

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»**



Утверждаю:

Проректор по учебно-методической  
работе, профессор

Е.Г.Елина

11 2016 г.

№ 15-55(А)  
Номер внутривузовской регистрации

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

направление подготовки 05.03.02 «География»

профиль подготовки «Территориальное планирование»

Квалификация (степень)  
**Бакалавр**

Форма обучения  
очная

Саратов

2016 г.

# **СОДЕРЖАНИЕ**

## **1. Общие положения**

## **2. Характеристика направления подготовки**

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Область профессиональной деятельности

3.2. Объекты профессиональной деятельности

3.3. Виды профессиональной деятельности

3.4. Задачи профессиональной деятельности

## **4. Требования к результатам освоения ООП**

## **5. Требования к структуре ООП**

## **6. Требования к условиям реализации**

6.1 Требования к кадровым условиям реализации

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

## **7. Оценка качества освоения образовательной программы**

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

## 1. Общие положения

1.1 Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая Саратовским государственным университетом на географическом факультете по направлению подготовки 05.03.02 «География» и профилю подготовки «Территориальное планирование».

1.2. Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по направлению подготовки/специальности Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по направлению подготовки

– Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.02 География, профиль «Территориальное планирование» (уровень бакалавриата) от 07 августа 2014 года, № 955;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВПО) подготовки магистров по направлению подготовки 05.04.02 География (носит рекомендательный характер);

– Устав ФГБОУ ВПО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

## **2. Характеристика направления подготовки**

2.1. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (ВО) (бакалавриат)

### **2.1.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата**

ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.02 «География».

Основная цель ООП по направлению подготовки География заключается в обеспечении студентам качественного, доступного, современного образования, в подготовке профессионалов, способных к практической реализации полученных знаний в науке, производстве, предпринимательской и педагогической деятельности.

В области воспитания целями основной образовательной программы бакалавриата является воспитание гармоничной и высоконравственной личности, обладающей целеустремленностью, организованностью, трудолюбием, ответственностью, гражданственностью, коммуникативностью, толерантностью, настойчивостью в достижении цели.

Стратегическими целями воспитательной деятельности являются:

- формирование способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной профессиональной деятельности;
- создание условий для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса, формирования корпоративной культуры, университетского духа;
- развитие у студента способности выделять собственную цель, соотносить поставленную цель и условия её достижения, строить программу действий в соответствии с собственными возможностями, различать виды ответственности внутри собственной образовательной работы;

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских качеств, ответственности за принятие решений.

В области обучения общими целями образовательной программы бакалавриата являются:

- подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний;
- обучение методам геоинформационного картографирования и обработки данных спутниковой информации, использованию ГИС-технологий;
- подготовка выпускника к продолжению образования в магистратуре и аспирантуре.

Целью бакалавриата по профилю «Территориальное планирование» являются:

- подготовка специалистов для работы в экономических, производственных, социальных, рекреационных территориальных структурах;
- подготовка специалистов, владеющих навыками профессиональной деятельности в региональной социально-экономической диагностике регионов, в мониторинге социально-экономических процессов;
- подготовка специалистов с навыками анализа закономерностей формирования пространственных структур хозяйства и населения, анализа развития территориальных социально-экономических систем и территориальной организации общества для дальнейшей научно-исследовательской деятельности;

2.1.2. Срок освоения ООП бакалавриата 4 года для очной формы обучения, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

2.1.3. Трудоемкость ООП бакалавриата составляет 240 зачётных единиц в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Тип образовательной программы: академический бакалавриат

## 2.2 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем образовании, или начальном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования, или высшем образовании.

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю Территориальное планирование**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника включает: проектную, производственную, научно-исследовательскую работу, связанную со знаниями о земле.

- федеральные и региональные органы охраны природы и управления природопользованием (Министерство природных ресурсов Российской Федерации, другие природоохранные ведомства и учреждения);

- учреждения Министерства регионального развития Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства экономического развития Российской Федерации, Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и подведомственных им федеральных служб и агентств;

- Федеральную службу по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, Федеральное агентство по атомной энергии, Федеральное агентство по туризму, Федеральную службу безопасности Российской Федерации;

- органы власти и управления субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- образовательные учреждения начального, среднего профессионального и высшего образования, а также общеобразовательные учреждения;
- природоохранные подразделения производственных предприятий и организаций;
- средства массовой информации;
- общественные организации и фонды;
- представительства зарубежных фирм;
- сферу территориального маркетинга и менеджмента на промышленных предприятиях, в организациях непроизводственной сферы;
- органы территориального управления.

Бакалавр по направлению подготовки 05.03.02 География должен быть готов к работе, связанной с комплексной территориальной оценкой факторов для развития видов экономической деятельности, включая оценку проблем, перспектив организации и развития территории в целом, а также разработку необходимых управленческих решений.

### 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 05.03.02 **География** и профилю **Территориальное планирование** являются производственные, экономические, социальные, рекреационные системы и структуры на глобальном, национальном, региональном и локальном уровнях; государственное планирование и регулирование на разных территориальных уровнях; территориальное планирование, проектирование и прогнозирование; программы устойчивого развития; социально-экономический и статистический мониторинг; федеральные и региональные целевые программы

социально-экономического развития; демографические, миграционные и этнокультурные процессы.

### 3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 05.03.02 **География** и профилю **Территориальное планирование** готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

Основной вид деятельности: научно-исследовательская.

Дополнительный вид деятельности: проектная и производственная.

### 3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Бакалавр по направлению подготовки 05.03.02 **География** и профилю **Территориальное планирование** должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*Проектная и производственная деятельность:*

- разработка практических рекомендаций по сохранению природной среды, проектирование типовых природоохранных мероприятий;
- эколого-экономическая оптимизация хозяйственной деятельности в городах и регионах, разработка мер по снижению экологических рисков;
- региональная социально-экономическая диагностика стран, регионов, городов;
- разработка практических рекомендаций по социально-экономическому развитию территории;
- территориальное проектирование, градостроительное и ландшафтное планирование;
- планирование социально-экономической и хозяйственной деятельности в регионах разного иерархического уровня, системах расселения и городах;
- мониторинг социально-экономических, в том числе демографических, миграционных и этнокультурных процессов;

- планирование туристско-рекреационной деятельности на территории региона, разработка туристских и экскурсионных маршрутов, региональных и ведомственных программ развития туризма;

- решение инженерно-географических задач;

*Научно-исследовательская деятельность:*

- проведение комплексных географических исследований отраслевых, региональных, национальных и глобальных проблем территорий различного ранга под руководством специалистов и квалифицированных научных сотрудников;

- оценка воздействий на окружающую среду, выявление и диагностика проблем охраны природы и систем взаимодействия общества и природы, решение эколого-географических задач, связанных с устойчивым развитием под руководством специалистов и квалифицированных научных сотрудников;

- анализ частных и общих проблем рационального использования природных условий и ресурсов, в целях планирования природопользования, управления природопользованием под руководством специалистов и квалифицированных научных сотрудников;

- анализ закономерностей формирования пространственных структур хозяйства и населения, форм организации жизни общества;

- оценка туристско-рекреационного потенциала территорий под руководством специалистов и квалифицированных научных сотрудников;

#### **4. Требования к результатам освоения ООП**

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью использовать базовые знания в области фундаментальных разделов математики в объеме, необходимом для владения

математическим аппаратом в географических науках, для обработки информации и анализа географических данных (ОПК-1);

- способностью использовать базовые знания фундаментальных разделов физики, химии, биологии, экологии в объеме, необходимом для освоения физических, химических, биологических, экологических основ в общей, физической и социально-экономической географии (ОПК-2);

- способностью использовать базовые общепрофессиональные теоретические знания о географии, землеведении, геоморфологии с основами геологии, климатологии с основами метеорологии, гидрологии, биогеографии, географии почв с основами почвоведения, ландшафтоведения (ОПК-3);

- способностью использовать в географических исследованиях знания об общих основах социально-экономической географии, географии населения с основами демографии, геоурбанистики (ОПК-4);

