

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»**

Утверждаю:

Ректор



11 2016 г.

Номер внутриуниверситетской регистрации

РДП-274-16

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
**45.03.01 Филология**

Профиль подготовки  
**Отечественная филология  
(Русский язык и литература)**

Квалификация (степень)  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**очная**

Саратов  
2016

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. Общие положения**
- 2. Характеристика направления подготовки**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
  - 3.1. Область профессиональной деятельности
  - 3.2. Объекты профессиональной деятельности
  - 3.3. Виды профессиональной деятельности
  - 3.4. Задачи профессиональной деятельности
- 4. Требования к результатам освоения ООП**
- 5. Требования к структуре ООП**
- 6. Требования к условиям реализации**
  - 6.1 Требования к кадровым условиям реализации
  - 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению
- 7. Оценка качества освоения образовательной программы**
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

## **1. Общие положения**

Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по направлению бакалавриата 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)»:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ФГОС ВО по направлению 45.03.01 «Филология, утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 947 от 07.08.2014;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Саратовского национального исследовательского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского.

## **2. Характеристика направления подготовки (специальности)**

Основная образовательная программа (ООП), реализуемая СГУ в Институте филологии и журналистики по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)»

Трудоемкость ООП 240 зачетных единиц.

Срок освоения ООП 4 года

Тип ООП: академический бакалавриат.

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Профессиональная деятельность бакалавров по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература) осуществляется в области филологии и гуманитарного знания, языковой, межличностной и межкультурной коммуникации, в учреждениях сферы образования, культуры и управления.

Выпускники Института филологии и журналистики по данному направлению подготовки востребованы всюду, где необходимо совершенное владение словом: в издательствах, издательских домах и редакциях, в пресс-службах и PR-отделах, в государственных учреждениях и частных фирмах, в информационных центрах и научных учреждениях, в высших и средних учебных заведениях. Они имеют многообразные возможности применить полученные в ходе освоения ООП знания, умения и навыки в различных сферах: промышленное производство и малый бизнес, дизайн и сфера услуг, издательское дело и индустрия туризма, рекламный бизнес и PR,

административные учреждения и представительные органы власти, образование и наука.

### 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература) являются:

- языки (русский и иностранные) в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;
- художественная литература (отечественная и зарубежная) и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах;
- различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
- устная, письменная и виртуальная коммуникация.

### 3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература) готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская деятельность в научных и научно-педагогических учреждениях, организациях и подразделениях;
- прикладная деятельность (редакторская, переводческая, информационная, рекламная и проч.) в учреждениях образования, культуры, управления, СМИ; в области языковой и социокультурной коммуникации, социально-гуманитарной деятельности;

Основным видом профессиональной деятельности является научно-исследовательский, а прикладной – дополнительный.

### 3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Бакалавр по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература) должен решать следующие задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- *научно-исследовательская деятельность:*

- научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических и практических знаний;
- анализ и интерпретация на основе существующих научных концепций отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, всех типов текстов, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

- сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований;

- участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;

- устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований;

- *прикладная деятельность:*

- сбор и обработка (в том числе организация, переработка, хранение, трансформация и обобщение) языковых и литературных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий;

- создание на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (например, устное выступление, обзор, аннотация, реферат, доклад, отчет и др.);

- доработка и обработка (корректурa, редактирование, комментирование, реферирование) различных типов текстов;

- участие в составлении словарей и энциклопедий, выпуске периодических изданий, работе с архивными материалами;

#### **4. Требования к результатам освоения ООП**

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

##### **Общекультурными (ОК)**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способностью использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности (ОК-10).

### **общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1);
- способностью демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации (ОПК-2);
- способностью демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов (ОПК-3);
- владением базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста (ОПК-4);
- свободным владением основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке (ОПК-5);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

### **Профессиональными компетенциями (ПК)**

#### *научно-исследовательская деятельность:*

- способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1);
- способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2);

- владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3);
- владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-4);

*прикладная деятельность:*

- владением базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-8);
- владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов (ПК-9);
- владением навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках (ПК-10);

В *приложении 1* представлена матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература).

В *приложении 2* представлены карты общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература).

**Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

### **Социальная работа**

Общекультурные компетенции обучающегося (ОК) в рамках СГУ формируются на базе социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», грамотного подхода к человеческим ресурсам в плане содействия трудоустройству выпускников, системно выстроенной культурно-воспитательной работы. Указанным направлениям соответствуют элементы образовательной, социальной, досуговой среды вуза как в плане соответствия нормативной документации поставленным задачам, так и наличия соответствующей материально-технической и методической базы.

Так, нормативно-правовую базу по социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение

о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение о лаборатории исследования проблем социальной адаптации и профессионального становления», Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, Программа развития деятельности студенческих объединений «УНИВЕРиЯ: будущее в наших руках (вклад студенческого самоуправления в развитие НИУ СГУ), план работы Центра инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов.

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, лыжная база, спортклуб, здравпункты, санаторий-профилакторий, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашов, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в г. Саратове и 2 общежития в г. Балашове. Общежития - это не только социальные объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функцию социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления студентов реализует санаторий-профилакторий. Ежегодно пройти диагностику и оздоровиться имеют возможность 550 студентов. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»).

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительно работе служит Спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «лидерская», «оздоровительная» и «спортивная». В рамках спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, в рамках лидерской смены наиболее активные учащиеся структурных подразделений СГУ имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и обучение работе в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческим клубом культуры СГУ. В рамках СОЛ



«Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудниках, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт [www.realia.ru](http://www.realia.ru) – представляет информационно-диагностический ресурс, касающийся здоровья человека, возможностей человеческого ресурса, свойств личности, размещен раздел, посвященный психологической помощи, представлена информация о различных видах зависимости и способах борьбы с ними.

Сайт [www.rabota.sgu.ru](http://www.rabota.sgu.ru) - это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися вакансиями, оставить резюме, получить информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Страница санатория-профилактория СГУ <http://www.sgu.ru/node/41311/sanatoriya-profilyaktoriya>, на которой можно ознакомиться с возможностями, предоставленными для оздоровления студентов СГУ.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)), общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ. Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Проекты Управления социальной работы:

- Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.

- Встречи с интересными людьми «На пути к успеху» - построение карьеры на примере личного опыта успешных людей помогает выработать жизненную позицию студентам.

- Школа трудоустройства – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты.

- Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.

- Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию» (для студентов, получающих педагогическую специальность)

- День донора – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и позволяющий узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников.

В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе, сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют повышению его конкурентоспособности и востребованности на рынке труда, а также помогают подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками, содействуя их социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- ❖ экскурсии в компании-работодатели
- ❖ проведение деловых игр и тренингов
- ❖ анкетирование студентов по вопросам трудоустройства
- ❖ диагностическая работа на факультетах и институтах
- ❖ участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов
- ❖ работа с электронными ресурсами, освещающими деятельность РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ, в обязанности которых входит образовательная, воспитательная, социальная задачи при взаимодействии с людьми с ограниченными возможностями здоровья.

В СГУ созданы все социальные условия для физического и нравственного развития студентов, становления их как личностей. Выпускаясь из стен университета, они являются не только подготовленными специалистами в той или иной отрасли знаний, но и психологически подготовленными к адаптации на рынке труда, ориентированными на успех.

### **Воспитательная работа**

В соответствии с Концепцией воспитания студентов СГУ (утверждена Ученым советом СГУ 29.03.2016, протокол №4) определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессионально-трудовое;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В СГУ сформирована **система** воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

#### **Студенческое самоуправление**

Реализуется студенческой организацией Советом студентов и аспирантов СГУ через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций, а также через студенческие клубы по интересам.

#### Студенческие программы, проекты и акции:

благотворительные - программа «Подари капельку тепла детям», проект «Неделя благотворительности», акции: «Лента Добра», «Планета детства»; образовательные – программы: «Школа студенческого актива», «РеСпектива», «Школа тьюторов», проект «Университет в школу», «Школа тренера», Региональный молодежный образовательный форум «ПРО100»,

школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ», Областной форум студенческого самоуправления

гражданско-патриотические – программа «Музеи СГУ - студентам», проекты: «Доска Почёта», «Встреча с интересным человеком», акция «День СГУ в парке Победы»;

досуговые – программа «Ассоциация студенческих клубов по интересам», проект «Эстафета студенческих инициатив», акции: «Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна», «Космическая эстафета» др.

