел основной образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

Рабочие программы учебных практик.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие учебные практики:

1) Ознакомительная (фольклорно-диалектологическая) практика вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов. Практика проводится во 2 семестре, продолжительность практики 2 недели. Характер практики как стационарный, так и выездной. Выезд студентов в сельские районы области оформляется приказом по университету. Руководство ознакомительной (фольклорно-диалектологической) практикой осуществляется преподавателями кафедр русской и зарубежной литературы и теории, истории языка и прикладной лингвистики.

2) Психолого-педагогическая практика проходит в 3 семестре в течение 2 недель. Руководство практикой осуществляет кафедра социальной психологии образования и развития факультета ППиСО.

3) Организационно-педагогическая практика (рассредоточенная, проходит в течение всего второго года обучения) проводится на базе МОУ ГЭЛ под руководством кафедры русской филологии и медиаобразования на базе МОУ ГЭЛ.

Рабочие программы производственных практик (см. приложение).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование производственная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации данной ООП предусматриваются следующие производственные практики:

1) Летняя вожатская практика, ориентированная на закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретико-практических курсов «Основы вожатской деятельности», «Педагогика», «Методика обучения и воспитания». Практике предшествует обязательное проведение учебной дисциплины «Основы вожатской деятельности», обучение студентов в «Школе вожатского мастерства» СГУ. Проведению практики предшествует заключение договоров с руководителями детских оздоровительных лагерей области. Ежегодно летняя вожатская практика по воспитательной работе проводится на базе оздоровительных лагерей «Зеркальный», «Романтик». Предусмотрено в отдельных случаях индивидуальное прохождение практики на детских школьных оздоровительных площадках в качестве воспитателей. Практика проводится в 4 семестре в течение 4 недель. Организация практики и контроль за ее прохождением возложены на кафедру методологии образования факультета психолого-педагогического и специального образования.

2) Педагогическая практика 1 проводится в 6 семестре в школах г. Саратова и Саратовской области. Продолжительность практики – около 10 недель.

Целью педагогической практики в 6 семестре является целенаправленное наблюдение за учебным процессом, учащимися и работой учителя; ознакомление с порядком ведения урока и соблюдением методических требований; освоение приемов и средств ведения уроков – формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций учителя.

Студенты-бакалавры работают учителями-практикантами в среднем звене (5-8 классы).

Педагогическая практика 1 предполагает закрепление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими общепрофессиональных и практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

По педагогической практике 1 предусмотрена отчетная документация в виде портфолио студента, куда входит дневник практиканта; анализ уроков по русскому языку и литературе, проведенных учителями данного образовательного учреждения; анализ уроков, проведенных однокурсниками;

конспекты проведенных уроков по русскому языку и литературе; выполнение задания по педагогике, отчет практиканта о прохождении практики, отзыв работодателя о качестве прохождения практики.

3) Педагогическая практика 2 проводится в 7 семестре в школах г. Саратова и Саратовской области. Продолжительность практики – около 10 недель.

Целью педагогической практики на IV курсе является формирование профессиональных навыков учителя русского языка и литературы, классного руководителя в средних общеобразовательных учреждениях разного типа; осознание своих достоинств и недостатков в организации учебного процесса.

Студенты-бакалавры работают учителями-практикантами в среднем звене (5-9 классы).

Педагогическая практика 2 предполагает углубление теоретической подготовки обучающихся и совершенствование ими общепрофессиональных и практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

По педагогической практике 2 предусмотрена отчетность также в виде портфолио: дневник практиканта, конспекты уроков и технологические карты уроков, проведенных практикантом, самоанализ урока, отчет о проведенном внеклассном мероприятии или коллективная разработка внеклассного мероприятия, разработка классного часа, отчет практиканта о прохождении практики, отзыв работодателя о качестве прохождения практики.

Основная цель *педагогических практик* в школе (1 и 2) – профессионально-практическая подготовка бакалавров, приобщение студентов к самостоятельной педагогической деятельности и формирование у них опыта педагогической деятельности, развития и совершенствования общепрофессиональных и профессиональных компетенций будущих бакалавров в области образования, социальной сферы и культуры для успешного решения профессиональных задач в период прохождения педагогической практики.