- способностью использовать знания в области топографии и картографии, уметь применять картографический метод в географических исследованиях (ОПК-5);

- способностью использовать знания общих и теоретических основ физической географии и ландшафтов России, физической географии материков и океанов (ОПК-6);

- способностью использовать в географических исследованиях знания об общих и теоретических основах экономической и социальной географии России и мира (ОПК-7);

- способностью использовать знания о географических основах устойчивого развития на глобальном и региональном уровнях (ОПК-8);

- способностью использовать теоретические знания на практике (ОПК-9);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

*научно-исследовательская деятельность:*

- способностью использовать основные подходы и методы комплексных географических исследований, в том числе географического районирования, теоретические и научно-практические знания основ природопользования (ПК-1);

- способностью использовать базовые знания, основные подходы и методы физико-географических, геоморфологических, палеогеографических, гляциологических исследований, уметь проводить исследования в области геофизики и геохимии ландшафтов (ПК-2);

- способностью использовать базовые знания, основные подходы и методы экономико-географических исследований, уметь применять на практике теоретические знания по политической географии и геополитике, географии основных отраслей экономики, их основные географические закономерности, факторы размещения и развития (ПК-3);

- способностью применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, объектах природного и культурного наследия, анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме (ПК-4);

*проектная и производственная деятельность:*

- способностью применять методы комплексных географических исследований для обработки, анализа и синтеза географической информации, географического прогнозирования, планирования и проектирования природоохранной и хозяйственной деятельности (ПК-5);
- способностью применять на практике методы физико-географических, геоморфологических, палеогеографических, гляциологических, геофизических, геохимических исследований (ПК-6);
- способностью применять на практике методы экономико-географических исследований, экономико-географического районирования, социально-экономической картографии для обработки, анализа и синтеза экономико-географической информации, владением навыками территориального планирования и проектирования различных видов социально-экономической и природоохранной деятельности, умением применять на практике основные модели и инструменты региональной политики (ПК-7);
- способностью применять и анализировать методы рекреационно-географических исследований, оценивать механизмы организации рекреационно-туристской отрасли, основы ее эффективности (ПК-8);

## МАТРИЦА

### соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств

Циклы, дисциплины (модули) учебного плана ОПП бакалавра			Б1 Дисциплины (модули)																			
			Б1.Б Базовая часть																			
Индекс компетенции			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Общекультурные компетенции																						
ОК-1				+																		
ОК-2			+																			
ОК-3					+																	
ОК-4																						
ОК-5							+															
ОК-6				+		+																
ОК-7																						
ОК-8																					+	
ОК-9																				+		
Общепрофессиональные компетенции																						
ОПК-1								+														
ОПК-2									+	+	+	+										
ОПК-3																	+					
ОПК-4																						
ОПК-5																						
ОПК-6																		+				
ОПК-7																			+			
ОПК-8														+								
ОПК-9																						
ОПК-10															+	+						
Профессиональные компетенции																						
ПК-1														+								
ПК-2																	+					
ПК-3																			+			
ПК-4																						
ПК-5																						
ПК-6																						
ПК-7																						
ПК-8																			+			
Рекомендуемые оценочные средства	Виды аттестации	Формы оценочных средств																				
	Текущая (по дисциплине)	УО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
		ПР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
		ИС																				
	Промежуточная (по дисциплине)	УО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
		ПР																				
		ИС																				
	Рубежная (по модулю)	УО																				
		ПР																				
	ГИА	Гос. экз.																				
ВКР		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

Циклы, дисциплины (модули) учебного плана ООП бакалавра			Б1 Дисциплины (модули)											
			Б1.В Вариативная часть											
			Б1.В.ОД Обязательные дисциплины											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Индекс компетенции														
Общекультурные компетенции														
ОК-1														
ОК-2														
ОК-3					+	+								
ОК-4						+				+				
ОК-5														
ОК-6														
ОК-7														
ОК-8														
ОК-9														
Общепрофессиональные компетенции														
ОПК-1														
ОПК-2				+						+				
ОПК-3												+		
ОПК-4					+	+								
ОПК-5														+
ОПК-6								+						
ОПК-7								+						
ОПК-8														
ОПК-9														
ОПК-10														
Профессиональные компетенции														
ПК-1										+				
ПК-2												+		
ПК-3						+								
ПК-4			+											
ПК-5										+				
ПК-6														
ПК-7						+	+							+
ПК-8			+											
Рекомендуемые оценочные средства	Виды аттестации	Формы оценочных средств												
	Текущая (по дисциплине)	УО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		ПР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		ИС												
	Промежуточная (по дисциплине)	УО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		ИС												
	Рубежная (по модулю)	УО												
		ПР												
	ГИА	Гос. экз.												
		ВКР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Циклы, дисциплины (модули) учебного плана ООП бакалавра			Б1 Дисциплины (модули)															
			Б1.В Вариативная часть															
			Б1.В. ДВ Дисциплины по выбору															
			1		2		3		4		5		6		7		8	
Индекс компетенции	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
	Общекультурные компетенции																	
ОК-1																		
ОК-2	+	+																
ОК-3																		
ОК-4																		
ОК-5				+														
ОК-6			+	+														
ОК-7			+															
ОК-8																		
ОК-9																		
Общепрофессиональные компетенции																		
ОПК-1																		
ОПК-2																		
ОПК-3	+	+							+	+								
ОПК-4																		
ОПК-5					+	+				+								
ОПК-6									+						+	+		
ОПК-7									+			+	+		+	+		
ОПК-8															+			
ОПК-9																		
ОПК-10						+												
Профессиональные компетенции																		
ПК-1									+		+	+						
ПК-2									+									
ПК-3													+		+	+		
ПК-4																		
ПК-5															+	+		
ПК-6																		
ПК-7																		
ПК-8																		
Рекомендуемые оценочные средства	Виды аттестации	Формы оценочных средств																
	Текущая (по дисциплине)	УО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
		ПР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
		ИС																
	Промежуточная (по дисциплине)	УО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
		ПР																
		ИС																
	Рубежная (по модулю)	УО																
		ПР																
	ГИА	Гос. экз.																
ВКР		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		

Циклы, дисциплины (модули) учебного плана ООП бакалавра		Б.2 Практики						Б3 Государственная итоговая аттестация	
		Б2.В Вариативная часть							
		Б2.У Учебная практика				Б2П Производственная практика			
		Топографическая	Общегеографическая 1	Общегеографическая 2	Межзональная	Производственная	Преддипломная		
Индекс компетенции									
Общекультурные компетенции									
ОК-1								+	+
ОК-2								+	+
ОК-3								+	+
ОК-4								+	+
ОК-5								+	+
ОК-6								+	+
ОК-7								+	+
ОК-8								+	+
ОК-9								+	+
Общепрофессиональные компетенции									
ОПК-1								+	+
ОПК-2								+	+
ОПК-3								+	+
ОПК-4								+	+
ОПК-5		+						+	+
ОПК-6								+	+
ОПК-7								+	+
ОПК-8								+	+
ОПК-9		+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-10								+	+
Профессиональные компетенции									
ПК-1								+	+
ПК-2								+	+
ПК-3								+	+
ПК-4								+	+
ПК-5				+	+	+	+	+	+
ПК-6		+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-7			+		+	+	+	+	+
ПК-8									
Рекомендуемые оценочные средства	Виды аттестации	Формы оценочных средств							
	Текущая (по дисциплине)	УО	+	+	+	+	+	+	
		ПР	+	+	+	+	+	+	
		ИС							
	Промежуточная (по дисциплине)	УО	+	+	+	+	+	+	
		ПР							
		ИС							
	Рубежная (по модулю)	УО							
		ПР							
ГИА	Гос. экз.							+	
	ВКР	+	+	+	+	+	+		+

## **Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

### ***Социальная работа***

Общекультурные компетенции обучающегося (ОК) в рамках СГУ формируются на базе социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», грамотного подхода к человеческим ресурсам в плане содействия трудоустройству выпускников, системно выстроенной культурно-воспитательной работы. Указанным направлениям соответствуют элементы образовательной, социальной, досуговой среды вуза как в плане соответствия нормативной документации поставленным задачам, так и наличия соответствующей материально-технической и методической базы.