#### Студенческие клубы по интересам:

образовательные - дискуссионный клуб «Альтернатива», клуб интеллектуальных игр «Улей»;

гражданско-патриотические - клуб исторической реконструкции «Университетская Застава», патриотический клуб «Отечество»;

спортивные - туристический клуб «Дороги края»,

досуговые - «Университетский киноклуб», фотоклуб «Вспышка», художественный клуб «Ренессанс», клуб ЗОЖ «Беги за мной» в настоящее время работает более 40 студенческих клубов по интересам.

**Профессионально-трудовое воспитание** реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов»:

- активно ведется работа с Региональным отделением Всероссийской молодежной общественной организации «Российские студенческие отряды»;

- организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации;

- организация строительных отрядов в СОЛ «Чардым»;

- формирование социально-сервисных отрядов для осуществления благотворительной деятельности с детскими домами и интернатными учреждениями Саратовской области.

#### **Работа с кураторами**

Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы. Деятельность кураторов основана на утверждённом приказом ректора Положении «О кураторе студенческой академической группы» (Приказ №381-В от 16.03.2004). Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся «кураторские часы». В целях методической поддержки управление воспитательной работы со студентами ведёт «Школу кураторов» (периодичность 1 раза в семестр) и выпускает сборники «Методических рекомендаций по организации внеучебной работы». На сайте СГУ в разделе «Воспитательная работа» действует страничка «В помощь куратору». Ежегодно в СГУ проводится конкурс «Лучший куратор СГУ».

Совместно с кураторами в Саратовском государственном университете ведется активная работа тьюторского корпуса. В рамках данной работы проводится адаптация и социализация первокурсников.

### **Гражданско-патриотическое воспитание**

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой, студенческим дискуссионным клубом «Альтернатива». Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение митингов, экскурсии на место приземления Ю.А.Гагарина, поездки по историческим местам, проводятся встречи с ветеранами ВОВ.

### **Культурно-эстетическое**

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется студенческим клубом культуры. В настоящее время в стенах клуба СГУ, в институтах и на факультетах занимаются около 100 разнообразных коллективов: танцевальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН. На постоянной основе в клубе занимаются около 1400 студентов, в год проводится не менее 100 мероприятий, подготовленных студенческим клубом культуры СГУ.

**Таким образом, в СГУ созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.**

В Институте филологии и журналистики СГУ реализуется комплекс уникальных проектов социальной и воспитательной направленности, обеспечивающих развитие общекультурных компетенций выпускников.

#### *Воспитательная работа*

В Институте филологии и журналистики СГУ обеспечены условия и собран пакет документов для организации воспитательной работы, она реализуется как совместные действия дирекции Института, преподавателей и сотрудников кафедр, а также кураторов.

В Институте уже 10 лет действует орган студенческого самоуправления – Совет студентов и аспирантов. Совет представляет собой объединение студенческих инициатив, которые развиваются как долговременные проекты. Совет ведёт активную информационную и издательскую деятельность (объединённая редакция выпускает три периодических издания – “Слиток”, “Студвестник” и “British Invasion”). Также студенты ведут благотворительную деятельность (шефство над детскими домами города Саратова). В рамках студенческого совета действует несколько клубов: литературно-поэтический «Бес Пафоса», дискуссионный киноклуб «Другое кино», музыкальный «Бард-Н-блюз», клуб интеллектуальных игр. Все клубные объединения работают на регулярной основе. Проводятся Институтские праздники, смотры самодеятельности, встречи с выпускниками Института, работодателями.

Среди наиболее ярких традиционных мероприятий необходимо отметить Фестивали культуры стран изучаемого языка, Хлестаковский

фестиваль, концертное шоу в рамках общеуниверситетского фестиваля «Студенческая весна» и «Посвящение в студенты».

Выстроенная в Институте система воспитательной работы имеет и образовательное значение. Для студентов организуются экскурсионные программы, туристические поездки, тренинги. «Школа студенческого актива СГУ» организуется силами студенческого совета Института; участие в ней позволяет студенту освоить навыки работы в команде, повысить собственную психологическую устойчивость, подготовиться к встрече с будущим работодателем.

Отдельное внимание уделяется культурно-эстетическому развитию студентов Института. Кроме работы киноклуба, проведения открытых научных семинаров, конференций, круглых столов, видеоклуба для любителей английского языка, дискуссионного клуба (под руководством носителя языка) в 11 корпусе СГУ регулярно обновляются художественные- и фотоэкспозиции (выставляются работы преподавателей и студентов).

Таким образом, в Институте выстроена система воспитательной работы, позволяющая уже с первого курса привлечь студента к участию в проектах, раскрывающих его возможности и обеспечивающих его последовательный рост (будь то сценические дарования или навыки работы с компьютерными программами). Принципиальным в данном случае является само желание студента участвовать в научной, внеучебной и спортивной деятельности.

### *Социальная работа*

В Институте филологии и журналистики СГУ обеспечены условия и собран пакет документов для организации социальной работы, она реализуется как совместные действия дирекции Института, преподавателей и сотрудников кафедр, а также кураторов студенческих групп.

Социальная работа со студентами проводится на базе общежития № 2 (ул. Вольская, 18) и общежития № 5 (Студгородок). Общежитие – одна из форм социализации студентов, при которой студенты получают возможность участвовать в культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятиях, проявлять разные стороны своей личности. При этом развивается чувство ответственности (соблюдение распорядка дня, трудовой дисциплины, ответственность за личное и общественное имущество).

Студенты Института филологии и журналистики получают возможность пройти диагностику и лечение в Санатории-профилактории. Пройти первичное медицинское обследование и диагностику студенты могут в здравпункте СГУ, где проводятся самые необходимые меры по предупреждению заболеваний, такие как вакцинация против инфекционных заболеваний.

В летний период студенты имеют возможность отдохнуть и поправить свое здоровье в спортивно-оздоровительном лагере «Чардым» им. В.Я. Киселёва. В лагере действуют 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня. Студенты

принимают участие в спортивно-оздоровительных и культурных мероприятиях, под началом студенческого клуба культуры СГУ проводится эстетическое воспитание.

Студенты Института филологии и журналистики принимают участие во всех мероприятиях и проектах, проводимых отделом социальной работы СГУ: Ярмарка вакансий «Молодой карьерист», Встречи с интересными людьми «На пути к успеху», Школа трудоустройства, Школа вожатского мастерства, Школа здоровья, Познай себя, Молодая семья, Шаг к успеху, День донора.

Большой интерес для студентов представляют конкурсы, которые имеют социальную направленность: Конкурс фоторабот, Конкурс видеороликов, Конкурс плакатов «Сохрани своё здоровье».

Развитию личностных и творческих качеств студента способствует Региональный центр содействия трудоустройству выпускников (РЦСТВ), при котором действует Студенческое кадровое агентство (СКА). Студенты института филологии и журналистики принимают активное участие в деятельности СКА: посещение экскурсий в компании-работодатели, участие в деловых играх и тренингах, в анкетировании студентов по вопросам трудоустройства. В результате участия в деятельности СКА студенты приобретают качества, которые способствуют повышению конкурентоспособности и востребованности на рынке труда.

Таким образом, в Институте действует система социальной работы, ориентированная на интересы студента и позволяющая раскрыть и развить его личностные, нравственные, физические и творческие качества. В результате студенты становятся не только высоко квалифицированными специалистами, но и нравственно и социально зрелыми личностями.

