

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»

Утверждаю:  
Ректор

«31» августа 2016 г.

Номер внутриуниверситетской регистрации



**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Специальность  
**38.05.02 Таможенное дело**

Квалификация (степень)  
**специалист таможенного дела**

Форма обучения  
**заочная**

Саратов 2016

## **Структура основной образовательной программы**

- 1. Общие положения**
- 2. Характеристика направления подготовки (специальности)**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
  - 3.1. Область профессиональной деятельности
  - 3.2. Объекты профессиональной деятельности
  - 3.3. Виды профессиональной деятельности
  - 3.4. Задачи профессиональной деятельности
- 4. Требования к результатам освоения ООП**
- 5. Требования к структуре ООП**
- 6. Требования к условиям реализации**
  - 6.1 Требования к кадровым условиям реализации
  - 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению
- 7. Оценка качества освоения образовательной программы**
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

## **1. Общие положения**

Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по специальности:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. № 850;

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав СГУ имени Н.Г. Чернышевского.

## **2. Характеристика направления подготовки (специальности)**

Основная образовательная программа (ООП) подготовки специалиста, реализуемая Саратовским государственным университетом на юридическом факультете по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» заочной формы обучения представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности высшего образования (ФГОС ВО).

Трудоемкость ООП составляет 300 зачетных единиц.

Срок освоения ООП 6 лет.

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ООП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», включает таможенное регулирование и таможенное дело, противодействие правонарушениям в сфере таможенного дела. Выпускники специальности обладают специальными знаниями на стыке двух научных направлений - юриспруденции и экономики, что открывает дополнительные перспективы и дает возможность трудоустройства не только в таможенных и правоохранительных органах Российской Федерации, но и в государственных и коммерческих организациях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

Выпускники СГУ им. Н.Г. Чернышевского по данной специальности могут применить свои профессиональные знания при работе в Федеральной таможенной службе, таможенных субъектов РФ, таможенных постах, федеральных и региональных органах управления и структурах предприятий любых форм собственности, связанных с внешнеэкономической деятельностью, в торговых

фирмах и организациях, занимающихся закупкой и поставкой товаров за рубеж, логистических фирмах, торговых сетях, транспортно-экспедиционных компаниях.

### 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ООП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», являются отношения в области профессиональной деятельности – динамичного процесса реализации задач, включающих общее прогнозирование, а также проектирование, гармонизацию и модернизацию практической деятельности таможенных органов; товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу Таможенного союза, система таможенных органов.

### 3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ООП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»:

совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля - основной;

организационно-управленческая - дополнительный.

### 3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» должен быть подготовлен к решению следующих *профессиональных задач* в соответствии с видом профессиональной деятельности:

*деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:*

- совершение таможенных операций;
- применение таможенных процедур;
- проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля;
- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;
- применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД);
- определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;
- определение и контроль таможенной стоимости товаров;
- контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;
- взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;
- обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;

- осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза;

*организационно-управленческая деятельность:*

- управление деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений;
- организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг;
- контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников;
- формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов);
- мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей;
- организация сбора информации для выбора управленческих решений.

#### **4. Требования к результатам освоения ООП**

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

А) общекультурными компетенциями (ОК):

способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);

готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-4);

способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-5);

способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-6);

способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7);

способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-8);

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-9);

готовность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10).



Б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

владение методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);

способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);

способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики (ОПК-5);

способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6).

В) профессиональными компетенциями (ПК):

умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);

умение осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур (ПК-2);

владение навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов (ПК-3);

умение определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД (ПК-4);

умение применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров (ПК-5);

умение применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза (ПК-6);

владение навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);

владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8);

умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей (ПК-9);

умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней (ПК-10);

умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности (ПК-11);

умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12);

умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности (ПК-13);

владение навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара (ПК-14);

владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях (ПК-15);

умение применять систему управления рисками (СУР) в профессиональной деятельности (ПК-16);

умение выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-17);

готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств (ПК-18);

умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров (ПК-19);

умение определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления (ПК-24);

умение организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг (ПК-25);

умение осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26);

умение организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);

умение осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников (ПК-28);

умение формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-29);

умение организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи (ПК-30);

умение разрабатывать программы развития таможи (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений (ПК-31).







Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции										Общепрофессиональные компетенции		Профессиональные компетенции																												
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-10	ОПК-11	ОПК-12	ОПК-13	ОПК-14	ОПК-15	ОПК-16	ОПК-17	ОПК-18	ОПК-19	ОПК-24	ОПК-25	ОПК-26	ОПК-27	ОПК-28	ОПК-29	ОПК-30	ОПК-31				
Бухгалтерский учет						+						+																													
Общий и таможенный менеджмент																																									
Общий менеджмент																																									
Таможенный менеджмент																																									
Таможенные процедуры																																									
Таможенные операции																																									
Таможенные процедуры																																									
Таможенное декларирование																																									
Таможенный контроль																																									
Организация таможенного контроля																																									
Основы технических средств таможенного контроля																																									
Технологии таможенного контроля (практикум)																																									
Таможенный контроль после выпуска товаров																																									
Ценообразование во внешней торговле																																									
Государственное регулирование внешнеторговой																																									













Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции										Общепрофессиональные компетенции		Профессиональные компетенции																																			
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-10	ОПК-11	ОПК-12	ОПК-13	ОПК-14	ОПК-15	ОПК-16	ОПК-17	ОПК-18	ОПК-19	ОПК-24	ОПК-25	ОПК-26	ОПК-27	ОПК-28	ОПК-29	ОПК-30	ОПК-31											
Ознакомительная практика			+					+																																								
Учебная практика по профилю подготовки			+					+							+	+																																
Научно-исследовательская работа	+	+	+																																													
Таможенная практика 1																																																
Таможенная практика 2																																																
Преддипломная практика																																																
Б.3 ГИА																																																
<i>Государственный экзамен</i>	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<i>Выпускная квалификационная работа</i>	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+



2) карту компетенций общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных (на основе ФГОС ВО или самостоятельного утвержденного стандарта) (Приложение А).

Требования к ООП не могут быть ниже, чем требования ФГОС.

## **Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

### **Социальная работа**

Общекультурные компетенции обучающегося (ОК) в рамках СГУ формируются на базе социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», грамотного подхода к человеческим ресурсам в плане содействия трудоустройству выпускников, системно выстроенной культурно-воспитательной работы. Указанным направлениям соответствуют элементы образовательной, социальной, досуговой среды вуза как в плане соответствия нормативной документации поставленным задачам, так и наличия соответствующей материально-технической и методической базы.

- Так, нормативно-правовую базу по социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение о лаборатории исследования проблем социальной адаптации и профессионального становления», Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, Программа развития деятельности студенческих объединений «УНИВЕРИЯ: будущее в наших руках (вклад студенческого самоуправления в развитие НИУ СГУ), план работы Центра инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов.

- Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, лыжная база, спортклуб, здравпункты, санаторий-профилакторий, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашов, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в г. Саратове и 2 общежития в г. Балашове. Общежития - это не только социальные объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функцию социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления студентов реализует санаторий-профилакторий. Ежегодно пройти диагностику и оздоровиться имеют возможность 550 студентов. Получить первую

медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»).

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительно работе служит Спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «лидерская», «оздоровительная» и «спортивная». В рамках спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, в рамках лидерской смены наиболее активные учащиеся структурных подразделений СГУ имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и обучение работе в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческим клубом культуры СГУ. В рамках СОЛ «Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудниках, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт [www.realia.ru](http://www.realia.ru) – представляет информационно-диагностический ресурс, касающийся здоровья человека, возможностей человеческого ресурса, свойств личности, размещен раздел, посвященный психологической помощи, представлена информация о различных видах зависимости и способах борьбы с ними.

Сайт [www.rabota.sgu.ru](http://www.rabota.sgu.ru) - это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися вакансиями, оставить резюме, получить информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Страница санатория-профилактория СГУ <http://www.sgu.ru/node/41311/sanatoriy-profilaktoriy>, на которой можно ознакомиться с возможностями, предоставленными для оздоровления студентов СГУ.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)), общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ. Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Проекты Управления социальной работы:

- Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.

- Встречи с интересными людьми «На пути к успеху» - построение карьеры на примере личного опыта успешных людей помогает выработать жизненную позицию студентам.

- Школа трудоустройства – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты.

- Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.

- Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию» (для студентов, получающих педагогическую специальность)

- День донора – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и позволяющий узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников.

В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе, сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют повышению его конкурентоспособности и востребованности на рынке труда, а также помогают подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками, содействуя их социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- ❖ экскурсии в компании-работодатели
- ❖ проведение деловых игр и тренингов
- ❖ анкетирование студентов по вопросам трудоустройства
- ❖ диагностическая работа на факультетах и институтах
- ❖ участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов
- ❖ работа с электронными ресурсами, освещающими деятельности РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ, в обязанности которых входит образовательная, воспитательная, социальная задачи при взаимодействии с людьми с ограниченными возможностями здоровья.

В СГУ созданы все социальные условия для физического и нравственного развития студентов, становления их как личностей. Выпускаясь из стен университета, они являются не только подготовленными специалистами в той или иной отрасли знаний, но и психологически подготовленными к адаптации на рынке труда, ориентированными на успех.

### **Воспитательная работа**

В соответствии с Концепцией воспитания студентов СГУ (утверждена Ученым советом СГУ 29.03.2016, протокол №4) определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессионально-трудовое;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В СГУ сформирована **система** воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

#### **Студенческое самоуправление**

Реализуется студенческой организацией Советом студентов и аспирантов

СГУ через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций, а также через студенческие клубы по интересам.

#### Студенческие программы, проекты и акции:

благотворительные - программа «Подари капельку тепла детям», проект «Неделя благотворительности», акции: «Лента Добра», «Планета детства»;

образовательные – программы: «Школа студенческого актива», «РеРспектива», «Школа тьюторов», проект «Университет в школу», «Школа тренера», Региональный молодежный образовательный форум «ПРО100», школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ», Областной форум студенческого самоуправления

гражданско-патриотические – программа «Музеи СГУ - студентам», проекты: «Доска Почёта», «Встреча с интересным человеком», акция «День СГУ в парке Победы»;

досуговые – программа «Ассоциация студенческих клубов по интересам», проект «Эстафета студенческих инициатив», акции: «Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна», «Космическая эстафета» др.

#### Студенческие клубы по интересам:

образовательные - дискуссионный клуб «Альтернатива», клуб интеллектуальных игр «Улей»;

гражданско-патриотические - клуб исторической реконструкции «Университетская Застава», патриотический клуб «Отечество»;

спортивные - туристический клуб «Дороги края»,

досуговые - «Университетский киноклуб», фотоклуб «Вспышка», художественный клуб «Ренессанс», клуб ЗОЖ «Беги за мной» в настоящее время работает более 40 студенческих клубов по интересам.

**Профессионально-трудовое воспитание** реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов»:

- активно ведется работа с Региональным отделением Всероссийской молодежной общественной организации «Российские студенческие отряды»;

- организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации;

- организация строительных отрядов в СОЛ «Чардым»;

- формирование социально-сервисных отрядов для осуществления благотворительной деятельности с детскими домами и интернатными учреждениями Саратовской области.

#### **Работа с кураторами**

Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы. Деятельность кураторов основана на утверждённом приказом ректора Положении «О кураторе студенческой академической группы» (Приказ №381-В от 16.03.2004). Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся



«кураторские часы». В целях методической поддержки управление воспитательной работы со студентами ведёт «Школу кураторов» (периодичность 1 раза в семестр) и выпускает сборники «Методических рекомендаций по организации внеучебной работы». На сайте СГУ в разделе «Воспитательная работа» действует страничка «В помощь куратору». Ежегодно в СГУ проводится конкурс «Лучший куратор СГУ».