Так, нормативно-правовую базу по социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение о лаборатории исследования проблем социальной адаптации и профессионального становления», Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, Программа развития деятельности студенческих объединений «УНИВЕРиЯ: будущее в наших руках (вклад студенческого самоуправления в развитие НИУ СГУ), план работы Центра инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов.

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, лыжная база, спортклуб, здравпункты, санаторий-профилакторий, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашов, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в г. Саратове и 2 общежития в г. Балашове. Общежития - это не только социальные объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функцию социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления студентов реализует санаторий-профилакторий. Ежегодно пройти диагностику и оздоровиться имеют возможность 550 студентов. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»).

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительно работе служит Спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «лидерская», «оздоровительная» и «спортивная». В рамках спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, в рамках лидерской смены наиболее активные учащиеся структурных подразделений СГУ имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и обучение работе в команде. Эстетическое воспитание

осуществляется студенческим клубом культуры СГУ. В рамках СОЛ «Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудников, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт [www.realia.ru](http://www.realia.ru) – представляет информационно-диагностический ресурс, касающийся здоровья человека, возможностей человеческого ресурса, свойств личности, размещен раздел, посвященный психологической помощи, представлена информация о различных видах зависимости и способах борьбы с ними.

Сайт [www.rabota.sgu.ru](http://www.rabota.sgu.ru) - это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися вакансиями, оставить резюме, получить

информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Страница санатория-профилактория СГУ <http://www.sgu.ru/node/41311/sanatoriy-profilaktoriy>, на которой можно ознакомиться с возможностями, предоставленными для оздоровления студентов СГУ.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)), общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ. Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

#### ***Проекты Управления социальной работы:***

- Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.
- Встречи с интересными людьми «На пути к успеху» - построение карьеры на примере личного опыта успешных людей помогает выработать жизненную позицию студентам.
- Школа трудоустройства – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты.

- Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.

- Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию» (для студентов, получающих педагогическую специальность)

- День донора – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и позволяющий узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников.

В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе, сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют повышению его конкурентоспособности и востребованности на рынке труда, а также помогают подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками, содействуя их социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- экскурсии в компании-работодатели
- проведение деловых игр и тренингов
- анкетирование студентов по вопросам трудоустройства

- диагностическая работа на факультетах и институтах
- участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов
- работа с электронными ресурсами, освещающими деятельность РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ, в обязанности которых входит образовательная, воспитательная, социальная задачи при взаимодействии с людьми с ограниченными возможностями здоровья.

В СГУ созданы все социальные условия для физического и нравственного развития студентов, становления их как личностей. Выпускаясь из стен университета, они являются не только подготовленными специалистами в той или иной отрасли знаний, но и психологически подготовленными к адаптации на рынке труда, ориентированными на успех.

### ***Воспитательная работа***

В соответствии с Концепцией воспитания студентов СГУ (утверждена Ученым советом СГУ 22.03.2004, протокол №4) определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессионально-трудовое;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В СГУ сформирована **система** воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

### **Студенческое самоуправление**

Реализуется студенческой организацией Советом студентов и аспирантов СГУ через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций, а также через студенческие клубы по интересам.

#### **Студенческие программы, проекты и акции:**

- благотворительные - программа «Подари капельку тепла детям», проект «Неделя благотворительности», акции: «Лента Добра», «Планета детства»;
- образовательные – программы: «Школа студенческого актива», «РеРспектива», «Школа тьюторов», проект «Университет в школу», «Школа тренера», Региональный молодежный образовательный форум «ПРО100», школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ», Областной форум студенческого самоуправления
- гражданско-патриотические – программа «Музеи СГУ - студентам», проекты: «Доска Почёта», «Встреча с интересным человеком», акция «День СГУ в парке Победы»;
- досуговые – программа «Ассоциация студенческих клубов по интересам», проект «Эстафета студенческих инициатив», акции:

«Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна», «Космическая эстафета» др.

### **Студенческие клубы по интересам:**

- образовательные - дискуссионный клуб «Альтернатива», клуб интеллектуальных игр «Улей»;
- гражданско-патриотические - клуб исторической реконструкции «Университетская Застава», патриотический клуб «Отечество»;
- спортивные - туристический клуб «Дороги края»,
- досуговые - «Университетский киноклуб», фотоклуб «Вспышка», художественный клуб «Ренессанс», клуб ЗОЖ «Беги за мной» в настоящее время работает более 40 студенческих клубов по интересам.

**Профессионально-трудовое воспитание** реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов»:

- активно ведется работа с Региональным отделением Всероссийской молодежной общественной организации «Российские студенческие отряды»;
- организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации;
- организация строительных отрядов в СОЛ «Чардым»;
- формирование социально-сервисных отрядов для осуществления благотворительной деятельности с детскими домами и интернатными учреждениями Саратовской области.

### **Работа с кураторами**

Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы. Деятельность кураторов основана на утверждённом приказом

ректора Положении «О кураторе студенческой академической группы» (Приказ №381-В от 16.03.2004). Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся «кураторские часы». В целях методической поддержки управление воспитательной работы со студентами ведёт «Школу кураторов» (периодичность 1 раза в семестр) и выпускает сборники «Методических рекомендаций по организации внеучебной работы». На сайте СГУ в разделе «Воспитательная работа» действует страничка «В помощь куратору». Ежегодно в СГУ проводится конкурс «Лучший куратор СГУ».

Совместно с кураторами в Саратовском государственном университете ведется активная работа тьюторского корпуса. В рамках данной работы проводится адаптация и социализация первокурсников.

### **Гражданско-патриотическое воспитание**

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой, студенческим дискуссионным клубом «Альтернатива». Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение митингов, экскурсии на место приземления Ю.А.Гагарина, поездки по историческим местам, проводятся встречи с ветеранами ВОВ.

### **Культурно-эстетическое воспитание**

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется студенческим клубом культуры. В настоящее время в стенах клуба СГУ, в институтах и на факультетах занимаются около 100 разнообразных коллективов: танцевальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН. На постоянной основе в клубе занимаются около

1400 студентов, в год проводится не менее 100 мероприятий, подготовленных студенческим клубом культуры СГУ.

Таким образом, в университете созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.

### **Характеристика среды факультета**

В соответствии с нормативными документами университета на факультете организованы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций учащихся.

Спецификой контингента студентов, обучающихся на факультете, является значительное количество детей из неполных и малообеспеченных семей, а также иногородних. В целях социальной поддержки малоимущих студентов, им предоставляется социальная стипендия, регулярная материальная помощь, а также, места в общежитии № 4 СГУ, где действует система студенческого самоуправления. Дисциплинарной комиссией проводится регулярная аттестация студентов, проживающих в общежитии. Студенческий совет общежития регулярно проводит культурно-массовые мероприятия: дискотеки, праздники, а также вечера, направленные на воспитание толерантных отношений среди студентов разных национальностей, живущих в общежитии и обучающихся на факультете. Так осенью традиционно проводят мусульманский праздник Курбан-Байрам, проводится Вечер Дружбы народов, конкурс «Мисс Этнос». На этих мероприятиях студенты знакомятся с культурой и традициями разных стран и народов, проводится конкурс костюмов, национальных блюд, музыкальных выступлений.

На факультете проводятся традиционные вечера-встречи выпускников, на которые приходят студенты и выпускники разных лет. Выпускники участвуют в жизни факультета и делятся опытом со студентами.

Студенты и сотрудники факультета активно занимаются спортом, посещают секции, участвуют и занимают призовые места в спортивных соревнованиях и спортивно-массовых праздниках, таких как Спартакиада здоровья, Спартакиада на Кубок Ректора, Спартакиада СГУ, Университетская Снежинка и др.