## **5. Требования к структуре ООП**

### **Учебный план (см. Приложение)**

В учебном плане по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» соблюдена логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Порядок формирования дисциплин по выбору и факультативных дисциплин обучающихся устанавливает П 1.09.04 Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете. Закрепление учебных дисциплин за образовательными структурами (институтами, факультетами) определяет Ученый совет СГУ.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

### **Годовой календарный учебный график.**

В соответствии с п.13 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **Рабочие программы дисциплин (см. Приложение)**

#### **Рабочие программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 45.03.01 «Филология» раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

#### **Рабочие программы учебных практик (см. Приложение).**

Учебные практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Тип учебных практик – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов «Устное народное творчество» (Б1. Вариативная часть) и «Русская диалектология» (Б1. Вариативная часть), вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие учебные практики:

- Фольклорная (кафедра русской и зарубежной литературы) – выездная и стационарная;
- Диалектологическая (кафедра теории, истории языка и прикладной лингвистики) – выездная и стационарная.



Фольклорная выездная практика проводится в селе Ивантеевка Саратовской области и предполагает сбор и первичную обработку фольклорного материала. Стационарная практика проводится на базе учебной лаборатории «Кабинет фольклора», студенты участвуют в обработке архивных материалов. Сроки проведения фольклорной практики – 2 семестр, 29.06-12.07 (две недели, 3 з.е.). По результатам работы студенты должны сдать правильно оформленные материалы и отчет по работе во время практики. По результатам практики проводится студенческая конференция.

Диалектологическая выездная практика проводится в селах Саратовской области (с.Земляные хутора Аткарского района, с. Белогорное Вольского района, с. Орлов гай Красноармейского района), а также в селе Мегра Вологодской области. Выездная практика предполагает самостоятельный сбор материала (аудио-видео-записи), расшифровку и первичную обработку. Проводится также работа по межвузовскому всероссийскому проекту «Лексический атлас русских народных говоров». Стационарная практика проводится на базе Центра народно-речевой культуры им. Л.И. Баранниковой (обработка архивных материалов). Сроки проведения диалектологической практики – 4 семестр, 29.06-12.07 (две недели, 3 з.е.). По результатам работы студенты должны сдать правильно оформленные материалы и отчет по работе во время практики. По результатам практики проводится студенческая конференция.

#### **Рабочая программа производственной практики (см. Приложение).**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» производственная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие производственные практики:

- Прикладная практика 1
- Прикладная практика 2
- преддипломная практика

При реализации данной ООП предусматривается «Прикладная практика», ориентированная на закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретико-практических курсов «Филологическое обеспечение связей с общественностью», «Русский язык как иностранный», «Информационные технологии в филологии», «Филологическое обеспечение информационно-издательской деятельности» (Б1. Вариативная часть. Дисциплины по выбору), вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов. Прикладная практика проводится под руководством преподавателей кафедры общего

литературоведения и журналистики, кафедры русского языка и речевой коммуникации, кафедры теории, истории языка и прикладной лингвистики, кафедры русской и зарубежной литературы на базе университетских структурных подразделений (Управление международного сотрудничества и интернационализации, Издательство СГУ, Лаборатория теоретической и прикладной лингвистики, Сектор СМИ СГУ и др.).

Сроки проведения прикладной практики 1 – 7 семестр, 01.09-14.09 (две недели, 3 з.е.), сроки проведения прикладной практики 2 – 7 семестр, 15.09-28.09 (две недели, 3 з.е.) По результатам работы студенты должны сдать правильно оформленные материалы и отчет по работе во время практики.

В рамках производственной практики «Преддипломная практика» студенты работают над выпускной квалификационной работой. Тип практики: преддипломная.

В содержании практики выделяются следующие этапы:

1. написание и оформление содержательной части ВКР;
2. оформление библиографического списка и приложений; подготовка вступительного слова и презентации на защиту ВКР.

Практика проходит под руководством научного руководителя спецсеминара.

### **Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

«п. 60 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о промежуточной аттестации студентов» СГУ.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

**Оценочные средства** представляют собой фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения степени сформированности результатов обучения студента по конкретной дисциплине.

К **оценочным средствам** результатов обучения относятся:

**Устный опрос (экзамен, теоретический зачет)** – диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

**Коллоквиум** – способ промежуточной проверки знаний, умений, навыков студента в середине семестра по пройденным темам изучаемого предмета.

**Тесты** – инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов.

**Контрольная работа** – средство промежуточного контроля остаточных знаний и умений, обычно состоящее из нескольких вопросов или заданий, которые студент должен решить, выполнить.

**Лабораторная работа** – оценка способности студента применить полученные ранее знания для проведения анализа, опыта, эксперимента и выполнения последующих расчетов, а также составления выводов.

**Курсовая работа** – научно-методическая работа, выполняемая студентом самостоятельно, с учетом определенных требований, под руководством выбранного преподавателя, в заданные сроки.

**Проектная деятельность** – воплощение имеющегося замысла, идеи, образа решения какой-либо проблемы в подходящей для этого форме (описание, обоснование, расчеты, чертежи).

**Творческие задания** – самостоятельная творческая деятельность студента, в которой он реализует свой личностный потенциал, демонстрирует умение грамотно и ясно выражать свои мысли, идеи.

**Презентация** – представление студентом наработанной информации по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов, подготовленных в выбранной программе.

**Деловая игра** – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

**Кейс-задача** – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

**Интервью** – одна из разновидностей разговора между двумя и более собеседниками по заранее обдуманному алгоритму, цель которой – выявить имеющиеся знания, умения, навыки у опрашиваемого/опрашиваемых.

**Доклад, сообщение** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

**Реферат** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.

**Эссе** – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

**Портфолио** – конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

## **Фонды оценочных средств по дисциплинам (см. Приложение)**

### **6. Требования к условиям реализации**

#### **6.1 Требования к кадровым условиям реализации**

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 89 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской

Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 87 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 5 процентов.

Выпускающими кафедрами по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература) являются:

- кафедра русского языка и речевой коммуникации
- кафедра теории, истории языка и прикладной лингвистики
- кафедра русской и зарубежной литературы
- кафедра общего литературоведения и журналистики

Учебный процесс осуществляется профессорско-преподавательским коллективом: 132 штатных преподавателя. Преподаватели других факультетов и институтов СГУ задействованы в преподавании дисциплин базового цикла. Ряд дисциплин реализуется в сотрудничестве с потенциальными работодателями (работниками пресс-служб, центров по связям с общественностью, сотрудниками крупнейших издательств, типографий, бюро переводов, экспертных организаций и проч.).

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава происходит через ИДПО СГУ и стажировки, которые благодаря статусу научно-исследовательского университета может ежегодно проходить каждый штатный преподаватель в ведущих научных центрах России и дальнего Зарубежья. При избрании на должность каждый преподаватель Института отчитывается о прохождении одной из форм повышения квалификации за три года.

Базовое образование и научная специальность всех преподавателей полностью соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Большинство преподавателей, осуществляющих подготовку по направлению 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература), имеет опыт работы в вузе более трех лет. Однако в Институте работают и молодые преподаватели, имеющие опыт работы в вузе менее трех лет.

Возрастная структура ППС выглядит следующим образом:

*профессоров:* до 40 лет - 0, до 50 лет - 3, до 60 лет - 12, старше 60 лет - 13;

*доцентов:* до 40 лет - 29, до 50 лет - 24, до 60 лет - 9, старше 60 лет - 17;

*ассистентов:* до 40 лет - 3, до 50 лет - 1, до 60 лет - 1, старше 60 лет - 0;

*старших преподавателей:* до 40 лет - 7, до 50 лет - 9, до 60 лет - 2, старше 60 лет – 3.

В целом преподаватели до 40 лет, участвующие в подготовке будущих бакалавров по направлению 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература), составляют 32,1%, до 50 лет – 28,2 %, до 60 лет – 17,5 %, старше 60 лет – 25,2 %.

Преподаватели активно участвуют в многочисленных семинарах, совещаниях и конференциях.

Планирование работы ППС происходит на кафедрах, утверждается в дирекции и передается в учебное управление университета. Учебные карточки преподавателей находятся на кафедрах. Средняя учебная нагрузка по институту составляет 800 часов.

По заявленной образовательной программе в институте имеется нормативная и организационно-распорядительная документация для ведения образовательной деятельности в соответствии с «Номенклатурой дел института»; кафедрами представлена документация в соответствии с «Номенклатурой дел кафедр».