Методически и содержательно педагогические практики связаны с такими теоретико-практическими и прикладными курсами, как «Безопасность жизнедеятельности», «Возрастная анатомия, физиология, гигиена», «Устное народное творчество и диалектная речь», «Психология», «Педагогика», «Методика обучения и воспитания в предметной области», «Современный русский литературный язык», «История русской литературы», «Основы тестологии» / «Современные средства оценивания результатов обучения», «Детская литература» / «Выразительное чтение», «Информационные технологии в пед. образовании», «Филологический анализ текста» / «Текст и его интерпретация», «Научные основы школьного учебника по русскому языку» / «Научные основы школьного учебника по литературе».

Кроме того, в течение пяти семестров педагогической практике 1 предшествует подготовка в семинарах по выбору с последующим написанием

курсовой работы, а также прослушанная по выбору дисциплина Методика применения образовательных технологий в школьном обучении русскому языку или Методика применения образовательных технологий в школьном обучении литературе.

В процессе педагогической практики актуализируются компетенции и опыт педагогической деятельности студентов, приобретенные в период летней вожатской практики и организационно-педагогической практики. Педагогическая практика бакалавров очной формы обучения представляет самостоятельную педагогическую деятельность студентов в образовательных учреждениях среднего общего образования с отрывом от учебного процесса в вузе, а также получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Программа данного вида практики реализуется стационарно.

Проведению педагогических практик 1 и 2 предшествует заключение договоров с базовыми школами г. Саратова.

Основной базой педагогической практики бакалавров по направлению 44.03.01 - Педагогическое образование (профиль «Филологическое образование») выступает МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» г. Саратова, а также образовательные учреждения г. Саратова и Саратовской области (средние общеобразовательные школы, лицеи, гимназии):

№	Наименование общеобразовательного учреждения	Адрес
1.	МОУ «Гуманитарно-экономический лицей»	410031 г. Саратов, ул. Большая Горная, 139/141
2.	МОУ «Лицей прикладных наук»	410031, г. Саратов, Комсомольская ул., 39
3.	МОУ «Лицей № 15»	410015, г. Саратов, проспект Энтузиастов, 14
4.	МОУ «Гимназия № 31»	410009, г. Саратов, ул. Лесная, 1/9
5.	МОУ СОШ № 67 им. О.И. Янковского	410012, г. Саратов, ул. им. Е.И. Пугачёва, 123

Список образовательных учреждений каждый год корректируется в зависимости от численности студентов, уровня их подготовленности, местожительства студентов и других объективных причин.

В исключительных случаях по заявке учебно-образовательных учреждений, предлагающих перспективу дальнейшего трудоустройства выпускников-педагогов, предусмотрено прохождение педагогической практики по индивидуальному плану в школах области.

Производственные педагогические практики 1 и 2 проводятся под руководством преподавателей кафедры русской филологии и медиаобразования, которая базируется в МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» г. Саратова. Преподаватели этой кафедры обеспечивают также методическое сопровождение практик.

Для проведения педагогических практик 1 и 2 в образовательных учреждениях, являющихся базами практики, имеются специально оборудованные кабинеты, компьютерные классы с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на уроках. В фондах библиотек образовательных учреждений имеется соответствующая учебно-методическая литература (учебники по русскому языку и литературе, художественная литература).

Реализация программ практик обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе имеется в наличии программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Бытовые помещения базовых учреждений соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

4) Преддипломная практика проходит в 8 семестре. Продолжительность практики – 8 недель. Программа данного вида практики реализуется рассредоточено. Методически и содержательно преддипломная практика связана с такими теоретико-практическими и прикладными курсами, как «Современный русский литературный язык», «История русской литературы», «основы науки о языке», «Теория литературы в средней школе», «Методика обучения предмету», «Филологический анализ текста», «Текст и его интерпретация», «Научные основы школьного учебника по русскому языку / литературе», «Методика применения образовательных технологий в школьном обучении русскому языку / литературе», «Научно-методический семинар».