Сохранение и поддержание здоровья обучающихся и сотрудников обеспечивается деятельностью здравпункта СГУ, санатория-профилактория и спортивно-оздоровительного лагеря «Чардым» им. В.Я. Киселёва, в котором нуждающиеся могут получить спортивные навыки и укрепить здоровье. Спецификой факультета являются Общегеографические и Межзональная учебные практики, проходящие в различных регионах России и странах Ближнего Зарубежья. Перед началом учебных практик все студенты и проводящие их сотрудники проходят медицинское обследование и необходимую вакцинацию против инфекционных заболеваний, присущих региону их проведения.

Большое внимание на географическом факультете уделяется воспитательной работе со студентами и развитию их личностного и профессионального потенциала. Многие студенты задействованы в волонтерском движении. Так, студенты старших курсов, ежегодно участвуют в организации и проведении Муниципального тура Всероссийской Олимпиады школьников по географии, в рамках благотворительных акций участвуют в концертах и обучающих программах в детских домах г. Саратова и области, работают вожатыми и организаторами в детских спортивных и оздоровительных лагерях Саратовской области и Черноморского побережья Кавказа, а также разовых мероприятиях регионального и Всероссийского уровня (например, Всероссийский

Географический диктант). Для получения необходимых навыков, студенты факультета обучаются в школе тьютеров, проводимой Управлением организации воспитательной работы со студентами, а также школе волонтерства для детей с ограниченными возможностями. В каждой группе тьюторами проводятся мероприятия знакомства со студентами, анкетирование, чаепития, выезд на природу, командообразующие тренинги и другие мероприятия.

Жизнь факультета освещается на сайте СГУ, в газетах и на стендах университета. Проводятся конкурсы стенных газет, как среди студентов первого курса «Познакомьтесь наша группа», так и по итогам летних практик.

Под руководством сотрудников географического факультета студенты участвуют в городских и факультетских экологических акциях. Так, в Международный день Земли, в рамках сотрудничества с НИИ сельского хозяйства Юго-Востока Россельхозакадемии, было проведено озеленение территории и зон отдыха IV корпуса СГУ и общежития № 6. Под эгидой Русского Географического общества студенты и сотрудники факультета ежегодно участвуют в областных экологических фестивалях «Чистая капля», проходящих на территории Природного парка «Кумысная поляна», и направленных на его сохранение. Большой популярностью пользуются фотоконкурсы, проводимые федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» совместно с Саратовским областным отделением Русского географического общества. Лучшие работы, победившие в конкурсе «О России с любовью», украсили зоны отдыха географического факультета.

На географическом факультете активно работает институт кураторства. Деятельность кураторов непосредственно направлена на развитие личностных и профессионально значимых качеств у каждого студента. В

рамках этой деятельности кураторами оказывается помощь студентам в решении проблем, связанных с учебой, а также социального и личного характера. Кураторами групп организуются посещение студентами музеев, концертов, планетария, а также проведения учебно-ознакомительных экскурсий. Так, студенты факультета, под руководством кураторов совершили такие экскурсии на оз. Баскунчак, в Хвалынский Национальный парк, Приэльбрусье, посетили города Самару, Казань, Волгоград и пр.

Проводятся разнообразные мероприятия, направленные на патриотическое воспитание студентов: так, студенты и сотрудники факультета ежегодно участвуют в Первомайской демонстрации, в Параде и митингах, посвященных Дню Победы, в Днях СГУ. В апреле 2015 г. факультет участвовал в митинге, посвященном присоединению Крыма к РФ. Ветераны факультета проводят беседы со студентами младших курсов «Географы и метеорологи в Великой Отечественной войне».

Студенты факультета участвуют в реализации кафедральных тем научной работы, публикуются статьи, как совместные с научными руководителями, так и самостоятельные. Ежегодно проводится ежегодная научная конференция студентов, победители которой, награждаются почетными грамотами от факультета, а лучшие доклады публикуются в университетских сборниках. Победители выступают на общеуниверситетской научной конференции студентов, где часто занимают призовые места и награждаются ценными призами.

Таким образом, на факультете созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

## **5. Требования к структуре ООП бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю подготовки Территориальное планирование**

### **5.1. Годовой календарный учебный график.**

В соответствии с п.13 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 года № 1367) и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 География содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.2. Учебный план подготовки бакалавра**

Основная образовательная программа бакалавриата предусматривает изучение следующих блоков учебных дисциплин:

дисциплины (Б.1);

практики (Б.2);

государственная итоговая аттестация (Б.3);

Каждый блок учебных дисциплин имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную). Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной

профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Блок Б.1 «Дисциплины» включает дисциплины (модули) базовой и вариативной частей. Базовый блок учебных дисциплин включает: модули «Устойчивое развитие», «Землеведение», «Физическая география и ландшафты России и мира», «Экономическая и социальная география России и мира», а также дисциплины «История», «Философия», «Экономика», «Социология», «Иностранный язык», «Математика», «Физика», «Химия», «Биология», «Экология», «Информатика», «ГИС в географии», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура».

Объем базовой части 99 зач. ед.

Вариативная часть Блока Б.1 «Дисциплины» включает как обязательные дисциплины (модули), так и дисциплины по выбору. К обязательным относятся дисциплины «Рекреационные ресурсы и системы Земли», «Экология человека», «Правоведение», «Палеогеография», «Геология» и модули «Социально-экономическая география», «Городское планирование и градостроительство», «Основы территориального планирования», «Экологические основы территориального планирования», «Картография».

Общий объем обязательных дисциплин вариативной части блока составляет 68 зач.ед

Вариативная часть Блока Б.1 «Дисциплины» включает следующие дисциплины по выбору: «История географии»/ «Историческая география» и «Психология и педагогика»/ «Социальная психология», «Картографический метод исследования»/ «Моделирование географических систем», «Методы географических исследований»/ «Краеведение», «Земельные ресурсы»/ «Земельный кадастр», «Политическая география и геополитика»/ «Страноведение», «География мирового хозяйства»/ «География сельского хозяйства и проблемы устойчивого развития сельской местности»,

«География Поволжья»/ «География Саратовской области». Объём вариативной части (дисциплины по выбору) составляет 31 зач. ед. т.е. общий объём вариативной части учебных дисциплин составляет 99 зач. ед.

Таким образом, общий объём дисциплин блока (Б.1) составляет 198 зач. ед., что соответствует стандарту.

Блок Б.2 формируется из учебной, производственной и преддипломной практик. Учебная практика включает «Топографическую», а также «Общегеографическую 1», «Общегеографическую 2», «Межзональную». Их общая трудоёмкость составляет 18 зач. ед. Также предусмотрены Производственная практика (трудоёмкость 9 зач. ед.) и Преддипломная (трудоёмкость 6 зач.ед). Таким образом трудоёмкость блока Б.2 составляет 33 зач.ед, что соответствует стандарту.

Блок Б.3 включает государственную итоговую аттестацию, трудоёмкость которой составляет 9 зач.ед.

Трудоёмкость всех трех блоков (Б.1), (Б.2), (Б.3) составляет 240 зач. ед.

Таким образом, трудоёмкость ООП бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю подготовки Территориальное планирование составляет 240 зач. ед., что полностью соответствует стандарту.

Максимальный объём учебных занятий составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению данной образовательной программы. Максимальный объём аудиторных учебных занятий в неделю не превышает 27 часов (без физкультуры).

5.3 Адаптивные технологии, применяемые на занятиях, зависят от вида заболевания: для инвалидов с нарушением слуха увеличивается доля письменного контроля выполнения заданий; для инвалидов с нарушением зрения возможно использование звуковых файлов с лекциями, делается упор на устную форму работы; у инвалидов с нарушением опорно-двигательного

аппарата снижается количество (в зависимости от возможностей студента) письменных заданий, особенно картографических и графических, и перевод контроля их выполнения в устную форму.

5.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю подготовки Территориальное планирование

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.02 География разработаны рабочие программы всех учебных модулей и отдельных дисциплин.