На кафедрах имеются: положение о кафедре, штатный состав и должностные обязанности всех категорий сотрудников кафедры, годовые планы и отчеты работы кафедры, протоколы заседаний кафедры, индивидуальные карточки учебных поручений преподавателей по бюджетной и внебюджетной нагрузке, расчет часов по кафедре, сводные ведомости выполнения учебных поручений профессорско-преподавательским составом по семестрам, копии распоряжений по институту и университету в целом.

Планы работы кафедр структурированы, в них отражены основные задачи кафедр по повышению качества подготовки специалистов, штатное расписание кафедр, учебно-методическая и организационно-методическая работа, работа по воспитанию студентов, профориентационная работа, работа в системе народного образования города и района, планы заседаний кафедр, работа кабинетов и лабораторий, совершенствование материально-технической базы.

В планах работы кафедр в разделе учебно-методической работы предусматриваются такие виды работ, как: разработка и актуализация новых учебных программ, планов лекционных и практических занятий по учебным дисциплинам кафедр; обновление банка контрольных работ и индивидуальных заданий для дневного и заочного отделений; обновление банка тестовых заданий, заданий для самостоятельной работы студентов; актуализация фондов оценочных средств; составление тестов для самообследования при подготовке к аттестации; обсуждение открытых лекционных и практических занятий; издание учебно-методической литературы для студентов института и иных направлений; пополнение библиотечного фонда новой литературой и новыми изданиями имеющихся учебников. Планы работы кафедр утверждены на заседаниях кафедр.

Все документы соответствуют действующему законодательству и нормативным положениям в системе образования. В протоколах заседаний кафедр, которые ведутся регулярно, анализируются результаты контроля занятий руководством кафедр и выполнение принятых на заседаниях решений. Открытые лекции, практические и лабораторные занятия обсуждаются на заседаниях кафедр с точки зрения содержательной и методической составляющих. На кафедрах ведется учет открытых занятий, индивидуальные планы работы преподавателей, утвержденные заведующими кафедрами и директором, заполняются регулярно.

Уровень взаимодействия структурных подразделений института достаточно высокий, является вполне эффективным для реализации программы подготовки бакалавров.

В соответствии с Уставом Саратовского государственного университета имени Н.Г.Чернышевского общее руководство институтом осуществляет Ученый совет института. Учёный совет состоит из 28 человек, председатель Совета – директор института, кандидат филологических наук, доцент Л.С. Борисова, ученый секретарь Совета – кандидат филологических наук Г.М. Алтынбаева. Руководство образовательной, научной и воспитательной деятельностью Института осуществляют научный руководитель Института - заслуженный деятель науки РФ, доктор филологических наук, профессор В.В. Прозоров и директор Института кандидат филологических наук, доцент Л.С. Борисова. Учёный совет Института ежегодно обсуждает и утверждает рабочие планы подготовки по всем направлениям. Постоянно анализируются итоги экзаменационных сессий, учебных и педагогических практик, результаты работы ГАК, обсуждается организация учебного процесса в условиях двухуровневой системы подготовки.

В Институте создана и работает учебно-методическая комиссия, в состав которой входят научный руководитель Института филологии и журналистики В.В. Прозоров, директор Л.С. Борисова, ответственный за учебную работу Института, заведующие кафедрами и ведущие преподаватели Института.

Основные учебно-методические функции Дирекции связаны с планированием, организацией учебного процесса в Институте, координацией работы кафедр по обеспечению учебного процесса, учетом и контролем выполнения учебной, учебно-методической нагрузки, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.

Дирекция Института в своей работе постоянно взаимодействует с Учебным управлением СГУ и Научно-методическим советом вуза.

## 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и

литература)» формируется на основе требований к условиям реализации ООП, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Большинство лекционных занятий в Институте проходит в интерактивном режиме, с использованием современного мультимедийного оборудования. Много внимания уделяется формам самостоятельной работы студентов. В частности, студентам предлагаются электронные материалы для подготовки к занятиям, к текущей и промежуточной аттестации. Все преподаватели Института согласно расписанию, утвержденному на заседаниях кафедры, имеют консультационные часы для индивидуальной работы со студентами. При этом есть резервы для увеличения объема самостоятельной работы студентов и оптимизации контроля за ней.

Учебные занятия по большинству дисциплин проводятся в учебных группах; по дисциплинам «Информатика», «Иностранный язык», «Межкультурная коммуникация», «Спецсеминар» занятия проводятся в подгруппах численностью не более 15 человек. Лекции по дисциплинам читаются для всех учебных групп курса одновременно. Лекции читают преподаватели, имеющие ученые степени и звания, а также старшие преподаватели, имеющие большой опыт педагогической работы в высшей школе.

Основная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» (Русский язык и литература) обеспечена необходимой учебно-методической литературой: учебниками, учебно-методическими пособиями, разработками и рекомендациями. По дисциплинам рабочего учебного плана в Научной библиотеке СГУ им. В.А. Артисевич имеются основные учебники и учебные пособия. Студенты имеют свободный доступ к справочной, периодической и научной литературе по направлению образовательной программы. Библиотека имеет межобластной депозитарий и электронный каталог.

В университетской электронно-библиотечной системе содержатся необходимые в процессе обучения учебные издания в соответствии с программами рабочих дисциплин и практик, а также библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин и практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Студенты института имеют доступ к периодическим изданиям, в том числе, зарубежным, через НБ СГУ и сеть Интернет. В институте есть два компьютерных класса с общим количеством рабочих станций 18. На одного студента приходится 100 ч. дисплейного времени в год. Компьютерные классы оснащены достаточным лицензионным программным обеспечением (Microsoft Word, Excel, Internet explorer и др.)

Кроме того, на большинстве кафедр института созданы свои научные и учебно-методические библиотеки, которыми пользуются преподаватели,



аспиранты и студенты. В учебном процессе активно используются учебники, учебные пособия, аудио-, видеосредства, полученные в рамках международных обменных программ, привезенные сотрудниками из США, Великобритании после стажировок. Так, на кафедре романо-германской филологии и переводоведения создана учебно-методическая библиотека, насчитывающая более 1,8 тыс. книг.

Большие библиотеки учебников, учебных пособий собраны также на кафедрах общего литературоведения и журналистики; русской и зарубежной литературы, теории, истории языка и прикладной лингвистики и др. (более 300 наименований). Электронные пособия и учебные материалы в электронном виде имеются на кафедре теории, истории и прикладной лингвистики и др. Уникальная библиотека новейшей научной литературы и словарей собрана на кафедре русского языка и речевой коммуникации.

Учебные компьютерные классы университета, Института филологии и журналистики позволяют использовать в учебном процессе современные образовательные и информационные технологии.

В учебном процессе используются историко-литературные материалы (Пушкинский кабинет кафедры истории русской литературы и фольклора), фольклорные материалы (Учебно-научная лаборатория «Кабинет фольклора имени профессора Т.М. Акимовой»), диалектологические материалы (Центр изучения народно-речевой культуры имени Л.И. Баранниковой), компьютерные базы данных. В Институте филологии и журналистики ведется серьезная методическая работа: разрабатываются и утверждаются новые рабочие программы, обновляются формы работы со школами, разрабатываются учебно-методические пособия для студентов и школьников.

Институт включен в локальную сеть СГУ. Все кафедры института, компьютерный класс и лаборатории журналистики имеют выход в Интернет. В компьютерном классе института используются средства обеспечения учебного процесса (тестовая система SunRay, электронное пособие «Старославянский язык», созданное в МГУ, и др.), а также созданные в Институте филологии и журналистики и на других факультетах СГУ: система анализа звуковой семантики текстов FONVAL, электронная база данных Ассоциативного словаря школьников Саратова и Саратовской области ASSDICT1, Корпус текстов русской диалектной речи, электронное пособие по курсу «История русского языка».

Учебно-методическое и информационное обеспечение для ведения образовательной деятельности по направлению 45.03.01 «Филология» представляется достаточным. Однако первоочередной задачей, стоящей перед каждой кафедрой Института в целом и профессорско-преподавательским составом ИФиЖ в частности, является активная подготовка и издание учебных и учебно-методических пособий, ориентированных на уровневую подготовку обучающихся.