Во время преддипломной практики студенты-бакалавры закрепляют «входные» знания, умения и готовности, приобретенные на 1-4 курсах в результате освоения дисциплин ООП и в ходе прохождения практик.

Основной формой работы практикантов является обоснование выбранной темы, уточнение и корректировка плана исследования с научным руководителем выпускной квалификационной работы, завершение чернового варианта текста, работа над окончательным вариантом ВКР. Важным элементом практики является обсуждение с руководителем избираемых методов исследования, корректности реализации методик сбора и анализа материала, способов его интерпретации, теоретической и практической ценности получаемых результатов.

В содержании практики выделяются следующие этапы:

1 неделя. Систематизация и анализ научной и методической литературы. Уточнение цели, задач, методологии рабы (или проекта).

2-3 неделя. Формулирование проблематики выпускного исследования (проекта), совершенствование чернового варианта теоретического раздела работы (теоретического обоснования проекта).

4-5 неделя. Работа над методической частью ВКВ, проведение методического эксперимента или анализа практических результатов работы.

6-7 неделя. Техническое оформление выпускной работы (проекта).

8 неделя. Подготовка автореферата ВКР.

Практика проходит под руководством руководителя научно-методического семинара, руководителя подготовки выпускной квалификационной работы. Оценивается не только содержательная сторона итоговой квалификационной работы (проекта), но и соответствие ее требованиям СТО к ВКР бакалавра, библиографическое оформление сносок, списка использованных источников, составление автореферата ВКР, грамотность в оформлении работы, а также готовность текста вступительного слова к защите ВКР.

По результатам работы студенты должны сдать текст ВКР и автореферата, оформленные в соответствии с СТО.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

«п. 40 Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее – пятибалльная система), то организация устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной организацией, в пятибалльную систему».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» СГУ.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП Институт филологии и журналистики создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства представляют собой фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения степени сформированности результатов обучения студента по конкретной дисциплине.

К **оценочным средствам** результатов обучения относятся:

Устный опрос(экзамен, теоретический зачет) – диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Коллоквиум – способ промежуточной проверки знаний, умений, навыков студента в середине семестра по пройденным темам изучаемого предмета.

Тесты – инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов.

Контрольная работа – средство контроля остаточных знаний и умений, обычно состоящее из нескольких вопросов или заданий, которые студент должен решить, выполнить.

Курсовая работа – научно-методическая работа, выполняемая студентом самостоятельно, с учетом определенных требований, под руководством выбранного преподавателя, в заданные сроки.

Проектная деятельность – воплощение имеющегося замысла, идеи, образа решения какой-либо проблемы в подходящей для этого форме (описание, обоснование, расчеты, чертежи).

Творческие задания – самостоятельная творческая деятельность студента, в которой он реализует свой личностный потенциал, демонстрирует умение грамотно и ясно выражать свои мысли, идеи.

Презентация – представление студентом наработанной информации по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов, подготовленных в выбранной программе.

Деловая игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

Кейс-задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Портфолио – конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

6. Требования к условиям реализации

6.1. Требования к кадровым условиям реализации

Реализация программы прикладного бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Филологическое образование» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 90 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 10 процентов.

Выпускающими кафедрами по программе бакалавриата 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Филологическое образование» являются кафедры русской филологии и медиаобразования на базе МОУ «Гуманитарно-экономический лицей», русского языка, речевой коммуникации и русского как иностранного, русской и зарубежной литературы, теории, истории языка и прикладной лингвистики, общего литературоведения и журналистики.

К обучению студентов по данной ООП привлекаются 5 докторов наук, имеющих ученое звание профессора, 3 доктора наук и 18 кандидатов наук, имеющих ученое звание доцента, 7 кандидатов наук. Почти все профессора и доценты, привлекаемые к реализации программы, являются штатными сотрудниками Саратовского государственного университета и активно работают в области филологии и педагогики, публикуют работы в данной области.

Ряд дисциплин реализуется в сотрудничестве с потенциальными работодателями (учителями, директорами школ, методистами центров переподготовки учителей и проч.).