Базовый блок учебных дисциплин обеспечен программами по следующим дисциплинам (модулям): «История», «Философия», «Экономика», «Социология», «Иностранный язык», «Математика», «Физика», «Химия», «Биология», «Экология», «Устойчивое развитие», «Информатика», «ГИС в географии», «Землеведение», «Физическая география и ландшафты России и мира», «Экономическая и социальная география России и мира», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура».

Вариативная часть блока учебных дисциплин обеспечена программами по следующим дисциплинам (модулям): «Рекреационные ресурсы и системы Земли», «Экология человека», «Социально-экономическая география», «Городское планирование и градостроительство», «Основы территориального планирования», «Экологические основы территориального планирования», «Правоведение», «Палеогеография», «Геология», «Картография», а также программами для дисциплин по выбору: «История географии»/ «Историческая география» и «Психология и педагогика»/ «Социальная психология», «Картографический метод исследования»/ «Моделирование географических систем», «Методы географических исследований»/ «Краеведение», «Земельные ресурсы»/ «Земельный кадастр», «Политическая география и геополитика»/ «Страноведение», «География мирового

хозяйства»/ «География сельского хозяйства и проблемы устойчивого развития сельской местности», «География Поволжья»/ «География Саратовской области».

#### 5.5. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.02 География раздел Б.2 основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций студентов.

##### 5.5.1. Программы учебных практик.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды учебных практик: «Топографическая», «Общегеографическая 1», «Общегеографическая 2», «Межзональная».

Учебная топографическая практика проходит на 1 курсе. Она организуется в соответствии с утверждённой программой практики и проводится в Ботаническом саду СГУ. Ботаническим садом предоставляются необходимые для проведения практики помещения, территория сада отвечает требованиям разнообразия картографируемых элементов и отвечает потребностям полевой практики. Продолжительность практики 2 недели.

Учебная практика «Общегеографическая 1» также проходит на 1 курсе. Она проводится в пределах города Саратова и его окрестностей:

- учебная практика по геологии проводится на трех ключевых участках в окрестностях г. Саратова – Соколова гора (Затон, Маханний овраг), Лысая гора (пос. Завокзальный), Глебучев овраг. Объектами исследования являются меловые, палеогеновые, неогеновые обнажения.

- Латрык-Лысогорский массив, окрестности п. Курдюм.
- в качестве объектов почвенных исследований выступают природные геосистемы на приводораздельной поверхности и на склонах разной экспозиции Лысогорского плато.

- учебная практика по метеорологии проводится на учебной метеорологической площадке Саратовского госуниверситета. Площадка оборудована психрометрическими будками, флюгером Вильда и анеморумбометром осадкомером Третьякова, плевниографом, суммарным осадкомером. Специально оборудован участок, где располагаются напочвенные термометры и коленчатые для измерения температуры почвы на глубинах 5,10,15 и 20 см. Также имеются вытяжные термометры, для измерения температуры почвы на больших глубинах. Две градиентные стойки с психрометрами и анемометрами используются для проведения микроклиматических наблюдений в приземном слое воздуха. Специальная стойка оборудована актинометрическими приборами для измерения различных видов радиации.

- учебная практика по методам экономико-географических исследований проводится в учебных корпусах университета, а также в пределах города Саратова на промышленных предприятиях. В качестве объектов исследований выступают: город, социально-экономические факторы развития города, его территориальная организация; природные условия и ресурсы для развития промышленности, оценка экономических предпосылок развития и размещения промышленности, структурный анализ отрасли и его экономические связи.

Продолжительность практики 4 недели.

Учебную практику «Общегеографическая 2» студенты проходят на 2 курсе. Она проводится в пределах города Саратова и его окрестностей:

- на водных объектах г. Саратова, которые относятся к бассейну реки Волга. Объектами гидрологических исследований являются бассейн реки 1-я

Гуселька (пос. Мирный и район Гусельского моста), водосбор прудов Городского парка (Смирновское ущелье) и водосбор пруда пос. Мирный, территория городских очистных сооружений;

- Латрык-Лысогорский массив, Соколовогорский массив, поселок Увек. Объектами геоморфологических исследований являются обнажения меловых, палеогеновых, неогеновых и разнообразных по составу, возрасту и генезису четвертичных отложений, яркие примеры денудационного и аккумулятивного рельефа, разнообразное проявление рельефообразующих процессов и созданных ими форм рельефа;

- в пределах Лысогорского, Елшанско-Гусельского и Приволжско-котловинного ландшафтов. В качестве объектов ландшафтных исследований выступают природные и природно-антропогенные геосистемы локального уровня (фации, урочища); участок сквера на улице Астраханской (между улицами Б. Казачья и Московская); природные геосистемы на приводораздельной поверхности и на склонах разной экспозиции Лысогорского плато и Соколовогорского массива, лесопосадки и дендрарий НИИ СХ Юго-Востока; несанкционированная свалка мусора у подножия Лысогорского плато, остатки парафиновой ямы в Елшанско-Гусельском ландшафте.

Продолжительность практики 3 недели.

Учебная межзональная практика должна проходить в районах, контрастных по географическому и экономико-географическому положению, природным условиям, типам расселения, хозяйственному комплексу - по сравнению с районом обучения студентов. Это могут быть регионы Европейского Севера, Центральной России, Северного Кавказа, Урала, Сибири, Дальнего Востока, а также стран СНГ. Продолжительность практики 3 недели.

### 5.5.2. Программа производственной практики.

Производственную практику студенты проходят на 3 курсе. Она проводится на территории Российской Федерации:

- на производственных, транспортных предприятиях,
- на предприятиях сферы обслуживания г. Саратова и области, предоставляющие рабочие места для проведения производственной практики.
- в торгово-промышленной палате Саратовской области,

Договоры с организациями (учреждениями), принимающими студентов на производственную практику, заключаются ежегодно Саратовским государственным университетом.

Продолжительность производственной практики 6 недель.

Преддипломная практика проводится на 4 курсе, её продолжительность 4 недели. Практика проводится на территории Российской Федерации:

- на производственных, транспортных предприятиях,
- на предприятиях сферы обслуживания г. Саратова и области, предоставляющие рабочие места для проведения производственной практики.
- в ООО «СТАР Травел» Саратовское ОП»,
- в ООО «Ювента-тур», ИАГП РАН,
- в торгово-промышленной палате Саратовской области,
- в министерстве по развитию спорта, физической культуры и туризма Саратовской области,
- в ГУПП «Институт Саратовгражданпроект» и др.

Договоры с организациями (учреждениями), которые принимают студентов на производственную практику, заключаются ежегодно Саратовским государственным университетом.

**6. Требования к условиям реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю подготовки Территориальное планирование**

### 6.1 Требования к кадровым условиям реализации

Ресурсное обеспечение ООП СГУ формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки с учетом рекомендаций Примерной ООП.

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 62%, ученую степень доктора и/или профессора имеют не менее 8% преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени и/или ученые звания.

### 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Саратовский государственный университет имени Н. Г. Чернышевского, реализующий основные образовательные программы по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю подготовки Территориальное планирование располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение реализации ООП по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю подготовки Территориальное планирование включает: компьютерный класс с выходом в Интернет и программное обеспечение по ГИС, учебную лабораторию метеорологии, учебную лабораторию ландшафтоведения, научно-исследовательскую лабораторию урбоэкологии и регионального геоанализа, учебно-научную лабораторию геоинформатики и тематического картографирования, кабинет математико-картографического моделирования и геоанализа, кабинет фотограмметрии, кабинет геодезии. При географическом факультете также имеется Центр обучения и переподготовки кадров и Межрегиональный центр приёма и обработки космической информации.

Для проведения учебных и производственных практик на факультете есть необходимые приборы и оборудование – теодолиты, нивелиры, GPS-приёмники, геодезическая лаборатория и др.

## **7. Оценка качества освоения ООП бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю подготовки Территориальное планирование**

7.1 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю подготовки Территориальное планирование.