Совместно с кураторами в Саратовском государственном университете ведется активная работа тьюторского корпуса. В рамках данной работы проводится адаптация и социализация первокурсников.

### **Гражданско-патриотическое воспитание**

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой, студенческим дискуссионным клубом «Альтернатива». Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение митингов, экскурсии на место приземления Ю.А.Гагарина, поездки по историческим местам, проводятся встречи с ветеранами ВОВ.

### **Культурно-эстетическое**

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется студенческим клубом культуры. В настоящее время в стенах клуба СГУ, в институтах и на факультетах занимаются около 100 разнообразных коллективов: танцевальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН. На постоянной основе в клубе занимаются около 1400 студентов, в год проводится не менее 100 мероприятий, подготовленных студенческим клубом культуры СГУ.

**Воспитательная работа на юридическом факультете** осуществляется в соответствии с внутренними Положениями и Планами по воспитательной работе Университета, а также методическими рекомендациями, разрабатываемыми Управлением организации воспитательной работы со студентами СГУ им. Н.Г. Чернышевского по двум основным направлениям: работа со студентами, работа с кураторами академических групп и воспитательная работа кафедр факультета.

На факультете учебно-воспитательную работу в группах младших курсов осуществляют кураторы, деятельность которых, в общем, оценивается положительно. В настоящий момент воспитательная работа с младшими курсами проводится также тьюторами (студентами 3-5 курсов). Особое внимание кураторы и тьюторы уделяют обсуждению современных проблем экстремистского поведения молодежи, правового нигилизма, религиозной, этнической нетерпимости, ксенофобии и противоправных действий со стороны студентов.

Воспитательная работа кафедр факультета проводится путем организации встреч со студентами юридического факультета с целью разъяснения им их прав и обязанностей в ходе учебного процесса, традиций СГУ в этой области как классического университета, а также тех традиций, которые характерны для

взаимодействия кафедры и студентов.

Кроме того, на юридическом факультете организована и действует Учебно-воспитательная комиссия в составе декана факультета, заместителей декана и заведующих кафедрами. На заседаниях комиссии рассматриваются вопросы посещаемости, успеваемости и дисциплины студентов юридического факультета. Формой ответственности студентов является вынесение замечаний, предупреждений, выговоров и т.д.

Юридический факультет уделяет большое внимание сохранению традиционных факультетских мероприятий (Посвящение в студенты, концерт ко Дню Победы, Студенческая ассамблея, Конституционные чтения, мероприятия, посвященные профессиональным праздникам: День юриста, День таможенника, День рекламиста, День политолога, День эксперта т.д.) и зарождению новых (Веселые старты, турниры по шахматам и шашкам, Фотосушка, Футурологический конгресс и др.). Еще одним активно развивающимся направлением воспитательной работы являются поездки в школы-интернаты, центры социальной помощи и детские дома с концертными, конкурсными программами и семинарами-тренингами по различным направлениям.

**Таким образом, в СГУ созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.**

## **5. Требования к структуре ООП**

### **Учебный план подготовки специалиста.**

Структура ООП ВО включает обязательную часть (базовую) и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в системе послевузовского образования.

Программа специалитета состоит из следующих блоков:

– Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

– Блок 2 «Практики», в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к базовой части программы.

– Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	258
	Базовая часть	191
	Вариативная часть	67
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	33
	Базовая часть	33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы специалитета		300

### **Годовой календарный учебный график**

В соответствии с п.13 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **Рабочие программы дисциплин и (или) модулей учебных дисциплин ООП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»**

#### **Базовая часть**

#### ***Аннотация дисциплины «Иностранный язык»***

Основной целью курса является формирование и/или повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных единиц 396 часов.  
Промежуточная аттестация: 1,2,3 семестры – зачет, 4 семестр – экзамен.

#### ***Аннотация дисциплины «История»***

Дисциплина «История» занимает центральное место в системе гуманитарных и социальных наук и имеет фундаментальное значение для междисциплинарных исследований и образовательных курсов. История – наука, изучающая прошлое и настоящее человечества, ставящая своей целью выбрать из многообразия исторических событий, дошедших до нас, те, которые имеют определяющее значение, вскрыть существующие между событиями связи, закономерности исторического развития общества.

Промежуточная аттестация: 1 семестр – экзамен.

#### ***Аннотация дисциплины «Философия»***

Целями освоения дисциплины «Философия» являются:

- 1) осмысление процессов развития природы, общества и сознания;
- 2) исследование различных сфер социокультурного пространства (наука, искусство, религия);
- 3) усвоение мировой философской мысли в ее истории;
- 4) изучение теории и практики общественной коммуникации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Промежуточная аттестация: 7 семестр – экзамен.

#### ***Аннотация дисциплины «История таможенного дела и таможенной политики России»***

Цель курса: формирование устойчивых знаний у студентов юридического факультета об особенностях становления и развития таможенного дела и таможенной политики России. Задача курса: изучение основных этапов становления и развития таможенного дела и таможенной политики России, истории формирования таможенной службы России, уяснение ее роли в защите национальных интересов российского государства.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.

Промежуточная аттестация: 1 семестр – зачет.

#### ***Аннотация дисциплины***

#### ***«Общая часть уголовного права» модуля «Правоведение»***

По результатам освоения дисциплины студент должен освоить: понятие, предмет, метод, задачи уголовного права; принципы российского уголовного права; уголовный закон; уголовная ответственность; понятие преступления; состав преступления; неоконченное преступление; соучастие в преступлении; множественность преступлений, обстоятельства, исключающие преступность деяния; наказание и его цели; система и виды наказаний; назначение наказания; освобождение от уголовной ответственности и наказания; принудительные меры медицинского характера; особенность уголовной ответственности несовершеннолетних; понятие общей части уголовного права; характеристика составов преступлений, указанных в особенной части уголовного кодекса; зарубежное уголовное законодательство.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.

Промежуточная аттестация: 5 семестр – зачет.

**Аннотация дисциплины  
«Уголовный процесс» модуля «Правоведение»**

Студенты должны освоить: основные положения теории и практики уголовно-процессуальной деятельности, процессуальное положение участников уголовного судопроизводства и процедурные вопросы осуществления ими полномочий, правила производства процессуальных действий и принятия решений на различных этапах уголовно-процессуальной деятельности, особенности производства на обязательных и исключительных стадиях уголовного процесса, порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

Промежуточная аттестация: 6 семестр – зачет

**Аннотация дисциплины «Экономическая теория»**

Целями освоения дисциплины «Экономическая теория» являются: формирование у студентов комплексного и научного представления об основах, закономерностях и современных тенденциях развития экономики; приобретение ими практических навыков анализа характерных черт и особенностей различных компонентов экономики, факторов, влияющих на успешное осуществление экономической политики или, наоборот, блокирующих ее реализацию и ведущих к кризисам, безработице, ухудшению социально-экономического положения населения страны; ознакомление с текущими экономическими проблемами России; выработка способности к обобщению зарубежного опыта адаптации национальных экономик к изменившимся экономическим и политическим условиям воспроизводства, анализу положения и перспектив развития экономики России во взаимосвязанном и взаимозависимом мире, что проявляется и во взаимоотношениях таможни.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Промежуточная аттестация: 1 семестр - экзамен, 2 семестр - экзамен.

**Аннотация дисциплины  
«Экономическая география и регионалистика мира»  
модуля «Геоэкономика»**

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями, полученными при изучении учебных предметов «География» и «Экономика» основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Учебная дисциплина «Экономическая география и регионалистика мира» является предшествующей для дисциплин: «Экономический потенциал таможенной территории России» и «Мировая экономика» модуля «Геоэкономика» (базовая часть).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.

Промежуточная аттестация: 1 семестр – зачёт.

**Аннотация дисциплины**  
**«Экономический потенциал таможенной территории России»**  
**модуля «Геоэкономика»**

Целями освоения дисциплины «Экономический потенциал таможенной территории России» являются: формирование у студентов общепрофессиональных компетенций, обеспечивающих владение базовыми теоретическими знаниями в области экономической географии России и их использование при решении теоретических и практических задач общественного развития; изучение всех составляющих экономического потенциала таможенной территории России (демографического, трудового, минерально-сырьевого, производственного) и их размещения по территории страны.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.

Промежуточная аттестация: 2 семестр – зачет.

**Аннотация дисциплины «Мировая экономика»**  
**модуля «Геоэкономика»**

Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин: «Экономическая теория» (базовая часть), «Экономическая география и регионалистика мира» и «Экономический потенциал таможенной территории России» модуля «Геоэкономика» (базовая часть); «Математика» (базовая часть), «Информатика» (базовая часть).

Учебная дисциплина «Мировая экономика» является предшествующей для дисциплин: модуля «Общая и таможенная статистика» (базовая часть); «Товарная номенклатура ВЭД» модуля «Товароведение, экспертиза в таможенном деле и ТН ВЭД» (базовая часть), «Ценообразование во внешней торговле» (базовая часть), «Финансы» модуля «Финансы и бухгалтерский учет» (базовая часть), «Декларирование товаров и транспортных средств» модуля «Таможенные процедуры» (базовая часть), «Экономическая безопасность» (базовая часть).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы 180 часов

Промежуточная аттестация: 3 семестр – экзамен.

**Аннотация дисциплины «Теория государственного управления»**

Для изучения курса необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин «Правоведение» (базовая часть), «Экономическая теория» и «Экономическая география и регионалистика мира» модуля «Геоэкономика» (базовая часть).

Учебная дисциплина «Теория государственного управления» является предшествующей для дисциплин модуля «Общий и таможенный менеджмент» (базовая часть), модуля «Управление таможенным делом» (базовая часть).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часа

Промежуточная аттестация: 2 семестр - экзамен.

**Аннотация дисциплины «Финансовое право»**

Целями освоения дисциплины «Финансовое право» являются:

- формирование у студентов целостного представления о составе и функционировании финансовой системы Российской Федерации, основных принципах, методах и механизме правового регулирования финансовых отношений;

- приобретение ими теоретических знаний и умения профессионально применять законодательные и подзаконные нормативно-правовые акты (в том числе акты Банка России) в области финансовой деятельности;

- уяснение организационных основ бюджетного процесса, правил исчисления сумм основных налогов и сборов, размера страховых взносов, уплачиваемых во внебюджетные фонды, уяснение основ управления и обслуживания государственного долга, основ наличного и безналичного денежного обращения, осуществления банковских операций.

Студенты должны освоить: основные положения теории и практики финансового права, а также таких его подотраслей как бюджетное, налоговое, банковское, страховое право; основы правового статуса и порядка функционирования государственных и муниципальных органов, осуществляющих финансовую (в том числе финансово-контрольную) деятельность; практические навыки исчисления сумм обязательных платежей разных видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 часов

Промежуточная аттестация: 3 семестр - экзамен.

#### ***Аннотация дисциплины***

##### ***«Математика»***

Целью освоения дисциплины «Математика» является осуществление фундаментальной математической подготовки студентов, на базе которой в последующие годы обучения будет проходить специализация, формирование математической культуры будущего специалиста в области таможенного дела.

Курс предназначен служить основой для дальнейшего целенаправленного изучения тех разделов математики, которые могут оказаться полезными и необходимыми выпускнику факультета в его практической деятельности после окончания университета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц 252 часа

Промежуточная аттестация: 1 семестр – зачет, 2 семестр – экзамен

#### ***Аннотация дисциплины***

##### ***«Информатика»***

Целями освоения дисциплины «Информатика» являются следующие:

- формирование информационной культуры студента для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

- приобретение практических навыков владения методами и средствами получения, хранения, обработки информации для решения стандартных задач профессиональной деятельности;

- приобретение навыков использования компьютерной техники и программно-информационных систем для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

Студенты должны освоить основные положения теории и практики информатики и информационно-коммуникационных технологий для дальнейшего использования в профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц 252 часов

Промежуточная аттестация: 2 семестр – зачет, 3 семестр - экзамен.