*Материально-техническое обеспечение*

Материально-техническая база Института соответствует требованиям основных образовательных программ и условиям ведения образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ВО.

Общая площадь аудиторного и лабораторного фонда составляет 1268,8 кв.м. Имеется лингафонный кабинет и кабинет для синхронного перевода, мультимедийный комплекс для применения новейших учебных методик на занятиях со студентами.

Институт активно сотрудничает с учреждениями, предоставляющими базу для учебных и производственных практик студентов. Обновление лабораторного оборудования, компьютерной техники, технических средств обучения проводится в соответствии с планами развития и совершенствования материально-технической базы Института и вуза.

## **7. Оценка качества освоения образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» и в соответствии с п. 58 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработаны и представлены в составе рабочих программ дисциплин и рабочих программ практик.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по направлению 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (Русский язык и литература)» включает сдачу государственного экзамена и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и профессиональных компетенций бакалавра филологии, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, соответствуют основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников:

**ОК- 5:** способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

**ОПК-1:** способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области;

**ОПК-2:** способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка;

**ОПК-3:** способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы;

**ОПК-4:** владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста;

**ОПК-5:** свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке;

**ОПК-6:** способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

**ПК-1:** способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур),

теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности;

**ПК-2:** способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

**ПК-3:** владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем;

**ПК-4:** владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований;

**ПК-8:** владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов;

**ПК-9:** владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов; знание системы орфографических и орфоэпических норм русского литературного языка, регулирующих его функционирование в разных сферах коммуникации, и умение их применять в процессе профессиональной деятельности;

**ПК-10:** владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена студент должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем «Отечественная филология»;
- уметь использовать современные методы филологических исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;
- владеть приемами осмысления базовой и факультативной филологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

*Требования к выпускной квалификационной работе*

Выпускная квалификационная работа бакалавра филологии представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для филологии, и должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Объем ВКР – 30-50 страниц текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом. Работа любого типа должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристикой основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в ВКР; основную часть (которая может члениться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым ГОСТ.

Автореферат выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры представляет собой краткое изложение основных результатов ВКР студента.

Автореферат выполняется студентом после завершения ВКР и одобрения ее научным руководителем. Автореферат не должен содержать информации, которой нет в ВКР.

Структура автореферата включает в себя:

- титульный лист
- введение
- основное содержание работы
- заключение.

*Введение* содержит общую характеристику работы, включающую в себя:

- формулировки актуальности темы, цели и задач выполняемой ВКР;
- краткую характеристику материалов исследования;
- описание структуры ВКР (количество глав и их названия);

Рекомендуемый объем введения – не более 2 страниц.

*Основное содержание работы* включает в себя реферативное изложение сущности работы. Таблицы, графики, диаграммы включаются в автореферат по согласованию с научным руководителем. Рекомендуемый объем данного раздела – не более 8 страниц.

*Заключение* содержит основные выводы по теме. Рекомендуемый объем заключения – не более 2 страниц.

Общий объем автореферата составляет 10-12 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал полуторный).

Заголовки рубрик внутри разделов (введение и основное содержание работы) отдельной строкой не выделяются, а набираются полужирным шрифтом и размещаются в подбор с текстом.

Библиографические ссылки оформляются в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к оформлению ссылок в ВКР.

Все страницы, за исключением титульного листа, нумеруются. Нумерация начинается с цифры 2.

Текст автореферата для размещения в ЭБС предоставляется в Научную библиотеку Университета в электронном виде, в *формате pdf* не позднее, чем через две недели после защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа бакалавра определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. Поскольку областью профессиональной деятельности для филолога-бакалавра является исследовательская и практическая деятельность в сфере филологии и гуманитарного знания, языковой, межличностной, деловой и межкультурной коммуникации, образования, культуры и управления, в процессе подготовки ВКР студент может быть сориентирован на один из предложенных типов ВКР:

- **самостоятельное научное исследование**, содержащее анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического языкового / литературного / текстового материала, аргументированные обобщения и выводы. В ВКР должно проявиться знание автором основных филологических методов исследования, умение их применять, владение научным стилем речи. Такого рода работа является заявкой на продолжение научного исследования в магистратуре научного профиля;

- **работа прикладного характера**: в области методики преподавания основного языка и литературы, в области перевода текстов различных типов, в области издательской, комментаторской, экспертной, литературно-творческой деятельности; разработка проекта в одной из прикладных областей гуманитарно-филологического знания: филологического проекта в области СМИ, литературного праздника, конкурса, фестиваля, олимпиады по русскому языку и литературе и др.

Самостоятельное научное исследование (Теоретический аттестационный проект) бакалавра филологии, избравшего *лингвистическую* специализацию, предполагает определение уровня сформированности следующего ряда необходимых профессиональных навыков и компетенций. Бакалавр филологии (лингвист) должен:

- обнаруживать знание основных разделов науки о русском языке, речевой коммуникации и тексте;
- уметь корректно оперировать основными теоретико-лингвистическими и коммуникативными терминами и понятиями;
- владеть основными навыками лингвистического и коммуникативного анализа художественного и нехудожественного текста;
- иметь вводные представления о лингвистических источниках, разных сферах коммуникации и типах текста;
- соотносить конкретные лингвистические и коммуникативные знания с соответствующими разделами истории культуры, истории страны изучаемого языка и мировой истории, социологии, психологии и других гуманитарных наук;

– уметь доказательно, с опорой на предшествующую научную традицию, отстаивать собственную точку зрения относительно избранного для ВКР предмета специального исследовательского рассмотрения.

Теоретический аттестационный проект представляет собой самостоятельное научное и научно-реферативное исследование, раскрывающее определенную руководителем тему в области языкознания, теории и практики речевой коммуникации, теории текста, которая имеет известную традицию осмысления в современных гуманитарных науках.

Самостоятельное научное исследование (Теоретический аттестационный проект) бакалавра филологии, избравшего *литературоведческую* специализацию, предполагает определение уровня сформированности следующего ряда необходимых профессиональных навыков и компетенций. Бакалавр филологии (литературовед) должен:

– обнаруживать знание основных разделов истории отечественной литературы и литературной критики;

– уметь корректно оперировать основными теоретико-литературными терминами и понятиями, принятыми в современной филологической науке;

– владеть первичными навыками литературоведческого анализа художественного, публицистического, литературно-критического, научного текста;

– владеть основами библиографической грамотности;

– иметь вводные представления о литературоведческом источниковедении и литературоведческой текстологии;

– соотносить конкретные историко-литературные знания с соответствующими разделами истории культуры, истории искусств, истории страны и мировой истории;

– уметь доказательно, с опорой на предшествующую научную традицию, отстаивать собственную точку зрения относительно избранного для ВКР предмета специального исследовательского рассмотрения.

Теоретический аттестационный проект представляет собой самостоятельное научное и научно-реферативное исследование, раскрывающее определенную руководителем историко-литературную, литературно-критическую и/или теоретико-литературную тему, имеющей известную традицию осмысления в современных гуманитарных науках.

Работа прикладного характера (Прикладной аттестационный проект) бакалавра филологии, избравшего лингвистическую специализацию, предполагает определение уровня сформированности следующего ряда необходимых профессиональных навыков и компетенций. Бакалавр филологии (языковед) должен:

– показать знание основных разделов науки о языке, коммуникации и тексте;

– уместно оперировать основными теоретико-лингвистическими, коммуникативными терминами и понятиями, принятыми в современной филологической науке;

- владеть первичными навыками лингвистического и коммуникативного анализа художественного и нехудожественного текста;
- владеть основами библиографической грамотности;
- иметь вводные представления о лингвистических источниках, разных сферах коммуникации и типах текста;
- соотносить конкретные лингвистические и коммуникативные знания с соответствующими разделами истории культуры, истории страны изучаемого языка и мировой истории, а также социологии, психологии и других гуманитарных наук;
- уметь последовательно отстаивать собственную точку зрения по поводу избранного для работы прикладного характера предмета.