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава происходит через ИДПО СГУ и стажировки, которые благодаря статусу научно-исследовательского университета может ежегодно проходить каждый штатный преподаватель в ведущих научных центрах России и дальнего зарубежья. При избрании на должность каждый преподаватель Института отчитывается о прохождении одной из форм повышения квалификации за три года.

Базовое образование и научная специальность всех преподавателей полностью соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Большинство преподавателей, осуществляющих подготовку по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Филологическое образование» имеет опыт работы в вузе более трех лет. Планирование работы ППС происходит на кафедрах, утверждается в дирекции и передается в учебное управление университета. Учебные карточки преподавателей находятся на кафедрах. Средняя учебная нагрузка по институту составляет 800 часов.

По заявленной образовательной программе в институте имеется нормативная и организационно-распорядительная документация для ведения образовательной деятельности в соответствии с «Номенклатурой дел института»; кафедрами представлена документация в соответствии с «Номенклатурой дел кафедр».

На кафедрах имеются: положение о кафедре, штатный состав и должностные обязанности всех категорий сотрудников кафедры, годовые планы и отчеты работы кафедры, протоколы заседаний кафедры, индивидуальные карточки учебных поручений преподавателей по бюджетной и внебюджетной нагрузке, расчет часов по кафедре, сводные ведомости выполнения учебных поручений профессорско-преподавательским составом по семестрам, копии распоряжений по институту и университету в целом.

Планы работы кафедр структурированы, в них отражены основные задачи кафедр по повышению качества подготовки специалистов, штатное расписание кафедр, учебно-методическая и организационно-методическая работа, работа по воспитанию студентов, профориентационная работа, работа в системе народного образования города и района, планы заседаний кафедр, работа кабинетов и лабораторий, совершенствование материально-технической базы.

В планах работы кафедр в разделе учебно-методической работы предусматриваются такие виды работ, как: разработка и актуализация новых учебных программ, планов лекционных и практических занятий по учебным дисциплинам кафедр; обновление банка контрольных работ и индивидуальных заданий для дневного и заочного отделений; обновление банка тестовых заданий, заданий для самостоятельной работы студентов; актуализация фондов оценочных средств; составление тестов для самообследования при подготовке к аттестации; обсуждение открытых лекционных и практических занятий; издание учебно-методической литературы для студентов института и иных направлений; пополнение библиотечного фонда новой литературой и новыми изданиями имеющихся учебников. Планы работы кафедр утверждены на заседаниях кафедр.

Все документы соответствуют действующему законодательству и нормативным положениям в системе образования. В протоколах заседаний кафедр, которые ведутся регулярно, анализируются результаты контроля занятий руководством кафедр и выполнение принятых на заседаниях решений. На кафедрах индивидуальные планы работы преподавателей, утвержденные заведующими кафедрами и директором, заполняются регулярно.

Уровень взаимодействия структурных подразделений института достаточно высокий, является вполне эффективным для реализации программы подготовки магистров.

В соответствии с Уставом Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского общее руководство институтом осуществляет Ученый совет института. В Институте создана и работает учебно-методическая комиссия, в состав которой входят научный руководитель Института филологии и журналистики В.В. Прозоров, директор Института Л.С. Борисова, ответственный за учебную работу Института, заведующие кафедрами и ведущие преподаватели Института.

Основные учебно-методические функции Дирекции связаны с планированием, организацией учебного процесса в Институте, координацией работы кафедр по обеспечению учебного процесса, учетом и контролем выполнения учебной, учебно-методической нагрузки, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.

Дирекция Института в своей работе постоянно взаимодействует с Учебным управлением СГУ и Научно-методическим советом по педагогическому образованию.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Филологическое образование» формируется на основе требований к условиям реализации ООП, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Большинство лекционных занятий в Институте проходит в интерактивном режиме, с использованием современного мультимедийного оборудования. Много внимания уделяется формам самостоятельной работы студентов. В частности, студентам предлагаются электронные материалы для подготовки к занятиям, к текущей и промежуточной аттестации. Все преподаватели Института согласно расписанию, утвержденному на заседаниях кафедры, имеют консультационные часы для индивидуальной работы со студентами. При этом есть резервы для увеличения объема самостоятельной работы студентов и оптимизации контроля за ней.