**Аннотация дисциплины «Международное таможенное право» модуля «Международное таможенное право и таможенная статистика»**

**Аннотация дисциплины «Международное таможенное право» модуля «Международное таможенное право и таможенная статистика»**

Изучение международного таможенного права позволяет оценить динамику и взаимосвязь международных норм, влияющих на эффективность внешней торговли и эффективность деятельности таможенных органов.

Образовательная программа данной учебной дисциплины подготовлена в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 7 семестр – экзамен.

**Аннотация дисциплины «Таможенная статистика» модуля «Международное таможенное право и таможенная статистика»**

Изучение таможенной статистики имеет принципиальное значение, поскольку обеспечивает специалиста таможенного дела математическим аппаратом, позволяющим оценить динамику и взаимосвязь различных внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность внешней торговли и эффективность деятельности таможенных органов.

Образовательная программа данной учебной дисциплины подготовлена в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

Цель дисциплины: обеспечение качественной подготовки будущих специалистов, владеющих навыками сбора, обработки и анализа статистической таможенной информации, самостоятельно использующих полученные теоретические знания.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часов

Промежуточная аттестация: 8 семестр – экзамен.

**Аннотация дисциплины «Основы системного анализа»**

Для освоения дисциплины требуются знания основ математического анализа, теории вероятностей и математической статистики: знание основ дифференциального и интегрального исчисления, знание законов распределения случайных величин, умение определять стационарные характеристики случайных величин, знание методов обработки статистических данных. Освоение дисциплины «Основы системного анализа» необходимо как предшествующее для дисциплин модулей профессионального цикла таких, как «Общий и таможенный менеджмент», «Таможенный контроль», «Управление таможенным делом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 4 семестр - зачет.

**Аннотация дисциплины «Введение в специальность»**

Целями освоения дисциплины «Введение в специальность»: приобретение студентами общего представления о выбранной профессии, особенностях профессиональной деятельности в таможенных органах и о требованиях, предъявляемых к профессиональной подготовке специалиста в области таможенного дела, раскрытие содержания образовательной программы, характеристика особенностей организации подготовки специалистов по

избранной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 1 семестр - зачет

***Аннотация дисциплины***

***«Товароведение, экспертиза в таможенном деле  
(продовольственные и непродовольственные товары)»  
модуля «Товароведение, экспертиза в таможенном деле  
и ТН ВЭД»***

Целями освоения дисциплины «Товароведение, экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары)» является приобретение теоретических знаний о товаре как объекте таможенной деятельности, формирование умений и навыков по определению видовой принадлежности товаров, признаков идентификации и классификации товаров; изучение товароведческих характеристик и особенностей экспертизы товаров с целью идентификации и выявления фальсифицированного и контрафактного товара.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц 216 часов

Промежуточная аттестация: 2 семестр – зачет, 3 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины***

***«Товарная номенклатура ВЭД»  
модуля «Товароведение, экспертиза в таможенном деле  
и ТН ВЭД»***

Цель дисциплины: сформировать у студентов знания о товарной номенклатуре; сформировать у студентов знания об основных понятиях связанных с классификацией и кодированием товаров; получение студентами знаний об истории разработки и использованию товарных классификаций в международной торговле; о современной классификации, используемой в России и в мире; получение студентами знаний о гармонизированной системе описания и кодирования товаров, как международной основе ТН ВЭД; назначении и сфере применения, а также структуре и содержанию ТН ВЭД, изучение основных правил интерпретации ТН ВЭД; содержания разделов и групп ТН ВЭД, а также актуальных вопросов ведения и совершенствования ТН ВЭД.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа

Промежуточная аттестация: 4 семестр – зачет, 5 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины***

***«Финансы» модуля «Финансы и бухгалтерский учет»***

Целями освоения дисциплины «Финансы» являются формирование у студентов необходимых фундаментальных знаний относительно сущности и функций финансов, финансовой политики государства, схем формирования бюджетов, организации платежной системы страны, обоснованию форм, методов и источников финансирования хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм собственности.

Кроме того, предполагается приобретение навыков практического применения важнейших принципов обоснования финансовых управленческих решений, выбора оптимальных критериев оценки эффективности финансовых

операций.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 4 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины***

***«Бухгалтерский учет» модуля «Финансы и бухгалтерский учет»***

Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин: «Экономическая теория» (базовая часть); «Статистика» (базовая часть) модуля «Общая и таможенная статистика»; «Финансы» модуля «Финансы и бухгалтерский учет» (базовая часть).

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» является предшествующей для дисциплин *профессионального цикла*: «Экономика таможенного дела» (базовая часть), «Таможенные платежи», «Таможенный контроль после выпуска товаров и транспортных средств» модуля «Таможенный контроль» (базовая часть).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 5 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины «Общий менеджмент»  
модуля «Общий и таможенный менеджмент»***

Для изучения дисциплины «Общий менеджмент» студент должен: знать: типы экономических систем и основные экономические институты общества, основные законы развития экономики и механизмы функционирования и регулирования рыночного хозяйства; уметь: выявлять и анализировать основные тенденции развития экономик Российской Федерации и стран мира; анализировать мировые товарные рынки; владеть: понятийным аппаратом экономической теории и основными приемами анализа микро- и макроэкономических процессов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 4 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины «Таможенный менеджмент»  
модуля «Общий и таможенный менеджмент»***

Таможенный менеджмент является исключительно важной дисциплиной при подготовке специалиста таможенного дела. В ходе изучения данной дисциплины студенты нацеливаются на получение знаний и компетенций, необходимых для их будущей деятельности в таможенных органах по эффективному обеспечению таможенного контроля на территории РФ и Таможенного союза.

Предметом изучения данной дисциплины являются практические аспекты организации таможенного контроля товаров и транспортных средств, а также порядок и особенности осуществления таможенного контроля за перемещением товаров различными видами транспорта и в рамках экономических сообществ.

Рекомендуется выполнение курсовой работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа  
Промежуточная аттестация: 5 семестр – экзамен, курсовая работа

***Аннотация дисциплины  
«Таможенные операции»  
модуля «Таможенные процедуры»***

Целями освоения дисциплины «Таможенные операции»: формирование

профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств на любом уровне иерархии управления таможенных органов; выработка у студентов профессиональных навыков исполнения служебных обязанностей; формирование профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации таможенного оформления и таможенного контроля товаров, помещаемых в различные таможенные процедуры; углубленное изучение студентами комплекса нормативно-правовых документов и учебной литературы в рассматриваемой области таможенного дела; выработка у студентов навыков по заполнению и контролю грузовых таможенных деклараций в различных таможенных процедурах; выработка у студентов профессиональных навыков исполнения служебных обязанностей в области контроля таможенных деклараций и выпуска товаров.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

Промежуточная аттестация: 5 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины  
«Таможенные процедуры»  
модуля «Таможенные процедуры»***

Таможенные процедуры является исключительно важной дисциплиной при подготовке специалиста таможенного дела. В ходе изучения данной дисциплины студенты нацеливаются на получение знаний и компетенций, необходимых для их будущей деятельности в таможенных органах по эффективному обеспечению таможенного контроля на территории РФ и ЕАЭС.

Предметом изучения данной дисциплины являются практические аспекты организации таможенного контроля товаров и транспортных средств, а также порядок и особенности осуществления таможенного контроля за перемещением товаров различными видами транспорта и в рамках экономических сообществ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц 216 часов

Промежуточная аттестация: 6 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины  
«Таможенное декларирование»  
модуля «Таможенные процедуры»***

Целями освоения дисциплины «Таможенное декларирование»: формирование профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации таможенного оформления; выработка у студентов профессиональных навыков исполнения служебных обязанностей; формирование профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации таможенного оформления товаров, помещаемых под различные таможенные процедуры; углубленное изучение студентами комплекса нормативно-правовых документов и учебной литературы в рассматриваемой области таможенного дела; выработка у студентов навыков по заполнению деклараций на товары в различных таможенных процедурах и их контролю; выработка у студентов профессиональных навыков исполнения служебных обязанностей в области контроля таможенных деклараций и выпуска товаров

Рекомендуется выполнение курсовой работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 7 семестр – экзамен, курсовая работа

***Аннотация дисциплины***

***«Организация таможенного контроля» модуля «Таможенный контроль»***

Целями и задачами данной дисциплины являются накопление студентами знаний и практических навыков владения и применения порядков, правил и технологий осуществления таможенного оформления и таможенного контроля путем сочетания освоенных теоретических знаний с их практическим применением

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 5 семестр – экзамен

***Аннотация дисциплины***

***«Основы технических средств таможенного контроля» модуля «Таможенный контроль»***

Целями освоения дисциплины «Основы технических средств таможенного контроля» являются формирование и развитие совокупности знаний в области технологий осуществления операций по обеспечению таможенного контроля в отношении: товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу, а также подлежащих таможенному декларированию; таможенной декларации, документов и сведений о товарах, представление которых предусмотрено в соответствии с таможенным законодательством ЕАЭС; деятельности лиц, связанной с перемещением товаров через таможенную границу и оказанием услуг в сфере таможенного дела, а также осуществляемой в рамках отдельных таможенных процедур; лиц, пересекающих таможенную границу.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 6 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины***

***«Технологии таможенного контроля (практикум)» модуля «Таможенный контроль»***

Целями и задачами данной дисциплины являются накопление студентами знаний и практических навыков владения и применения порядков, правил и технологий осуществления таможенного контроля путем сочетания освоенных теоретических знаний с их практическим применением.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 7 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины***

***«Таможенный контроль после выпуска товаров» модуля «Таможенный контроль»***

Целями и задачами данной дисциплины являются накопление студентами знаний и практических навыков владения и применения порядков, правил и технологий осуществления таможенного контроля путем сочетания освоенных теоретических знаний с их практическим применением.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточный контроль: 8 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины***

***«Ценообразование во внешней торговле»***

Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин: «Экономическая теория» (базовая часть), «Экономическая география и регионалистика мира» и «Мировая экономика» модуля «Геоэкономика» (базовая часть), «Теория государственного управления» (базовая часть), «Математика» (базовая часть), «Информатика» (базовая часть); часть, «Финансы» модуля «Финансы и бухгалтерский учет» (базовая часть).

Учебная дисциплина «Ценообразование во внешней торговле» является предшествующей для дисциплин: «Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности» модуля «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности» (базовая часть), «Таможенные платежи» (базовая часть), «Экономическая безопасность», «Основы ВЭД» (базовая часть), «Контракты и внешнеторговая документация» (базовая часть).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 5 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины***

***«Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности и таможенная стоимость» модуля «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности»***

Студенты должны освоить: основные положения теории и практики таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности и определения таможенной стоимости товаров, деятельность таможенных органов России (правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования, построение таможенного тарифа, таможенная оценка товара, механизм предоставления таможенных льгот, механизм контроля таможенной стоимости товаров и др.).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 5 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины***

***«Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности» модуля «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности»***

Целями освоения дисциплины «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности» являются следующие: формирование у студентов целостного представления о правовом обеспечении, системе, механизме, инструментах и практике государственного регулирования внешнеторговой деятельности, приобретение ими теоретических знаний и профессиональных умений в применении законодательных и иных нормативно-правовых актов в области запретов и ограничений внешнеторговой деятельности, формирование практических навыков по применению запретов и ограничений при ввозе или вывозе товаров с таможенной территории.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 6 семестр – экзамен.