Работа прикладного характера выполняется, как правило, в спецсеминаре, посвященном одному из разделов языкознания и/или смежным с языкознанием отраслям гуманитарных (и естественных) наук: семиотики, герменевтики, социальной теории коммуникации, управления, риторики, философии, психологии, социологии, культурологии, педагогики, краеведения, журналистики, рекламы, связей с общественностью, филологического обеспечения социально-культурного сервиса и туризма и т.д.

Работа прикладного характера (Прикладной аттестационный проект) предполагает определение уровня сформированности у бакалавра филологии, избравшего литературоведческую направленность, следующего ряда необходимых профессиональных навыков и компетенций. Бакалавр филологии (литературовед) должен:

- показать знание основных разделов истории отечественной литературы и литературной критики;
- уместно оперировать основными теоретико-литературными терминами и понятиями, принятыми в современной филологической науке;
- владеть первичными навыками литературоведческого анализа художественного, публицистического, литературно-критического, масс-медийного, научного текста;
- владеть основами библиографической грамотности;
- иметь представления о литературоведческом источниковедении и литературоведческой текстологии;
- соотносить конкретные литературно-прикладные знания и умения с соответствующими разделами культуры, искусства, журналистики, педагогики, издательского, музейного, библиотечного дела;
- уметь последовательно отстаивать собственную точку зрения по поводу избранного для работы прикладного характера предмета специального конкретно-практического представления.

Работа прикладного характера выполняется, как правило, в спецсеминаре, посвященном одному из разделов литературоведения и/или смежным с литературоведением отраслям искусствоведения, педагогики, музееведения, краеведения, библиотековедения, издательского дела,



журналистики, связей с общественностью, филологического обеспечения социально-культурного сервиса и туризма и т.д.

Выпускная работа защищается в Государственной экзаменационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра филологии определяются вузом на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобрнауки России, Федерального государственного образовательного стандарта и методических рекомендаций ФУМО по классическому университетскому образованию.

*Примеры тем выпускных квалификационных работ по лингвистике:*

- Лексические средства создания экспрессии в фельетоне.
- Жанровая специфика использования экспрессивов в газетных публикациях (на материале периодических изданий).
- Экспрессивная лексика разговорного употребления на страницах газет.
- Трансформация фразеологизмов как средство создания экспрессии в публицистическом тексте (на материале периодических изданий).
- Экспрессия заголовков в журнальной публицистике (на материале периодических изданий).
- Фразеология современного молодежного жаргона (на материале словарей).
- Жаргонизмы как средство экспрессии в СМИ (на материале Интернет-публикаций).
- Лексический повтор как средство создания подтекста в пьесах А.П. Чехова (на материале 1-2 пьес).
- Поэтическая фразеология, связанная с образами семьи и дома в поэзии М. Цветаевой и А. Ахматовой.
- Языковая игра в заголовках современных газет (на материале газет «Аргументы и факты», «Комсомольская правда» и др.).
- Языковые оценки в живой речи и способы их художественного воплощения в пьесах А.Н. Островского.
- Диалогизм эпистолярная М. Цветаевой.
- Религиозные жанры в поэтическом тексте (на материале лирики М.Ю. Лермонтова, А.А. Ахматовой).
- Библейский текст в современной поэзии (на материале лирики О. Николаевой, А. Нитченко и др.).
- Тематическая группа ЕДА в русском и польском языке.
- Функционирование религиозных жанров в лирическом тексте (на материале 2-3 авторов).
- Художественная деталь в творчестве В. Набокова (на материале романов «Приглашение на казнь» и «Защита Лужина»).

*Примеры тем выпускных квалификационных работ по  
литературоведению:*

- Мотив самозванства в комедии Н.В.Гоголя "Женитьба".
- Мотив исцеления в комедии Н.В.Гоголя "Ревизор".
- Почтовый мотив в комедии Н.В. Гоголя «Ревизор».
- Персонажи Н.С. Лескова как литературные критики (на примере романической хроники «Соборяне» и романе «Некуда»).
- Мифологизм в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
- Мотив ума и безумия в романе Ф.М. Достоевского «Бесы».
- Мотив демонизма в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
- Нравственно-философская проблематика романа Ф.М. Достоевского «Идиот» в телевизионной экранизации В. Бортко.
- Образ повествователя в романе Ф.М. Достоевского «Бесы».
- Рассказ Ф.М. Достоевского «Бобок»: опыт интерпретации.
- Мотив любви в прозе и драматургии А.П. Чехова.
- Комическое в прозе и драматургии А.П. Чехова.
- Экранизации «Чайки» А.П. Чехова (иллюстрация или прочтение).
- Современный отечественный самиздат (на материале субкультуры панков).
- Трансформация авторской позиции в прозе Ю.М. Нагибина о композиторах: рассказ, повесть, киноповесть, сценарий.
- Мотив судьбы в лирике С. Есенина.
- Лирический герой и повествователь в лирике и критической прозе Д. Самойлова.
- Мотив любви в лирике М. Цветаевой.
- Мотивы лирики В. Высоцкого.
- Мотив «дар-наказание» в прозе Д. Рубиной.
- Творчество М.Горького рубежа XIX–XX веков в восприятии современников.
- Формы и функции читательской литературной критики в Интернете.
- Ангел Иванович Богданович — критик журнала «Мир Божий».

*Примеры тем и тематических направлений  
выпускных квалификационных работ прикладного характера:*

- Опыт разработки самостоятельных PR-проектов в различных областях социально-культурной жизни г. Саратова и Саратовской области.
- Реальный комментарий к произведениям русской литературы XIX – XXI веков.

- Произведения русской литературы XIX – XXI веков в практике школьного изучения.
- Читательское восприятие конкретных произведений русской литературы XIX – XXI веков (итоги филолого-социологических опросов и интервью).
- Произведения русской литературы XIX – XXI веков (самостоятельный опыт инсценирования).
- Основы риторики в школьном преподавании.
- Создание проекта «Служба русского языка».
- Опыт создания словаря топонимов.
- Опыт создания словника имен одного из районов Саратовской области.
- Мониторинг названий магазинов (опыт коррекции).
- Создание элективного курса культуры речи для школьников.
- Создание элективного курса «Основы этимологии» для школьников.

#### *Требования к государственному итоговому экзамену.*

Государственный экзамен призван подтвердить готовность студента к выполнению задач профессиональной деятельности.

Предполагается следующий вариант проведения Государственного экзамена: студенты, готовящие ВКР по основному языку, сдают экзамен по основному языку; студенты, готовящие ВКР по литературе, сдают экзамен по литературе.

Порядок проведения и программа государственного экзамена определяются вузом на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобрнауки России, Федерального государственного образовательного стандарта и методических рекомендаций УМО по классическому университетскому образованию.

Цель государственного итогового экзамена в бакалавриате – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности и возможному продолжению обучения в магистратуре. Экзамен проводится Государственной экзаменационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочими учебными планами по направлению.

#### *Примерные вопросы*

##### *к государственному экзамену по русскому языку*

1. Русский литературный язык как важнейший страт общенародного языка. Социальные и функциональные компоненты русского языка, их соотношение.

2. Системные аспекты изучения лексики современного русского языка. Специфика лексической системы. Парадигматические и синтагматические отношения в лексике.
3. Теоретические проблемы лексикографии, важнейшие словари русского языка.
4. Главные черты фонологической системы современного русского языка. Понятие о фонетической системе языка. Основные принципы артикуляционной классификации звуков.
5. Проблема классификации частей речи в современном русском языке. Явления переходности частей речи, грамматические изменения, сопровождающие этот процесс.
6. Основные единицы морфемики и словообразования. Членимость и производность основ слов. Виды анализа структуры слова. Активные процессы в словообразовании
7. Морфологические категории, их структура и содержание. Принципы описания типов склонения в традиционной грамматике и Грамматическом словаре А.А.Зализняка.
8. Морфологические категории, лексико-грамматические разряды и словоизменение глагола в современном русском языке.
9. Многоаспектность предложения. Формальная и семантическая структура предложения. Актуальное членение предложения. Роль порядка слов.
10. Базовые синтаксические понятия: синтаксические связи, синтаксические отношения, синтаксические единицы.
11. Активные процессы в синтаксисе современного русского языка.
12. Система – узус – норма. Основные аспекты культуры речи. Состояние и проблемы культуры современной русской речи.
13. Функциональные стили современного русского литературного языка. разговорной речи, научного, делового, публицистического, художественного стилей и их разновидностей.
14. Письменная речь в ее соотношении с устной. Специфические средства устной и письменной речи. Основные принципы русского правописания.
15. Текст как лингвистическая единица. Основные текстообразующие средства. Вопрос о единицах текста.
16. Генетическая, типологическая, социолингвистическая характеристика русского языка.
17. Языковая ситуация в Киевской Руси и образование русского литературного языка.
18. Становление и развитие социально-функциональной парадигмы русского языка. Формирование русского национального литературного языка.
19. Роль старославянского языка в истории русского литературного языка. Синтез церковнославянской и русской языковой стихии в творчестве А.С Пушкина.