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 География и профилю подготовки Территориальное планирование и «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 года № 1367) оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 года № 1367).

«п. 60 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации».

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом СГУ.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о промежуточной аттестации студентов» СГУ.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением».

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разработаны факультетом самостоятельно и доведены до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие контрольные вопросы, типовые задания для практических занятий,

лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются факультетом.

На основе требований ФГОС ВО разработана матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств;

При реализации учебной работы в форме лекций используются различные формы визуализации наглядного материала (мультимедийные презентации MS PowerPoint, таблицы, фондовые картографические материалы (тематические и топографические карты, землеустроительные и лесотаксационные схемы), космические снимки, текстовые источники пр.).

***Методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ООП:***

**Текущий контроль** представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости студента. Минусом же является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить едва ли возможно.

К видам контроля можно отнести:

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

К формам текущего контроля можно отнести:

- собеседование;
- коллоквиум;
- тест;
- контрольную работу;
- эссе и иные творческие работы;
- реферат.

Устный опрос (УО) может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2), зачет (УО-3).

Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственный, дисциплинирующий, дидактический и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование,

коллоквиум могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе

**Собеседование (УО)** – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

**Коллоквиум (УО)** может служить формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

**Письменные работы (ПР)** могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, научно-учебные отчеты по практикам, отчеты по научно-исследовательской работе студентов.

Важнейшими достоинствами тестов и контрольных работ являются:

- экономия времени преподавателя (затраты времени в два-три раза меньше, чем при устном контроле);
- возможность поставить всех студентов в одинаковые условия;
- возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов;
- возможность объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя;
- возможность проверить обоснованность оценки;
- уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

**Тест** является простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

**Контрольная работа** является более сложной формой проверки; она может применяться для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам циклов ГСЭ, МЭН и профессионального. Контрольная работа, как правило, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Контрольная работа может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения – не менее одной при каждой текущей и промежуточной аттестации.

**Реферат** – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Объем реферата может достигать 10–15 страниц, время, отводимое на его подготовку, – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

**Курсовая работа** – более сложный, чем реферат, вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций. Объем курсовой работы может достигать 20–40 страниц; время, отводимое

на ее написание, – от 1–2 месяцев до семестра. В зависимости от объема времени, отводимого на выполнение задания, курсовая работа может иметь различную творческую направленность.

При написании курсовой работы студент должен полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы. Курсовая работа должна состоять из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы. Во введении автор кратко обосновывает актуальность темы, структуру работы и даёт обзор использованной литературы. В основной части раскрывается сущность выбранной темы; основная часть может состоять из двух или более глав (разделов); в конце каждого раздела делаются краткие выводы.

В заключении подводятся итоги выполненной работы и делаются общие выводы. В списке использованных источников указываются все публикации, которыми пользовался автор.

При оценке уровня выполнения курсовой работы, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности, могут контролироваться следующие умения, навыки и компетенции:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;

- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

При защите представленной курсовой работы целесообразно проводить оценивание знаниевой компоненты дисциплин, использованных при выполнении задания.

*Научно-учебные отчеты по практикам (ПР-6)* являются специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных учебных производственных, научно-производственных практик и НИР. Отчеты по базовым и профильным учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого студента в написании отчета. Отчеты по производственным практикам и НИР готовятся индивидуально. Объем отчетов может составлять 20–25 страниц, структура отчета близка к структуре курсовой работы. Правильно сформулированные требования к содержанию, оформлению и защите научно-учебных отчетов по практикам могут дать хороший образец нового «интегрального» или системного подхода к оценке уровня приобретенных студентом умений, навыков, универсальных и профессиональных компетенций. При этом помимо перечисленных выше умений и навыков, приобретаемых при выполнении курсовой работы, могут контролироваться следующие компетенции:

- способность работать самостоятельно и в составе команды;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать работу исполнителей;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни и физической культурой.

Цель каждого научно-учебного отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Для выпускающей кафедры отчеты студентов по практикам важны потому, что позволяют создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в учебные и научные процессы.

**Технические средства контроля (ТС)** могут содержать: программы компьютерного тестирования, учебные задачи (ТС-2), комплексные ситуационные задания.

В понятие технических средств контроля может входить оборудование, используемое студентом при лабораторных работах и иных видах работ, требующих практического применения знаний и навыков в учебно-производственной ситуации, овладения техникой эксперимента. В отличие от производственной практики, лабораторные и подобные им виды работ не предполагают отрыва от учебного процесса, представляют собой моделирование производственной ситуации и подразумевают предъявление студентом практических результатов индивидуальной или коллективной деятельности.

***Методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ООП:***

**Промежуточный контроль**, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ и т.п.

*Зачет* и *экзамен* представляют собой формы периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению ВПО. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и предквалификационной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа (по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено»), так и т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка – «отлично», «хорошо» и т.д..

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, как правило, выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточный контроль по дисциплине или модулю может также проходить в форме коллоквиума, контрольных работ, эссе, рефератов, письменного экзамена, тестов и пр

7.3. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью проведения государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентом образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта. В ходе проведения государственной итоговой аттестации государственными экзаменационными комиссиями проверяется уровень сформированности у студента компетенций, характеризующих результаты освоения образовательной программы, а также готовность студента решать профессиональные задачи в соответствии с программой государственной итоговой аттестации.

Итоговая государственная аттестация включает сдачу государственного экзамена и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена, имеющего комплексный характер и имеющего целью определение уровня теоретической подготовки студента (освоения студентом базовых для соответствующего направления подготовки дисциплин (модулей)), его готовности к основным видам профессиональной деятельности.

Государственный экзамен может проводиться устно, в традиционной форме ответа на вопросы, представленные в билете, выполнения контрольного задания и т.д.

Итоговая государственная аттестация (экзамен) должна подтвердить сформированность у выпускника общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Экзаменационные билеты Государственного экзамена формируются из вопросов дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей Блока Б.1 «Дисциплины» ООП.

Ответы на экзаменационные вопросы должны подтвердить овладение выпускниками следующих компетенций:

- общекультурные компетенции (ОК) - (ОК-7);
- общепрофессиональные компетенции (ОПК) - (ОПК-1), (ОПК-2), (ОПК-3), (ОПК-4), (ОПК-5), (ОПК-6), (ОПК-7), (ОПК-8), (ОПК-9), (ОПК-10);
- профессиональные компетенции (ПК) - (ПК-1), (ПК-2), (ПК-3), (ПК-4), (ПК-5), (ПК-6), (ПК-7), (ПК-8).

Для оценки владения учащимися вышеприведенными компетенциями применяются следующие формы контроля: устный опрос, небольшие письменные работы (сформирован банк контрольных заданий по основным дисциплинам (модулям) ООП), контроль с помощью технических средств (карт атласов).

Уровень освоения учебных дисциплин (модулей) обучающимися определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки "отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять контрольные задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки "хорошо" заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе контрольные задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением контрольных заданий, предусмотренных

программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой контрольных заданий. Оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) представляет собой выполненную студентом работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Защита выпускной квалификационной работы представляет собой завершающий этап прохождения студентом государственной итоговой аттестации.

Цели выполнения выпускной квалификационной работы:

- систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний по направлению и умений применять их для решения конкретных практических задач;
- применение и подтверждение компетенций, требуемых федеральным образовательным стандартом по направлению подготовки;
- выявление степени соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям основной образовательной программы, а также готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Перечень тем выпускных квалификационных работ ежегодно разрабатывается и утверждается на заседании кафедры, на которой

предполагается их выполнение. В перечень тем могут быть включены темы, предложенные представителями предприятий, организаций (потенциальных работодателей), а также самостоятельно выбранные студентами, в случае обоснования целесообразности их разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для выполнения выпускной квалификационной работы назначается научный руководитель из числа научно-педагогических работников выпускающей кафедры и в случае необходимости консультант. Руководитель определяет задание, в соответствии с учебным планом и программой государственной итоговой аттестации определяет порядок и сроки выполнения этапов выпускной квалификационной работы, контролирует ход выполнения работ, участвует в обсуждении полученных результатов.