**Аннотация дисциплины**  
**«Валютное регулирование и валютный контроль»**

Целями освоения дисциплины «Валютное регулирование и валютный контроль» являются: формирование у студентов научно-мировоззренческой позиции в отношении роли и значения валютного регулирования, как способа государственного управления внешнеэкономической деятельностью; овладение теоретико-методологическими основами валютного регулирования и валютного контроля; приобретение навыков практического применения полученных знаний, разрешения правовых споров между субъектами валютно-правовых отношений, взаимодействия с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями граждан по вопросам применения норм валютного законодательства, навыков практической работы с нормативно-правовыми актами, актами правоприменения; выработка умения самостоятельного изучения законодательства, регулирующего валютно-правовые отношения (ввиду его динамичности).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа  
Промежуточная аттестация: 9 семестр – экзамен.

**Аннотация дисциплины «Таможенные платежи»**

Целью освоения дисциплины «Таможенные платежи» является уяснение теоретических, правовых и организационных основ взимания таможенных платежей в Российской Федерации и приобретение практических навыков их исчисления для целей уплаты, обеспечения, взыскания, возврата.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа  
Промежуточная аттестация: 7 семестр – экзамен.

**Аннотация дисциплины**  
**«Таможенное право»**  
**модуля «Административно–правовые основы**  
**деятельности таможенных органов»**

Таможенное право представляет собой одну из отраслей российского права, изучающую общественные отношения, складывающиеся в процессе перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Евразийского экономического союза. Изучением дисциплины «Таможенное право» обеспечивается формирование понимания первостепенности общесоюзных, государственных и общественных интересов, привитие уважения к принципу законности в области таможенного дела.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа  
Промежуточная аттестация: 4 семестр – экзамен.

**Аннотация дисциплины**  
**«Выявление и основы расследования административных**  
**правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов»**  
**модуля «Административно–правовые основы**  
**деятельности таможенных органов»**

Курс направлен на то, чтобы сформировать у студентов навыки самостоятельного, юридически грамотного, научно обоснованного подхода к вопросам выявления и расследования административных правонарушений,



отнесенных к компетенции таможенных органов, научить их свободно оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями, а также применимыми нормами действующего права. Курс разработан с учётом последних достижений науки и практики в данной области знаний.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа

Промежуточная аттестация: 5 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины***

***«Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела»  
модуля «Основы квалификации и расследования преступлений  
в сфере таможенного дела»***

Цели изучения дисциплины: уяснение студентами понятия и значения квалификации преступлений; формирование у студентов системы знаний о процессе и правилах квалификации преступлений; формирование у студентов представлений о понятии и признаках преступлений в сфере таможенного дела, их отличиях от административных правонарушений в данной сфере и правомерного поведения, а также о характере, мерах и основаниях уголовной ответственности за данные преступления; выработка у студентов практических навыков правильной квалификации преступлений в сфере таможенного дела.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 6 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины***

***«Основы расследования преступлений,  
отнесенных к компетенции таможенных органов»  
модуля «Основы квалификации и расследования преступлений в сфере  
таможенного дела»***

Обучение ориентировано на формирование у студентов криминалистических знаний, практических технико-криминалистических умений и навыков с целью их использования в раскрытии и расследовании преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточный контроль: 7 семестр – экзамен

***Аннотация дисциплины***

***"Основы документооборота в таможенном деле"  
модуля "Информационные технологии в таможенном деле"***

Курс направлен на то, чтобы сформировать у студентов навыки самостоятельного, юридически грамотного, научно обоснованного подхода к анализу теоретических и практических вопросов, возникающих в делопроизводственной сфере, научить их свободно ориентироваться в многообразии систем и видов документаций, а также в нормах и требованиях действующего таможенного законодательства. Курс разработан с учётом последних достижений науки и практики в данной области знаний.

Изучением дисциплины «Основы документооборота в таможенных органах» обеспечивается формирование понимания первостепенности государственных и общественных интересов, привитие уважения к принципу законности в области правового регулирования делопроизводственных отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 7 семестр – зачет.

*Аннотация дисциплины*

***"Информационные таможенные технологии"  
модуля "Информационные технологии в таможенном деле"***

Целями освоения дисциплины «Информационные таможенные технологии» являются: овладение навыками использования информационных систем и информационного сопровождения в профессиональной деятельности, использования навыков электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами; применение в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа  
Промежуточная аттестация: 9 семестр – экзамен.

*Аннотация дисциплины*

***«Экономическая безопасность»***

Целью дисциплины "Экономическая безопасность" является получение базовых знаний по использованию принципов и теоретических основ организации и управления экономическими системами, получение практических навыков по применению инструментов, методов, индикаторов и принципов анализа и обоснования решений в области предотвращения опасностей, угроз, рисков и вызовов в национальной экономике.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 9 семестр – зачет.

*Аннотация дисциплины*

***«Управление персоналом в таможенных органах»  
модуля «Управление таможенным делом»***

Цели изучения дисциплины: формирование системы теоретических знаний и методологических представлений об основах управления персоналом в таможенных органах; раскрытие закономерностей управления таможенными органами, форм, методов, механизмов управления таможенной деятельностью, современных тенденций в работе с персоналом в таможенных органах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 7 семестр – зачет.

*Аннотация дисциплины*

***«Управление таможенными органами»  
модуля «Управление таможенным делом»***

Целью изучения дисциплины «Управление таможенными органами» является раскрытие закономерностей управления таможенными органами, современных тенденций в работе с персоналом в таможенных органах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа  
Промежуточная аттестация: 6 семестр – экзамен.

*Аннотация дисциплины*

***«Экономика таможенного дела»***

Целями освоения дисциплины «Экономика таможенного дела» являются: формирование у студентов комплексного и научного представления об

экономических процессах в таможенном деле, закономерностях и современных тенденциях развития; изучение сущности и форм проявления объективных экономических законов; использование условий и факторов, обеспечивающих в процессе таможенной деятельности достижение запланированных результатов при оптимальных затратах ресурсов; определение социально – экономической эффективности таможенного дела; приобретение студентами прикладных знаний в области развития форм и методов экономического управления таможенной организацией в рыночных условиях, принципов построения таможенной организации как системы; формирование представления о средствах экономической стратегии в таможенном деле; подготовка студентов к будущей профессиональной деятельности в области таможенного дела; развитие практических навыков профессионального решения экономических задач в процессе таможенной деятельности; развитие навыков самостоятельного и творческого исследования теоретических знаний в практической деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточный контроль: 5 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины  
«Безопасность жизнедеятельности»***

Основной целью образования по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 2 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины  
«Физическая культура и спорт»***

Целью освоения дисциплины «Физическая культура» для студентов вузов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

В результате изучения курса «Физическая культура» студенты по направлению подготовки 38.05.02 «Таможенное дело» должны усвоить на занятиях содержание предмета, основную цель курса, задачи курса, ключевые понятия, методологический инструментарий изучения предмета данной дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 3,4 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины  
«Международное право»***

Освоение студентами дисциплины «Международное право» позволяет им понять специфику отрасли права, в которой творцами международно-правовых

норм является не какой-то наднациональный орган, а сами субъекты международного права путем свободного согласования волей суверенных государств. Важность дисциплины диктуется и кризисными явлениями в международных отношениях, связанными с формированием элементов однополярного мира.

Учебный курс должен способствовать формированию у студентов понимания того, что международное сотрудничество государств в условиях новых глобальных проблем современности (международного терроризма, экологической и продовольственной безопасности, роста народонаселения и др.) возможно только на основе общепризнанных и проверенных временем принципов и норм международного права.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 часов

Промежуточная аттестация: 7 семестр - экзамен.

#### ***Аннотация дисциплины***

##### ***«Научно-исследовательский семинар»***

Целями освоения дисциплины «Научно-исследовательский семинар» является формирование компетенций исследовательской работы. Конечная задача семинара – сделать научную работу постоянным и систематическим элементом учебного процесса, осуществлять планомерную и систематическую корректировку и индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся.

Студенты должны освоить: основы научно-исследовательской деятельности, правила написания и оформления научных работ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц 324 часа

Промежуточная аттестация: 8 семестр – зачет, 9 семестр - экзамен.

#### ***Аннотация дисциплины***

##### ***«Таможенное администрирование»***

Таможенное администрирование является в настоящее время отраслью, объединяющей правовые, экономические и управленческие основы деятельности таможенных органов по различным направлениям. Данный курс включает следующие разделы: понятие и сущность таможенного администрирования; его признаки и отличительные особенности; характерные черты администрирования таможенных платежей, таможенного оформления и таможенного контроля и других направлений деятельности таможенных органов. Таким образом, студенты нацеливаются на получение знаний и компетенций, необходимых для их будущего участия в деятельности таможенных органов и организаций таможенной инфраструктуры.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часов

Промежуточная аттестация: 8 семестр - экзамен.

#### ***Вариативная часть***

##### ***Аннотация дисциплины***

##### ***«Юридическая психология в таможенной деятельности»***

Изучение курса позволяет приобрести необходимые знания находящиеся на стыке юридических и психологических наук, знаний о психологических аспектах правовой политики, правовой психологии общества, психологии правового воспитания и криминальной психологии, а также психологии

таможенной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 1 семестр - экзамен.

***Аннотация дисциплины  
«Русский язык и культура речи»***

Цели освоения дисциплины: Получить представление о важнейших понятиях учения о культуре речи; сформировать представление о системе литературных норм и коммуникативных качеств речи; повысить уровень практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования; расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка; привить навыки культуры общения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 1 семестр - экзамен.

***Аннотация дисциплины  
«Правовая социология»***

Данная дисциплина способствует пониманию права как социального явления в его взаимодействии с политической, экономической, социальной системами общества. Дисциплина «Правовая социология» призвана расширить общий гуманитарный кругозор, привлечь внимание к социологическим аспектам правовой теории и практики. По своему содержанию она объективно способствует развитию гибкости мышления, пониманию правовых явлений и процессов в их взаимосвязи с социальными, культурными, политическими, экономическими факторами, правовых традиций, существующих в обществе, социальной обусловленности права и особенностей действия права.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 3 семестр - зачет.

***Аннотация дисциплины  
«Экологическое право»***

Цели изучения курса «Экологическое право»: формирование устойчивых знаний у студентов на базе изучения теоретических положений, освоения и соблюдения действующего законодательства по вопросам охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и обеспечения экологической безопасности; выработка у студентов умения правильно понимать и применять нормы экологического права в процессе будущей профессиональной деятельности; укрепление основ экологической культуры обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

Промежуточная аттестация: 1 семестр - зачет.

***Аннотация дисциплины  
«Контроль достоверности заявленного кода товаров»***

Изучение дисциплины направлено на то, чтобы дать студентам необходимый объем знаний о товарных номенклатурах, используемых участниками ВЭД; расширить научно учебно-методическую работу на основе внедрения и использования программного продукта «ВЭД-Инфо» и Интернет-ресурсов;

повысить уровень подготовки специалистов на основе современных требований; выработать у студентов умения и навыки необходимые для самостоятельного принятия решения о классификации товаров.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 7 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины  
«Служебное право»***

Целями освоения дисциплины «Служебное право» являются: формирование у студентов комплексного представления о правовом регулировании государственной и муниципальной службе; формирование у студентов знания правовых норм, регулирующих служебные отношения, складывающиеся при прохождении государственной и муниципальной службы; приобретение ими практических навыков анализа характерных черт и особенностей различных компонентов системы государственной и муниципальной службы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 9 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины «Гражданское право России»***

Познание гражданского права становится особенно актуальным в условиях изменений в общественных отношениях, политической и экономической системе России.