Основная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Филологическое образование» обеспечена необходимой учебно-методической литературой: учебниками, учебно-методическими пособиями, разработками и рекомендациями. По дисциплинам рабочего учебного плана в Научной библиотеке СГУ им. В.А. Артисевич имеются основные учебники и учебные пособия. Студенты имеют свободный доступ к справочной, периодической и научной литературе по направлению образовательной программы.

В университетской электронно-библиотечной системе содержатся необходимые в процессе обучения учебные издания в соответствии с программами рабочих дисциплин и практик, а также библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий литературы, указанных в рабочих программах дисциплин и практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Студенты института имеют доступ к периодическим изданиям, в том числе, зарубежным, через НБ СГУ и сеть Интернет. В институте компьютерный класс с общим количеством рабочих станций 14. На одного студента приходится 100 ч. дисплейного времени в год. Компьютерные классы оснащены достаточным лицензионным программным обеспечением (Microsoft Word, Excel, Internet explorer и др.)

Кроме того, на большинстве кафедр института созданы свои научные и учебно-методические библиотеки, которыми пользуются преподаватели, аспиранты и студенты. Учебные компьютерные классы университета, Института филологии и журналистики позволяют использовать в учебном процессе современные образовательные и информационные технологии.

Особую роль в процессе подготовки по направлению «Педагогическое образование» призвана играть кафедра русской филологии и

медиаобразования, созданная на базе МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» г. Саратова.

Ее деятельность предполагает использование учебно-методического потенциала МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» в подготовке учителей-словесников для Саратова и Саратовской области; практическую подготовку обучающихся, которая представляет собой реализацию части образовательной программы и включает возможность проведения отдельных видов учебных занятий и практик на базе лицея. Базовая кафедра координирует организацию научно-методической и научно-исследовательской работы с привлечением возможностей лицея, учебно-методическое и научно-методическое обеспечение различных видов педагогической подготовки учителей-словесников: проведение педагогических мастерских и мастер-классов опытных учителей, научно-практических семинаров, педагогических конференций, круглых столов, направленных на поддержание высокой репутации учителя-словесника. Обучающиеся по программе студенты включаются в организацию и проведение всероссийских, областных, городских, университетских профессиональных конкурсов и олимпиад филолого-педагогического цикла, в работу с гуманитарно ориентированными школьниками, в организацию дополнительных форм занятий, связанных с проблемами медиаобразования.

Учебно-методическое и информационное обеспечение для ведения образовательной деятельности по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Филологическое образование» представляется достаточным. Однако первоочередной задачей, стоящей перед каждой кафедрой Института в целом и профессорско-преподавательским составом ИФиЖ в частности, является активная подготовка и издание учебных и учебно-методических пособий, ориентированных на уровневую подготовку обучающихся.

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база Института соответствует требованиям основных образовательных программ и условиям ведения образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ВО.

Общая площадь аудиторного и лабораторного фонда составляет 1268,8 кв.м. Имеется лингафонный кабинет и кабинет для синхронного перевода, мультимедийный комплекс для применения новейших учебных методик на занятиях со студентами.

Институт активно сотрудничает с учреждениями, предоставляющими базу для учебных и производственных практик студентов. Обновление лабораторного оборудования, компьютерной техники, технических средств обучения проводится в соответствии с планами развития и совершенствования материально-технической базы Института и вуза.

7. Оценка качества освоения образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и в соответствии с п. 26 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с «Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» и с «Положением о промежуточной аттестации студентов». Конкретные формы текущего контроля знаний и промежуточной аттестации отражены в разработанных и утверждённых рабочих программах дисциплин и практик. Результаты текущей и промежуточной аттестации отражаются в балльно-рейтинговой системе, являющейся частью электронно-образовательной среды СГУ.

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательной организации высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ГИА осуществляется в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ».

Государственная итоговая аттестация по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Филологическое образование» включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы и сдачу государственного междисциплинарного экзамена.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, закрепленных ФГОС ВО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Государственные итоговые аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, соответствуют основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках основных образовательных программ общего образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых.

ПК-2. Способен использовать возможности образовательной среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета.