20. Диалект как особая разновидность общенародного языка. Единицы диалектного членения русского языка. Основные типы русских говоров и их языковые особенности.
21. Основные тенденции в развитии звуковой системы русского языка: изменения в системе фонем, строении слога и характере ударения.
22. Падение редуцированных как важнейший процесс письменного периода. Следствия падения редуцированных.
23. Развитие ёканья в восточнославянских языках и диалектах.
24. История системы именного склонения русского языка. Следы древних типов склонения в современном русском языке.
25. История местоимений и прилагательных в русском языке.
26. История системы глагольных времен в русском языке.
27. История глагольных категорий вида и таксиса в русском языке.
28. Основные исторические изменения в строении текста и структуре сложных синтаксических конструкций.
29. Основные исторические изменения в структуре простого предложения.
30. Архаические синтаксические конструкции и их история.

*Примерные вопросы  
к государственному экзамену по русской литературе*

1. Поэтика и генезис былин.
2. «Слово о полку Игореве» как памятник литературы древней Руси.
3. Жанрово-стилевая система русского классицизма в творчестве писателей XVIII века: Ломоносов, Державин, Фонвизин.
4. «Горе от ума» А.С. Грибоедова в истории русской литературы и театра.
5. Основные этапы творческой биографии А.С. Пушкина. Опыт интерпретации одного стихотворения (по выбору).
6. Художественный мир Н.В. Гоголя. Драматургические и повествовательные жанры.
7. «Герой нашего времени» в контексте творчества М.Ю. Лермонтова. «Лермонтовская энциклопедия» как тип литературоведческого исследования.
8. «Натуральная школа» в истории русской литературы. «Записки охотника» И.С. Тургенева.
9. Поэтические вершины XIX века: Тютчев, Некрасов, Фет.
10. Драматургические принципы А.Н. Островского. Статья А.П. Скафтымова «Белинский и драматургия Островского».
11. Русский роман XIX века в истории отечественной литературы. И.С. Тургенев, И.А. Гончаров.
12. Романы Ф.М. Достоевского. Своеобразие поэтики.
13. Нравственно-философские искания героев Л.Н. Толстого 1860-70-х гг. А.П. Скафтымов о Льве Толстом.
14. Сатира М.Е. Салтыкова-Щедрина. Отечественное щедриноведение второй половины XX века.

15. А.П. Чехов-драматург. Исследования А.П. Скафтымова о Чехове.
16. Поэзия Серебряного века: эстетические программы и художественная практика.
17. М. Горький в истории отечественной литературы XX в.
18. Поэзия и проза И.А. Бунина.
19. Творчество А. Платонова: литературные традиции и художественные открытия.
20. Проза и драматургия М. Булгакова. Особенности поэтики.
21. Творчество А.И. Солженицына: проблематика и художественные формы постижения действительности.
22. Три волны русской литературной эмиграции.
23. Русская драматургия XX века: этапы развития, конфликты, характеры.
24. Творчество М. Шолохова в контексте советской литературы.
25. Поэтический мир И. Бродского. Язык, мотивы, связь с мировой традицией.
26. Современное состояние отечественной литературы (имена и произведения по выбору).

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

При реализации настоящей ООП в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества (СМК) СГУ, которая разработана в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 и распространяется на все процессы СГУ, включая основные процессы, процессы управления и процессы обеспечения. Соответствие СМК СГУ требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 подтверждено сертификатом соответствия № РОСС RU.ИК06.К00160 от 07.06.2016 2015 применительно к образовательной деятельности, научным исследованиям и разработкам, измерениям и испытаниям.

Структура СМК СГУ и применяемые в ней механизмы обеспечения качества представлены в стандарте СГУ СТО 0.06.01-2012 «Руководство по качеству», требования которого распространяются на все структурные подразделения СГУ, процессы и виды деятельности.

Механизмы обеспечения качества подготовки бакалавров (специалистов) включают процедуры:

- *управления документацией и записями;*
- *формирования политики и целей в области качества, доведения их до сведения преподавателей и других работников;*
- *планирования функционирования, улучшения и сохранения целостности СМК СГУ (при внедрении в нее изменений);*
- *распределения ответственности, полномочий и обмена информацией;*
- *анализа системы менеджмента качества со стороны руководства;*

– управления человеческими ресурсами, инфраструктурой, производственной средой;

– планирования и реализации процессов жизненного цикла образовательной деятельности, научных исследований и разработок, технических испытаний, исследований и сертификации;

– осуществления закупок;

– оказания услуг, создания продукции и обслуживания;

– мониторинга и измерения удовлетворенности потребителей, процессов и их результатов, системы менеджмента качества в целом;

– проведения внутренних аудитов;

– анализа данных мониторинга и измерения, управления несоответствиями и проведения улучшений;

– проведения самооценки деятельности.

Детально механизмы обеспечения качества подготовки бакалавров (специалистов) описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:

– СТО 0.06.02-2014 «Управление документацией» - устанавливает структуру документации системы менеджмента качества и порядок управления документацией в СГУ. Требования стандарта распространяются на все подразделения СГУ, процессы и виды деятельности, за исключением управления записями и делопроизводства, которые регламентируются СТО 0.06.03-2009 «Управление записями» и ИМ 0.04.01-2011 «Инструкция по делопроизводству» соответственно.

– СТО 0.06.03-2009 «Управление записями» - устанавливает порядок разработки форм записей, регистрации, ведения, хранения, аннулирования и изъятия устаревших записей.

– СТО 0.06.04-2014 «Внутренние аудиты» - регламентирует порядок организации, проведения и документального оформления результатов внутренних аудитов в СГУ, а также устанавливает требования к персоналу, проводящему внутренние аудиты.

– СТО 0.06.05-2009 «Управление несоответствиями» - устанавливает порядок выявления, устранения и анализа несоответствий.

– СТО 0.06.06-2009 «Корректирующие и предупреждающие действия» - устанавливает порядок разработки, оформления, реализации и ответственность за выполнение корректирующих и предупреждающих действий по устранению несоответствий.

– СТО 0.06.07-2014 «Анализ системы менеджмента качества со стороны руководства» - устанавливает ответственность за анализ системы менеджмента качества СГУ, а также порядок проведения и оформления результатов анализа.

– СТО 0.07.01-2009 «Стандарты университета. Основные требования к разработке, оформлению и введению в действие» - устанавливает общие требования к построению, изложению и оформлению стандартов СГУ.

– СТО 0.07.02-2014 «Описание процессов» - устанавливает ответственность, содержание и порядок выполнения работ по описанию процессов СГУ.

– П 0.03.05-2016 «Положение о факультете» - определяет структуру и состав факультета, основные задачи, функции и ответственность факультета, а также порядок управления факультетом.

– П 0.03.02-2014 «Положение о кафедре» - определяет структуру, состав, основные задачи, функции и ответственность кафедры.

– П 0.02.01-2013 «Положение о Совете по качеству» - устанавливает цели, задачи, функции и порядок организации деятельности Совета по качеству.

– П 0.03.01-2016 «Положение об ученом совете факультета/института» - определяет основные задачи, состав, порядок организации работы Ученого совета факультета/института.

– П 0.03.04-2011 «Положение о научно-методическом совете университета» - определяет цели, задачи, функции, состав и порядок организации деятельности научно-методического совета.

– П 0.03.03-2011 «Положение о научно-методической комиссии факультета (института)» - определяет цели, задачи, функции, состав и порядок организации деятельности научно-методической комиссии.