Современный этап развития экономики предполагает использование новых правовых форм, обеспечивающих успешное ведение предпринимательской деятельности, расширение сферы частной инициативы, договорного регулирования с одновременной защитой участников гражданских правоотношений от возможных злоупотреблений со стороны экономически более сильных субъектов, поэтому знание гражданского права необходимо во всех сферах юридической практики.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 3 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины «Основы ВЭД»***

Курс «Основы ВЭД» основан на изучении и использовании теоретических материалов и хозяйственной практики разных стран мира и установлении взаимосвязей между разными странами и формами международных экономических отношений.

Изучение курса способствует формированию у студентов системы знаний о явлениях и процессах мировой экономики, о методах, инструментах исследования этих явлений, о способах и средствах решения мировых экономических проблем, о практике хозяйственного взаимодействия фирм на мировом рынке.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 4 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины «Политология»***

Цель курса «Политология» – ознакомить студентов с основными проблемами политической теории, связанными с определением ее объекта и предмета, внутренней логики и методов анализа политических явлений, самых общих и базовых понятий (например, «власть», «политика», «государство»,

«политическая культура» и т.д.); привлечь внимание к институционально–правовым аспектам политики и в первую очередь к институтам государственной власти, управления, к принципам формирования и деятельности политических партий, общественных движений. Данные знания помогут студентам войти в сложный и разнообразный мир анализа реальных политических явлений и процессов, будут являться необходимым ориентиром для анализа возникающих в России и современном мире политических противоречий и конфликтов, послужат импульсом к собственным размышлениям и выводам.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 8 семестр – экзамен.

#### ***Аннотация дисциплины «Правоохранительные органы»***

Целями освоения дисциплины «Правоохранительные органы»: подробное, глубокое изучение будущими специалистами, истории становления всей системы правоохранительных органов, способность давать ей позитивные оценки и отмечать ее недостатки, имеет большое значение для формирования не только правосознания, но и мировоззрения в целом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 11 семестр – зачет.

#### ***Аннотация дисциплины «Институты защиты прав интеллектуальной собственности»***

Изучение дисциплины «Институты защиты прав интеллектуальной собственности» необходимо для ознакомления с деятельностью таможенных органов, связанной с защитой прав интеллектуальной собственности. Цель преподавания дисциплины: сформировать у студентов представления об интеллектуальной собственности и ее роли в современной экономике; сформировать представление об основных процессах на современном рынке объектов интеллектуальной собственности и его основных секторах; изучить механизм защиты таможенными органами прав интеллектуальной собственности при перемещении товаров через таможенную границу; сформировать представление о месте и роли таможенных органов в обеспечении прав владельцев интеллектуальной собственности; развить практические навыки по выявлению контрафактных товаров и применению методов защиты прав владельцев интеллектуальной собственности, таможенными органами.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 11 семестр – зачет.

#### ***Аннотация дисциплины «Идентификация и выявление фальсифицированных и контрафактных товаров»***

Целью преподавания дисциплины «Идентификация и выявление фальсифицированных и контрафактных товаров» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области приобретения теоретических знаний и практических навыков определения идентифицирующих признаков товаров и выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в таможенных целях.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 11 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины «Право ЕАЭС»***

Студенты должны освоить: основные понятия и общие институты права ЕАЭС, историю создания и современный правовой статус ЕАЭС как организации региональной экономической интеграции, цели, компетенцию, систему и правовой статус органов ЕАЭС (Высший Евразийский экономический совет, Евразийский межправительственный совет, Евразийская экономическая комиссия, Суд Евразийского экономического союза и др.); интеграционно-правовые механизмы ЕАЭС, обеспечивающие формирование в его рамках общего (единого) рынка со свободным перемещением товаров, услуг, капитала и рабочей силы, координацию внутренней политики и сближение законодательства государств-членов ЕАЭС в разных областях (техническое регулирование, макроэкономическая политика, конкурентная политика, интеллектуальная собственность и др.).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 11 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины «Административно-таможенный процесс»***

Курс направлен на то, чтобы сформировать у студентов навыки самостоятельного, юридически грамотного, научно обоснованного подхода к вопросам осуществления административной юрисдикционной деятельности таможенных органов, научить их свободно оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями, а также применимыми нормами действующего права. Курс разработан с учётом последних достижений науки и практики в данной области знаний.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа  
Промежуточная аттестация: 11 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины «Налоговое право»***

В рамках курса дисциплины «Налоговое право», входящего составной частью в структуру основной образовательной программы, студенты должны получить представления об исторических аспектах налогообложения, современной налоговой политики, основах налогово-правового регулирования в России, складывающейся практике и возникающих при этом проблемах. Освоение налогового права подразумевает постоянную работу по изучению и анализу событий и действий в области налогообложения, имеющих юридическое значение, правоотношений, возникающих в сфере установления, введения и взимания налогов и сборов в Российской Федерации, а также правоотношений между государственными налоговыми органами, физическими и юридическими лицами, являющимися налогоплательщиками.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 6 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре»***

В современных условиях модернизации образования в области физической культуры в вузе внедряются элективные дисциплины по физической культуре,



позволяющие с успехом решать многие образовательные проблемы, связанные с индивидуальным подходом, уровневой дифференциацией, созданием положительной учебной мотивации, углубленным усвоением программы.

Целью освоения элективной дисциплины по физической культуре «Легкая атлетика» для студентов вузов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, вида спорта легкая атлетика для сохранения и укрепления здоровья, формирования культуры здоровья, развития физических качеств и способностей, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Целью освоения элективной дисциплины по физической культуре «Прикладная физическая культура» для студентов вузов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, формирования культуры здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 часов

Промежуточная аттестация: 1-8 семестры – зачет

#### ***Аннотация дисциплины «Административная ответственность»***

Целями освоения дисциплины «Административная ответственность» являются: получение студентами углубленных теоретических и практических знаний по важнейшему институту административного права – административно-деликтному праву; формирование навыков применения норм, регулирующих данный вид отношений.

Рекомендуется выполнение курсовой работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц 216 часов

Промежуточная аттестация: 3,4 семестр – экзамен, 4 семестр – курсовая работа

#### ***Аннотация дисциплины «Административное право»***

Целями освоения дисциплины «Административное право» являются: познание основных начал правового регулирования общественных отношений в сфере государственного управления; формирование навыков применения норм, регулирующих данный вид отношений.

Рекомендуется выполнение курсовой работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц 216 часов

Промежуточная аттестация: 3,4 семестр – экзамен, 4 семестр - курсовая работа.

#### ***Аннотация дисциплины «Конституционная экономика»***

Освоение студентами дисциплины «Конституционная экономика» позволяет им понять специфику взаимодействия конституционного права и экономики, в которой творцами правовых норм является не какой-то наднациональный орган, а сами субъекты права. Важность дисциплины диктуется и кризисными явлениями в реализации конституционных прав в экономических отношениях.

Учебный курс должен способствовать формированию у студентов понимания того, что без сочетания экономической целесообразности с достигнутым уровнем конституционного развития невозможна политическая и экономическая стабильность, устойчивость гражданского мира и мирного развития гражданского общества, что устойчивое экономическое развитие возможно только на основе общепризнанных и проверенных временем принципов и норм конституционного права.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 5 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины «Конституционное право России»***

Цели освоения дисциплины «Конституционное право России» соответствуют общей цели реализации ООП по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», а именно, подготовка высококвалифицированных специалистов в области таможенного дела, востребованных в таможенных органах, торговых фирмах и транспортно-экспедиционных компаниях, готовых решать профессиональные задачи, связанные с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей, проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля, а также осуществлять организационно-управленческую деятельность.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 4 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины «Информационное право»***

Целями изучения дисциплины «Информационное право» являются следующие: формирование у обучающихся по специальности «Таможенное дело» представления об основных направлениях государственной политики в области внедрения информационных систем и технологий, о субъектах информационно-правовых отношений, о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации публичного и частноправового характера; подготовка специалистов, способных сознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе развития современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности, а также принимать эффективные правовые меры для защиты.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 5 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины «Информационное право в таможенной деятельности»***

Целями изучения дисциплины «Информационное право в таможенной деятельности» являются следующие: формирование у обучающихся по специальности «Таможенное дело» представления об основных направлениях государственной политики в области внедрения информационных систем и технологий, о субъектах информационно-правовых отношений, о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации публичного и частноправового характера; подготовка специалистов, способных сознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе развития современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной

безопасности, а также принимать эффективные правовые меры для защиты.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов

Промежуточная аттестация: 5 семестр – экзамен.

***Аннотация дисциплины «Использование компьютерных технологий в составлении контрактов и внешнеторговых документов»***

Необходимость подготовки объясняется, интенсивно развивающимися внешнеэкономическими отношениями, для которых характерно увеличение числа внешнеэкономических контрактов с участием российских предпринимателей и юридических лиц, а также развитие, изменение и совершенствование российского национального законодательства, которое становится более обширным и объемным в области внешнеэкономических отношений.

Внеэкономическое сотрудничество в современных условиях выступает мощным стимулом развития как мировой экономики, так и национальной экономики отдельно взятого государства.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

Промежуточная аттестация: 11 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины «Контракты и внешнеторговая документация с использованием информационных возможностей»***

Целями освоения дисциплины «Контракты и внешнеторговая документация с использованием информационных возможностей» являются: формирование представления у студентов о внешнеэкономических сделках и их видах; развитие у студентов навыков применения норм, регулирующих внешнеэкономические сделки; овладение понятийным аппаратом в области внешнеэкономических и внешнеторговых отношений; изучение студентами внешнеторговых документов и практики их применения; составление студентами внешнеторговых документов с использованием компьютерных технологий и информационных возможностей.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

Промежуточная аттестация: 11 семестр – зачет.

***Аннотация дисциплины «Теория доказательств»***

Студенты должны освоить: основные положения теории и практики доказательственного права и теории доказательств, понятие, содержание, цель, предмет и пределы доказывания; понятие, классификацию, характеристику и оценку доказательств; понятие и характеристику субъектов доказывания, способы собирания и проверки доказательств, а также особенности доказывания на отдельных стадиях уголовного процесса.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа

Промежуточная аттестация: 9 семестр – зачет, 10 семестр - экзамен

***Аннотация дисциплины «Теория судебной экспертизы»***

Целью изучения дисциплины "Теория экспертизы" является приобретение студентами знаний по теоретическим, процессуальным, методическим и организационным основам судебных экспертиз.

Изучение курса позволяет студентам: освоить теоретические, процессуальные, организационные и методические основы судебной экспертизы; изучить современное состояние и возможности отдельных классов и родов

судебных экспертиз; ознакомиться с проблемами, тенденциями и перспективами развития судебных экспертиз.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа  
Промежуточная аттестация: 9 семестр – зачет, 10 семестр – экзамен.

#### ***Аннотация дисциплины «Криминалистика»***

Целью освоения дисциплины является: формирование у студентов исходных теоретических знаний о криминалистике, общего системного представления о криминалистической технике, тактике и методике расследования преступлений; усвоение содержания криминалистической техники, тактики и методики расследования преступлений; приобретение навыков планирования, принятия решений и производства отдельных процессуальных действий на различных этапах расследования преступлений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа  
Промежуточная аттестация: 9 семестр – зачет, 10 семестр – экзамен.

#### ***Аннотация дисциплины «Правовые системы зарубежных стран»***

Цели учебной дисциплины «Правовые системы зарубежных стран» состоят в получении студентами знаний о современных закономерностях и направлениях развития национальных правовых систем, всех ее составных правовых явлений; об особенностях применения сравнительно-правового метода в процессе исследования правовых семей.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 8 семестр – зачет.