ПК-3. Способен применять в обучении современные образовательные технологии, в том числе, интерактивные, и цифровые образовательные ресурсы.

ПК-4. Способен вести научно-исследовательскую работу в области профильной дисциплины и методики ее преподавания.

ПК-5. Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.

ПК-6. Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.

Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой законченную самостоятельную научно-методическую или научно-практическую работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для педагогического филологического образования, и должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Объем ВКР – 30-50 страниц текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом. Работа любого типа должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристикой основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в ВКР; основную часть (которая может члениться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым ГОСТ.

Автореферат выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) обучающихся по программам бакалавриата, представляет собой краткое изложение основных результатов ВКР студента.

Автореферат выполняется студентом после завершения ВКР и одобрения ее научным руководителем. Автореферат не должен содержать информации, которой нет в ВКР.

Структура автореферата включает в себя:

- титульный лист
- введение
- основное содержание работы
- заключение.

Введение содержит общую характеристику работы, включающую в себя:

- формулировки актуальности темы, цели и задач выполняемой ВКР;
- краткую характеристику материалов исследования;
- описание структуры ВКР (количество глав и их названия);

Рекомендуемый объем введения – не более 2 страниц.

Основное содержание работы включает в себя реферативное изложение сущности работы. Таблицы, графики, диаграммы включаются в автореферат по согласованию с научным руководителем. Рекомендуемый объем данного раздела – не более 8 страниц.

Заключение содержит основные выводы по теме. Рекомендуемый объем заключения – не более 2 страниц.

Общий объем автореферата составляет 10-12 страниц (шрифт 14, TimesNewRoman, интервал полуторный).

Заголовки рубрик внутри разделов (введение и основное содержание работы) отдельной строкой не выделяются, а набираются полужирным шрифтом и размещаются в подбор с текстом.

Библиографические ссылки оформляются в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к оформлению ссылок в ВКР.

Все страницы, за исключением титульного листа, нумеруются. Нумерация начинается с цифры 2.

Текст автореферата для размещения в ЭБС предоставляется в Научную библиотеку Университета в электронном виде, *в формате pdf* не позднее, чем через две недели после защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа бакалавра определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. Поскольку областью профессиональной деятельности бакалавра, обучающегося по данной ООП, является проектная и педагогическая деятельность в сфере основного общего образования, в процессе подготовки ВКР студент может быть сориентирован на один из предложенных типов ВКР:

самостоятельное исследование научно-методического характера, относящееся к предметной области «Филологическое образование» и содержащее анализ и систематизацию научно-методических источников и материалов по избранной теме, аргументированные обобщения и выводы. В ВКР должно проявиться умение применять научные знания к практике обучения русскому языку и литературе в школе, владение научным стилем

речи. Такого рода работа является заявкой на продолжение научного исследования в магистратуре.

проектная работа прикладного характера: в области школьного обучения русскому языку и литературе (разработка рабочей тетради по одному из разделов школьного курса, разработка проекта в форме создания элективного курса или разработка проекта в рамках внеурочной предметной деятельности, например, «Путешествие в историю слов: исторический комментарий к школьному учебнику русского языка»).

Выпускная работа защищается в Государственной аттестационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра педагогического образования определяются вузом на основании Положения об государственной итоговой аттестации выпускников вузов.

Примеры тем выпускных квалификационных работ научно-методического характера

Текст как дидактическая единица в школьной практике на уроках русского языка.

Трудные вопросы словообразования и их отражение в школьном курсе русского языка.

Методика работы над школьным изложением на уроках русского языка (5-9 классы).

Лирика на уроках в старших классах. Проблемы изучения.

Изучение малых форм фольклора на уроках литературы в контексте современных учебных стандартов.

Современные школьные учебники по русскому языку: проблемы содержания и внедрения.

Примеры тем итоговых проектов прикладного характера

1. Современный урок русского языка в системе требований ФГОС: разработка технологических карт уроков по определенной теме (например, по теме «Словообразование» в 5 классе).

2. Рабочая тетрадь по русскому языку как форма организации самостоятельной работы учащихся (научно-методическая разработка по одному из разделов русского языка).