– П 1.03.10-2016 «Положение о промежуточной аттестации студентов» - определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.

– П 1.06.04 – 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» - определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» - определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 1.03.07 – 2015 «Положение о магистратуре» - устанавливает порядок магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров.

– П 1.03.25 -2016 «Положение о практике студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» - устанавливает требования к организации и проведению практик, а также к оформлению документации в период прохождения практик.



– П 1.03.21 – 2015 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» - устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов.

– П 8.20.11 – 2015 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» - определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 6.03.01 – 2013 «Положение о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и структурных подразделений Саратовского государственного университета» - устанавливает критерии, порядок и технологию определения рейтинга штатных преподавателей, административно-управленческих работников, ведущих преподавательскую работу, и структурных подразделений.

– СТО 1.04.01 – 2012 «Курсовые и квалификационные работы (проекты) и выпускные квалификационные работы» - устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

– П 3.03.01-2015 «Положение о порядке замещения должностей педагогических работников в СГУ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» - определяет порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между СГУ и работником из числа профессорско-преподавательского состава.

– П 3.03.02-2016 «Положение о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой» - определяет порядок выборов на должности декана факультета и заведующего кафедрой в СГУ.

– П 3.17.02 – 2015 «Положение об аттестации работников из числа административно-хозяйственного, прочего обслуживающего хозяйственного персонала и охраны, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала» - регламентирует порядок аттестации работников СГУ из числа административно-управленческого, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала.

– ИМ 0.46.01 – 2010 «Самооценка деятельности» - описывает объекты, критерии и процедуру проведения самооценки в СГУ по модели «Совершенствование деятельности вуза».

– Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СГУ путем:

– взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;

– анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;

- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В структурных подразделениях образовательного профиля созданы советы работодателей, которые, в том числе, призваны проводить экспертизу и рецензирование разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей и их удовлетворенность определяются путем:

- опроса (устного, методом анкетирования);
- анализа жалоб и предложений, отзывов и благодарственных писем, поступивших в письменном виде на имя куратора учебной группы, руководителя процесса, руководителя структурного подразделения (директора Института филологии и журналистики), ректора СГУ;
- анализа на заседаниях кафедр, Ученого совета института, научно-методических комиссиях (НМК), научно-методическом совете (НМС), совещаниях других структурных подразделений СГУ.

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и СГУ в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Потребность в количестве и квалификации работников СГУ определяется штатным расписанием. Работники, принимаемые на работу в СГУ, должны быть компетентными в соответствии с полученным образованием, подготовкой, навыками и опытом. Требования к работникам по каждой должности определены в положениях о структурных подразделениях и должностных инструкциях.

Подбор на должности научно-педагогических работников проводится на конкурсной основе в порядке, определенном в положении П 3.03.01-2015. Порядок выбора декана факультета и заведующего кафедрой регламентирован положением П 3.03.02-2016.

Потребность в обучении работников определяет руководитель структурного подразделения СГУ.

Обучение проводится посредством:

- повышения квалификации;
- переподготовки по программам дополнительного профессионального образования;
- стажировок;
- участия в научных, научно-методических и других конференциях;
- участия в семинарах и совещаниях;

– и др.

Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 3 года в соответствии с планом повышения квалификации структурного подразделения, который подписывается руководителем подразделения.

Результаты обучения работников обсуждаются на заседаниях кафедр, НМК, НМС, Ученых советах институтов и факультетов, Ученом совете СГУ, Совете по качеству и на совещаниях в структурных подразделениях.

Записи об образовании, подготовке, навыках и опыте сотрудников относятся к записям по качеству и хранятся в отделе кадров, структурных подразделениях СГУ.

В целях управления качеством подготовки бакалавров (специалистов) осуществляется контроль текущей промежуточной и итоговой успеваемости обучаемых профессорско-преподавательским составом СГУ на основе утвержденных рабочих программ по дисциплинам.

Мониторинг и измерение проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- устные и письменные экзамены;
- проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;
- защиту курсовых работ студентов;
- текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных и лабораторных работ студентов);
- защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом центральной приемной комиссии;
- результаты промежуточной успеваемости студентов – регистрируются в журнале учета успеваемости и листах посещения занятий;
- результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачетной книжке студентов;
- результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом аттестационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы (дипломы государственного образца с приложениями).

В целях защиты потребителя (как внешнего, так и внутреннего) от непреднамеренного оказания услуг, не отвечающих установленным требованиям, и во избежание дополнительных затрат, связанных с устранением несоответствий, в СГУ реализуется процедура управления несоответствиями в соответствии с СТО 0.06.05-2009.

Порядок сбора и анализа данных о состоянии и результативности процессов СМК, а также улучшения СМК проводится в соответствии с требованиями стандартов СГУ СТО 0.07.02-2014 и СТО 0.06.07-2014.

Сбор и анализ первичных данных осуществляют сотрудники структурных подразделений. Дальнейший анализ данных осуществляется центром менеджмента качества в соответствии с СТО 0.06.07-2014.

СГУ постоянно повышает результативность СМК посредством:

- *приверженности политике и целям в области качества;*
- *планирования создания, поддержания и улучшения СМК СГУ в соответствии с п. 5.4.2 СТО 0.06.01-2012, и выполнения этих планов;*
- *анализа результатов внутренних и внешних аудитов;*
- *анализа данных;*
- *осуществления корректирующих и предупреждающих действий в соответствии с СТО 0.06.06-2009, а также анализа результатов их проведения;*
- *анализа СМК со стороны руководства СГУ в соответствии с СТО 0.06.07-2014.*

Назначение, потребители и поставщики процессов образовательной деятельности, состав работ по их выполнению, требуемые ресурсы, а также порядок оценки результативности процессов регламентированы в стандартах СГУ, которые разрабатываются на основе стандарта СТО 0.07.02-2014.

В СГУ регулярно проводится самооценка деятельности (самообследование), процедура которой регламентирована методической инструкцией ИМ 0.46.01-2010 «Самооценка деятельности». Объектом самооценки может являться СГУ в целом, направление деятельности, процесс или структурное подразделение. Самооценка проводится по модели «Совершенствование деятельности вуза», которая разработана ГОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В. И. Ульянова (Ленина)». Модель включает девять критериев:

Критерий 1: Лидирующая роль руководства.

Критерий 2: Политика и стратегия.

Критерий 3: Менеджмент персонала.

Критерий 4: Ресурсы и партнеры.

Критерий 5: Менеджмент процессов.

Критерий 6: Удовлетворенность потребителей.

Критерий 7: Удовлетворенность персонала.

Критерий 8: Влияние на общество.

Критерий 9: Результаты деятельности.

Критерии модели разбиты на две группы:

- *первая группа «Возможности» включает критерии 1 – 5, позволяющие оценить возможности объекта по достижению целей в области качества;*

*– вторая группа «Результаты» включает критерии 6 - 9, позволяющие оценить степень достижения объектом поставленных целей, т.е. реализации своих возможностей.*

Для более детального анализа деятельности критерии декомпозированы на подкритерии и их составляющие. В зависимости от полноты выполнения требований оценка уровня совершенства по подкритериям и составляющим проводится с применением следующей квалиметрической шкалы:

- для 1-го уровня совершенства – баллы 1 или 2;
- для 2-го уровня совершенства – баллы 3 или 4;
- для 3-го уровня совершенства – баллы 5 или 6;
- для 4-го уровня совершенства – баллы 7 или 8;
- для 5-го уровня совершенства – баллы 9 или 10.

Анализ результатов самооценки позволяет:

*– оценить достигнутый уровень развития системы менеджмента качества СГУ, сопоставить его с предыдущими результатами и результатами других организаций;*

*– выявить области деятельности, в которых требуется проведение улучшений, и установить приоритеты в их проведении.*

Результаты самооценки рассматриваются и анализируются на заседаниях кафедр, коллегиальных органов (Ученого совета СГУ, Ученых советов институтов и факультетов, др.) и совещаниях.

Директор Института  
филологии и журналистики  
к.ф.н, доцент



Л.С. Борисова