#### ***Аннотация дисциплины «Защита прав и свобод человека»***

Основной целью курса является формирование у студентов теоретических знаний об основах защиты прав человека в современной России, а именно системы основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, правового механизма защиты прав и свобод человека и гражданина, правозащитной деятельности органов власти в Российской Федерации, международной правозащитной деятельности. Сложность, многогранность, объемность правового регулирования в сфере защиты прав человека диктует необходимость тщательного анализа всех частей и механизмов правозащитной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа  
Промежуточная аттестация: 8 семестр – зачет.

#### ***Аннотация дисциплины «Разрешение таможенных споров в арбитражном суде»***

Целями освоения дисциплины «Разрешение таможенных споров в арбитражном суде» являются воспитание правовой культуры у студентов; развитие навыков использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности и реализации их положений, а также выработка у студентов понимания все более возрастающей роли правосудия в общей системе механизмов охраны и защиты субъективных прав, свобод и охраняемых законом интересов; формирование знаний о системе арбитражных судов в РФ и об истории развития органов арбитража в России; критериях подведомственности и подсудности таможенных споров арбитражному суду; стадиях рассмотрения таможенных споров в арбитражном суде; формирование знаний процессуальных

правил рассмотрения таможенных споров в арбитражном суде, а также общего порядка и особенностей их рассмотрения; знаний механизма и процедуры обжалования судебных актов в порядке апелляционного, кассационного производства, а также в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 6 семестр – зачет

#### ***Аннотация дисциплины «Основы арбитражного процесса»***

Целями освоения дисциплины «Основы арбитражного процесса» являются воспитание правовой культуры у студентов; развитие навыков использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности и реализации их положений, а также выработка у студентов понимания все более возрастающей роли правосудия в общей системе механизмов охраны и защиты субъективных прав, свобод и охраняемых законом интересов; формирование знаний о системе арбитражных судов в РФ и об истории развития органов арбитража в России; критериях подведомственности и подсудности споров арбитражному суду; стадиях рассмотрения споров в арбитражном суде; формирование знаний процессуальных правил рассмотрения споров в арбитражном суде, а также общего порядка и особенностей их рассмотрения; знаний механизма и процедуры обжалования судебных актов в порядке апелляционного, кассационного производства, а также в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 6 семестр – зачет

#### ***Аннотация дисциплины «Логистика»***

Целями освоения дисциплины является изучение истории создания и развития логистики как науки, ее основных концепций и технологий, места логистики в системе современных экономических дисциплин, а также ее роли в формировании глобальных, макро- и микрологистических систем в экономике.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 5 семестр – зачет

#### ***Аннотация дисциплины «Право социального обеспечения»***

Дисциплина «Право социального обеспечения» входит в число учебных курсов, которые представляют собой необходимый элемент высшего юридического образования и составляют фундамент для усвоения общепрофессиональных и специальных дисциплин по профилю подготовки «Правоприменительная деятельность».

Основной целью курса является формирование у студентов представлений о правовой природе, сущности и современных тенденциях развития законодательства о праве социального обеспечения; совершенствование и углубление знаний в области правового регулирования социального обеспечения в Российской Федерации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов  
Промежуточная аттестация: 3 семестр – экзамен.

#### ***Факультативы***

### ***Аннотация дисциплины «Теория государства и права»***

Цель дисциплины «Теория государства и права» состоит в получении студентами специальности 38.05.02 «Таможенное дело» общетеоретических знаний о закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права и связанных с ними государственно-правовых явлений. В результате изучения курса «Теория государства и права» студенты по направлению подготовки «Юриспруденция» должны усвоить на занятиях содержание предмета, основную цель курса, задачи курса, ключевые понятия, методологический инструментарий изучения предмета данной дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

Промежуточная аттестация: 1 семестр – зачет.

### ***Аннотация дисциплины «Бюджетное право»***

Студенты должны освоить: основные положения теории и практики бюджетного права; бюджетную систему и бюджетное устройство РФ; состав бюджетов; бюджетный процесс в РФ; государственный и муниципальный финансовый контроль и ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

Промежуточная аттестация: 4 семестр – зачет

### ***Аннотация дисциплины «Связи с общественностью в таможенных органах»***

Целью курса является ознакомление с базовыми теоретическими и практическими сведениями по связям с общественностью. Основные задачи курса: дать студенту основные знания по актуальным проблемам дисциплины; акцентировать внимание студентов на тех разделах курса, которые связаны с профилем их будущей профессии; познакомить студентов с основными понятиями, законами связей с общественностью; развить у студентов привычку к анализу коммуникаций; сформировать у студентов навыки практического применения полученных знаний путем лекционного разбора различных ситуаций, возникающих в процессе связей с общественностью.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

Промежуточная аттестация: 8 семестр – зачет.

### ***Аннотация дисциплины «Коммуникативный практикум»***

Целью освоения дисциплины «Коммуникативный практикум» является совершенствование коммуникативной компетентности обучающихся, которое базируется на осознании своего поведения в различных ситуациях и оптимальном использовании существующих личностных ресурсов. По форме и содержанию коммуникативная компетентность студентов непосредственно соотносится с особенностями выполняемых ими социальных ролей в учебной, повседневной и будущей профессиональной деятельности. Актуализация проблемы развития коммуникативной компетентности студентов связана с необходимостью решения задач адаптации к условиям обучения, а также учета особенностей коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

Промежуточная аттестация: 2 семестр – зачет.

## **Аннотация дисциплины «Ассистивные информационно-коммуникационные технологии»**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

Промежуточная аттестация: 1 семестр – зачет

### **Рабочие программы учебной и производственной практик и научно-исследовательская работа.**

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02– «Таможенное дело» раздел ООП «Практики» является обязательным. Практика представляет собой форму организации образовательного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации ООП подготовки специалиста по данной специальности предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебные практики:

ознакомительная,  
по профилю подготовки,

Производственные практики:

таможенная 1,  
таможенная 2,  
преддипломная.

#### **Учебная ознакомительная практика**

Цель *ознакомительной* практики – ознакомление со структурой, нормативной базой деятельности и документооборотом таможенных органов, расширение и углубление теоретических знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, овладение системой первичных профессиональных умений, навыков и компетенций, а также подготовка к осознанному изучению базовых дисциплин.

Ознакомительная практика проходит в форме самостоятельной работы студента, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручениям групповых руководителей практики и специалистов от организации в соответствии Программой по практике.

Форма проведения практики – стационарная. Ознакомительная практика проводится в таможенных органах или околотаможенных структурах, либо в организациях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

Ознакомительная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре. Срок прохождения ознакомительной практики – 2 недели. Промежуточная аттестация – зачет.

Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

#### **Учебная практика по профилю подготовки**

Цель *учебной* практики по профилю подготовки – дальнейшее изучение по профилю подготовки структуры, нормативной базы деятельности и документооборота таможенных органов. В ходе *учебной* практики по профилю подготовки происходит освоение всех направлений будущей трудовой деятельности, осуществляется формирование общекультурных и профессиональных компетенций. Задачами учебной практики являются:

- конкретизация и углубление профессиональных знаний;
  - изучение нормативных и иных документов;
  - сбор, анализ и систематизация нормативно-правовых актов, материалов правоприменительной практики, судебных решений, статистических данных и других материалов, содержащих основу профессиональной деятельности таможенника;
- применение в профессиональной деятельности полученных знаний по общепрофессиональным дисциплинам.

Учебная практика по профилю подготовки проходит в форме самостоятельной работы студента, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручениям групповых руководителей практики и специалистов от организации в соответствии с Программой по практике.

Форма проведения практики – стационарная. Учебная практика по профилю подготовки проводится в таможенных органах или околотаможенных структурах, либо в организациях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.

Студенты проходят учебную практику по профилю подготовки на 2 курсе в 4 семестре. Срок прохождения учебной практики по профилю подготовки – 2 недели. Промежуточная аттестация – зачет.

Общая трудоемкость учебной практики по профилю подготовки составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

### **Производственная таможенная 1 практика**

Целью Производственной *таможенной 1* практики является обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы таможенных органов. Задачами таможенной 1 практики являются:

- закрепление полученных знаний по общепрофессиональным и специальным дисциплинам учебного плана, овладение необходимыми навыками и умениями по специальности;
- сбор, анализ и систематизация нормативно-правовых актов, материалов правоприменительной практики, судебных решений, статистических данных и других материалов, содержащих основу профессиональной деятельности таможенника.

Производственная таможенная 1 практика проходит в форме самостоятельной работы студента, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручениям групповых руководителей практики и специалистов от организации в соответствии с Программой по практике.

Форма проведения практики – стационарная. Местами прохождения производственной таможенной 1 практики являются: таможенные органы.

Производственная таможенная 1 практика проводится на 3 курсе в 6 семестре. Срок прохождения производственной таможенной 1 практики – 2 недели. Промежуточная аттестация – зачет.

Общая трудоемкость таможенной 1 практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

### **Производственная таможенная 2 практика**

Цель Производственной *таможенной 2* практики является приобретение



практического опыта для апробации полученных теоретических знаний и закрепления полученных компетенций, навыков и умений в процессе разнообразной деятельности в сфере таможенного дела. Задачами таможенной 2 практики являются:

- закрепление и развитие профессиональных навыков самостоятельной практической деятельности, контролируемой наставником (руководителем практики в принимающей организации);
- приобретение практических навыков подготовки и оценки внутренней документации, работы с входящими и исходящими документами;
- развитие умения делового профессионального общения с соблюдением требований делового этикета и профессиональной этики;
- участие в подготовке актов, мероприятий и программ профессиональной деятельности таможенника.

Производственная таможенная 2 практика проходит в форме самостоятельной работы студента, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручениям групповых руководителей практики и специалистов от организации в соответствии с Программой по практике.

Форма проведения практики – стационарная. Производственная таможенная 2 практика проводится в таможенных органах.

Производственная таможенная 2 практика проводится на 4 курсе в 8 семестре. Срок прохождения производственной таможенной 2 практики – 2 недели. Промежуточная аттестация – зачет.

Общая трудоемкость производственной таможенной 2 практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

### **Преддипломная практика**

Цель *преддипломной* практики - приобретение практического опыта для апробации полученных теоретических знаний и закрепления полученных компетенций, навыков и умений в процессе разнообразной деятельности в сфере таможенного дела, а также написания выпускной квалификационной работы. Задачи преддипломной практики:

- закрепление профессиональных навыков самостоятельной практической деятельности;
- закрепление умения делового профессионального общения с соблюдением требований делового этикета и профессиональной этики;
- участие в подготовке актов, мероприятий и программ профессиональной деятельности таможенника.
- сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

*Преддипломная* практика проходит в форме самостоятельной работы студента, включая выполнение им выпускной квалификационной работы, а также постоянных заданий по поручениям групповых руководителей практики и специалистов от организации в соответствии Программой по практике.

Форма проведения практики – стационарная. Местами прохождения преддипломной практики являются таможенные органы.

Студенты проходят преддипломную практику на 6 курсе в 11 семестре. Срок прохождения преддипломной практики – 6 недель. Промежуточная

аттестация – зачет.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

### **Научно-исследовательская работа**

*Научно-исследовательская работа* является обязательным разделом ООП подготовки специалиста. Она направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

При разработке программы научно-исследовательской работы высшее учебное заведение предоставляет возможность обучающимся:

активно использовать библиотечный фонд (включая электронные библиотеки) вуза для изучения литературы и периодики по теме научной работы;

участвовать в проведении научных исследований или выполнении работок;

выступать с докладами по результатам работы на научно-исследовательских семинарах, научных конференциях;

готовить материалы к публикациям в научных журналах и доклады с использованием современного программного обеспечения, средств визуализации;

осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию), в том числе с использованием сети Интернет;

составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и оценки ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося.

### **Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

«п. 60 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о промежуточной аттестации студентов» СГУ.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения в виде **знаний** используются

следующие типы контроля:

- тестирование;
- индивидуальное собеседование,
- письменные ответы на вопросы.