После завершения студентом выпускной квалификационной работы руководитель готовит на нее письменный отзыв. В отзыве руководитель дает общую характеристику работы студента, определяет степень самостоятельности, его компетенций, освоения навыков и приобретения умений, способности студента к практической деятельности, указывает объем заимствований в тексте работы, рекомендуемую оценку и возможность присвоения квалификации.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию. Рецензия должна содержать оценку самой квалификационной работы, анализ ее основных положений, использованных подходов, обоснованность выводов, и др.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии. ГАК присваивает квалификацию и выставляет итоговую оценку выпускной квалификационной работы по результатам выступления претендента. ГАК оценивает грамотность построения речи, степень владения профессиональной

терминологией, умение квалифицированно отвечать на вопросы, полноту представления иллюстративных материалов выступления и уровень представления материалов в выпускной квалификационной работы, оценивает уровень знания выпускника, а также учитывает мнения руководителя и рецензента.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

оценка «отлично»: Тема выпускной квалификационной работы раскрыта полностью. Цели работы достигнуты, задачи решены. Проведен анализ исследуемой проблемы с привлечением значительного объема источников (больше 20 наименований). Выводы по работе обоснованы и аргументированы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. В работе используются профессиональные термины. Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.

оценка «хорошо»: Тема выпускной квалификационной работы раскрыта. Цели работы достигнуты, задачи решены частично. Проведен анализ исследуемой проблемы без привлечения дополнительной литературы, количество используемых источников менее 20 наименований. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация систематизирована и последовательна. Частично используются профессиональные термины. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более двух ошибок в представляемой информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные.

оценка «удовлетворительно»: Тема выпускной квалификационной работы раскрыта частично. Цели работы достигнуты, задачи решены частично. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использованы 1-2 профессиональных термина.

Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации. Ответы только на элементарные вопросы.

оценка «неудовлетворительно»: Тема выпускной квалификационной работы не раскрыта. Цели работы не достигнуты, задачи не решены. Представляемая информация логически не связана. Проблема, поставленная в выпускной квалификационной работе, не раскрыта. Отсутствуют выводы по работе. Не использованы профессиональные термины. Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации. Нет ответов на вопросы.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение студентом государственного аттестационного испытания.

По результатам государственных аттестационных испытаний студент имеет право на апелляцию.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

При реализации настоящей ООП в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества СГУ, которая разработана в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 и распространяется на все процессы СГУ, включая основные процессы (образовательной и научной деятельности), процессы управления и процессы обеспечения. Соответствие системы менеджмента качества СГУ требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 подтверждено сертификатом соответствия № РОСС RU.ИК06.К00140 от 04.06.2015 применительно к образовательной деятельности, научным исследованиям и разработкам, измерениям и испытаниям.

Структура системы менеджмента качества и применяемые в ней механизмы обеспечения качества представлены в стандарте СГУ СТО 0.06.01-

2012 «Руководство по качеству», требования которого распространяются на все структурные подразделения СГУ, процессы и виды деятельности.

Механизмы обеспечения качества подготовки специалистов включают процедуры:

- формирования политики и целей в области качества, доведения их до сведения всех преподавателей и сотрудников;
- управления документацией и записями;
- планирования функционирования, улучшения и сохранения целостности СМК СГУ (при внедрении в нее изменений);
- распределения ответственности, полномочий и обмена информацией;
- анализа системы менеджмента качества со стороны руководства;
- управления человеческими ресурсами, инфраструктурой, производственной средой;
- планирования и реализации процессов жизненного цикла образовательных услуг и другой продукции;
- приема абитуриентов и закупок материально-технических ценностей;
- предоставления образовательных услуг, в том числе управления образовательным процессом и проверки его на соответствие;
- мониторинга и измерения удовлетворенности потребителей, процессов и их результатов, образовательной деятельности, системы менеджмента качества в целом;
- проведения внутренних аудитов;
- анализа данных мониторинга и измерения, управления несоответствиями и проведения улучшений»;
- проведения самооценки деятельности.

Детально механизмы обеспечения качества подготовки бакалавров (специалистов) описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:

– СТО 0.06.02-2009 «Управление документацией» - устанавливает структуру документации системы менеджмента качества и порядок управления документацией в СГУ. Требования стандарта распространяются на все подразделения СГУ, процессы и виды деятельности, за исключением управления записями и делопроизводства, которые регламентируются СТО 0.06.03-2009 «Управление записями» и ИМ 0.04.01-2011 «Инструкция по делопроизводству» соответственно.

– СТО 0.06.03-2009 «Управление записями» - устанавливает порядок разработки форм записей, регистрации, ведения, хранения, аннулирования и изъятия устаревших записей.

– СТО 0.06.04-2014 «Внутренние аудиты» - регламентирует порядок организации, проведения и документального оформления результатов внутренних аудитов в СГУ, а также устанавливает требования к персоналу, проводящему внутренние аудиты.

– СТО 0.06.05-2009 «Управление несоответствиями» - устанавливает порядок выявления, устранения и анализа несоответствий.

– СТО 0.06.06-2009 «Корректирующие и предупреждающие действия» - устанавливает порядок разработки, оформления, реализации и ответственность за выполнение корректирующих и предупреждающих действий по устранению несоответствий.

– СТО 0.06.07-2014 «Анализ системы менеджмента качества со стороны руководства» - устанавливает ответственность за анализ системы менеджмента качества СГУ, а также порядок проведения и оформления результатов анализа.

– СТО 0.07.01-2009 «Стандарты университета. Основные требования к разработке, оформлению и введению в действие» - устанавливает общие требования к построению, изложению и оформлению стандартов СГУ.

- СТО 0.07.02-2014 «Описание процессов» - устанавливает ответственность, содержание и порядок выполнения работ по описанию процессов СГУ.
- СТО 1.01-2005 «Учебные и производственные практики. Порядок организации и проведения» - устанавливает требования к организации и проведению практик, а также к оформлению документации в период прохождения практик.
- П 0.03.05-2011 «Положение о факультете» - определяет структуру и состав факультета, основные задачи, функции и ответственность факультета, а также порядок управления факультетом.
- П 0.03.02-2014 «Положение о кафедре» - определяет структуру, состав, основные задачи, функции и ответственность кафедры.
- П 0.02.01-2013 «Положение о Совете по качеству» - устанавливает цели, задачи, функции и порядок организации деятельности Совета по качеству.
- П 0.03.01-2011 «Положение об Ученом совете факультета» - определяет основные задачи, состав, порядок организации работы Ученого совета факультета.
- П 0.03.04-2011 «Положение о научно-методическом совете университета» - определяет цели, задачи, функции, состав и порядок организации деятельности научно-методического совета.
- П 0.03.03-2011 «Положение о научно-методической комиссии факультета (института)» - определяет цели, задачи, функции, состав и порядок организации деятельности научно-методической комиссии.
- П 1.03.10-2013 «Положение о промежуточной аттестации студентов» - определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.

– П 1.06.04 – 2013 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения студентов» - определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.03.13 – 2013 «Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения» - определяет основные принципы организации учебного процесса, порядок перевода, восстановления и отчисления студентов заочной формы обучения.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» - определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 8.20.11 – 2015 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» - определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 6.03.01 – 2013 «Положение о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и структурных подразделений Саратовского государственного университета» - устанавливает критерии, порядок и технологию определения рейтинга штатных преподавателей, административно-управленческих работников, ведущих преподавательскую работу, и структурных подразделений.

– СТО 1.04.01 – 2012 «Курсовые и квалификационные работы (проекты) и выпускные квалификационные работы» - устанавливает общие

требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

– П 3.03.01-2015 «Положение о порядке замещения должностей педагогических работников в СГУ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» - определяет порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между СГУ и работником из числа профессорско-преподавательского состава.