3. Проект «Писатели Саратова» как форма организации работы по литературному краеведению.

Требования к государственному итоговому экзамену

Государственный экзамен призван подтвердить готовность студента к выполнению задач профессиональной деятельности.

Порядок проведения и программа государственного экзамена определяются вузом на основании Положения об государственной итоговой аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобрнауки России, Федерального государственного образовательного стандарта.

Цель государственного итогового междисциплинарного экзамена в бакалавриате – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной образовательной деятельности и возможному продолжению обучения в магистратуре. Экзамен

проводится Государственной аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочими учебными планами по направлению. Помимо вопросов по русскому языку, литературе, методике обучения русскому языку и литературе, студенту предлагается продемонстрировать навыки филологического анализа текста (художественного той или иной жанровой принадлежности, публицистического, в отдельных случаях - научного).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- *устные и письменные экзамены;*
- *проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;*
- *защиту курсовых работ студентов;*
- *текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных работ студентов);*
- *защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.*

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- *результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом центральной приемной комиссии;*
- *результаты промежуточной успеваемости студентов – регистрируются в журнале учета успеваемости и листах посещения занятий;*
- *результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачётной книжке студентов;*
- *результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом аттестационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы (дипломы государственного образца с приложениями).*

В целях управления качеством подготовки магистрантов осуществляется контроль текущей, промежуточной и итоговой успеваемости обучаемых профессорско-преподавательским составом СГУ на основе утвержденных рабочих программ по дисциплинам и практикам.

Детально механизмы обеспечения качества подготовки обучающихся описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:

- *П 1.03.10-2016 «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» – определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.*

– П 1.06.04 – 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» – определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» – определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 1.03.07 – 2015 «Положение о магистратуре» – устанавливает порядок магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров.

– П 1.03.21 – 2015 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» – устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов.

– П 8.20.11 – 2015 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» – определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 1.03.08 – 2016 «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» – определяет порядок перезачета (переаттестации) обучающимся дисциплин (модулей), практик, освоенных при получении предыдущего образования.

– П 1.03.06 – 2015 «Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный учебный план» – определяет порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план в ускоренные сроки.

– П 1.03.17 – 2021 «Положение о разработке основной образовательной программы и рабочей программы дисциплины (модуля) высшего образования» – определяет структуру и порядок формирования в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки бакалавра, магистра, специалиста, кадров высшей квалификации, реализуемых на основе ФГОС ВО, самостоятельно устанавливаемых Университетом образовательных стандартов и рабочей программы дисциплины (модуля) ВО.

– П 1.58.03 – 2018 «Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СГУ» - определяет условия и порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

– П 1.03.30-2016 «Положение об организации контактной работы студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, с преподавателем» – определяет виды и требования к объему контактной работы студента с преподавателем при реализации образовательных программ

– П 1.03.31-2016 Порядок распределения студентов, осваивающих программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, на профили (специализации) в рамках направлений подготовки (специальностей) высшего образования.

– П 1.03.44 – 2021 «Положение о практической подготовке обучающихся СГУ»

– П 0.03.07 – 2021 «Положение о педагогической практике обучающихся по программам высшего образования в СГУ »

– П 1.26.03-2016 «Положение о языке обучения в СГУ» – устанавливает общие требования к языку обучения при реализации образовательных программ.

– СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления»; - устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

– П 5.06.01 – 2016 «Положение об электронной библиотеке».

– П 1.06.05 – 2016 «Положение об электронной информационно-образовательной среде».

– П 1.58.01 – 2016 «Положение об электронных образовательных ресурсах для системы дистанционного образования IPSILON UNI».

– П 1.58.02 – 2014 «Положение об электронных образовательных ресурсах в системе создания и управления курсами MOODLE».

– Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СГУ путем:

– взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;

– анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;

– анализа законодательных требований в области образования;

– анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В структурных подразделениях образовательного профиля созданы советы работодателей, которые, в том числе, призваны проводить экспертизу

и рецензирование разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и СГУ в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг

Директор Института
филологии и журналистики



Л.С. Борисова