Тестовые задания должны охватывать содержание всего пройденного материала. Индивидуальное собеседование, письменная работа проводятся по разработанным вопросам по отдельному учебному элементу программы (дисциплине).

Для оценивания результатов обучения в виде **умений** и **владений** используются следующие типы контроля:

- практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Типы практических контрольных заданий:

– задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;

– установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),

– нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);

– указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.

– задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

– задания на оценку последствий принятых решений;

– задания на оценку эффективности выполнения действия.

## **6. Требования к условиям реализации**

### **6.1 Требования к кадровым условиям реализации**

Реализация ООП специалитета обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным

стандартам (при наличии).

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, которые имеют ученые степени и (или) ученые звания составляет 90 %, из них ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют 40 процентов преподавателей.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью специалитета осуществляется С.А. Овсянниковым, зав.кафедрой таможенного, административного и финансового права, Заслуженным юристом РФ, к.ю.н., генерал-майором таможенной службы.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет 70 процентов. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу специалитета, составляет 7 процентов.

В структуре вуза, реализующего подготовку специалистов, действует семь кафедр юридического профиля, в том числе Базовая кафедра антимонопольного регулирования и развития конкуренции, созданная совместно с УФАС по Саратовской области.

## 6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

ООП специалитета обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Обеспеченность возможностью осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе составляет более чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Саратовский государственный университет имени Н.Г.Чернышевского располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Материально-техническое обеспечение реализации специальности включает в себя:

- помещение для студенческой юридической клиники
- учебный зал судебных заседаний;
- специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике;
- собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **7. Оценка качества освоения образовательной программы**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по специальности 38.05.02 – «Таможенное дело» включает *государственный экзамен «Теория и практика таможенного дела»*, а также *выполнение и защиту выпускной квалификационной работы*.

Содержание программы итогового государственного экзамена основывается на общетеоретических и специальных знаниях о таможенном деле; охватывает понятия и категории, которые отражают особые свойства теории и практики таможенного дела: сущность таможенного права, понятие таможенной деятельности, обеспечение законности деятельности таможенных органов и т.д.

*Примерные вопросы к государственному экзамену:*

1. Правовые основы таможенного дела.
2. Международные договоры (конвенции) в области таможенного дела.
3. Регулирование таможенных правоотношений в рамках Таможенного союза и стран СНГ.
4. Международное сотрудничество таможенных органов.
5. Федеральная таможенная служба как администратор доходов бюджета.
6. Организация и система управления в таможенных органах РФ.

7. Особенности управления в таможенных органах: понятие об управлении, принципы, методы и функции управления.
8. Таможенная политика и методы регулирования ВЭД.
9. Организация таможенного дела: принципы и способы.
10. Формирование производственной структуры таможенных органов: характеристика и значение.
11. Планирование в таможенном деле: задачи, принципы и методы.
12. Материально-техническое и информационное обеспечение деятельности таможенных органов.
13. Кадровая база, оплата труда и социальное обеспечение работников таможенных органов.
14. Финансовое обеспечение деятельности таможенных органов.
15. Эффективность таможенного дела: виды и показатели.
16. Роль таможенных органов в обеспечении экономической безопасности.
17. Таможенные платежи: общая характеристика, порядок, льготы по уплате.
18. Таможенные пошлины и таможенные сборы в Российской Федерации и Таможенном союзе.
19. Налог на добавленную стоимость (НДС) в системе таможенных платежей.
20. Акцизы в системе таможенных платежей.
21. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, методы и правовое регулирование.
22. Нормативно-правовая регламентация внешнеторговых сделок (понятие, виды, особенности осуществления).
23. Гармонизированная система описания и кодирования товаров.
24. ТН ВЭД Таможенного союза: назначение, сфера применения и основные правила интерпретации.
25. Таможенно-тарифное регулирование в Таможенном союзе: сущность, цели, правовое обеспечение.
26. Сущность, функции, контроль и порядок определения таможенной стоимости товара в Таможенном союзе.
27. Страна происхождения товара: понятие и цель определения.
28. Таможенно-банковский контроль поступлений валютной выручки от экспортных операций.
29. Валютный контроль за внешнеэкономическими операциями, осуществляемый таможенными органами.
30. Понятие, сущность и принципы проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств.
31. Формы таможенного контроля. Время нахождения товаров и транспортных средств под таможенным контролем.
32. Общий порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
33. Прибытие товаров на таможенную территорию ТС и их убытие с данной территории (место и время, требования к товарам, представление документов и сведений).
34. Таможенный транзит как таможенная процедура. Меры по обеспечению

- таможенного законодательства ТС при таможенном транзите.
35. Временное хранение. Типы складов временного хранения (СВХ). Сроки нахождения на временном хранении.
  36. Порядок декларирования товаров и транспортных средств. Формы и сроки декларирования товаров.
  37. Выпуск товаров. Основания для выпуска товаров. Сроки выпуска. Условный выпуск товаров.
  38. Таможенные процедуры как средство таможенного регулирования: их назначение, классификация, содержание и характерные признаки.
  39. Порядок таможенного контроля товаров, перевозимых железнодорожным, водным, автомобильным и воздушным видами транспорта.
  40. Таможенный контроль международных почтовых отправлений.
  41. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линии электропередач.
  42. Стандартизация товаров в РФ: сущность, содержание, нормативное регулирование и организация работ
  43. Сущность, содержание и правовые основы сертификации и метрологии в РФ.
  44. Особенности товароведной характеристики товаров, пересекающих таможенную границу по ТН ВЭД. Сущность и содержание метрологии.
  45. Таможенная экспертиза: сущность, виды, основные компоненты, нормативное регулирование.
  46. Идентификация и фальсификация товаров: назначение, виды, критерии и методы обнаружения
  47. Система таможенных органов: понятие, общая характеристика деятельности, принципы.
  48. Правоохранительная деятельность таможенных органов.
  49. Преступления, отнесенные к компетенции таможенных органов – общая характеристика составов.
  50. Организация и тактика взаимодействия органов дознания ФТС РФ с иными правоохранительными органами РФ.
  51. Функции, задачи и полномочия подразделений административных расследований таможенных органов.
  52. Административное принуждение в области таможенного дела.
  53. Административная ответственность за правонарушения в области таможенного дела.
  54. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их правовой статус.
  55. Возбуждение дела о нарушении таможенных правил и его административное расследование.
  56. Рассмотрение дела о нарушении таможенных правил и вынесение постановления по делу.
  57. Пересмотр и обжалование постановления по делу об административном правонарушении в области таможенного дела.
  58. Прокурорский надзор за соблюдением таможенного законодательства.

59. Ведомственный контроль исполнения таможенного законодательства.
60. Обжалование решений, действия или бездействия таможенных органов и их должностных лиц.
61. Упрощенный порядок обжалования решений, действия или бездействия должностного лица таможенных органов.
62. Ответственность таможенных органов и их должностных лиц.

#### *Требования к выпускной квалификационной работе*

Выпускная квалификационная работа представляет собой один из видов итоговой государственной аттестации выпускников, завершающих обучение по ООП высшего образования и должна соответствовать требованиям, предъявляемым к такого рода работам в соответствии с действующим ФГОС ВО по специальности «Таможенное дело» а также Стандартом организации «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления», утвержденным Приказом ректора СГУ от 27.06.2012 №471-В.

Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым ГОСТ.

#### *Примеры темы выпускных квалификационных работ:*

1. Роль таможенной службы в государственном регулировании внешнеэкономической деятельности.
2. Концепция развития таможенной службы Российской Федерации.
3. Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза.
4. Порядок производства таможенных операций в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу.
5. Значение установления страны происхождения товаров в таможенном регулировании ВЭД.
6. Перемещение транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза.
7. Порядок и условия поступления на службу в таможенные органы РФ.
8. Формы и порядок проведения таможенного контроля.
9. Правовые основы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
10. Правовые основы применения методов регулирования и контроля перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
11. Функции, обязанность, правомочия и ответственность таможенных органов при осуществлении таможенного контроля.
12. Место и роль таможенного контроля после выпуска товаров в системе таможенного регулирования Российской Федерации.
13. Таможенный контроль в системе финансового контроля.
14. Роль посттаможенного контроля в экономической безопасности России.
15. Организация посттаможенного контроля в Таможенном союзе.
16. Совершенствование форм и методов посттаможенного контроля.
17. Таможенная проверка как форма финансового контроля.



- 18.Мировой опыт регулирования внешнеэкономической деятельности государства.
- 19.Таможенно-тарифное регулирование как элемент системы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
- 20.Правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования.
- 21.Понятие, сущность и характеристика таможенных пошлин.
- 22.Ставки таможенных пошлин: сущность, виды, назначение и порядок применения.
- 23.Структура, функции, принципы построения таможенного тарифа.
- 24.Правовые и организационные основы определения страны происхождения товара.
- 25.Методологические, правовые и организационные основы таможенной оценки товара.
- 26.Система определения и контроля таможенной стоимости.
- 27.Мировой опыт определения таможенной стоимости.
- 28.Понятие, сущность, функции, цели определения таможенной стоимости.
- 29.Практика контроля таможенной стоимости товара.
- 30.Управление таможенными платежами как способ обеспечения экономической безопасности
- 31.Таможенная пошлина: сущность, виды, характеристика основных элементов, анализ динамики
- 32.Пошлины как инструмент государственного регулирования внешнеторговой деятельности
- 33.Налоги с ввозимых товаров: виды, анализ динамики и места в системе таможенных платежей
- 34.Таможенные сборы: сущность, виды, характеристика основных элементов
- 35.Таможенные платежи в системе государственного регулирования внешнеторговой деятельности
- 36.Таможенные платежи в системе доходов государства
- 37.Таможенные платежи как средство привлечения иностранных инвестиций
- 38.Взаимодействие таможенных и налоговых органов при администрировании таможенных платежей и внутренних налогов в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза.
- 39.Эволюция российского таможенного тарифа.
- 40.Современная политика использования таможенно-тарифного регулирования в условиях вступления России в ВТО.
- 41.Таможенный контроль за перемещением лицензируемых (квотируемых) товаров.
- 42.Порядок перемещения через таможенную границу продукции военного назначения.
- 43.Особенности таможенного контроля товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия при ввозе на таможенную территорию.
- 44.Разрешительный порядок ввоза и вывоза отдельных категорий товаров.
- 45.Порядок ввоза и вывоза лекарственных средств и фармацевтических субстанций для медицинских целей.

46. Специальные защитные меры при импорте товаров.
47. Порядок перемещения культурных ценностей через таможенную границу.
48. Особенности перемещения через таможенную границу товаров, подлежащих ветеринарному контролю.
49. Международные режимы в области экспортного контроля.
50. Меры нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности.
51. Методы экспортного контроля.
52. Антидемпинговые меры при импорте товаров.
53. Деятельность таможенных органов по защите объектов интеллектуальной собственности.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

При реализации настоящей ООП в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества (СМК) СГУ, которая разработана в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 и распространяется на все процессы СГУ, включая основные процессы, процессы управления и процессы обеспечения. Соответствие СМК СГУ требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 подтверждено сертификатом соответствия № РОСС RU.ИК06.К00160 от 07.06.2016 2015 применительно к образовательной деятельности, научным исследованиям и разработкам, измерениям и испытаниям.

Структура СМК СГУ и применяемые в ней механизмы обеспечения качества представлены в стандарте СГУ СТО 0.06.01-2012 «Руководство по качеству», требования которого распространяются на все структурные подразделения СГУ, процессы и виды деятельности.