– П 3.03.02-2011 «Положение о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой» - определяет порядок выборов на должности декана факультета и заведующего кафедрой в СГУ.

– П 3.17.02 – 2015 «Положение об аттестации работников из числа административно-хозяйственного, прочего обслуживающего хозяйственного персонала и охраны, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала» - регламентирует порядок аттестации работников СГУ из числа административно-управленческого, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала.

– ИМ 0.46.01 – 2010 «Самооценка деятельности» - описывает объекты, критерии и процедуру проведения самооценки в СГУ по модели «Совершенствование деятельности вуза».

– Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в университете путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа государственных образовательных стандартов.

В структурных подразделениях образовательного профиля созданы советы работодателей, которые, в том числе, призваны проводить экспертизу

и рецензирование разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей и их удовлетворенность определяются путем:

- опроса (устного, методом анкетирования);
- анализа жалоб и предложений, отзывов и благодарственных писем, поступивших в письменном виде на имя куратора учебной группы, руководителя процесса, руководителя структурного подразделения (заведующего кафедрой, декана факультета, директора института), ректора университета;
- анализа на заседаниях кафедр, Ученых советов (институтов, факультетов, СГУ), НМК, НМС и др., на совещаниях других структурных подразделений университета.

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и университета в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют сотрудников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Потребность в количестве и квалификации работников СГУ определяется штатным расписанием. Работники, принимаемые на работу в СГУ, должны быть компетентными в соответствии с полученным образованием, подготовкой, навыками и опытом. Требования к работникам по каждой должности определены в положениях о структурных подразделениях и должностных инструкциях.

Подбор на должности научно–педагогических работников проводится на конкурсной основе в порядке, определенном в положении П 3.03.01-2011.

Порядок выбора декана факультета и заведующего кафедрой регламентирован положением П 3.03.02 –2011.

Потребность в обучении работников определяет руководитель структурного подразделения университета.

Обучение проводится посредством:

- повышения квалификации;
- переподготовки по программам дополнительного профессионального образования;
- стажировок;
- участия в научных, научно-методических и других конференциях;
- участия в семинарах и совещаниях;
- и др.

Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 3 года в соответствии с планом повышения квалификации структурного подразделения, который подписывается руководителем подразделения.

Результаты обучения работников обсуждаются на заседаниях кафедр, НМК, НМС, Ученых советах институтов и факультетов, Ученом совете СГУ, Совете по качеству и на совещаниях в структурных подразделениях.

Записи об образовании, подготовке, навыках и опыте сотрудников относятся к записям по качеству и хранятся в Управлении кадров, структурных подразделениях университета.

В целях управления качеством подготовки специалистов и проверки остаточных знаний в СГУ применяются независимый метод оценки – Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования (далее - ФЭПО). ФЭПО позволяет оценивать состояние базовой подготовки студентов и ее соответствие требованиям государственных образовательных стандартов. Обеспечение соответствия применяемого метода установленным требованиям осуществляет Национальное аккредитационное агентство в сфере образования.

Контроль текущей и итоговой успеваемости обучаемых осуществляется профессорско-преподавательским составом университета на основе утвержденных рабочих программ по дисциплинам.

Мониторинг и измерение осуществляется в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- устные и письменные экзамены;
- проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;
- защиту курсовых работ студентов;
- текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных и лабораторных работ студентов);
- защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- результаты вступительных испытаний - оформляются протоколом центральной приемной комиссии;
- результаты текущей успеваемости студентов (слушателей) - регистрируются в журнале учета текущей успеваемости и посещения занятий;
- результаты текущей аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачётной книжке студентов;
- результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом аттестационной комиссии, а выпускники (слушатели) получают соответствующие документы (для ВО - дипломы государственного образца с приложениями).

В целях защиты потребителя (как внешнего, так и внутреннего) от непреднамеренного оказания услуг, не отвечающих установленным требованиям, и во избежание дополнительных затрат, связанных с исправлением несоответствий в СГУ реализуется процедура управления несоответствиями в соответствии с требованиями стандарта СТО 0.06.05-2009.

Порядок сбора и анализа данных о состоянии и результативности процессов СМК, а также улучшения СМК проводится в соответствии с требованиями стандартов университета СТО 0.07.02-2014 и СТО 0.06.07-2014.

Сбор и анализ первичных данных осуществляют сотрудники структурных подразделений. Дальнейший анализ данных осуществляется Управлением обеспечения качества в соответствии с СТО 0.06.07-2014.

СГУ постоянно повышает результативность СМК посредством:

- приверженности политике и целям в области качества;
- планирования создания, поддержания и улучшения СМК СГУ в соответствии с п. 5.4.2 СТО 0.06.01-2012, и выполнения этих планов;
- анализа результатов внутренних и внешних аудитов;
- анализа данных;
- осуществления корректирующих и предупреждающих действий в соответствии с СТО 0.06.06-2009, а также анализа результатов их проведения;
- анализа СМК со стороны руководства СГУ (в соответствии с СТО 0.06.07-2014).

Назначение, потребители и поставщики процессов образовательной деятельности (ВПО, СПО, ППО, ДПО и довузовская подготовка), состав работ по их выполнению, требуемые ресурсы, а также порядок оценки результативности процессов регламентированы в информационных картах процессов, которые разрабатываются на основе стандарта СТО 0.07.02-2014.

В СГУ регулярно проводится самооценка деятельности (самообследование), процедура которой регламентирована методической инструкцией ИМ 0.46.01 – 2010 «Самооценка деятельности». Объектом самооценки может являться университет в целом, направление деятельности, процесс или структурное подразделение. Самооценка проводится по модели «Совершенствование деятельности вуза», которая разработана ГОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В. И. Ульянова (Ленина)». Модель включает девять критериев:

Критерий 1: *Лидирующая роль руководства.*

Критерий 2: *Политика и стратегия.*

Критерий 3: *Менеджмент персонала.*

Критерий 4: *Ресурсы и партнеры.*

Критерий 5: *Менеджмент процессов.*

Критерий 6: *Удовлетворенность потребителей.*

Критерий 7: *Удовлетворенность персонала.*

Критерий 8: *Влияние на общество.*

Критерий 9: *Результаты деятельности.*

Критерии модели разбиты на две группы:

- первая группа «*Возможности*» состоит из критериев 1 – 5, позволяющих оценить возможности объекта по достижению целей в области качества;

- вторая группа «*Результаты*» состоит из четырех критериев, позволяющих оценить степень достижения объектом поставленных целей, т.е. реализации своих возможностей.

Для более детального анализа деятельности критерии декомпозированы на подкритерии и их составляющие. В зависимости от полноты выполнения требований оценка уровня совершенства по подкритериям и составляющим проводится с применением следующей квалитметрической шкалы:

– вторая группа «Результаты» включает критерии 6 - 9, позволяющие оценить степень достижения объектом поставленных целей, т.е. реализации своих возможностей.

Для более детального анализа деятельности критерии декомпозируются на подкритерии и их составляющие. В зависимости от полноты выполнения требований оценка уровня совершенства по подкритериям и составляющим проводится с применением следующей квалиметрической шкалы:

- для 1-го уровня совершенства – баллы 1 или 2;
- для 2-го уровня совершенства – баллы 3 или 4;
- для 3-го уровня совершенства – баллы 5 или 6;
- для 4-го уровня совершенства – баллы 7 или 8;
- для 5-го уровня совершенства – баллы 9 или 10.

Анализ результатов самооценки позволяет:

– оценить достигнутый уровень развития системы менеджмента качества СГУ, сопоставить его с предыдущими результатами и результатами других организаций;

– выявить области деятельности, *в которых требуется проведение улучшений, и установить приоритеты в их проведении.*

Результаты самооценки рассматриваются и анализируются на заседаниях кафедр, коллегиальных органов (Ученого совета СГУ, Ученых советов институтов и факультетов, др.) и совещаниях.

Декан географического факультета,  
д.г.н., профессор



В.З. Макаров