Механизмы обеспечения качества подготовки бакалавров (специалистов) включают процедуры:

- *управления документацией и записями;*
- *формирования политики и целей в области качества, доведения их до сведения преподавателей и других работников;*
- *планирования функционирования, улучшения и сохранения целостности СМК СГУ (при внедрении в нее изменений);*
- *распределения ответственности, полномочий и обмена информацией;*
- *анализа системы менеджмента качества со стороны руководства;*
- *управления человеческими ресурсами, инфраструктурой, производственной средой;*
- *планирования и реализации процессов жизненного цикла образовательной деятельности, научных исследований и разработок, технических испытаний, исследований и сертификации;*
- *осуществления закупок;*
- *оказания услуг, создания продукции и обслуживания;*
- *мониторинга и измерения удовлетворенности потребителей, процессов и их результатов, системы менеджмента качества в целом;*
- *проведения внутренних аудитов;*

- анализа данных мониторинга и измерения, управления несоответствиями и проведения улучшений;
  - проведения самооценки деятельности.
- Детально механизмы обеспечения качества подготовки бакалавров (специалистов) описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:
- СТО 0.06.02-2014 «Управление документацией» - устанавливает структуру документации системы менеджмента качества и порядок управления документацией в СГУ. Требования стандарта распространяются на все подразделения СГУ, процессы и виды деятельности, за исключением управления записями и делопроизводства, которые регламентируются СТО 0.06.03-2009 «Управление записями» и ИМ 0.04.01-2011 «Инструкция по делопроизводству» соответственно.
  - СТО 0.06.03-2009 «Управление записями» - устанавливает порядок разработки форм записей, регистрации, ведения, хранения, аннулирования и изъятия устаревших записей.
  - СТО 0.06.04-2014 «Внутренние аудиты» - регламентирует порядок организации, проведения и документального оформления результатов внутренних аудитов в СГУ, а также устанавливает требования к персоналу, проводящему внутренние аудиты.
  - СТО 0.06.05-2009 «Управление несоответствиями» - устанавливает порядок выявления, устранения и анализа несоответствий.
  - СТО 0.06.06-2009 «Корректирующие и предупреждающие действия» - устанавливает порядок разработки, оформления, реализации и ответственность за выполнение корректирующих и предупреждающих действий по устранению несоответствий.
  - СТО 0.06.07-2014 «Анализ системы менеджмента качества со стороны руководства» - устанавливает ответственность за анализ системы менеджмента качества СГУ, а также порядок проведения и оформления результатов анализа.
  - СТО 0.07.01-2009 «Стандарты университета. Основные требования к разработке, оформлению и введению в действие» - устанавливает общие требования к построению, изложению и оформлению стандартов СГУ.
  - СТО 0.07.02-2014 «Описание процессов» - устанавливает ответственность, содержание и порядок выполнения работ по описанию процессов СГУ.
  - П 0.03.05-2016 «Положение о факультете» - определяет структуру и состав факультета, основные задачи, функции и ответственность факультета, а также порядок управления факультетом.
  - П 0.03.02-2014 «Положение о кафедре» - определяет структуру, состав, основные задачи, функции и ответственность кафедры.
  - П 0.02.01-2013 «Положение о Совете по качеству» - устанавливает цели, задачи, функции и порядок организации деятельности Совета по качеству.
  - П 0.03.01-2016 «Положение об ученом совете факультета/ института» - определяет основные задачи, состав, порядок организации работы Ученого совета факультета/ института.

– П 0.03.04-2011 «Положение о научно-методическом совете университета» - определяет цели, задачи, функции, состав и порядок организации деятельности научно-методического совета.

– П 0.03.03-2011 «Положение о научно-методической комиссии факультета (института)» - определяет цели, задачи, функции, состав и порядок организации деятельности научно-методической комиссии.

– П 1.03.10-2016 «Положение о промежуточной аттестации студентов» - определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.

– П 1.06.04 – 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» - определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» - определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 1.03.07 – 2015 «Положение о магистратуре» - устанавливает порядок магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров.

– П 1.03.25 -2016 «Положение о практике студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ»- устанавливает требования к организации и проведению практик, а также к оформлению документации в период прохождения практик.

– П 1.03.21 –2015 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» - устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов.

– П 8.20.11 – 2015 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» - определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 6.03.01 – 2013 «Положение о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и структурных подразделений Саратовского государственного университета» - устанавливает критерии, порядок и технологию определения рейтинга штатных преподавателей, административно-управленческих работников, ведущих преподавательскую работу, и структурных подразделений.

– СТО 1.04.01 – 2012 «Курсовые и квалификационные работы (проекты) и выпускные квалификационные работы» - устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

– П 3.03.01-2015 «Положение о порядке замещения должностей педагогических работников в СГУ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» - определяет порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между СГУ и работником из числа профессорско-преподавательского состава.

– П 3.03.02-2016 «Положение о порядке выборов декана факультета и заведующего кафедрой» - определяет порядок выборов на должности декана факультета и заведующего кафедрой в СГУ.

– П 3.17.02 – 2015 «Положение об аттестации работников из числа административно-хозяйственного, прочего обслуживающего хозяйственного персонала и охраны, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала» - регламентирует порядок аттестации работников СГУ из числа административно-управленческого, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала.

– ИМ 0.46.01 – 2010 «Самооценка деятельности» - описывает объекты, критерии и процедуру проведения самооценки в СГУ по модели «Совершенствование деятельности вуза».

– Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СГУ путем:

– взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;

– анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;

– анализа законодательных требований в области образования;

– анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В структурных подразделениях образовательного профиля созданы советы работодателей, которые, в том числе, призваны проводить экспертизу и рецензирование разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей и их удовлетворенность определяются путем:

– опроса (устного, методом анкетирования);

– анализа жалоб и предложений, отзывов и благодарственных писем, поступивших в письменном виде на имя куратора учебной группы, руководителя процесса, руководителя структурного подразделения (заведующего кафедрой, декана факультета, директора института), ректора СГУ;

– анализа на заседаниях кафедр, Ученых советов (институтов, факультетов, СГУ), научно-методических комиссиях (НМК), научно-методическом совете (НМС), совещаниях других структурных подразделений СГУ.

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений и СГУ в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Потребность в количестве и квалификации работников СГУ определяется штатным расписанием. Работники, принимаемые на работу в СГУ, должны быть компетентными в соответствии с полученным образованием, подготовкой, навыками и опытом. Требования к работникам по каждой должности определены в положениях о структурных подразделениях и должностных инструкциях.

Подбор на должности научно-педагогических работников проводится на конкурсной основе в порядке, определенном в положении П 3.03.01-2015. Порядок выбора декана факультета и заведующего кафедрой регламентирован положением П 3.03.02-2016.

Потребность в обучении работников определяет руководитель структурного подразделения СГУ.

Обучение проводится посредством:

- *повышения квалификации;*
- *переподготовки по программам дополнительного профессионального образования;*
- *стажировок;*
- *участия в научных, научно-методических и других конференциях;*
- *участия в семинарах и совещаниях;*
- *и др.*

Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 3 года в соответствии с планом повышения квалификации структурного подразделения, который подписывается руководителем подразделения.

Результаты обучения работников обсуждаются на заседаниях кафедр, НМК, НМС, Ученых советах институтов и факультетов, Ученом совете СГУ, Совете по качеству и на совещаниях в структурных подразделениях.

Записи об образовании, подготовке, навыках и опыте сотрудников относятся к записям по качеству и хранятся в отделе кадров, структурных подразделениях СГУ.

В целях управления качеством подготовки бакалавров (специалистов) осуществляется контроль текущей промежуточной и итоговой успеваемости обучаемых профессорско-преподавательским составом СГУ на основе утвержденных рабочих программ по дисциплинам.

Мониторинг и измерение проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- *устные и письменные экзамены;*
- *проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;*

- защиту курсовых работ студентов;
- текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных и лабораторных работ студентов);
- защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом центральной приемной комиссии;
- результаты промежуточной успеваемости студентов – регистрируются в журнале учета успеваемости и листах посещения занятий;
- результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачетной книжке студентов;
- результаты итоговой аттестации - оформляется протоколом аттестационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы (дипломы государственного образца с приложениями).

В целях защиты потребителя (как внешнего, так и внутреннего) от непреднамеренного оказания услуг, не отвечающих установленным требованиям, и во избежание дополнительных затрат, связанных с устранением несоответствий, в СГУ реализуется процедура управления несоответствиями в соответствии с СТО 0.06.05-2009.

Порядок сбора и анализа данных о состоянии и результативности процессов СМК, а также улучшения СМК проводится в соответствии с требованиями стандартов СГУ СТО 0.07.02-2014 и СТО 0.06.07-2014.

Сбор и анализ первичных данных осуществляют сотрудники структурных подразделений. Дальнейший анализ данных осуществляется центром менеджмента качества в соответствии с СТО 0.06.07-2014.

СГУ постоянно повышает результативность СМК посредством:

- приверженности политике и целям в области качества;
- планирования создания, поддержания и улучшения СМК СГУ в соответствии с п. 5.4.2 СТО 0.06.01-2012, и выполнения этих планов;
- анализа результатов внутренних и внешних аудитов;
- анализа данных;
- осуществления корректирующих и предупреждающих действий в соответствии с СТО 0.06.06-2009, а также анализа результатов их проведения;
- анализа СМК со стороны руководства СГУ в соответствии с СТО 0.06.07-2014.

Назначение, потребители и поставщики процессов образовательной деятельности, состав работ по их выполнению, требуемые ресурсы, а также порядок оценки результативности процессов регламентированы в стандартах СГУ, которые разрабатываются на основе стандарта СТО 0.07.02-2014.

В СГУ регулярно проводится самооценка деятельности (самообследование), процедура которой регламентирована методической инструкцией ИМ 0.46.01-2010 «Самооценка деятельности». Объектом самооценки может являться СГУ в

целом, направление деятельности, процесс или структурное подразделение. Самооценка проводится по модели «Совершенствование деятельности вуза», которая разработана ГОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В. И. Ульянова (Ленина)». Модель включает девять критериев:

Критерий 1: Лидирующая роль руководства.

Критерий 2: Политика и стратегия.

Критерий 3: Менеджмент персонала.

Критерий 4: Ресурсы и партнеры.

Критерий 5: Менеджмент процессов.

Критерий 6: Удовлетворенность потребителей.

Критерий 7: Удовлетворенность персонала.

Критерий 8: Влияние на общество.

Критерий 9: Результаты деятельности.

Критерии модели разбиты на две группы:

– первая группа «Возможности» включает критерии 1 – 5, позволяющие оценить возможности объекта по достижению целей в области качества;

– вторая группа «Результаты» включает критерии 6 – 9, позволяющие оценить степень достижения объектом поставленных целей, т.е. реализации своих возможностей.

Для более детального анализа деятельности критерии декомпозированы на подкритерии и их составляющие. В зависимости от полноты выполнения требований оценка уровня совершенства по подкритериям и составляющим проводится с применением следующей квалиметрической шкалы:

для 1-го уровня совершенства – баллы 1 или 2;

для 2-го уровня совершенства – баллы 3 или 4;

для 3-го уровня совершенства – баллы 5 или 6;

для 4-го уровня совершенства – баллы 7 или 8;

для 5-го уровня совершенства – баллы 9 или 10.

Анализ результатов самооценки позволяет:

– оценить достигнутый уровень развития системы менеджмента качества СГУ, сопоставить его с предыдущими результатами и результатами других организаций;



– выявить области деятельности, в которых требуется проведение улучшений, и установить приоритеты в их проведении.

Результаты самооценки рассматриваются и анализируются на заседаниях кафедр, коллегиальных органов (Ученого совета СГУ, Ученых советов институтов и факультетов, др.) и совещаниях.

Декан юридического факультета,  
д. ю. н., профессор

*Кож*

Г. Н. Комкова